

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

### SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Consiliul Judetean Alba

Adresa postala: Piata Ion I.C.Bratianu nr.1, Localitatea: Alba Iulia, Cod postal: 510118, Romania, Punct(e) de contact: Camelia Elena Galac Vitan, Tel. +40 258813380/ +40 258811982, Email: cjalba@cjalba.ro, achizitii@cjalba.ro, Fax: +40 258813325, Adresa internet (URL): www.cjalba.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitie servicii de publicitate prin Radio

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

13 - Servicii de publicitate

Locul principal de prestare: Principalul loc de prestare  
Judetul Alba

Codul NUTS: RO121 - Alba

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Crearea, productia si difuzarea de materiale informatice privind activitatile desfasurate de Consiliul judetean Alba în domeniul economic, tehnic (executari lucrari drumuri, constructii, alimentari gaze, apa etc.), social, cultural tineret si turism în judetul Alba si actiunile de interes public desfasurate de aceasta institutie, prin intermediul mijloacelor de comunicare în masa audio (radio);

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Total cantitati Conform caietului de sarcini.  
- crearea si producerea spot radio de 30 sec.  
- difuzare spot radio de 30 sec.  
- spatiu emisiune (timp de emisie radio) 30 min.  
prin intermediul posturilor de radio locale

Valoarea estimata fara TVA: între 32,000.00 si 40,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Da

aplicare prevederi art. 6 din HG. 925/2006

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

8 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este de 640 lei  
Perioada de valabilitate a garantiei de participare – 90 zile începând cu data limita de depunere a ofertelor  
Forma de constituire a garantiei de participare care va fi acceptata:  
Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. (Formular nr. 11) ;  
depunerea sumei în numerar la casieria autoritatii contractante (cam.15);  
sau prin ordin de plata în contul  
RO03TREZ0025006XXX000171 CF 4562583 deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia, cu conditia confirmarii de catre banca emitenta, pâna la data deschiderii ofertelor,  
Nota: IMM-urile beneficiaza de reducere de 50% la garantia de participare si garantia de buna executie  
Garantia de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la deschiderea ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

## Fisa de date

Nu

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul local

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Legea 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii IMM-urilor cu modificarile si completarile ulterioare;

d) Ordinul ANRMAP nr.314 din 12 octombrie 2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta;

e) Prevederile Ordinului Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 73/2006, privind aplicarea dispozitiilor referitoare la contractele de publicitate media.

f) site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

g) Respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile.

Orice alte acte normative relevante la obiectul caietului de sarcini.

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1

Declaratie privind neincadrarea în prevederile art.180 si art.181 din ordonanta

Se solicita completarea si semnarea de catre reprezentantul legal al ofertantului Formular 1

Autoritatea contractanta va exclude din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie orice ofertant care se afla in oricare din situatiile prevazute la art. 180 si art. 181 din OUG 34/2006.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Cerinta nr. 2

Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata

- Pentru persoane juridice române

1) Certificat fiscal eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social, care sa ateste ca societatea ofertanta nu se înregistreaza cu debite la bugetul local, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

2) Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

- Pentru persoane juridice straine:

Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) pentru a rezulta apartenenta / înregistrarea la organe din tara respectiva prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local.

Documentele vor fi prezentate în original sau în copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, la care se va alatura traducerea legalizata a acestora în limba româna, limba de redactare a ofertei fiind limba româna.

În etapa evaluarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul in original/copie legalizata.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Cerinta nr. 3

Declaratie privind calitatea de participant la procedura de achizitie

completare Formular 2

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Cerinta nr. 4

Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006

completare Formular 3

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Persoanele cu functie de decizie din partea Consiliului Judetean Alba implicate in procedura de achizitie sunt:

Ion Dumitrel – Presedintele Consiliului judetean Alba

Alin Florin Cucui – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba,

Sorin Ioan Bumb – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba

Bodea Ioan – director executiv

Declaratia se va prezenta si de catre ofertantul asociat/subcontractant/tertul sustinator, daca este cazul.

