

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind însușirea documentației tehnice cadastrale pentru înscrierea dreptului de proprietate publică a județului Alba, asupra imobilului "Centrul de Plasament Stremț și terenul aferent", situat administrativ în Satul Stremț, str. Principală, nr. 191, Comuna Stremț, Județul Alba

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară în data de 23 august 2012;

Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind însușirea documentației tehnice cadastrale pentru înscrierea dreptului de proprietate publică a județului Alba, asupra imobilului "Centrul de Plasament Stremț și terenul aferent", situat administrativ în Satul Stremț, str. Principală, nr. 191, Comuna Stremț, Județul Alba;
- Raportul nr. 9966/09.08.2012 al Direcției Relații publice și informatică la proiectul de hotărâre privind însușirea documentației tehnice cadastrale pentru înscrierea dreptului de proprietate publică a județului Alba, asupra imobilului "Centrul de Plasament Stremț și terenul aferent", situat administrativ în Satul Stremț, str. Principală, nr. 191, Comuna Stremț, Județul Alba;
- Documentația cadastrală pentru înscrierea dreptului de proprietate publică al județului Alba, prima întabulare, asupra imobilului situat în Satul Stremț, str. Principală, nr. 191, Comuna Stremț, Județul Alba, elaborată de S.C. LARRY-VERMESSUNGEN S.R.L. Alba Iulia, înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 7563/21.06.2012.

Având în vedere prevederile:

- Art. 91-(1) lit. c) și art. 119, din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile Guvernului României nr. 974/2002 privind atestarea domeniului public al județului Alba, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Alba, Anexa nr. 1, poziția cu nr. crt. 15;
- Ordinului nr. 634/2006 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, modificat și completat prin Ordinul 785/2011 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

În temeiul art. 97 și art.115-(1), lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se însușește documentația cadastrală pentru înscrierea dreptului de proprietate publică al județului Alba, prezentată în anexa – parte integrantă a prezentei hotărâri, asupra imobilului "Centrul de Plasament Stremț și terenul aferent", situat administrativ în Satul Stremț, str. Principală, nr. 191, Comuna Stremț, Județul Alba,

identificat cu o parte din imobilele înscrise în C.F. nr. 70048 Stremț, sub nr. de ordine A+1, cu nr. top. 363/1 – “curți-construcții și grădină intravilan”, în suprafață de 6.510 mp și nr. top. 363/3 – “grădină intravilan”, în suprafață de 1.755 mp și în C.F. nr. 70047 Stremț, sub nr. de ordine A+1, cu nr. top. 380 – “grădină intravilan”, în suprafață de 3.051 mp, având suprafața totală de 11.316 mp.

Art. 2. Se solicită Biroului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Aiud, radierea construcției C1- “casă” de pe nr. top. 363/1.

Art. 3. Se aprobă parcelarea imobilului înscris în C.F. nr. 70048 Stremț, sub nr. de ordine A+1, identificat cu nr. top. 363/1 și 363/3, având suprafața totală de 8.265 mp, în două loturi, după cum urmează:

- a) Lotul nr. 1 – “curți-construcții și fâneață intravilan”, în suprafață totală de 8.019 mp, identificat cu nr. top. nou 363/1 și nr. top. nou 363/3/1;
- b) Lotul nr. 2 – “fâneață intravilan”, în suprafață de 246 mp, identificat cu nr. top. nou 363/3/2;

Art. 4. Se aprobă înscrierea pe Lotul nr. 1, identificat la art. 3 din prezenta hotărâre, a clădirii “Centrul de Plasament Stremț”, având suprafața construită de 676 mp.

Art. 5. Se aprobă parcelarea imobilului înscris în C.F. nr. 70047 Stremț, sub nr. de ordine A+1, identificat cu nr. top. 380, având suprafața totală de 3.051 mp, în două loturi, după cum urmează:

- a) Lotul nr. 1 – “teren arabil intravilan”, în suprafață de 1.665 mp, identificat cu nr. top. nou 380/1;
- b) Lotul nr. 2 – “grădină intravilan”, în suprafață de 1.386 mp, identificat cu nr. top. nou 380/2.

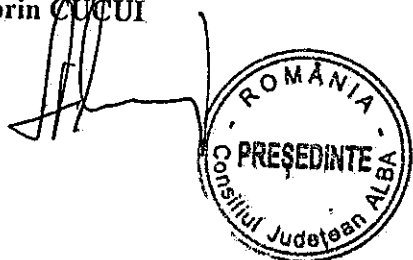
Art. 6. Se solicită Biroului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Aiud, parcelarea imobilului potrivit art. 3 și art. 5 din prezenta hotărâre, înscrierea în Cartea Funciară, a dreptului proprietate în favoarea Domeniului public al județului Alba, asupra terenurilor identificate la art. 3, lit. a) și lit. b) și la art. 5, lit. a) din prezenta hotărâre, precum și înscrierea clădirii “Centrul de Plasament Stremț”, potrivit art. 4 din prezenta hotărâre.

Art. 7. Direcția Relații publice și informatică va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

p. PREȘEDINTE
Alin Florin CUCUI



Avizat
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Mariana HURBEAN

M. Hurbean

Înregistrat sub nr. 143

Alba Iulia, 9 august 2012

MEMORIU TEHNIC

1. Adresa imobil: com. Stremt, ioc. Stremt

2. Beneficiarii lucrării: - DOMENIUL PUBLIC AL JUDEȚULUI ALBA –
DREPT DE ADMINISTRARE: CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

3. Persoana fizică/juridică autorizată: Blaga Laurentiu, certificatul de autorizare Seria RO-AB-F Nr. 0001.

4. Obiectul lucrării: CENTRUL DE PLASAMENT STREMT.

5. Scopul lucrării:

I. IDENTIFICAREA IMOBILULUI – CENTRUL DE PLASAMENT STREMT, din punct de vedere administrativ, al numerelor topografice și proprietarilor tabulari în vederea intabularii dreptului de administrare în favoarea CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA:

- Imobilului – CENTRUL DE PLASAMENT STREMT, se află situată pe teritoriul administrativ al comunei Stremt, în intravilanul localității Stremt, , în urma măsurătorilor la fața locului a rezultat o suprafață totală de 9930, teren intravilan format din :

- teren în suprafață de 8019 mp. pe care există o construcție - *SEDIUL "CENTRUL DE PLASAMENT STREMT"*

- teren în suprafață de 246 mp.

- teren în suprafață de 1665 mp.

I. A - Aceste imobile se identifică cu imobilul înscrise în: CF nr. 70048, Stremt, sub A+I:

- nr. top. 363/1, curți-construcții (și grădina) - intravilan în suprafață de 6510 mp, pe care există o construcție - C1 "casa".

- nr. top. 363/3, altele (grădina) – intravilan în suprafață de 1755 mp,

- Solicităm radierea construcției C1 casa de pe nr. topografic 363/1

Având proprietari tabulari sub:

- B1: REPUBLICA SOCIALISTA ROMÂNĂ.

Pentru care efectuăm următorul proiect de parcelare:

Lotul nr. I – în suprafață totală de 8019 mp. intravilan format din :

- nr. top. nou 363/1 (curți-construcții (și grădina) și 363/3/1 (grădina) - în realitate fâneață 2759 mp , curți-construcții 2260 mp, fâneață 1728, neproductiv în suprafața de 1272 mp în suprafață totală de 8019 mp, pe acest lot sunt amplasate următoarele obiective de investiție:

- *SEDIUL "CENTRUL DE PLASAMENT STREMT"* - în urma măsurătorilor rezultă o suprafață de 676 mp.

*Proprietar DOMENIUL PUBLIC AL JUDEȚULUI ALBA, propunem schimbarea categoriei de folosință din "curți construcții (și grădina)" în "fâneață 2759 mp , curți-construcții 2260 mp, fâneață 1728, neproductiv în suprafața de 1272 mp" și intabularea

Lotul nr. II – în suprafață totală de 246 mp, intravilan format din:

- nr. top. nou 363/3/2, altele (gradina) - în suprafață de 246 mp. in realitate fâneață.

*Proprietar DOMENIUL PUBLIC AL JUDETULUI ALBA, propunem schimbarea categoriei de folosinta din “altele (gradina)” in “fâneață” si intabularea dreptului de administrare operativa a CENTRUL DE PLASAMENT STREMT, asupra terenului.

L.B - si cu parte din imobilul înscris în: CF nr. 70047, Stremt, sub A+1:

- nr. top. 380, altele (gradina) - intravilan în suprafață de 3051 mp,

Având proprietari tabulari sub:

- B1: REPUBLICA SOCIALISTA ROMANĂ.

Pentru care efectuam urmatorul proiect de parcelare:

Lotul nr. I – în suprafață totală de 1665 mp. intravilan format din :

- nr. top. nou 380/1 altele (gradina) in realitate arabil în suprafață de 1665 mp,

*Proprietar DOMENIUL PUBLIC AL JUDETULUI ALBA, propunem schimbarea categoriei de folosinta din “altele (gradina)” in “arabil” si intabularea dreptului de administrare operativa a CENTRUL DE PLASAMENT STREMT, asupra terenului.

Lotul nr. II – în suprafață totală de 1386 mp, intravilan format din:

- nr. top. nou 380/2, altele (gradina) - în suprafață de 1386 mp.

Acest lot propun să rămână pe vechii proprietari, în cotele avute inițial.

7.Operatiuni topo-cadastrale efectuate:

Aparatura folosita pentru masuratoare este statia totala Trimble M3, avand o precizie de 2 mm pe distante si 3 '' pe unghiuri si aparatul GPS Leica GS09.

Punctele radiate au fost determinate de pe bornele B1, B2 si B3 prin metoda polara, borne determinate Real Time Kinematic cu aparatul GPS Leica GS09 folosind statia permanenta ROMPOS , iar apoi pentru transformarea coordonatelor din sistemul WGS “84 in sistem stereografic 1970 s-a folosit programul TransDatRo 4.01.

Față de cele prezentate mai sus consider că am întocmit lucrarea solicitată în conformitate cu prevederile legale respectând totodată normele tehnice în specialitate si dorința beneficiarilor lucrari. Sistemul de coordonate: sistemul de coordonate folosit este sistemul Stereografic 1970.

Puncte-geodezice de sprijin vechi folosite: statia permanenta ROMPOS

Puncte noi: B1, B2 si B3

Starea punctelor geodezice vechi: buna.

Punctele noi din drumuire s-au materializat prin tarusi de lemn (B1, B2 si B3) Descrierea punctelor noi prezentata în schitele de reperaj.

Se intocmeste documentatie de PRIMA INREGISTRARE in care se solicita INTABULAREA teren si constructii aferente in favoarea DOMENIUL PUBLIC AL JUDETULUI ALBA - DREPT DE ADMINISTRARE CONSILIUL JUDETEAN ALBA

8.Situatia juridica a imobilului:

Imobilul este inregistrat in: CF cu nr. 70048 - Stremt, sub A+1

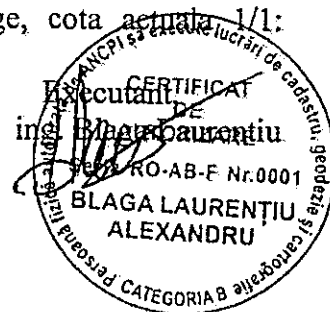
- nr. Top. 363/1 - curti constructii (si gradina) - intravilan in suprafata de 6510 mp, pe care exista o constructie C1 - casa.

- nr. top. 363/3 - altele (gradina) - intravilan in suprafata de 1755.

partea B II +1

- drept de proprietate , cu titlu protocol austriac, dobandit prin lege, cota actuala 1/1:
REPUBLICA SOCIALISTA ROMANA

Data : 15.06.2012



Diod I. rész

Fluor

I. Belsőség

1 — 107.

129 — 405.

XVIII. Első-forduló

3056 — 3071.

3296 — 3386.

XIX. Alsó-Lunka

3387 — 3676.

Nr. înregistrare *1027* ziua *02* luna *09* anul *1910*
 Copie conform cu exemplarul din arhiva BCPI,
 eliberată la data de *16.05.2010*
 Tarifula *10* cu chitanța nr. *21182.07.05.10*
 Referință
 L.S. *[Signature]*



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ALBA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Aiud

**EXTRAS DE CARTE FUNCIARA
pentru
INFORMARE**

A. Partea I. (Foaie de avere)

CARTE FUNCIARA NR. 70047
Comuna/Oras/Municipiu: Stremt
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

**TEREN intravilan
Adresa: Stremt**

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Suprafata (mp)	Observatii / Referinte
A1	Top: 380	3051	

B. Partea II. (Foaie de proprietate)

CARTE FUNCIARA NR. 70047
Comuna/Oras/Municipiu: Stremt
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

Inscrieri privitoare la proprietate		Observatii / Referinte
	3550 / 26.12.1980	
	Act adresa, 53464.1980, emis de Ministerul Finanțelor Directia valutara	
1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, cu titlu prortocol austriac, dobandit prin Lege, cota initiala 1/1, cota actuala 1/1	A1 (provenita din conversia CF 398)
1	REPUBLICA SOCIALISTĂ ROMÂNĂ	

C. Partea III. (Foaie de sarcini)

CARTE FUNCIARA NR. 70047
Comuna/Oras/Municipiu: Stremt
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 la Partea I

CARTE FUNCARA NR. 70047
Comuna/Oras/Municipiu: Strem
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

PARCELE

Nr. Crt.	Categoria de folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. titlu	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
1	altele	DA	3051				380	gradina

Certific ca prezentul extras corespunde intrutotul cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originala, pastrata de acest birou.
Prezentul extras de carte funciara nu este valabil la incheierea actelor autentificate de notarul public.
S-a achitat tariful de 20 RON, chitanta nr. 64678/23-04-2009, pentru serviciul de publicitate imobiliara 272,

**Asistent - registrator,
ANGELA DOMSA**

DOMSA ANGELA
Asistent registrator



Nr. cerere	1826
Ziua	02
Luna	03
Anul	2010

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ALBA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Aiud

EXTRAS DE CARTE FUNCIARA pentru INFORMARE

A. Partea I. (Foaie de avere)

CARTE FUNCIARA NR. 70048
Comuna/Oras/Municipiu: Stremt
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

TEREN intravilan
Adresa: Stremt

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Suprafata (mp)	Observatii / Referinte
A1	Top: 363/ 1, 363/ 3	8265	

CONSTRUCTII

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Adresa	Observatii / Referinte
A1.1	CAD: C1 Top: 363/ 1	Stremt	cașa

B. Partea II. (Foaie de proprietate)

CARTE FUNCIARA NR. 70048
Comuna/Oras/Municipiu: Stremt
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

Inscrieri privitoare la proprietate		Observatii / Referinte
	3550 / 23.12.1980	
	Act adresa, 53464.1980, emis de Ministerul Finanțelor Directia valutara	
1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, cu titlu protocol austriac, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1 , A1.1 (provenita din conversia CF 398)
1	REPUBLICA SOCIALISTA ROMÂNĂ	

C. Partea III. (Foaie de sarcini)

CARTE FUNCIARA NR. 70048
Comuna/Oras/Municipiu: Stremt
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 la Partea I

CARTE FUNCARA NR. 70048
Comuna/Oras/Municipiu: Strem
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 398)

PARCELE

Nr. Crt.	Categoria de folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. titlu	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
1	curti constructii	DA	6510				363/1	și gradina
2	alte	DA	1755				363/3	gradina

CONSTRUCTII

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Destinatia / constructie:	Suprafata (mp)	Nr. de nivele	Nr. Apartament	Parti comune	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
A1.1	CAD: C1 Top: 363/1	constructii de locuinte					363/1	casa

Certific ca prezentul extras corespunde intrutotul cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originala, pastrata de acest birou.
Prezentul extras de carte funciara nu este valabil la incheierea actelor autentificate de notarul public.
S-a achitat tariful de 20 RON, chitanta nr. 091481/02-03-2010, pentru serviciul de publicitate imobiliara 272,

**Asistent - registrator,
EDITA DEMETER**

Edith



DEMETER EDITH
Asistent - registrator

TABEL DE PARCELARE
A IMOBILULUI INSCRIS IN CARTEA FUNCARA nr. 70048
Nr. top. 363/1, 363/3.
LOCALITATEA – Stremt

SITUATIA VECH						SITUATIA NOUA							
Nr. CF	Nr. CRT	Nr. Top.	Suprafata (m.p.)	Ramura de cultura / denumire	Proprietar	cota	Nr. CF	Nr. Top.	Suprafata (m.p.)	Ramura de cultura / denumire	Lotul	Proprietar	cota
date referitoare la teren						date referitoare la teren							
70048	1	363/1	6510	curti constructii (si gradina)	REPUBLICA SOCIALISTA ROMANA			363/1	2260	curti-constructii faneata faneata neproductiv	I	DOMENIUL PUBLIC AL JUDETULUI ALBA-DREPT DE ADMINISTRARE CONSILIUL JUDETEAN ALBA	1/1
				2759					1728				
		363/3	1755	altele (gradina)				363/3/1	1272				
		total	8265					363/3/2	246	faneata	II		1/1
								total	8265			REPUBLICA SOCIALISTA ROMANA	1/1
date referitoare la constructii						date referitoare la constructii							
70048	1:1	363/1		CASA	REPUBLICA SOCIALISTA ROMANA		363/1	676	Sediul CENTRU DE PLASAMENT STREMT	I	DOMENIUL PUBLIC AL JUDETULUI ALBA-DREPT DE ADMINISTRARE CONSILIUL JUDETEAN ALBA	1/1	
TOTAL												1/1	

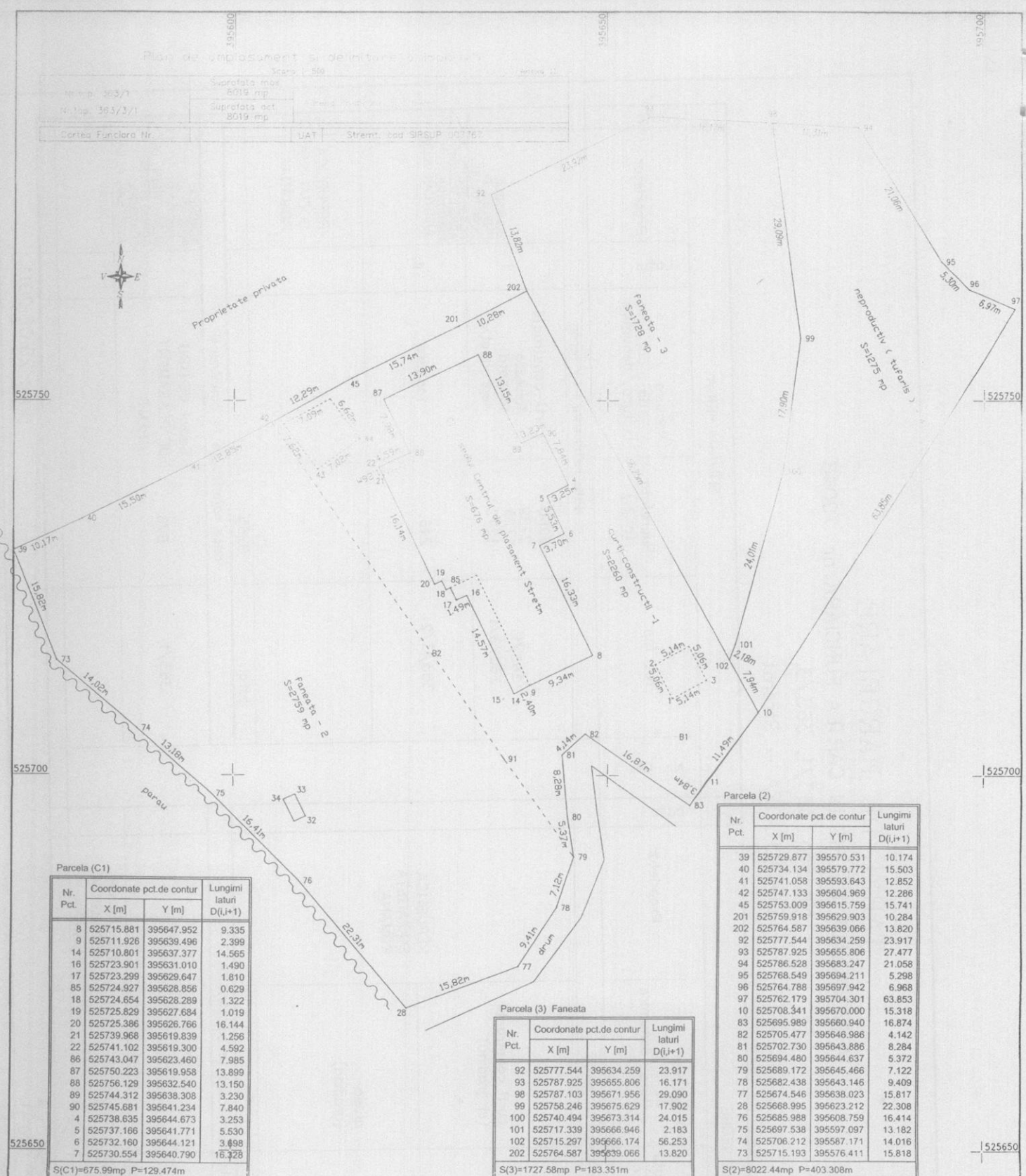
Intocmit: Ing. Blaga Laurentiu



data: 25.08.2011

Plan de împărțire și delimitare a terenului

Nr. mp. 363/1	Suprafața max. 8019 mp
Nr. mp. 363/3/1	Suprafața act. 8019 mp
Carta Funciara Nr.	UAT
Străduț, cod SIRSIUP 10776	



Parcela (C1)

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
8	525715.881	395647.952	9.335
9	525711.926	395639.496	2.399
14	525710.801	395637.377	14.565
16	525723.901	395631.010	1.490
17	525723.299	395629.647	1.810
85	525724.927	395628.856	0.629
18	525724.654	395628.289	1.322
19	525725.829	395627.684	1.019
20	525725.386	395626.766	16.144
21	525739.968	395619.839	1.256
22	525741.102	395619.300	4.592
86	525743.047	395623.460	7.985
87	525750.223	395619.958	13.899
88	525756.129	395632.540	13.150
89	525744.312	395638.308	3.230
90	525745.681	395641.234	7.840
4	525738.635	395644.673	3.253
5	525737.166	395641.771	5.530
6	525732.160	395644.121	3.698
7	525730.554	395640.790	16.328

S(C1)=675.99mp P=129.474m

Parcela (3) Faneata

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
92	525777.544	395634.259	23.917
93	525787.925	395655.806	16.171
98	525787.103	395671.956	29.090
99	525758.246	395675.629	17.902
100	525740.494	395673.314	24.015
101	525717.339	395666.946	2.183
102	525715.297	395666.174	56.253
202	525764.587	395639.066	13.820

S(3)=1727.58mp P=183.351m

Parcela (2)

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
39	525729.877	395570.531	10.174
40	525734.134	395579.772	15.503
41	525741.058	395593.643	12.852
42	525747.133	395604.969	12.286
45	525753.009	395615.759	15.741
201	525759.918	395629.903	10.284
202	525764.587	395639.066	13.820
92	525777.544	395634.259	23.917
93	525787.925	395655.806	27.477
94	525786.528	395683.247	21.058
95	525768.549	395694.211	5.298
96	525764.788	395697.942	6.968
97	525762.179	395704.301	63.853
10	525708.341	395670.000	15.318
83	525695.989	395660.940	16.874
82	525705.477	395646.986	4.142
81	525702.730	395643.886	8.284
80	525694.480	395644.637	5.372
79	525689.172	395645.466	7.122
78	525682.438	395643.146	9.409
77	525674.546	395638.223	15.817
28	525668.995	395623.212	22.308
76	525685.988	395608.759	16.404
75	525697.538	395597.097	13.182
74	525706.212	395587.171	14.016
73	525715.193	395576.411	15.818

S(2)=8022.44mp P=403.308m

Parcela (4) Neproductiv

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
98	525787.103	395671.956	11.306
94	525786.528	395683.247	21.058
95	525768.549	395694.211	5.298
96	525764.788	395697.942	6.968
97	525762.179	395704.301	63.853
10	525708.341	395670.000	7.939
102	525715.297	395666.174	2.183
101	525717.339	395666.946	24.015
100	525740.494	395673.314	17.902
99	525758.246	395675.629	29.090

S(4)=1272.18mp P=189.611m

A. Date referitoare la teren				
Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoare de impozitare	Mentiiuni
1	curti-constructii	2260		
2	Faneata	2759		
3	faneata	1728		Impreunut partial
4	Neproductiv	1272		Tufaris
Total		8019		

B. Date referitoare la constructii				
Cod constr.	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoare de impozitare	
C1	seala 'CENTRUL DE PLASAMENT STRADUT'	676		
Total				

INVENTAR DE COORDONATE
Sistem de proiectie "Stereografic 1970"

Executant: Mihaela Laurențiu Alexandru
Semnatura și stampila
Data 15.06.2015

Se confirmă suprafața din tabelul anterior introdusă în baza de date SIGRIAB și planșele și datele Stampila BCI



PROIECTIA "CATEGORIE"

395600

395650

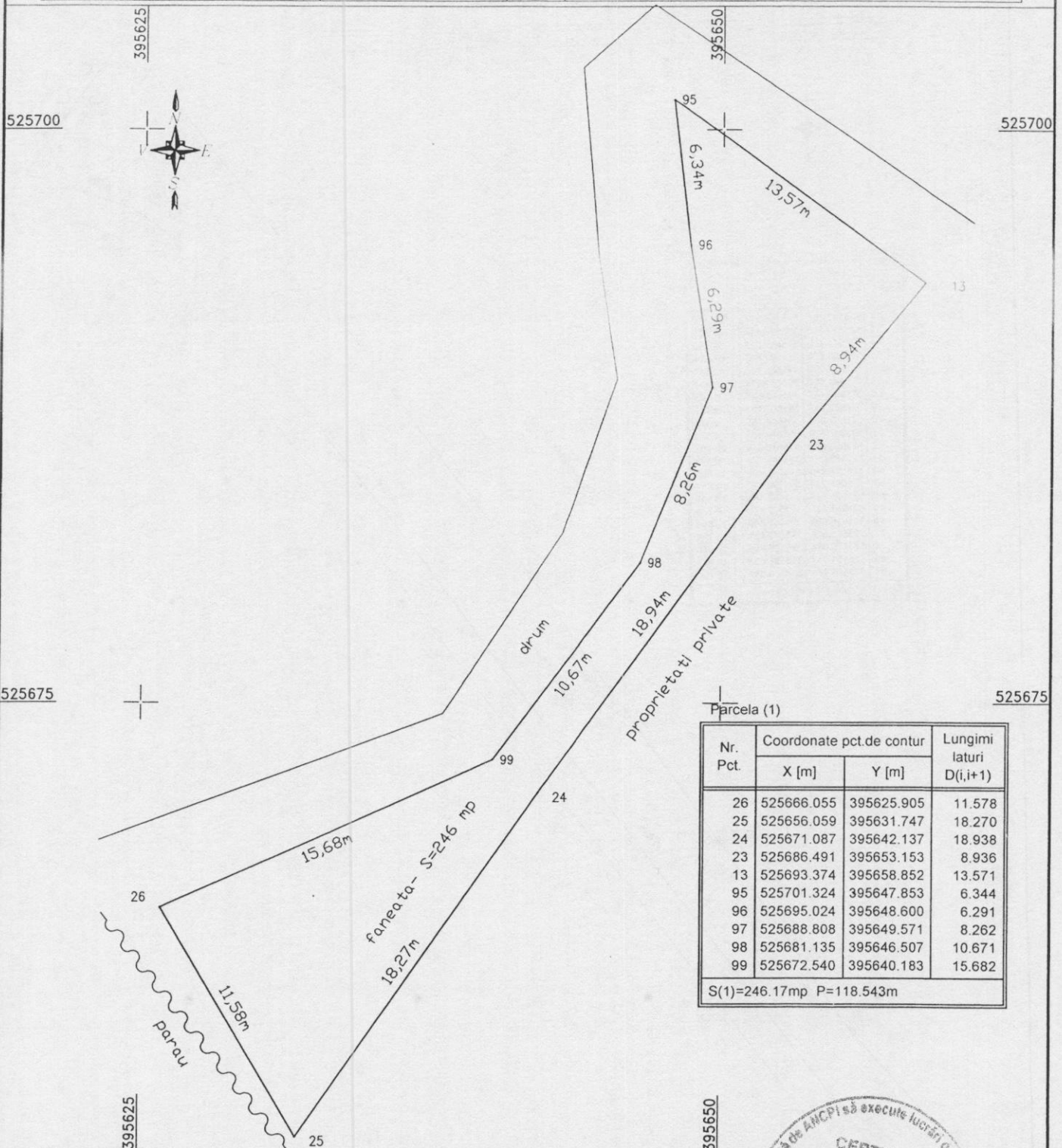
395700

Plan de amplasament si delimitare a imobilului

Scara 1: 250

Anexa 11

nr.top. 363/3/1	Suprafata mas. 246 mp	Adresa imobilului : loc. Stremt - intravilan
	Suprafata act. 246 mp	
Cartea Funciara Nr.	UAT	Stremt cod SIRSUP 007767



Parcela (1)

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
26	525666.055	395625.905	11.578
25	525656.059	395631.747	18.270
24	525671.087	395642.137	18.938
23	525686.491	395653.153	8.936
13	525693.374	395658.852	13.571
95	525701.324	395647.853	6.344
96	525695.024	395648.600	6.291
97	525688.808	395649.571	8.262
98	525681.135	395646.507	10.671
99	525672.540	395640.183	15.682

S(1)=246.17mp P=118.543m

A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoare de Impozitare
1	faneata	246	
Total			
INVENTAR DE COORDONATE			
Sistem de proiectie "Stereografic 1970"			
			Executant, Blaga Laurentiu Alexandru Semnatura si stampila
			Data 15.06.2012
			Se confirma suprafata din masuratori introducerea imobilului in baza de date
			Semnatura si data
Suprafata totala masurata = 246 mp Suprafata din act = 246 mp			Stampila BCPI



525700

525700

Plan de amplasament si delimitare a imobilului

Scara 1:500

Anexa 11

nr. top. 380/1	Suprafata mas. 1665 mp	Adresa imobilului : Loc. Stremt. - intravilan
	Suprafata act. 1665 mp	
Cartea Funciara Nr.	UAT	Stremt, cod SIRSUP 007767



Parcela (1)

Nr. Pct.	Coordonate pct de contur		Lungimi latari D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
53	525540.267	395503.308	8.438
63	525533.585	395508.434	9.805
64	525541.402	395614.326	19.256
65	525556.853	395525.817	67.076
66	525611.059	395565.325	40.811
67	525644.060	395589.335	20.490
68	525660.447	395601.636	2.805
69	525662.315	395603.728	2.966
70	525664.020	395606.155	9.377
71	525667.338	395614.925	4.572
72	525668.600	395619.319	20.853
31	525685.261	395606.778	9.038
62	525677.926	395601.498	13.408
61	525667.228	395593.416	19.657
60	525651.126	395582.141	20.501
59	525634.291	395570.442	19.270
58	525618.681	395559.143	32.500
57	525591.826	395540.839	25.208
56	525570.824	395528.898	10.886
55	525561.653	395521.033	19.027
54	525546.966	395508.937	8.750

S(1)=1665.35mp P=384.691m

525650

525650

525600

525600

525550

525550

A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoare de Impozitare	Mentii
1	Arabil	1665		Imprejnuit partial
Total				
INVENTAR DE COORDONATE			Executant, Blaga Laurentiu Alexandru	
Sistem de proiectie "Stereografic 1970"			Semnatura si stampla	
			Data 15.06.2012	
			Se confirma suprafata din masuratori intruducerea inobilului in baza de date	
Suprafata totala masurata = 1665 mp			Semnatura si data	
Suprafata din act = 1665 mp			Stampla BCPI	

Plan de amplasament si delimitare a imobilului

Scara 1:750

Suprafata mas. 9933 mp	Adresa imobilului: Stremt
Suprafata act. 9933 mp	
Cartea Funciara Nr.	UAT Stremt, cod SIRSUP 007767

Parcela (1)

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
26	525666.055	395625.905	11.578
25	525656.059	395631.747	18.270
24	525671.087	395642.137	18.938
23	525686.491	395653.153	8.936
13	525693.374	395658.852	13.571
95	525701.324	395647.853	6.344
96	525695.024	395648.600	6.291
97	525688.808	395649.571	8.262
98	525681.135	395646.507	10.671
99	525672.540	395640.183	15.682

S(1)=246.17mp P=118.543m

Parcela (2) faneata

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
39	525729.877	395570.531	15.818
73	525715.193	395576.411	14.016
74	525706.212	395587.171	13.182
75	525697.538	395597.097	16.414
76	525685.988	395608.759	22.308
28	525668.995	395623.212	15.817
77	525674.546	395638.023	9.409
78	525682.438	395643.146	7.122
79	525689.172	395645.466	16.111
91	525702.221	395636.017	54.599
42	525747.133	395604.969	12.852
41	525741.058	395593.643	15.503
40	525734.134	395579.772	10.174

S(2)=2758.51mp P=223.325m

Parcela (1) curti-constructii

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
91	525702.221	395636.017	16.111
79	525689.172	395645.466	5.372
80	525694.480	395644.637	8.284
81	525702.730	395643.886	4.142
82	525705.477	395646.986	16.874
83	525695.989	395660.940	3.837
11	525699.162	395663.097	11.485
10	525708.341	395670.000	64.191
202	525764.587	395639.066	10.284
201	525759.918	395629.903	15.741
45	525753.009	395615.759	12.286
42	525747.133	395604.969	54.599

S(1)=2260.34mp P=223.207m

Parcela (5) Faneata

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
92	525777.544	395634.259	23.917
93	525787.925	395655.806	16.171
98	525787.103	395671.956	29.090
99	525758.246	395675.629	17.902
100	525740.494	395673.314	24.015
101	525717.339	395666.946	2.183
102	525715.297	395666.174	56.253
202	525764.587	395639.066	13.820

S(5)=1727.58mp P=183.351m

Parcela (6) Neproductiv(tufaris)

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
98	525787.103	395671.956	11.306
94	525786.528	395683.247	21.058
95	525768.549	395694.211	5.298
96	525764.788	395697.942	6.873
97	525762.179	395704.301	63.836
10	525708.341	395670.000	7.939
102	525715.297	395666.174	2.183
101	525717.339	395666.946	24.015
100	525740.494	395673.314	17.902
99	525758.246	395675.629	29.090

S(6)=1272.22mp P=189.500m

Parcela (1)

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
53	525540.287	395503.308	8.438
63	525533.565	395508.434	9.805
64	525541.402	395514.326	19.256
65	525556.853	395525.817	67.076
66	525511.059	395565.325	40.811
67	525544.090	395589.335	2.805
68	525560.447	395601.636	2.966
69	525662.315	395603.728	9.377
70	525664.020	395606.155	4.572
71	525667.338	395614.925	20.833
72	525668.850	395619.319	9.038
31	525685.261	395606.778	13.408
62	525677.926	395601.498	19.657
60	525651.126	395582.141	20.501
59	525634.291	395570.442	32.500
58	525618.881	395559.143	25.206
57	525591.826	395540.839	10.886
56	525570.824	395526.896	19.027
55	525561.653	395521.033	8.750
54	525546.966	395508.937	

S(1)=1665.35mp P=384.691m

A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoare de Impozitare	Mentii
1	Curti, constructii	2260		
2	Faneata	2759		
3	Arabil	1665		
4	Faneata	246		
5	Faneata	1728		
6	Neproductiv	1275		Tufaris
Total		9933		

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoare de Impozitare	Mentii
C1	seclul 'CENTRUL DE PLASAMENT STREMT'	676		- constructie din caramida, acoperita cu sapanta din tina si inveltoare din tigla
Total				
INVENTAR DE COORDONATE				
Sistem de proiectie 'Stereografic 1970'				
Executant, Blaga Alexandru Alexandru				
Sennatura si data				
Se confirma suprafata de masuratori introdusă în tabelul de date				
Suprafata totala masurata = 9933 mp				
Suprafata din act = 9933 mp				
Stampila BCPI				



525525

Nr. 9966/09.08.2012

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind însușirea documentației tehnice cadastrale pentru înscrierea dreptului de proprietate publică a județului Alba, asupra imobilului "Centrul de Plasament Stremț și terenul aferent", situat administrativ în Satul Stremț, str. Principală, nr. 191, Comuna Stremț, Județul Alba

Imobilul „Construcții în care își are sediul Centrul de Plasament Stremț și terenul aferent” situat administrativ în Satul Stremț, nr. 191, Comuna Stremț, Județul Alba, a fost cuprins în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba, la poziția cu nr. crt. 15, Inventar atestat prin Hotărârea Guvernului României nr. 974/2002.

Potrivit poziției înscrise în Inventar, imobilul este format dintr-o clădire cu 18 încăperi, din cărămidă, șarpantă de lemn și învelitoare din țiglă, având suprafața construită de 678,8 mp. Imobilul a fost înscris în Cartea Funciară nr. 398 a comunei Stremț, sub nr. ord. A+1, cu nr. top 363 - „grădină” în suprafață de 9.352 mp și sub nr. ord. A+2, cu nr. top 380 - „grădină” în suprafață de 3.061mp, suprafața totală de teren fiind de 12.413 mp.

În urma operațiunilor topo-castrale efectuate, s-a constatat că imobilul se identifică din punct de vedere al publicității imobiliare, cu parte din imobilele înscrise în C.F. nr. 70048 Stremț, sub nr. de ordine A+1, cu nr. top. 363/1 și 363/3 și în C.F. nr. 70047 Stremț, sub nr. de ordine A+1, cu nr. top. 380, în suprafață totală de 11.316 mp.

În acest sens, a fost întocmită documentația tehnică cadastrală pentru înscrierea dreptului de proprietate publică al județului Alba asupra imobilului în care funcționează Centrul de Plasament Stremț, înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. sub nr. 7563/21.06.2012, pe care o supunem însușirii Consiliului Județean Alba.

Situația din teren, arată ca imobilul este străbătut de un pârâu și traversat de un drum public de interes local, situație care a determinat dezmembrarea acestuia în trei corpuri de proprietate, care vor fi înscrise în Cartea Funciară.

Identificarea din punct de vedere a publicității imobiliare, a determinat cele trei corpuri de proprietate care compun Centrul de Plasament Stremț, în urma parcelării efectuate, după cum urmează:

a) imobilul înscris în C.F. nr. 70048 Stremț, identificat cu nr. top. 363/1 și 363/3, având suprafața totală de 8.265 mp, a fost parcelat în două loturi, astfel:

1. Lotul nr. 1 – “curți-construcții și fâneață intravilan”, în suprafață dtotală de 8.019 mp, identificat cu nr. top. nou 363/1 și nr. top nou 363/3/1;

2. Lotul nr. 2 – “fâneață intravilan”, în suprafață de 246 mp, identificat cu nr. top. nou 363/3/2;

b) imobilul înscris în C.F. nr. 70047 Stremț, identificat cu nr. top. 380, având suprafața totală de 3.051 mp, a fost parcelat în două loturi, astfel:

1. Lotul nr. 1 – “teren arabil intravilan”, în suprafață de 1.665 mp, identificat cu nr. top. nou 380/1;

2. Lotul nr. 2 – “grădină intravilan”, în suprafață de 1.386 mp, identificat cu nr. top. nou 380/2.

Cele trei corpuri de proprietate, în suprafață totală de 9.930 mp, care compun Centrul de Plasament Stremț și care vor fi înscrise în Cartea Funciară, în favoarea Domeniului public al județului Alba, sunt:

- Teren, în suprafață de 8,019 mp, identificat cu nr. top. nou 363/1 și nr. top. nou 363/3/1, pe care se va înscrie clădirea “Centrul de Plasament Stremț”, având suprafața construită de 676 mp;
- Teren, în suprafață de 246 mp, identificat cu nr. top. nou 363/3/2;
- Teren, în suprafață de 1.665 mp, identificat cu nr. top. nou 380/1.

Diferența de suprafață până la 12.413 mp, o reprezintă parcela de 1.087 mp – nr. top. 363/2, având proprietar tabular pe doamna Muntean Laura și drumul public de interes local, cu suprafața de 1.386 mp, care rămân înscrise pe vechii proprietari.

Pentru a se putea depune documentația de întabulare a imobilului de mai sus, la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Aiud, este necesară însușirea acesteia de către Consiliul Județean Alba.

Ca urmare, se va solicita efectuarea operațiunilor de înscriere în Cartea Funciară a dreptului de proprietate în favoarea domeniului public al județului Alba asupra imobilului, conform documentației tehnice cadastrale, însușite.

Proiectul de hotărâre inițiat în considerarea aspectelor mai sus menționate, precum și a dispozițiilor art. 91–(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind gestionarea patrimoniului județului, va permite reglementarea situației juridice a imobilului, din punct de vedere al Cărții Funciare, precum și înscrierea dreptului de proprietate asupra imobilului în favoarea Domeniului public al județului Alba.

DIRECTOR EXECUTIV

Ioan BODEA



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al
Consiliului Județean Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 23 august 2012,

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba

- Raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr. 9984 din 09.08.2012 privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Având în vedere:

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

- art. 91-(2), lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97-(1) și art. 115-(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta.

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, urmând să aibă structura prevăzută în Anexa – parte integrantă a prezentei hotărâri.

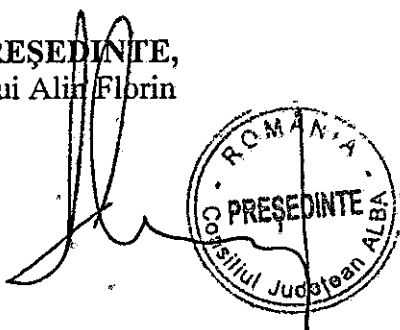
Art.2. Se abrogă anexa nr. 2 a Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 98 din 04.07.2012.

Art.3. Președintele Consiliului Județean Alba, domnul Ion Dumitrel, prin Biroul resurse umane și gestiunea funcțiilor publice va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului – județul Alba;
- Direcției juridice și administrație publică;
- Biroului resurse umane și gestiunea funcției publice.

p. PREȘEDINTE,
Cucui Alin Florin



AVIZAT,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Hurbean Mariana

M. Hurbean

Expunere de motive
la proiectul de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al aparatului de
specialitate al Consiliului Județean Alba


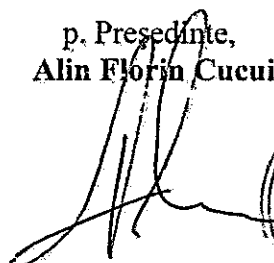
Prin Hotararea Consiliului Judetean Alba nr. 98 din 4 iulie 2012 s-a aprobat modificarea organigramei si a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

In conformitate cu prevederile Legii –cadru 284/2010 privind salarizare unitara a personalului platit din fonduri publice, promovarea personalului bugetar in functie, grad sau treapta profesionala se face de regula pe un post vacant iar in situatia in care nu exista un post vacant, promovarea personalului platit din fonduri publice in functie, grade sau trepte profesionale se face prin transformarea postului din statul de functii in care acestea sunt incadrate intr-unul de nivel imediat superior.

In luna iulie 2012 s-au desfasurat concursurile de promovare in gradul/ treapta imediat superioara a personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Alba, la care au participat 4 functionari publici si o persoana cu contract individual de munca.

Transformarea posturilor pentru personalul declarat admis la concursul de promovare se aproba prin hotarare de consiliu judetean, fapt pentru care am inițiat proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 145 din 09.08.2012.

p. Presedinte,
Alin Florin Cucui



The stamp is circular with the text "ROMANIA" at the top, "PRESEDINTE" in the center, and "Consiliul Judetean ALBA" at the bottom.

