

Fisa de date

Tip anunt: **Invitatie de participare**

Tip legislatie: **OG 34**

SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Consiliul Judetean Alba

Adresa postala: Piata Ion I.C.Bratianu nr.1, Localitatea: Alba Iulia, Cod postal: 510118, Romania, Punct(e) de contact: Camelia Elena Galac Vitan, Tel. +40 258813380/ +40 258811982, Email: cjalba@cjalba.ro, achizitii@cjalba.ro, Fax: +40 258813325, Adresa internet (URL): www.cjalba.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitie Servicii de publicitate în presa scrisa - cotidian central.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

13 - Servicii de publicitate

Locul principal de prestare: Teritoriul României

Codul NUTS: RO121 - Alba

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Difuzare de anunturi publicitare, anunturi pentru licitatii, informatii de interes public, anunturi privind actiunile organizate de administratia locala prin intermediul urmatoarelor mijloace de comunicare – presa scrisa (cotidian central) conform caietului de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Difuzare de anunturi publicitare, anunturi pentru licitatii, informatii de interes public, anunturi privind actiunile organizate de administratia locala prin intermediul urmatoarelor mijloace de comunicare – presa scrisa (cotidian central) astfel:
suma de 5000 lei = valoarea estimata a contractului pana la 31.12.2012 (4000 lei) + valoarea eventualelor suplimentari pentru urmatoarele 4 luni
(limita inferioara a intervalului=valoarea estimata a contractului pana la 31.12.2012;
limita superioara a intervalului=valoarea estimata a contractului pana la 31.12.2012+valoarea eventualelor suplimentari)
Valoarea estimata fara TVA: intre 4,000.00 si 5,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Da

aplicare prevederi art. 6 din HG. 925/2006

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

8 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este de 80 lei
Perioada de valabilitate a garantiei de participare – 90 zile începând cu data limita de depunere a ofertelor
Forma de constituire a garantiei de participare:
Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. (Formular nr. 11) ;
depunerea sumei în numerar la casieria autoritatii contractante (cam.15); sau prin ordin de plata în contul RO03TREZ0025006XXX000171 CF 4562583 deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia, cu conditia confirmarii de catre banca emitenta, pâna la data deschiderii ofertelor,
Nota: IMM-urile beneficiaza de reducere de 50% la garantia de participare si garantia de buna executie
Garantia de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la deschiderea ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Nu

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fisa de date

Bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Legea 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii IMM-urilor cu modificarile si completarile ulterioare;

d) Ordinul ANRMAP nr.314 din 12 octombrie 2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta;

e) Prevederile Ordinului Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 73/2006, privind aplicarea dispozitiilor referitoare la contractele de publicitate media.

f) site-ul www.anrmap.ro

g) Respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.180 si art.181 din ordonanta

Se solicita completarea si semnarea de catre reprezentantul legal al ofertantului Formular 1

Autoritatea contractanta va exclude din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie orice ofertant care se afla in oricare din situatiile prevazute la art. 180 si art. 181 din OUG 34/2006.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Cerinta nr. 2

Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata

- Pentru persoane juridice române

1) Certificat fiscal eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social, care sa ateste ca societatea ofertanta nu se înregistreaza cu debite la bugetul local, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

2) Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

- Pentru persoane juridice straine:

Operatorul economic va prezenta documente edictoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) pentru a rezulta apartenenta / înregistrarea la organe din tara respectiva prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local.

Documentele vor fi prezentate în original sau în copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, la care se va alatura traducerea legalizata a acestora în limba româna, limba de redactare a ofertei fiind limba româna.

In etapa evaluarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul in original/copie legalizata.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Cerinta nr. 3

Declaratie privind calitatea de participant la procedura de achizitie

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Cerinta obligatorie: completare Formular 2

Cerinta nr. 4

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG 34/2006

Cerinta obligatorie: completare Formular 3

Persoanele cu functie de decizie din partea Consiliului Judetean Alba implicate in procedura de achizitie sunt:

Ion Dumitrel – Presedintele Consiliului judetean Alba

Alin Florin Cucui – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba,

Sorin Ioan Bumb – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba

Bodea Ioan – Director executiv

Declaratia se va prezenta si de catre ofertantul asociat/subcontractant/tertul sustinator, daca este cazul.