Cerinta nr. 5

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta

completare Formular 4

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta

Cerinta nr. 6

În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinerea tehnica si/sau profesionala a altei persoane, atunci tertul sustinator va prezenta o declaratie pe propria raspundere ca nu se afla în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.180 si ale art.181 lit.a), c1) si d) din O.U.G. 34/2006 modificata prin Legea 279/2011.

## Fisa de date

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Persoane juridice/fizice române

1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Din certificat trebuie sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta.

2) Autorizatie de functionare/alte echivalente, în original sau copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, valabila la deschiderea ofertelor (ONG-uri).

Pentru persoane fizice române:

Autorizatia de functionare, precum si orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenentei la categoria profesionala impusa de îndeplinirea contractului.

În etapa evaluarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cifra de afaceri globala din ultimii trei ani În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa îndeplineasca aceasta cerinta.	Completare Formular 5 Fisa informatii generale.  În sustinere vor fi prezentate documentele disponibile ale operatorilor economici

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Prezentare Informatii privind capacitatea tehnica Principalele prestari de servicii în ultimii 3 ani Ofertanti eligibili: - Post radio independent, - Agentie de publicitate	Completare Formular 6 Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani
Informatii privind aria de acoperire 1.Harta „Zona de servicii autorizata” (din proiectul tehnic) si „Buletin de masuratori” emis de ANCOM. - 2. În cazul agentii de publicitate vor fi prezentate documentele solicitate pentru posturile Radio din oferta. 3. În cazul agentiei prezentarea acceptului scris al furnizorului de servicii Radio	Documente: 1.Harta „Zona de servicii autorizata” (din proiectul tehnic) si „Buletin de masuratori” emis de ANCOM. - 2. În cazul agentii de publicitate vor fi prezentate documentele solicitate pentru posturile Radio din oferta. 3. În cazul agentiei prezentarea acceptului scris al furnizorului de servicii Radio
Informatii privind subcontractantii Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractantii si specializarea acestora	Completare - formular 7
Informatii privind personalul Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere	Completare Formular 8
Informatii privind asociatii Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. De asemenea acordul de asociere trebuie sa mentioneze faptul ca toti asociatii sunt obligati sa ramana în asociatie pe întreaga durata a contractului, respectiv faptul ca acestia raspund în solidar în fata autoritatii contractante.	Completare Formular 9

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

#### III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

#### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

## Fisa de date

### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei Descriere: Componenta financiara	60.00%	60.00
2 grad de acoperire in judetul Alba Descriere: P2 - punctajul pentru suprafata de acoperire:1. pentru cea mai mare suprafata de acoperire se acorda 30 de puncte;2. pentru alta suprafata decât cea prevazuta la pct. 1 se acorda punctajul astfel: $P2(n) = (\text{numar } (n) / \text{numar MAXIM}) \times 20$ , numar (n) = nr. populatie acoperita; numar MAXIM = nr. maxim populatie acoperita; Aria acoperita din judetul Alba se ia în calcul numai o singura data în cazul suprapunerii zonei de emisie pentru 2 sau mai multe posturi Radio prezentate în oferta .	20.00%	20.00
3 punctajul pentru factorul pondere programe proprii se acorda Descriere: 1. pentru ponderea cea mai mare se acorda 10 de puncte; 2. pentru alta pondere decât cea prevazuta la pct. 1 se acorda punctajul astfel: $P3(n) = (\text{numar } (n) / \text{numar MAXIM}) \times 10$ , numar (n) = nr. ore programe proprii, numar MAXIM = nr. maxim ore programe proprii; Numarul ore programe proprii se ia în calcul numai o singura data în cazul suprapunerii orelor de programe proprii pentru 2 sau mai multe posturi Radio prezentate în oferta, respectiv intervalul orar in care se transmit emisiunile.	10.00%	10.00
4 punctajul pentru factorul transmisii live prin internet Descriere: 1. pentru posibilitatea transmisiei live prin internet se acorda 10 de puncte; 2. pentru imposibilitatea transmisiei live prin internet se acorda 0 de puncte	10.00%	10.00

(  ) Intra in licitatie electronica / reofertare (  ) Direct proportional (  ) Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

## IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine :

Propunerea tehnica va fi prezentata conform Formular 10

Cerintele tehnice din caietul de sarcini sunt minime si eliminatorii;

Contractul de servicii - acceptat si semnat de ofertant

Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. Se va completa o Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii - Formularul 18 din. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de catre liderul asocierii.