STAT DE FUNCȚII

al aparatului de specialitate al Consiliului județean Alba

Nr. crt.	Denumirea funcției	Clasa	Gradul profesional	Număr posturi
1	Președinte			1
2-3	Vicepreședinte			2
4	Secretar al județului			1
<i>Cabinetul președintelui</i>				
5-8	Consilier			4
<i>Administrator public</i>				
9	Administrator public			1
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ				
10	Director executiv			1
<i>Serviciul juridic-contencios</i>				
11	Șef serviciu			1
12-17	Consilier juridic	I	superior	6
18	Consilier juridic	I	principal	1
<i>Administrație publică și coordonare consilii locale</i>				
19	Consilier	I	superior	1
20	Consilier	I	principal	1
21	Referent	III	superior	1
22-24	Referent	III	superior	3
<i>Monitorul Oficial al județului</i>				
25	Consilier	I	superior	1
<i>Arhivă</i>				
26	Inspector de specialitate gr.II			1
DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI BUGETE				
27	Director executiv			1
28	Director executiv adjunct			1
<i>Serviciul dezvoltare, strategii, programe</i>				
29	Șef serviciu			1
<i>Dezvoltare economică</i>				
30-31	Consilier	I	superior	2
32	Inspector	I	superior	1
33	Consilier	I	asistent	1
<i>Dezvoltare rurală</i>				
34-35	Consilier	I	superior	2
<i>Programe - agenți economici</i>				
36	Consilier	I	superior	1
37	Consilier	I	asistent	1
<i>Asistenta sociala</i>				
38-39	Consilier	I	superior	2
<i>Serviciul buget-venituri</i>				
40	Șef serviciu			1
<i>Buget</i>				

41-43	Consilier	I	superior	3
44	Consilier	I	principal	1
Umărire, încasare venituri și execuare silită				
45	Consilier	I	superior	1
46	Consilier	I	asistent	1
Contabilitate-financiar				
47-50	Consilier	I	superior	4
51-52	Consilier	I	principal	2
BIROUL RESURSE UMANE ȘI GESTIUNEA FUNCȚIILOR PUBLICE				
53	Șef birou			1
54-56	Consilier	I	superior	3
57-58	Consilier	I	principal	2
BIROUL AUDIT PUBLIC INTERN				
59	Sef birou - auditor	I	superior	1
60-63	Auditor	I	superior	4
64	Auditor	I	principal	1
DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE ȘI INFORMATICĂ				
65	Director executiv			1
<i>Serviciul administrativ</i>				
66	Șef serviciu gr. II			1
67	Inspector de specialitate gr.I A			1
68	Referent treapta I A			1
69	Referent treapta II			1
70	Referent treapta I			1
71-72	Îngrijitor			2
73-79	Șofer I			7
80	Muncitor calificat II			1
<i>Protocol, relatii internationale</i>				
81-82	Consilier	I	superior	2
83	Inspector	I	asistent	1
<i>Relații publice</i>				
84	Consilier	I	superior	1
85-86	Consilier	I	principal	2
87	Consilier	I	asistent	1
<i>Informatică</i>				
88-90	Consilier	I	superior	3
<i>Cultură, educație și relații interinstituționale</i>				
91-93	Consilier	I	superior	3
94	Consilier	I	principal	1
85	Referent treapta IA			1
<i>Achiziții publice</i>				
96	Consilier	I	superior	1
97	Inspector	I	principal	1
<i>Administrarea domeniului public și privat</i>				
98	Consilier	I	superior	1
99	Consilier	I	asistent	1
DIRECȚIA TEHNICĂ				
100	Director executiv			1
Suport implementare				
101	Consilier	I	superior	1
102	Inspector	I	asistent	1
	Arii protejate			

103	Consilier juridic	I	superior	1
104	Consilier	I	superior	1
<i>Serviciul de turism</i>				
105	Şef serviciu			1
<i>Evenimente</i>				
106	Consilier	I	superior	1
107	Inspector	I	superior	1
108	Consilier	I	asistent	1
109	Inspector	I	principal	1
<i>Materiale promotionale</i>				
110	Consilier	I	superior	1
111	Inspector	I	principal	1
<i>Dezvoltare</i>				
112	Consilier	I	superior	1
113-114	Consilier	I	asistent	2
<i>Proiecte, lucrări publice</i>				
115	Consilier	I	superior	1
116	Referent de specialitate	II	superior	1
<i>Serviciul de administrare a drumurilor judeţene</i>				
117	Şef serviciu			1
<i>Urmărire producţie</i>				
118-120	Consilier	I	superior	3
<i>Contractare, programe, sinteze</i>				
121-122	Consilier	I	superior	2
123	Inspector	I	superior	1
124	Inspector	I	principal	1
<i>Programe, proiecte, mediu</i>				
125	Consilier	I	superior	1
126	Inspector	I	superior	1
<i>Transporturi</i>				
127-129	Consilier	I	superior	3
130	Consilier	I	principal	1
131-132	Referent treapta IA			2
<i>Unitatea judeţeană de monitorizare a serviciilor comunitare de utilităţi publice</i>				
133	Consilier	I	superior	1
DIRECTIA AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM				
134	Arhitect şef			1
<i>Amenajarea teritoriului, cadastru, monitorizare si control</i>				
135-137	Consilier	I	superior	3
138	Consilier	I	principal	1
139-140	Consilier	I	asistent	2
<i>Urbanism, avizare, autorizare</i>				
141-145	Consilier	I	superior	5
<i>Gestiunea peisajelor culturale, managementul proiectelor</i>				
146-147	Consilier	I	superior	2
148	Consilier	I	principal	1
149	Consilier	I	debutant	1
	TOTAL			149
MANAGEMENTUL UNITATILOR DE CULTURA				
1-4	Director -manager			4
	TOTAL			4

SERVICIUL PUBLIC JUDETEAN SALVAMONT ALBA

1	Sef serviciu gr.II			1
2-10	Salvator montan gradul I			9
	TOTAL			10
	TOTAL GENERAL			163

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Biroul resurse umane și
gestiunea funcțiilor publice
Nr.9984/09.08.2012

Raport de specialitate
privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului
Județean Alba

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 98 din 4 iulie 2012 s-a aprobat modificarea organigramei și a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

În urma susținerii concursurilor de promovare în gradul/ treapta imediat superioară a personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba în data de 4 iulie 2012 respectiv 12 iulie 2011, se impune modificarea statutului de funcții după cum urmează:

- transformarea unui post de inspector, clasa I, gradul profesional principal în inspector, clasa I, gradul profesional superior
- transformarea a 3 posturi de referent, clasa III, gradul profesional principal în referent, clasa III, gradul profesional superior
- transformarea unui post de muncitor calificat III în muncitor calificat II.

Conform art 104 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, președintele consiliului județean întocmește și supune spre aprobare consiliului județean organigrama și statutul de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului județean Alba.

Proiectul de hotărâre a fost întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Șef birou,
HORATIU SUCIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea organigramei și a statutului de funcții
ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară din data de 23.08.2012

Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;
- Raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr. 10055/10.08.2012 la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;
- adresa nr.10003/09.08.2012 a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia.

Având în vedere:

- prevederile Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr.1.224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal.

În temeiul prevederilor art. 97 și art. 115 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare adoptată prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă modificarea organigramei și a statutului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, urmând să aibă structura prevăzută în Anexa 1 și Anexa 2 - parti integrante a prezentei hotărâri.

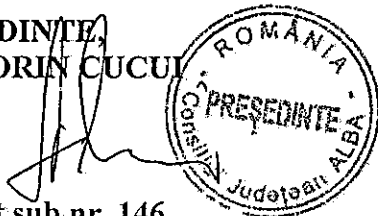
Art. 2. Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 67 din 19.04.2012 și Anexa 30 c la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 22 din 26.01.2012, se abrogă.

Art. 3. Managerul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Alba
- Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia
- Direcției juridică și administrație publică
- Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice

p. PREȘEDINTE,
ALIN FLORIN CUCUI



AVIZAT,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
HURBEAN MARIANA

Hurbean

Înregistrat sub nr. 146
Alba Iulia, 09.08.2012

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții
ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Organigrama și statutul de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, pentru anul 2012, au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 22 din 26.01.2012. Statutul de funcții a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia a fost modificat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 67 din 19.04.2012.

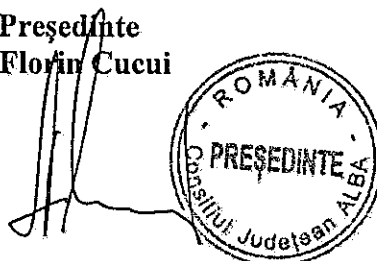
În vederea realizării unei structuri care să asigure serviciile medicale pentru o cazuistică în continuă modificare cât și pentru o utilizare eficientă a fondurilor publice sau a celor atrase, Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia, solicită modificarea statutului de funcții și a organigramei prin adresa nr. 8572/10.003/09.08.2012. Modificările propuse constau în: înființarea a două noi servicii în aparatul funcțional; cuprinderea în statutul de funcții și în organigramă a unității - Creșa precum și înființarea/desființarea/transformarea sau mutarea unor posturi, în cadrul sau între compartimente din structura instituției.

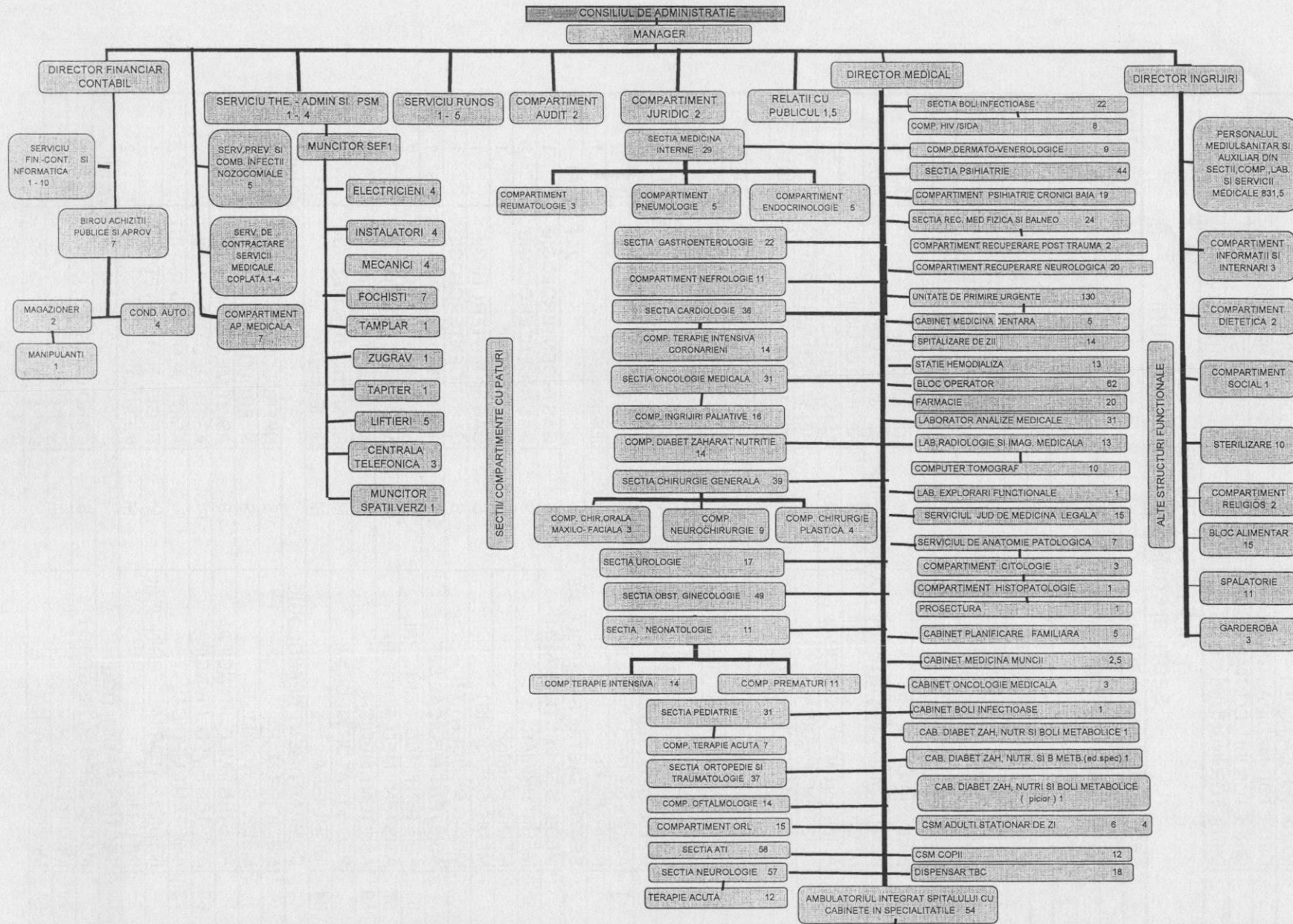
Numărul total de posturi din cadrul Spitalului Județean de Urgență, rămâne neschimbat în urma modificărilor solicitate.

Conform prevederilor art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Alba aprobă și modifică statele de funcții ale unităților sanitare subordonate, cu încadrarea în normativele de personal și în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

În acest sens, am inițiat proiectului de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia înregistrat sub nr. 146 din data de 09.08.2012.

p. Președinte
Alin Florin Cucui





Medicina internă: Cardiologie; Gastroenterologie; Reumatologie; Nefrologie; Endocrinologie; Pediatrie; Chirurgie generală; Chirurgie plastică; Urologie; Neurologie; Ortopedie și traumatologie; Neurochirurgie; Psihiatrie; Chirurgie maxilo-facială; Oftalmologie; ORL; Obstetrică ginecologie; Psihiatrie; Neuropsihiatrie; Recuperare, medicina fizică și balneologie; Geriatrie și gerontologie; Alergologie și imunologie clinică; Punct de recoltare; Fisier - informații, Statistica medicală; Boli infecțioase.

STAT DE FUNCTII

NR. CRT	DENUMIRE FUNCTIE/GRAD	NIVEL STUDII	SPECIALITATE	NR POSTURI
1	MANAGER GRADUL I	S	ECONOMIST	1
2	DIRECTOR MEDICAL GRADUL I	S	ONCOLOGIE MEDICALA	1
3	DIRECTOR FIN. CONTABIL GRAD	S	ECONOMIST	1
4	DIRECTOR INGRIJIRI GRADUL I	S	ASISTENT MEDICAL	1
A. STRUCTURI MEDICALE				
SECTII SI COMPARTIMENTE CU PATURI				
SECTIA MEDICINA INTERNE				32 PATURI
NR. CRT	DENUMIRE FUNCTIE/GRAD	NIVEL STUDII	SPECIALITATE	NR POSTURI
1	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	MEDICINA INTERNA	1
2 - 6	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA INTERNA	5
7	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA INTERNA	1
8	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
9 - 11	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
12 - 16	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
17 - 23	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
24	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
25 - 29	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT REUMATOLOGIE				6 PATURI
30	MEDIC	S	REUMATOLOGIE	1
31	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
32	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT PNEUMOLOGIE				6 PATURI
33	MEDIC SPECIALIST	S	PNEUMOLOGIE	1
34	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
35 - 36	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	2
37	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT ENDOCRINOLOGIE				5 PATURI
38 - 39	MEDIC SPECIALIST	S	ENDOCRINOLOGIE	2
40 - 41	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
42	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
SECTIA GASTROENTEROLOGIE				25 PATURI
43	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	GASTROENTEROLOGIE	1
44 - 45	MEDIC PRIMAR	S	GASTROENTEROLOGIE	2
46	MEDIC PRIMAR	S	ENDOSCOPIE	1
47	MEDIC SPECIALIST	S	GASTROENTEROLOGIE	1
48	MEDIC REZIDENT AN V	S	GASTROENTEROLOGIE	1
49	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
50 - 51	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
52 - 57	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
58 - 59	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
60	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
61 - 64	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
COMPARTIMENT NEFROLOGIE				13 PATURI
65	MEDIC PRIMAR	S	NEFROLOGIE	1
66	MEDIC SPECIALIST	S	NEFROLOGIE	1
67	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
68 - 69	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
70 - 72	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
73	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
74 - 75	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
SECTIA CARDIOLOGIE				40 PATURI
76	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	CARDIOLOGIE	1
77 - 79	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE	3
80 - 81	MEDIC SPECIALIST	S	CARDIOLOGIE	2

82	MEDIC REZIDENT AN V	S	CARDIOLOGIE	1
83 - 84	PROF. CFM PRINCIPAL	S	PROF. CFM	2
85	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
86 - 103	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	18
104	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
105	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
106 - 111	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	6
SECTIA CARDIOLOGIE - COMP. TERAPIE INTENSIVA CORONARIENI 10 PATURI				
112 - 113	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE	2
114	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
115 - 119	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
120 - 121	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
122 - 125	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA 25 PATURI				
126	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ONCOLOGIE MEDICALA	1
127 - 129	MEDIC PRIMAR	S	ONCOLOGIE MEDICALA	3
130	MEDIC REZIDENT AN V	S	HEMATOLOGIE	1
131	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
132 - 135	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	4
136 - 144	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	9
145 - 148	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
149 - 150	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	2
151 - 156	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	6
SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA - COMPARTIMENT PALEATIE 6 PATURI				
157	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAM. COMP	1
158	PSIHOLOG PRACTICANT	S	PSIHOLOG	1
159 - 161	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
162 - 166	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	5
167 - 172	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	6
COMP DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE 17 PATURI				
173 - 174	MEDIC PRIMAR	S	DIABET ZAHARAT, NUTRIT	2
175 - 176	MEDIC SPECIALIST	S	DIABET ZAHARAT, NUTRIT	2
177	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
178 - 182	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
183	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
184 - 186	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
SECTIA CHIRURGIE GENERALA 45 PATURI				
187	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	CHIRURGIE GENERALA	1
188 - 191	MEDIC PRIMAR	S	CHIRURGIE GENERALA	4
192 - 195	MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE GENERALA	4
196	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
197	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
198 - 213	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	16
214 - 215	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
216	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
217 - 224	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	8
225	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP. CHIRURGIE MAXILO-FACIALA 5 PATURI				
226	MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE MAXILO-FACIALA	1
227	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
228	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP NEUROCHIRURGIE 8 PATURI				
229	MEDIC PRIMAR	S	NEUROCHIRURGIE	1
230 - 231	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROCHIRURGIE	2
232 - 234	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
235	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
236	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
237	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP CHIRURGII PLASTICA MICROCHIRURGIE RECONSTRUTIVA 7 PATURI				
238	MEDIC PRIMAR	S	CHIRURGII PLASTICA	1
239 - 240	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
241	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
SECTIA UROLOGIE 25 PATURI				
242	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	UROLOGIE	1

243	-	244	MEDIC PRIMAR	S	UROLOGIE	2
245			MEDIC SPECIALIST	S	UROLOGIE	1
246			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
247	-	250	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
251	-	253	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
254			REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
255	-	257	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
258			BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
SECTIA OBSTETRICA GINECOLOGIE						62 PATURI
259			MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	OBSTETRICA GINECOLOG	1
260	-	266	MEDIC PRIMAR	S	OBSTETRICA GINECOLOG	7
267	-	269	MEDIC SPECIALIST	S	OBSTETRICA GINECOLOG	3
270			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	OBSTETRICA GINECOLOG	1
271			ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOG	1
272	-	295	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOG	24
296			ASISTENT MEDICAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOG	1
297			STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
298			REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
299	-	307	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	9
SECTIA NEONATOLOGIE						15 PATURI
308			MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	NEONATOLOGIE	1
309			MEDIC REZIDENT AN V	S	NEONATOLOGIE	1
310	-	313	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
314	-	315	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	2
316			STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
317	-	318	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
SECTIA NEONATOLOGIE- COMP. TERAPIE INTENSIVA						5 PATURI
319			MEDIC PRIMAR	S	NEONATOLOGIE	1
320			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	PEDIATRIE	1
321	-	324	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
325	-	328	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
329	-	332	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
SECTIA NEONATOLOGIE - COMP. PREMATURI						10 PATURI
333			MEDIC PRIMAR	S	NEONATOLOGIE	1
334	-	335	MEDIC REZIDENT AN I	S	NEONATOLOGIE	2
336	-	338	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	3
339	-	341	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	3
342	-	343	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
SECTIA PEDIATRIE - COMP. PEDIATRIE						40 PATURI
344			MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	PEDIATRIE	1
345	-	346	MEDIC PRIMAR	S	PEDIATRIE	2
347	-	348	MEDIC SPECIALIST	S	PEDIATRIE	2
349			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	PEDIATRIE	1
350			ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
351			ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PEDIATRIE	1
352	-	364	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	13
365			ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	1
366			INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL	1
367			REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
368	-	374	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	7
SECTIA PEDIATRIE -COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA						5 PATURI
375			MEDIC PRIMAR	S	PEDIATRIE	1
376	-	379	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
380	-	381	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
SECTIA ORTOPEDIE-COMP.ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE						40 PATURI
382			MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATO	1
383	-	386	MEDIC PRIMAR	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATO	4
387	-	388	MEDIC SPECIALIST	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATO	2
389			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
390	-	402	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	13
403	-	406	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
407			STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
408	-	410	GIPSAR PRINCIPAL	M	GIPSAR	3
411			GIPSAR MEDICAL	M	GIPSAR	1
412	-	416	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5

417	-	418	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	2
			COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE		15 PATURI	
419	-	422	MEDIC PRIMAR	S	OFTALMOLOGIE	4
423	-	429	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
		430	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
431	-	432	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
			COMPARTIMENT ORL		20 PATURI	
433	-	435	MEDIC PRIMAR	S	ORL	3
		436	MEDIC SPECIALIST	S	ORL	1
437	-	444	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
		445	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
446	-	447	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
			SECTIA ATI		28 PATURI	
		448	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ATI	1
449	-	454	MEDIC PRIMAR	S	ATI	6
455	-	457	MEDIC SPECIALIST	S	ATI	3
		458	INGINER DE SISTEM	S	INGINER DE SISTEM	1
		459	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
460	-	461	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
462	-	484	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	23
485	-	492	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
		493	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISTCIAN MEDICAL	1
494	-	505	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	12
			SECTIA NEUROLOGIE		70 PATURI	
		506	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	NEUROLOGIE	1
507	-	510	MEDIC PRIMAR	S	NEUROLOGIE	4
		511	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROLOGIE	1
		512	MEDIC REZIDENT AN V	S	NEUROLOGIE	1
		513	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
514	-	531	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	18
532	-	541	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	10
542	-	543	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
544	-	559	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	16
560	-	562	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	3
			SECTIA NEUROLOGIE - COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA		5 PATURI	
		563	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROLOGIE	1
564	-	569	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	6
570	-	574	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	5
			SECTIA BOLI INFECTIOASE		40 PATURI	
		575	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	BOLI INFECTIOASE	1
576	-	577	MEDIC PRIMAR	S	BOLI INFECTIOASE	2
		578	MEDIC REZIDENT AN V	S	BOLI INFECTIOASE	1
579	-	580	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
581	-	587	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
588	-	589	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
		590	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
		591	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
592	-	596	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
			SECTIA BOLI INFECTIOASE - COMPARTIMENT HIV/SIDA		10 PATURI	
		597	MEDIC PRIMAR	S	BOLI INFECTIOASE	1
		598	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
599	-	600	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
601	-	602	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
603	-	604	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
			COMPARTIMENT DERMATO-VENEROLOGICE		8 PATURI	
605	-	606	MEDIC PRIMAR	S	DERMATO-VENEROLOGIC	2
		607	MEDIC SPECIALIST	S	DERMATO-VENEROLOGIC	1
608	-	611	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
612	-	613	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
			SECTIA PSIHIATRIE ACUTI		50 PATURI	
		614	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	PSIHIATRIE	1
615	-	620	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE	6
		621	PSIHOLOG PRINCIPAL	S	PSIHOLOG	1
		622	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
		623	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1

624	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
625 - 639	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	15
640 - 641	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
642	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
643	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
644	INSTRUCTOR ERGOTERAP	M	INSTRUCTOR ERGOTERA	1
645 - 656	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	12
657	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
COMPARTIMENT PSIHIATRIE CRONICI (BAIA DE ARIES)			20 PATURI	
658	MEDIC SPECIALIST	S	PSIHIATRIE	1
659 - 662	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
663 - 664	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
665 - 670	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	6
671 - 673	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	3
674 - 676	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	3
SECTIA RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO			25 PATURI	
677	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	1
678 - 680	MEDIC PRIMAR	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	3
681	PROFESOR CFM	S	PROFESOR CFM	1
682	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
683 - 684	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
685 - 692	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
693	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
694	SORA MEDICALA	M	SORA MEDICALA	1
695	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
696 - 700	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
SECTIA RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE - COMP RECUPERARE MEDICALA POSTRAUMATICA			5 PATURI	
701	MEDIC SPECIALIST	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	1
702	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	1
COMPARTIMENT RECUPERARE NEUROLOGICA			15 PATURI	
703	MEDIC PRIMAR	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	1
704	KINETOTERAPEUT PRINCIPAL	S	KINETOTERAPEUT	1
705	PROFESOR CFM	S	PROFESOR CFM	1
706	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
707 - 716	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	10
717 - 722	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	6
UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE			5 PATURI	
723	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	URGENTA	1
724 - 733	MEDIC PRIMAR	S	URGENTA	10
734 - 739	MEDIC SPECIALIST	S	URGENTA	6
740	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CU	1
741 - 744	MEDIC SPECIALIST	S	PEDIATRIE	4
745	MEDIC REZIDENT PED. AN IV	S	PEDIATRIE	1
746 - 747	MEDIC REZIDENT AN II	S	URGENTA	2
748 - 751	MEDIC REZIDENT AN I	S	URGENTA	4
752 - 753	MEDIC REZIDENT AN V	S	URGENTA	2
754	MEDIC	S	GENERALIST CU COMPET	1
755	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
756	ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
757 - 760	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	4
761 - 763	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
764 - 787	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	24
788 - 799	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	12
800	ANALIST PROGRAM IA	S	ANALIST PROGRAM	1
801	SECRETAR	M	SECRETAR	1
802 - 804	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	3
805 - 806	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
807	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
808 - 825	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	18
826 - 843	INFIRMIERA	G	INFIRMIERA	18
844 - 852	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	9
UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE - CABINET MED. DENTARA DE URGENTA				
853 - 855	MEDIC SPECIALIST	S	STOMATOLOG	3
856	MEDIC	S	STOMATOLOG	1

857	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
SPITALIZARE DE ZI				
25 PATURI				
858 - 859	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
860 - 865	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	6
866	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
867 - 871	INFIRMIERA DEB.	G	INFIRMIERA	5
STATIE DIALIZA				
4 APARATE				
872	MEDIC SPECIALIST	S	NEFROLOGIE	1
873	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
874 - 878	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	5
879	REGISTRATOR MED.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
880 - 884	INFIRMIERA DEB.	G	INFIRMIERA	5
ALTE STRUCTURI FUNCTIONALE				
BLOC OPERATOR				
885	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
886 - 892	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	7
893 - 896	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOG	4
897 - 918	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	22
919 - 929	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETICA GINECOLOGIE	11
930 - 937	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
938 - 946	INFIRMIERA	G	INFIRMIERA	9
STERILIZARE				
947	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASISTENT APARATURA ME	1
948 - 956	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA ME	9
FARMACIE SPITAL				
957	FARMACIST PR SEF GRADUL I	S	FARMACIE	1
958 - 959	FARMACIST PRIMAR	S	FARMACIE	2
960	FARMACIST SPECIALIST	S	FARMACIE	1
961	FARMACIST REZ. AN I	S	FARMACIE	1
962 - 971	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	FARMACIE	10
972 - 974	ASISTENT MEDICAL	PL	FARMACIE	3
975	OPERATOR DATE II	M	OPERATOR DATE II	1
976	OPERATOR DATE III	M	OPERATOR DATE III	1
LABORATOR BACTERIOLOGIE				
977	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	LABORATOR	1
978	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
979	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	LABORATOR	1
980 - 982	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
LABORATOR ANALIZE MEDICALE				
983 - 984	MEDIC PRIMAR	S	LABORATOR	2
985	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
986 - 987	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
988 - 989	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
990	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
LABORATOR IMUNOSEROLOGIE, CONTAGIOASE SI PLANIFICARE FAMILIARA				
991	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
992	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
993	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	1
994	REGISTRATOR MED.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
LABORATOR BIOCHIMIE				
995	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
996 - 998	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	3
999 - 1000	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
LABORATOR HEMATOLOGIE				
1001	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1002	CHIMIST	S	LABORATOR	1
1003 - 1005	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
1006 - 1007	ASISTENT MEDICAL	PL	LABORATOR	2
1008	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA				
1009	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1010 - 1011	MEDIC PRIMAR	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	2
1012	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1013	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1014 - 1018	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	5

1019	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1020 - 1021	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA - COMPUTER TOMOGRAF- SPITAL SI AMBULATORIUL DE SPECIALITATE				
1022 - 1023	MEDIC PRIMAR	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	2
1024	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1025 - 1029	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	5
1030	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1031	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
COMPARTIMENT APARATURA MEDICALA				
1032	INGINER APARATURA MED. DEB	S	INGINER APARATURA MEI	1
1033 - 1038	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA MEI	6
LABORATOR EXPLORARI FUNCTIONALE				
1039	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
SERVICIUL JUDETEAN DE MEDICINA LEGALA				
1040	MEDIC SEF SERV. M.L. GRADUL	S	MEDICINA LEGALA	1
1041 - 1042	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA LEGALA	2
1043	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA LEGALA	1
1044 - 1045	FARMACIST PRIMAR M.L.	S	FARMACIST M.L.	2
1046	CHIMIST PRINCIPAL M.L.	S	CHIMIST M.L.	1
1047 - 1049	ASISTENT MED. PRIN. M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	3
1050	ASISTENT MEDICAL M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	1
1051	ASISTENT MEDICAL DEB M.L.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1052	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1053	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
1054	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA				
1055 - 1056	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	2
1057	ASISTENT MED. PRIN. A.P.	SSD	ANATOMIE PATOLOGICA	1
1058 - 1060	ASISTENT MED. PRIN. A.P.	PL	ANATOMIE PATOLOGICA	3
1061	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	FARMACIE	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT CITOLOGIE				
1062 - 1063	BIOLOG SPECIALIST A.P.	S	BIOLOG	2
1064	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT HISTOPATOLOGIE				
1065	AUTOPSIER A.P.	M	ANATOMIE PATOLOGICA	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - PROSECTURA				
1066	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	1
SERVICIUL DE CONTRACTARE, SERVICII MEDICALE, COPLATA				
1067	SEF SERVICIU GRADUL I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1068	MEDIC PRIMAR	S	MEDIC PRIMAR	1
1069	MEDIC SPECIALIST	S	MEDIC SPECIALIST	1
1070 - 1071	INSPECTOR DE SPEC I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	2
COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI COMBATERE A INFEC NAZOCOMIALE				
1072	MEDIC SEF SERV. GRADUL I	S	EPIDEMIOLOGIE	1
1073	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	IGIENA	1
1074	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1075 - 1076	AGENT D.D.D.D	G	AGENT D.D.D.D	2
CABINET PLANIFICARE FAMILIALA				
1077	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE COI	1
1078	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1079 - 1080	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OCROTIRE	2
1081	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
CABINET MEDICINA MUNCII				
1082	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA MUNCII	1
1083	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA MUNCII	1
1084	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET ONCOLOGIE MEDICALA				
1085 - 1086	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1087	STATISTCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISTCIAN MEDICAL	1
CABINET BOLI INFECTIOASE				
1088	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE				
1089	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (EDUCATIE SPECIFICA)				

1090	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	STATISCIAN MEDICAL	1
CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (PICIOR DIABETIC)				
1091	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
CSM ADULTI CU STATIONARE DE ZI - 35 LOCURI				
1092 - 1093	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE	2
1094	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
1095	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1096	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1097	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
CSM COPII				
1098	MEDIC SEF CSM GRADUL I	S	PSIHIATRIE PEDIATRICA	1
1099 - 1100	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE PEDIATRICA	2
1101 - 1102	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	2
1103	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
1104 - 1106	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
1107	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1108	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1109	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
DISPENSAR TBC				
1110	MEDIC SEF DISPENSAR TBC GR	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	1
1111 - 1113	MEDIC PRIMAR	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	3
1114	BIOLOG PRINCIPAL	S	BIOLOG	1
1115	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1116 - 1124	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	9
1125	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1126	CONDUCATOR AUTO	M	CONDUCATOR AUTO	1
1127	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
COMPARTIMENT DIETETICA				
1128 - 1129	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
COMPARTIMENT INGRIJITOARE DE CURATENIE				
1130 - 1241	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	112
AMBULATORIUL INTEGRAT SPITALULUI				
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET INTERNE				
1242	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET CARDIOLOGIE				
1243	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET GASTROENTEROLOGIE				
1244 - 1248	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET REUMATOLOGIE				
1249	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET NEFROLOGIE				
1250	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET ENDOCRINOLOGIE				
1251	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET PEDIATRIE				
1252	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET CHIRURGIE GENERALA				
1253	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1254	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1255	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET NEUROCHIRURGIE				
1256	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET NEUROLOGIE				
1257	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET DERMATO - VENEROLOGICE				
1258	MEDIC REZIDENT AN II	S	DERMATO - VENEROLOG	1
1259 - 1260	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET UROLOGIE				
1261	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET ORTOPEDIE - TRAUMA				
1262	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET OFTALMOLOGIE				
1263	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1264	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1

AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET ORL				
1265	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET GINECOLOGIE				
1266	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET PSIHIATRIE				
1267	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
1268 - 1269	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
AMBULATORIUL DE SPEC - CABINET RECUPERARE FIZICA SI BALNEOLOGIE				
1270 - 1274	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - SALA DE GIMNASTICA				
1275	PROFESOR PRINCIPAL CFM	PL	PROFESOR CFM	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET MEDICINA SPORTIVA				
1276	INSTRUCTOR CFM	S	INSTRUCTOR CFM	1
1277	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE CABINET GERIATRIE SI GERONTOLOGIE				
1278	MEDIC PRIMAR	S	GERIATRIE SI GERONTOL	1
1279	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPEC CABINET DE ALERGOLOGIE SI IMUNITATE CLINICA				
1280	MEDIC SPECIALIST	S	ALERGOLOGIE SI IMUNITATE	1
1281	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE FISIER DISPENSAR POLICLINICA				
1282 - 1284	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	3
1285	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE STATISTICA				
1286	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1287	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1288	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE INGRIJITOARE CURATENIE				
1289 - 1292	INGRIJITOARE CURATENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	4
COMPARTIMENT DE INTERNARI - INFORMATII				
1293	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1294 - 1295	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
B. STRUCTURI FUNCTIONALE - APARAT FUNCTIONAL				
SERVICIUL RESURSE UMANE				
1296	SEF SERVICIU GRADUL I	S	ECONOMIST	1
1297	INSPECTOR DE SPEC I	S	ECONOMIST	1
1298	INSPECTOR DE SPEC II	S	ECONOMIST	1
1299	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1300	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1301	REFERENT I A	M	REFERENT	1
SERVICIUL FINANCIAR -CONTABILITATE SI INFORMATICA				
1302	SEF SERVICIU GRADUL I	S	ECONOMIST	1
1303 - 1307	ECONOMIST I A	S	ECONOMIST	5
1308	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1309	CONTABIL IA	M	CONTABIL	1
1310	ANALIST I A	S	ANALIST	1
1311 - 1312	ANALIST AJ. I A	M	ANALIST AJUTOR	2
BIROU ACHIZITII PUBLICE SI APROVIZIONARE				
1313	SEF BIROU GRADUL I	S	INGINER/ECONOMIST	1
1314 - 1317	ECONOMIST IA	S	ECONOMIST	4
1318	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1319	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S	JURIST	1
SERVICIUL TEHNIC ADMINISTRATIV SI PSM				
1320	SEF SERVICIU GRADUL I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1321	INGINER IA	S	INGINER	1
1322	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1323	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1324	ARHIVAR	M	ARHIVAR	1
MUNCITORI INDIRECT PRODUCTIVI				
1325	MUNCITOR I SEF	G	ELECTRICIAN	1
1326 - 1329	MUNCITOR I	G	ELECTRICIAN	4
1330 - 1331	MUNCITOR I	G	INSTALATOR	2
1332 - 1333	MUNCITOR II	G	INSTALATOR	2
1334 - 1337	MUNCITOR I	G	MECANIC	4

1338	-	1341	MUNCITOR II	G	FOCHIST	4
1342	-	1344	MUNCITOR I	G	FOCHIST	3
1345			MUNCITOR II	G	ZUGRAV	1
1346			MUNCITOR II	G	TAMPLAR	1
1347			MUNCITOR	G	TAPTIER	1
CENTRALA TELEFONICA						
1348	-	1349	MUNCITOR III	G	TELEFONISTA	2
1350			MUNCITOR NECALIFICAT	G	MUNCITOR NECALIFICAT	1
MUNCITOR SPATII VERZI						
1351			MUNCITOR SP.VERZI	G		1
ACTIVITATE DE INTRETINERE REVIZIE THE. ASCENSOARE						
1352	-	1356	MUNCITOR IV	G	LIFTIERA	5
COMPARTIMENT JURIDIC						
1357			CONSILIER JUR. IA	S	JURIST	1
1358			CONSILIER JUR. DEB	S	JURIST	1
COMPARTIMENT AUDIT						
1359			MEDIC	S	MEDICINA GENERALA	1
1360			ECONOMIST IA	S	ECONOMIST	1
RELATII CU PUBLICUL						
1361			MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CO	0,5
1362			INSPECTOR DE SPEC II	S	ECONOMIST	1
COMPARTIMENT RELIGIOS						
1363	-	1364	PREOT	S	PREOT	2
MAGAZIE						
1365	-	1366	MAGAZIONER	M	MAGAZIONER	2
1367			MANIPULANT BUNURI	M	MANIPULANT BUNURI	1
CONDUCATORI AUTO						
1368	-	1371	MUNCITOR III		CONDUCATORI AUTO	4
BLOC ALIMENTAR						
1372	-	1380	MUNCITOR II	G	BUCATAR	9
1381	-	1386	MUNCITOR III	G	BUCATAR	6
GARDEROBA						
1387	-	1389	GARDEROBA	G	GARDEROBA	3
SPALATORIE						
1390			SPALATOREASA SEF	G	SPALATORESA	1
1391	-	1400	SPALATORESA	G	SPALATORESA	10
CRESA						
1401			ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1402			CONTABIL I	M	CONTABIL	1
1403	-	1404	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1405			INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL	1
1406	-	1408	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
1409			MUNCITOR III	G	BUCATAR	1
1410			INGRIJITOARE CURATENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	1

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Biroul Resurse Umane si Gestiunea Funcțiilor Publice
Nr. 10.055/10.08.2012

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei si a statutului de funcții
ale Spitalului Județean de Urgenta Alba Iulia

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 22 din 26.01.2012 au fost aprobate organigrama si statul de funcții ale Spitalului Județean de Urgenta Alba Iulia, pentru anul 2012. Statul de funcții a Spitalului Județean de Urgenta Alba Iulia a fost modificat prin Hotarerea Consiliului Județean Alba nr.67 din 19.04.2012.

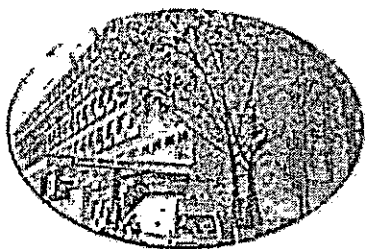
Spitalul Județean de Urgenta Alba Iulia prin adresa nr.10.003/09.08.2012 a solicitat modificarea statutului de funcții si a organigramei.

Miscarea personalului (intrari si iesiri) determinata de cauze social-economice impune dimensionarea rationala a numarului de personal, dimensionare ce constituie o problema deosebit de importanta în utilizarea eficienta a personalului incadrat. La nivelul spitalului, analiza gestiunii resurselor umane vizeaza atat aspectele cantitative, referitoare la dinamica personalului pe total, utilizarea timpului de munca, cat si calitative, referitoare la calificare, organizare si impactul asupra serviciilor oferite si efectele cresterii calitati acestora. S-a propus redistribuirea personalului medical (asistente, infirmiere si registratoare) pentru asigurarea permanentei serviciului medical pe fiecare sectie sau compartiment, înființarea/desființarea/transformarea sau mutarea unor posturi vacante de medici, in cadrul sau între compartimente si sectii din structura instituției, transformarea unor posturi de muncitori ca urmare a promovarii la treapta imediat superioara, înființarea a două noi servicii in Aparatul functional - Serviciul Financiar – contabilitate si informatica si Serviciu Tehnic administrativ si PSM precum si cuprinderea in staul de funcții si in organigrama a unității - Creșa.

Numarul total de posturi din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta, ramane neschimbat in urma modificarilor solicitate.

SEF BIROU
HORATIU SUCIU

Mih7



CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA ALBA IULIA
ALBA IULIA, Bd. Revoluției 1989, nr. 23,
Jud. Alba, cod 510007
Telefon 0258-820825, Fax 0258-835729

Nr. 8572/09 08.10.12

CATRE,
CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

Având în vedere prevederile art.15 lit. a-c din Hotărârea de Guvern nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, vă trimitem alăturat spre aprobare Statul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, privind următoarele modificări:

- Propuneri de înființare/transformare a unor funcții și mutarea în alte compartimente, secții din structura instituției pentru asigurarea unei eficientizări a activității.

In structura medicală:

- transformarea unui post de medic specialist vacant din secția cardiologie în medic rezident an V în specialitatea cardiologie, dorim această modificare pentru a putea recruta mai ușor medici care să opteze pentru a lucra în unitatea noastră
- transformarea unui post de medic specialist vacant din secția cardiologie în post de medic specialist radiologie cu competență în RMN
- pentru înregistrarea și eliberarea la timp a actelor medicale din secția cardiologie, conducerea unității hotărăște schimbarea locului de muncă a registratoarei medicale din compartimentul dermatovenerice în secția cardiologie
- pentru îmbunătățirea calității actului medical conducerea hotărăște redistribuirea personalului medical pe secții, cum ar fi: trei asistente medicale din secția cardiologie se transferă în secția interne, iar din secția interne se transferă două asistente principale. Tot în secția cardiologie se transferă o asistentă medicală principală din compartimentul de nefrologie.

- pentru a imbunatatii calitatea actului medical conducerea hotaraste redistribuirea unei asistente medicale principale din comp. de diabet zaharat in cabinetul de medicina dentara, iar asistenta medicala din cabinetul de stomatologie se transfera in comp. de diabet zaharat.
- transformarea unui post vacant de asistent medical principal cu studii superioare din sectia interne in asistent medical cu PL in compartimentul de nefrologie.
- transformarea unui post vacant de medic specialist cardiologie in asistent medical principal sectia gastroenterologie.
- transformarea unui post de medic primar vacant din sectia neurologie in medic rezident an V in specialitatea neurologie, dorim aceasta modificare pentru a putea recruta mai usor medici care sa opteze pentru a lucra in unitatea noastra.
- transformarea unui post de medic specialist vacant din sectia boli infectioase in medic rezident an V in specialitatea boli infectioase, dorim aceasta modificare pentru a putea recruta mai usor medici care sa opteze pentru a lucra in unitatea noastra.
- mutarea postului de asistent sef din sectia boli infectioase in comp. HIV/SIDA a sectiei boli infectioase
- transformarea unui post vacant de inginer aparatura medicala in inginer aparatura medicala debutant.
- transformarea unui post vacant de instructor ergoterapeut de la CSM Copii in infirmier la sectia psihiatrie
- transformarea unui post vacant de asistent social de la CSM Adulti in infirmier la sectia psihiatrie
- mutarea postului de medic specialist neurochirurgie din ambulatoriul integrat al spitalului in sectia chirurgie – compartiment neurochirurgie, pentru o mai buna functionare a compartimentului
- transformarea unui post vacant de sora medicala principala in asistent medical in sectia ATI
- transformarea unui post vacant de sora medicala principala in asistent medical principal in compartimentul ORL
- transformarea unui post vacant de medic primar medicina de urgenta in medic specialist medicina de familie cu competenta in UPU, dorim aceasta modificare pentru a putea recruta mai usor medici care sa opteze pentru a lucra in unitatea noastra.
- transformarea unui post vacant de medic primar medicina de urgenta in medic medicina generala cu competenta in UPU, dorim aceasta modificare pentru a putea recruta mai usor medici care sa opteze pentru a lucra in unitatea noastra.
- promovarea medicului rezident an I pediatrie din UPU in medic rezident an IV pediatrie,
- transformarea unui post vacant de asistent principal din compartimentul aparatura medicala in infirmier la sectia psihiatrie

- transformarea unui post vacant de farmacist in post de farmacist rezident an I, dorim aceasta modificare pentru a putea recruta mai usor farmacisti care sa opteze pentru a lucra in unitatea noastra.
- mutarea unei ingrijitoare de curatenie din compartimentul ingrijitoare de curatenie in serviciul de medicina legala.
- transformarea unui post vacant de asistent medical cu studii superioare din sectia neonatologie in asistent medical principal in sectia neonatologie -- comp terapie intensiva
- mutarea unui post de asistent medical principal din sectia neonatologie in comp. Terapie intensiva a sectiei
- mutarea postului de asistent sef din sectia neonatologie in comp. Terapie intensiva a sectiei neonatologie, pentru o mai buna coordonare a compartimentului
- transformarea unui post vacant de asistent principal din sectia pediatrie in asistent social,
- transformarea unui post vacant de asistent medical principal din laboratorul de bacteriologie in asistent medical in laborator analize medicale
- reducerea unui post de medic oftalmolog din compartimentul oftalmologie
- transformarea unui post de biolog principal in registrator medical datorita numarului de mare de analize efectuate in laborator si eliberarea la timp a rezultatelor. Datorita acestui fapt, registratura trebuie sa isi desfasoare activitatea si in zilele de sambata si duminica si sarbatori legale.
- reducerea unui post de chimist principal din laboratorul de analize medicale
- transformarea unui post vacant de medic din ambulatoriul de specialitate statistica in registrator medical
- transformarea unui post vacant de biolog principal din laboratorul de analize medicale in registrator medical la laboratorul de radiologie pentru eliberarea la timp a rezultatelor de la CT.