Cerinta nr. 5

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta

Cerinta obligatorie: completare Formular 4

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Persoane juridice/fizice române

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Din certificat trebuie sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta.

2) Autorizatie de functionare/alte echivalente, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, valabila la deschiderea ofertelor (ONG-uri).

Pentru persoane fizice române:

Autorizatia de functionare, precum si orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenentei la categoria profesionala impusa de îndeplinirea contractului.

In etapa evaluarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul in original/copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cifra de afaceri 2008, 2009, 2010 Se va utiliza cursul mediu leu/valuta aferent fiecarui an prin raportare la cursul mediu BNR. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta.	Completare Formular 5 Fisa informatii generale. ANUL CURS EURO 2008 3,6826 2009 4,2399 2010 4,2122

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind capacitatea tehnica principalele prestari de servicii în ultimii 3 ani	Completare Formular 6 Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani
Informatii privind subcontractantii declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractantii si specializarea acestora	Completare Formular 7
Informatii privind personalul Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere	Completare Formular 8
Informatii privind asociatii Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Ofertantii vor prezenta un acord preliminar de asociere, in care se va stabili liderul de asociatie. De asemenea acordul de asociere trebuie sa mentioneze faptul ca toti asociatii sunt obligati sa ramana in asociatie pe întreaga durata a contractului, respectiv faptul ca acestia raspund in solidar in fata autoritatii contractante.	Formular 9, in care se va stabili liderul de asociatie.
Tirajul mediu difuzat pe editie al ofertantului Tiraj mediu difuzat pe editie, certificat - minim acceptat: 40.000 exemplare/editie	Tirajul mediu difuzat pe editie al ofertantului, aria de difuzare, profilul, publicul tinta, certificat pentru o perioada de minim 3 luni din ultimul an calendaristic, de catre institutii autorizate. În cazul în care cotidianul nu este auditat, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind tirajul însoțita de documente financiar -contabile justificative privind tirajul înregistrat în ultimele 3 luni calendaristice.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Fisa de date

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine :

Cerintele tehnice din caietul de sarcini sunt minime si eliminatorii;

Propunerea tehnica va fi prezentata conform Formular 10;

Contractul de servicii - acceptat si semnat de ofertant

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Pretul ofertei (fara TVA) se va exprima în LEI si echivalent Euro si va ramâne neschimbat pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Prezentare Formular de oferta Formularul 11

Propunerea financiara va fi prezentata conform Formular 12

Valoarea estimata a contractului este de 4.000 lei fara TVA

Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: 29.02.2012

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertantii vor depune un (1) exemplar al ofertei in original si unul (1) in copie. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul.

Ofertantii sunt obligati sa anexeze un opis al documentelor prezentate in oferta, sa numeroteze, sa semneze si sa stampileze fiecare pagina a ofertei prezentate

CONSILIUL JUDETEAN ALBA, p-ta I.I.C. Bratianu, nr. 1, registratura

- data limita pentru depunerea ofertei, – ora 1000".

- 2 exemplare astfel: 1 exemplar original si 1 exemplar copie

- Ofertantii trebuie sa sigileze originalul si setul de copii în plicuri separate marcând plicurile corespunzator "ORIGINAL" respectiv "COPIE".

- Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, împreuna cu documentele de calificare ce vor fi introduse într-un plic distinct.

- Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata.

- Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA – ora 1100". Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederi autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea sau deschiderea ofertei.

In afara plicului exterior se vor atasa in mod obligatoriu

a) Scrisoarea de înaintare

Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevazut în formularul de SCRISOARE DE INAINTARE (în exteriorul plicului exterior) Formular nr. 13

b) Împuternicirea scrisa din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor. Formular nr. 14

c) garantie de participare, conform Cap. VI.3 din fisa de date, în original Formular nr. 15

d) declaratie pe propria raspundere ca ofertantul are calitatea de IMM sau documente emise de institutii abilitate prin care sa se faca dovada ca societatea este IMM Formular nr. 16

Modificarea sau retragerea ofertelor este permisa pâna la data limita de depunere a ofertelor;

ofertele sunt declarate întârziate daca au fost depuse la alta adresa sau dupa data limita de depunere a ofertelor

1) Nu se accepta oferte alternative. Prezentarea unei oferte

alternative atrage dupa sine descalficarea ofertantului.

2) Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art.176 din OUG.34/2006 se poate prezenta o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia trebuie sa fie însoțita de o anexa în care sa fie mentionat precis modul concret de îndeplinire a cerintelor (Formular nr. 17)

3) Neprezentarea propunerii tehnice si/sau propunerii financiare, sau prezentarea incompleta a acestora sau în alta forma decât cea solicitata de Autoritatea contractanta, are ca efect descalficarea ofertantului.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Departajarea ofertelor cu acelasi pret clasate pe primul loc: in vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Punctajul pentru fiecare oferta evaluata se acorda dupa cum urmeaza:

1. pentru valoarea minima a factorului de evaluare se acorda 100 puncte;

2. pentru o valoare a factorului de evaluare superioara celui prevazut la pct. 1 se acorda punctajul astfel:

$Punctaj\ obtinut(n) = (valoare\ Factor\ evaluare\ min / valoare\ Factor\ evaluare) \times 100$

Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se va calcula pe baza formulei:

$P_{total} = (P1 + P2) / 2$ unde,

P1 – pretul mediu pentru 1 cm2 reclama, calculat la o singura aparitie color,

P2 – pretul mediu pentru 1 cm2 reclama, calculat la o singura aparitie alb-negru

$P1 = (P11 + P12) / 2$

din care:

P11 = pretul pentru 1 cm2 reclama, calculat la o singura aparitie, pentru mica publicitate

P12 = pretul pentru 1 cm2 reclama, calculat la o singura aparitie, pentru marea publicitate

$P2 = (P21 + P22) / 2$

din care:

P21 = pretul pentru 1 cm2 reclama, calculat la o singura aparitie, pentru mica publicitate

P22 = pretul pentru 1 cm2 reclama, calculat la o singura aparitie, pentru marea publicitate

Preturile care se compara în vederea acordarii punctajului sunt preturile ofertate pentru furnizarea produselor la destinatia finala, exclusiv

T.V.A.

Clasamentul pe baza caruia se stabileste oferta câstigatoare se întocmeste în ordinea descrescatoare a punctajului acordat

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256² din OUG 34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

JUDETUL ALBA prin CONSILIUL JUDETEAN ALBA - Serviciul Contencios Administrativ

Adresa postala: P-ta I.I.C. Bratianu, nr.1, Localitatea: MUNICIPIUL ALBA IULIA, Cod postal: 510118, Romania, Tel. +40 258813380, Email: cjalba@cjalba.ro, Fax: +40 0258813325, Adresa internet (URL): www.cjalba.ro

CAIETUL DE SARCINI

Detalierea caracteristicilor minime obligatorii ale obiectului contractului de achiziție publică de servicii care urmează a fi atribuit în urma cererii de oferte:

Servicii solicitate:

1. Difuzarea de anunțuri publicitare, anunțuri pentru licitații, informații de interes public, anunțuri privind acțiunile organizate de administrația locală prin intermediul următoarelor mijloace de comunicare cotidian central:

- mare publicitate
alb – negru
color
- mica publicitate
alb – negru
color

2. Difuzarea se face pe baza de comanda din partea achizitorului in cel mai scurt termen posibil.

Tiraj mediu difuzat pe ediție, certificat - minim acceptat: 40.000 exemplare /ediție

Prestatorul se obligă să cumpere spațiu publicitar și de la un cotidian regional la comanda autorității contractante atunci când este necesar acest lucru.

Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea serviciului prestat mai sus condiționat de necesitățile neprevăzute la data încheierii contractului precum și de existența alocațiilor bugetare cu aceasta destinație, pe o durată de maxim 4 luni de la data expirării acestuia, respectiv de la data de 31.12.2012.