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Pretul ofertei (fara TVA) se va exprima în LEI si echivalent Euro si va ramâne neschimbat pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Prezentare Formular de oferta Formularul 11

Propunerea financiara va fi prezentata conform Formular 12

Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: 29.02.2012

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Ofertantii vor depune un (1) exemplar al ofertei in original si unul (1) in copie. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul.

Ofertantii sunt obligati sa anexeze un opis al documentelor prezentate in oferta, sa numeroteze, sa semneze si sa stampileze fiecare pagina a ofertei prezentate

CONSILIUL JUDETEAN ALBA, p-ta I.I.C. Bratianu, nr. 1, registratura

- data limita pentru depunerea ofertei, ..... – ora 1000".

- 2 exemplare astfel: 1 exemplar original si 1 exemplar copie

- Ofertantii trebuie sa sigileze originalul si setul de copii in plicuri separate marcând plicurile corespunzator "ORIGINAL" respectiv "COPIE".

- Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, împreuna cu documentele de calificare ce vor fi introduse într-un plic distinct.

- Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata.

- Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA ..... – ora 1400". Daca plicul exterior nu este marcat conform acestor prevederi autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea sau deschiderea ofertei.

In afara plicului exterior se vor atasa in mod obligatoriu

a) Scrisoarea de înaintare

Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevazut în formularul de SCRISOARE DE INAINTARE (în exteriorul plicului exterior) Formular nr. 13

b) Împuternicirea scrisa din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor. Formular nr. 14

c) garantie de participare, conform Cap. VI.3 din fisa de date, în original Formular nr. 15

d) declaratie pe propria raspundere ca ofertantul are calitatea de IMM sau documente emise de institutii abilitate prin care sa se faca dovada ca societatea este IMM Formular nr. 16

Modificarea sau retragerea ofertelor este permisa pâna la data limita de depunere a ofertelor;

ofertele sunt declarate întârziate daca au fost depuse la alta adresa sau dupa data limita de depunere a ofertelor

1) Nu se accepta oferte alternative. Prezentarea unei oferte

alternative atrage dupa sine descalificarea ofertantului.

2) Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art.176 din OUG.34/2006 se poate prezenta o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia trebuie sa fie însoțita de o anexa în care sa fie mentionat precis modul concret de îndeplinire a cerintelor (Formular nr. 17)

3) Neprezentarea propunerii tehnice si/sau propunerii financiare, sau prezentarea incompleta a acestora sau în alta forma decât cea solicitata de Autoritatea contractanta, are ca efect descalificarea ofertantului.

4) Operatorii economici au obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

## SECTIUNEA VI : INFORMATII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Departajarea ofertelor cu acelasi punctaj clasate pe primul loc: in vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 256<sup>2</sup> din OUG 34/2006

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

JUDETUL ALBA prin CONSILIUL JUDETEAN ALBA - Serviciul Contencios Administrativ

Adresa postala: P-ta I.I.C. Bratianu, nr.1, Localitatea: MUNICIPIUL ALBA IULIA, Cod postal: 510118, Romania, Tel. +40 258813380, Email: [cjalba@cjalba.ro](mailto:cjalba@cjalba.ro), Fax: +40 0258813325, Adresa internet (URL): [www.cjalba.ro](http://www.cjalba.ro)

## CAIETUL DE SARCINI

Detalierea caracteristicilor minime obligatorii ale obiectului contractului de achiziție publică de servicii care urmează a fi atribuit în urma cererii de ofertă:

### Servicii solicitate

- crearea și producerea spot radio de 30 sec. Tema spotului este stabilită de autoritatea contractantă urmând ca partea tehnică de înregistrare în studio, prelucrarea audio, ingineria de sunet, furnizarea de voci, fundalul sonor să fie asigurate de prestator.
- difuzare spot radio de 30 sec.
- spațiu emisiune (timp de emisie radio) 30 min.

- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea serviciului prestat mai sus condiționat de necesitățile neprevăzute la data încheierii contractului precum și de existența alocațiilor bugetare cu această destinație, pe o durată de maxim 4 luni de la data expirării acestuia, respectiv de la data de 31.12.2012.

Prestatorul se obligă să cumpere spațiu publicitar și de la alte posturi radio la comanda autorității contractante atunci când este necesar acest lucru.

Prestatorul va pune la dispoziția autorității contractante materialele difuzate pe postul de radio ce fac obiectul acestui contract.

Prestarea serviciilor se face pe baza de comanda din partea achizitorului

### Detalii tehnice

- se solicită două concepte de creație și producție spot radio de 30 sec, pe suport CD;
- se solicită ponderea programelor proprii de emisie - susținută de grila de programe;

Director executiv,  
Ioan BODEA

**DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic**

Operator Economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) abrogat prin art. I, pct. 34 din O.U.G. nr. 76/2010;
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

*(semnătură autorizată)*



Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... (se menționează procedura), având ca obiect .....(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante),  
particip și depun oferta:

- în nume propriu;
  - ca asociat în cadrul asociației .....
  - ca subcontractant al .....
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
  - sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

### Declarație

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant legal al \_\_\_\_\_, în calitate de ofertant la procedura de achiziție \_\_\_\_\_ (tipul procedurii) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având \_\_\_\_\_ ca obiect \_\_\_\_\_, cod CPV \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, organizată de \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere că:

a) nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. A) din OUG nr. 34/2006, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Consiliului Județean Alba sunt următoarele:

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Ofertant,*

.....

*(semnătura autorizata )*



\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....

(denumirea si adresa autorității

contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

*Operator economic,*

.....

(semnătura autorizată )

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic,  
(semnătură autorizată)

\*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\* ) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Operator economic

---

*(denumirea/numele)*

**LISTĂ  
CU SUBCONTRACTANȚII  
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ..... ofertant/candidat/reprezentant  
împuternicit al ..... *(denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în  
acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr. crt.	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractațiilor	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic  
*(semnătură autorizată)*

**DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI  
ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa autorității contractante)

financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării  
perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării .....

*Operator economic,*

.....  
(semnatura autorizată )



Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**ACORD DE ASOCIERE**

**in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica**  
Conform \_\_\_\_\_.

(încadrarea legala)

Noi, părți semnatare: S.C. \_\_\_\_\_

S.C. \_\_\_\_\_

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica “ \_\_\_\_\_”.

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

Contribuția financiara a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

- Asociații sunt obligați sa ramana in asociație pe întreaga durata a contractului,
- Asociații răspund in solidar in fata autorității contractante

Condițiile de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociației S.C. \_\_\_\_\_ preia responsabilitatea si primește instrucțiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației si modul de impartire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației in cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;

- modul de impartire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru execuție obiectivului supus licitației:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Liderul asociației: S.C. \_\_\_\_\_

Alte clauze: \_\_\_\_\_

Data completării:

\_\_\_\_\_

LIDERUL ASOCIATIEI,

\_\_\_\_\_

CANDIDATUL/OFERTANTUL

---

*(denumirea/numele)***Propunerea tehnică**

<b>Factorii de evaluare</b>	<b>Article I.</b>	
Arie de acoperire (numar populatie <sup>1</sup> ) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enumerați toate localitățile (municipii, orase si comune) acoperite din județul Alba</li> </ul>	Localitate	Populație
	TOTAL	
	Din care:	
	1. Alba Iulia	
	2. etc	
Pondere programe proprii (se va atasa Grila de programe Radio declarata la CNA in care vor fi evidențiate nr. ore programe proprii într-un interval de 24 ore)		
Transmisii live prin internet (da/nu)		