In aparatul functional:

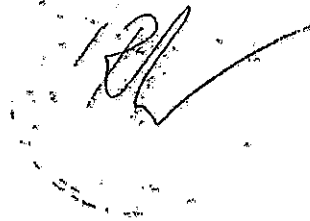
- pentru o mai buna coordonare a compartimentului informatica propunem unificarea lui cu compartimentul financiar contabilitate si transformarea lui in serviciul financiar-contabilitate si informatica si infiintarea functiei de sef serviciu financiar-contabilitate si informatica.
- pentru o mai buna coordonare a compartimentului tehnic, administrativ si PSM propunem transformarea lui in serviciul tehnic, administrativ si PSM cu un numar de 5 posturi si avand in subordine si muncitorii indirect productivi. Datorita acestui fapt dorim infiintarea functiei de sef serviciu tehnic, administrativ si PSM.
- promovarea muncitorilor din blocul alimentar de la muncitor IV la muncitor III sase persoane si de la muncitor III la muncitor II patru persoane
- promovarea muncitorilor conducatori auto de la muncitor IV la muncitor III doua persoane.

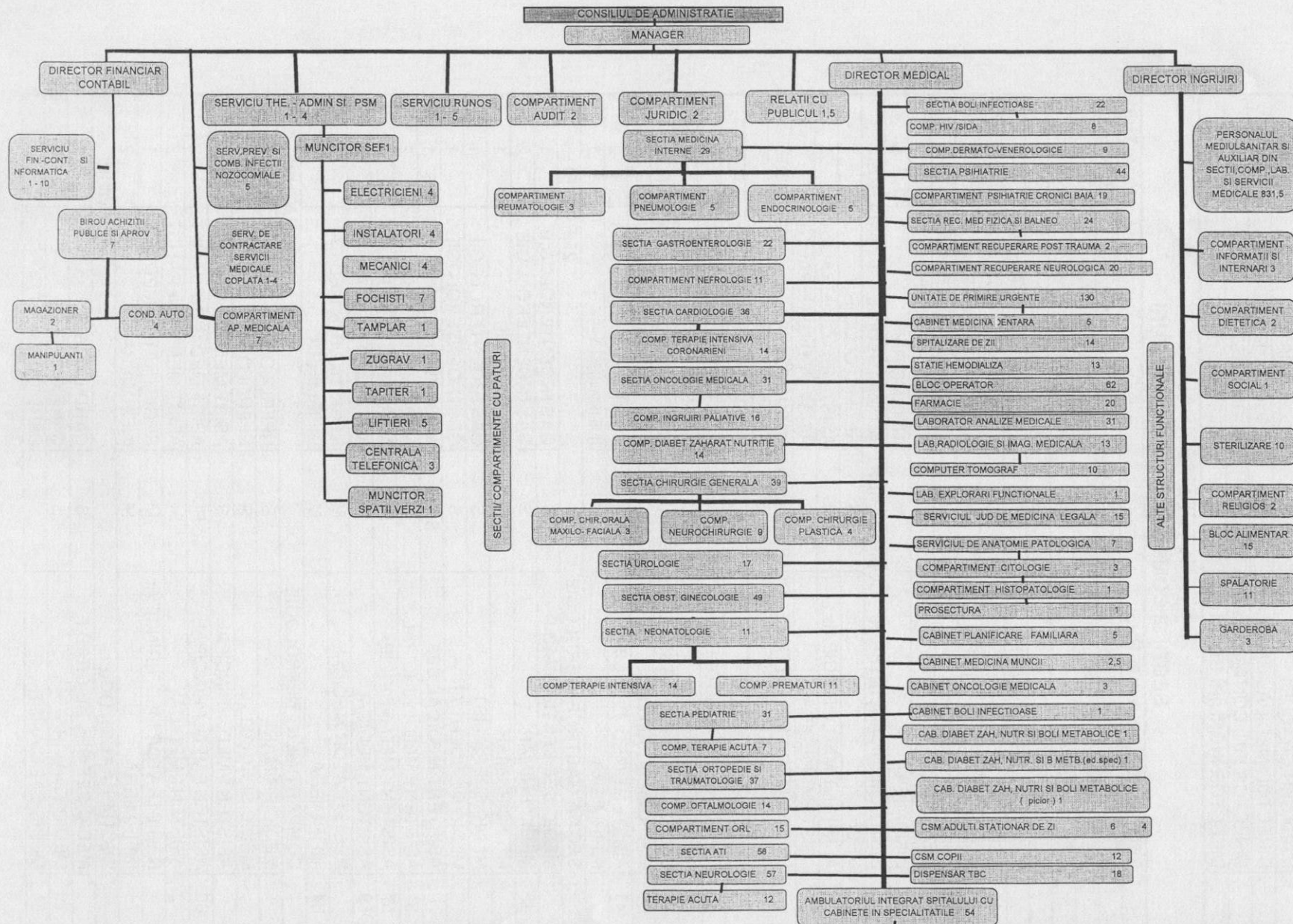
Din bugetul local:

- cresa este finantata din bugetul local si avem aprobate 10 posturi pentru functionarea ei.

Va multumim.

MANAGER,
EC. COSARCA NICOLETA





Medicina internă; Cardiologie; Gastroenterologie; Reumatologie; Nefrologie; Endocrinologie; Pediatrie; Chirurgie generală; Chirurgie plastică; Urologie; Neurologie; Ortopedie și traumatologie; Neurochirurgie; Psihiatrie; Chirurgie maxilo-facială; Oftalmologie; ORL; Obstetrică ginecologică; Psihiatrie; Neuropsihiatrie; Recuperare; medicina fizică și băneologie; Geriatrie și gerontologie; Alergologie și imunologie clinică; Punct de recoltare; Fisier - informaticii; Statistica medicală; Boli infecțioase.

STAT DE FUNCTII

NR. CRT	DENUMIRE FUNCTIE/GRAD	NIVEL STUDII	SPECIALITATE	NR POSTURI
1	MANAGER GRADUL I	S	ECONOMIST	1
2	DIRECTOR MEDICAL GRADUL I	S	ONCOLOGIE MEDICALA	1
3	DIRECTOR FIN. CONTABIL GRAD I	S	ECONOMIST	1
4	DIRECTOR INGRIJIRI GRADUL I	S	ASISTENT MEDICAL	1
A. STRUCTURI MEDICALE				
SECTII SI COMPARTIMENTE CU PATURI				
SECTIA MEDICINA INTERNE				
				32 PATURI
NR. CRT	DENUMIRE FUNCTIE/GRAD	NIVEL STUDII	SPECIALITATE	NR POSTURI
1	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	MEDICINA INTERNA	1
2 - 6	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA INTERNA	5
7	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA INTERNA	1
8	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
9 - 11	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
12 - 16	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
17 - 23	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
24	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
25 - 29	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT REUMATOLOGIE				6 PATURI
30	MEDIC	S	REUMATOLOGIE	1
31	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
32	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT PNEUMOLOGIE				6 PATURI
33	MEDIC SPECIALIST	S	PNEUMOLOGIE	1
34	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
35 - 36	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	2
37	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT ENDOCRINOLOGIE				5 PATURI
38 - 39	MEDIC SPECIALIST	S	ENDOCRINOLOGIE	2
40 - 41	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
42	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
SECTIA GASTROENTEROLOGIE				25 PATURI
43	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	GASTROENTEROLOGIE	1
44 - 45	MEDIC PRIMAR	S	GASTROENTEROLOGIE	2
46	MEDIC PRIMAR	S	ENDOSCOPIE	1
47	MEDIC SPECIALIST	S	GASTROENTEROLOGIE	1
48	MEDIC REZIDENT AN V	S	GASTROENTEROLOGIE	1
49	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
50 - 51	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
52 - 57	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
58 - 59	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
60	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
61 - 64	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
COMPARTIMENT NEFROLOGIE				13 PATURI
65	MEDIC PRIMAR	S	NEFROLOGIE	1
66	MEDIC SPECIALIST	S	NEFROLOGIE	1
67	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
68 - 69	ASISTENT MED PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
70 - 72	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
73	REGISTRATOR MED PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
74 - 75	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
SECTIA CARDIOLOGIE				40 PATURI

76		MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	CARDIOLOGIE	1
77	- 79	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE	3
80	- 81	MEDIC SPECIALIST	S	CARDIOLOGIE	2
82		MEDIC REZIDENT AN V	S	CARDIOLOGIE	1
83	- 84	PROF. CFM PRINCIPAL	S	PROF. CFM	2
85		ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
86	- 103	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	18
104		REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
105		REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
106	- 111	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	6
SECTIA CARDIOLOGIE - COMP. TERAPIE INTENSIVA CORONARIENI 10 PATURI					
112	- 113	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE	2
114		ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
115	- 119	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
120	- 121	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
122	- 125	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA 25 PATURI					
126		MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ONCOLOGIE MEDICALA	1
127	- 129	MEDIC PRIMAR	S	ONCOLOGIE MEDICALA	3
130		MEDIC REZIDENT AN V	S	HEMATOLOGIE	1
131		ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
132	- 135	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	4
136	- 144	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	9
145	- 148	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
149	- 150	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	2
151	- 156	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	6
SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA - COMPARTIMENT PALEATIE 6 PATURI					
157		MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAM. COMP	1
158		PSIHOLOG PRACTICANT	S	PSIHOLOG	1
159	- 161	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
162	- 166	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	5
167	- 172	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	6
COMP DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE 17 PATURI					
173	- 174	MEDIC PRIMAR	S	DIABET ZAHARAT, NUTRIT	2
175	- 176	MEDIC SPECIALIST	S	DIABET ZAHARAT, NUTRIT	2
177		ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
178	- 182	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
183		ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
184	- 186	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
SECTIA CHIRURGIE GENERALA 45 PATURI					
187		MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	CHIRURGIE GENERALA	1
188	- 191	MEDIC PRIMAR	S	CHIRURGIE GENERALA	4
192	- 195	MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE GENERALA	4
196		ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
197		ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
198	- 213	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	16
214	- 215	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
216		REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
217	- 224	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	8
225		BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP. CHIRURGIE MAXILO-FACIALA 5 PATURI					
226		MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE MAXILO-FACIALA	1
227		ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
228		INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP NEUROCHIRURGIE 8 PATURI					
229		MEDIC PRIMAR	S	NEUROCHIRURGIE	1
230	- 231	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROCHIRURGIE	2
232	- 234	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
235		ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
236		INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
237		BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP CHIRURGIE PLASTICA					

MICROCHIRURGIE RECONSTRUCTIVA				7 PATURI	
238		MEDIC PRIMAR			
239	- 240	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	CHIRURGIR PLASTICA	1
241		INFIRMIERA	PL	ASIST MED GENERALIST	2
SECTIA UROLOGIE				M	INFIRMIERA
242		MEDIC SEF SECTIE GRAD I			25 PATURI
243	- 244	MEDIC PRIMAR	S	UROLOGIE	1
245		MEDIC SPECIALIST	S	UROLOGIE	2
246		ASISTENT MEDICAL SEF	S	UROLOGIE	1
247	- 250	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
251	- 253	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
254		REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
255	- 257	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
258		BRANCARDIER	M	INFIRMIERA	3
			G	BRANCARDIER	1
SECTIA OBSTETRICA GINECOLOGIE					
259		MEDIC SEF SECTIE GRAD I			62 PATURI
260	- 266	MEDIC PRIMAR	S	OBSTETRICA GINECOLOG	1
267	- 269	MEDIC SPECIALIST	S	OBSTETRICA GINECOLOG	7
270		ASISTENT MEDICAL SEF	S	OBSTETRICA GINECOLOG	3
271		ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	OBSTETRICA GINECOLOG	1
272	- 295	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOG	1
296		ASISTENT MEDICAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOG	24
297		STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOG	1
298		REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
299	- 307	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
			M	INFIRMIERA	9
SECTIA NEONATOLOGIE					
308		MEDIC SEF SECTIE GRAD I			15 PATURI
309		MEDIC REZIDENT AN V	S	NEONATOLOGIE	1
310	- 313	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	NEONATOLOGIE	1
314	- 315	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	4
316		STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	2
317	- 318	INFIRMIERA	M	STATISCIAN MEDICAL	1
			M	INFIRMIERA	2
SECTIA NEONATOLOGIE - COMP. TERAPIE INTENSIVA					
319		MEDIC PRIMAR			5 PATURI
320		ASISTENT MEDICAL SEF	S	NEONATOLOGIE	1
321	- 324	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	PEDIATRIE	1
325	- 328	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
329	- 332	INFIRMIERA	PL	PEDIATRIE	4
			M	INFIRMIERA	4
SECTIA NEONATOLOGIE - COMP. PREMATURI					
333		MEDIC PRIMAR			10 PATURI
334	- 335	MEDIC REZIDENT AN I	S	NEONATOLOGIE	1
336	- 338	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	NEONATOLOGIE	2
339	- 341	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	3
342	- 343	INFIRMIERA	PL	PEDIATRIE	3
			M	INFIRMIERA	2
SECTIA PEDIATRIE - COMP. PEDIATRIE					
344		MEDIC SEF SECTIE GRAD I			40 PATURI
345	- 346	MEDIC PRIMAR	S	PEDIATRIE	1
347	- 348	MEDIC SPECIALIST	S	PEDIATRIE	2
349		ASISTENT MEDICAL SEF	S	PEDIATRIE	2
350		ASISTENT SOCIAL	S/PL	PEDIATRIE	1
351		ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
352	- 364	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PEDIATRIE	1
365		ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	13
366		INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	1
367		REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL	1
368	- 374	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
			M	INFIRMIERA	7
SECTIA PEDIATRIE -COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA					
375		MEDIC PRIMAR			5 PATURI
376	- 379	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PEDIATRIE	1
380	- 381	INFIRMIERA	PL	PEDIATRIE	4
			M	INFIRMIERA	2
SECTIA ORTOPEDIE-COMP.ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE					
382		MEDIC SEF SECTIE GRAD I			40 PATURI
			S	ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE	1

383	-	386	MEDIC PRIMAR	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE	4
387	-	388	MEDIC SPECIALIST	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE	2
		389	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
390	-	402	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	13
403	-	406	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
		407	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
408	-	410	GIPSAR PRINCIPAL	M	GIPSAR	3
		411	GIPSAR MEDICAL	M	GIPSAR	1
412	-	416	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
417	-	418	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	2
COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE						15 PATURI
419	-	422	MEDIC PRIMAR	S	OFTALMOLOGIE	4
423	-	429	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
		430	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
431	-	432	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
COMPARTIMENT ORL						20 PATURI
433	-	435	MEDIC PRIMAR	S	ORL	3
		436	MEDIC SPECIALIST	S	ORL	1
437	-	444	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
		445	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
446	-	447	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
SECTIA ATI						28 PATURI
		448	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ATI	1
449	-	454	MEDIC PRIMAR	S	ATI	6
455	-	457	MEDIC SPECIALIST	S	ATI	3
		458	INGINER DE SISTEM	S	INGINER DE SISTEM	1
		459	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
460	-	461	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
462	-	484	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	23
485	-	492	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
		493	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
494	-	505	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	12
SECTIA NEUROLOGIE						70 PATURI
		506	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	NEUROLOGIE	1
507	-	510	MEDIC PRIMAR	S	NEUROLOGIE	4
		511	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROLOGIE	1
		512	MEDIC REZIDENT AN V	S	NEUROLOGIE	1
		513	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
514	-	531	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	18
532	-	541	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	10
542	-	543	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
544	-	559	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	16
560	-	562	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	3
SECTIA NEUROLOGIE - COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA						5 PATURI
		563	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROLOGIE	1
564	-	569	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	6
570	-	574	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	5
SECTIA BOLI INFECTIOASE						40 PATURI
		575	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	BOLI INFECTIOASE	1
576	-	577	MEDIC PRIMAR	S	BOLI INFECTIOASE	2
		578	MEDIC REZIDENT AN V	S	BOLI INFECTIOASE	1
579	-	580	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
581	-	587	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
588	-	589	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
		590	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
		591	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
592	-	596	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
SECTIA BOLI INFECTIOASE - COMPARTIMENT HIV/SIDA						10 PATURI
		597	MEDIC PRIMAR	S	BOLI INFECTIOASE	1
		598	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
599	-	600	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
601	-	602	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2

603	-	604	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
COMPARTIMENT DERMATO-VENEROLOGICE						
605	-	606	MEDIC PRIMAR			8 PATURI
607			MEDIC SPECIALIST	S	DERMATO-VENEROLOGIC	2
608	-	611	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	DERMATO-VENEROLOGIC	1
612	-	613	INFIRMIERA	PL	ASIST MED GENERALIST	4
SECTIA PSIHIATRIE ACUTI						
614			MEDIC SEF SECTIE GRAD I			50 PATURI
615	-	620	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE	1
621			PSIHOLOG PRINCIPAL	S	PSIHIATRIE	6
622			PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
623			ASISTENT MEDICAL SEF	S	PSIHOLOG	1
624			ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
625	-	639	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
640	-	641	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	15
642			STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
643			REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
644			INSTRUCTOR ERGOTERAP	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
645	-	656	INFIRMIERA	M	INSTRUCTOR ERGOTERA	1
657			BRANCARDIER	M	INFIRMIERA	12
				G	BRANCARDIER	1
COMPARTIMENT PSIHIATRIE CRONICI (BAIA DE ARIES)						
658			MEDIC SPECIALIST			20 PATURI
659	-	662	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PSIHIATRIE	1
663	-	664	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
665	-	670	INFIRMIERA	PL	ASIST MED GENERALIST	2
671	-	673	INGRIJITOARE	M	INFIRMIERA	6
674	-	676	BRANCARDIER	G	INGRIJITOARE	3
				G	BRANCARDIER	3
SECTIA RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO						
677			MEDIC SEF SECTIE GRAD I			25 PATURI
678	-	680	MEDIC PRIMAR	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	1
681			PROFESOR CFM	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	3
682			ASISTENT MEDICAL SEF	S	PROFESOR CFM	1
683	-	684	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
685	-	692	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
693			ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
694			SORA MEDICALA	PL	ASIST MED GENERALIST	1
695			REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	SORA MEDICALA	1
696	-	700	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
				M	INFIRMIERA	5
SECTIA RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE - COMP RECUPERARE MEDICALA POSTRAUMATICA						
701			MEDIC SPECIALIST			5 PATURI
702			ASISTENT MEDICAL DEB	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	1
				PL	ASIST MED GENERALIST	1
COMPARTIMENT RECUPERARE NEUROLOGICA						
703			MEDIC PRIMAR			15 PATURI
704			KINETOTERAPEUT PRINCIPAL	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA	1
705			PROFESOR CFM	S	KINETOTERAPEUT	1
706			ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PROFESOR CFM	1
707	-	716	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
717	-	722	INFIRMIERA	PL	ASIST MED GENERALIST	10
				M	INFIRMIERA	6
UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE						
723			MEDIC SEF SECTIE GRAD I			5 PATURI
724	-	733	MEDIC PRIMAR	S	URGENTA	1
734	-	739	MEDIC SPECIALIST	S	URGENTA	10
740			MEDIC SPECIALIST	S	URGENTA	6
741	-	744	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CU	1
745			MEDIC REZIDENT PED. AN IV	S	PEDIATRIE	4
746	-	747	MEDIC REZIDENT AN II	S	PEDIATRIE	1
748	-	751	MEDIC REZIDENT AN I	S	URGENTA	2
752	-	753	MEDIC REZIDENT AN V	S	URGENTA	4
754			MEDIC	S	URGENTA	2
755			ASISTENT MEDICAL SEF	S	GENERALIST CU COMPET	1
756			ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
				S	ASISTENT SOCIAL	1

757	-	760	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	4
761	-	763	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
764	-	787	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	24
788	-	799	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	12
800			ANALIST PROGRAM IA	S	ANALIST PROGRAM	1
801			SECRETAR	M	SECRETAR	1
802	-	804	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	3
805	-	806	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
807			REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
808	-	825	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	18
826	-	843	INFIRMIERA	G	INFIRMIERA	18
844	-	852	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	9
UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE - CABINET MED. DENTARA DE URGENTA						
853	-	855	MEDIC SPECIALIST	S	STOMATOLOG	3
856			MEDIC	S	STOMATOLOG	1
857			ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
SPITALIZARE DE ZI						
25 PATURI						
858	-	859	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
860	-	865	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	6
866			REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
867	-	871	INFIRMIERA DEB,	G	INFIRMIERA	5
STATIE DIALIZA						
4 APARATE						
872			MEDIC SPECIALIST	S	NEFROLOGIE	1
873			ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
874	-	878	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	5
879			REGISTRATOR MED.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
880	-	884	INFIRMIERA DEB,	G	INFIRMIERA	5
ALTE STRUCTURI FUNCTIONALE						
BLOC OPERATOR						
885			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
886	-	892	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	7
893	-	896	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOG	4
897	-	918	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	22
919	-	929	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETICA GINECOLOGIE	11
930	-	937	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
938	-	946	INFIRMIERA	G	INFIRMIERA	9
STERILIZARE						
947			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASISTENT APARATURA ME	1
948	-	956	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA ME	9
FARMACIE SPITAL						
957			FARMACIST PR SEF GRADUL I	S	FARMACIE	1
958	-	959	FARMACIST PRIMAR	S	FARMACIE	2
960			FARMACIST SPECIALIST	S	FARMACIE	1
961			FARMACIST REZ. AN I	S	FARMACIE	1
962	-	971	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	FARMACIE	10
972	-	974	ASISTENT MEDICAL	PL	FARMACIE	3
975			OPERATOR DATE II	M	OPERATOR DATE II	1
976			OPERATOR DATE III	M	OPERATOR DATE III	1
LABORATOR BACTERIOLOGIE						
977			MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	LABORATOR	1
978			CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
979			ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	LABORATOR	1
980	-	982	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
LABORATOR ANALIZE MEDICALE						
983	-	984	MEDIC PRIMAR	S	LABORATOR	2
985			BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
986	-	987	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
988	-	989	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
990			REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
LABORATOR IMUNOSEROLOGIE, CONTAGIOASE SI PLANIFICARE FAMILIARA						
991			BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1

992	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
993	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	1
994	REGISTRATOR MED.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
LABORATOR BIOCHIMIE				
995	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
996 - 998	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	3
999 - 1000	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
LABORATOR HEMATOLOGIE				
1001	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1002	CHIMIST	S	LABORATOR	1
1003 - 1005	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
1006 - 1007	ASISTENT MEDICAL	PL	LABORATOR	2
1008	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA				
1009	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1010 - 1011	MEDIC PRIMAR	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	2
1012	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1013	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1014 - 1018	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	5
1019	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1020 - 1021	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA - COMPUTER TOMOGRAF- SPITAL SI AMBULATORIUL DE SPECIALITATE				
1022 - 1023	MEDIC PRIMAR	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	2
1024	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1025 - 1029	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	5
1030	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1031	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
COMPARTIMENT APARATURA MEDICALA				
1032	INGINER APARATURA MED. DEB.	S	INGINER APARATURA MED	1
1033 - 1038	ASISTENT MED PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA ME	6
LABORATOR EXPLORARI FUNCTIONALE				
1039	ASISTENT MED PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
SERVICIUL JUDETEAN DE MEDICINA LEGALA				
1040	MEDIC SEF SERV. M.L. GRADUL I	S	MEDICINA LEGALA	1
1041 - 1042	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA LEGALA	2
1043	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA LEGALA	1
1044 - 1045	FARMACIST PRIMAR M.L.	S	FARMACIST M.L.	2
1046	CHIMIST PRINCIPAL M.L.	S	CHIMIST M.L.	1
1047 - 1049	ASISTENT MED. PRIN. M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	3
1050	ASISTENT MEDICAL M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	1
1051	ASISTENT MEDICAL DEB M.L.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1052	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1053	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
1054	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA				
1055 - 1056	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	2
1057	ASISTENT MED PRIN. A.P.	SSD	ANATOMIE PATOLOGICA	1
1058 - 1060	ASISTENT MED. PRIN. A.P.	PL	ANATOMIE PATOLOGICA	3
1061	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	FARMACIE	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT CITOLOGIE				
1062 - 1063	BIOLOG SPECIALIST A.P.	S	BIOLOG	2
1064	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT HISTOPATOLOGIE				
1065	AUTOPSIER A.P.	M	ANATOMIE PATOLOGICA	1
SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - PROSECTURA				
1066	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	1
SERVICIUL DE CONTRACTARE, SERVICII MEDICALE, COPLATA				
1067	SEF SERVICIU GRADUL I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1068	MEDIC PRIMAR	S	MEDIC PRIMAR	1
1069	MEDIC SPECIALIST	S	MEDIC SPECIALIST	1
1070 - 1071	INSPECTOR DE SPECI	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	2

COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI COMBATERE A INFEC NAZOCOMIALE

1072	MEDIC SEF SERV. GRADUL I	S	EPIDEMIOLOGIE	1
1073	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	IGIENA	1
1074	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1075 - 1076	AGENT D.D.D.D	G	AGENT D.D.D.D	2
CABINET PLANIFICARE FAMILIALA				
1077	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CO	1
1078	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1079 - 1080	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OCROTIRE	2
1081	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
CABINET MEDICINA MUNCII				
1082	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA MUNCII	1
1083	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA MUNCII	1
1084	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET ONCOLOGIE MEDICALA				
1085 - 1086	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1087	STATISTCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISTCIAN MEDICAL	1
CABINET BOLI INFECTIOASE				
1088	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE				
1089	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (EDUCATIE SPECIFICA)				
1090	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	STATISCIAN MEDICAL	1
CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (PICIOR DIABETIC)				
1091	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
CSM ADULTI CU STATIONARE DE ZI - 35 LOCURI				
1092 - 1093	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE	2
1094	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
1095	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1096	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1097	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
CSM COPII				
1098	MEDIC SEF CSM GRADUL I	S	PSIHIATRIE PEDIATRICA	1
1099 - 1100	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE PEDIATRICA	2
1101 - 1102	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	2
1103	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
1104 - 1106	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
1107	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1108	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1109	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
DISPENSAR TBC				
1110	MEDIC SEF DISPENSAR TBC GRA	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	1
1111 - 1113	MEDIC PRIMAR	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	3
1114	BIOLOG PRINCIPAL	S	BIOLOG	1
1115	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1116 - 1124	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	9
1125	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1126	CONDUCATOR AUTO	M	CONDUCATOR AUTO	1
1127	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
COMPARTIMENT DIETETICA				
1128 - 1129	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
COMPARTIMENT INGRIJITOARE DE CURATENIE				
1130 - 1241	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	112
AMBULATORIUL INTEGRAT SPITALULUI				
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET INTERNE				
1242	ASISTENT MED PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET CARDIOLOGIE				
1243	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET GASTROENTEROLOGIE				
1244 - 1248	ASISTENT MED PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET REUMATOLOGIE				

1249	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET NEFROLOGIE				
1250	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET ENDOCRINOLOGIE				
1251	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET PEDIATRIE				
1252	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET CHIRURGIE GENERALA				
1253	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1254	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1255	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET NEUROCHIRURGIE				
1256	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET NEUROLOGIE				
1257	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET DERMATO - VENEROLOGICE				
1258	MEDIC REZIDENT AN II	S	DERMATO - VENEROLOG	1
1259 - 1260	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET UROLOGIE				
1261	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET ORTOPEDIE - TRAUMA				
1262	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET OFTALMOLOGIE				
1263	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1264	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET ORL				
1265	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET GINECOLOGIE				
1266	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET PSIHIATRIE				
1267	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
1268 - 1269	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
AMBULATORIUL DE SPEC - CABINET RECUPERARE FIZICA SI BALNEOLOGIE				
1270 - 1274	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - SALA DE GIMNASTICA				
1275	PROFESOR PRINCIPAL CFM	PL	PROFESOR CFM	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE - CABINET MEDICINA SPORTIVA				
1276	INSTRUCTOR CFM	S	INSTRUCTOR CFM	1
1277	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE CABINET GERIATRIE SI GERONTOLOGIE				
1278	MEDIC PRIMAR	S	GERIATRIE SI GERONTOL	1
1279	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPEC CABINET DE ALERGOLOGIE SI IMUNITATE CLINICA				
1280	MEDIC SPECIALIST	S	ALERGOLOGIE SI IMUNITATE	1
1281	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE FISIER DISPENSAR POLICLINICA				
1282 - 1284	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	3
1285	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE STATISTICA				
1286	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1287	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1288	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
AMBULATORIUL DE SPECIALITATE INGRIJITOARE CURATENIE				
1289 - 1292	INGRIJITOARE CURATENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	4
COMPARTIMENT DE INTERNARII - INFORMATII				
1293	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1294 - 1295	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
B. STRUCTURI FUNCTIONALE - APARAT FUNCTIONAL				
SERVICIUL RESURSE UMANE				
1296	SEF SERVICIU GRADUL I	S	ECONOMIST	1
1297	INSPECTOR DE SPEC I	S	ECONOMIST	1

1298	INSPECTOR DE SPEC II	S	ECONOMIST	1
1299	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1300	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1301	REFERENT I A	M	REFERENT	1
SERVICIUL FINANCIAR -CONTABILITATE SI INFORMATICA				
1302	SEF SERVICIU GRADUL I	S	ECONOMIST	1
1303 - 1307	ECONOMIST I A	S	ECONOMIST	5
1308	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1309	CONTABIL IA	M	CONTABIL	1
1310	ANALIST I A	S	ANALIST	1
1311 - 1312	ANALIST AJ. I A	M	ANALIST AJUTOR	2
BIROU ACHIZITII PUBLICE SI APROVIZIONARE				
1313	SEF BIROU GRADUL I	S	INGINER/ECONOMIST	1
1314 - 1317	ECONOMIST IA	S	ECONOMIST	4
1318	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1319	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S	JURIST	1
SERVICIUL TEHNIC ADMINISTRATIV SI PSM				
1320	SEF SERVICIU GRADUL I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1321	INGINER IA	S	INGINER	1
1322	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1323	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1324	ARHIVAR	M	ARHIVAR	1
MUNCITORI INDIRECT PRODUCTIVI				
1325	MUNCITOR I SEF	G	ELECTRICIAN	1
1326 - 1329	MUNCITOR I	G	ELECTRICIAN	4
1330 - 1331	MUNCITOR I	G	INSTALATOR	2
1332 - 1333	MUNCITOR II	G	INSTALATOR	2
1334 - 1337	MUNCITOR I	G	MECANIC	4
1338 - 1341	MUNCITOR II	G	FOCHIST	4
1342 - 1344	MUNCITOR I	G	FOCHIST	3
1345	MUNCITOR II	G	ZUGRAV	1
1346	MUNCITOR II	G	TAMPLAR	1
1347	MUNCITOR	G	TAPTIER	1
CENTRALA TELEFONICA				
1348 - 1349	MUNCITOR III	G	TELEFONISTA	2
1350	MUNCITOR NECALIFICAT	G	MUNCITOR NECALIFICAT	1
MUNCITOR SPATII VERZI				
1351	MUNCITOR SP.VERZI	G		1
ACTIVITATE DE INTRETINERE REVIZIE THE. ASCENSOARE				
1352 - 1356	MUNCITOR IV	G	LIFTIERA	5
COMPARTIMENT JURIDIC				
1357	CONSILIER JUR. IA	S	JURIST	1
1358	CONSILIER JUR. DEB	S	JURIST	1
COMPARTIMENT AUDIT				
1359	MEDIC	S	MEDICINA GENERALA	1
1360	ECONOMIST IA	S	ECONOMIST	1
RELATII CU PUBLICUL				
1361	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CO	0,5
1362	INSPECTOR DE SPEC II	S	ECONOMIST	1
COMPARTIMENT RELIGIOS				
1363 - 1364	PREOT	S	PREOT	2
MAGAZIE				
1365 - 1366	MAGAZIONER	M	MAGAZIONER	2
1367	MANIPULANT BUNURI	M	MANIPULANT BUNURI	1
CONDUCATORI AUTO				
1368 - 1371	MUNCITOR III		CONDUCATORI AUTO	4
BLOC ALIMENTAR				
1372 - 1380	MUNCITOR II	G	BUCATAR	9
1381 - 1386	MUNCITOR II	G	BUCATAR	6
GARDEROBA				
1387 - 1389	GARDEROBA	G	GARDEROBA	3
SPALATORIE				

1390		SPALATOREASA SEF	G	SPALATORESA	1
1391	- 1400	SPALATORESA	G	SPALATORESA	10
CRESA					
1401		ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1402		CONTABIL I	M	CONTABIL	1
1403	- 1404	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1405		INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL	1
1406	- 1408	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
1409		MUNCITOR III	G	BUCATAR	1
1410		INGRIJITOARE CURATENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	1

MANAGER,
EC. COSARCA NICOLETA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale
Muzeului Național al Unirii Alba Iulia

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară în data de 23 august 2012;

Luând în dezbateri:

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Muzeului Național al Unirii Alba Iulia ;

-raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr. 10100 din 13 august 2012 la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Muzeului Național al Unirii Alba Iulia ;

Având în vedere prevederile:

-Legii muzeelor și colecțiilor publice nr.311/2003, republicată;

-Legii-cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

-Ordonanței de urgență a Guvernului nr.37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin Legea nr.283/2011;

-Ordonanței de urgență nr.19 din 16 mai 2012, privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale;

-art.91 (2) litera "c" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 - (1) și art.115 - (1), litera "c" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1 Se aprobă modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, urmând să aibă structura prevăzută în anexele nr. 1 și 2 - părți integrante ale prezentei hotărâri.

Art. 2 Anexele nr. 25b și 25c la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.22 din 26 ianuarie 2012, se abrogă.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și comunică;

-Instituției Prefectului-județul Alba;

-Direcției juridică și administrație publică;

-Direcției relații publice și informatică;

-Muzeului Național al Unirii Alba Iulia;

-Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice.

p.PREȘEDINTE,
ALIN FLORIN CUCUI



AVIZAT
SECRETARUL JUDEȚULUI
Mariana HURBEAN

M. Hurbean

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții ale Muzeului Național al Unirii Alba Iulia.

Organigrama și statul de funcții ale Muzeului Național al Unirii Alba Iulia au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.22 din 26 ianuarie 2012, cu un număr total de 80 posturi.

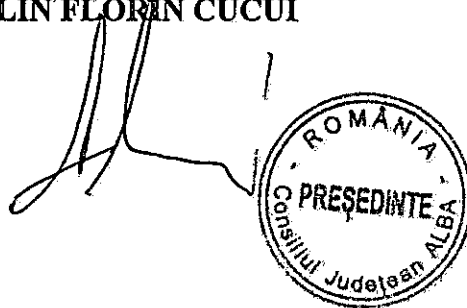
Muzeul Național al Unirii Alba Iulia cu adresa nr. 10095 din 13 august 2012 propune modificarea organigramei și a statului de funcții în sensul înființării unui post de director general adjunct.

Această funcție, de director general adjunct, a figurat în statul de funcții al Muzeului Național al Unirii Alba Iulia până în data de 12 iulie 2010.

Modificarea solicitată se justifică de nevoia unei coordonări mai judicioase a activității instituției, cu precădere a celei de gestionare a patrimoniului.

Față de cele prezentate am inițiat proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 148/13.08.2012.

p. PREȘEDINTE,
ALIN FLORIN CUCUI



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alin Florin Cucui', is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'PREȘEDINTE' in the center, and 'Consiliul Județean ALBA' around the bottom edge.

-ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Biroul resurse umane și
gestiunea funcțiilor publice
Nr.10100 /13.08.2012

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții ale
Muzeului Național al Unirii Alba Iulia

La propunerea Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, președintele Consiliului Județean Alba a inițiat proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 148/13.08.2012 cu privire la modificarea organigramei și a statului de funcții ale Muzeului Național al Unirii Alba Iulia.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.22 din 26 ianuarie 2012 s-a aprobat statul de funcții și organigrama Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, cu un număr de 80 posturi.

Pentru eficientizarea activității instituției, conducerea Muzeului Național al Unirii Alba Iulia a propus înființarea unui post de conducere de director general adjunct care v-a avea în subordine Compartimentul Supraveghere și gestiune patrimoniu și Compartimentul Paza, securitatea și sănătatea muncii P.S.I.

În conformitate cu prevederile art. 91- (2), litera „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, organigrama și statul de funcții al instituțiilor și serviciilor publice județene din subordine se aprobă prin hotărâre a consiliului județean.

ȘEF BIROU,
HORĂȚIU SUCIU



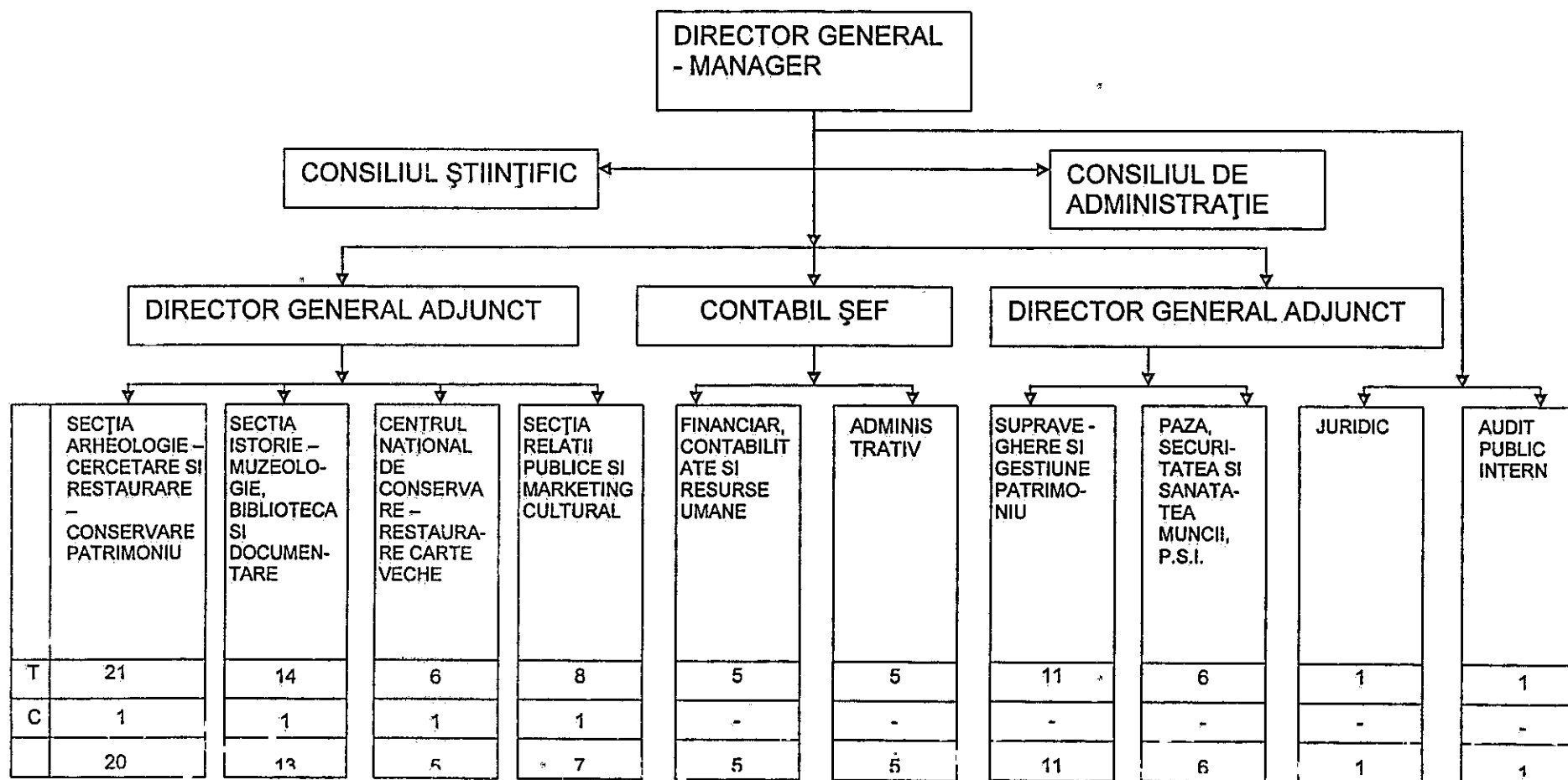
STAT DE FUNCȚII AL
MUZEULUI NAȚIONAL AL UNIRII ALBA IULIA

Nr.crt.	Denumirea funcției	Nivelul studiilor	Nr. posturi
	CONDUCERE		
1	Director general adjunct gradul I	S	1
2	Director general adjunct gradul I	S	1
3	Contabil șef gradul I	S	1
	SECȚIA ARHEOLOGIE – CERCETARE SI RESTAURARE –CONSERVARE PATRIMONIU		
4	Sef secție gradul I	S	1
5	Cercetător științific I	S	1
6	Cercetător științific II	S	1
7-12	Arheolog IA	S	6
13	Arheolog I	S	1
14-15	Arheolog II	S	2
16	Conservator IA	S	1
17	Conservator II	SSD	1
18	Desenator IA	M	1
19	Restaurator I A	S	1
20	Restaurator I	S	1
21-22	Restaurator II	S	2
23	Restaurator I	SSD	1
24	Restaurator I	M	1
	SECȚIA ISTORIE – MUZEOLOGIE, BIBLIOTECĂ SI DOCUMENTARE		
25	Sef secție gradul I	S	1
26 -30	Muzeograf IA	S	5
31-33	Muzeograf I	S	3
34	Cercetător științific II	S	1
35	Conservator I	S	1
36	Bibliotecar IA	S	1
37	Bibliotecar I	S	1
38	Arhivist I	S	1
	CENTRUL NAȚIONAL DE CONSERVARE – RESTAURARE CARTE VECHE		
39	Șef secție gradul I	S	1
40-41	Restaurator I	S	2
42	Restaurator II	S	1
43-44	Restaurator I	M	2

	SECȚIA RELAȚII PUBLICE ȘI MARKETING CULTURAL		
45	Șef secție gradul I	S	1
46	Traducător I	S	1
47	Sociolog principal	S	1
48	Informatician II	SSD	1
49	Analist (programator) ajutor I	M	1
50	Referent I	M	1
51	Muzeograf II	S	1
52	Arheolog I	S	1
	SUPRAVEGHERE ȘI GESTIUNE PATRIMONIU		
53-63	Supraveghetor muzeu	ȘG/M	11
	FINANCIAR - CONTABILITATE SI RESURSE UMANE		
64	Economist II	S	1
65	Casier II	M	1
66	Funcționar I	M	1
67	Inspector de specialitate III	S	1
68	Referent I	M	1
	ADMINISTRATIV		
69	Administrator I	M	1
70	Șofer I	M	1
71	Muncitor calificat I (Electrician)	M	1
72	Muncitor calificat I (Lăcătuș)	M	1
73	Muncitor calificat II (Instalator)	Șc.prof.	1
	PAZĂ, SECURITATEA SI SANATATEA MUNCII, P.S.I.		
74	Curier	ȘG	1
75 -79	Paznic	G/M	5
	JURIDIC		
80	Consilier juridic I	S	1
	AUDIT PUBLIC INTERN		
81	Economist IA	S	1
	TOTAL		81

ORGANIGRAMA MUZEULUI NAȚIONAL AL UNIRII ALBA IULIA

TOTAL POSTURI	DIN CARE:		
	CONDUCERE	SPECIALIT.	DESERV.
81	7	52	22



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind încetarea, prin acordul părților, a contractului de management nr.2671/2009 și desemnarea conducerii interimare a Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 23 august 2012,
Luând în dezbateri;

-Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind încetarea, prin acordul părților, a contractului de management nr.2671/2009 și desemnarea conducerii interimare a Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba;

-Raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr.9980/09.08.2012 la proiectul de hotărâre privind încetarea, prin acordul părților, a contractului de management nr.2671/2009 și desemnarea conducerii interimare a Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba;

Având în vedere prevederile:

-Ordonanței de urgență nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.97 - (1) și art.115 - (1), litera "c" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

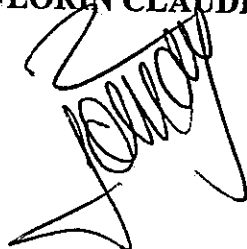
Art.1. Începând cu data de 27 august 2012, încetează prin acordul părților contractul de management nr.2671/2009 al domnului Honcaș Coriolan Laurian-manager al Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba.