Director executiv,

Ioan BODEA

DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) abrogat prin art. I, pct. 34 din O.U.G. nr. 76/2010;
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante),
particip și depun oferta:

- în nume propriu;
 - ca asociat în cadrul asociației
 - ca subcontractant al
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

Declarație

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul _____ reprezentant legal al _____, în calitate de ofertant la procedura de achiziție _____ (tipul procedurii) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____, cod CPV _____, la data de _____, organizată de _____, declar pe propria răspundere că:

a) nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. A) din OUG nr. 34/2006, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Consiliului Județean Alba sunt următoarele:

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

CERTIFICAT

de participare la procedura cu
ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații.....
reprezentant/reprezentanți legali al/ai
.....întreprindere/asociere care va participa la procedura de
achiziție publică organizată de.....în calitate de autoritate contractantă,
cu nr. din data de certific/certificăm prin prezenta că informațiile
conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin *concurrent* se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurrent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurrent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,
Reprezentant/Reprezentanți legali

Data

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea si adresa autorității

contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic,
(semnătură autorizată)

*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Operator economic

(denumirea/numele)

**LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în
acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr. crt.	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractațiilor	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic
(semnătură autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI
ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa autorității contractante)

financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

ACORD DE ASOCIERE

in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Conform _____
(încadrarea legală)

Noi, părți semnatare: S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică “ _____ ”.

(denumire obiect contract)

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

- Asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului,
- Asociații răspund în solidar în fața autorității contractante

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea și primește

instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociație.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociație;

- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru execuție obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociației: S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completării:

LIDERUL ASOCIAȚIEI,

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Propunerea tehnică

Factorii de evaluare	Cotidian central
Tirajul mediu difuzat pe ediție, certificat	

Operator economic
(semnătură autorizată)

.....
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

*(denumirea/numele)***Propunerea financiara**

Preț pentru 1 cm² calculat la o singură apariție mare publicitate	Preț/serviciu fără TVA (lei)	Preț/serviciu fără TVA (euro)
alb - negru		
color		

Preț pentru 1 cm² calculat la o singură apariție mica publicitate	Preț/serviciu fără TVA (lei)	Preț/serviciu fără TVA (euro)
alb - negru		
color		

Operator economic
(semnătură autorizată)

Formular 13

Inregistrat la sediul
OFERTANT
NR. /2012

Inregistrat la sediul
autoritatii contractante
NR. /2012

SCRISOARE DE INAINTARE

CATRE,
CONSILIUL JUDETEAN ALBA
Piata Ion I.C.Bratianu, nr.1, Alba Iulia

Ca urmare a Anuntului de participare (Invitatiei de participare) nr.....
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de lucrari
.....

Noi S.C. OFERTANT, depunem urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat vizibil, continand in original:
 - a) oferta
 - b) documentele care insotesc oferta

Data completarii

Ofertant,
semnatura si stampila

Data întocmirii

Semnatura

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în,
 înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribut
 fiscal, reprezentata legal prin, în calitate de
, împuternicim prin prezenta pe
, domiciliat în,
, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP,
 eliberat de, la data de, având funcția de
, sa ne reprezinte la procedura,
 organizata de autoritatea contractanta în scopul atribuirii contractului pentru:

În îndeplinirea mandatului sau, împuternicitul va avea urmatoarele drepturi și obligații:

1. Sa semneze toate actele și documentele care emana de la subscrisa în legatura cu participarea la prezenta procedura;
2. Sa participe în numele subscrisei la procedura și sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfașurarii procedurii.
3. Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare în timpul desfașurarii procedurii.
4. Sa depuna în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Împuternicirea va fi însoțita de o copie dupa actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data**Denumirea mandantului**

.....

S.C.

reprezentata legal prin

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnatura reprezentant legal și ștampila)

BANCA

Formular 15

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____, avand sediul inregistrat la _____,
(denumirea bancii) (adresa bancii)
ne obligam fata de _____ sa platim suma de _____
(denumirea autoritatii contractante)

_____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate
(denumirea/numele)
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

DECLARATIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici si mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Cod unic de înregistrare

.....

Numele si functia

.....

(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

Article I. II. Tipul întreprinderii

Indicati, dupa caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonoma. In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declaratia, fara anexa nr. 2.

Întreprindere partenera. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

Întreprindere legata. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii*1)

Exercitiul financiar de referinta*2)

Numarul mediu anual de salariatii

Cifra de afaceri anuala neta
(mii lei/mii euro)Active totale
(mii lei/mii euro)

.....