---

<sup>1</sup> Conform datelor statistice la 1 iulie 2009 publicate de **DIRECTIA REGIONALA DE STATISTICA ALBA** Strada Octavian Goga 9, Alba Iulia Tel. +40 258 811343/ 811463/ 811240;

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciului) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

---

*(denumirea/numele)***Propunerea financiară**

<b>Serviciu</b>	Pret/serviciu fara TVA (lei)	Pret total fara TVA (lei)
Concepere spot radio de 30 sec.		
Difuzare spot radio de 30 sec.		
Spațiu emisiune 30 min.		

Operator economic  
*(semnătură autorizată)*

Inregistrat la sediul  
OFERTANT  
NR. /2012

Inregistrat la sediul  
autoritatii contractante  
NR. /2012

**SCRISOARE DE INAINTARE**

CATRE,  
CONSILIUL JUDETEAN ALBA  
Piata Ion I.C.Bratianu, nr.1, Alba Iulia

Ca urmare a Anuntului de participare ( Invitatiei de participare) nr.....  
privind aplicarea procedurii ..... pentru atribuirea contractului de lucrari  
.....

Noi S.C. OFERTANT ....., depunem urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat vizibil, continand in original:
  - a) oferta
  - b) documentele care insotesc oferta

Data completarii

Ofertant,  
semnatura si stampila

Data întocmirii .....

Semnatura .....

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr. ...., CIF ....., atribut  
fiscal ....., reprezentata legal prin ....., în calitate de  
....., împuternicim prin prezenta pe  
....., domiciliat în .....,  
....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP .....,  
eliberat de ....., la data de ....., având funcția de  
....., sa ne reprezinte la procedura .....,  
organizata de autoritatea contractanta ..... în scopul atribuirii contractului pentru:  
.....

În îndeplinirea mandatului sau, împuternicitul va avea urmatoarele drepturi și obligații:

1. Sa semneze toate actele și documentele care emana de la subscrisa în legatura cu participarea la prezenta procedura;
2. Sa participe în numele subscrisei la procedura și sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfașurarii procedurii.
3. Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare în timpul desfașurarii procedurii.
4. Sa depuna în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura.

*Nota: Împuternicirea va fi însoțita de o copie dupa actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

**Data**

.....  
.....

**Denumirea mandantului**

S.C.

reprezentata legal prin

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura reprezentant legal și ștampila)

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**Formular 15**

## SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului de achizitie publica)  
noi \_\_\_\_\_, avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_,  
(denumirea bancii) (adresa bancii)  
ne obligam fata de \_\_\_\_\_ sa platim suma de  
(denumirea autoritatii contractante)

\_\_\_\_\_, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba  
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul \_\_\_\_\_ si-a retras oferta in perioada de valabilitate  
(denumirea/numele)  
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)  
nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)  
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

**Formular 16**

**DECLARATIE**

**privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

**I. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii  
.....

Adresa sediului social  
.....

Cod unic de înregistrare  
.....

Numele și funcția  
.....  
(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

**Articole II. II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 2.

Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii\*1)**

Exercițiul financiar de referință\*2)

Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)
----------------------------------	--	-------------------------------------

**Important:**

Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

- Nu
- Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnatura .....

(numele și funcția semnatarului,  
autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

**Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare**

**Formular 17**



.....  
(denumirea)

### DECLARAȚIE\*

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de ..... (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV ..... organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), la data de ..... zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

### ANEXA 1

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succint modul concret de îndeplinire a documentelor\* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

C Situația economico-financiară:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

E Standarde de asigurare a calității:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

F Standarde de protecție a mediului:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

\*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

(semnătura autorizată )

.....

.....

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Declarație pe proprie răspundere privind respectarea  
obligatiilor referitoare la condițiile de munca și protecția muncii**

Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (semnatura și ștampilă), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL.....