Art.2. Pentru conducerea activității instituției se desemnează domnul Comșa Petru Cornel-șef serviciu la Serviciul de conservare și promovare a culturii din cadrul Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba, în funcția de director interimar, până la data ocupării prin concurs de proiecte de management.

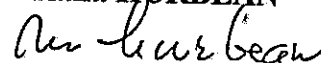
Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și comunică;

- Instituției Prefectului-județul Alba;
- Direcției juridică și administrație publică;
- Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba;
- Domnului Honcaș Coriolan Laurian;
- Domnului Comșa Petru Cornel ;
- Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice.

VICEPRESEDINTE,
FLORIN CLAUDIU ROMAN



AVIZAT
SECRETARUL JUDEȚULUI
Mariana HURBEAN



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind încetarea, prin acordul părților, a contractului de management nr.2671/2009 și desemnarea conducerii interimare a Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba

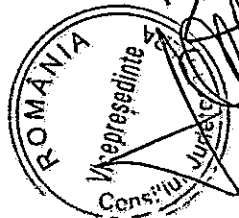
Managementul Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba este asigurat, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, în baza contractului de management nr.2671/2009, încheiat între Consiliul Județean Alba, prin reprezentantul său legal, domnul Dumitrel Ion-președinte și domnul Honcaș Coriolan Laurian-manager.

Prin cererea nr.9728 din 2 august 2012, adresată Consiliului Județean Alba, domnul Honcaș Coriolan Laurian solicită, în conformitate cu prevederile art. 24, litera "e" din contract, încetarea prin acordul părților a contractului de management, începând cu data de 27 august 2012.

Potrivit prevederilor art. 33, alin.1 din Ordonanța de urgență nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, în situațiile de încetare a contractului de management, autoritatea competentă desemnează, în maximum 5 zile de la constatarea încetării contractului de management, o conducere interimară a instituției publice de cultură.

În situația dată, desemnarea se face prin hotărâre a consiliului județean, fapt pentru care am inițiat proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.144 din 9 august 2012.

**VICEPRESEDINTE
FLORIN CLAUDIU ROMAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Biroul resurse umane și gestiunea funcțiilor publice
Nr. 9980/09.08.2012

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind încetarea, prin acordul părților, a contractului de management nr.2671/2009 și desemnarea conducerii interimare a Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba

Managementul Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba este asigurat, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență nr.189/2008, aprobată prin Legea nr.269/2009, cu modificările și completările ulterioare, în baza contractului de management nr.2671 din 03.03.2009, încheiat între Consiliul Județean Alba, prin reprezentantul său legal, domnul Dumitrel Ion-președinte și domnul Honcaș Coriolan Laurian-manager.

Prin cererea nr.9728 din 2 august 2012, adresată Consiliului Județean Alba, domnul Honcaș Coriolan Laurian solicită, în conformitate cu prevederile art. 24, litera "e" din contract, încetarea, prin acordul părților, a contractului de management nr.2671 din 03.03.2009, începând cu data de 27 august 2012.

Potrivit prevederilor art. 33, alin.1 din Ordonanței de urgență nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, în situațiile de încetare a contractului de management, autoritatea desemnează, în maximum 5 zile de la constatarea încetării contractului de management, o conducere interimară a instituției publice de cultură.

Față de cererea domnului Honcaș Coriolan Laurian-manager al Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba și în raport de prevederile legale și contractuale sus menționate, propun, prin inițierea unui proiect de hotărâre, de a se lua act de acordul părților în ce privește încetarea contractului de management, de a se constata încetarea din acest motiv a contractului de management și de a desemna o conducere interimară a acestei instituții publice de cultură.

Domnul Comșa Petru Cornel, șef serviciu în cadrul Centrului de Cultură "Augustin Bena" Alba, îndeplinește condițiile pentru asigurarea conducerii interimare a acestei instituții publice de cultură.

ȘEF BIROU
HORAȚIU SUCIU



CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
2012.08.02

DOMNULE PREȘEDINTE,

Subsemnatul Honcaș Coriolan Laurian, manager al Centrului de Cultură” Augustin Bena” Alba, prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba încetarea contractului de management nr.2671/03.03.2009, prin acordul părților, începând cu data de 27 august 2012.

Alba Iulia
02.08.2012

Handwritten initials and date: "2012.08.02"

Către,

Consiliul Județean Alba

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind desemnarea reprezentantului Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor
la Societatea Comercială „APA-CTTA SA”

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 23 august 2012;
Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Comercială „APA-CTTA SA”
- Raportul de specialitate al Direcției Dezvoltare și Bugete, nr 10102/13.08.2012

Având în vedere prevederile:

- Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91-(2) lit. d) și art.92 din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Codului civil cu referire la instituția mandatului;

În temeiul art.97 și 115 (1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 Se desemnează domnul Popa Nicolae să reprezinte interesele Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Comerciale APA-CTTA SA.

Art.2 Se aprobă Contractul de mandat ce se va încheia cu reprezentantul Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Comercială APA-CTTA SA – conform anexei parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.3 Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.184/24 iulie 2008 se abrogă.

Art.4 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Alba să semneze Contractul de mandat ce se va încheia cu persoana desemnată, potrivit art.1 din prezenta hotărâre.

Art.5 În temeiul prezentei hotărâri se vor efectua modificările corespunzătoare la Oficiul Registrului Comerțului.

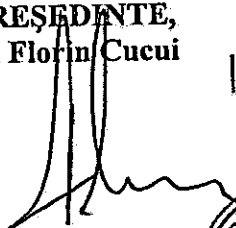
Art. 6 Direcția Dezvoltare și Bugete din cadrul Consiliului Județean Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

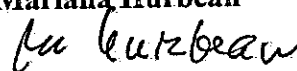
- Instituției prefectului-județului Alba;
- Domnului Popa Nicolae;

- Societății comerciale APA-CTTA SA
- Direcțiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Alba;

p PREȘEDINTE,
Alin Florin Cucui



AVIZAT
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Mariana Hurbean



Alba Iulia, 13.08.2012
Înregistrat sub nr. 150

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

EXPUNERE DE MOTIVE

privind desemnarea reprezentantului Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Comercială „APA-CTTA SA”

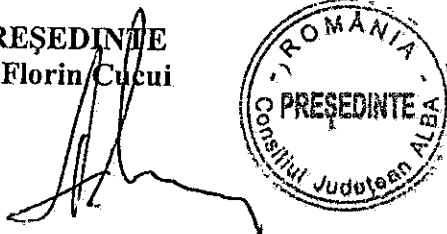
Societatea comercială APA-CTTA SA s-a înființat ca persoană juridică cu capital integral deținut de Județul Alba prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.74/1998. Ulterior, Consiliul Județean Alba prin Hotărârea nr. 94 din 31 martie 2004 privind reorganizarea societății comerciale ”APA-CTTA” SA, a aprobat constituirea operatorului Societatea Comercială ”APA-CTTA”SA, a cărui activitate este furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare. Operatorul SC ”APA-CTTA” SA funcționează ca operator regional în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 1969-12770/2008. Capitalul social al societății este în totalitate subscris și vărsat de un număr de 12 acționari. Județul Alba în calitate de acționar deține în prezent o cotă de 67% din capitalul social al societății.

Adunarea Generală a Acționarilor (AGA) este organul de conducere al societăților comerciale pe acțiuni. Persoanele împuternicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societățile comerciale la care acestea sunt acționare sunt desemnate prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, respectând configurația politică rezultată după alegerile locale, potrivit prevederilor art.92 din Legea 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.184 din 24 iulie 2008 domnul Horea Sucișu a fost desemnat de către Consiliul Județean Alba ca reprezentant în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea comercială „APA-CTTA” SA, încheindu-se în acest sens contractul de mandat nr.9942/25 iulie 2008 pe o perioadă de 4 ani între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și domnul Horea Sucișu. Întrucât, durata acestui contract a expirat la data de 25 iulie 2012, se propune desemnarea reprezentantului Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor la SC APA-CTTA SA, în persoana domnului Popa Nicolae.

Având în vedere cele prezentate mai sus, inițiez proiectul de hotărâre nr. 150 din 13.08.2012, în forma prezentată.

p PREȘEDINTE
Alin Florin Cucui



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Direcția Dezvoltare și Bugete
Nr. 10102/13.08.2012

Raport de specialitate

privind desemnarea reprezentantului Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Comercială „APA-CTTA SA”


Potrivit art.92 din Legea 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, persoanele împuternicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți comerciale, regii autonome de interes județean, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, respectând configurația politică rezultată după alegerile locale.

Județul Alba este acționar majoritar deținând 67% din capitalul social al societății comerciale APA-CTTA SA, societate înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.74/1998 și reorganizată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 94/2004.

Reprezentantul Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Comercială „APA-CTTA SA”, a fost domnul Horea Suciu desemnat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.184 din 24 iulie 2008 pe o perioadă de 4 ani. Întrucât durata mandatului a expirat în data de 25 iulie 2012, considerăm oportună desemnarea reprezentantului Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor a Societății comerciale „APA-CTTA SA”, în persoana domnului Popa Nicolae.

Având în vedere cele prezentate mai sus, Direcția Dezvoltare și Bugete prezintă spre aprobare proiectul de hotărâre nr. 150/2012, privind desemnarea reprezentantului Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Comercială „APA-CTTA SA”.

**Director executiv,
Marian Florin ALTAI**



CONTRACT DE MANDAT

încheiat azi 2012, între:

Județul Alba prin Consiliul Județean Alba, cu sediul în Alba Iulia, str. I.I.C. Brătianu nr. 1 Județul Alba, reprezentat prin domnul Ion Dumitrel, președinte al Consiliului județean Alba denumit în continuare "mandant" și

Domnul/doamna _____ posesor al BI/CI, seria _____ nr. _____ eliberat de _____, CNP _____, domiciliat _____, denumit în continuare „mandatar” a intervenit prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi stabilite în cuprinsul contractului, în aplicarea următoarelor acte normative: dispozițiile Codului Civil român cu referire la instituția mandatului și ale Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

I. OBIECT

Art.1. Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor ce decurg din calitatea de acționar majoritar al Județului Alba în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Comerciale "APA-CTTA" S.A.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Mandatarul se împuternicește să reprezinte pe o durată de 4 ani interesele mandantului în vederea realizării obiectului contractului.

III. OBLIGAȚIILE ȘI ATRIBUȚIILE PĂRȚILOR

Art.3. Obligațiile mandantului

- să solicite trimestrial rapoartele de activitate și măsurile întreprinse de mandatar, pentru aducerea la îndeplinire a mandatului;
- să convoace mandatarul oricând este necesar pentru inițierea unor activități cu impact asupra evoluției economico-financiare a societății comerciale.

Art.4. Obligațiile mandatarului

În realizarea prezentului contract, mandantul înțelege a împuternici mandatarul pentru a îndeplini atribuțiile stabilite prin cele de mai jos, fără mandat special.

- a) aprobă modificarea Actului constitutiv al societății comerciale;
- b) pune în aplicare hotărârile Consiliului Județean Alba cu privire la majorarea capitalului social al societății comerciale;

- c) aprobă structura organizatorică a societății și numărul de posturi;
- d) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;
- e) aprobă situațiile financiare anuale;
- f) aprobă preluarea activității de apă și canal de la consiliile locale care solicită preluarea acestei activități de către operatorul regional, licențiat.
- g) fixează remunerațiile convenite pentru exercițiul în curs administratorilor;
- h) alege și revocă, în condițiile legii, administratorii;

Art. 5. Mandatarul, prin excepție de la competența acordată conform art.4 va îndeplini următoarele obligații, pe baza unui mandat special prealabil din partea mandantului:

- a) aprobă completarea obiectului de activitate al societății;
- b) aprobă fuziunea cu alte societăți;
- c) aprobă conversia datoriilor societății comerciale în acțiuni sau majorarea capitalului social prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății cu acțiuni ale acesteia;
- d) aprobă contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe;
- e) aprobă reducerea capitalului social al societății comerciale;
- f) se pronunță asupra gestiunii administratorilor și dă descărcare de gestiune acestora.

Art. 6. În exercitarea mandatului, mandatarul se obligă să îndeplinească următoarele atribuții:

- a) să depună toate diligentele în scopul utilizării eficiente a capitalului social;
- b) să păstreze confidențialitatea cu privire la activitatea societății comerciale pe toată durata mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;
- c) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita funcționarea normală a societății pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune măsurile ce consideră că sunt necesare;
- d) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații, date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea societății comerciale;

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ A PĂRȚILOR

Art.7. Răspunderea mandantului:

- a) răspunderea mandantului va fi operantă în situația nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract, precum și în situația executării defectuoase și a neexecutării totale/parțiale a obligațiilor asumate;
- b) mandantul va răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârșite de mandatar în exercitarea mandatului său.

Art.8. Răspunderea mandatarului.

- a) având în vedere caracterul oneros al prezentului contract, mandatarul este ținut răspunzător atât pentru dol cât și pentru culpă. În acest sens, răspunderea sa funcționează pentru neexecutarea totală/parțială, cât și pentru executarea defectuoasă a acestuia.

b) producerea de daune materiale și morale mandantului prin fapte sau omisiuni în executarea mandatului atrage răspunderea civilă a mandatarului.

În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, mandatarul răspunde potrivit legii penale.

V. INDEMNIZAȚIA CUVENITĂ MANDATARULUI PENTRU EXERCITAREA MANDATULUI

Art.9. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi pentru participarea la adunările generale ale acționarilor o indemnizație de ședință, reprezentând 10% din remunerația directorului general al societății.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.10. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta încetează în următoarele condiții:

a) renunțarea mandatarului la mandatul său. În această situație, mandatarul este obligat să notifice mandantului cu cel puțin 30 de zile înainte renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;

b) revocarea de către mandant al mandatarului, în condițiile legii;

c) la expirarea perioadei stabilite ca durată a prezentului contract;

d) în cazul în care se constată din culpa mandatarului o scădere a performanțelor societății comerciale față de anul precedent;

e) decesul mandatarului.

VII. ALTE CLAUZE

Art.11. Prevederile prezentului contract se pot modifica prin Act adițional încheiat între părțile contractante .

Art. 12. Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind stabilirea răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală sau parțială ori executarea defectuoasă a mandatului.

Prezentul Contract de mandat s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.


MANDANT,
Județul Alba prin Consiliul Județean Alba
PREȘEDINTE

MANDATAR,

	Curriculum vitae		
Informații personale			
Nume / Prenume	POPA NICOLAE		
Adresa(e)	Numarul 12, Bulevardul Republicii, Codul poștal 515400, Localitatea Blaj, Județul Alba		
Telefon(-oane)	Fix: 0258 / 710 531	Mobil: 0727 35 63 47	
Fax(uri)	0258 / 710 531		
E-mail(uri)	nicu_popa51@yahoo.com		
Nationalitate(-tati)	Română		
Data nașterii	06 mai 1958		
Sex	Masculin		
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	S.C. BELLROM BLUE S.R.L. Manager, negociere, vânzare		
Experiența profesională	Inginer agronom I.A.S. Jidvei Inginer agronom Perla Tâmavei Administrator firma S.C. Bellrom Blue S.R.L. Director firma S.C. Ivonne Stil S.R.L.		
Perioada	2011 - prezent Consilier al primarului 2009 – 2011 Director Oficiu Prefectural Blaj (Institua Prefectului Alba) 2007 – 2009 Administrator firma S.C. Bellrom Blue S.R.L. 2005 – 2007 Director firma S.C. Ivonne Stil S.R.L. 2004 – 2005 Administrator firma S.C. Bellrom Blue S.R.L. 1990 – 2004 Inginer agronom Perla Tâmavei, Șef de fermă 1985 – 1990 Inginer agronom I.A.S. Jidvei		
Funcția sau postul ocupat	Inginer agronom Șef de fermă Administrator firmă Director		
Principalele activități și responsabilități	Administrarea și managementul firmei		
Numele și adresa angajatorului	Popa Nicolae, S.C. BELLROM BLUE S.R.L., Str. Republicii, Nr 12, Loc. Blaj, Jud Alba.		
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comercializarea produselor în bar – cafea Societate de stat pecializată în cultivarea viței de vie, vinificație, cultura mare și zootehnie.		
Educație și formare			

Perioada	2008- Curs Inspector protecția muncii 1992 -Curs de management agricol 1979 – 1984 Institutul Agronomic „Dr. Petru Groza” Cluj-Napoca, Facultate de Agricultură 1973 – 1977 Liceul Agricol Blaj				
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Bacalaureat Diploma de Tehnician Horticol Inginer agronom				
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Botanică, Agrotehnică, Agrochimie, Mașini Agricole, Zootehnie, Biologie, Horticultură				
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	I.T.M. Alba Iulia Institutul Agronomic „Dr. Petru Groza” Cluj-Napoca, Facultate de Agricultură Liceul Agricol Blaj				
Aptitudini și competențe personale					
Limba(i) maternă(e)	Limba română				
Limba(i) străină(e)	Franceză				
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs orale	Exprimare scrisă
Limba	Bine	Bine	Bine	Bine	Bine
Competențe și abilități sociale	Lucru în echipă Comunicare Sociabilitate Fair-play Punctualitate Adaptabilitate				
Competențe și aptitudini organizatorice	Organizarea eficientă a timpului și a activităților				
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	Microsoft Office (Word) Microsoft Excel				
Alte competențe și aptitudini	Punctualitate, adaptabilitate, conștiinciozitate, perseverența, atitudine proactivă, persoana orientată către obținerea de rezultate și performante.				
Permis(e) de conducere	Categororia B				

Popa Nicolae



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind desemnarea consilierilor județeni în
Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară la data de 23 august 2012;

Luând în dezbateri:

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind desemnarea consilierilor județeni în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba;
- raportul 10141/14.08.2012 al Biroului Resurse Umane și Gestionarea Funcțiilor Publice;

Având în vedere prevederile:

- art.17-(2) din Legea nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române;
- art.4 din Hotărârea Guvernului României nr.787/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică;

În temeiul art.97(1) și art.115(1) litera c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.unic. Se desemnează să facă parte din Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba, următorii consilieri județeni:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Alba;
- Consilierilor desemnați să facă parte din Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

p.PREȘEDINTE,

Cucui Alin Florin

Alba Iulia 14.08.2012

Nr.156

Avizat

SECRETARUL JUDEȚULUI,

Hurbean Mariana

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea consilierilor județeni
în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba este organism cu rol consultativ, fără personalitate juridică care se constituie și funcționează pe lângă Consiliul județean Alba în scopul asigurării bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din județul Alba.

Prin activitatea sa Autoritatea reprezintă și promovează interesele comunității în scopul asigurării și promovării unui climat de siguranță și securitate publică la nivel județean.


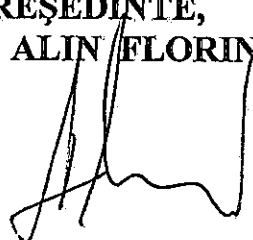
Autoritatea este compusă, potrivit legii, din șeful Inspectoratului de Poliție al Județului Alba, subprefectul județului, un reprezentant al Corpului Național al Polițiștilor, șase consilieri județeni și trei reprezentanți ai comunității.

Mandatul membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică este valabil până la următoarele alegeri locale pentru consiliul județean, conform art. 8 din H.G.R. nr.787/2002. Așa fiind, Consiliul județean Alba are obligația să desemneze 6 consilieri județeni care să facă parte din Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba, până la viitoarele alegeri locale.

Potrivit art. 92 din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, desemnarea persoanelor împuternicite să reprezinte interesele unităților administrațiilor teritoriale în diverse organisme, se face respectând configurația politică rezultată după alegerile locale.

Având în vedere cele prezentate, inițiez proiectul de hotărâre pentru desemnarea consilierilor județeni care vor face parte din Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba.

p. PREȘEDINTE,
CUCUI ALIN FLORIN



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
BIROUL RESURSE UMANE ȘI
GESTIUNEA FUNCȚIILOR PUBLICE
NR. 10141/14.08.2012

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind desemnarea consilierilor județeni
în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba

În conformitate cu prevederile art.17 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române și ale art. 1 din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 787/2002, la nivelul fiecărui județ se organizează și funcționează Autoritatea Teritorială de Ordine Publică, organism cu rol consultativ, constituit pe lângă Consiliul județean, a cărui activitate se desfășoară în interesul comunității.

Autoritatea se compune din;

- șeful inspectoratului de poliție al județului;
- un reprezentant al Corpului Național al Polițiștilor;
- subprefectul;
- 6(șase) consilieri desemnați de Consiliul județean prin hotărâre;
- 3(trei) reprezentanți ai comunității, desemnați de președintele

Consiliului județean prin dispoziție.

Potrivit art. 8 din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 787/2002, mandatul membrilor Autorității este valabil 4 ani, până la următoarele alegeri locale.

În conformitate cu prevederile art. 4 din Hotărârea nr.787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică, Comitetul de organizare a solicitat Consiliului județean Alba desemnarea a șase consilieri județeni care să facă parte, pentru următorii 4 ani, din Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Alba.

Având în vedere cele de mai sus propunem aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

1
ȘEF BIROU,
SUCIU HORAȚIU ZAHARIA

Hecp

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Consiliul Județean Alba,
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și Asociația S.M. SPEROMAX Alba- Iulia

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședința ordinară în data de 23 august 2012;

Luând în dezbateri :

- Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Consiliul Județean Alba, Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și Asociația S.M. SPEROMAX Alba- Iulia
- Raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 10 086/13.08.2012

Având în vedere prevederile :

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011
- Ordonanței Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârii Guvernului nr. 1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptată prezenta

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea


HOTĂRÂRE:

Art. unic. Se aprobă Acordul de colaborare încheiat între Consiliul Județean Alba,
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și Asociația S.M. SPEROMAX Alba- Iulia

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului- Județul Alba
- Universității "1 Decembrie 1918" Alba Iulia
- Asociației S.M. SPEROMAX Alba- Iulia
- Direcției de specialitate din cadrul Consiliului Județean Alba

P. PREȘEDINTE
ALIN FLORIN CUCUI



Alba Iulia, 10.08.2012
Inregistrat sub nr. 123

AVIZAT
SECRETARUL JUDEȚULUI


Mariana HURBEAN

ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDETEAN

EXPUNERE DE MOTIVE

**privind aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Consiliul Județean Alba,
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și Asociația S.M. SPEROMAX Alba- Iulia.**

În conformitate cu prevederile legii 215/2001 actualizată, consiliile județene ca autorități publice locale au responsabilitatea adoptării de strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială. În acest sens, consiliile județene pot colabora cu instituții, autorități locale și structuri ale societății civile în vederea identificării nevoilor comunităților locale, a grupurilor vulnerabile, a actorilor socio economici implicați în procesul de dezvoltare socio- economică.

În același context, consiliile județene au dreptul să hotărască, în condițiile legii, asocierea cu persoane juridice romane sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.

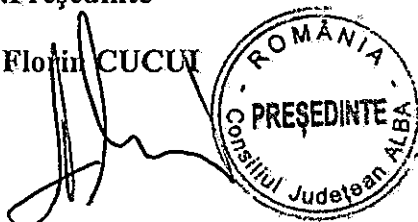
Pentru îndeplinirea acestor atribuții, Consiliului Județean Alba a inițiat dezvoltarea de parteneriate comunitare, aceasta fiind una dintre măsurile care au consolidat un sistem județean de asistență socială eficient și capabil să rezolve în mare măsură problemele sociale cu care se confruntă comunitățile locale.

În vederea continuării procesului de consolidare a serviciilor comunitare sociale și pentru a veni în sprijinul autorităților locale prin identificare nevoilor locale și propunerea de măsuri și programe eficiente, ne propunem încheierea unui acord de colaborare cu Universitatea „1 Decembrie 1918”, - Facultatea de Drept și Științe Sociale, Departamentul de Științe Sociale și ale Educației și Asociația S.M. SPEROMAX Alba- Iulia, dat fiind faptul că: programele de finanțare destinate sectorului social au ca cerință expresă constituirea de parteneriate public-privat în vederea accesării de fonduri, Universitatea „1 Decembrie 1918”, - Alba Iulia este autoritatea instituțională locală de formare și cercetare care are dezvoltate programe în domeniile asistență socială și sociologie, Asociația SM Speromax Alba Iulia este o organizație neguvernamentală cu activitate relevantă în domeniul asistenței sociale pentru persoane aparținând grupurilor vulnerabile și al voluntariatului pentru tineri, la nivelul județului Alba

În acest sens, în temeiul art. nr. 38 alin. 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Alba, propunem inițierea unui proiect de hotărâre privind încheierea Acordului de colaborare între Consiliul Județean Alba, Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și Asociația S.M. SPEROMAX Alba- Iulia.

p.Președinte

Alin Florin CUCUI



ROMANIA
PREȘEDINTE
Consiliul Județean ALBA

ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDETEAN
Direcția dezvoltare si bugete
Nr.10 086/13.08.2012

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Consiliul Județean Alba,
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și Asociația S.M. SPEROMAX Alba Iulia

În conformitate cu atribuțiile legale, consiliul județean poate încheia acorduri de parteneriat cu alte autorități, instituții și organizații civile, în vederea dezvoltării de programe comunitare care să determine creșterea nivelului de dezvoltare socio economică a județului.

În contextul actual atragerea de fonduri prin intermediul programelor de finanțare guvernamentale sau europene este o preocupare constantă a autorităților publice, care trebuie să asigure servicii comunităților locale, în contextul menținerii unei situații economice dificile la nivel național.

Accesarea finanțărilor este condiționată însă de o serie de prevederi stabilite de către finanțatori, printre care un aspect esențial este existența parteneriatelor la nivel comunitar, regional, național sau european.

În vederea lărgirii portofoliului de proiecte al Consiliului Județean Alba și a creșterii capacității de accesare a finanțărilor propunem încheierea unui acord de parteneriat cu două organizații reprezentative la nivel județean, și anume Universitatea „1 Decembrie 1918”, și asociația S.M. Speromax Alba Iulia.

Acordul propus are drept scop cercetarea nevoilor sociale din comunitățile Județul Alba în vederea dezvoltării de programe sociale în cadrul parteneriatelor dintre autorități locale și organizațiile societății civile.

Obiectivele acordului sunt următoarele:

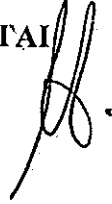
- Constituirea de parteneriate cu primăriile din județul Alba pentru culegere de date din domeniul social, servicii comunitare, studii, cercetări -rezultate care să fie valorificate de Consiliul Județean și parteneri în vederea fundamentării cererilor de finanțare și scrierii de proiecte
- Efectuarea unei cercetări privind accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în instituțiile publice din județul Alba în perioada 1 octombrie 2012 – 3 decembrie 2012.
- Facilitarea efectuării stagiilor de practică pentru studenții din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale, Departamentul de Științe Sociale în vederea dezvoltării abilităților practice ale studenților specializărilor cu profil social.
- Dezvoltarea de proiecte în parteneriat pe teme din domeniul social

Considerăm că obiectivele acordului acoperă aspecte importante ale activității Consiliului Județean și susține colaborarea dintre mediul academic și mediul instituțional în ceea ce privește corelarea și îmbinarea elementelor teoretice, inovative, statistice cu aspectele practice specifice domeniului social la nivel județean, sporind astfel condițiile de rezolvare eficientă a cât mai multor probleme cu care se confruntă comunitățile locale prin intermediul proiectelor și programelor sociale.

În acest context, propunem aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Consiliul Județean Alba, Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și Asociația S.M. SPEROMAX Alba Iulia în forma propusă.

DIRECTOR EXECUTIV

Marian Florin AITAI



Consiliul Județean Alba	Universitatea „1 Decembrie 1918,, Alba Iulia
Nr.....	NR..... 344 / 30.07.2012
Asociația SM SPEROMAX ALBA	
Nr. 24 / 30.07.2012 - 2012	

ACORD DE COLABORARE

I. Părțile acordului:

1. **Consiliul Județean Alba** cu sediul în municipiul Alba Iulia, Piața I.I.C.Brătianu nr. 1, jud. Alba, tel. 0258 813 380, fax. 0258 813 325, reprezentat prin Ion Dumitrel, în calitate de președinte.
2. **Universitatea “1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Facultatea de Drept și Științe Sociale, Departamentul de Științe Sociale și ale Educației** cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 5, tel 0258-806273, fax 0258-812630, reprezentată prin Rector, Prof. univ.dr. Valer Daniel Breaz
3. **Asociația S.M. SPEROMAX Alba- Iulia**, cu sediul în municipiul Alba-Iulia, str. Unirii nr. 1-3, jud. Alba, tel./fax 0358103535, reprezintă prin Dragoș Zaharia, în calitate de președinte

II. Principii de bază:

- Relațiile de conlucrare dintre părți se întemeiază pe conceptele de respect reciproc și bună credință în procesul de armonizare a intereselor lor specifice;
- În procesul derulării acordului, părțile vor folosi atât mecanismele existente cât și alte modalități specifice de susținere a acordului.;
- Procedurile concrete de monitorizare a îndeplinirii acordului se stabilesc prin înțelegere comună a părților.
- Hotărârile rezultate din acest acord se adoptă prin consens, în condiții de transparență.

III. Scopul acordului:

Scopul acestui acord este cercetarea nevoilor sociale din comunitățile Județului Alba în vederea dezvoltării de programe sociale în cadrul parteneriatelor dintre autorități locale și organizațiile societății civile.

IV. Obiectivele acordului:

Prin semnarea acestui acord se urmărește realizarea următoarelor obiective:

- Constituirea de parteneriate cu primăriile din județul Alba pentru culegere de date din domeniul social, servicii comunitare, studii, cercetări -rezultate care să fie valorificate de Consiliul Județean și parteneri în vederea fundamentării cererilor de finanțare și scrierii de proiecte
- Efectuarea unei cercetări privind accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în instituțiile publice din județul Alba în perioada 1 octombrie 2012 – 3 decembrie 2012.
- Facilitarea efectuării stagiilor de practică pentru studenții din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale, Departamentul de Științe Sociale în vederea dezvoltării abilităților practice ale studenților specializărilor cu profil social.
- Dezvoltarea de proiecte în parteneriat pe teme din domeniul social
- Susținerea Asociației SM SPEROMAX ALBA în identificarea unui spațiu pentru desfășurarea activităților specifice ale asociației.

V. Durata acordului

Prezentul acord se încheie pentru perioada de 4 ani de la data semnării lui de către părți, cu posibilitate de prelungire.

VI. Modificarea și încetarea Acordului:

1. Prezentul acord poate fi modificat prin act adițional, semnat și ștampilat de părțile semnatare.
2. Prezentul acord poate înceta în următoarele cazuri:
 - a. Prin atingerea la termen, respectiv prin îndeplinirea scopului pentru care s-a încheiat și neprelungirea termenului de valabilitate a acordului.
 - b. La inițiativa uneia dintre părți, cu o notificare prealabilă de 30 de zile.

VII. Clauze finale

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării prezentului protocol se vor soluționa pe cale amiabilă.

Prezentul protocol a fost încheiat în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Consiliul Județean Alba

Președinte Ion DUMITREL

Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Rector

Prof. univ. dr. Daniel Breaz



Asociația SM SPEROMAX ALBA

Președinte Dragoș Zaharia



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind depunerea cererii de finanțare pentru proiectul
„Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future”
în cadrul PROGRAMULUI EUROPEAN „TINERET ÎN ACȚIUNE”,
Actiunea 4.4 Proiecte care incurajeaza inovarea si calitatea.

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședința ordinară în data de 23 august 2012;

Luând în dezbatere:

-Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future” în cadrul Programului Tineret în Acțiune, Actiunea 4.4 Proiecte care incurajeaza inovarea si calitatea.

-Raportul de specialitate al Direcție Dezvoltare și Bugete nr.10 101/13.08.2012

Ținând cont de prevederile Ghidului solicitantului privind condițiile specifice ale Cererii de proiecte

Având în vedere prevederile:

-Art. 35 și art. 44 din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanței de urgență nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;

-Art. 91 – (5) lit. „a” și (6) lit. „a” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 –(1) și art. 115 – (1) lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future” în cadrul Programului Tineret în Acțiune, Actiunea 4.4 Proiecte care încurajează inovarea si calitatea.

Art. 2 Proiectul se va implementa în parteneriat cu organizatiile: ASPAL-Alessandria, Italia, Le Point Information Jeunesse –Vichy Val d.Allier, Franța, Die Ouerdenker- Linz, Austria, Asociația Alba Manche Împreuna-Alba Iulia și Asociația Echange et Partage- Cusset, Franța

Art. 3. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției prefectului – județul Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

p.PREȘEDINTE,

ALIN FLORIN CUCUI

Alba Iulia, 13.08.2012

Înregistrat sub nr. 151



AVIZAT
SECRETARUL JUDEȚULUI
MARIANA HURBEAN

Mariana Hurbean

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de Hotărâre privind depunerea cererii de finanțare pentru proiectul
„Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future”
în cadrul PROGRAMULUI EUROPEAN TINERET ÎN ACȚIUNE,
Actiunea 4.4 Proiecte care incurajeaza inovarea si calitatea.**

În cadrul Programului european Tineret în Acțiune, gestionat de Comisia Europeană prin Agenția Executivă pentru Educație, Audiovizual și Cultură (EACEA), cu sediul la Bruxelles, s-a lansat linia de finanțare aferentă Acțiunii 4 -Sisteme de suport pentru tineri, subacțiunea 4.4 Proiecte care incurajeaza inovarea si calitatea. Proiectele care pot fi depuse în cadrul acestei finanțări se adresează tinerilor și pot fi derulate de autorități publice sau organizații neguvernamentale care au responsabilități în domeniul politicilor de tineret. Condițiile pentru depunerea unui proiect în cadrul acestei linii de finanțare sunt asigurarea unui parteneriat la nivelul a 4 țări aparținând zonei UE și țărilor în curs de aderare la UE și cofinanțarea cu 30% a bugetului general al proiectului, în condițiile în care limita maximă a finanțării nerambursabile pentru un proiect poate fi maxim 100 000 euro.

La nivelul departamentelor de specialitate din aparatul de specialitate al Consiliului Județean s-a identificat oportunitatea depunerii unui proiect care să se adreseze tinerilor din județ și specialiștilor care lucrează în instituții și organizații de tineret, în servicii de integrare socio profesională a tinerilor, în vederea creșterii competențelor de lucru cu tinerii folosind metode și mijloace specifice domeniului educației nonformale și pentru a completa oferta educativă a serviciilor publice care se ocupă de integrarea profesională a tinerilor din județul Alba.

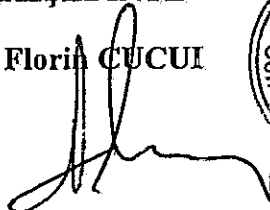
Necesitatea proiectului este justificată de numărul mare de tineri, cu vârsta până la 25 ani care se află în șomaj, de numărul mare de tineri care nu au promovat examenul de bacalaureat și sporesc numărul tinerilor fără loc de muncă, de numărul mic de servicii de orientare profesională organizate de serviciile publice, pentru grupa de vârstă 15-18 ani.

Partenerii din cadrul proiectului vor fi: ASPAL-Alessandria, Italia organizație care furnizează servicii de informare și integrare profesională a tinerilor, Le Point Information Jeunesse-Val d. Allier, Franța, organizație care furnizează informare, consiliere profesională și dezvoltare de competențe pentru piața muncii pentru tineri, asociația DIE QUERDENKER –Linz, Austria, organizație care se ocupă de integrarea în muncă a tinerilor din grupuri vulnerabile, asociația Alba Manche Împreună, Alba Iulia-partener local și asociația Echange et Partage, Cusset –Franța, organizație specializată în schimburi de tineri.

Dat fiind faptul că termenul de depunere a proiectului este data de 3 sept. 2012, am inițiat proiectul de hotărâre privind depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future” în cadrul Programului Tineret în acțiune, Actiunea 4.4-4 Proiecte care incurajeaza inovarea si calitatea, în temeiul art 38. alin. 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Alba.

p.PREȘEDINTE

Alin Florin CUCUI



Raport de specialitate

**privind depunerea cererii de finanțare pentru proiectul
„Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future”
în cadrul PROGRAMULUI EUROPEAN „TINERET ÎN ACȚIUNE”,
Actiunea 4.4 Proiecte care încurajează inovarea si calitatea.**

Integrarea socio-profesională a tinerilor este o prioritate la nivelul județului Alba în condițiile în care tinerii aparținând grupului de vârstă 16-25 de ani, sunt cei mai expuși șomajului și sunt limitați în integrarea profesională datorită lipsei experienței profesionale, a stagiilor practice în domeniul în care sunt pregătiți teoretic de școală, a reticenței angajatorilor față de pregătirea profesională a tinerilor.

În urma unei analize preliminare s-a constatat o carență în orientarea profesională a tinerilor fapt ce se reflecta și în rata mare a șomajului și anume în anul 2011 – 36,3% media județeană, față de media națională de 23,7%;

În acest sens, s-a identificat oportunitatea elaborării unui proiect destinat tinerilor în cadrul Programului european Tineret în Acțiune, gestionat de Comisia Europeană prin Agenția Executivă pentru Educație, Cultură și Audiovizual.

Obiectivul programului de finanțare este sprijinirea proiectelor care vizează introducerea, punerea în aplicare și promovarea elementelor inovatoare și calitative în educația nonformală și munca în domeniul tineretului.

Solicitanții eligibili în cadrul programului sunt organizațiile neguvernamentale de tineret și organisme publice de nivel regional sau local, proiectele se pot implementa începând cu data de 1 ianuarie 2013, pentru o perioadă de maxim 18 luni. Contribuția financiară din partea Uniunii Europene este de maxim 70% din bugetul proiectului, dar nu mai mult de 100 000 euro.

Proiectul elaborat la nivelul consiliului cu titlul „**Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future**” are ca obiectiv *valorificarea optima a potentialului profesional în rândul tinerilor cu vârsta între 15 – 24 ani din județul Alba, pe perioada derularii proiectului*

Obiective specifice:

1. Dezvoltarea unui cadru nonformal de identificare a potentialului profesional în rândul tinerilor 15 – 24 ani pe durata implementării proiectului;
2. Creșterea impactului serviciilor de informare și orientare în cariera în rândul tinerilor 15 – 24 ani pe perioada derularii proiectului;
3. Dezvoltarea de aptitudini antreprenoriale tinerilor cu vârste între 15 – 24 ani în valorificarea potentialului profesional pe perioada derularii proiectului;

Grupul tinta vizat prin implementarea acestui proiect este reprezentat de tinerii din județul Alba și din Regiunea Centru, prin extensia unor activități și produse ale proiectului. Beneficiari indirecti sunt reprezentați de: specialiști în domeniile consiliere vocațională și lucrători de tineret precum și instituții de educație și formare profesională a tinerilor.

Sinteza Activităților proiectului cuprinde :

- Elaborarea unei platforme interactive web care să cuprindă

- a. Lansare serviciu online de dezvoltare a competentelor antreprenoriale (module de lucru) în urma cărora vor rezulta aplicații, realizate de către tineri din instituțiile de învățământ, ce vor fi înregistrate în cadrul unei competiții pe tema problematicii somajului în rândul tinerilor cu accept pus pe soluții inovative. Premiul va consta într-un schimb de experiență în țări reprezentate de parteneri externi.;
 - b. Dezvoltarea următoarelor module în cadrul platformei informatice: Evaluare online potențial (ex. Chestionar de interese și aptitudini); Căutare profesie (după discipline școlare, tinuta, tip de activitate, cu ce vrei să lucrezi, mediul de muncă); cont de înscriere în care să se poată genera diferite documente pe baza datelor de înscriere (CV, Scrisoare de Intenție, Scrisoare de angajare s.a.); prezentare meseriei prin materiale video; modul de afirmare a disponibilității firmelor de a primi tinerii din școli pentru a prezenta activitatea pe care o desfășoară corelată cu planurile de învățământ;
 - c. Baza de date servicii de Informare și Orientare în Cariera cu informațiile aferente;
 - d. Baza de date cu metode nonformale de consiliere vocațională;
- efectuarea a 5 workshop-uri în Alba Iulia și alte locații din județul Alba cu participarea lectorilor din țările partenere și a reprezentanților serviciilor de consiliere vocațională din Regiunea Centru
 - realizarea a 2 schimburi de tineri la partenerii din proiect pentru a cunoaște sistemele de consiliere vocațională din alte țări europene și pentru a prelua modele funcționale
 - promovarea platformei web la nivel național prin intermediul Agenției naționale pentru tineret, a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și a altor structuri de nivel național.
 - Difuzarea platformei web și a instrumentelor de lucru elaborate în cadrul proiectului către școlile, serviciile și centrele de consiliere vocațională a tinerilor din județul Alba și regiunea Centru.

Perioada propusă pentru derularea proiectului este de 18 luni, începând cu luna ianuarie 2012. Valoarea totală a proiectului –aproximativ 75 000 euro, contribuția Consiliului Județean Alba va trebui să fie de 30% din valoarea totală a proiectului, conform cerințelor ghidului de finanțare.

În acest context, propunem aprobarea depunerii de către Consiliul Județean Alba a cererii de finanțare cu titlul „**Implică-te pentru viitorul tău profesional- Get involved for your professional future**” la autoritatea finanțatoare, Comisia Europeană, Education, Audiovisual and Culture Executive Agency ‘Youth in Action’ programme — EACEA/19/12 BOUR 4/029 Avenue du Bourget/Bourgetlaan 1 1140 Bruxelles/Brussel BELGIQUE/BELGIË

DIRECTOR EXECUTIV

Marian Florin AITAI



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Actului Adițional nr. 1 la Convenția de cooperare nr. 5232/179/11.07.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 23. 08. 2012

Luând în dezbateri :

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului Adițional nr 1 la Convenția de cooperare nr. 5232/179/11.07.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț

-referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 6144/08.08.2012 privind aprobarea actului Adițional nr 1 la Convenția de cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț

-raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr.10 118/13.08.2012

Având în vedere prevederile :

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011
- Ordonanței Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârii Guvernului nr. 1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Hotărârii Guvernului nr. 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru servicii sociale

-art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea.

HOTĂRÂRE:

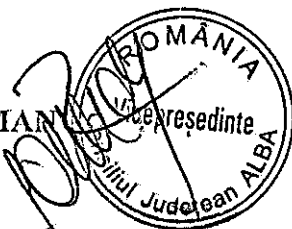
Art. 1. Se aprobă Actul adițional nr. 1 la Convenția de cooperare nr 5232/179/11.07.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie,, Stremț.

Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului-Județul Alba
- Direcțiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Alba
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.
- Organizației Caritas Alba Iulia - Asistență Socială

VICEPREȘEDINTE
Florin Claudiu ROMAN



Alba Iulia, 13.08.2012
Inregistrat sub nr. 152

Avizat
SECRETARUL JUDEȚULUI
Mariana HURBEAN

ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDETEAN
VICEPRESEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Actului Adițional nr. 1 la Convenția de cooperare nr. 5232/179/11.07.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie”, Stremț

Serviciile sociale organizate în parteneriat public privat constituie o modalitate de intervenție socială responsabilă și eficientă de realizare a atribuțiilor autorității publice județene privind politicile de protecție și incluziune socială. Consiliul Județean Alba promovează politica parteneriatului public privat în acordarea serviciilor sociale datorită faptului că acest sistem asigură calitatea serviciilor, eficiență în utilizarea resurselor și implicarea comunitară a mai multor actori din societatea civilă.

În virtutea acestor elemente consacrate de practica recentă a serviciilor sociale, în Strategia județeană privind protecția copilului sunt cuprinse obiective privind dezvoltarea serviciilor destinate protecției copilului prin parteneriat public – privat.

În acest context, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia în calitate de furnizor de servicii sociale, au propus încheierea unui parteneriat în anul 2011 pentru furnizarea în parteneriat a serviciului rezidențial - Casa de tip familial „Sfântul Ghelasie” Stremț.