Important:

Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificari care determina încadrarea întreprinderii într-o alta categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mica, mijlocie sau mare).

- Nu
 Da (în acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior)

Semnatura

(numele si functia semnatarului,
autorizat sa reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Operator Economic
.....
(denumirea)

DECLARAȚIE*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPVorganizată de (*denumirea autorității contractante*), la data de..... zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,
.....

(*semnătură autorizată*)

ANEXA 1

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succint modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

-
-
-
-
-

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-
-
-

C Situația economico-financiară:

-
-
-
-
-

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-
-
-

E Standarde de asigurare a calității:

-
-
-
-
-

F Standarde de protecție a mediului:

-
-
-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

(semnătura autorizată)

.....

.....

ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
NR. /.....

S.C. SRL
NR. /.....

Contract de servicii

1. Părți contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Intre

autoritatea contractantă **Judetul Alba** prin **Consiliul Județean Alba** cu sediul în municipiul Alba Iulia, P-ța Ion I.C.Brătianu nr.1, telefon 0258.813380, fax 0258.813325, codul fiscal 4562583, cont RO51TREZ00224510220XXXXX, deschis la Trezoreria Alba Iulia reprezentată prin dl. **Ion Dumitrel** - președinte și dl. **Marian Aitai** - director executiv, în calitate de **achizitor**,

și

S.C. SRL cu sediul în, Str., telefon/fax numărul de înmatriculare, cod fiscal Cont, deschis la Trezoreria, reprezentat prin domnul/doamna -, în calitate de **prestator**, a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciul de publicitate media având ca obiect difuzarea de anunțuri publicitare, anunțuri pentru licitații, informații de interes public, anunțuri privind acțiunile organizate de administrația locală prin intermediul cotidianului central ca mijloc de comunicare, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețurile, fără TVA, convenite pentru îndeplinirea contractului, plătibile prestatorului de către achizitor sunt:

- preț/cm² mare publicitate – alb/negru = lei
- preț/cm² mare publicitate – color = lei
- preț/cm² mica publicitate – alb/negru = lei
- preț/cm² mica publicitate – color = lei

la care se adaugă TVA, după cum urmează:

- preț/cm² mare publicitate – alb/negru = lei
- preț/cm² mare publicitate – color = lei
- preț/cm² mica publicitate – alb/negru = lei
- preț/cm² mica publicitate – color = lei

6. Durata contractului

6.1 – Prestatorul se obligă să presteze servicii de publicitate media având ca obiect difuzarea de anunțuri publicitare, anunțuri pentru licitații, informații de interes public, anunțuri privind acțiunile organizate de administrația locală prin intermediul cotidianului central ca mijloc de comunicare, până la data de **31 decembrie 2012**.

6.2 – Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea serviciului prestat mai sus, condiționat de necesitățile neprevăzute la data încheierii contractului precum și de existența alocațiilor bugetare cu această destinație, pe o durată de maxim 4 luni de la data expirării contractului, respectiv de la data de **31.12.2012**.

7. Aplicabilitate

7.1 – Contractul de servicii intră în vigoare la data de **01.05.2012**

8. Standarde

8.1 – Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

9. Documentele contractului

9.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2 - Prestatorul se obligă să cumpere spațiu publicitar și de la un cotidian regional la comanda autorității contractante atunci când este necesar acest lucru

10.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică.

10.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit, pe baza documentelor justificative prezentate de prestator.

11.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta, în perioada 24-31 ale lunii conform art.36 din OUG nr.34/2009, cu modificările și completările ulterioare.

12. Penalități, daune-interese

12.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul va putea solicita de la prestator, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea facturii emise pentru serviciul media prestat în luna anterioară.

12.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 11.2, atunci prestatorul va putea solicita de la achizitor, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor prevăzute în contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 - Prestatorul se va asigura ca în materialul publicitar pe care îl realizează este menționată denumirea achizitorului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de pe baza notei de comandă transmisă de achizitor.