.. (denumirea/numele)

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
NR. .... /.....

S.C. .... SRL  
NR. .... /.....

## Contract de servicii

### 1. Părți contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

#### Intre

autoritatea contractantă **Judetul Alba** prin **Consiliul Județean Alba** cu sediul în municipiul Alba Iulia, P-ța Ion I.C.Brătianu nr.1, telefon 0258.813380, fax 0258.813325, codul fiscal 4562583, cont RO51TREZ00224510220XXXXX, deschis la Trezoreria Alba Iulia reprezentată prin dl. **Ion Dumitrel** - președinte și dl. **Marian Aitai** - director executiv, în calitate de **achizitor**,

#### și

S.C. .... SRL cu sediul în ....., Str. ...., telefon/fax ..... numărul de înmatriculare ....., cod fiscal ..... Cont ....., deschis la Trezoreria ....., reprezentat prin domnul/doamna ..... - ....., în calitate de **prestator**, a intervenit prezentul contract.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## *Clauze obligatorii*

### **4. Obiectul contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciul de publicitate media având ca obiect difuzarea de anunțuri publicitare, anunțuri pentru licitații, informații de interes public, anunțuri privind acțiunile organizate de administrația locală prin intermediul cotidianului central ca mijloc de comunicare, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

5.1 - Prețurile, fără TVA, convenite pentru îndeplinirea contractului, plătibile prestatorului de către achizitor sunt:

- concepere spot radio 30 secunde = ..... lei,
- difuzare spot radio de 30 sec = ..... lei,
- Spațiu emisiune 30 min = ..... lei,

la care se adaugă TVA în cuantum de 24%.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Prestatorul se obligă să presteze servicii de publicitate media având ca obiect difuzarea de anunțuri publicitare, anunțuri pentru licitații, informații de interes public, anunțuri privind acțiunile organizate de administrația locală prin intermediul cotidianului central ca mijloc de comunicare, până la data de **31 decembrie 2012**.

6.2 – Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea serviciului prestat mai sus, condiționat de necesitățile neprevăzute la data încheierii contractului precum și de existența alocațiilor bugetare cu această destinație, pe o durată de maxim 4 luni de la data expirării contractului, respectiv de la data de **31.12.2012**.

### **7. Aplicabilitate**

7.1 – Contractul de servicii intră în vigoare la data de **01.05.2012**

### **8. Standarde**

8.1 – Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

### **9. Documentele contractului**

9.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară.

### **10. Obligațiile principale ale prestatorului**

10.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

**10.2 - Prestatorul se obligă să cumpere spațiu publicitar și de la alte posturi radio la comanda autorității contractante atunci când este necesar acest lucru.**

10.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică.

10.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **11. Obligațiile principale ale achizitorului**

11.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit, pe baza documentelor justificative prezentate de prestator.

11.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta, în perioada 24-31 ale lunii conform art.36 din OUG nr.34/2009, cu modificările și completările ulterioare.

## **12. Penalități, daune-interese**

12.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul va putea solicita de la prestator, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea facturii emise pentru serviciul media prestat în luna anterioară.

12.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 11.2, atunci prestatorul va putea solicita de la achizitor, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## *Clauze specifice*

### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor prevăzute în contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 - Prestatorul se va asigura ca în materialul publicitar pe care îl realizează este menționată denumirea achizitorului.

### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

### **15. Recepție și verificări**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de pe baza notei de comandă transmisă de achizitor.

16.2 - Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data intrării în vigoare a contractului.

### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 – Prețul contractului nu se actualizează.