Casa de Tip Familiar Stremț, este o componentă funcțională de tip rezidențial aflată în structura Direcției Generale de Asistență Protecția Copilului Alba, fără personalitate juridică. A fost înființată în data de 2 august 1993 prin decizia nr. 32276 a Ministerului Învățământului pentru copii cu cerințe educative speciale din județul Alba. Capacitatea Casei de copii cu Școala Ajutătoare a fost de 27 de locuri. Din anul 1997, conform O.U.G. nr.26/1997 - privind protecția copilului aflat în dificultate, Casa de Copii Stremț a fost preluată de Direcția Județeană Pentru Protecția Drepturilor Copilului Alba și transformată în Centrul de Plasament Stremț, apoi din anul 2003 a deveni Casa de tip familial Stremț, conform noilor reglementări legale.

Convenția încheiată pentru furnizarea de servicii sociale de tip rezidențial a stabilit că finanțarea serviciilor se va asigura prin contribuții ale partenerilor după cum urmează: direcția decontează lunar pentru fiecare beneficiar suma de 1050 de lei iar restul contribuției până la atingerea costului minim standard specific serviciului, adică 1527 lei/lună/beneficiar, este asigurată de furnizorul privat de servicii sociale. Dat fiind faptul că pe parcursul derulării convenției, serviciul social a funcționat în condiții de calitate și eficiență, propunem prelungirea termenului de funcționare a convenției pentru încă un an, prin încheierea Actului Adițional nr. 1 la Convenția de parteneriat nr. 5232/179/11.07.2011 încheiată între direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia, cu specificațiile cuprinse în conținutul documentului.

VICEPRESEDINTE
FLORIN CLAUDIU ROMAN



Raport de specialitate

privind aprobarea Actului Adicional nr. 1 la Convenția de cooperare nr. 5232/179/11.07.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasiu”, Stremț

În cadrul „Strategiei județului Alba de reformă a sistemului de protecție a copilului 2008-2013” sunt prevăzute obiective privind dezvoltarea serviciilor destinate protecției copilului aflat în dificultate prin promovarea parteneriatului public-privat.

Prin efectuarea unei analize comparative a costurilor medii aferente întreținerii copiilor și tinerilor plasați în sistem rezidențial-case de tip familia precum și a costurilor serviciilor dezvoltate prin parteneriatul public-privat, s-a constatat că atragerea unor furnizori de servicii sociale privați alături de furnizorii de servicii sociale de stat determină reducerea costurilor aferente înființării și funcționării unor astfel de servicii. Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială este o asociație acreditată în condițiile legii și care are ca scop înființarea și dezvoltarea de servicii sociale destinate copiilor și familiilor aflate în dificultate.

În adresa nr. 36/29.06.2011 trimisă către DGASPC Alba, Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială și-a exprimat disponibilitatea de a prelua managementul Casei de tip familial „Sfântul Ghelasiu” Stremț, serviciu rezidențial ce funcționa în structura direcției.

În urma negocierilor purtate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială s-au luat următoarele decizii:

- Încheierea unui contract de comodat pentru darea în folosință gratuită a imobilului situat în Comuna Stremț, sat Stremț, str. Principală, jud. Alba, Organizației Caritas Alba Iulia - Asistență Socială;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va deconta lunar suma de 1050 lei pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Casei de tip familial „Sfântul Ghelasiu” Stremț în luna precedentă. Decontarea se va face în baza facturii emise de către Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială;
- Organizația Caritas Alba Iulia -- Asistență Socială va asigura managementul serviciului, utilizând sumele de bani primite din partea DGASPC Alba strict pentru susținerea furnizării serviciilor la nivelul centrului.

Deoarece încheierea convenției a determinat reducerea costurilor de funcționare și administrare a serviciului, asigurându-se totodată calitatea serviciului conform standardelor în vigoare, la expirarea termenului de un an pentru care a fost semnată inițial convenția, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba a emis referatul nr. 6144/08.08.2012 prin care solicită prelungirea valabilității parteneriatului pentru încă un an, cu posibilitatea de a fi prelungit cu acordul părților și încheierea în acest sens a unui Act adițional la Convenția de parteneriat care să prevadă și creșterea numărului de locuri din Casa

de tip familial, de la 15 locuri la 17 locuri ca urmare a creșterii numărului de solicitări din partea beneficiarilor. În cadrul aceluiași act adițional, se solicită aprobarea efectuării unui decont în valoare de 525 lei/copil pentru perioada vacanțelor școlare, în condițiile în care unii copii pot fi plecați din serviciu pentru anumite intervale de timp, pentru a asigura cheltuielile generale de funcționare a serviciului pentru copiii rămași.

Dat fiind faptul că serviciul social dezvoltat în cadrul parteneriatului menționat asigură servicii de calitate, cu respectarea standardelor de calitate și a reglementărilor legale în domeniu, propunem Consiliului Județean Alba aprobarea Actului Adițional nr. 1 la Convenția de Cooperare nr. 5232/179/11.07.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia - Asistență Socială .

Director executiv

Marian Florin AITAI





CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
Intrat nr. 9916
anul 2012 luna 08 ziua 08

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA
Str. Mihai Viteazul nr. 2, Alba Iulia, 510093, Fax: 0258/817037,
Tel: 0258/818266, 0358401538, 0372758219, Telefon mobil: 0741818074
E-mail: dgaspc@protectiasocialaalba.ro, pag. web: www.protectiasocialaalba.ro

Nr. 6144/08.08.2012

REFERAT

privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.1 la Convenția de cooperare nr. 5232/179/11.07.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie” Stremț

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba Nr. 138 / 28.07.2011 a fost aprobată Convenția de cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială pentru funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie” Stremț.

Scopul acestui parteneriat îl constituie asigurarea serviciilor de specialitate în conformitate cu cerințele impuse de Standardele minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial (Ordinul 21/26.02.2004).

Asigurarea suportului financiar pentru susținerea sistemelor de protecție a copiilor și adulților cu handicap constituie o acțiune cu caracter permanent, care răspunde obiectivelor operaționale pentru implementarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale și protecției drepturilor copilului 2008-2013.

Principalele direcții de acțiune, potrivit Strategiei județene în domeniul asistenței sociale și protecției drepturilor copilului 2008-2013, sunt continuarea acțiunii de implementare a Standardelor minime obligatorii și a Standardelor minime de calitate prin susținerea parteneriatelor cu organizațiile non-guvernamentale în scopul degrevării bugetului propriu al DGASPC Alba și contractarea în mod etapizat a unor servicii sociale cu furnizorii de servicii sociale acreditați în condițiile legii.

Unul din obiectivele principale urmărite de către parteneri în dezvoltarea parteneriatului este identificarea surselor de finanțare și atragerea de fonduri suficiente pentru a se respecta la nivel cât mai ridicat standardele de calitate pentru protecția beneficiarilor.

Realizarea acestui obiectiv prevăzut în Strategie impune o mobilitate a structurii bugetului de venituri și cheltuieli a instituției astfel încât acesta să fie adaptat noilor condiții.

Pentru aceste motive, în urma negocierilor cu partenerii Convenției, s-a stabilit de comun acord modificarea/completarea unor articole din Convenția de parteneriat, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Astfel, principalele responsabilități ale DGASPC Alba sunt:

- Decontarea lunară a sumei în quantum de 1050 lei/beneficiar/lună pentru maxim 15 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Casei de tip familial “Sf. Ghelasie”

Stremț în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială ;

- Urmărirea și verificarea modului în care sunt respectate standardele de calitate pentru serviciile acordate;
- Asigurarea serviciului de management de caz.

Principalele responsabilitățile ale Organizației Caritas Alba Iulia – Asistență Socială sunt:

- Furnizarea de servicii personalizate fiecărui beneficiar al Casei;
- Asigurarea managementului serviciului;
- Facturarea lunară de cheltuieli în valoare de 1050 lei/beneficiar/lună pentru maximum 15 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul casei în luna precedentă.

În urma monitorizării de către DGASPC Alba a serviciilor sociale dezvoltate de către Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială se observă că beneficiarii sunt tratați cu respect, bună credință și responsabilitate. Activitățile desfășurate în cadrul Casei de tip familial “Sf. Ghelasie” Stremț au un caracter personalizat, în funcție de vârsta, nivelul de înțelegere a copiilor, nivelul de școlarizare, activități menționate în Programele de Intervenție Specifica.

Tipurile de activități care se derulează în cadrul casei sunt:

- de asistență și sprijin în exprimarea liberă a opiniei;
- de educație pentru sănătate;
- de educare a valorilor morale și a unui comportament adecvat în societate;
- de învățare a abilităților sociale și de comunicare;
- de consiliere educațională și vocațională.

Copiii/ tinerii participă la viața cotidiană în cadrul Casei în funcție de vârstă și de aptitudini, interese. Personalul îi antrenează în aceste activități pe toți copiii în funcție de preferințele și de gradul lor de maturitate. Copiii sunt consultați în ceea ce privește achiziționarea de îmbrăcăminte, încălțăminte, sortimente de mâncare. Copiii și reprezentanții legali sunt consultați cu privire la orientarea școlară și profesională, aceasta realizându-se în funcție de capacitățile intelectuale, interese, aptitudini. Copiii/tinerii sunt informați de serviciile pe care le pot accesa în cadrul comunității în funcție de gradul lor de maturitate și de dorința lor (școala, cabinet medical, poliție, primărie, club al elevilor, cluburi sportive sau alt fel de cluburi, spital). Accesul la aceste servicii este respectat și sprijinit de personalul angajat. Copiii/ tinerii sunt implicați în activități de dezvoltare personală și de socializare, activități de joc și artistice – 3 voluntari dintre care unul din Germania au desfășurat o serie de activități ludice cu copii; participă la diverse evenimente organizate, cum ar fi : 1 Milion de Stele pentru Nevoiași, Săptămâna Voluntariatului, Ziua Copilului, sărbătorirea zilelor de naștere și onomastice ale copiilor, excursii organizate la Rășinari, jud. Sibiu pentru vizitarea unor ateliere de meșteșuguri populare. La activitățile organizate de Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială, la care sunt invitați membrii comunității, sunt implicați și copiii/tinerii rezidenți. Pe parcursul șederii copiilor în cadrul Casei, aceștia mențin și dezvoltă legături cu familia și alte persoane importante din viața lui, dacă aceste persoane nu reprezintă un pericol pentru el. Copiii sunt sprijiniți să desfășoare în timpul liber activități recreative și de socializare, conform preferințelor proprii, ei fiind încurajați și îndrumați pentru a-și forma și dezvolta abilitățile, talentele și hobby-urile.

În urma negocierilor purtate, pornind de la Raportul nr. 307/30.07.2012 întocmit de către Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială și cunoscând faptul că, în conformitate cu standardele în vigoare, capacitatea Centrului permite suplimentarea numărului de copii, s-a stabilit de comun acord modificarea/completarea unor articole din convenția de parteneriat, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Astfel, scopul convenției se modifică și va avea următorul cuprins:

Scopul convenției îl constituie organizarea și funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasio” Stremț cu o capacitate de 17 locuri pentru protecția copilului aflat în dificultate, cu sediul în Comuna Stremț, sat Stremț, str. Principală, nr. 47, jud. Alba în parteneriat cu Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială.

De asemenea, obligația DGASPC Alba este de a deconta pentru copiii care sunt plecați temporar în familie pe perioada vacanței, suma în cuantum de 525 lei/copil/lună pentru a se putea acoperi cheltuielile de regie pe perioada în care lipsește copilul din casă.

Principala obligație a Organizației Caritas Alba Iulia – Asistență Socială este de a oferi servicii de calitate, în conformitate cu standardele în vigoare pentru copiii ocrotiți în cadrul Casei de tip familial „Sfântul Ghelasio” Stremț. Pentru a exista o bună monitorizare a evoluției copiilor, Organizația are obligația de a prezenta lunar un raport detaliat privind starea copiilor, iar o dată la 3 luni are obligația să prezinte un raport detaliat cu privire la starea și evoluția fiecărui copil aflat în plasament sau ori de câte ori i se solicită acest lucru de către DGASPC Alba.

Toate acestea ne arată că în cadrul serviciilor sociale oferite de Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială sunt respectate standardele minime specifice de calitate și drepturile beneficiarilor, astfel încât continuarea colaborării între Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială și DGASPC Alba este pe deplin justificată.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:

Aprobarea Actului adițional Nr. 1 la Convenția de cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială privind finanțarea Casei de tip familial Sf. Ghelasio Stremț.

DIRECTOR GENERAL
ROMANIA
Prof. Sorin Valerian
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
Consiliul Județean Alba

Director general adj.,

Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,

Programe, Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela

Întocmit,

Napău Anura

Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului
Alba

Nr. 6031/03.08.2012

Organizația Caritas

Alba Iulia - Asistență Socială

Nr. 322 / 06.08.2012

ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA

CONVENȚIA DE COOPERARE NR. 5232/179/11.07.2011

Între

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba (DGASPC), cu sediul în Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată legal prin domnul Sorin Valerian Chirilă, în calitate de director general, pe de o parte
- Și
2. Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială, cu sediul în Tîrgu Mureș, p-ța Trandafirilor, nr. 61, jud. Mureș, reprezentată prin d-nul Ludescher Laszlo, în calitate de director, pe de altă parte.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de cooperare nr. 5232/179/11.07.2011, după cum urmează:

ART. 1. Scopul convenției se modifică și se completează:

Scopul convenției îl constituie organizarea și funcționarea Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie” Stremț cu o capacitate de 17 locuri pentru protecția copilului aflat în dificultate, cu sediul în Comuna Stremț, sat Stremț, str. Principală, nr. 47, jud. Alba în parteneriat cu Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială.

ART. 3. OBLIGAȚIILE DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA se modifică și se completează:

Pct. 1 se modifică astfel:

1. Decontează lunar, între 24 și 31 ale lunii, suma în cuantum de 1050 lei pentru maxim 17 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie” Stremț în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de către Organizația Caritas Alba Iulia – Asistență Socială. Pentru copiii care sunt plecați temporar în familie, se decontează suma în cuantum de 525 lei/copil/lună pentru a se putea acoperi cheltuielile de regie pe perioada în care lipsește copilul din casă;

ART. 4. OBLIGAȚIILE ORGANIZAȚIEI CARITAS ALBA IULIA DIN ARHIDIOCEZA ROMANO CATOLICĂ ALBA IULIA se modifică și se completează:

Pct. 2 se modifică astfel:

2. Facturează lunar, între 1 și 5 ale lunii, cheltuieli în valoare de 1050 lei pentru maxim 17 copii cheltuieli în valoare de 1050 lei pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Casei de tip familial „Sfântul Ghelasie” Stremț în luna precedentă. Factura este însoțită de

un raport detaliat privind starea copiilor. Pentru copiii care sunt plecați temporar în familie, se acordă suma în cuantum de 525 lei/copil/lună pentru a se putea acoperi cheltuielile de regie pe perioada în care lipsește copilul din casă ;

Pct. 7 se modifică astfel:

7. Organizează și răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a muncii, fiind de asemenea obligat să respecte condițiile care au stat la baza eliberării autorizației PSI și răspunde de organizarea activităților de apărare împotriva incendiilor conform prevederilor legislației în domeniul situațiilor de urgență;

Se completează cu:

20. Răspunde, în totalitate, de efectuarea verificărilor tehnice, la termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR (CT și conducte de gaz natural);
21. Răspunde de efectuarea supravegherii și verificării instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR prin deservirea acestora cu personal autorizat, conform cerințelor prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile;
22. O dată la 3 luni dă un raport detaliat cu privire la starea și evoluția fiecărui copil aflat în plasament sau ori de câte ori i se solicită acest lucru de către DGASPC Alba.

Capitolul III.- DURATA CONVENȚIEI

Art. 5. Durata convenției se modifică și va avea următorul cuprins:

Convenția se încheie pe o perioadă de 1 an și produce efecte juridice de la data aprobării ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezentul contract dacă activitatea decurge în condiții optime.

Art. 10. Prezentul act adițional se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și două pentru Consiliul Județean Alba .

**Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului Alba**

Director general / Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
Prof. SORIN VALERIAN CRISTEA
Consiliul Județean Alba

Contabil șef
GHEORGHE CRISTEA

Director General Adj.
VALENTIN FRĂCEA

Avizat juridic,

**Organizația Caritas Alba Iulia --
Asistență Socială**

Director,
ALUȚIȘCHER IASZLO

Coordonator Birou Social Alba Iulia,
MIHAELA CRISTEA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea actelor adiționale la Convențiile de parteneriat încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru organizarea și funcționarea Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „ Sf. Irina „ Blaj, Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice –Jud. Alba, Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu-Câmpeni.

Consiliul Județean Alba, întrunit în sesiunea ordinară în data de 23.08.2012;

Luând în dezbateri :

-Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea actelor adiționale la Convențiile de parteneriat încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru organizarea și funcționarea Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „Sf. Irina,, Blaj, Rețelei Socio -Medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice –Jud. Alba, Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu - Câmpeni

-Referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 6143/08.08.2012 privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Convenția de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „Sfânta Irina,, Blaj

-Referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 6189/09.08.2012 privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.2 la Convenția de parteneriat Nr. 2104/17.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni privind funcționarea ”Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu - Cîmpeni”

-Referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 6145/08.08.2012 privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.2 la Convenția de parteneriat Nr. 2093/60/16.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind finanțarea ”Rețelei Socio-Medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba”

-Raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr.10 171/14.08.2012

Având în vedere prevederile :

- legii nr. 292/2011 privind asistența socială
- Ordonanței Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare
- HG 1438/2004 privind pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi
- Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice
- Hotărârii Guvernului nr. 1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- art. 91 alin. 1 lit. d și alin 5 pct. 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- HG 23/2010 privind standardele de cost pentru servicii sociale

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă Actul adițional nr. 1 la Convenția de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „Sfânta Irina,, Blaj

Art.2 Se aprobă Actul adițional Nr.2 la Convenția de parteneriat Nr. 2104/17.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni privind funcționarea ”Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu - Cîmpeni”

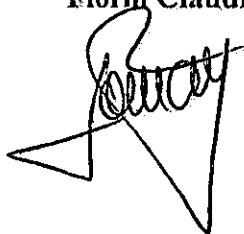
Art.3 Se aprobă Actul adițional Nr.2 la Convenția de parteneriat Nr. 2093/60/16.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind finanțarea ”Rețelei Socio- Medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba”

Art.4. Direcția Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului- Județul Alba
- Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Alba
- Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia
- Filialei Cîmpeni a Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia.
- Direcției dezvoltare bugete din cadrul Consiliului județean Alba.

VICEPREȘEDINTE
Florin Claudiu ROMAN



AVIZAT
SECRETARUL JUDEȚULUI
Mariana Hurbean
Mariana HURBEAN

Alba Iulia, 13.08. 2012
Inregistrat sub nr. 153

ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDETEAN
VICEPRESEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea actelor adiționale la Convențiile de parteneriat încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru organizarea și funcționarea Centrului de zi pentru copii antreprescolari „ Sf. Irina „ Blaj, Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice –Jud. Alba, Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu-Câmpeni.

Serviciile sociale organizate în parteneriat public privat constituie o modalitate de intervenție socială responsabilă și eficientă de realizare a atribuțiilor autorității publice județene privind politicile de protecție și incluziune socială. Consiliul Județean Alba promovează politica parteneriatului public privat în acordarea serviciilor sociale datorită faptului că acest sistem asigură calitatea serviciilor, eficiență în utilizarea resurselor și implicarea comunitară a mai multor actori din societatea civilă.

În virtutea acestor elemente consacrate de practica serviciilor sociale, în Strategia județeană privind protecția copilului sunt cuprinse obiective privind dezvoltarea serviciilor destinate protecției copilului prin parteneriat public –privat.

La nivelul județului din totalul de 31 de acorduri de parteneriat încheiate între autoritatea publică și furnizori privați de servicii sociale, majoritatea sunt încheiate cu Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, cel mai activ furnizor la nivel județean. În practică implementării parteneriatului public privat în acordarea de servicii sociale, s-a convenit definirea atribuțiilor și responsabilităților fiecărei părți la momentul încheierii inițiale a acordului și revizuirea pe parcurs a unor prevederi, în funcție de particularitățile specifice fiecărui tip de serviciu social organizat.


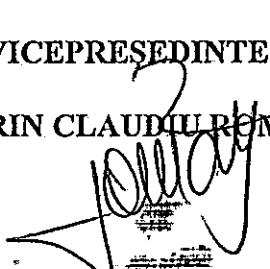
În acest context, Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului a încheiat cu Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia Convenția de parteneriat numărul 2093/60/16.03.2011 pentru furnizarea de servicii de îngrijire la domiciliu pentru 280 de persoane vârstnice din județul Alba și Convenția de parteneriat nr. 2104/17.03.2011 încheiată între DGASPC Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă-filiala Câmpeni pentru furnizarea de servicii de îngrijire la domiciliu pentru un număr de 50 de persoane vârstnice din localitatea Câmpeni precum și Convenția de parteneriat nr.3404/57/14.05.2012 în vederea funcționării Centrului de zi pentru copii anteprescolari „Sfânta Irina,, Blaj cu scopul de a furniza servicii de sprijin pentru un număr de 25 de copii, cu vârste între 1-3 ani, în vederea prevenirii abandonului familial.

Verificarea condițiilor în care se implementează convențiile de colaborare și se realizează acordarea serviciilor sociale către beneficiarii, este responsabilitatea asumată a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, serviciu public specializat la nivelul județului.

În condițiile în care serviciile sociale înființate la nivel județean, prin documentele enumerate, își ating scopul și acordă sprijinul necesar unor categorii vulnerabile de cetățeni, copiii și vârstnicii, iar furnizorul acordă servicii în condiții de respectare a standardelor în domeniu, în conformitate cu prevederile art. 38. alin.1 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Alba, am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea actelor adiționale la Convențiile de parteneriat încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru organizarea și funcționarea Centrului de zi pentru copii antreprescolari „Sf. Irina „ Blaj, Rețelei Socio-Medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice –Jud. Alba, Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu-Câmpeni.

VICEPRESEDINTE

FLORIN CLAUDIU ROMAN



Raport de specialitate

privind aprobarea actelor adiționale la Convențiile de parteneriat încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru organizarea și funcționarea Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „ Sf. Irina „ Blaj, Rețelei Socio-Medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice –Jud. Alba, Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu - Câmpeni.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia colaborează în domeniul furnizării de servicii sociale la nivelul județului Alba de la înființarea asociației și până în prezent, dezvoltând un număr mare de servicii destinate unor categorii largi de beneficiari: copii în dificultate, persoane cu dizabilități, vârstnici.

În condițiile legislative actuale s-a convenit ca mod de lucru, încheierea de convenții de colaborare prin care să se stabilească modul de organizare, funcționare și finanțare a serviciilor sociale dezvoltate în parteneriat.

Dat fiind faptul că majoritatea convențiilor de parteneriat s-au încheiat pentru o perioadă de un an, cu posibilitatea prelungirii, dacă partenerii sunt de comun acord și constată îndeplinirea responsabilităților contractuale pentru fiecare parte.

Pentru organizarea rețelei de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice din județ s-a încheiat în anul 2011 *Convenția de parteneriat numărul 2093/60/16.03.2011 între DGASPC Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia și Convenția de parteneriat nr. 2104/17.03.2011 încheiată între DGASPC Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă-filiala Câmpeni* a cu scopul de acorda servicii de îngrijire socio medicală pentru un număr de maxim 280 de persoane vârstnice, respectiv 50 persoane vârstnice din zona Câmpeni, conform unor criterii specifice serviciului, în condițiile decontării de către DGASPC Alba a sumei de 110lei/beneficiar/lună. Aceste servicii sociale au funcționat în bune condiții și cu respectarea standardelor de calitate, fapt confirmat de DGASPC Alba în rapoartele de monitorizare pe care le –a efectuat conform prevederilor convenției și reconfirmat prin încheierea de acte adiționale în luna februarie 2012.

Deoarece pe parcursul semestrului întâi din anul 2012, ca urmare a monitorizării serviciilor de către DGASPC Alba, s-a constatat că sunt respectate standardele de calitate și se acordă servicii corespunzătoare beneficiarilor, propunem aprobarea Actului adițional Nr.2 la Convenția de parteneriat nr. 2093/60/16.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru finanțarea ”Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba și a Actului adițional nr. 2 la Convenția de parteneriat nr. 2104/17.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă-filiala Câmpeni pentru finanțarea serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu, cu menținerea aceluiași condiții contractuale.

În același context al dezvoltării de parteneriate în servicii sociale, DGASPC Alba a încheiat Convenția de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 cu asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru asigurarea funcționării centrului de zi pentru copii antepreșcolari „Sf. Irina,, Blaj, cu scopul de a furniza servicii sociale familiilor în dificultate, cu copii cu vârste între 1 - 3 ani pentru a preveni abandonul familial. Acordul de parteneriat prevede furnizarea de servicii pentru un număr de 25 de copii din localitatea Blaj și decontarea de către DGASPC Alba a sumei de 300 lei/copil/lună, restul cheltuielilor fiind susținute de furnizorul de servicii din alte surse.

Deoarece serviciul social este organizat corespunzător și atinge obiectivele pentru care a fost înființat, conform rezultatelor monitorizării efectuate de către DGASPC Alba și exprimate în Referatul nr. 6143/08.08.2012, propunem aprobarea Actului adițional nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „ Sfânta Irina ,, Blaj.

Director executiv

Marian Florin AITAI





Nr. 6143 / 08.08.2012

D. no. 6143 / 08.08.2012
[Signature]

REFERAT

privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Convenției de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „Sfânta Irina” Blaj

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba Nr. 83/24.05.2012 a fost aprobată Convenția de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind organizarea și funcționarea Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „Sfânta Irina” Blaj.

Centrul de zi reprezintă o formă de suport activ acordat copiilor ce provin din familii defavorizate și asigură menținerea, refacerea și dezvoltarea capacităților copilului și ale părinților săi, pentru depășirea situațiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa.

Centrul oferă pe timpul zilei servicii de îngrijire, educație, abilitare-reabilitare, recreere-socializare, prevenirea abandonului și instituționalizarea copiilor, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba a încheiat convenția de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 cu Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia prin care s-a înființat Centrului de zi pentru copii antepreșcolari „Sfânta Irina” Blaj ca o formă de suport activ acordat copiilor ce provin din familii defavorizate și în scopul asigurării menținerii, refacerii și dezvoltării capacităților copilului și ale părinților săi, pentru depășirea situațiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa, în baza prevederilor art. 107-108 ale legii nr. 272/2004 actualizată.

Centrul vine în sprijinul părinților care locuiesc pe raza municipiului Blaj și au o situație socio-economică dificilă, oferindu-le o alternativă pentru îngrijirea și educarea copiilor cu vârste de 1-3 ani, în scopul prevenirii abandonului/neglijării familiale și asigurării unui mediu propice dezvoltării armonioase a acestora.

Principiile care stau la baza întregii activități din cadrul Centrului de zi “Sf. Irina” Blaj sunt:

- o Egalitate de șanse;
- o Transparență;

- Nediscriminarea;
- Utilizarea eficientă a resurselor;
- Toți copiii au valoare și sunt tratați cu demnitate și respect;
- Toate deciziile se iau în interesul suprem al copiilor, ei fiind mereu pe primul loc;
- Planurile de intervenție vor întâmpina nevoile spirituale, emoționale, sociale și fizice ale fiecărui copil.

Beneficiarii centrului de zi sunt 25 de copii cu vârste cuprinse între 1-3 ani care au domiciliul sau reședința în municipiul Blaj, apți din punct de vedere medical pentru a frecventa colectivitatea și care provin din următoarele medii familiale:

- părinții încadrați în muncă unici întreținători de familie (handicap accentuat la unul sau ambii părinți, familie monoparentală, număr mare de copii minori);
- mamele care sunt eleve sau studente;
- unul sau ambii părinți emigrați, care au întrerupt legătura cu familia extinsă iar copiii sunt îngrijiți în baza tutoratului de bunici/rude care sunt în situații de dificultate (boli ale vârstei, dependență de alcool, handicap, unici întreținători de familie, număr mare de copii minori etc.)

Astfel că, în urma negocierilor purtate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia s-au stabilit următoarele obiective respectând prevederile HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale:

- Creșterea cantitativă a serviciilor de îngrijire și educație timpurie destinate copiilor anteprescolari cu vârste cuprinse între 1-3 ani din localitatea Blaj;
- Reducerea abandonului familial și abandonului școlar în rândul a 25 de copii din localitatea Blaj;
- Implicarea comunității sub forma voluntariatului și dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice, și ONG în susținerea serviciilor sociale din localitatea Blaj.

Potrivit convenției de parteneriat principalele obligații ale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba sunt:

- Decontarea sumei de 300 lei/beneficiar/lună pentru maxim 25 de copii cărora li se acordă servicii de specialitate în cadrul Centrului de zi pentru copii anteprescolari „Sfânta Irina” Blaj în luna precedentă. Decontarea se va face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia;
- Monitorizează evidența copiilor ocrotiți, precum și respectarea drepturilor acestora în cadrul Centrului de zi.

Principalele obligații ale Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia sunt:

- Asigurarea managementului serviciului, utilizând sumele de bani primite din partea DGASPC Alba strict pentru susținerea furnizării serviciilor la nivelul centrului;
- Facturează lunar cheltuieli în valoare de 300 lei/beneficiar/lună pentru maxim 25 de copii din localitatea Blaj cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Centrului de zi, în luna precedentă;
- Asigurarea, pe timpul zilei, a activităților de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională etc., cât și activități de sprijin, consiliere, educare etc. pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copiii beneficiari ai Centrului de zi pentru copii anteprescolari „Sfânta Irina” Blaj.

Serviciile oferite în cadrul centrului în cele trei luni de funcționare sunt:

- o **Servicii de îngrijire și supraveghere:** Pe parcursul zilei timp de 12 ore, copiii au beneficiat de îngrijire (igienă personală: schimbat scutece, spălat, schimbat hăinuțe). Copiii au fost sprijiniți în formarea deprinderilor de a se autoservi, de a păstra și întreține igiena personală sub supravegherea atentă a tuturor salariaților (spălatul pe mânuțe de câte ori este nevoie, păstrarea unei atmosfere de prietenie între partenerii de joc).
- o **Asigurarea nutriției, programului de odihnă și recreere a copiilor:** Zilnic au fost oferite 3 mese principale (mic dejun, prânz și cină) și 2 gustări reci care au corespuns din punct de vedere caloric și nutrițional vârstei copilului. Meniul a fost pregătit zilnic și afișat respectând cantitatea, calitatea și kaloriile necesare conform vârstei.
- o **Programe de educație timpurie:** Zilnic au fost acordate minim 3 ore de programe de educație timpurie adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor prin personalul specializat.
- o **Servicii recreative și de socializare:** Zilnic au fost organizate activități de petrecere a timpului liber, ieșiri în aer liber, jocuri, etc.:
 - jocuri (pe arii de stimulare în perioada de dimineață)
 - activități de învățare (poezii, povești, cântece și jocuri, audiții muzicale, învățarea de limbă străină, activități de mișcare, activități distractive și recreative, plimbări și alte jocuri desfășurate în aer liber).
 - sărbătorirea zilelor de naștere
- o **Dezvoltarea de abilități de comunicare:** Zilnic au fost realizate jocuri de grup în funcție de vârsta copiilor, prin care copiii au avut posibilitatea să-și dezvolte aceste abilități.
- o **Consiliere și sprijin pentru părinți:** Părinții au fost sprijiniți pentru remedierea situației socio-familiale și a situațiilor problematice.

Toate serviciile oferite și activitățile realizate s-au desfășurat în baza unei planificări care a respectat obiectivele educative pe domenii de activitate fără să negligeze vârsta copiilor înscriși în centrul de zi. În cadrul centrului există 2 copii cu tulburări de vorbire și motrice cu care se lucrează individual după un program bine stabilit.

După primele luni de funcționare, rezultatele acestor activități desfășurate în centrul de zi sunt pentru și în favoarea copiilor și părinților acestora.

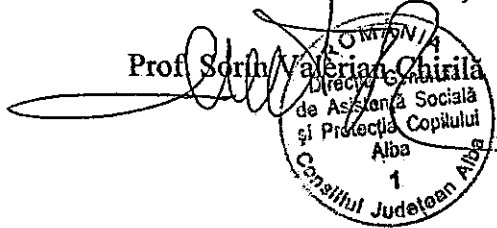
Considerăm că prin activitățile desfășurate în cadrul centrului, cât și prin intervențiile personalizate asupra copiilor și familiilor acestora, copiii vor putea fi menținuți în familie, prevenind abandonul și neglijarea familială.

Toate acestea ne arată că în cadrul serviciilor sociale oferite de Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în cadrul Centrului de zi pentru copii anteprescolari „Sfânta Irina” Blaj sunt respectate standardele minime specifice de calitate și drepturile beneficiarilor, astfel încât continuarea parteneriatului este pe deplin justificată.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba aprobarea Actului adițional nr. 1 la Convenției de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind organizarea și funcționarea Centrului de zi pentru copii anteprescolari „Sfânta Irina” Blaj.

DIRECTOR GENERAL,

Prof. Sorin Valerian Chirilă



Director general adj.,

Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,

Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela

Întocmit,

Napău Anura

Nr. 6090/07.08.2012

Nr. 109/03.08.2012

**ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA
CONVENȚIA DE PARTENERIAT NR. 3404/57/14.05.2012**

Între:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general;
- și
2. Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr.16, jud. Alba, reprezentată prin pr. Ignat Nicolae, în calitate de președinte.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de parteneriat nr. 3404/57/14.05.2012, după cum urmează:

Capitolul III. DURATA CONVENȚIEI


Art.6. Durata convenției se modifică și va avea următorul cuprins:

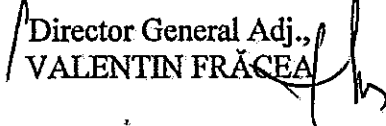
Convenția se încheie pe o perioadă de 1 an și produce efecte juridice de la data aprobării ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezentul contract, dacă activitatea decurge în condiții optime.


Prezentul act adițional se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și 2 pentru Consiliul Județean Alba.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
ALBA

ASOCIAȚIA FILANTROPIA ORTODOXĂ
ALBA IULIA

Director general,
Prof. SORIN VALERIAN CHIRILĂ

Contabil șef,
GHEORGHE CRISTEA

Director General Adj.,
VALENTIN FRĂCEA


Avizat juridic,


Președinte,
Pr. NICOLAE CĂLIN IGNAȚ


Director executiv
MARIENA MAZILU


Coordonator Centru,
Pr. SEICEAN VASILE





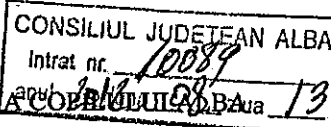

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA

Str. Mihai Viteazul nr. 2, Alba Iulia, 510093, Fax: 0258/817037,

Tel: 0258/818266, 0358401538, 0372758219, Telefon mobil: 0741818074

E-mail: dgaspc@protectiasocialaalba.ro, pag. web: www.protectiasocialaalba.ro



Nr. 6189/09.08/2012

Handwritten signature and initials: Jle + SB

REFERAT

privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.2 la Convenția de parteneriat Nr. 2104/17.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni privind funcționarea "Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu - Cîmpeni"

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 85/24.03.2011 a fost aprobată Convenția de parteneriat nr.2104/17.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni.

Obiectul parteneriatului îl constituie funcționarea "Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu - Cîmpeni", care are ca scop satisfacerea nevoilor personale identificate a 50 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Cîmpeni; creșterea calitativă a serviciilor de îngrijire destinate persoanelor vârstnice; implicarea comunității sub forma voluntariatului și dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice, biserică și ONG.

Serviciile de îngrijire socio-medicele reprezintă un complex de activități care se acordă în cadrul unui sistem social și medical integrat și au drept scop principal menținerea autonomiei persoanei și prevenirea agravării situației de dependență.

În cadrul Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni, serviciile oferite sunt următoarele:

- Servicii de oferire a hranei (Asigurarea unei mese calde zilnice prin intermediul cantinei mobile, ajutor în alimentație la masa, ajutor în prepararea hranei, distribuire alimente neperisabile);
- Servicii de îngrijire personală (Îmbrăcat/dezbrăcat, igienă corporală, asistare pentru respectarea prescripțiilor medicale și efectuarea de tratamente, supravegherea administrării medicamentelor);
- Servicii de igienizare (Realizarea igienei corporale, spălarea, dezinfectarea, călcarea, sortarea și aranjarea rufelor);
- Servicii social – comunitare (însoțire/deplasare la medic și farmacie și în interes personal, efectuarea de cumpărături, însoțire la evenimente importante, comunicare, informare despre alternative de sprijin)
- Servicii de asistență socială (servicii de informare, evaluarea nevoilor sociale și elaborarea unui plan individualizat de servicii, consiliere socială, familială

și spirituală, facilitarea procesului de realizare a documentațiilor necesare pentru obținerea de drepturi sociale, asigurarea legăturii cu alte servicii sau instituții);

- Servicii de recreere și destindere (acompaniere în plimbări în aer liber, excursii, participarea la diferite activități, exerciții de mișcare cu scop terapeutic sau recuperator);

- Servicii menajere și gospodărești (pregătirea hranei, spălatul vaselor, întreținerea locuinței, plata unor servicii sau obligații curente);

- Servicii de adaptare și amenajare a ambiantului (adaptarea și amenajarea locuinței, reparații casnice, curățenie, aprovizionare cu agent termic);

- Alte servicii conexe (organizarea de evenimente festive, instruirea aparținătorilor în procesul alternativ de îngrijire la domiciliu, suport moral și religios).

În urma negocierilor cu partenerii convenției, s-au stabilit de comun acord obligațiile și responsabilitățile fiecăruia în susținerea și dezvoltarea serviciilor de îngrijire la domiciliu, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Principalele obligații ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba sunt:

- a) Decontează lunar, între 24 și 31 ale lunii, suma în cuantum de 110 lei/beneficiar/lună pentru fiecare beneficiar căruia i s-au acordat servicii de specialitate în luna precedentă;
- b) Decontarea se face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă - filiala Cîmpeni pentru un număr de maxim 50 de contracte de furnizare de servicii încheiate cu beneficiarii și avizate de DGASPC Alba;
- c) Monitorizează și evaluează periodic situația beneficiarilor serviciilor de îngrijire la domiciliu.

Principalele obligații ale Asociației Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni sunt:

- a) Facturează lunar, între 1 și 5 ale lunii, cheltuieli în valoare de 110 lei/beneficiar/lună pentru maxim 50 de beneficiari cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni în luna precedentă.
- b) Oferă servicii de îngrijire la domiciliu beneficiarilor Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni de luni până vineri.

Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni are ca scop satisfacerea nevoilor primare, igienico-sanitare, social-administrative și de relaționare a persoanelor vârstnice lipsite de sprijin familial, sărace, bolnave și dependente fizic de pe raza județului. Serviciile de asistență socială acordate prin acest parteneriat sunt:

- cantină mobilă zilnic pentru un număr de 24 de beneficiari;
- pachete cu hrană rece;
- realizarea de către îngrijitorul la domiciliu, în baza planurilor individuale de îngrijire, a următoarelor tipuri de servicii: cumpărături, plata facturilor, curățenie, spălarea rufelor, companie, însoțire la medicul de familie.

Activitățile desfășurate în cadrul Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni sunt: informarea comunității cu privire la serviciul de

îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni; efectuarea de vizite săptămânale, după caz, la domiciliul tuturor beneficiarilor; oferirea unei mese calde zilnic pentru aproximativ 24 de beneficiari, iar pentru restul beneficiarilor oferirea de pachete cu hrana rece; consilierea beneficiarilor în probleme personale, familiale, sociale și de sănătate; vizitarea familiei beneficiarilor.

De asemenea, monitorizând Serviciul social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni, se observă că beneficiarii sunt tratați cu respect, bună credință și responsabilitate, că personalul implicat dezvoltă relații de încredere și afecțiune cu aceștia și respectă atribuțiile prevăzute în fișa postului cu privire la recuperare, relaționare și asigurarea confidențialității beneficiarilor. Beneficiarii sunt încurajați și sprijiniți să participe la desfășurarea activităților cotidiene și să-și asume responsabilități în funcție de capacitatea de autoservire, precum și să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale. Beneficiarii sunt implicați în derularea de evenimente și acțiuni cu impact comunitar (Ziua Vârstnicului, Ziua persoanei cu handicap).

Existența serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu, prin activitatea pe care o desfășoară, asigură creșterea standardului de viață al beneficiarilor în mediul familiar acestora, evitându-se astfel instituționalizarea lor și implicit impactul emoțional negativ cauzat de acest tip de protecție.

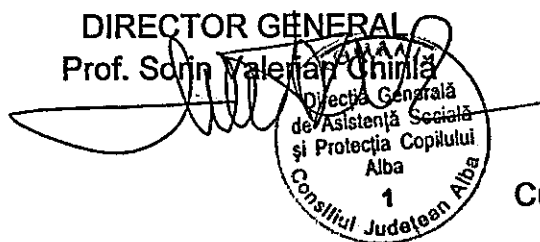
Toate acestea ne arată că în cadrul Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni, serviciile sociale oferite de Asociația Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni sunt respectate standardele minime specifice de calitate și drepturile beneficiarilor, astfel încât continuarea colaborării între Asociația Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni și DGASPC Alba este pe deplin justificată.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:

Aprobarea Actului adițional Nr. 2 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă – filiala Cîmpeni privind funcționarea Serviciului social de îngrijire a persoanelor vârstnice la domiciliu – Cîmpeni.

DIRECTOR GENERAL

Prof. Scriin Valerian Ghinila



Director general adj.,
Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,
Programe, Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela

Întocmit,

Napău Aura

Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului
Alba

Asociația Filantropia
Ortodoxă - filiala
Cîmpeni

Nr. 5975 / 02.08.2012

Nr. 11 / 02.08.2012

**ACT ADIȚIONAL NR. 2 LA
CONVENȚIA DE PARTENERIAT NR. 2104/17.03.2011**

Între:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, Str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă, în calitate de director general;

și

2. Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Cîmpeni, cu sediul în Cîmpeni, Str. Horea, Nr.21, jud. Alba, reprezentată prin pr. Gligor Iosif, în calitate de președinte.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de parteneriat nr. 2104/17.03.2011, după cum urmează:

Capitolul III. DURATA CONVENȚIEI

Art.5. Durata convenției se modifică și va avea următorul cuprins:

Convenția se încheie pe o perioadă de 1 an și produce efecte juridice de la data aprobării ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezentul contract, dacă activitatea decurge în condiții optime.

Prezentul act adițional se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și 2 pentru Consiliul Județean Alba.

Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Alba

Asociația Filantropia Ortodoxă
Cîmpeni

Director General
Prof. Sorin Valerian Chirilă
Contabil șef
Gheorghe Cristea
Director Executiv
Marius Schiau

Președinte
Pr. *Protob. Antoniu - Cristian*

Avizat juridic,



CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
Intrat nr. 9917
anul 2012 luna 04 ziua 08

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA

Str. Mihai Viteazul nr. 2, Alba Iulia, 510093, Fax: 0258/817037,

Tel: 0258/818266, 0358401538, 0372758219, Telefon mobil: 0741818074

E-mail: dgaspc@protectiasocialaalba.ro, pag. web: www.protectiasocialaalba.ro

Nr. 6145/08.08/2012

REFERAT

privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.2 la Convenția de parteneriat Nr. 2093/60/16.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind finanțarea "Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba"

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.83/24.03.2011 a fost aprobată Convenția de parteneriat nr.2093/60/16.03.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia

Obiectul parteneriatului îl constituie finanțarea "Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba", care are ca scop satisfacerea nevoilor persoanelor vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din județul Alba; creșterea cantitativă a serviciilor de îngrijire destinate persoanelor vârstnice; implicarea comunității sub forma voluntariatului și dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice, biserică și ONG.

Serviciile de îngrijire socio-medicale reprezintă un complex de activități care se acordă în cadrul unui sistem social și medical integrat și au drept scop principal menținerea autonomiei persoanei și prevenirea agravării situației de dependență.