16.2 - Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data intrării în vigoare a contractului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 – Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Rezilierea contractului

20.1 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Prezentul contract este act administrativ în sensul art.2 alin.1 lit.c din Legea contenciosului administrativ nr.554/2004 fiindu-i aplicabile prevederile acestei legi privitoare la procedura prealabilă și sesizarea instanței de contencios administrativ în cazul nesoluționării favorabile pe cale amiabilă a divergențelor ivite în cursul aplicării și executării contractului.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi -----**04.2012** prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator

CONSILIUL JUDETEAN ALBA

Președinte,

Director executiv,

Avizat C.F.P.P.

**Avizat
Consilier juridic**

REFERAT DE OPORTUNITATE
privind achiziția publică a serviciilor de publicitate media

Consiliul județean Alba, cu sediul în Alba Iulia Județul Alba str. P-ța Ion I.C.Brătianu, nr.1, cod poștal 510118, cod fiscal 4562583, telefon: 0258-813380, fax: 0258-813325, e-mail: cjalba@cjalba.ro pagina de Internet: www.cjalba.ro, dorește achiziționare servicii de publicitate media prin presa scrisă regionala, centrala: cod CPV 79341000-6

Caracteristicile generale ale serviciilor solicitate:

- difuzare de anunțuri publicitare, anunțuri pentru licitații, informații de interes public, anunțuri privind acțiunile organizate de administrația locală prin intermediul presei scrise (cotidian central) ca mijloace de comunicare.

Context/premise:

- Autoritatea contractanta, Consiliul județean Alba este o autoritate a administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean conform prevederilor art.101 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale.
- In temeiul prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică Consiliul județean are obligația de a publica în mass-media informații cu privire la procedura de elaborare a actelor normative, precum și informații de interes public;
- Strategia de comunicare și relații publice are ca obiect stabilirea de contacte informative prin intermediul presei scrise și audiovizuale cu cetățenii județului Alba, instituțiile publice, organizațiile non-guvernamentale de la nivel local, regional, național, internațional, societăți comerciale, agenți economici și investitori interesați de inițiativele și proiectele Consiliului Județean Alba.

Rațiunea achiziției de publicitate:

- serviciile de media vizate: achiziție spațiu publicare materiale informative;
- motivele pentru care se dorește achiziționarea acestor servicii: informarea cetățenilor cu privire la desfășurarea acțiunilor de interes public inițiate/organizate de către Consiliul Județean Alba și aparatul propriu al acestuia; promovarea imaginii județului Alba și a Consiliului Județean Alba la nivel local, regional si central.
- sursele de verificare a necesității achiziționării acestor servicii: Legea 215/2001 privind administrația publică locală, Legea 544/2001 privind liberul acces la

informațiile de interes public, Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică;

- obiectivele vizate prin achiziția serviciilor de publicitate media: să determine participarea și implicarea cetățenilor în luarea deciziilor ce interesează comunitățile locale din care fac parte; creșterea participării cetățenilor județului la proiectele și acțiunile Consiliului Județean Alba; responsabilizarea administrației publice față de cetățean; diseminarea la nivel local, a informațiilor despre oportunitățile de investiții din județul Alba și potențialul turistic al județului; să atragă investitorii interesați în zonă;
- publicul țintă vizat de serviciile de publicitate: cetățenii județului Alba, instituțiile publice, organizațiile non-guvernamentale, societăți comerciale, agenți economici și investitori de la nivel local, regional, central interesați de inițiativele și proiectele Consiliului Județean Alba;
- materialele propuse a fi publicate: anunțuri de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor vacante, dispoziții de convocare a ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean, hotărâri de consiliu, comunicate de presă și informări de presă pe diverse domenii, cifre de buget, diferite materiale informative realizate de către operatorii media pe teme propuse de autoritatea contractantă.

Impactul urmărit:

- creșterea gradului de informare, conștientizare și implicare a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor administrative, în procesul de elaborare a actelor normative, precum și creșterea participării cetățenilor la activitățile organizate de Consiliul județean .

Evaluarea rezultatului obținut:

- creșterea gradului de cunoaștere și participare a cetățenilor privind activitățile și inițiativele desfășurate de către Consiliul județean Alba;

Prezentul raport de oportunitate poate fi descărcat de pe pagina de internet proprie www.cjalba.ro și din sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin internet, la adresa www.publicitatepublica.ro

Director executiv
Ioan Bodea