## **18. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **19. Subcontractanți**

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **20. Rezilierea contractului**

20.1 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

## **21. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Prezentul contract este act administrativ în sensul art.2 alin.1 lit.c din Legea contenciosului administrativ nr.554/2004 fiindu-i aplicabile prevederile acestei legi privitoare la procedura prealabilă și sesizarea instanței de contencios administrativ în cazul nesoluționării favorabile pe cale amiabilă a divergențelor ivite în cursul aplicării și executării contractului.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi -----.**04.2012** prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor**

**Prestator**

**CONSILIUL JUDETEAN ALBA**

**Președinte,**

**Director executiv,**

**Avizat C.F.P.P.**

**Avizat  
Consilier juridic**



**REFERAT DE OPORTUNITATE**  
**privind achiziția publică a serviciilor de publicitate audio vizuala**

Consiliul județean Alba, cu sediul în Alba Iulia Județul Alba str. P-ța Ion I.C.Brătianu, nr.1, cod poștal 510118, cod fiscal 4562583, telefon: 0258-813380, fax: 0258-813325, e-mail: cjalba@cjalba.ro pagina de Internet: www.cjalba.ro, dorește achiziționarea serviciilor de publicitate media prin intermediul radioului: **cod CPV 79341000-6**

**Caracteristicile generale ale serviciilor solicitate:**

- crearea, producția și difuzarea de materiale informative privind activitățile desfășurate de Consiliul județean Alba în domeniul economic, tehnic (executări lucrări drumuri, construcții, alimentări gaze, apă etc.), social, cultural, tineret și turism în județul Alba și acțiunile de interes public desfășurate de această instituție, prin intermediul mijloacelor de comunicare în masă audio (radio);

**Context/premise:**

- Autoritatea contractanta, Consiliul județean Alba este o autoritate a administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean conform prevederilor art.101 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale.
- În temeiul prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică Consiliul județean are obligația de a publica în mass-media informații cu privire la procedura de elaborare a actelor normative, precum și informații de interes public;
- Strategia de comunicare și relații publice are ca obiect stabilirea de contacte informative prin intermediul presei scrise și audiovizuale cu cetățenii județului Alba, instituțiile publice, organizațiile non-guvernamentale de la nivel local, regional, național, internațional, societăți comerciale, agenți economici și investitori interesați de inițiativele și proiectele Consiliului Județean Alba.

**Rațiunea achiziției de publicitate:**

- serviciile de media vizate: achiziție spațiu transmisie materiale informative;
- motivele pentru care se dorește achiziționarea acestor servicii: informarea cetățenilor cu privire la desfășurarea acțiunilor de interes public inițiate/organizate de către Consiliul Județean Alba și aparatul propriu al acestuia; promovarea imaginii județului Alba și a Consiliului Județean Alba la nivel local și regional.
- sursele de verificare a necesității achiziționării acestor servicii: Legea 215/2001 privind administrația publică locală, Legea 544/2001 privind liberul acces la

informațiile de interes public, Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică;

- obiectivele vizate prin achiziția serviciilor de publicitate media: să determine participarea și implicarea cetățenilor în luarea deciziilor ce interesează comunitățile locale din care fac parte; creșterea participării cetățenilor județului la proiectele și acțiunile Consiliului Județean Alba; responsabilizarea administrației publice față de cetățean; diseminarea la nivel local, a informațiilor despre oportunitățile de investiții din județul Alba și potențialul turistic al județului; să atragă investitorii interesați în zonă;
- publicul țintă vizat de serviciile de publicitate: cetățenii județului Alba, instituțiile publice, organizațiile non-guvernamentale, societăți comerciale, agenți economici și investitori de la nivel local, regional, central interesați de inițiativele și proiectele Consiliului Județean Alba;
- materialele propuse a fi transmise: anunțuri de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor vacante, dispoziții de convocare a ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean, hotărâri de consiliu, comunicate de presă și informări de presă pe diverse domenii, cifre de buget, diferite materiale informative realizate de către operatorii media pe teme propuse de autoritatea contractantă.

**Impactul urmărit:**

- creșterea gradului de informare, conștientizare și implicare a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor administrative, în procesul de elaborare a actelor normative, precum și creșterea participării cetățenilor la activitățile organizate de Consiliul județean.