În cadrul Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba serviciile oferite sunt următoarele:

- Servicii de oferire a hranei (Asigurarea unei mese calde zilnice prin intermediul cantinei mobile, ajutor în alimentație la masa, ajutor în prepararea hranei, distribuire alimente neperisabile)
- Servicii de îngrijire personală (Îmbrăcat/dezbrăcat, igienă corporală, asistare pentru respectarea prescripțiilor medicale și efectuarea de tratamente, supravegherea administrării medicamentelor)
- Servicii de igienizare (Realizarea igienei corporale, spălarea, dezinfectarea, călcarea, sortarea și aranjarea rufelor)
- Servicii social – comunitare (însoțire/deplasare la medic și farmacie și în interes personal, efectuarea de cumpărături, însoțire la evenimente importante, comunicare, informare despre alternative de sprijin)
- Servicii de asistență socială (servicii de informare, evaluarea nevoilor sociale și elaborarea unui plan individualizat de servicii, consiliere socială, familială)

și spirituală, facilitarea procesului de realizare a documentațiilor necesare pentru obținerea de drepturi sociale, asigurarea legăturii cu alte servicii sau instituții)

- Servicii de recreere și destindere (acompaniere în plimbări în aer liber, excursii, participarea la diferite activități, exerciții de mișcare cu scop terapeutic sau recuperator)
- Servicii menajere și gospodărești (pregătirea hranei, spălatul vaselor, întreținerea locuinței, plata unor servicii sau obligații curente)
- Servicii de adaptare și amenajare a ambientului (adaptarea și amenajarea locuinței, reparații casnice, curățenie, aprovizionare cu agent termic)
- Alte servicii conexe (organizarea de evenimente festive, instruirea aparținătorilor în procesul alternativ de îngrijire la domiciliu, suport moral și religios).

În urma negocierilor cu partenerii convenției, s-au stabilit de comun acord obligațiile și responsabilitățile fiecăruia în susținerea și dezvoltarea serviciilor de îngrijire la domiciliu, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Principalele obligații ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba sunt:

- a) Decontează lunar, între 24 și 31 ale lunii, suma în cuantum de 110 lei/beneficiar/lună pentru fiecare beneficiar căruia i s-au acordat servicii de specialitate în luna precedentă pe raza județului Alba, unde serviciile sunt oferite de luni până vineri.
- b) Decontarea se face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru un număr de maxim 280 de contracte de furnizare de servicii încheiate cu beneficiarii și avizate de DGASPC Alba;
- c) Monitorizează și evaluează periodic situația beneficiarilor serviciilor de îngrijire la domiciliu.

Principalele obligații ale Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia sunt:

- a) Facturează lunar, între 1 și 5 ale lunii, cheltuieli în valoare de 110 lei/beneficiar/lună pentru fiecare beneficiar căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba în luna precedentă.
- b) Oferă servicii de îngrijire la domiciliu beneficiarilor Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba de luni până vineri, cu excepția municipiului Alba Iulia unde serviciile sunt oferite de luni până duminică;

Serviciul socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice din județul Alba are ca scop satisfacerea nevoilor primare, igienico-sanitare, social-administrative și de relaționare a persoanelor vârstnice lipsite de sprijin familial, sărace, bolnave și dependente fizic de pe raza județului. Serviciile de asistență socială acordate prin acest parteneriat sunt:

- Servicii de suport: persoanele vârstnice au beneficiat de o masă caldă de luni până vineri, iar pentru zilele de sâmbătă și duminică au primit câte un pachet alimentar;
- Servicii medicale: măsurarea parametrilor fiziologici, supravegherea administrării medicației orale, însoțire la medicul de familie;
- Servicii de consiliere.

De asemenea, monitorizând Rețeaua socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba, s-a observat că beneficiarii sunt tratați cu respect, bună credință și responsabilitate, că personalul implicat dezvoltă relații de încredere și afecțiune cu aceștia și respectă atribuțiile prevăzute în fișa postului cu privire la recuperare, relaționare și asigurarea confidențialității beneficiarilor. Beneficiarii sunt încurajați și sprijiniți să participe la desfășurarea activităților cotidiene și să-și asume responsabilități în funcție de capacitatea de autoservire, precum și să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale. Beneficiarii sunt implicați în derularea de evenimente și acțiuni cu impact comunitar (Ziua Vârstnicului, Ziua persoanei cu handicap).

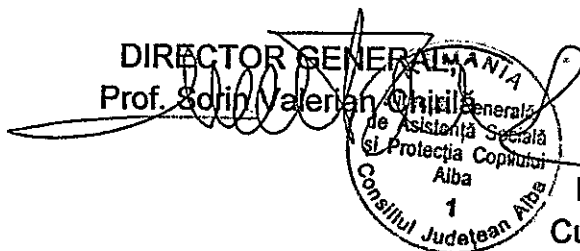
Existența rețelei medico-sociale de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, prin activitatea pe care o desfășoară, asigură creșterea standardului de viață al beneficiarilor în mediul familiar acestora, evitându-se astfel instituționalizarea lor și implicit impactul emoțional negativ cauzat de acest tip de protecție.

Toate acestea ne arată că în cadrul Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba, serviciile sociale oferite de Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia sunt respectate standardele minime specifice de calitate și drepturile beneficiarilor, astfel încât continuarea colaborării între Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia și DGASPC Alba este pe deplin justificată.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:

Aprobarea Actului adițional Nr. 2 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind finanțarea Rețelei socio-medicale de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice - Jud. Alba.

DIRECTOR GENERAL ALMANIA
Prof. Solin Valerian



Director general adj.,
Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,
Programe, Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela
Mândroc

Întocmit,
Napău Aura

Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului
Alba
Nr. 5974/02.08.2012

Asociația Filantropia
Ortodoxă Alba Iulia

Nr. 1071/02.08.2012

**ACT ADIȚIONAL NR. 2 LA
CONVENȚIA DE PARTENERIAT NR. 2093/60/16.03.2011**

Între:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, Str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă, în calitate de director general;

și

2. Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, Str. Mihai Viteazu, Nr.16, jud. Alba, reprezentată prin pr. Ignat Nicolae Călin, în calitate de președinte.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de parteneriat nr. 2093/60/16.03.2011, după cum urmează:

Capitolul IV. DURATA CONVENȚIEI

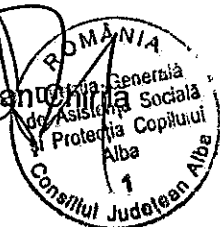
Art.7. Durata convenției se modifică și va avea următorul cuprins:

Convenția se încheie pe o perioadă de 1 an și produce efecte juridice de la data aprobării ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezentul contract, dacă activitatea decurge în condiții optime.

Prezentul act adițional se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și 2 pentru Consiliul Județean Alba.

Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului
Alba

Director General,
Prof. Sorin Valerian Chirilă



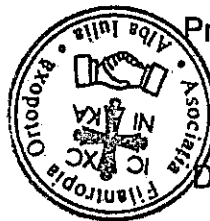
Contabil șef,
Gheorghe Cristea

Director executiv,
Marius Schiau

Avizat juridic,

Asociația Filantropia
Ortodoxă Alba Iulia

Președinte
Pr. Ignat Nicolae Călin



Director executiv

MARILEA MARILENA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 23.08.2012

Luând în dezbateri :

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre pentru aprobarea Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia

-referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 6190/09.08.2012 privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia

-raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 10 144/14.08.2012

Având în vedere prevederile :

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011
- Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanței Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârii Guvernului nr. 1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Hotărârii Guvernului nr. 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru servicii sociale
- art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă Actul adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia

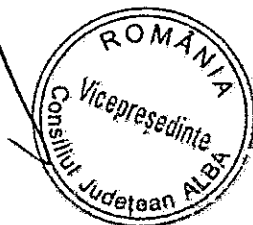
Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului-Județul Alba
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Societatea de Ajutorare Diakonia
- Direcției dezvoltare bugete din cadrul Consiliului Județean alba.

VICEPREȘEDINTE
Florin Claudiu ROMAN

Alba Iulia, 14.08.2012
Inregistrat sub nr. 154



Avizat
SECRETARUL JUDEȚULUI
Mariana HURBEAN

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Actului Adițional nr. 4 la Convenția de parteneriat nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia

Asigurarea suportului financiar pentru susținerea sistemelor de protecție a persoanelor vulnerabile, precum și pentru dezvoltarea serviciilor destinate protecției persoanelor aflate în dificultate constituie o acțiune cu caracter permanent, care răspunde obiectivelor operaționale pentru implementarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale și protecției drepturilor copilului 2008-2013.

În acest context, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba a încheiat convenții de colaborare cu furnizori de servicii sociale din județul Alba, acreditați în condițiile legii, printre care și Societatea de ajutorare Diakonia cu care a colaborat în domeniul serviciilor sociale încă de la începutul organizării sistemului de asistență socială la nivel de județ.

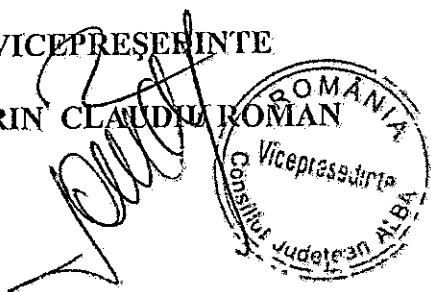
Prin Convenția de parteneriat nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia s-a convenit cadrul partenerial privind furnizarea de servicii sociale pentru persoane cu dizabilități, copii și tineri, în serviciile organizate în cadrul Căminului Betesda.

Începând cu anul 2010, ca urmare a apariției HG. 23/2010 privind standardele de cost în servicii sociale, s-au modificat prevederile convenției inițiale prin încheierea de acte adiționale care au stabilit condițiile colaborării între parteneri, în baza noilor prevederi legale, astfel: Căminul Betesda furnizează servicii de îngrijire pentru un număr de 47 beneficiari în cadrul locuințelor protejate pe care le deține iar DGASPC Alba decontează suma de 1200lei/beneficiar/lună iar pentru serviciul Centrul de zi „Sfântul Iosif”, prin care se acordă servicii unui număr de maxim 25 de beneficiari, direcția decontează lunar suma de 300/beneficiar/lună. Costurile suplimentare necesare funcționării serviciilor sunt acoperite din surse proprii de către furnizor.

Deoarece parteneriatul propus corespunde obiectivelor Strategiei județene în domeniul asistenței sociale, în conformitate cu art. 38 alin 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Alba, am inițiat prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Actului adițional Nr. 4 la Convenția de parteneriat nr.10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia, pentru funcționarea Căminului Betesda,

VICEPRESEDINTE

FLORIN CLAUDIU ROMAN



ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDETEAN
Directia dezvoltare si bugete
Nr. 10 144 /14.08.2012

Raport de specialitate

privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.38/26.01.2005 a fost aprobată Convenția de parteneriat nr.10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia privind funcționarea Căminului „Betesda”, iar prin Actele adiționale încheiate ulterior s-a hotărât diversificarea activităților pentru întreaga paletă de servicii sociale dezvoltate și acreditate de către Societatea de Ajutorare DIAKONIA pentru copiii și persoanele adulte aflate în nevoie ocrotiți în sistemul de protecție al DGASPC Alba.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.7/27.01.2011 a fost aprobat Actul adițional nr.2 la Convenția încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia prin care a fost definită structura Căminului „BETESDA” Alba Iulia astfel:

1. Unități de cazare: 5 Locuințe protejate - copii și adulți;
2. Ateliere Ergoterapeutice;
3. Centru de zi pentru copii și tineri cu handicap

În cadrul negocierilor cu partenerii convenției, s-a stabilit de comun acord modificarea/completarea unor articole din convenția de parteneriat, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.155/25 august 2011 s-a decis prelungirea termenului de funcționare a convenției cu încă un an, în condițiile aceluiași prevederi stabilite anterior.

Prin monitorizare serviciilor sociale dezvoltate de către Societatea de Ajutorare Diakonia se constată că beneficiarii Căminului Bethesda beneficiază de servicii sociale de calitate, la costuri eficiente, în conformitate cu prevederile legale

În acest context, propunem continuarea colaborării între Societatea de Ajutorare Diakonia și DGASPC Alba pentru furnizarea serviciilor sociale asigurate prin Căminul Bethesda și aprobarea Actului adițional Nr. 4 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia privind finanțarea Căminului Bethesda.

Director executiv

Marian Florin AITAI



Nr. 6190/09.08.2012

[Handwritten signature]

REFERAT

[Handwritten signature]
privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr.10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.38/26.01.2005 a fost aprobată Convenția de parteneriat nr.10/148/12.01.2005 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia privind funcționarea Căminului „Betesda”, iar prin Actele adiționale semnate ulterior s-a susținut diversificarea activităților pentru întreaga paletă de servicii sociale dezvoltate și acreditate de către Societatea de Ajutorare DIAKONIA pentru copiii și persoanele adulte aflate în nevoie ocrotiți în sistemul de protecție al DGASPC Alba.

Societatea de ajutorarea Diakonia este acreditată ca furnizor de servicii sociale pentru următoarele servicii:

- ✓ Căminul „BETESDA” Alba Iulia pentru copii și tinerii cu handicap - Locuințe protejate permanent pentru persoane cu handicap, Casa Ararat, Casa Iope, Casa Elim, Casa Corint, Casa Betania,
- ✓ Centrul de zi pentru copii și tineri cu handicap „ Sf. Iosif” Alba Iulia,
- ✓ Serviciul rezidențial pentru persoane vârstnice Cenade,
- ✓ Serviciul de îngrijire și asistență la domiciliu Sebeș - Petrești.

Aceste componente funcționează în regim rezidențial și de zi, oferind servicii conform standardelor de calitate atât pentru copiii și tinerii cu dizabilități cât și pentru persoanele vârstnice cu handicap.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.7/27.01.2011 a fost aprobat Actul adițional nr.2 la Convenția încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia prin care a fost definită structura Căminului „BETESDA” Alba Iulia astfel:

1. Unități de cazare: 5 Locuințe protejate - copii și adulți;
2. Ateliere Ergoterapeutice;
3. Centru de zi pentru copii și tineri cu handicap

Căminul Betesda asigură găzduire pe perioada nedeterminată, îngrijire, educație non-formală, activități pentru dezvoltarea deprinderilor de viața independentă și terapie ocupațională pentru tineri cu handicap asociat, reinsertie socială pentru persoanele adulte cu handicap. Principalele activități desfășurate sunt cele care vizează îngrijirea beneficiarilor și supravegherea și menținerea sănătății acestora. În funcție de restantul funcțional, beneficiarii sunt implicați în activități de formare/dezvoltarea a abilităților de

autoservire, îngrijire personală și autogospodărire și participă la activități de socializare și petrecere a timpului liber. În vederea asigurării serviciilor beneficiarilor, Căminul Betesda, utilizează un Manual de proceduri, în conformitate cu standardele minime de calitate pentru centrele rezidențiale pentru persoanele cu handicap.

Locațiile unde se desfășoară activitatea Căminului sunt:

- Casa Ararat - Alba Iulia, str. Dr. Ioan Rațiu nr.18;
- Casa Betania - Alba Iulia, b-dul Horea nr.23;
- Casa Elim - Alba Iulia, str. Regele Carol I nr.69, în programul de

asistență socială fiind incluși un număr de 46 beneficiari, persoane cu handicap mental și asociat.

Centrul de zi "Sf. Iosif" oferă îngrijire și educație non-formală, la sediul din Alba Iulia, Micești, str. Zlatnei nr.71, prin activități :

- de abilitare - reabilitare;
- activități pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă;
- terapie ocupațională pentru tineri cu handicap asociat, unui număr de 25

de beneficiari, persoane cu handicap mental și asociat.

În urma negocierilor cu partenerii convenției, s-a stabilit de comun acord modificarea/completarea unor articole din convenția de parteneriat, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Astfel, principalele responsabilitățile ale DGASPC Alba sunt:

- Decontează lunar, suma în cuantum de 1200 lei/beneficiar/lună pentru 47 de beneficiari cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul celor 5 locuințe protejate în luna precedentă.

- Decontează lunar, suma în cuantum de 300 lei/beneficiar/lună pentru 25 de beneficiari cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Centrului de zi pentru copii și tineri cu handicap în luna precedentă.

- Suportă cheltuielile în cuantum de 8,3 lei/zi/copil, reprezentând porția de hrană pentru copiii ocrotiți în sistemul de protecție al DGASPC Alba, de pe raza municipiului Alba Iulia.

- Facturează lunar suma de 0,45 lei/porția de hrană gătită în vederea acoperirii cheltuielilor cu energia electrică, energia termică, apă, canal, salubritate pentru imobilul unde se desfășoară activitatea de preparare a hranei.

Principalele responsabilitățile ale Societății de Ajutorare Diakonia sunt:

- Oferă următoarele servicii pentru beneficiarii centrului de zi pentru copii și tineri cu handicap: activități de recuperare (psihoterapie, consiliere psihologică, terapii de recuperare neuromotorie - kinetoterapie, terapie prin muncă-ergoterapie, formarea, dezvoltarea și consolidarea deprinderilor de viață independentă, igienă personală, autoservire și autogospodărire), socializare (sprijin pentru a accesa servicii de educație, de informare și consiliere, de consiliere și reprezentare juridică, de consiliere pentru adaptarea locuinței, de formare, orientare și încadrare în muncă, de asistență socială), asistență pentru menținerea sănătății în baza programului individual de intervenție.

- Oferă următoarele servicii pentru beneficiarii locuințelor protejate: găzduire, 3 mese pe zi, monitorizare, consiliere, dezvoltarea abilităților de viață independentă, sprijin pentru angajare în muncă, optimizarea relațiilor sociale ale beneficiarilor în locuința protejată și în comunitate, intervenție în caz de urgență, activități recreative (excursii, sport, vizionarea de filme și/sau spectacole, aniversări ale zilelor de naștere, sărbători religioase), menținerea relației cu familia.

o Facturează lunar, cheltuieli în valoare de 1200 lei/lună pentru fiecare beneficiar cărui i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul celor 5 locuințe protejate în luna precedentă.

o Facturează lunar, cheltuieli în valoare de 300 lei/lună pentru fiecare beneficiar cărui i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Centrului de zi pentru copii și tineri cu handicap în luna precedentă.

o Decontează lunar suma de 0,45 lei/porția de hrană gătită în vederea acoperirii cheltuielilor cu energia electrică, energia termică, apă, canal, salubritate pentru imobilul unde se desfășoară activitatea de preparare a hranei.

Urmare a monitorizării serviciilor sociale dezvoltate de către Societatea de Ajutorare Diakonia se observă că:

- modalitățile de implicare a beneficiarilor în activitățile desfășurate sunt în funcție de potențialul fiecăruia, de abilitățile și preferințele lor, beneficiarii sunt încurajați să participe la toate activitățile din casă. Pentru fiecare beneficiar există un plan individual de intervenție, cu secțiuni referitoare la îngrijirea, recuperarea și integrarea/reintegrarea socială a persoanelor asistate, în care sunt prevăzute activitățile necesare pentru atingerea obiectivelor propuse;

- există un control periodic al calității serviciului prin care se verifică zilnic la case condițiile igienico-sanitare în care se desfășoară îngrijirea; se face zilnic triajul epidemiologic de către asistenta medicală și modul de administrare a tratamentelor; medicul examinează beneficiarii trimestrial sau ori de câte ori modificările stării de sănătate sau comportamentul o impun;

- se consemnează zilnic în Caietul casei orice problemă legată de evoluția beneficiarilor. Gradul de satisfacție a beneficiarilor este evaluat în cadrul discuțiilor libere cu aceștia și în cadrul unor discuții de grup în care se analizează activitatea desfășurată și se fac propuneri privind îmbunătățirea serviciilor acordate.

- beneficiarii - în limita înțelegerii pe care o au - sunt încurajați să își exprime nemulțumirile legate de îngrijirea acordată în cadrul Căminului având la îndemână Caietul pentru reclamații.

Pentru beneficiarii Căminului Betesda se asigură un mediu cât mai apropiat de cel familial atât cât este posibil, date fiind deficiențele beneficiarilor, aceștia având certificat de încadrare în grad de handicap. Se încearcă:

- ameliorarea stării de sănătate a beneficiarilor;
- creșterea gradului de autonomie a persoanelor cu handicap;
- (re)inserția socială a persoanelor asistate;
- promovarea drepturilor și capacităților persoanelor cu handicap.

Beneficiarii sunt sprijiniți să desfășoare în timpul liber activități recreative și de socializare, conform potențialului și preferințelor proprii, ei fiind încurajați și îndrumați pentru a-și forma și dezvolta abilitățile, talentele și hobby-urile.

Toate acestea ne arată că în cadrul serviciilor sociale oferite de Societatea de Ajutorare Diakonia sunt respectate standardele minime specifice de calitate și drepturile beneficiarilor, astfel încât continuarea colaborării între Societatea de Ajutorare Diakonia și DGASPC Alba este pe deplin justificată.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:

Aprobarea Actului adițional Nr. 4 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Societatea de Ajutorare Diakonia privind finanțarea Căminului Betesda.

~~DIRECTOR GENERAL~~

~~Prof. Sorin Valerian Chirilă~~

Direcția Generală
de Asistență Socială
și Protecția Copilului
Alba

1
Consiliul Județean Alba

Director general adj.,

Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,

Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela

Întocmit,

Napău Aura

**Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului
Alba**
Nr. 5973 / 02.08.2012

**Societatea de Ajutorare
Diakonia Alba Iulia**
Nr. 288 / 07.08.2012

**ACT ADIȚIONAL NR. 4
LA CONVENȚIA DE PARTENERIAT NR.10/148/2005**

Încheiat între:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazul, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general
- și
2. Societatea de Ajutorare DIAKONIA, cu sediul în Alba Iulia, str. George Coșbuc, nr.20B, jud. Alba, reprezentată prin pr. Gerhard Wagner, în calitate de președinte.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de parteneriat Nr.10/148/2005, după cum urmează:

Capitolul IV. DURATA CONVENȚIEI

Art.10. Durata convenției

Convenția se încheie pe o perioadă de 1 an și produce efecte juridice de la data aprobării ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezentul contract, dacă activitatea decurge în condiții optime

Prezentul act adițional se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și 2 pentru Consiliul Județean Alba.

**Direcția Generală de
Asistență Socială
și Protecția Copilului Alba**

Director General
Prof. Chirilă Sorin Valerian

Contabil șef,
George Cristea

Director executiv
Marius Schiau

Avizat juridic

**Societatea de Ajutorare
Diakonia**

Președinte
Pr. Gerhard Wagner



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava pentru funcționarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 23.08.2012

Luând în dezbateri :

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre pentru aprobarea Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava pentru funcționarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava

-referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 6191/09.08.2012 privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava pentru funcționarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava

-raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 10 131/14.08.2012.

Având în vedere dispozițiile :

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011
- Ordonanței Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârii Guvernului nr. 1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Hotărârii Guvernului nr. 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru servicii sociale

-art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă Actul adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava pentru funcționarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava.

Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului-Județul Alba
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Arhiepiscopiei Ortodoxă Română Alba Iulia
- Parohiei Ortodoxă Română Dumbrava.

VICEPREȘEDINTE
Florin Claudiu ROMAN

Alba Iulia, 14.08.2012
Înregistrat sub nr. 155



Avizat
SECRETARUL JUDEȚULUI
Mariana HURBEAN

ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDETEAN
VICEPRESEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Actului Adițional nr. 4 la Convenția de parteneriat nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava pentru funcționarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba Nr. 26 / 28.01.2010 a fost aprobată Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava, privind organizarea și funcționarea Complexului de servicii sociale „Sf. Veronica” Dumbrava.

Tipurile de activități care se derulează în cadrul complexului sunt: îngrijire și găzduire, asistență și sprijin în exprimarea liberă a opiniei, educație pentru sănătate, educare în spiritul valorilor morale și a unui comportament adecvat în societate, învățare a abilităților sociale și de comunicare, consiliere educațională și vocațională.

Complexul cuprinde următoarele servicii sociale: Centrul de plasament de tip familial cu 35 de beneficiari, Centrul săptămânal pentru copii cu nevoi speciale cu 4 beneficiari, Centrul pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă cu 8 beneficiari și Centrul maternal pentru cupluri mamă-copil.

În cadrul convenției încheiate între părți pentru furnizarea serviciilor sociale începând cu anul 2010, Consiliul Județean Alba, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului decontează lunar Complexului de Servicii Sfânta Veronica, suma de 1050 de lei/beneficiar.

Monitorizarea calității serviciilor este realizată de Direcția generală de asistență socială și protecția copilului și confirmă respectarea standardelor de calitate specifice serviciilor acordate precum și respectarea drepturilor beneficiarilor, consultarea acestora în legătură cu actele curente ale vieții în cadrul complexului.

Deoarece strategia județeană în domeniul asistenței sociale susține dezvoltarea serviciilor sociale în cadrul unui parteneriat cu organizații neguvernamentale datorită eficienței demonstrate în timp în administrarea acestei categorii de servicii, în conformitate cu art. 38 alin 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Alba, am inițiat prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Actului adițional Nr. 4 la Convenția de parteneriat nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava privind finanțarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava.

VICEPRESEDINTE

FLORIN CLAUDIU ROMAN



ROMANIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDETEAN
Directia dezvoltare si bugete
Nr. 10 131/14.08.2012

Raport de specialitate

privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava pentru funcționarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava

Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava este o structură de servicii sociale administrată de Parohia Ortodoxă Română Dumbrava cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Alba, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.

Funcționarea acestui complex a fost reglementată în cadrul Convenției de parteneriat nr 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română de Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava.

Responsabilitățile părților au stabilite după cum urmează:

DGASPC Alba :

- Decontează lunar, suma în cuantum de 1050 lei/beneficiar pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Complexului de Servicii Sociale „Sf. Veronica” Dumbrava în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de către Parohia Ortodoxă Română Dumbrava;
- Urmărește și verifică modul în care sunt respectate standardele de calitate pentru serviciile acordate;
- Asigură serviciul de management de caz.

Parohia Ortodoxă Română Dumbrava :

- Asigură managementul serviciului;
- Facturează lunar, cheltuieli în valoare de 1050 lei/beneficiar pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul centrului în luna precedentă.

Arhiepiscopiei Ortodoxe Române Alba Iulia sunt:

- Mobilizează comunitatea parohială în vederea integrării în comunitate a copiilor ocrotiți;
- Mobilizează comunitățile parohiale din eparhie în vederea susținerii materiale a Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava


Serviciile acordate beneficiarilor sunt: îngrijire și găzduire, sprijin educativ, educație pentru viață, consiliere vocațională.

Asigurarea continuității serviciilor sociale este o acțiune permanentă a Consiliului Județean Alba astfel încât să se asigure servii sociale de calitate, cu respectarea standardelor specifice și la costuri eficiente. În acest context, pentru anul 2012 s-a hotărât continuarea acordării de servicii sociale în cadrul Complexului de servicii Sfânta Veronica în condițiile prelungirii pe o perioadă de un an a Convenției de colaborare inițiale încheiate între părți.

Prin Referatul nr. 6191/09.08.2012, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba a solicitat actualizarea Convenției de parteneriat, ca urmare a negocierilor purtate cu partenerii, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Dumbrava privind oportunitatea introducerii în categoria beneficiarilor serviciilor sociale și a adulților (mame singure, tinere în perioada de sarcină, alte categorii) care beneficiază de serviciile asigurate în cadrul centrului maternal din structura Complexului de servicii. Dat fiind faptul că situațiile respective se încadrează în cazuistica socială gestionată de complexul de servicii sociale iar managementul cazurilor este asigurat de specialiști ai serviciului public, considerăm justificată extensia categoriei de beneficiari și propunem Consiliului Județean Alba aprobarea Actului adițional Nr. 4 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava privind finanțarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava.

Director executiv

Marian Florin AITAI





Nr. 6191 / 09.08.2012 .

REFERAT

privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.4 la Convenția de parteneriat Nr. 543/150/03/21.01.2010 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava pentru funcționarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba Nr. 26 / 28.01.2010 a fost aprobată Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava, privind organizarea și funcționarea Complexului de servicii sociale „Sf. Veronica” Dumbrava.

Scopul acestui parteneriat îl constituie asigurarea serviciilor de specialitate în conformitate cu cerințele impuse de Standardele minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial (Ordinul 21/26.02.2004).

Asigurarea suportului financiar pentru susținerea sistemelor de protecție a copiilor este o acțiune cu caracter permanent, care răspunde obiectivelor operaționale pentru implementarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale și protecției drepturilor copilului 2008-2013.

Principalele direcții de acțiune, potrivit Strategiei județene în domeniul asistenței sociale și protecției drepturilor copilului 2008-2013, sunt continuarea acțiunii de implementare a Standardelor minime obligatorii și a Standardelor minime de calitate prin susținerea parteneriatelor cu organizațiile non-guvernamentale în scopul degrevării bugetului propriu al DGASPC Alba și contractarea în mod etapizat a unor servicii sociale cu furnizorii de servicii sociale acreditați în condițiile legii.

Unul din obiectivele principale urmărite de către parteneri în dezvoltarea parteneriatului este identificarea surselor de finanțare și atragerea de fonduri suficiente pentru a se respecta la nivel cât mai ridicat standardele de calitate pentru protecția beneficiarilor.

Pentru aceste motive, în urma negocierilor cu partenerii convenției, s-a stabilit de comun acord modificarea/completarea unor articole din convenția de parteneriat, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Astfel, principalele responsabilități ale DGASPC Alba sunt:

- Decontarea lunară a sumei în cuantum de 1050 lei/beneficiar/lună pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Complexului de Servicii Sociale „Sf. Veronica” Dumbrava în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de către Parohia Ortodoxă Română Dumbrava;

- o Urmărirea și verificarea modului în care sunt respectate standardele de calitate pentru serviciile acordate;
- o Asigurarea serviciului de management de caz.

Principalele responsabilitățile ale Parohiei Ortodoxe Române Dumbrava sunt:

- o Furnizarea de servicii personalizate fiecărui beneficiar al Casei;
- o Asigurarea managementului serviciului;
- o Facturarea lunară a cheltuielilor în valoare de 1050 lei/beneficiar/lună pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul centrului în luna precedentă.

Principalele responsabilitățile ale Arhiepiscopiei Ortodoxe Române Alba Iulia sunt:

- o Mobilizarea comunității parohiale în vederea integrării în comunitate a copiilor ocrotiți;
- o Mobilizarea comunității parohiale din eparhie în vederea susținerii materiale a Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava.

Urmare a monitorizării serviciilor sociale dezvoltate de către Parohia Ortodoxă Română Dumbrava în cadrul Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava se observă că beneficiarii sunt tratați cu respect, bună credință și responsabilitate. Activitățile desfășurate în cadrul Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava au un caracter personalizat, în funcție de vârsta, nivelul de înțelegere a copiilor, nivelul de școlarizare, activități menționate în Programele de Intervenție Specifica.

Tipurile de activități care se derulează în cadrul complexului sunt:

- de asistență și sprijin în exprimarea liberă a opiniei;
- de educație pentru sănătate;
- de educare a valorilor morale și a unui comportament adecvat în societate;
- de învățare a abilităților sociale și de comunicare;
- de consiliere educațională și vocațională.

Copiii/ tinerii participă la viața cotidiană în cadrul Complexului în funcție de vârstă și de aptitudini, interese. Personalul îi antrenează în aceste activități pe toți copiii în funcție de preferințele și de gradul lor de maturitate. Copiii sunt consultați în ceea ce privește achiziționarea de îmbrăcăminte, încălțăminte, sortimente de mâncare. Copiii și reprezentanții legali sunt consultați cu privire la orientarea școlară și profesională a copilului, în funcție de capacitățile intelectuale, interese, aptitudini. Copiii/tinerii sunt informați de serviciile pe care le pot accesa în cadrul comunității în funcție de gradul lor de maturitate și de dorința lor (școala, cabinet medical, poliție, primărie, club al elevilor, cluburi sportive sau alt fel de cluburi, spital). Accesul la aceste servicii este respectat și sprijinit de personalul complexului. La activitățile organizate de Parohia Ortodoxă Dumbrava la care sunt invitați membrii comunității sunt implicați și copiii/tinerii rezidenți. Pe parcursul șederii copilului în cadrul Complexului, copilul are dreptul de a menține și dezvolta legături cu familia și alte persoane importante din viața lui, dacă aceste persoane nu reprezintă un pericol pentru el. Copiii sunt sprijiniți să desfășoare în timpul liber activități recreative și de socializare, conform preferințelor proprii, ei fiind încurajați și îndrumați pentru a-și forma și dezvolta abilitățile, talentele și hobby-urile.

De asemenea, Centrul Maternal care este o componentă funcțională a Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava, își desfășoară activitatea în bune condiții. De la începutul anului 2012 și până în prezent, perioada ianuarie-iunie 2012, aici au beneficiat de servicii sociale un număr de 11 copii, 7 mame și o tânără însărcinată.

Ținând cont de acest aspect, propunem modificarea și completarea Art. 3, pct.1- Obligațiile DGASPC Alba și Art. 5, pct. 2 – Obligațiile Parohiei Ortodoxe Române Dumbrava din cadrul Convenției de parteneriat nr. 543/150/03/21.01.2010 prin includerea cuplului mamă/copil ca beneficiar cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Centrului Maternal, componentă funcțională a Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:

Aprobarea Actului adițional Nr. 4 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia și Parohia Ortodoxă Română Dumbrava privind finanțarea Complexului de servicii sociale "Sf. Veronica" Dumbrava.

DIRECTOR GENERAL,

Prof. Scrin Valeriana Chirjă



Director general adj.,

Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,

Programe, Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela

Întocmit,

Napău Aura

Direcția Generală de
Asistență Socială și
Protecția Copilului Alba

Arhiepiscopia
Ortodoxă Română
Alba Iulia

Parohia Ortodoxă
Română Dumbrava

Nr. 6141/08.08.2012

Nr. 2152/08.08.2012

Nr. 11/08.08.2012

**ACT ADIȚIONAL NR.4 LA
CONVENȚIA DE PARTENERIAT NR. 543/150/3/21.01.2010**

Între

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, cu sediul în municipiul Alba Iulia, Str.Mihai Viteazul, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general;
2. Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr. 16, jud. Alba, reprezentată prin Înaltpreasfințitul Irineu, Arhiepiscopul Alba Iuliei;
3. Parohia Ortodoxă Română Dumbrava, cu sediul în Dumbrava, reprezentată prin pr. Crișan Teodor, în calitate de preot paroh.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării convenției de parteneriat nr. 543/150/3/21.01.2010, după cum urmează:

Art.3., pct. 1, se modifică și completează, având următorul cuprins:

1. Decontează lunar, între 24 și 31 ale lunii, suma în cuantum de 1050 lei pentru fiecare beneficiar/lună (prin beneficiar înțelegem adult sau copil) căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Complexului de Servicii Sociale „Sf. Veronica” Dumbrava, în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de către Parohia Ortodoxă Română Dumbrava.

Art.5., pct.2, se modifică și completează, având următorul cuprins:

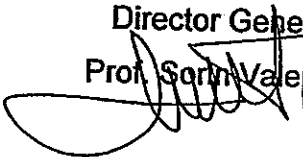

2. Facturează lunar, între 1 și 5 ale lunii, cheltuieli în valoare de 1050 lei pentru fiecare beneficiar/lună (prin beneficiar înțelegem adult sau copil) căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Complexului în luna precedentă.

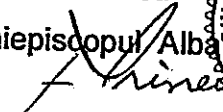

Prezentul act adițional se încheie în 5 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și două pentru Consiliul Județean Alba.

**Direcția Generală
de Asistență Socială
și Protecția Copilului Alba**

**Arhiepiscopia Ortodoxă
Română Alba Iulia**


**Parohia Ortodoxă
Română Dumbrava**

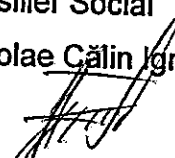
Director General
Prof. Sorin Valerian Ghile



IPS Irineu
Arhiepiscopul Alba Iulia



Pr. Teodor Crisan



Director general adj.
Valentin Frăcea


Consilier Social
Pr. Nicolae Călin Ignat


Contabil șef,
Gheorghe Cristea


Avizat juridic


PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea contractului pentru finanțarea unor programe ale Federației Române de Powerlifting

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședința ordinară în data de 23.08.2012;

Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind acordarea unei subvenții Federației Române de Powerlifting în vederea susținerii activității sportive de performanță;
- Raportul de specialitate al Direcției Relații Publice și Informatică, nr. 10107/13.08.2012 la proiectul de hotărâre privind acordarea unei subvenții Federației Române de Powerlifting în vederea susținerii activității sportive de performanță;

Având în vedere prevederile:

- art. 91-(5), lit. "a", pct. 6, și (6), lit. „a” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3-(1), art. 35 și art. 71-(1), lit. „a” din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97-(1) și art. 115-(1), lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E:

Art. 1. Se aprobă contractul încheiat între Consiliul Județean Alba și Federația Română de Powerlifting pentru finanțarea unor programe sportive ale Federației Române de Powerlifting, cu sediul în Alba Iulia, jud. Alba, potrivit anexei - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Președintele Consiliului județean Alba, Ion Dumitrel, prin Direcția relații publice și informatică și Direcția dezvoltare și bugete, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției prefectului - Județul Alba;
- Federației Române de Powerlifting;
- Direcției relații publice și informatică și Direcției dezvoltare și bugete din cadrul Consiliului Județean Alba.

CONSILIERI JUDEȚENI,

Ioan FLOREA

Ion MARINCAȘ

Ioan FULEA

Dumitru FULEA

**AVIZAT,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Mariana HURBEAN**

Înregistrat sub nr. 149
Alba Iulia, 13.08.2012

M. Hurbean

EXPUNERE DE MOTIVE
privind aprobarea contractului pentru finanțarea unor programe
ale Federației Române de Powerlifting

Federația Română de Powerlifting, cu sediul în Alba Iulia, jud. Alba, înființată în baza Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările ulterioare, și a Ordonanței Guvernamentale nr. 26/2000, referitoare la constituirea asociațiilor și fundațiilor, funcționează în baza Autorizației nr. 167/C1.06.2009 și a Certificatului de identitate sportivă nr. 0040183/01.06.2009. Este o structură sportivă, persoană juridică de drept privat, de utilitate publică, autonomă, neguvernamentală, apolitică și fără scop lucrativ.

Potrivit Statutului, Federația Română de Powerlifting organizează activitatea de Powerlifting din România precum și propria activitate, elaborează strategia națională de dezvoltarea a Powerliftingului și controlează aplicarea acesteia de către membrii afiliați, stabilește calendarul sportiv anual cu programele de participare la competițiile internaționale oficiale etc.

În conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, autoritățile administrației publice locale au obligația de a sprijini sportul pentru toți și sportul de performanță și de a asigura condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale.

Pentru realizarea obiectivelor, Federația Română de Powerlifting Alba Iulia a solicitat Consiliului județean Alba, prin adresa înregistrată sub nr. 9813/2012, acordarea unui sprijin financiar pentru realizarea activităților sportive de performanță aferente perioadei august–decembrie 2012, Federația fiind angrenată în 3 competiții interne (Campionatul Național Seniori, Cupa României și Campionatul Județean Alba) și 2 competiții internaționale (Campionatul European de Powerlifting seniori, Italia, și Campionatul Mondial de Powelifting, juniori, Polonia).

Astfel, în temeiul art. 38-(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului județean Alba, inițiem proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului pentru finanțarea unor programe ale Federației Române de Powerlifting, înregistrat sub nr. 149/13.08.2012.

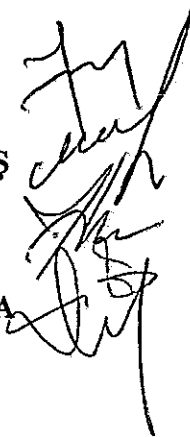
Consilieri județeni,

Ioan FLOREA

Ion MARINCAȘ

Ioan FULEA

Dumitru FULEA



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Direcția relații publice și informatică
Direcția dezvoltare și bugete
Nr. 10107/13.08.2012

Raport de specialitate
privind aprobarea contractului pentru finanțarea unor programe
ale Federației Române de Powerlifting

Federația Română de Powerlifting, cu sediul în Alba Iulia, jud. Alba, înființată în baza Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările ulterioare, și a Ordonanței Guvernamentale nr. 26/2000, referitoare la constituirea asociațiilor și fundațiilor, funcționează în baza Autorizației nr. 167/01.06.2009 și a Certificatului de identitate sportivă nr. 0040183/01.06.2009. Este o structură sportivă, persoană juridică de drept privat, de utilitate publică, autonomă, neguvernamentală, apolitică și fără scop lucrativ.

Acesta are ca obiectiv organizarea și controlul oricărui mod de practicare a Powerliftingului pe teritoriul României, cu excepția powerliftingului practicat de persoanele cu handicap, la toate nivelurile și prin toate mijloacele pe care le apreciază necesare. În acest sens, principalele obiective ale Federației Române de Powerlifting sunt: dezvoltarea și promovarea practicării sportului Powerlifting, sub toate formele sale și fără niciun fel de discriminare, organizarea Powerliftingului profesionist din România, promovarea Powerliftingului românesc în competițiile internaționale etc.

Sub aspectul legalității, Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 3-(1) că autoritățile administrației publice, au obligația să sprijine sportul pentru toți și sportul de performanță și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale. De asemenea, art.71-(1) prevede că sursele de finanțare ale federațiilor sportive naționale provin din sume destinate finanțării programelor sportive proprii și înscrise în contractele încheiate cu organele administrației publice centrale sau locale, după caz, iar în H.G. nr. 1447/2007 s-au reglementat categoriile de cheltuieli specifice, ce se pot efectua pentru realizarea activității sportive, participării la acțiunile sportive, precum și alte aspecte financiare ale activității sportive.

Din considerentele arătate, propunem a se aproba proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Director executiv,

Ioan BODEA



Director executiv,

Marian AITAI



CONTRACT DE FINANȚARE
Nr. / 2012

Articolul 1. TEMEI LEGAL

Art. 91-(5), lit. „a”, pct.6 și (6), lit. „a” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare
Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 2. PĂRȚILE

Judetul Alba prin Consiliul județean Alba, cu sediul în Alba Iulia, str. Ion I. C. Brătianu, nr. 1, tel. 0258-813380, cod financiar 4562583, reprezentat prin Președinte - domnul Ion DUMITREL și Director Executiv al Direcției Dezvoltare și Bugete - domnul Marian-Florin AITAI, denumit în continuare FINANȚATOR, pe de-o parte,

și

Federatia Română de Powerlifting, cu sediul în Alba Iulia, str. Gladiolelor, nr. 19, bl. G1 CD, sc. D, ap. 30, jud. Alba, reprezentată prin Președinte - domnul Ioan FRATILA, denumită în continuare BENEFICIAR, pe de altă parte,

Articolul 3. OBIECTUL SI VALOAREA CONTRACTULUI

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea de către Finanțator a unor programe sportive ale Beneficiarului.

Articolul 4. RESURSE FINANCIARE

Judetul Alba prin Consiliul Județean Alba alocă Federației Române de Powerlifting, un sprijin financiar în valoare de 10.000 lei.

Sumele alocate pot fi utilizate pentru finanțarea următoarelor programe:

- Organizarea Campionatului National Seniori;
- Organizarea Cupei României;
- Campionatul Județean Alba;
- Participare la Campionatul European de Powerlifting seniori, Italia
- Participare la Campionatul Mondial de Powelifting, juniori, Polonia

Natura cheltuielilor defalcata pe fiecare program in parte cuprinde cheltuieli legate de:

- taxe de inscriere la competitii;
- transport intern si extern;
- cazari;
- diurne interne si externe;
- bareme de arbitraj pentru competițiile interne

Articolul 5. PLĂȚILE

Partea asociată, Judetul Alba prin Consiliul județean Alba, va efectua transferul sumei aprobate, în contul Federației Române de Powerlifting, în tranșe, conform unui grafic de pregătire și desfășurare a acțiunilor stabilite de asociație.

Articolul 6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Judetul Alba prin Consiliul județean Alba are următoarele drepturi și obligații:

- Să evalueze și să stabilească categoriile de cheltuieli pe care le finanțează;
- Să verifice modul în care au fost cheltuite sumele alocate;
- Să susțină acțiunile propuse cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și în limitele surselor financiare disponibile.

Federatia Română de Powerlifting are următoarele drepturi și obligații:

- Să cheltuiască sumele primite numai conform destinațiilor stabilite prin prezentul contract în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- Să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 4;
- Să prezinte situații justificative după fiecare tranșă acordată;
- Să promoveze imaginea Consiliului județean Alba în toate acțiunile pe care le organizează;
- Să desemneze o persoană de contact în relația permanentă cu Consiliul județean Alba.
- să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;

Articolul 7 DENUNȚARE

Oricare din părți poate notifica celeilalte denunțarea contractului. Contractul rămâne în vigoare pe o perioadă de 30 de zile de la data primirii de către una din părți a notificării scrise prin care cealaltă parte informează despre denunțarea acestuia.