**Evaluarea rezultatului obținut:**

- creșterea gradului de cunoaștere și participare a cetățenilor privind activitățile și inițiativele desfășurate de către Consiliul județean Alba;

Prezentul raport de oportunitate poate fi descărcat de pe pagina de internet proprie [www.cjalba.ro](http://www.cjalba.ro).

Director executiv  
Ioan Bodea

POPULATIA STABILA DUPA DOMICILIU, PE MUNICIPII, ORASE, COMUNE SI SEXE  
LA 1 IULIE 2009



	TOTAL	MASCULIN	FEMININ
ALBA	373755	184466	189289
MEDIU URBAN	219244	106370	112874
MUNICIPIUL ALBA IULIA	68161	32259	35902
MUNICIPIUL AIUD	26130	12791	13339
MUNICIPIUL BLAJ	20761	10217	10544
MUNICIPIUL SEBES	29540	14256	15284
ORAS ABRUD	5805	2904	2901
ORAS BAIA DE ARIES	4326	2162	2164
ORAS CAMPENI	7764	3887	3877
ORAS CUGIR	26020	12768	13252
ORAS OCNA MURES	15119	7426	7693
ORAS TEIUS	7414	3646	3768
ORAS ZLATNA	8204	4054	4150
MEDIU RURAL	154511	78096	76415
ALBAC	2161	1091	1070
ALMASU MARE	1377	697	680
ARIESENI	1810	915	895
AVRAM IANCU	1694	855	839
BERGHIN	2134	1064	1070
BISTRA	4975	2589	2386
BLANDIANA	1074	561	513
BUCERDEA GRANOASA	2351	1200	1151
BUCIUM	1604	768	836
CALNIC	1762	863	899
CENADE	959	478	481
CERGAU	1564	844	720
CERU-BACAINTI	292	155	137
CETATEA DE BALTA	3053	1463	1590
CIUGUD	2781	1363	1418
CIURULEASA	1198	605	593
CRACIUNELU DE JOS	2153	1082	1071
CRICAU	2181	1075	1106
CUT	1247	616	631
DAIA ROMANA	3092	1559	1533
DOSTAT	998	506	492
FARAU	1594	812	782
GALDA DE JOS	4595	2301	2294
GARBOVA	2107	1033	1074
GARDA DE SUS	1725	837	888
HOPARTA	1226	631	595
HOREA	2218	1131	1087
IGHIU	6518	3286	3232
INTREGALDE	699	359	340
JIDVEI	5291	2663	2628
LIVEZILE	1334	680	654
LOPADEA NOUA	2873	1477	1396
LUNCA MURESULUI	2487	1263	1224
LUPSA	3568	1816	1752
METES	2929	1515	1414
MIHALT	3455	1771	1684
MIRASLAU	2198	1096	1102
MOGOS	892	451	441
NOSLAC	1822	941	881
OCOLIS	682	353	329
OHABA	762	395	367
PIANU	3492	1776	1716
POIANA VADULUI	1209	658	551

POPULATIA STABILA DUPA DOMICILIU, PE MUNICIPII, ORASE, COMUNE SI SEXE  
LA 1 IULIE 2009



	TOTAL	MASCULIN	FEMININ
PONOR	531	281	250
POSAGA	1235	611	624
RADESTI	1320	675	645
RAMET	595	272	323
RAMETEA	1075	516	559
ROSIA DE SECAS	1602	817	785
ROSIA MONTANA	3122	1540	1582
SALCIUA	1629	817	812
SALISTEA	2301	1170	1131
SANCEL	2612	1372	1240
SANTIMBRU	2987	1503	1484
SASCIORI	5954	3047	2907
SCARISOARA	1683	888	795
SIBOT	2479	1249	1230
SOHODOL	1851	941	910
SONA	4475	2285	2190
SPRING	2412	1201	1211
STREMT	2610	1333	1277
SUGAG	2918	1494	1424
UNIREA	5226	2584	2642
VADU MOTILOR	1476	754	722
VALEA LUNGA	3111	1617	1494
VIDRA	1783	894	889
VINTU DE JOS	5388	2641	2747