Contractul nu poate fi denunțat înainte de finalizarea activităților pentru care s-au făcut deja cheltuieli, decât după despăgubirea celeilalte părți pentru cheltuielile suportate.

Articolul 8. CONFLICTUL DE INTERESE

Părțile se obligă să ia toate măsurile de precauție necesare pentru a evita orice conflict de interese și va trebui să informeze partea asociată despre apariția unui asemenea conflict.

Articolul 9. MODIFICAREA SAU COMPLETAREA CONTRACTULUI

Orice modificare a Contractului trebuie făcută prin act adițional urmând aceeași procedură.

Articolul 10. FORȚA MAJORĂ

Forța majoră exonerează de răspundere, cu condiția ca aceasta să fie adusă la cunoștință în cel mai scurt timp, potrivit legii.

Articolul 11. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul Contract intră în vigoare de la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului județean Alba și expiră la 31.12.2012.

Judetul Alba prin
Consiliul județean Alba
Președinte,
Ion DUMITREL

Federatia Română de Powerlifting

Președinte,
Ioan FRATILA

Director executiv,
Marian-Florin AITAI

Vizat CFP

Consilier juridic

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba,
în anul 2013

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară în data de 23 august 2012.

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2013;
- Raportul de specialitate nr. 9988/2012 al Direcției Dezvoltare și Bugete la proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 141 din data 20.07.2012;

Având în vedere:

- art. 287, art. 288 alin. (1), art. 292 și art. 295 din Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20, alin. (1), lit. b), art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 956/2009 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul fiscal 2010, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 27 și art. 91, alin. (3), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 387/2005 privind aprobarea bazei de calcul pentru stabilirea taxelor privind furnizarea datelor din Registrul permanent de evidență a populației;
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii și al ministrului administrației și internelor nr. 107/2010 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea și desfășurarea circulației vehiculelor rutiere cu masele și/sau dimensiuni ce depășesc masele și/sau dimensiunile maxime admise prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;
- Ordonanța Guvernului nr. 7/2010 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;
- Ordonanța Guvernului nr. 75/2003 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de editare a monitoarelor oficiale ale unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 35, alin. (3) și art. 39, alin. (1) din Ordinul Ministerului Internelor și Reformei Administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea muzeelor și colecțiilor publice, nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene, prin reorganizarea oficiilor/centrelor de consultanță agricole județene, aflate în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă;

- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 48/2010 privind modificarea și completarea unor acte normative din domeniul sănătății în vederea descentralizării;

- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 864/538/2011 al Ministerului Sănătății și al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate pentru aprobarea Normelor metodologice pentru anul 2011 de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2011 – 2012, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea de Guvern nr. 1169/2011 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;

În temeiul art. 97, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se stabilesc nivelurile taxelor locale și tarifelor datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2013, conform anexelor 1-14, părți integrante ale prezentei hotărâri.

Art. 2. Taxele și tarifele prevăzute în prezenta hotărâre se încasează și fac venit la următoarele instituții:

- cele cuprinse în anexele nr. 1, 2, 4, 6, 7, 8 și 10 la bugetul propriu al Consiliului Județean Alba;
- cele cuprinse în anexa nr. 3 la bugetul Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Alba;
- cele cuprinse în anexa nr. 5 la bugetul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba, la bugetul Muzeului Național al Unirii Alba Iulia și la bugetul Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia;
- cele cuprinse în anexa nr. 9 la bugetul Direcției Județene de Dezinsecție și Ecologizare Mediu Alba;
- cele cuprinse în anexele nr. 11a, 11b, 11c, 11d, 11e, 11f, 11g, 11h, 11i, 11j, 11k, 11l, 11m, 11n, 11o, 11p, 11q și 11r la bugetul Spitalului Județean de Urgență Alba;
- cele cuprinse în anexa nr. 12 și 13 la bugetul Spitalului de Pneumoftiziologie Aiud;
- cele cuprinse în anexa nr. 14 la bugetul Camerei Agricole Județene Alba.

Art. 3. Neplata taxelor și tarifelor locale reglementate prin prezenta hotărâre atrage calcularea de majorări de întârziere și sancțiuni în quantumurile prevăzute în actele normative în vigoare.

Art. 4. Se aprobă pentru persoanele fizice și pentru persoanele juridice anularea creanțelor fiscale restante aflate în sold la data de 31 decembrie 2012, mai mici de 10 lei,

conform art. 178 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

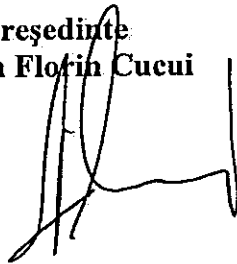
Art. 5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2013, dată la care prevederile Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 133/28.07.2011 cu modificările și completările ulterioare se abrogă.

Compartimentele din aparatul Consiliului Județean Alba, instituțiile și serviciile publice de interes județean vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

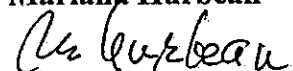
Prezenta hotărâre se publică în Monitorul oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului-județul Alba;
- Direcției Generale a Finanțelor Publice Alba;
- Trezoreriei municipiului Alba Iulia.
- Direcțiilor de specialitate ;
- Instituțiilor și serviciilor publice de interes județean;

p. Președinte
Alin Florin Cucui



Avizează
Secretarul județului,
Mariana Hurbean



Înregistrat sub. Nr. 141

Alba Iulia, 20.07.2012

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate
bugetului general al județului Alba, în anul 2013

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, veniturile bugetare locale sunt constituite din venituri proprii (impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit), sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, subvenții primite de la bugetul de stat și de la alte bugete, donații și sponsorizări.

Astfel că, impozitele și taxele locale constituie o sursă importantă de venituri și sunt utilizate pentru cheltuielile publice a căror finanțare se asigură de la bugetul local, în condițiile legii.

În conformitate cu prevederile art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, impozitele și taxele locale se aprobă de către consiliile locale și consiliile județene, în limitele și în condițiile legii.

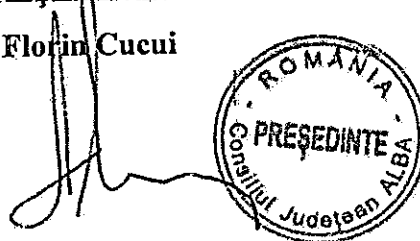
Potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile, constituie integral venituri proprii ale bugetelor locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Nivelul taxelor locale și tarifelor datorate bugetului general al județului Alba, pe anul 2013, este prezentat în anexele nr.1-14 la prezentul proiect de hotărâre, nivel stabilit cu respectarea prevederilor legale și ca urmare a analizării propunerilor direcțiilor din aparatul de specialitate al consiliului județean și a serviciilor și instituțiilor aflate sub autoritatea Consiliului Județean Alba.

Față de cele expuse, inițiez și supun aprobării, proiectul de hotărâre privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2013, înregistrat sub nr. din 141 din data de 20.07.2012.

p. PREȘEDINTE

Alin Florin Cucui



TAXE

pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor, în anul 2013

a) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism

- în mediul urban

Suprafața pentru care se solicită certificatul de urbanism	Taxa (lei) An 2013
până la 150 mp inclusiv	6
între 151 și 250 mp inclusiv	7
între 251 și 500 mp inclusiv	9
între 501 și 750 mp inclusiv	11
între 751 și 1000 mp inclusiv	14
peste 1000 mp	14,00 + 0,01 lei pentru fiecare mp care depășește 1000 m

- în mediul rural taxa va fi egală cu 50% din taxa stabilită pentru mediul urban.

b) Taxă pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări 7 lei pentru fiecare mp afectat.

c) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor este de 7 lei pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

d) Taxă pentru eliberarea autorizației privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de 11 lei pentru fiecare racord.

e) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire care urmează a fi folosită ca locuință sau anexă la locuință este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

f) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

g) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru orice altă clădire decât cele prevăzute mai sus este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente.

h) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri. În cazul desființării parțiale a unei construcții, taxa pentru eliberarea autorizației se modifică astfel încât să reflecte porțiunea de construcție care urmează a fi demolată.

i) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism sau a unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

j) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism și autorizației de construire, emise de către structura de specialitate din cadrul Consiliului Județean Alba este de 15 lei.

k) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, este în sumă de 30 lei, pentru fiecare mp sau fracțiune de mp.

l) Taxa de avizare a PUD - urilor este în valoare de 20 lei.

TAXA SPECIALĂ SALVAMONT

- anul 2013 -

Nr. crt.	Unitatea de cazare și transport pe cablu	UM	Taxa (lei) An 2013
1	Hoteluri, pensiuni, vile, moteluri	lei/zi/turist	1,00
2	Cabane, bungalouri, sate de vacanță, campinguri, ferme agroturistice	lei/zi/turist	0,50
3	Turiști transportați pe cablu	% din încasările realizate	0,50 %

TAXE

pentru activitățile de stare civilă prestate de către Direcția Publică Comunitară
de Evidență a Persoanelor Alba, în anul 2013

Nr. crt.	Denumirea taxei	UM	Taxa (lei) An 2013
1	Taxă pentru furnizarea datelor din Registrul național de evidență a persoanelor	lei/persoană	4,00
2	Taxă pentru furnizarea datelor din Registrul național de evidență a persoanelor, în regim de urgență	lei/persoană	10,00
3	Taxă extrajudiciară de timbru pentru furnizare date	lei/act	4,00
4	Carte de identitate	lei/act	7,00
5	Carte de identitate provizorie	lei/act	1,00
6	Taxă extrajudiciară de timbru pentru eliberare carte de identitate	lei/act	4,00
7	Taxă extrajudiciară de timbru pentru eliberare carte de identitate provizorie	lei/act	4,00
8	Taxă extrajudiciară de timbru pentru stabilirea reședinței	lei/act	4,00

TARIF

pentru prestările de servicii pentru persoanele fizice și juridice, în anul 2013

Nr. crt.	Denumirea lucrării	Tarif (lei) An 2013
1	Xerocopie format A4	0,40
2	Xerocopie format A3	0,60
3	Servicii de producție editorială-tarif editare (lei/pagină A4)	3,50
4	Servicii de producție tipografică-tarif editare (preț tiraj-lei/foaie x tiraj*)	0,15

Notă: * se referă la tirajul curent la care se adaugă comanda solicitată.

TAXE ȘI TARIFE
percepute de unele instituții de cultură județene, în anul 2013

I. Centrul de cultură „Augustin Bena” Alba

1. Taxe de școlarizare pentru anul școlar 2012/2013

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	Taxă lei/cursant/an școlar
CURSURI CU PREDARE INDIVIDUALĂ		
1	Acordeon	400
2	Orgă	400
3	Chitară	400
4	Canto	400
5	Instrumente de suflat	400
6	Pian	400
7	Vioară	400
CURSURI CU PREDARE COLECTIVĂ		
1	Pictură	350
2	Grafică	350
3	Sculptură	350
4	Artă foto	350
5	Artă video	350
6	Design vestimentar	350
7	Design ambiental	350
8	Artă digitală	350
9	Muzică de fanfară	250

2. Tarife pentru serviciile prestate și produsele realizate, pentru anul 2013

TARIFE ANSAMBLUL FOLCLORIC		
1	Concert în aer liber și în sală susținut de orchestră (10 instrumentiști x 100 lei/oră/instrumentist)	1000 lei/oră/orchestră
2	Participări la diverse acțiuni	5000 lei/acțiune
3	Soliști vocali	100 lei/melodie
4	Dansuri	200 lei/dans

TARIFE ANSAMBLUL DE FANFARĂ		
1	Concerte estivale în parcuri	1000 lei/oră
2	Spectacole în sală și în aer liber	2500 lei/reprezentatie/2ore
3	Ceremonii funerare	1000 lei/oră
4	Participări la diverse acțiuni culturale (fii satului, ziua localităților)	2000 lei/acțiune/1,5ore
TARIFE OBIECTE CLASELE DE ARTA LEMNULUI		
1	Tulnic 10 cm	4 lei
2	Tulnic 20 cm	5 lei
3	Tulnic 30 cm	8 lei
4	Tulnic 60 cm	10 lei
5	Donița mică	8 lei
6	Donița mare	10 lei
TARIFE OBIECTE CLASELE DE ȚESUT TRADIȚIONAL-CUSĂTURI		
1	Trăistuță	8 lei
2	Trăistuță	10 lei
3	Trăistuță	15 lei
4	Preș	30 lei/mp
5	Țesături la gherghef	5-10 lei/mp
6	Cusături motiv popular (în funcție de complexitatea și dificultatea cusăturii)	30-50 lei/mp
TARIFE OBIECTE CLASA DE CERAMICĂ POPULARĂ-OLĂRIT		
1	Vase de dimensiuni și forme diferite	3-10 lei/buc

II. Muzeul Național al Unirii Alba Iulia

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	Tarif/Taxă (lei) 2013
1	Tarif vizitare expoziții permanente / temporare	
1.1	-pentru elevi, studenți, pensionari	3,50 lei
1.2	-pentru adulți	7 lei
2	Tarif expertize bunuri culturale, mobile (obiect)	25-500 lei
3	Tarif Arheologie - descărcare sarcină arheologică	22 lei/ora
4	Tarif restaurare carte veche	18 lei/ora
5	Tarif restaurare ceramică, metale, sticlă	23 lei/ora
6	Tarif restaurare textile	19 lei/ora
7	Tarif conservare	20 lei/ora
8	Tarif documentare și tehnoredactare	19 lei/ora
9	Tarif pentru produsele aflate la stand (de la terți)	15 %
10	Taxă ghidaj expoziții	24 lei
11	Taxă ghidaj "Turul Cetății Alba Iulia"	100 lei
12	Taxă fotografiere	15 lei
13	Taxă filmare	30 lei
14	Tarif fotocopiare documente din colecția muzeului	100 lei / pag. A4
15	Tarif arheologic - lucrări de cercetare arheologică preventivă în cadrul proiectelor de infrastructură de transport de interes național	50 lei/oră

16	Tarif lucrări auxiliare cercetării arheologice preventive în cadrul proiectelor de infrastructură de transport de interes național	35 lei/oră
----	--	------------

III. Teatrul de păpuși „Prichindel” Alba Iulia

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	Tarif (lei) 2013
1	Bilete de intrare la spectacole – copii (comune, sate)	4 lei
2	Bilete de intrare la spectacole – copii (sală sediu, case de cultură)	5 lei
3	Bilete de intrare la spectacole – adulți (abonamente)	10 lei
4	Bilete de intrare la spectacole – adulți (sală sediu)	15 lei
5	Bilete de intrare la spectacole – adulți (săli case de cultură)	19 lei
6	Chirie sală/oră	100 lei/oră

LISTA CU TARIFELE

pentru eliberarea avizului prealabil, a autorizației speciale pentru transport și de utilizare a drumurilor județene, aplicabile transporturilor efectuate cu vehicule, care depășesc masa totală maximă admisă pe osie și/sau dimensiunile maxime de gabarit admise în circulație pe drumurile județene din județul Alba, în anul 2013

Nr. crt.	Denumire tarif		Unitate de calcul	Tarif unitar [EURO]	
				An 2013	
1	Eliberare aviz prealabil pentru transport cu mase și/sau dimensiuni de gabarit depășite, inclusiv traseu și condiții de parcurs		Tarif / document	28,50	
2	Eliberare autorizație specială pentru transport cu mase și/sau dimensiuni de gabarit depășite, inclusiv traseu și condiții de parcurs		Tarif / document	42,00	
3	Depășirea limitelor maxime admise	Greutate totală cuprinsă între	16,1 și 20,0	0,0147	
			20,1 și 25,0	0,0164	
			25,1 și 30,0	0,0233	
			30,1 și 35,0	0,0249	
			35,1 și 40,0	0,0265	
			40,1 și 45,0	0,0319	
			45,1 și 50,0	0,0471	
			50,1 și 55,0	0,0637	
			55,1 și 60,0	0,0789	
			60,1 și 65,0	0,1038	
			65,1 și 70,0	0,1129	
			70,1 și 75,0	0,1220	
			75,1 și 80,0	0,1311	
			80,1 și 85,0	0,1440	
			85,1 și 90,0	0,1508	
			90,1 și 95,0	0,1569	
			95,1 și 100,0	0,1630	
			Pentru fiecare 0,1-10,0 tone peste 100,0 tone		0,0031
			Depășire osia simplă cu		0,1 și 0,5
	0,6 și 1,0	0,3000			
	1,1 și 1,5	0,4400			
	1,6 și 2,0	0,8417			
	2,1 și 2,5	1,2789			
	2,6 și 3,0	1,8622			
	3,1 și 3,5	2,4794			
	3,6 și 4,0*	4,6192			
	4,1 și 4,5*	6,8252			
4,6 și 5,0*	9,0307				
5,1 și 5,5*	11,2588				
5,6 și 6,0*	13,5080				
Peste 6,0 tone*		79,0192			

		Depășire osia dublă cu	0,1 și 1,0	Tarif x km	0,3185
			1,1 și 2,0		0,6118
			2,1 și 3,0		0,9100
			3,1 și 4,0		1,2206
			4,1 și 5,0		1,6240
			5,1 și 6,0		2,0287
			6,1 și 7,0*		4,4244
			7,1 și 8,0*		6,8738
			8,1 și 9,0*		9,3788
			9,1 și 10,0*		11,9377
			Peste 10,0 tone*		128,8620
Nr. crt.	Denumire tarif			Unitate de calcul	Tarif unitar [EURO] An 2013
4	Depășirea limitelor maxime admise	Depășire osia triplă cu	0,1 și 1,0	Tarif x km	0,4260
			1,1 și 2,0		0,6179
			2,1 și 3,0		1,0002
			3,1 și 4,0		1,3803
			4,1 și 5,0		1,7681
			5,1 și 6,0		2,2278
			6,1 și 7,0		2,7263
			7,1 și 8,0*		5,3149
			8,1 și 9,0*		7,9511
			9,1 și 10,0*		10,6325
			10,1 și 11,0*		13,3635
			11,1 și 12,0*		16,1388
			Peste 12,0 tone*		179,6858
			Depășire lungime cu		0,1 și 1,0
		1,0 și 2,0		0,2383	
		2,0 și 3,5		0,4713	
		3,5 și 6,0		0,8438	
		6,0 și 9,0		1,4035	
		9,0 și 12,0		2,0550	
		12,0 și 15,0		2,8070	
		Pentru fiecare 1,0 m peste 15,0 m		0,9357	
		Depășire lățime sau înălțime cu	0,0 și 0,5	Tarif x km	0,3301
			0,5 și 1,0		0,4713
			1,0 și 1,5		0,9357
			1,5 și 2,0		1,5872
			2,0 și 2,5		2,5229
			2,5 și 3,0		3,7427
3,0 și 3,5	7,4507				
Pentru fiecare 0,5 m peste 3,5 m	0,9357				
5	Recântărire sau remăsurare gabarit.			Tarif / operație	22,10

NOTĂ : 1* Autorizația Specială de Transport (AST) se eliberează fără discriminare, de administratorul drumurilor pe care se efectuează transportul, în condițiile stabilite prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii și al ministrului administrației și internelor.

2* AST este documentul prin care sunt stabilite de către administratorul drumului traseul ce urmează a fi parcurs și tarifele datorate, document care permite efectuarea transportului cu vehicule cu depășiri ale maselor și/sau dimensiunilor

maxime admise și este valabilă pentru numerele de înmatriculare sau înregistrare a vehiculelor cu aceleași caracteristici tehnice înscrise în aceasta, traseul, sensul, perioada și caracteristicile autorizate înscrise în condiții stabilite de administratorul drumului.

3* AST se eliberează numai pentru efectuarea transportului cu vehicule a căror încărcătură este indivizibilă și depășește masa totală maximă admisă, masele maxime admise pe axe și/sau dimensiunile maxime admise prevăzute în anexele 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și vehicule fără încărcătură, care depășesc constructiv masele și/sau dimensiunile maxime admise.

4* Prin încărcătură indivizibilă se înțelege încărcătură care, în scopul transportului rutier, nu poate fi divizată în două sau mai multe încărcături fără cheltuieli nejustificate sau fără riscul deteriorării și care datorită dimensiunilor și masei sale, nu poate fi transportată de un autovehicul, o remorcă, un tren rutier sau un vehicul articulat astfel încât acesta să respecte masele și/sau dimensiunile maxime admise.

5* Pentru vehiculele prevăzute la punctul 3*, masele maxime admise pe axe ce pot fi autorizate, pot depăși în circulație masele maxime admise pe axe cu maximum:

- a) 3,5 tone pentru axa simplă;
- b) 6,0 tone pentru axa dublă (tandem);
- c) 7,0 tone pentru axa triplă (tridem);

6* Se poate elibera AST pentru transporturile efectuate cu vehicule care depășesc masele pe axe prevăzute la punctul 5* dacă se transportă mărfuri indivizibile pentru care nu există posibilitatea tehnică de efectuare a transportului cu un alt vehicul care să respecte masele maxime pe axe ce pot fi autorizate.

7* Efectuarea transporturilor cu nerespectarea condițiilor înscrise în AST privind numerele de înmatriculare sau înregistrare a vehiculelor cu aceleași caracteristici tehnice, traseul, sensul sau perioadele de efectuare a transportului se consideră transport fără AST și se sancționează potrivit Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare așa cum prevede actul normativ și constituie contravenții la nerespectarea punctelor prezentate mai sus.

8* Este interzisă efectuarea transportului cu vehicule rutiere, înmatriculate în România sau în alte state, pe drumurile județene din județul Alba care depășesc masa totală maximă admisă, masele maxime admise pe axe și/sau dimensiunile maxime admise de gabarit prevăzute în anexele 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9* Utilizatorii drumurilor județene care nu se conformează prevederilor prezentei hotărâri și vor circula cu mijloace de transport care depășesc masele totale maxime admise, masele maxime admise pe axe și/sau dimensiunile maxime admise de gabarit prevăzute de prevederile legale, iar cei care transportă mărfuri indivizibile fără să plătească tarifele speciale de transport și vor fi găsiți în urma controalelor efectuate de administratorul drumurilor județene împreună cu poliția rutieră, vor fi sancționați contravențional, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței

Guvernului nr.2/2001 privind regimul contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

10* Delegatul administratorului drumurilor județene va întocmi și elibera (avizul prealabil sau autorizația specială de transport prin aplicarea tarifelor la cursul leu/euro din ziua respectivă numai în cazul mărfurilor indivizibile) și va întocmi proces verbal de contravenție în urma controlului în trafic, pe baza documentelor ce însoțesc transportul dacă nu se respectă prevederile din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și anume transporturile care depășesc masele totale maxime admise, masele maxime admise pe axe și/sau dimensiunile maxime admise de gabarit.

11* Delegatul administratorului drumurilor județene va întocmi și elibera proces verbal de contravenție în urma controlului în trafic, pe baza documentelor ce însoțesc transportul dacă nu se respectă prevederile din 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și anume transporturile care depășesc masele totale maxime admise, masele maxime admise pe axe și/sau dimensiunile maxime admise de gabarit, pentru marfurile divizibile.

12* Vehiculele care transportă marfuri divizibile și indivizibile se supun verificărilor prin cântărire echipajelor mobile de control și autorizare a transporturilor rutiere cu denumirea E.M.C.A.T.R., dotate cu instalații de cântărire și soft de prelucrare a datelor conforme cu legislația în vigoare și montate de firma specializată și autorizată în domeniu.

13* Refuzul transportatorilor de a se supune verificării prin cântărire a vehiculelor aflate în trafic se sancționează conform Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind transporturile care depășesc masele totale maxime admise, masele maxime admise pe axe și/sau dimensiunile maxime admise de gabarit.

14* Delegatul administratorului drumurilor județene va întocmi și elibera proces verbal de contravenție în urma controlului în trafic, pe baza documentelor ce însoțesc transportul dacă nu se respectă prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1373/2008 privind reglementarea furnizării și transportului rutier de bunuri divizibile pe drumurile publice din România având la bază Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

TARIFE

judetene pentru ocuparea zonei drumurilor judetene, în anul 2013

a) pentru ocuparea suprafețelor din zona drumurilor judetene (tarifele nu includ T.V.A.)

Nr. crt.	Denumire tarif	Tarif (lei/mp/lună) An 2013
1	Amplasare panou publicitar Suprafața minimă supusă tarifării va fi suprafața rezultată din încadrarea proiecției orizontale a panoului la care se adaugă 1,00 m de jur împrejur	2,07
2	Spațiu cu destinație comercială (chioșc, rulotă, masă pentru desfacere produse alimentare și nealimentare) Suprafața minimă tarifată, va fi suprafața obiectivului amplasat, plus 1,00 m de jur împrejur, la care se adaugă suprafața aferentă staționării autovehiculelor în afara părții carosabile	1,25
3	Accese la: Stații de distribuție carburanți Hoteluri, moteluri, depozite, spații comerciale, show-room, etc. Suprafața supusă tarifării, reprezintă terenul ocupat, din zona drumului pentru realizarea accesului cu racordarea simplă în intravilan, a benzilor de accelerare, de decelerare și stocaj pentru virarea la stânga.	1,25

b) alte tarife de utilizare a zonei drumurilor judetene (tarifele nu includ T.V.A.)

Nr. crt.	Denumire tarif	UM	Tarif 2013
1	Locuri de parcare ce deservește obiective economice	Lei/mp/lună	1,25
2	Cabluri electrice telefonice, TV:		
2.1	Traversare aeriană	Lei/ml/lună	1,25
2.2	Subtraversare	Lei/ml/lună	1,65
2.3	Cablu subteran în lungul drumului județean:		
2.3a	În ampriză în afara părții carosabile	Lei/ml/lună	1,65
2.3b	Sub partea carosabilă	Lei/ml/lună	2,24
2.3c	În zona de siguranță	Lei/ml/lună	1,12

2.4.	Stâlpi – cablu aerian în lungul drumului județean:		
2.4a	În ampriză în afara părții carosabile	Lei/ buc/lună	11,20
2.4b	În zona de siguranță	Lei/ buc/lună	5,60
2.5	Pe poduri		
2.5a	În canale tehnice	Lei/ml/lună	11,20
2.5b	Ancorat de pod sau în alta soluție decât în canal tehnic	Lei/ml/lună	16,73
3	Conducte de apa canalizare, aburi și alte produse neinflamabile :		
3.1	Traversare aeriană.	Lei/ml/lună	1,66
3.2	Subtraversare.	Lei/ml/lună	2,65
3.3	Conductă subterană în lungul drumului județean.		
3.3a	În ampriză, în afara părții carosabile	Lei/ml/lună	2,24
3.3b	Sub partea carosabilă	Lei/ml/lună	2,78
3.3c	În zona de siguranță	Lei/ml/lună	1,66
3.4	Conductă aeriană în lungul drumului județean:		
3.4a	În ampriză	Lei/ml/lună	8,37
3.4b	În zona de siguranță	Lei/ml/lună	5,60
3.5	Pe poduri		
3.5a	În canale tehnice	Lei/ml/lună	16,77
3.5b	Ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic	Lei/ml/lună	22,36
4	Conducte gaze, țigăi, alte produse inflamabile:		
4.1	Traversare aeriană.	Lei/ml/lună	5,60
4.2	Subtraversare	Lei/ml/lună	2,77
4.3	Conductă subterană în lungul drumului județean:		
4.3a	În ampriză în afara părții carosabile	Lei/ml/lună	2,77
4.3b	Sub partea carosabilă	Lei/ml/lună	5,60
4.3c	În zona de siguranță.	Lei/ml/lună	2,24
4.4	Conductă aeriană în lungul drumului județean:		
4.4a	În ampriză	Lei/ml/lună	11,20
4.4b	În zona de siguranță	Lei/ml/lună	8,37
4.5	Pe poduri		
4.5a	În canale tehnice	Lei/ml/lună	33,50
4.5b	Ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic	Lei/ml/lună	55,86

NOTĂ : Tarifele de acces pentru utilizarea suprafeței din zona drumurilor se percep de către administratorul drumurilor județene persoanelor fizice și juridice, după caz.

TARIFE

pentru eliberarea acordurilor prealabile și a autorizațiilor privind amplasarea și accesul la drumul județean (tarifele nu includ TVA), în anul 2013

Nr. crt.	Denumire tarif	Tarif (lei / buc.) An 2013
1	Acord prealabil de amplasare și acces la drum :	
	1.1. fără constatare pe teren	280,00
	1.2. cu constatare pe teren	358,00
	a) cu mijloc de transport asigurat de către beneficiar b) cu mijloc de transport asigurat de administratorul drumului	358+ tariful legal lei/km al mijlocului de transport
2	Autorizație de amplasare și acces la drum	134,00
	2.1. dacă s-a emis acord prealabil la care s-a încasat deja tariful pentru constatare pe teren, se include și tariful de constatare pe teren, astfel :	265,00
	a) cu mijloc de transport asigurat de către beneficiar b) cu mijloc de transport asigurat de administratorul drumului	224+ tariful legal lei/km al mijlocului de transport
3	Pentru schimbări de soluții, care comportă modificări ale planurilor din documentația prezentată de beneficiar (efectuate de către administratorul drumului)	50,00
4	Acord prealabil (autorizație) pentru persoane fizice (construcții de locuințe, garaje, racorduri, instalații de gaze, apă, electricitate)	86,00

NOTĂ: Administratorul drumurilor și podurilor județene prin grija Direcției Tehnice și Direcției Dezvoltare și Bugete, va încheia cu utilizatorii suprafețelor din zona drumurilor și podurilor de interes județean, contracte de utilizare.

TARIFE
pentru activitățile publice de interes local prestate de Direcția Județeană de
Dezinsecție și Ecologizare Mediu Alba, în anul 2013

Nr. crt.	Lucrarea	U.M.	Tarif lei/UM An 2013	Observații
1	Stropit pomi cu UM - PK.	600 l apă	150,00 - 200,00	Exclusiv TVA, fără valoarea substanței și asistență tehnică
2	Stropit pomi, culturi agricole și erbicidări cu pompe de spate.	Pompă	4,32	Exclusiv TVA, fără valoarea substanței și asistență tehnică
3	Dezinsecții, dezinsecții și deratizări	mp	0,005 - 0,05	Exclusiv TVA, fără valoarea substanței și asistență tehnică
4	Transport pesticide, apă și produse agricole	oră	25,00	Exclusiv TVA
5	Asistență tehnică și distribuire pesticide	-	1 - 200%	Exclusiv TVA
6	Asistență tehnică și distribuire îngrășăminte chimice	-	1 - 200%	Exclusiv TVA
7	Asistență și distribuire semințe	-	1 - 200%	Exclusiv TVA
8	Gazare	mc	3,50 - 11,00	Exclusiv TVA și fără valoarea substanței

NOTĂ : Taxele de asistență tehnică și distribuire pesticide, îngrășăminte chimice și semințe vor fi stabilite de către directorul Direcției Județene de Dezinsecție și Ecologizare Mediu Alba, în funcție de prețurile practicate de ceilalți operatori economici de pe piață.

TARIFE

pentru prestațiile realizate de către Compartimentul transporturi, în domeniul serviciilor de transport public județean de persoane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, în anul 2013

Nr. crt.	Prestația specifică	Tarife An 2013
1	Eliberarea licenței de traseu pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate special	200 lei pentru o cursă (tarif pentru 3 ani)
2	Înlocuirea licenței de traseu pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale în cazul pierderii, deteriorării sau sustragerii acesteia	150 lei pentru o cursă (tarif pentru 3 ani)
3	Înlocuirea licenței de traseu pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale ocazionată de eliberarea unei noi licențe comunitare, de schimbarea denumirii operatorului de transport sau a adresei sediului social al acestuia	20% din tariful inițial

TARIFE
practicate de serviciul paraclinic
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Serviciul Paraclinic	Tarif 2013 - lei -
- Hematologie		
1	Hemoleucograma completă, hemoglobină, hematocrit, numărătoare eritrocite, numărătoare leucocite, numărătoare trombocite, formula leucocitară, indici eritrocitari*1)	14.00
2	Numărătoare reticulocite*1)	3.00
3	Examen citologic al frotiului sanguin*3)	18.00
4	VSH*1)	3.00
5	Timp de coagulare	7.00
6	Timp de sângerare	6.00
7	Timp Quick, activitate de protrombină*1)	7.00
8	INR*1) (International Normalised Ratio)	8.00
9	APTT	12.00
10	Determinare grup sanguin ABO (la gravidă*1))	7.00
11	Determinare grup sanguin Rh (la gravidă*1)	8.00
12	Anticorpi specifici anti Rh (la gravidă*1)	7.00
- Biochimie		
13	Uree serică*1)	6.00
14	Acid uric seric*1)	6.00
15	Creatinină serică*1)**)	6.00
16	Calciu ionic seric*1)	8.00
17	Calciu seric total*1)	5.00
18	Magneziemie*1)	5.00
19	Sideremie*1)	7.00
20	Glicemie*1)	6.00
21	Colesterol seric total*1)	6.00
22	Trigliceride serice*1)	7.00
23	HDL colesterol (numai în HTA și obezitate și dislipidemii la copii*1))	8.00
24	LDL (numai în HTA și obezitate și dislipidemii la copii*1))	7.00
25	Proteine totale serice*1)	7.00
26	TGO*1)	6.00
27	TGP*1)	6.00
28	Fosfatază alcalină*1)	7.00
29	Fibrinogenemie*1)	13.00
30	Gama GT	8.00
31	LDH	9.00
32	Bilirubină totală*1)	6.00
33	Bilirubină directă*1)	6.00
34	Electroforeza proteinelor serice*1)	15.00
35	VDRL*1)	6.00
36	RPR*1)	5.00
37	Confirmare TPHA*1), *4)	12.00
38	Test Gutthrie	11.00
39	Determinare litiu	11.00
40	Hemoglobină glicozilată	21.00
41	Amilazemie	15.00
42	CK	12.00
43	CKMb	12.00
44	Na (Natriu)	7.00
45	K (Potasiu)	7.00
46	Phosfor	10.00

Nr. crt.	Serviciul Paraclinic	Tarif 2013 - lei -
47	AlbU (Albumina)	20.00
48	CreU (Creatinina)	15.00
- Imunologie		
49	ASLO*1)	11.00
50	Factor reumatoid	9.00
51	Proteina C reactivă*1)	10.00
52	IgA, seric	14.00
53	IgE seric	14.00
54	IgM seric	14.00
55	IgG seric	14.00
56	Imunofixare.	8.00
57	Crioglobuline	6.00
58	Complement seric C3	10.00
59	Complement seric C4	10.00
60	Depistare Chlamydii	18.00
61	Depistare Helicobacter Pylori	20.00
62	Testare HIV (la gravidă*1))	31.00
63	TSH	19.00
64	FT4	20.00
65	Ag Hbe*2)	52.00
66	Ag HBs (screening)*2)	29.00
67	Anti-HAV IgM*2)	38.00
68	Anti-HBc*2)	30.00
69	Anti-Hbe*2)	34.00
70	Anti HCV*2)	61.00
71	STH cu stimulare	27.00
72	FSH	22.00
73	LH	22.00
74	Estradiol	22.00
75	Cortizol	26.00
76	Progesteron	24.00
77	Prolactină	24.00
78	PSA	22.00
79	Free PSA	22.00
80	Feritina	24.00
- Bacteriologie		
81	Ex. Gregersen	10
82	Ex. Digestie	10
- Exudat faringian		
83	Cultură*1) (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	16.00
84	Cultură fungi	16.00
- Examen spută		
85	Examen microscopic colorat - Ziehl Neelsen	14.00
86	Cultură (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	15.00
- Analize de urină		
87	Examen complet de urină (sumar + sediment)*1)	9.00
88	Examen microscopic colorat - Ziehl Neelsen	14.00
89	Urocultură*1) (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	16.00
90	Determinare glucoză urinară*1)	5.00
91	Determinare proteine urinare*1)	5.00
92	Calcul renal	20.00
93	Amilazurie	15.00
- Examen materii fecale		
94	Examen coproparazitologic (3 probe)*1)	12.00
95	Coprocultură*1) (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	21.00
- Examen din secreții vaginale		
96	Examen microscopic nativ	5.00
97	Examen microscopic colorat	6.00
98	Cultură (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	19.00
99	Cultură fungi (inclusiv fungigrama pentru culturi pozitive)	15.00

Nr. crt.	Serviciul Paraclinic	Tarif 2013 - lei -
100	Examen Babes- Papanicolau	37.00
- Examenе din secreții uretrale, otice, nazale, conjunctivale și puroi		
101	Examen microscopic colorat	6.00
102	Cultură (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	19.00
103	Cultură germeni anaerobi (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	21.00
- Examen lichid puncție		
104	Examen microscopic/frotiu	6.00
105	Cultură (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	19.00
- Examinări histopatologice		
106	Piesă prelucrată la parafină	29.00
107	Bloc inclus la parafină cu diagnostic histopatologic	38.00
108	Diagnostic histopatologic pe lamă	17.00
109	Examen histopatologic cu colorații speciale	116.00
110	Citodiagnostic spută prin incluzii parafină	31.00
111	Citodiagnostic secreție vaginală	31.00
112	Examen citohormonal	28.00
113	Citodiagnostic lichid de puncție	31.00
113	Examen imunohistochimice*)/SET	89.00
114	Citodiagnostic spermogramă	40.00

TARIFE
practicate de secția de Cardiologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif - lei -
	CARDIOLOGIE	
1	Examen EKG (efectuare) + interpretare	30
2	Interpretare EKG continuu (24 ore, Holter) + interpretare	70
3	Holter TA + interpretare	70
4	Ecodoppler cardiac	100
5	Determinarea indicelui de presiune gleznă/braț, respective deget/braț	40
6	Test de efort	110

TARIFE
practicate de secția de Chirurgie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei -
	CHIRURGIE	
1	Panaritiu	30
2	Flegmoanelor superficiale mana fără limfagita	30
3	Flogmoanelor loja tenara, hipotenara comisurale tenosinovitelor	40
4	Abcesului de părți moi	40
5	Abcesului pilomidal	40
6	Furuncului	30
7	Furuncului antracoid, furunculozei	30
8	Hidrosadenitei	30
9	Seromului posttraumatic	30
10	Arsuri termice <10%	30
11	Leziunilor externe prin agenți chimici <10%	30
12	Hematomului	30
13	Plăgilor tăiate superficiale	25
14	Degerăturilor (gr.1 și gr. 2)	30
15	Flebopatiilor varicoase superficiale, ruptura pachet varicos	40
16	Adenoflegnionului	40
17	Supurațiilor postoperatorii	25
18	Consultația, tratamentul și îngrijirea piciorului diabetic (polinevrita, supurații, microangiopatie)	40
19	Afecțiuni mamare superficiale	30
20	Supurații mamare profunde	40
21	Granulomului ombilical	30
22	Abcesului perianal	40

23	Fimozei (decalotarea, debridarea)	20
24	Tumori mici, chisturilor dermoide sebacee, lipoamelor neinfectate	40
25	Recoltarea unui produs patologic sau material pentru biopsie	15
26	Toaleta plăgii, pansament	10
27	Extragere fire	10
28	Puncție postmastectomie	10
29	Ablatie unghială	30

TARIFE
practicate de secția de Dermatologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif - lei -
	DERMATOLOGIE	
1	Electrochirurgia /electrocauterizarea tumorilor cutanate /leziune	15
2	Recoltarea unui produs patologic sau material pentru biopsie	15
3	Tratamentul chirurgical al leziunilor cutanate (anestezia, excizie, sutura – inclusiv îndepartarea firelor, pansament)	50

TARIFE
practicate de secția de Gastroenterologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif - lei -
	GASTROENTEROLOGIE	
1	Polipectomie endoscopică gastrică	45
2	Polipectomie endoscopică rectosigmoidiană	45
3	Polipectomie endoscopică colonică	65
4	Colonoscopie diagnostică	50
5	Bandare varice esofagiene	40
6	Extracție endoscopică corpi străini	50
7	Endoscopie digestivă superioară diagnostică (esofag, stomac, duoden)	50

TARIFE
practice de secția de Nefrologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei -
	NEFROLOGIE	
1	Examen electrocardiograf (efectuare)	15
2	Administrare intravenoasă de medicamente	5
3	Recoltarea unui produs patologic sau material pentru biopsie	15

TARIFE
practicate de secția de Ginecologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei
	GINECOLOGIE	
1	Manevre de mică chirurgie pentru abces și/sau chist vaginal sau Bartholin cu marsupializare, polipi, vegetații vulva vagin, col	50
2	Tratamente locale, badijonaj, lavaj/caz	10
3	Recolatarea pentru test BABES PAPANICOLAU	10
4	Extracție de corpi straini (DIU)	30
5	Recolatarea unui produs patologic sau material pentru biopsie	15
6	Montare DIU	50
7	Taxă chiuretaj	200
8	Taxă monitorizare parturienta și făt	100

TARIFE
practice de secția de Otorinolaringologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei -
	OTORINOLARINGOLOGIE	
1	Tratament chirurgical colecție: sept flegmon, periamigdalian, furuncul CAE	25
2	Extracție corpi străini	15
3	Tamponament anterior	20
4	Recolatarea unui produs patologic sau material pentru biopsie	15
5	Cura chirurgicală a otomatomului	20
6	Audiometrie la căști sau în câmp liber vocală sau tonală	10
7	Tratament chirurgical al traumatismelor ORL	30
8	Electrocauterizare sau cauterizarea mucoasei nazale	20

TARIFE
practicate de secția de Ortopedie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei-
	ORTOPEDIE	
1	Luxație, entorsei sau fracturii antebrățului pumnului, gleznei, oaselor carpiene, metacariene, tarsiene, metatarsiene, falange	25
2	Entorsei sau luxatiei, patelei umărului, disjunctiei acromio-claviculară, fracturii gambei, coastelor, claviculei, humerusului, scapulei, rupturii tendoanelor mari (achilian, bicipital, cvadricipital), leziuni de menisc, instabilitatea acută de genunchi, ruptură musculară	25
3	Fracturii femurului: luxatiei, entorsei, fracturii de gambă cu aparat crurepedios, tratamentul scoliozei cifozei, spondilolostezisului, rupturii musculare	35
4	Consultația și tratamentul unei infecții osoase (osteomielita, osteita) la falange	15
5	Consultații de control postoperatorii ale unei tuberculoze osteoarticulare	15
6	Consultație, examen diagnostic și tratament în displazia luxanta a soldului în primele 6 luni	30
7	Consultația și tratamentul piciorului	15

	strâmb congenital în primele 3 luni	
8	Consultația și tratamentul la copii cu genu valgum, genu varum, picior plat valg	15
9	Consultația și tratamentul plăgilor contuze ale membrelor, posttraumatice, hematom, serom, edem, resturi de bont	25

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa nr. 11 j
la Proiect de hotărâre nr. 141
din 20.07.2012

TARIFE
practicate de secția de Reumatologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei -
	REUMATOLOGIE	
1	Infiltrații peridurale	15
2	Efectuarea densimetriei osoase (ultrasunete)	10

TARIFE
practicate de secția de Urologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei -
	UROLOGIE	
1	Dilatația stricturii uretrale	10
2	Cateterismul uretrovezical a demeuare pentru retenție completă de urină	10
3	Administrarea intravenoasă de medicamente	5

TARIFE

practicate de secția de Medicină internă - geriatrie și gerontologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif - lei -
	MEDICINA INTERNĂ -GERIATRIE ȘI GERONTOLOGIE	
1	Administrarea intravenoasă de medicamente	5
2	Examen electrocardiograf (efectuare)	15
3	Oscilometrie	10
4	Spirometrie	15
5	Aerosol/caz	5
6	Servicii medicale de bronhoscopie	250

TARIFE
practicate de secția de Oftamologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif – lei -
	OFTALMOLOGIE	
1	Biomicroscopia, gonioscopia, oftalmoscopia	20
2	Determinarea refracției (skiascopie, refractometrie, astigmometrie)	20
3	Explorarea funcției binoculare, examen diplopie	20
4	Extracția corpiilor străini	30
5	Injectarea subconjunctivală, retrobulbara de medicamente	30
6	Recoltarea unui produs patologic sau material pentru biopsie	15

TARIFE

practicate de secția de Radiologie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

lei

Nr. crt.	Denumire specialitate / serviciu	Tarif 2013
	RADIOLOGIE	
1	Radiografie craniană standard 1 incidenta	12.00
2	Radiografie craniană în proiecție specială	18.00
3	Ex. radiologic părți ale scheletului în 2 planuri	16.00
4	Ex. radiologic bazin	16.00
5	Radiografie de membre	15.00
6	Ex. radiologic centură scapulară sau pelvină fără substanță de contrast	16.00
7	Ex. radiologic părți coloană dorsală	20.00
8	Ex. radiologic părți coloană lombară, sacrată	20.00
9	Ex. radiologic coloană vertebrală completă, mai puțin coloana cervicală	33.00
10	Ex. radiologic coloană cervicală 1 incidenta	29.00
11	Ex. radiologic torace ansamblu	25.00
12	Ex. radiologic torace osos sau părți ale lui în mai multe planuri/Ex. radiologic torace și organe ale toracelui	25.00
13	Ex. radiologic de vizualizare generală a abdomenului nativ în cel puțin 2 planuri	16.00
14	Ex. radiologic esofag ca serviciu independent, inclusiv radioscopie	21.00
15	Ex. radiologic tract digestiv superior (inclusiv unghiul duodenojejunal) cu substanță de contrast nonionică	47.00
16	Ex. radiologic tract digestiv cu întinderea examinării până la regiunea ileo-cecală, cu substanța de contrast	72.00
17	Ex. radiologic colon în dublu contrast sau intestin subțire pe sonda duodenală	83.00
18	Ex. radiologic colon la copil, inclusiv dezinvaginare	45.00
19	Ex. radiologic tract urinar (urografie minutată) cu substanță de contrast nonionică	250.00
20	Ex. radiologic cu substanță de contrast nonionică a uterului și oviductului	260.00
21	CT craniu fără substanță de contrast	150.00
22	CT regiune gât fără substanță de contrast nonionică	100.00
23	CT regiune toracică fără substanță de contrast nonionică	200.00
24	CT abdomen fără substanță de contrast	200.00
25	CT pelvis fără substanță de contrast	100.00
26	CT coloană vertebrală fără substanță de contrast nonionică / segment	100.00
27	CT membre/membru fără substanță de contrast	100.00
28	CT craniu nativ și cu substanță de contrast nonionică	260.00

29	CT regiune gât nativ și cu substanță de contrast nonionică	260.00
30	CT regiune toracică nativ și cu substanță de contrast nonionică	300.00
31	CT abdomen nativ și cu substanță de contrast (nonionică) adm. intravenos	300.00
32	CT pelvis nativ și cu substanță de contrast (nonionică) adm. intravenos	300.00
33	CT coloană vertebrală nativ și cu substanță de contrast nonionică/segment	300.00
34	CT membre nativ și cu substanță de contrast nonionică /segment	300.00
35	CT ureche internă	200.00
36	Uro CT	250.00
37	Angiografie CT membre	300.00
38	Angiografie CT craniu	300.00
39	Angiografie CT regiune cervicală	300.00
40	Angiografie CT abdomen	300.00
41	Angiografie CT pelvis	300.00
42	RMN cranio cerebral nativ	300.00
43	RMN regiune coloana vertebrală (cervicală, toracică, etc) nativ	300.00
44	RMN abdominal nativ	300.00
45	RMN pelvian nativ	300.00
46	RMN extremități nativ/segment genunchi, cot, gleznă, etc.	300.00
47	RMN umăr nativ	300.00
48	RMN sân nativ	300.00
49	RMN umăr nativ și cu substanță de contrast	470.00
50	RMN sân nativ și cu substanță de contrast	470.00
51	RMN cranio cerebral nativ și cu substanță de contrast	470.00
52	RMN regiuni coloană vertebrală (cervicală, toracică, etc) nativ și cu substanță de contrast	470.00
53	RMN abdominal nativ și cu substanță de contrast	470.00
54	RMN extremități nativ/segment genunchi, cot, gleznă, etc. cu substanță de contrast	470.00
55	RMN cord substanță de contrast	470.00
56	Uro RMN cu substanță de contrast	625.00
57	Angiografie RMN trunchiuri supraoortice	200.00
58	Angiografia RMN artere renale sau aorta	200.00
59	Angiografia RMN/segment craniu, abdomen, pelvis, etc.	400.00
60	Angiografie carotidiană cu substanță de contrast	260.00
61	Ecografie generală (abdomen + pelvis)	55.00
62	Ecografie abdomen	25.00
63	Ecografie pelvis	25.00
64	Ecografie endocrină	70.00
65	Ecografie transfontanelara	30.00
66	Ecografie + Doppler color	95.00
67	Ecografie de organ/articulație/părți moi	50.00
68	Senologie imagistică-ecografie	50.00
69	Ecocardiografie	100.00
70	Ecocardiografie transesofagiană	170.00
71	Mamografie în 2 planuri / pentru un san	30,00/pentru un sân

TARIFE

practicate de ambulatoriu de specialitate
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

- consultațiile medicale la cerere 30 lei
- fișa medicală pentru obținerea permisului de conducere auto se taxează astfel:
 - număr examinări 6 x 15 lei / examinare
- fișa medicală pentru obținerea permisului de port armă se va taxa astfel:
 - număr examinări 7 x 15 lei / examinare
- fișa medicală pentru plecarea în străinătate
 - număr consultații x 15 lei / consultație
- certificate medicale prenuptiale se vor taxa astfel :
 - Ex. V.D.R.L. 5 lei
 - Ex. psihologic 10 lei
 - Taxa eliberare 10 lei
 - Total 25 lei**
- fișa medicală pentru angajare și control periodic:
 - examen clinic general pe aparate și sisteme + încheierea fișei de aptitudini 15 lei
 - examen clinic general pe aparate și sisteme + încheierea fișei de aptitudini (pentru persoanele juridice cu mai mult de 10 angajați) 10 lei
 - examen psihologic 25 lei, la recomandare medic de medicina muncii
- examene medicale aferente certificatului prenuptial pentru străini 100 lei

***Nota.**

Tarifele oferite pentru pachetele de servicii medicale indicate de medicul de medicina muncii conform HGR 1169/12.12.2011 care modifică HGR 355/2007 privind sănătatea lucrătorilor, care nu sunt reglementate prin acte normative emise de Ministerul Sanatatii, vor fi aprobate doar prin Hotarare a Comitetului Director al Spitalului Județean de Urgență Alba.Iulia.

TARIFE
practicate de secția de Neurologie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif - lei -
	NEUROLOGIE	
1	EEG standard.	35
2	EEG standard cu interpretare	70
3	EEG cu mapping + CD	100

TARIFE
practicate de secția de Pediatrie
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif - lei -
	PEDIATRIE	
1	Taxă salon rezervă condiții hoteliere sporite/zi	50
2	Taxă aparținător/zi conform art. 221, Legea 95/2006	20

TARIFE
practicate de secția de Anatomie Patologică
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate /serviciu	Tarif - lei -
	ANATOMIE PATOLOGICĂ	
1	Taxă îmbălsămare	76
2	Taxă cosmetizare	45
3	Taxă pentru frigider	38
4	Taxă de urgență a prelucrării piesei și elaborarea rezultatului histopatologic	50

TARIFE
pentru serviciile paraclinice percepute de Spitalul de Pneumoftiziologie Aiud
în anul 2013

Nr. crt.	Denumirea analizei	Tarif - lei -
1	Hemoleucograma completă, hemoglobina, hematocrit, număratoarele eritrocite, număratoarele leucocite, număratoarele trombocite, număratoarele reticulocite, formula leucocitare, indici eritrocitari	13.00
2	Examen citologic al frotiului sanguin	17.35
3	VSH*1	2.45
4	Timp Quick ,activitate de protrombina*1	6.70
5	Uree serica*1	5.40
6	Creatinina serica*1	5.50
7	Calciu seric total*1	5.00
8	Magneziemie*1	5.00
9	Glicemie*1	5.35
10	Colesterol seric total*1	5.35
11	Trigliceride serice*1	6.50
12	Proteine totale serice*1	6.50
13	TGO*1	5.40
14	TGP*1	5.40
15	Fosfataza alcalina*1	7.20
16	Gama GT	7.45
17	Bilirubina totala*1	5.40
18	Bilirubina directa*1	5.40
19	Cultura*1(inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	15.40
20	Examen complet de urina (sumar+sediment)*1	8.70
21	Urocultura*1(inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	15.40
22	Dozare glucoza urinara*1	5.00
23	Dozare proteine urinare*1	5.00
24	Cultura,cultura germeni anaerobi (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	15.40
25	Examen microscopie/frotiu	4.50
26	Cultura(inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive)	15.40
27	Ex.radiologic torace și organe ale toracelui*1	24.50
28	EKG*1	20.00
29	Spirometrie	11.00
30	Spirograma+test farmacodinamic bronhomotor	15.00

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa nr. 13
la Proiect de hotărâre nr. 141
din 20.07.2012

TARIFE
practicate de Ambulatoriu de specialitate din cadrul Spitalului de
Pneumoftiziologie Aiud
în anul 2013

Nr. crt.	Denumire specialitate / Serviciu	Tarif - lei -
1	Consultații medicale la cerere medic specialist	20
2	Consultații medicale la cerere medic primar	25

TARIFE
pentru serviciile prestate de Camera Agricolă Județeană Alba,
în anul 2013

Nr. crt.	Servicii	Tarif - lei -
1	Elaborarea de proiecte finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală Măsura 141 Măsura 112 Alte măsuri > 25.000 Euro	400 lei / proiect 2% din valoarea proiectului 2% din valoarea proiectului
2	Organizarea de * cursuri de calificare profesională, prin Agenția Județeană Pentru Prestații Sociale Alba	350 lei / curs
3	Întocmire cereri de plată la proiectele finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală:	
	Măsura 141 - anul I	50 lei
	- anii II-V	100 lei
	Măsura 112 - tranșa I	50 lei
	- tranșa II	250 lei
4	Elaborare proiect tehnic, de înființare a plantațiilor de pomi și arbuști fructiferi, sere, solarii	500 lei
5	Modificare plan de afaceri	200 lei
6	Modificare decizie de finanțare	30 lei
7	Raport execuție	30 lei

*NOTĂ : Tarifele se încasează astfel:

- 40% la deschiderea cursului
- 60% la finalizarea acestuia

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate
bugetului general al județului Alba, în anul 2013

Veniturile bugetare reprezintă resursele bănești care se cuvin bugetelor unităților administrativ teritoriale în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, stabilite în baza prevederilor legale și sunt formate din impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit, sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, subvenții primite de la bugetul de stat și de la alte bugete, donații și sponsorizări.

La baza fundamentării nivelului taxelor, impozitelor și tarifelor pe anul 2013, care fac obiectul prezentului proiect de hotărâre, s-au avut în vedere propunerile direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba, precum și ale instituțiilor și serviciilor din subordinea Consiliului Județean Alba, astfel că taxele și tarifele datorate bugetului general al județului pentru anul 2013 sunt cele stabilite și prezentate în anexele nr. 1-14.

Prin proiectul de hotărâre suspus aprobării se propune următoarele modificări în structura taxelor și tarifelor aprobate pentru anul 2013 față de cele aprobate pentru anul 2012, după cum urmează:

Anexa 5 "Taxe și tarife percepute de unele instituții de cultură județene", se modifică și completează ca urmare a solicitării Centrului de Cultură "Augustin Bena" astfel:

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
Dans moden – clasa Cugir 250 lei	-
-	Muzică de fanfară 250 lei

De asemenea prin adresa nr. 1548/09.07.2012 a Muzeului Național al Unirii, se propune majorarea unor tarife prevăzute în anexa nr. 5 "Taxe și tarife percepute de unele instituții de cultură județene" astfel:

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
Tarif Arheologie - descărcare sarcină arheologică 19,14 lei	Tarif Arheologie - descărcare sarcină arheologică 22 lei/ora
Tarif restaurare carte veche 15,70 lei	Tarif restaurare carte veche 18 lei/ora
Tarif restaurare ceramică, metale, sticlă 19,50 lei	Tarif restaurare ceramică, metale, sticlă 23 lei/ora
Tarif restaurare textile 16,35 lei	Tarif restaurare textile 19 lei/ora
Tarif conservare 16,85	Tarif conservare 20 lei/ora
Tarif documentare și tehnoredactare 18,95 lei	Tarif documentare și tehnoredactare 19 lei/ora

Prin adresa nr. 8690/13.06.2012, Compartimentul Transporturi din cadrul Consiliului Județean Alba, solicită modificarea expresiei "licențe de transport,, în "licențe comunitare" ca urmare a prevederilor Ordonanței de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, modificare reflectată în anexa nr. 10 "Tarife pentru prestațiile realizate de către Compartimentul transporturi, în domeniul serviciilor de transport public județean de persoane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, astfel:

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cum modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
Înlocuirea licenței de traseu pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale ocazională de eliberarea unei noi licențe de transport, de schimbarea denumirii operatorului de transport sau a adresei sediului social al acestuia 20% din tariful inițial	Înlocuirea licenței de traseu pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale ocazională de eliberarea unei noi licențe comunitare, de schimbarea denumirii operatorului de transport sau a adresei sediului social al acestuia 20% din tariful inițial

Spitalul Județean de Urgență Alba prin adresa nr. 7324/06.07.2012 propune majorarea, introducerea și eliminarea de noi tarife pentru anul 2013 astfel :

1. Anexa nr. 11a "Tarife practicate de serviciul paraclinic din cadrul spitalului Județean de Urgență Alba,,

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
- Hematologie	
Determinare grup sanguin Rh (la gravidă*1) 7 lei	Determinare grup sanguin Rh (la gravidă*1) 8 lei
- Biochimie	
Calciu ionic seric*1) 7.00 lei	Calciu ionic seric*1) 8 lei
Electroforeza lipidelor serice*1) 16.00 lei	-
Confirmare TPHA*1), *4) 11.00 lei	Confirmare TPHA*1), *4) 12 lei
-	Amilazemie 15 lei
-	CK 12 lei
-	CKMb 12 lei
-	Na(Natriu) 7 lei
-	K (Potasiu) 7 lei
-	Phosfor 10 lei
-	AlbU (Albumina) 20 lei
-	CreU(creatinina) 15 lei
- Imunologie	
Testare HIV (la gravidă*1)) 30.00 lei	Testare HIV (la gravidă*1)) 31 lei
FT4 19.00 lei	FT4 20 lei
Anti HCV*2) 60.00 lei	Anti HCV*2) 61 lei
-	Feritina 24 lei
-Bacterologie	
-	Ex. Gregersen 10 lei
-	Ex. digestie 10 lei
- Analize de urină	
-	Calcul renal 20 lei
-	Amilazurie 15 lei
- Examen din secreții vaginale	
Cultură (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive) 15.00 lei	Cultură (inclusiv antibiograma pentru culturi pozitive) 19 lei
- Examen lichid puncție	
Citodiagnostic lichid puncție 29.00 lei	-

2. Anexa nr. 11b "Tarife practicate de secția de Cardiologie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba"

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
Examen EKG (efectuare) 15 lei	Examen EKG (efectuare) + interpretare 30 lei
Interpretare EKG continuu (24 ore, Holter) 20 lei	Interpretare EKG continuu (24 ore, Holter) + interpretare

	70 lei
Interpretare Holter TA 15 lei	Holter TA+ interpretare 70 lei
Oscilometrie 10 lei	-
-	Ecodoppler cardiac 100 lei
-	Determinarea indicelui de presiune gleznă/braț, respectiv deget/braț 40 lei
-	Test de efort 110 lei

3. Anexa nr. 11g ” Tarife practicate de secția de Ginecologie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba”

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
-	Taxă chiuretaj 200 lei
-	Taxă monitorizare parturienta și făt 100 lei

4. Anexa nr. 11n „Tarife practicate de secția de Radiologie din Cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba”

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
Examen radiologic părți ale scheletului în 2 planuri 15.00 lei	Examen radiologic părți ale scheletului în 2 planuri 16 lei
-	Examen radiologic bazin 16 lei
Examen radiologic torace ansamblu 22.00 lei	Examen radiologic torace ansamblu 25 lei
-	RMN abdominal nativ 300 lei
-	RMN cranio - cerebral nativ 300 lei
-	RMN regiune coloana vertebrală (cervicală, toracică, etc) nativ 300 lei
-	RMN pelvian nativ 300 lei
-	RMN extremități nativ/segment genunchi, cot, gleznă, etc. 300 lei
-	RMN umăr nativ 300 lei
-	RMN sân nativ 300 lei
-	RMN umăr nativ și cu substanță de contrast 470 lei
-	RMN sân nativ și cu substanță de contrast 470 lei
-	RMN cranio cerebral nativ și cu substanță de contrast 470 lei
-	RMN regiuni coloană vertebrală (cervicală, toracală, etc.) nativ și cu substanță de contrast 470 lei
-	RMN abdominal nativ și cu substanță de contrast 470 lei
-	RMN extremități nativ/segment genunchi, cot, gleznă, etc. cu substanță de contrast 470 lei
-	RMN cord substanță de contrast 470 lei
-	Uro RMN cu substanță de contrast 625 lei
-	Angiografie RMN trunchiuri supraaortice 200 lei
-	Angiografia RMN artere renale sau aorta 200 lei
-	Angiografia RMN/segment craniu, abdomen, pelvis, etc. 400 lei
-	Angiografie carotidiană cu substanță de contrast 260 lei
-	Ecografie endocrină 70 lei
-	Ecocardiologie 100 lei
-	Ecocardiologie transesofagiană 170 lei

5. Anexa nr. 11q „ Tarife practicate de secția de Pediatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba”

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare.	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
-	Taxă salon rezervă condiții hoteliere sporite/zi 50 lei
-	Taxă aparținător/zi conform art. 221, Legea 95/2006 20 lei

6. Anexa nr. 11r ”Tarife practicate de secția de Anatomie Patologică din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba”

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
-	Taxă îmbalsămare 76 lei
-	Taxă cosmetizare 45 lei
-	Taxă pentru frigider 38 lei
-	Taxă de urgență a prelucrării piesei și elaborarea rezultatului histopatologic 50 lei

Conform adresei nr. 539/03.07.2012 Camera Agricolă Județeană Alba, solicită majorarea și introducerea de noi tarife astfel:

Anexa nr. 14 „Tarife pentru serviciile prestate de Camera Agricolă Județeană Alba”

Tarif aprobat prin Hotărârea nr. 133/28.07.2011 privind stabilirea de taxe locale și tarife datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2012, cu modificările și completările ulterioare	Tarif propus spre modificare prin Proiectul de Hotărâre nr. 141/20.07.2012
Elaborarea de proiecte finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală Măsura 141 300 lei/proiect	Elaborarea de proiecte finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală Măsura 141 400 lei/proiect
Întocmire cereri de plată la proiectele finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală: Măsura 141 - anul I 20 lei - anii II-V 50 lei Măsura 112 - tranșa I 30 lei - tranșa II 100 lei	Întocmire cereri de plată la proiectele finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală: Măsura 141 - anul I 50 lei - anii II-V 100 lei Măsura 112 - tranșa 50 lei -tranșa II 250 lei
Elaborare documentații tehnice, pentru înființarea plantațiilor de pomi și arbuști fructiferi 300 lei	Elaborare proiect tehnic, de înființare a plantațiilor de pomi și arbuști fructiferi, sere, solarii 500 lei
-	Modificare plan de afaceri 200 lei
-	Modificare decizie de finanțare 30 lei
-	Raport execuție 30 lei

Menționăm că celelalte taxe și tarife pentru serviciile prestate de către instituțiile și serviciile publice din subordinea Consiliului Județean Alba, precum și cele specifice compartimentelor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Alba, rămân la nivelurile stabilite pentru anul 2013.

Pentru neplata taxelor și tarifelor la termen se percep majorări de întârziere și sancțiuni în cuantumurile prevăzute de actele normative în vigoare.

↓
Fața de cele prezentate mai sus, Direcția Dezvoltare și Bugete prezintă spre analiză și aprobare taxele locale și tarifele datorate bugetului general al județului Alba, în anul 2013, stabilite în conformitate cu actele normative în vigoare.

DIRECTOR EXECUTIV

Marian Aitai



PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii nr. 74/2012 privind repartizarea subvențiilor de la bugetul de stat către bugetele locale, pe unități administrativ teritoriale, conform HG577/1997, pe anul 2012

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 23 august 2012.

Luând în dezbateri:

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii nr. 74/2012 privind repartizarea subvențiilor și a altor surse de la bugetul de stat către bugetele locale ale unităților administrativ teritoriale, pe anul 2012;
- raportul de specialitate nr. 10.063/10.08.2012 al Direcției Dezvoltare și Bugete cu privire la proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 147 din data de 10.08.2012.

Văzând :

- Adresa nr. 1432/08.08.2012 a Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului cu privire la suplimentarea pentru Județul Alba pe anul 2012 a alocațiilor bugetare pentru finanțarea Programelor privind „Pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate” și „Alimentarea cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate la sate”, aprobate prin HG 577/1997, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 293/21.12.2011 privind bugetul de stat pe anul 2012;

În temeiul art. 97 și art. 115 alin. (1) lit. „c” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. I Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 74/2012 privind repartizarea subvențiilor de la bugetul de stat către bugetele locale, pe unități administrativ teritoriale, conform HG577/1997, pe anul 2012, se modifică, urmând a avea următorul cuprins:

„**Art. 1** Se aprobă repartizarea sumei de 4.855.610 lei pentru finanțarea „Programului privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate”, pe anul 2012, potrivit anexei nr. 1 – parte integrantă a prezentei hotărâri”.

„**Art. 2** Se aprobă repartizarea sumei de 2.109.817 lei pentru finanțarea „Programului de alimentare cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate la sate”, pe anul 2012, potrivit anexei nr. 2 – parte integrantă a prezentei hotărâri”.

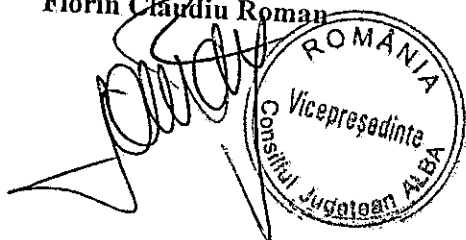
Art. II Direcția Dezvoltare și Bugete împreună cu Direcția Tehnică vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Direcției Generale a Finanțelor Publice Alba;
- Trezoreriei Alba Iulia;
- Consiliilor locale nominalizate;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

Vicepreședinte,

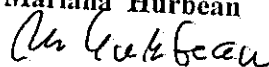
Florin Claudiu Roman



ROMÂNIA
Vicepreședinte
Consiliul Județean ALBA

Avizat

Secretarul Județului,
Mariana Hurbean



Alba Iulia, 10.08.2012
Înregistrat sub nr. 147

Expunere de motive

la proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii nr. 74/2012 privind repartizarea subvențiilor de la bugetul de stat către bugetele locale, pe unități administrativ teritoriale, conform HG577/1997, pe anul 2012

Implementarea Programului privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate și alimentarea cu apă a satelor aprobat prin HG nr. 577/1997 cu modificările și completările ulterioare se face de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului în colaborare cu Consiliile Județene și Locale.

Din acest program fac parte următoarele subprograme :

1. *Subprogramul Pietruirea, Reabilitarea, Modernizarea și/sau Asfaltarea Drumurilor de Interes Local Clasate* - reprezintă sprijinul acordat de statul român echipării atât a comunelor și satelor din componenta acestora, cât și a satelor aparținătoare orașelor și municipiilor, precum și a zonelor periurbane a orașelor și municipiilor cu lucrări de infrastructura rutiere pe : sectoarele de drumuri județene care asigură legătura dintre reședințele de comună cu orașele, municipiile și după caz, obiective economico-turistice situate în intravilanul localităților rurale, drumuri comunale care asigură legătura între comune, precum și străzile principale din interiorul comunelor.

Scopul acestui subprogram îl constituie îmbunătățirea drumurilor de acces în spațiul rural care duce la dezvoltarea economică și socială a zonelor, având ca rezultat final îmbunătățirea calității vieții la sate prin atingerea cerințelor de dezvoltare europene în spațiul rural.

2. *Subprogramul Alimentarea cu Apă a Satelor* – reprezintă sprijinul acordat de statul român pentru echiparea comunelor și satelor din componenta acestora, cu lucrări de infrastructura edilitară în scopul atingerii cerințelor europene de dezvoltare.

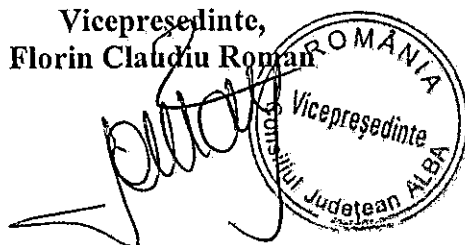
În luna aprilie, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului a repartizat Județului Alba, pentru anul 2012, lista alocațiilor bugetare pentru finanțarea „Programului privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate”, precum și lista alocațiilor bugetare pentru finanțarea „Programului de alimentare cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate la sate”, repartizare aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 74/19.04.2012.

Prin adresa nr. 1432/08.08.2012 Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului ne comunică suplimentarea alocațiilor bugetare, pe anul 2012, pentru Județul Alba, pentru cele două programe, respectiv „Pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate” și „Alimentarea cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate la sate”.

Repartizarea pe unități administrativ – teritoriale a sumelor este prezentată în anexele nr.1 și 2 la prezentul proiect de hotărâre.

Având în vedere cele prezentate mai sus, vă supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii nr. 74/2012 privind repartizarea subvențiilor și a altor surse de la bugetul de stat către bugetele locale ale unităților administrativ teritoriale pe anul 2012.

Vicepreședinte,
Florin Claudiu Roman



ROMÂNIA
Vicepreședinte
Consiliul Județean ALBA

LISTA
Lucrărilor derulate prin Programul privind reabilitarea modernizare și/sau asfaltarea drumurilor de interes județean
și de interes local aprobat prin HG nr. 577/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare, finanțate în anul 2012

Nr. crt.	Denumire drum comunal				Contract, Act aditional		Rest de executat la 01.01.2012	Program 2012		
	Indicativ	Traseu	Poz. Km	KM	Nr, data/ executant	Valoare investiție		TOTAL (inclusiv surse proprii)	din care	
									Surse MDRT (credit bugetar)	Surse proprii
0	1	2	3	4	5	6	7	8=9+10	9	10
TOTAL GENERAL										
Lucrări în continuare				38.894			33,161,601	10,359,648	4,855,610	4,855,610
1	DC 161	DN 74 - Vulcan	0+000- 2+000	2,000	757/23.06.2009 SC COMINÇO TRANSILVANIA SA	1,184,577	277,624	277,620	277,620	
2	DC 99	DC 118 (Hădădău) - Lupșa	0+000-2+000	2,000	1326/04.08.2009 SC BRĂDET IMPORT EXPORT BM SRL	909,047	196,270	156,270	156,270	
3	DC 68	Ampoița - Lunca Meteșului	7+100 -12+560	6,900	2307/30.06.2009 SC BRĂDET IMPORT EXPORT BM SRL	1,895,087	868,696	400,000	400,000	
4	DC 36	DJ 107(Cergău Mare) - Cergău Mic	0+000 - 2+400	2,400	1533/10.06.2009 SC NEWAMPORT COMPANI SRL	1,214,306	141,718	141,720	141,720	
5	DC 37	DJ 107(Cergău Mare) - Lupu	0+000 - 2+500	2,500	1534/10.06.2009 SC NEWAMPORT COMPANI SRL	1,064,122	489,142	300,000	300,000	
6	DC 19	Teiuș (DN1) - Căpuș (DJ142L)	0+000 -5+600	5,600	3474/18.05.2009 SC SIMCRIS SRL	2,147,427	509,436	500,000	500,000	
7	DC 2	DJ 107G - Luduș	0+000 - 1+233	1,233	2298/15.10.2009 SC D.P.L. SA Alba Iulia	549,306	349,306	280,000	280,000	
8		Modernizare drum sat Biia (cimitir - biserică)	0+000 - 2+000	2,000	2573/09.11.2009 SC NEWAMPORT COMPANI SRL	731,791	81,790	0	0	
9		Modernizare străzi sat Șard	0+000 -5+430	5,430	2795/6051/10.692/ 22.12.2009 SC FLOREA GRUP SRL + SC DPL SA	2,752,704	2,012,704	1,040,000	1,040,000	
10	DC 41	Modernizare drum sat Henig + str. pr.	0+000- 4+500 0+000- 1+450	5,950	241/03.01.2010 NEWAMPORT COMPANI SRL SC	2,952,154	1,652,154	600,000	600,000	
11	DC185	DJ 762 Ponorel - Hărăști	0+000 - 2+250	2,250	924/30,10,2009 SC NEWAMPORT COMPANI SRL	851,464	301,464	160,000	160,000	
12		Moderniz. străzi sat Băgău	0+000 - 2+071	2,071	2816/26.10.2009 SC CEZIANA STAR SRL	1,059,775	234,775	0	0	
13	DJ 750	Gârda de Sus (DN75) - Ordâncușa - Ghețar,	0+000 - 18+000	18,000	Nr. 6415/29.05.2007, Ad. 1/12030/2008, SC COMINÇO Transilvania SA + SC COMINÇO București SA	15,849,841	3,244,569	0	0	
Lucrări noi										
14		Modernizare străzi Lunca Mureșului		3,000	procedură în derulare					
15	DC13	Lopadea Nouă (DJ 107E) - Beța	1+040-5+000	3,960	procedură în derulare			500,000	500,000	
								500,000	500,000	

LISTA
LUCRARILOR DE ALIMENTARE CU APA A SATELOR
FINANTATE IN ANUL 2012, CONFORM HG 577/1997, CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIOARE

Nr. crt	Denumirea obiectivului	Contract, act adițional			Program 2012		
		Nr. data/ executant	Valoare investitie	Rest de executat 01.01.2012	TOTAL	din care	
			LEI	LEI		Surse MDRT alocatii bugetare	Surse proprii
0	1	2	3	4	5=6+7	6	7
	Lucrări în continuare						
1	Comuna Mihalț - sate Mihalț și Obreja	3278/01.07.2008 SC INSTALATORUL SA	1,693,891	232,062	180,000	180,000	0
2	Com. Unirea, sate: Unirea I, Unirea II, Inoc, Mahaceni, Dumbrava -exec.	7765/25.11.2008 SC INSTAL EXPERT SRL Cluj Napoca	7,779,990	7,079,990	300,000	300,000	0
3	Comuna Cergău, satele: Cergău Mare, Cergău Mic și Lupu	1497/04.06.2009 SC INSTALATORUL SA	2,492,031	215,000	215,000	215,000	0
4	Comuna Roșia de Secaș, sate: Roșia de Secaș, Tău, Ungurei	1779/30.09.2009 SC INSTALATORUL SA	3,415,124	2,335,645	0	0	0
5	Comuna Meteș: Poiana Ampoiului și aduct. Presaca Ampoiului	2376/03.07.2009 SC OMA GRUP INSTAL SRL	2,024,289	317,155	317,155	317,155	0
6	Comuna Valea Lungă, sat Tăuni	1840/05.11.2009 SC OMA GRUP INSTAL SRL	1,257,662	97,662	97,662	97,662	0
7	Comuna Sâncel, sat Pânade și Iclod	3171/16.12.2009 SC ACSA SA	1,380,992	955,722	500,000	500,000	0
8	Comuna Livezile - Etapa I	2696/30.11.2009 SC INSTALATORUL SA	1,973,937	1,055,535	0	0	0
	Lucrări noi				0		
9	Comuna Jidvei, sat Bălcaciu	procedură în derulare			500,000	500,000	0
TOTAL			22,017,916	12,288,771	2,109,817	2,109,817	0

Raport de specialitate

la proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii nr. 74/2012 privind repartizarea subvențiilor de la bugetul de stat către bugetele locale, pe unități administrativ teritoriale, conform HG577/1997, pe anul 2012

Consiliul Județean Alba a aprobat prin Hotărârea nr. 74/19.04.2012 repartizarea subvențiilor de la bugetul de stat către bugetele locale, pe unități administrativ teritoriale conform HG577/1997, pe anul 2012, pentru *Programul privind Pietruirea, Reabilitarea, Modernizarea si/sau Asfaltarea Drumurilor de Interes Local Clasate* suma de 4.596.270 lei, respectiv pentru *Programul privind Alimentarea cu Apă a Satelor* suma de 1.609.817 lei.

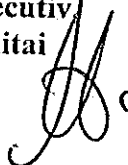
Prin adresa nr. 1432/08.08.2012 Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, ne comunică suplimentarea din alocații bugetare a sumelor acordate inițial pe cele doua programe, pentru Județul Alba, pe anul 2012, după cum urmează:

1. Pentru finanțarea „Programului privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate”, conform HG 577/1997, cu modificările și completările ulterioare, suma de 259.340 lei, repartizarea pe unități administrativ –teritoriale, fiind următoarea:
 - Consiliul local Ciuruleasa suma de 117.620 lei
 - Consiliul local Cergău suma de 41.720 lei
 - Consiliul local Teius suma de 100.000 lei

2. Pentru finanțarea „Programului privind alimentarea cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate la sate” conform HG 577/1997, cu modificările și completările ulterioare, suma de 500.000 lei, repartizarea pe unități administrativ –teritoriale, fiind următoarea:
 - Comuna Unirea suma de 300.000 lei
 - Comuna Cergău suma de 100.000 lei
 - Comuna Sancel suma de 100.000 lei

Din considerentele și pentru motivele arătate mai sus, Direcția Dezvoltare și Bugete prezintă spre aprobare proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 147 din 10 august 2012.

Director executiv
Marian Aitai





DT + DAD

www.mdrt.ro

Direcția Generală Lucrări Publice

NR. 1452/2012/108 CS 2012

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
Nr. act. nr. 4961
Art. luna 08 ziua 09

CĂTRE:

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

DOMNULUI PREȘEDINTE ION DUMITREL

D-na Grita
Suaflazar
Sr. Iuș Stancu

Alăturat vă anexăm propunerile de alocare bugetară pentru Programul privind reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes județean și de interes local, alimentarea cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate la sate, precum și în unitățile administrativ-teritoriale cu resurse turistice conform H.G. nr. 577/1997, cu modificările și completările ulterioare.

În baza acestor propuneri, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, urmează să procedați la rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli.

Facem mențiunea că ulterior rectificării bugetului de stat din luna august 2012, urmează să închejem contractele de finanțare în conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) al Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

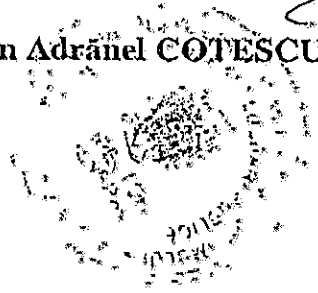
Vă mulțumim pentru înțelegere.

Cu deosebit respect,

DIRECTOR GENERAL

Marin Adrănel COTESCU

A. Cotescu



LISTA ANUALĂ DE ALOCAȚII BUGETARE PE ANUL 2012
 pentru finanțarea Programului privind reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes județean
 și de interes local aprobat prin HG nr. 577/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare

APROBAT,
 Ministru,
 Eduard HELLVIG

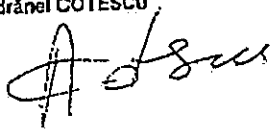
Nr. crt.	Denumire drum					Contract, Act adițional Nr., data/ executant	Valoare Contract	Valoare Investiție	Rest de executat la actualizat la 01.01.2012	PROGRAM 2012				Realizări fizice de la începutul execuției lucrării (km-drum, santuri, Nr. podete, etc)	Termen PUF contractat	
	Indicativ	Traseu	Pozitii Kilometrice	Km	Administrator drum					TOTAL PROGRAM	Sursa MDRT (credit bugetar)	Sursa MDRT suplimentare (credit bugetar)	Sursa proprii Consiliul Județean sau Consiliul Local			mil RON
0	1	2	3	4	5	6	mil RON	mil RON	mil RON	mil RON	mil RON	mil RON	mil RON	14	15	
JUDEȚUL ALBA							64,89	20.049,92	20.556,33	10.915,06	4.855,61	4.586,27	259,34	0,00		
Lucrări în continuare																
1	DC 16f	DN 74 - Vulcan	0+000-2+000	2,00	Corlesea	75723.05.09.SC CORLESA TRANSILVANIA SA	1.139,73	1.164,58	277,62	277,62	160,00	117,62		3,56 km-betoni; 25 podete; 43 m - podete	2011	
2	DC 99	DC 115f, Haziadau - Lupșa	0+000-2+000	2,00	Lupșa	132504.08.05SC Bradet Imort Export IM SRL	856,78	903,05	196,27	196,27	156,27			1,7 km-asta; 125 m - gola; 17 m-podete; rambordat; 6 - finizat	2010	
3	DC 6a	Ampota - Lurca Metesubzi	7+100-12+550	5,46	Meles	220720.05.09SC Bradet Imort Export IM SRL	1.356,59	1.595,09	663,70	400,00	400,00			1,65 km-asfalt	2011	
4	DC 36	DJ 157(Cergau Mare) - Cergau Mic	C+000-2+400	2,40	Cergau	153310.06.09.SC NEWAMPORT COMPANII SRL	1.184,46	1.214,31	141,72	141,72	100,00	41,72		80%	2011	
5	DC 37	DJ 107(Cergau Mare) - Lupș	0+000-2+500	2,50	Cergau	153410.06.09.SC NEWAMPORT COMPANII SRL	1.034,27	1.064,12	439,14	300,00	300,00			65%	2011	
6	DC 15	Teiuș (DN 1) - Căzud (DJ 142 L)	0+000-6+600	5,60	Teiuș	347412.05.09.SC SIMCRIS SRL Forud	2.105,21	2.147,43	509,44	500,00	400,00	100,00		2,6 km-asfalt - finalizat	2011	
7	DC 2	DJ 107 G - Luduș	0+000-1-233	1,23	Necșlac	223615.10.2008.SC DPL SA; Alba Mla	535,76	543,31	343,31	280,00	280,00			1,230 - terasament; 2,4 km - sant; 3 podete	2011	
8		Modernizare drum sat Băia (Cămilir - Biserica)	0+000-2+000	2,00	Scna	257309.11.2008.SC NEWAMPORT COMPANII SRL	651,17	731,79	81,79	0,00	0,00			1,5 km-asfalt; podete; finalizat	2011	
9		Modernizare strazi sat Sard (str. Sard - Ighiu)	0+000-5+400	5,43	Ighiu	273500.04.10.09.SC Roca Gr.p SRL si SC DPL SA	2.683,47	2.752,70	2.012,70	1.040,00	1.040,00				12%	2011
10	DC 41	Modernizare drum sat Henț + str. Paroșca	0+000-4+600 0+000-1+450	4,50 1,45	Berghea	241X3.02.2010.SC NEWAMPORT COMPANII SRL	2.916,15 0,00	2.952,15 0,00	1.652,15	600,00	600,00			35%	2011	
11	DC 185	DJ 752- Pontret - Hazașii	0+000-2+250	2,25	Vedea	92430.10.2009.SC NEWAMPORT COMPANII SRL	811,45	851,45	301,45	160,00	160,00			2,0 km-terasam; 13 podete; 225 m-sant	2011	
12		Modernizare strazi in sat Bagau, com. Lopodea Noua	0+000-2-071	2,07	Lopodea Noua	281626.10.2009.SC CEZIANA STAR SRL	1.027,26	1.059,78	254,78	0,00	0,00			2,5 km-asfalt; 2,5 km-betoni; 3 podete finalizat	2011	

10.02.2012

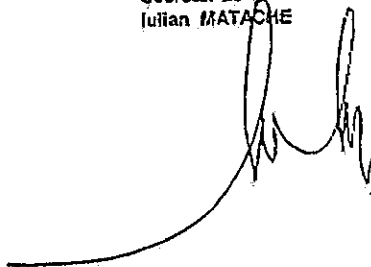
SECRET

Nr. crt.	Denumire drum					Contract, Act adițional Nr., data/ executant	Valoare Contract	Valoare Investiție	Rest de executat la actualizat la 01.01.2012	PROGRAM 2012				Realizări fizice de la începutul execuției lucrărilor (km-drum, santuri, Nr. podete, etc)	Termen PIF contractat
	Indicativ	Traseu	Poziții (Kilometrice)	Km	Administrator drum					TOTAL PROGRAM	Surse MDRT (cred. bugetar)	Surse MDRT suplimentare (cred. bugetar)	Surse proprii Consiliul Județean sau Consiliul Local		
										mil RON	mil RON	mil RON	mil RON		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Lucrări noi															
13	DJ 750	Garda de Sus - Ordancusa - Ghelar	0+000-18+000	18,00	CJ Alba	64/52007/AA/2003/2006 SC Comirza Terra Nova SA + SC Comirza Buzursii SA	3.244,57	3.244,57	2.500,00	4,00					
14		Sbrazi Interloare Lunca Muresului		3,03	Lunca Muresului				650,00	500,00	500,00				
15	DC 13	Locadea Noua (DJ 107 E) - Beta	1+040-5+000	5,03	Locadea Noua	1369/04.05 2012: SC Florina Gr.p SRL			650,00	500,00	500,00				

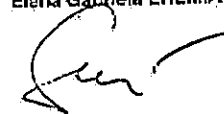
Director General
Marin Adrănel COTESCU



Secretar de Stat
Julian MATACHE



Secretar General Adjunct
Elena Gabriela EREMIĂ



Rogues



LISTA ANUALA DE ALOCATI BUCETARE PE ANUL 2012
 pentru finantarea Subprogramului privind alimentarea cu apă a satelor
 aprobat prin H.G. nr. 577/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Anexa 5

To: 0258813325

Nr. crt	Judetul	Denumirea obiectivului	Comuna	Satul	N	Contract, Nr./data	Act aditional Nr./data	Executara	Valoare investitie	Valoare contract	Valoare act aditional	Rest de executat actualizat la 01.01.2012	TOTAL Program 2012	Surse MDRT alocatii bugetare	Surse MDRT suplimentare	Stadiu Exec. de la inceputul lucrarii	Termen PIF conf. contract
									mil lei	mil lei	mil lei	mil lei	mil lei	mil lei	mil lei	mil lei	
1	Alba	Alimentare cu apa	Mihal	Mihal Coreja		3278/01.07.2008		SC INSTALATORUL SA Alba Iulia	1.693,65	1.542,148	0	232,062	180,000	180,000	0,000	100% finalizat	trim. I 2009/2012
2	Alba	Alimentare cu apa	Ucirea	Ucirea I Ucirea II noc Maharon Dumbrava		7765/26.11.2008		SC INSTAL. EXPERT SRL CU Vapcca	7.779.990	7.779.990	0	7.079.993	300.000	0,000	300.000	12%	trim. IV 2010/2012
3	Alba	Alimentare cu apa	Cergau	Cergau Mare Cergau Mic Lupa		1497/04.03.2009		SC INSTALATORUL SA Alba Iulia	2.462.000	2.353,205	0	215.000	215,000	115,000	100,000	100% finalizat	trim. IV 2010/2012
4	Alba	Alimentare cu apa	Rosa de Secas	Rosa de Secas Tau Urgure		1778/30.09.2009		SC INSTALATORUL SA Alba Iulia	3.415,124	3.274.510	0	2.335.645	0,000	0,000	0,000	30%	trim. IV 2010/2012
5	Alba	Alimentare cu apa	Metes	Metes Fotia Arpașului		2375/02.07.2009		SC OMA GRUP INSTAL SRL Alba Iulia	2.024,289	1.977,812	0	317.155	317,155	317,155	0,000	70%	trim. IV 2010/2012
6	Alba	Alimentare cu apa	Valea Larga	Tauri		1840/05.11.2009		SC ACSA SA Turca	1.380,932	1.334,143	0	97,662	500,000	400,000	100,000	100% finalizat	trim. IV 2010/2012
7	Alba	Alimentare cu apa	Sancel	Perace Iclod		3171/16.12.2009		SC ACSA SA Turca	1.973,973	1.951,317	0	1.055,535	0,000	0,000	0,000	16%	trim. IV 2010/2012
8	Alba	Alimentare cu apa	Livezile	Livezile etapa I		2696/20.11.2009		SC INSTALATORUL SA Alba Iulia	1.582,488							47%	trim. IV 2010/2012
9	Alba	Alimentare cu apa	Lidvat	Bacacu	1				23.600,440	21.480,534	0,000	12.288,771	2.109,817	1.609,817	500,000		

Secretar de Stat,
Iulian MATACHE

Director General,
Marin Adranel COTESCU

Secretar General Adjunct
Elena Gabriela EREMI

recep
10/9-AUG-2012 07:23 From: