

**ROMANIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE**

**PROIECT AL ORDINII DE ZI  
pentru ședința ordinară a Consiliului Județean Alba  
din data de 29 noiembrie 2012, ora 11<sup>00</sup>**

1. Proiect de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Județului Alba.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

2. Proiect de hotărâre pentru prelungirea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog a bunului-spatiu în suprafața utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire „A”, aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, Str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a Județului Alba.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Convenția de cooperare nr. 8634/191/01.11.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru funcționarea Asezământului Social „Sf. Serafim de Sarov”, Razboieni.

**Inițiator: Cucui Alin Florin, vicepreședinte al Consiliului Județean Alba**

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului Socio-Medical de Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârștnice – Izvoarele.

**Inițiator: Cucui Alin Florin, vicepreședinte al Consiliului Județean Alba**

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Locuinței Protejate pentru Persoane cu Handicap nr. 5 „Sf. Elena” Pianu.

**Inițiator: Cucui Alin Florin, vicepreședinte al Consiliului Județean Alba**

6. Proiect de hotarare privind aprobarea Actului aditional nr. 1 la Conventia de parteneriat nr. 384/07/13.01.2012 incheiata intre Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Alba si Asociatia Filantropia Ortodoxa Filiala Sebes pentru functionarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebes.

**Inițiator: Cucui Alin Florin, vicepreședinte al Consiliului Județean Alba**

7. Proiect de hotarare privind modificarea Statului de functii al Spitalului Județean de Urgenta Alba Iulia.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

8. Proiect de hotarare privind modificarea Regulamentului de organizare si functionare al Comisiei Judetene de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulti Alba.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

9. Proiect de hotarare privind asocierea Teatrului de papusi „Prichindel” Alba Iulia, in vederea constituirii Asociatiei „UNIMA ROMANIA – UNIUNEA INTERNATIONALA DE TEATRU CU PAPUSI SI MARIONETE”.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

10. Proiect de hotarare privind asocierea Teatrului de papusi „Prichindel” Alba Iulia, in vederea constituirii Asociatiei „ASSITEJ ROMANIA – ASOCIATIA INTERNATIONALA DE TEATRU PENTRU COPII SI TINERET”.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

11. Proiect de hotarare privind emiterea avizului in vederea eliberarii licentelor de traseu de catre Asociatia Intercomunitara de Dezvoltare Alba Iulia – Transport Local, pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

**Inițiator: Roman Florin Claudiu, vicepreședinte al Consiliului Județean Alba**

12. Proiect de hotarare privind modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, utilizate de catre operatorul de transport rutier S.C. Aitrans S.A.

**Inițiator: Roman Florin Claudiu, vicepreședinte al Consiliului Județean Alba**

13. Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului, Caietului de sarcini si Programului de Transport Public Județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013 – 30.06.2019, in Judetul Alba.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

14. Proiect de hotărâre privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba.

**Inițiator: Dumitrel Ion, președintele Consiliului Județean Alba**

15. Întrebări, interpelări, declarații politice.

PREȘEDINTE,

Ion Dumitrel



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

Proiect de hotărâre

pentru stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice privind referendumul județean ce se va desfășura în data de 9 decembrie 2012 în 35 de unități administrativ-teritoriale din Județul Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 27 noiembrie 2012;

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind stabilirea categoriilor de cheltuieli necesare pregătirii, organizării și desfășurării referendumului județean din data de 9 decembrie 2012;

- Raportul de specialitate comun nr.15277/23.11.2012 al Direcției Juridică și Administrație Publică și al Direcției Dezvoltare și Bugete;

Luând în considerare:

- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 183/16 noiembrie 2012 pentru stabilirea organizării referendumului la nivel județean în 35 de unități administrativ-teritoriale în vederea consultării cetățenilor cu privire la repornirea mineritului în Munții Apuseni;

- adresa Biroului Electoral Central nr. 283/C/B:E.C. 2012/P din data de 20.11.2012

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaților și Senatului, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 alin.(1) și 115 alin. (1) litera "c" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

## HOTĂRÂRE

**Art.1.** Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 se actualizează potrivit Anexei nr. 1 - parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.2.** (1) Se aprobă modelul buletinelor de vot ce vor fi folosite la referendumul județean din data de 9 decembrie 2012 potrivit Anexei nr. 2 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Buletinele de vot se imprimă într-un număr egal cu cel al alegătorilor cu domiciliul în cele 35 de unități administrativ-teritoriale care dețin cărți de identitate, cu un supliment de 10 %.

(3) Achiziționarea buletinelor de vot se asigură de către Președintele Consiliului Județean Alba prin aparatul de specialitate.

(4) Buletinele de vot se predau cu cel puțin 2 zile înainte de ziua referendumului de către Președintele Consiliului Județean Alba și Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba primarilor celor 35 de unități administrativ – teritoriale direct interesate, pe bază de proces verbal.

(5) După închiderea votării, în cel mult 24 ore, președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare predau buletinele de vot Biroului Electoral de Circumscripție Alba, pe bază de proces verbal.

**Art.3.** (1) Se aprobă modelul timbrelor autocolante ce vor fi folosite la referendumul județean din data de 9 decembrie 2012 potrivit Anexei nr. 3– parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Președintele biroului electoral al secției de votare sau un membru desemnat de acesta aplică timbrul autocolant pe versoul actelor de identitate ale cetățenilor care își exercită dreptul de vot. Dreptul de vot se exercită numai de către alegătorii care au domiciliu stabil în cele 35 de unități administrativ-teritoriale, numai în unitatea administrativ-teritorială în care alegătorul își are domiciliul stabil și numai la secția de votare la care sunt arondați.

(3) Timbrele autocolante trebuie să asigure aderența perfectă pe actele de identitate, astfel încât să nu se poată detașa fără a se produce deteriorarea documentului.

(4) Timbrele autocolante se imprimă într-un număr egal cu cel al alegătorilor cu domiciliul în cele 35 de unități administrativ-teritoriale care dețin cărți de identitate, cu un supliment de 10 %.

(5) Achiziționarea timbrilor autocolante se asigură de către Președintele Consiliului Județean Alba prin aparatul de specialitate.

(6) Timbrele autocolante se predau cu cel puțin 2 zile înainte de ziua referendumului de către Președintele Consiliului Județean Alba și Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba primarilor celor 35 de unități administrativ – teritoriale direct interesate, pe bază de proces verbal.

(7) După închiderea votării, în cel mult 24 ore președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare predau timbrele autocolante rămase neutilizate Biroului Electoral de Circumscripție Alba, pe bază de proces verbal.

**Art.4.** (1) Se aprobă modelul ștampilelor ce vor fi folosite la referendumul județean din data de 9 decembrie 2012 potrivit Anexelor nr. 4, 5, 6 – părți integrante ale prezentei hotărâri.

(2) Achiziționarea ștampilelor menționate în anexele 4, 5, 6 se asigură de către Președintele Consiliului Județean Alba prin aparatul de specialitate.

(3) Ștampilele cu mențiunea „Votat” al căror model este prevăzut în Anexa nr.4 se confecționează într-un număr de 3 bucăți pentru fiecare secție de votare.

(4) Pentru fiecare secție de votare se confecționează o singură ștampilă de control al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 5.

(5) Pentru Biroul Electoral de Circumscripție Alba se confecționează o singură ștampilă al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 6.

(6) Ștampilele prevăzute în anexele 4 și 5 se predau cu cel puțin 2 zile înainte de ziua referendumului de către Președintele Consiliului Județean Alba și Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba primarilor celor 35 de unități administrativ – teritoriale direct interesate, pe bază de proces verbal.

(7) După închiderea votării, în cel mult 24 ore președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare predau ștampilele menționate la punctul (4) și (5) Biroului Electoral de Circumscripție Alba, pe bază de proces verbal.

**Art.5.** (1) Se aprobă modelul listelor electorale suplimentare ce vor fi folosite la referendumul județean din data de 9 decembrie 2012 potrivit Anexei nr. 7 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Președintele biroului electoral al secției de votare sau un membru desemnat de acesta va proceda la înscrierea persoanelor care dețin cărți de identitate și au domiciliul stabil în cele 35 de unități administrativ – teritoriale direct interesate și care, din diverse motive au fost omise din listele electorale permanente.

**Art.6.** (1) Se aprobă modelul extraselor de pe copia listei electorale permanente ce vor fi folosite pentru votarea cu „urna specială” la referendumul județean din data de 9 decembrie 2012 potrivit Anexei nr. 8 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Președintele biroului electoral al secției de votare va proceda la înscrierea în extrasul de pe copia listei electorale permanente a persoanelor care dețin cărți de identitate și au domiciliul stabil în cele 35 de unități administrativ – teritoriale direct interesate și care, urmează să voteze prin intermediul urnei speciale.

(3) Vor vota cu urna specială persoanele care din motive de sănătate/vârstă înaintată nu se pot deplasa la secția de votare unde sunt arondați, în baza unei cereri scrise întocmite de către unul din membrii familiei.

(4) În ziua votării președintele biroului electoral al secției de votare se asigură că echipa formată din 2 membri ai biroului electoral al secției de votare se va deplasa cu următoarele documente: urna specială, care este sigilată prin aplicarea ștampilei de control a secției de votare, buletinul de vot pe care a fost aplicată ștampila de control a secției de votare (pe verso), o ștampilă cu mențiunea „Votat”, un pix de culoare albastră, formularul de pe lista electorală suplimentară care conține datele de identificare ale persoanelor netransportabile care vor vota cu urna specială.

(5) Listele electorale suplimentare și formularele extraselor de pe copia listei electorale permanente se predau cu cel puțin 2 zile înainte de ziua referendumului de către Președintele Consiliului Județean Alba și Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba primarilor celor 35 de unități administrativ – teritoriale direct interesate, pe bază de proces verbal.

(6) După închiderea votării, în cel mult 24 ore președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare predau listele electorale suplimentare și formularele extraselor de pe copia listei electorale permanente Biroului Electoral de Circumscripție Alba, pe bază de proces verbal.

**Art.7 (1)** Se aprobă modelul proceselor verbale privind rezultatele referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 ce se va încheia de către președintele biroului electoral al secției de votare potrivit Anexei nr. 9 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Se aprobă modelul proceselor verbale privind rezultatele referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 ce se va încheia de către Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba, potrivit Anexei nr. 10 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

(3) Se aprobă modelul proceselor verbale pentru completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare potrivit Anexei nr. 11 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

(4) Se aprobă modelul proceselor verbale de predare-primire a buletinelor de vot întrebuintate, a buletinelor de vot neîntrebuintate și anulate, a ștampilelor precum și a celorlalte materiale utilizate în procesul de votare potrivit Anexei nr. 12 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.8** Categoriile de cheltuieli necesare pregătirii, organizării și desfășurării referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 sunt generate de:

- editarea și tipărirea listelor electorale
- editarea și tipărirea buletinelor de vot
- editarea și tipărirea proceselor verbale
- editarea și tipărirea de broșuri cuprinzând variante actualizate ale reglementărilor legale privind referendumul precum și a altor materiale de informare, orientare și direcționare a alegătorilor în vederea identificării secțiilor de votare
  - confecționarea ștampilelor de vot și de control
  - confecționarea timbrelor autocolante
  - indemnizațiile cuvenite membrilor Biroului Electoral de Circumscripție Alba, membrilor birourilor electorale ale secțiilor de votare și a personalului tehnic auxiliar
  - transportul în vederea predării/preluării documentelor, tipizatelor și a celorlalte materiale necesare pentru desfășurarea procesului electoral

**Art.9. (1)** Membri Biroului Electoral de Circumscripție Alba beneficiază de o indemnizație de 85 lei pe zi de activitate.

(2) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare beneficiază de o indemnizație de 85 lei pe zi de activitate dau nu mai mult de 3 zile, membrii birourilor electorale ale secțiilor de votare beneficiază de o indemnizație de 85 lei pe zi de activitate dau nu mai mult de 2 zile iar personalul tehnic auxiliar care participă la efectuarea operațiunilor generate de activitatea birourilor electorale primesc o indemnizație de 65 lei pe zi de activitate.

(3) Membri Biroului Electoral de Circumscripție Alba, membri birourilor electorale ale secțiilor de votare și personalul tehnic auxiliar li se asigură în ziua votării 10 lei de persoană pentru băuturi răcoritoare, cafea, gustări.

Art. 10 Dispozițiile prezentei hotărâri se completează în mod corespunzător cu hotărârile Biroului Electoral de Circumscripție Alba și cu dispozițiile legale în vigoare în materia referendumului.

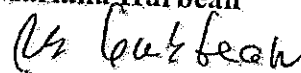
Prezenta hotărâre se comunică și se înaintează:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Biroului Electoral de Circumscripție Alba;
- Direcției Juridică și Administrației Publice;
- Direcției Dezvoltare și Bugete;
- Direcția relații publice și informatică;
- Birou resurse umane și gestiunea funcțiilor publice
- primarilor celor 35 de unități administrativ - teritoriale direct interesate
- Biroului electoral de circumscripție nr.1 Alba

PREȘEDINTE  
ION DUMITREL



AVIZAT  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
Mariana Hurbean



**PROGRAMUL CALENDARISTIC**  
**privind realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea**  
**referendumului județean din data de 9 decembrie 2012**

Nr.crt.	Termenul de realizare potrivit legii (articolul)	Acțiunea	Cine realizează acțiunea	Modalitatea de realizare
1.	16 noiembrie 2012 Art. 16 alin. (3) din Legea nr.3/2000	Aducerea la cunoștință publică a datei la care va avea loc referendumul	Președintele Consiliului Județean Alba	Prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului Alba și prin orice mijloace de informare în masă
2.	Art. 30 alin. (1) din Legea nr.3/2000	Inceperea campaniei pentru referendum		
3.	În cel mult 48 de ore de la data stabilirii zilei referendumului Art. 26 alin. (3) – (5) din Legea nr.3/2000	Intocmirea și transmiterea la președintele tribunalului a listei cuprinzând juriștii sau alte persoane de specialitate, cu o reputație neștirbită și care nu fac parte din niciun partid politic	Președintele Consiliului Județean Alba în urma propunerilor transmise de primarii din cele 35 unităților administrativ-teritoriale direct interesate	
4.	Până la data constituirii Biroului Electoral Județean	Asigurarea sediului și dotarea Biroului Electoral de Circumscripție Alba	Președintele Consiliului Județean Alba	
5.	În cel mult 3 zile de la data stabilirii zilei referendumului Art. 26 alin. (2) din Legea nr.3/2000	Stabilirea președintelui Biroului Electoral de Circumscripție Alba	Președintele Tribunalului Alba	Prin tragere la sorti
6.	În cel mult 5 zile de la data stabilirii zilei referendumului Art. 17 alin. (2) din Legea nr.3/2000	Reactualizarea listelor electorale permanente  Punerea listelor electorale permanente la dispoziția alegătorilor, spre consultare	Primării împreună cu serviciile de evidență informatizată a persoanei Primării din cele 35 unităților administrativ-teritoriale direct interesate	



7.	După consultarea listelor electorale permanente Art. 19 alin. (1) din Legea nr.3/2000	Formularea de întâmpinări împotriva omisiunilor, înscrierilor greșite și oricăror erori din listele electorale permanente	Alegători interesați	În scris
8.	În cel mult 24 de ore de la data înregistrarea întâmpinării Art. 19 alin. (1) din Legea nr.3/2000	Pronunțarea asupra întâmpinărilor împotriva omisiunilor, înscrierilor greșite și oricăror erori din listele electorale permanente	Primarii împreună cu serviciile de evidență informatizată a persoanei	Prin dispoziție
9.	După pronunțarea asupra întâmpinărilor Art. 19 alin. (2) din Legea nr.3/2000	Formularea de contestații împotriva dispoziției primarului	Alegători interesați	În scris
10.	În cel mult 48 de ore de la data înregistrarea contestației Art. 19 alin. (2) din Legea nr.3/2000	Soluționarea contestațiilor îndreptate împotriva dispozițiilor de pronunțare asupra întâmpinărilor formulate împotriva omisiunilor, înscrierilor greșite și oricăror erori din listele electorale permanente	Judecătoria în raza căreia se află secția de votare	Prin hotărâre judecătorească
11.	În cel mult 24 de ore de la pronunțare Art. 19 alin. (2) din Legea nr.3/2000	Comunicarea hotărârii judecătorești persoanelor interesate	Judecătoria în raza căreia se află secția de votare	
12.	În cel mult 5 zile de la data stabilirii zilei referendumului Art. 26 (1) și art. 27 alin.(1 <sup>1</sup> ) din Legea nr.3/2000	Desemnarea delegaților partidelor politice în Biroului Electoral de Circumscripție Alba	Partidele politice reprezentate în Consiliul Județean Alba	Comunicare scrisă
13.	În cel mult 48 de ore de la împlinirea termenului prevăzut la art. 17 alin. (2) din Legea nr.3/2000  Art. 18 din Legea nr.3/2000	Delimitarea, numerotarea și aducerea la cunoștință publică a secțiilor de votare și a localurilor de vot	Prefect	Prin ordin
14.	Cu cel puțin 10 zile înainte de ziua referendumului, termen limită	Imprimarea buletinelor de vot, confecționarea ștampilelor cu mențiunea	Președintele Consiliului Județean Alba	Pe bază de proces verbal.

	Art. 36 alin. (3) din Legea nr.35/2008 După imprimarea buletinelor de vot	votat și a ștampilelor de control a secțiilor de votare Preluarea buletinelor de vot, a ștampilelor cu mențiunea votat și a ștampilelor de control a secțiilor de votare		Se păstrează în încăperi încuiate, sigilate și sub pază
15.	Cu cel puțin 7 zile mai înainte de ziua referendumului Art. 26 alin. (2 <sup>2</sup> ) din Legea nr.3/2000	Stabilirea președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare	Președintele Tribunalului Alba	Prin tragere la sorti
16.	Cu cel puțin 3 zile mai înainte de ziua referendumului Art. 26 (1) și art. 27 alin. (1 <sup>3</sup> ) din Legea nr.3/2000	Desemnarea delegaților partidelor politice reprezentate în birourile electorale ale secțiilor de votare	Partidele politice reprezentate în Consiliul Județean Alba	Comunicare scrisă
17.	Cu cel puțin 2 zile înainte de ziua referendumului Art. 22 din Legea nr.3/2000	Înaintarea copiilor de pe listele electorale permanente către birourile electorale ale secțiilor de votare  Distribuirea buletinelor de vot, a formularelor listelor electorale, a ștampilelor și a celorlalte materiale utilizate în desfășurarea votării	Președintele Consiliului Județean Alba Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba și primării a 35 unităților administrativ – teritoriale direct interesate	Procese -verbale
18.	În preziua referendumului, ora 7,00	Încheierea campaniei pentru referendum		
19.	În preziua referendumului Art.36 alin.(5) din Legea nr. 35/2008	Afișarea, a două exemplare din buletinele de vot, vizate și anulate, la sediul fiecărei secții de votare din cele 35 unități administrativ – teritoriale direct interesate și la judecătoria la care este arondată unitatea administrativ –teritorială pe raza căreia se află secția de votare	Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba și președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare	
20.	În preziua referendumului ora 18,00 Art. 31 alin.(4) din Legea	Prezentarea președințiilor și a membrilor birourilor electorale ale secțiilor de votare la sediul acesteia și luarea măsurilor	Președintele și membri biroului electoral al secției de votare	

	nr.3/2000	pentru asigurarea ordinii și corectitudinii operațiunilor de votare și fixarea posturilor de pază în jurul localului de vot		
21.	In ziua referendumului 9 decembrie 2012, ora 6,00 Art. 32 alin.(1) din Legea nr.3/2000	Verificarea de către președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența celorlalți membri, a urnelor, a existenței listelor electorale, a buletinelor de vot și a ștampilelor Închiderea și sigilarea urnelor prin aplicarea ștampilei de control a secției de votare și aplicarea ștampilei de control a secției de votare pe ultima pagină a buletinelor de vot (pe verso)	Președintele și membri biroului electoral al secției de votare	
22.	9 decembrie 2012 ora ora 7,00 Art. 34 din Legea nr.3/2000	<b>Începerea votării</b>		
23.	In ziua de 9 decembrie 2012 Art. 42 din Legea nr.3/2000	Formularea de întâmpinări și contestații Soluționarea întâmpinărilor și contestațiilor	Orice persoană interesată Președintele biroului electoral al secției de votare	In scris Prin hotărâre
24.	9 decembrie 2012 ora 23,00 Art. 34 din Legea nr.3/2000	<b>Incheierea votării</b>		
25.	După închiderea votării Art. 41 din Legea nr.3/2000	Anularea buletinelor de vot rămase neîntrebuințate și deschiderea urnelor Numărarea voturilor  Incheierea procesului-verbal de constatare a rezultatului votării Întocmirea dosarelor cu rezultatele votării	Președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența membrilor biroului și, după caz, a persoanelor acreditate să asiste la referendum  Președintele biroului electoral al secției de votare	Procese verbale se semnează de președinte și ceilalți membri ai biroului electoral al secției de votare
26.	In cel mult 24 de ore de la	Predarea către Biroul Electoral Județean,	Președintele biroului	Proces-verbal

	închiderea votării, Art. 41 alin.(5) și a art. 43 <sup>1</sup> alin.(2) din Legea nr.3/2000	a dosarelor sigilate și ștampilate, împună cu ștampila de control a secției de votare, a buletinelor de vot întrebuințate, a buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate, a ștampilelor și celorlalte materiale utilizate în procesul de votare	electoral al secției de votare însoțit, la cerere de membrii biroului electoral al secției de votare, conform legii	Transportul se face cu pază militară
27.	În cel mult 24 de ore de la închiderea votării, Art. 28 alin.(2) raportat la art. 25 (3) din Legea nr.3/2000	Formularea de cereri pentru anularea referendumului pentru fraudă electorală	Orice persoană interesată	Cereră motivată însoțită de dovezile pe care se întemeiază, adresată Biroului Electoral Județean
28.	În cel mult 24 de ore de la primirea dosarelor sigilate și ștampilate de la birourile electorale ale secțiilor de votare, Art. 28 alin.(1) lit. „c” din Legea nr.3/2000	Totalizarea rezultatelor referendumului	Biroul Electoral de Circumscripție Alba	Procese verbale
29.	În cel mult 24 de ore de la primirea dosarelor sigilate și ștampilate de la birourile electorale ale secțiilor de votare art. 43 <sup>1</sup> alin.(2) din Legea nr.3/2000	Predarea spre arhivare la judecătoria la care este arondată unitatea administrativ- teritorială pe raza căreia se află secția de votare a: buletinelor de vot întrebuințate, a buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate, a ștampilelor cu un exemplar al procesului verbal de constatare a rezultatului referendumului încheiat de Președintele Biroului Electoral Județean, și de președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare	Președintele biroului electoral al secției de votare însoțit, la cerere de membrii biroului electoral al secției de votare, Biroului Electoral de Circumscripție Alba însoțit de 2 membri	Se înaintează cu pază militară
30.	După încheierea procesului-verbal privind totalizarea rezultatelor referendumului Art. 49 alin.(3) din Legea nr.35/2008	Aducerea la cunoștință publică a rezultatelor referendumului	Biroul Electoral de Circumscripție Alba	Prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului Alba și prin orice mijloace de informare în masă

Anexa nr.2 la Proiectul de hotărâre nr.214/23.11.2012

MODEL

ROMÂNIA

**BULETIN DE VOT**  
PENTRU REFERENDUMUL JUDEȚEAN DIN DATA  
DE 9 DECEMBRIE 2012 ASUPRA REPORNIRII  
MINERITULUI ÎN MUNȚII APUSENI

DA

SUNTEȚI DE ACORD CU  
REPORNIREA MINERITULUI  
ÎN MUNȚII APUSENI ȘI A  
EXPLOATĂRII DE LA  
ROȘIA MONTANĂ ?

NU

Anexa nr.2 la Proiectul de hotărâre nr.214/23.11.2012

MODEL

ROMÂNIA

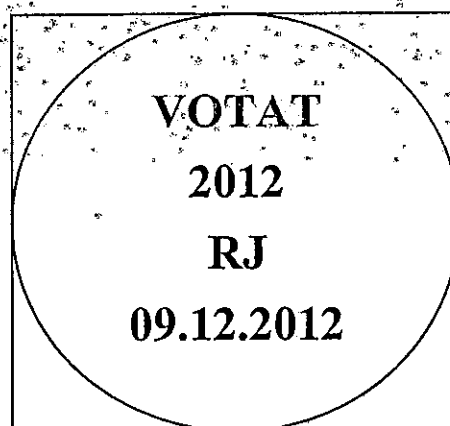
**BULETIN DE VOT**  
PENTRU REFERENDUMUL JUDEȚEAN DIN DATA  
DE 9 DECEMBRIE 2012 ASUPRA REPORNIRII  
MINERITULUI ÎN MUNȚII APUSENI

DA

SUNTEȚI DE ACORD CU  
REPORNIREA MINERITULUI  
ÎN MUNȚII APUSENI ȘI A  
EXPLOATĂRII DE LA  
ROȘIA MONTANĂ ?

NU

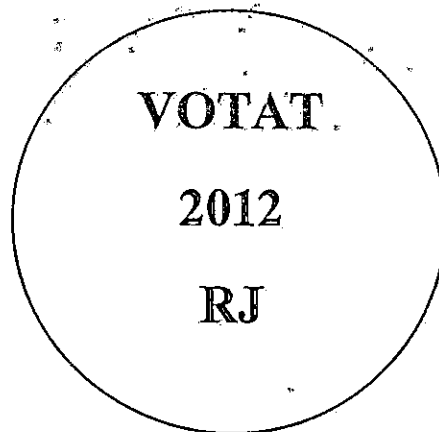
**Modelul  
Timbrei autocolante ce vor fi folosite la  
referendumul județean din 9 decembrie 2012**



**Notă:**

- Pătratul în care este încadrat cercul cu mențiunea "VOTAT" și cu data scrutinului, are latura de 20 mm;
- Timbrele autocolante sunt imprimare cu litere de aceeași mărime, cu aceleași caractere și cu aceeași cerneală, de culoare albastră.

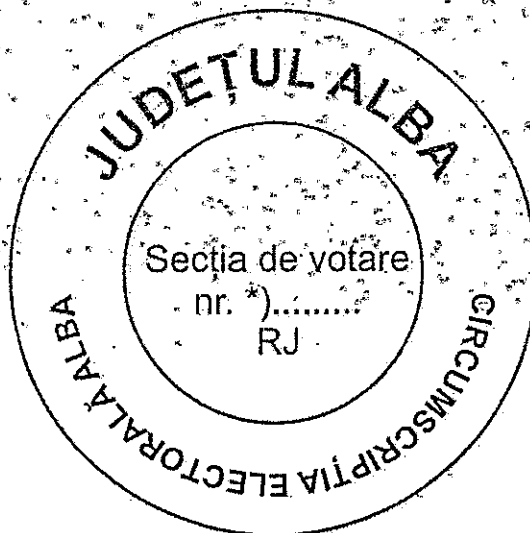
**Modelul  
Stampilei cu mențiunea „VOTAT”**



**Notă:**

Ștampila are diametrul de 18mm.  
Tușul folosit pentru ștampilă va fi de culoare albastră.

**Modelul  
Ștampilei de control a Secției de votare**



**Notă:**

Dimensiunea ștampilei de control este de 35 mm.

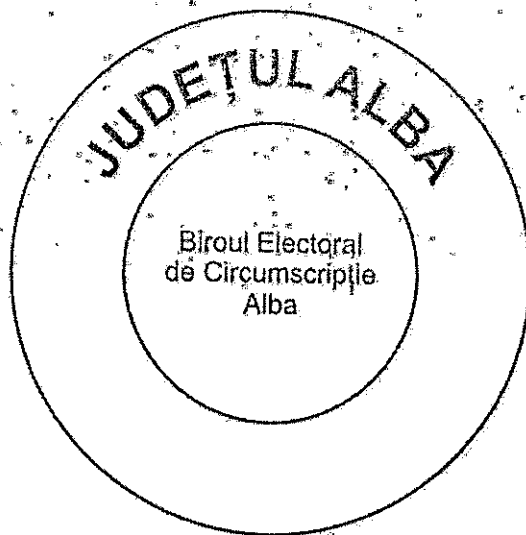
- \* se înscrie numărul secției de votare conform numerotării făcute prin Ordinul emis de Prefectul Județului Alba;

Tușul folosit pentru ștampilă va fi de culoare albastră.



Anexa nr. 6 la Proiectul de hotărâre nr. 214/23.11.2012

**Modelul  
Ștampilei Biroului Electoral de Circumscripție Alba**



**Notă:**

Dimensiunea ștampilei de control este de 35 mm  
Tușul pentru ștampilă va fi de culoare albastră.

**Modelul**  
**Listelor electorale suplimentare ce vor fi folosite la**  
**referendumul județean din data de 9 decembrie 2012**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
Orașul, comuna.....

Circumscripția Electorală: Alba  
Secția de votare nr. ....

**Lista electorală suplimentară**  
**pentru referendumul județean din 9 decembrie 2012**

Nr. crt.	Semnătura alegătorului	Numele și prenumele alegătorului	Codul numeric personal	Domiciliul/Răședința alegătorului (Strada, nr. casei, bloc, apartament)	Tipul, seria și numărul acului de identitate

PREȘEDINTE SECȚIE DE VOTARE NR. ....<sup>1</sup>

.....<sup>2</sup>

<sup>1</sup> se scrie numărul secției de votare

<sup>2</sup> se scrie numele și prenumele președintelui și se aplică ștampila de control a Secției de votare

**Modelul**  
**Extraselor de pe copia listei electorale permanente ce vor fi folosite pentru votarea cu**  
**„urna specială,, la referendumul județean din data de 9 decembrie 2012**

ROMÂNIA  
 JUDEȚUL ALBA  
 Orașul, comuna.....

Circumscripția Electorală Alba  
 Secția de votare nr.....

**Extras de pe copia listei electorale permanente**  
**pentru referendumul județean din 9 decembrie 2012**

Nr. crt.	Semnătura alegătorului	Numele și prenumele alegătorului	Codul numeric personal	Domiciliul/Reședința alegătorului (Strada, nr. casei, bloc, apartament)	Tipul, seria și numărul acului de identitate

PREȘEDINTE SECȚIE DE VOTARE NR. ....<sup>1</sup>

Nume și prenume.....<sup>3</sup>

Nume și prenume.....<sup>2</sup>

Semnătura.....

Semnătura.....

Nume și prenume.....<sup>3</sup>

Semnătura.....

<sup>1</sup> se scrie numărul secției de votare

<sup>2</sup> se scrie numele și prenumele președintelui și se aplică ștampila de control a Secției de votare

<sup>3</sup> membri biroului electoral ai secției de votare care însoțesc urna specială de votare

**MODELUL  
PROCESULUI-VERBAL**

privind rezultatele referendumului județean din data de 9 decembrie 2012  
ce se va încheia de către președintele biroului electoral al secției de votare

Județul Alba  
Comună/orașul .....  
Secția de votare nr.....

**PROCES - VERBAL**

privind rezultatele referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 asupra repornirii minieritului în Munții  
Apuseni

1. Numărul persoanelor înscrise în lista pentru referendum .....
2. Numărul participanților\*) .....
3. Numărul de buletine de vot primite pentru a fi întrebuițate .....
4. Numărul de buletine de vot rămase neîntrebuițate .....
5. Numărul voturilor valabil exprimate la răspunsul "DA" .....
6. Numărul voturilor valabil exprimate la răspunsul "NU" .....
7. Numărul voturilor nule .....
8. Numărul voturilor contestate .....
9. Numărul intampinarilor si contestațiilor primite .....
10. Numărul intampinarilor si contestațiilor soluționate .....
11. Expunerea pe scurt a modului de soluționare a intampinarilor si  
contestațiilor .....

Președintele Biroului electoral,  
.....  
(numele, prenumele, semnătura si ștampila)

Membri:  
.....  
(numele, prenumele si semnătura)

Data .....

\*) Numărul participanților trebuie sa fie egal cu suma ce rezulta din aditionarea cifrelor de la pct. 5, 6 si 7

**MODELUL  
PROCESULUI - VERBAL**  
privind rezultatele referendumului județean din data de 9 decembrie 2012  
ce se va încheia de către Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba

Județul Alba  
Comuna/orașul .....

Circumscripția Electorală Alba

**PROCES - VERBAL**  
privind rezultatele referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 asupra repornirii mineritului în Munții  
Apușeni

1. Numărul persoanelor înscrise în lista pentru referendum .....
2. Numărul participanților\*) .....
3. Numărul de buletine de vot primite pentru a fi întrebuințate .....
4. Numărul de buletine de vot rămase neîntrebuințate .....
5. Numărul voturilor valabil exprimate la răspunsul "DA" .....
6. Numărul voturilor valabil exprimate la răspunsul "NU" .....
7. Numărul voturilor nule .....
8. Numărul voturilor contestate .....
9. Numărul intampinarilor si contestațiilor primite .....
10. Numărul intampinarilor si contestațiilor soluționate .....
11. Expunerea pe scurt a modului de soluționare a intampinarilor si  
contestațiilor .....

Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba,

.....  
(numele, prenumele, semnătura si ștampila)

Membri:

.....  
(numele, prenumele si semnătura)

Data .....

\*) Numărul participanților trebuie sa fie egal cu suma ce rezulta din aditionarea cifrelor de la pct. 5, 6 si 7.

## MODELUL

**PROCESULUI VERBAL**  
**pentru completarea Biroului electoral al secției de votare nr. \_\_\_\_\_**  
**din Județul Alba**  
**încheiat astăzi \_\_\_\_\_**

În conformitate cu prevederile art.26 alin.(1) și Art. 27 alin.(1<sup>3</sup>) din Legea nr.3/2000\* din Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului, cu modificările și completările ulterioare, s-au prezentat la sediul secției de votare, în data de 9 decembrie 2012, ora 18,00, delegații partidelor politice reprezentate în Consiliul Județean Alba, conform tabelului de mai jos.

Se declară ca fiind legal completat Biroului electoral al secției de votare nr. \_\_\_\_\_, în următoarea formulă:

Nr. crt.	Funcție	Nume	Prenume	Domiciliul	Nunăr de telefon	Partidul politic*
1.	Președinte					
2.	Delegat					
3.	Delegat					
4.	Delegat					
5.	Delegat					

**PREȘEDINTELE**  
**BIROULUI ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE**

\*\*

\* Se completează numai pentru delegații partidelor politice reprezentate în Consiliul Județean Alba

\*\*Se semnează și se aplică ștampila de control a Biroului electoral al secției de votare

ANEXA nr. 12 la Proiectul de hotărâre nr. 214/23.11.2012

**MODELUL**

**PROCESULUI VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE**  
încheiat astăzi \_\_\_\_\_

Între \_\_\_\_\_, care se legitimează cu  
BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_ din partea Președintelui  
Consiliului Județean Alba, în calitate de predador/primitor

și

seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, care se legitimează cu BI/CI  
nr. \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_, județul Alba, în calitate de predador/primitor, cu  
ocazia primirii/ predării următoarelor\*:  
-  
-  
-  
-  
-

Prezentul proces verbal s-a încheiat în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la predador și un  
exemplar la primitor.

Am predat,

Am primit,

\* Se completează, după caz, cu documentele, tipizatele și celelalte materiale necesare pentru  
desfășurarea procesului electoral

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre pentru stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice privind referendumul județean ce se va desfășura în data de 9 decembrie 2012 în 35 de unități administrativ-teritoriale din Județul Alba

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 183/16 noiembrie 2012 s-a stabilit organizarea referendumului la nivel județean în 35 de unități administrativ-teritoriale în vederea consultării cetățenilor cu privire la repomirea mineritului în Munții Apuseni la data de 9 decembrie 2012. De asemenea, prin articolul 2 al hotărârii mai sus menționate s-a aprobat Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului județean din data de 9 decembrie 2012.

Potrivit prevederilor art. 15<sup>1</sup> din Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care referendumul are loc simultan cu procesul electoral desfășurat pentru alegerea Camerei Deputaților și a Senatului, ambele scrutine se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale, potrivit prevederilor Legii nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaților și Senatului, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a reduce cheltuielile necesare pregătirii, organizării și desfășurării referendumului, prin Anexa Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 183/16 noiembrie 2012 s-a aprobat Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 care a cuprins numai acțiunile și operațiunile electorale specifice referendumului local respectiv, județean. Însă, în considerarea prevederilor art. 15<sup>1</sup> din Legea nr. 3/2000, în acest program nu au fost cuprinse acțiunile și operațiunile electorale comune ambelor scrutine care au fost prevăzute în Programul calendaristic pentru realizarea activităților referitoare la organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Camera Deputaților și Senatului din anul 2012.

Biroul Electoral Central prin adresa nr. 283/C/B.E.C. 2012/P din data de 20.11.2012 face cunoscut că potrivit prevederilor art. 14 și a principiului autonomiei locale, autoritățile administrației publice locale au posibilitatea să organizeze referendumuri locale. Acestea se vor desfășura însă în baza unor liste electorale, secții de votare și birouri electorale diferite față de cele de la alegerile parlamentare din data de 9 decembrie 2012.

În consecință, referendumul județean din data de 9 decembrie 2012 se va realiza separat de alegerile pentru Camera Deputaților și Senatului, în baza unor liste electorale, secții de votare și birouri electorale diferite față de cele de la alegerile parlamentare. În această situație se impune atât actualizarea Programului calendaristic pentru referendumul județean cu acțiunile și operațiunile electorale necesare constituirii de birouri electorale separate în secții de votare separate cu liste electorale separate cât și identificarea tuturor categoriilor de cheltuieli pe care le presupune organizarea referendumului separat de alegerile parlamentare.

În concret, Programul calendaristic pentru referendumul județean se actualizează cu acțiunile și operațiunile electorale care se referă, în principal, la imprimarea buletinelor de vot, la procedura privind utilizarea urnei speciale precum și la aprobarea: modelului timbrelor autocolante, modelului ștampilelor, modelului listelor electorale suplimentare, modelului extraselor de pe copia listei electorale permanente, modelului proceselor verbale privind rezultatele referendumului județean, modelului proceselor verbale pentru completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare, modelului proceselor verbale pentru predarea buletinelor de vot întrebunțate, a buletinelor de vot neîntrebunțate și anulate, a ștampilelor precum și a celorlalte materiale utilizate în procesul de votare.

Ca urmare a actualizării Programului calendaristic, în mod corespunzător categoriile de cheltuieli necesare pregătirii, organizării și desfășurării referendumului județean din data de 9



decembrie 2012, sunt generate de: editarea și tipărirea listelor electorale, a buletinelor de vot, a proceselor verbale, a broșurilor cuprinzând variante actualizate ale reglementărilor legale privind referendumul precum și a altor materiale de informare, orientare și direcționare a alegătorilor în vederea identificării secțiilor de votare; confecționarea ștampilelor de vot, de control și a timbrelor autocolante; indemnizațiile cuvenite membrilor Biroului Electoral de Circumscripție Alba, membrilor birourilor electorale ale secțiilor de votare și a personalului tehnic auxiliar precum și de transportul în vederea predării/preluării materialelor, documentelor, tipizatelor și a celorlalte materiale necesare pentru desfășurarea procesului electoral.

Față de cele prezentate mai sus;

În temeiul prevederilor art. 38 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba inițiez proiectul de hotărâre pentru stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice privind referendumul județean ce se va desfășura în data de 9 decembrie 2012 în 35 de unități administrativ-teritoriale din Județul Alb, înregistrat sub nr.214/23.11.2012.

PREȘEDINTE

Ion Dumitrel



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
Direcția Juridică și Administrație Publică  
Direcția Dezvoltare și Bugete  
Nr. înreg. 15277/23.11.2012

### RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice privind referendumul județean ce se va desfășura în data de 9 decembrie 2012 în 35 de unități administrativ-teritoriale din Județul Alba

În urma memoriului înaintat de primarii din 35 de unități administrativ-teritoriale din Județul Alba, în ședința extraordinară din data de 16 noiembrie 2012, s-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 183/16 noiembrie 2012 prin care s-a stabilit organizarea referendumului la nivel județean în ziua de duminică, 9 decembrie 2012, în unitățile administrativ-teritoriale Abrud, Alba, Almașu Mare, Arieșeni, Avram Iancu, Baia de Arieș, Bistra, Bucium, Ceru Băcăinți, Ciuruleasa, Cîmpeni, Cricău, Galda de Jos, Gârda de Sus, Horea, Ighiu, Întregalde, Livezile, Lupșa, Meteș, Mogoș, Ocoliș, Poiana Vadului, Ponor, Poșaga, Râmetea, Râmeț, Roșia Montană, Sălciua, Scărișoara, Sohodol, Stremț, Vadu Moșilor, Vidra și Zlatna, direct interesate.

Prin această hotărâre s-a aprobat Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 care are ca obiect consultarea cetățenilor cu drept de vot și cu domiciliul în unitățile administrativ-teritoriale mai sus menționate cu privire la repornirea mineritului în Munții Apuseni.

Potrivit prevederilor art. 15<sup>1</sup> din Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care referendumul are loc simultan cu procesul electoral desfășurat pentru alegerea Camerei Deputaților și a Senatului, ambele scrutine se realizează în cadrul aceluiași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale, potrivit prevederilor Legii nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaților și Senatului, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a reduce cheltuielile necesare pregătirii, organizării și desfășurării referendumului, prin Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 183/16 noiembrie 2012 s-a aprobat Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea referendumului județean din data de 9 decembrie 2012 care a cuprins numai acțiunile și operațiunile electorale specifice referendumului județean, în considerarea prevederilor art. 15<sup>1</sup> din Legea nr. 3/2000 cu privire la organizarea simultană a referendumului cu alegerile parlamentare.

Biroul Electoral Central prin adresa nr. 283/C/B.E.C. 2012/P din data de 20.11.2012 face cunoscut că potrivit prevederilor art. 14 și a principiului autonomiei locale, autoritățile administrației publice locale au posibilitatea să organizeze referendumuri locale. Acestea se vor desfășura însă în baza unor liste electorale, secții de votare și birouri electorale diferite față de cele de la alegerile parlamentare din data de 9 decembrie 2012. De asemenea, se arată că finanțarea referendumului local se va face conform art. 62 din Legea nr. 3/2000, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 117 alin. (1) din Legea nr. 67/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, din bugetul local.

În consecință, referendumul județean din data de 9 decembrie 2012 se va realiza separat de alegerile pentru Camera Deputaților și Senatului, în baza unor liste electorale, secții de votare și birouri electorale diferite față de cele de la alegerile parlamentare. În această situație se impune atât

actualizarea Programului calendaristic pentru referendumul județean cu acțiunile și operațiunile electorale necesare constituirii de birouri electorale separate, în secții de votare, separate cu liste electorale separate cât și identificarea tuturor categoriilor de cheltuieli pe care le presupune organizarea referendumului separat de alegerile parlamentare.

În mod corespunzător, actualizarea Programului calendaristic pentru referendumul județean se referă, în principal, la imprimarea buletinelor de vot, la procedura privind utilizarea urnei speciale precum și la aprobarea: modelului timbrelor autocolante, modelului ștampilelor, modelului listelor electorale suplimentare, modelului extraselor de pe copia listei electorale permanente, modelului proceselor verbale privind rezultatele referendumului județean ce se va încheia de către președintele biroului electoral al secției de votare și de către Președintele Biroului Electoral de Circumscripție Alba, modelului proceselor verbale pentru completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare, modelului proceselor verbale pentru predarea buletinelor de vot întrebuințate, a buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate, a ștampilelor precum și a celorlalte materiale utilizate în procesul de votare.

Acțiunile și operațiunile electorale mai sus menționate generează cheltuieli aferente: editării și tipării listelor electorale, buletinelor de vot, proceselor verbale pentru constatarea rezultatelor referendumului, broșurilor cuprinzând variante actualizate ale reglementărilor legale privind referendumul precum și a altor materiale de informare, orientare și direcționare a alegătorilor în vederea identificării secțiilor de votare; confecționării ștampilelor de vot, de control și a timbrelor autocolante; indemnizațiilor cuvenite membrilor Biroului Electoral de Circumscripție Alba, membrilor birourilor electorale ale secțiilor de votare și personalului tehnic auxiliar precum și cele aferente transportului în vederea predării/preluării materialelor, documentelor, tipizatelor și a celorlalte materiale necesare pentru desfășurarea procesului electoral.

Față de cele mai sus menționate apreciem ca fiind legală și oportună inițierea proiectul de hotărâre pentru stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice privind referendumul județean ce se va desfășura în data de 9 decembrie 2012 în 35 de unități administrativ-teritoriale din Județul Alba, înregistrat sub nr.214/23.11.2012.

**DIRECTOR EXECUTIV**

Negruț Liliana



**DIRECTOR EXECUTIV**

Aitai Marian





COORDONARE	
JURIDICĂ	
FINANCIAR CONT.	

# BIROUL ELECTORAL CENTRAL

PENTRU ALEGEREA CAMEREI DEPUTAȚILOR ȘI A SENATULUI DIN ANUL 2012

Piața Presei Libere, nr. 1, Corp B2, etaj 3, Sector 1, București  
 Tel: 021.314.07.61; 021.314.08.77; 021.314.07.64; 021.314.08.44  
 Fax: 021.314.07.63; 021.314.08.66; 021.314.09.95; 021.314.08.99  
 E-mail: [secretariat@becparlamentare2012.ro](mailto:secretariat@becparlamentare2012.ro)  
 Site: [www.becparlamentare2012.ro](http://www.becparlamentare2012.ro)

283/C

Nr. .... /B.E.C.2012/P  
 Data 20.11.2012

Către

R 25279  
 22. NOV 2012

Instituția prefectului – județul Alba

Domnului prefect Flaviu-Mircea Cozuc

Referitor la adresa dumneavoastră cu nr. 25279/G/SJ/2012 din 16.11.2012, înregistrată la Biroul Electoral Central sub nr. 283/C/B.E.C.2012/P din 19.11.2012, vă comunicăm următoarele:

Dispozițiile art. 15<sup>1</sup> din Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului, cu modificările și completările ulterioare reglementează situația organizării concomitente a unui **referendum național cu alegerile generale parlamentare**, prezidențiale, europarlamentare sau locale. Această interpretare decurge din așezarea în cuprinsul legii a articolului menționat dar și din dispozițiile alin. (3) al aceluiași articol referitoare la stabilirea de către Guvern a unor măsuri tehnico-organizatorice privind referendumul pentru străinătate. Or, prin esența sa, referendumul local nu poate fi organizat decât într-o unitate administrativ-teritorială a României.

Având în vedere prevederile art. 14 din aceeași lege, conform principiului autonomiei locale, autoritățile administrației publice locale au posibilitatea să organizeze referendumuri locale. Acestea se vor desfășura însă în baza unor liste electorale, secții de votare și birouri electorale diferite față de cele de la alegerile parlamentare din data de 9 decembrie 2012. Totodată, finanțarea referendumului local se va face de la bugetul local, conform art. 62 din Legea nr. 3/2000, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 117 alin. (1) din Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



PRESEDINTE  
 Dd. dr. PAULA C. PANTEA

**Expunere de motive**

pentru modificarea anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 181/2012 privind repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor

Prin Hotărârea nr. 181/16.11.2012 Consiliul Județean Alba a aprobat repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor, în temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 61/2012 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2012.

În anexa nr. 1 „Situația centralizatoare a unităților administrativ-teritoriale” sunt evidențiate informațiile comunicate de ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale cu privire la fiecare furnizor de bunuri, servicii sau lucrări fata de care aveau înregistrate arierate, situație pe baza căreia unitățile de trezorerie la care sunt arondate unitățile administrativ-teritoriale în cauza, trebuie să opereze plățile.

În unele cazuri s-a constatat că datele privind contul IBAN al furnizorilor transmise de primarii nu sunt corecte.

Pentru a nu afecta procesul de punere în aplicare a Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 181/2012 și pentru a respecta termenele prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 61/2012 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2012, se impune modificarea anexei nr. 1 „Situația centralizatoare a unităților administrativ-teritoriale” a Hotărârii nr. 181/2012 cu datele transmise în data de 23 noiembrie 2012.

Având în vedere cele prezentate mai sus, vă supunem dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 215 din 23 noiembrie 2012, pentru modificarea anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 181/2012 privind repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor.

Președinte,  
Ion Dumitrel



ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDETEAN  
PRESEDINTE

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru modificarea anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 181/2012 privind repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 27 noiembrie 2012.

Luând în dezbatere:

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre pentru modificarea anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 181/2012 privind repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor;

- raportul de specialitate nr. 15.323/2012 al Direcției Dezvoltare și Bugete, la proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 215 din 23 noiembrie 2012.

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 293/21.12.2011 privind bugetul de stat pe anul 2012.
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 61/27.10.2012 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2012;

În temeiul art. 97 și art. 115-(1) lit. "c" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

### HOTĂRÂRE

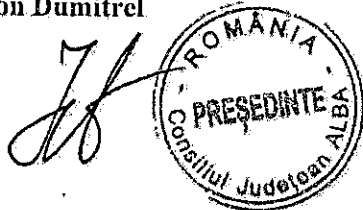
**Art. unic** Se aprobă modificarea anexei nr. 1 „Situția centralizatoare a unităților administrativ-teritoriale” a Hotărârii nr. 181/2012 privind repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor, potrivit Anexei la prezenta hotărâre, care înlocuiește Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 181/2012.

Președintele Consiliului județean Alba, domnul Ion Dumitrel, prin Direcția Dezvoltare și Bugete va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului Județul Alba;
- Direcției Generale a Finanțelor Publice Alba;
- Trezoreriei Alba Iulia;
- Consiliilor locale nominalizate;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

Președinte,  
Ion Dumitrel



Avizat  
Secretarul județului,  
Mariana Hurbean

*Mariana Hurbean*

Înregistrat sub nr. 215  
Alba Iulia, 23.11.2012

Situația centralizatoare a unităților administrativ-teritoriale

Nr. crt.	Unitatea administrativ teritoriala	Date identificare furnizor			Observatii	Nr. si data document justificativ	Suma - lei -		
		Denumire furnizor	Cod inregistrare fiscala	Cont IBAN furnizor					
<b>TOTAL</b>							<b>3,062,000.00</b>		
1	MINICIPIUL ALBA IULIA	<i>Total, din care:</i>			Birou Executor judecatesc: Ulesan Daniela Maria / RO49BTRL00101202K7745600	adr. MFP nr. 15979/2012 copia minutei sentintei comerciale nr. 60/COM/2012 sentinta comerciala nr. 18/COM/2012	2,369,240.00		
		SC DALKIA ROMANIA SA	159802	RO67TREZ0025069XXX00042B			2,369,240.00		
2	ORASUL BAIA DE ARIES/Liceul "Lazăr Chirăsi"	<i>Total, din care:</i>					2,170.00		
		SINTEZA PRODCOM SRL CLUJ NAPOCA	6702586	RO27TREZ2165069XXX011257		F:6509371/31.07.2003	840.00		
		SINTEZA PRODCOM SRL CLUJ NAPOCA	6702586	RO27TREZ2165069XXX011257		F:6334626/20.09.2003	344.60		
		SOFTWIN SRL BUCURESTI	1569706	RO93TREZ7015069XXX002115		F:4706055/03.03.2005	428.40		
		SOBIS SOLUTION SRL SIBIU	12018818	RO64TREZ5765069XXX002433		F:3185170/14.06.2005	215.39		
		SOBIS SOLUTION SRL SIBIU	12018818	RO64TREZ5765069XXX002433		F:8687715/17.08.2005	107.10		
3	ORASUL ZLATNA	<i>Total, din care:</i>					71,910.00		
		SC EUROEXPRES SRL ALBA IULIA	12214962	RO74TREZ0025069XXX001175		F:23681/31.05.2012	5,414.46		
		SC EUROEXPRES SRL ALBA IULIA	12214962	RO74TREZ0025069XXX001175		F:23687/15.06.2012	941.78		
		SC SALUBRIS ZLATNA SRL	27254523	RO12TREZ0105069XXX000243		F:54000620/23.07.2009	7,440.00		
		SC ALTP SA ALBA IULIA	1758640	RO73TREZ0025069XXX000611		F:6193/11.07.2012	1,364.00		
		SC INSTALATORUL SA ALBA IULIA	1755202	RO87TREZ0025069XXX000747		F:610907/19.07.2012	2,219.99		
		SC INSTALATORUL SA ALBA IULIA	1755202	RO87TREZ0025069XXX000747		F:610910/20.07.2012	10,176.52		
		INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE IN TURISM INCDT BUCURESTI	12654670	RO81TREZ7055069XXX000628		F:00102/24.07.2012	44,353.25		
		<i>Total, din care:</i>							184,740.00
		4	COMUNA ALMASU MARE	SC Unirea Pres SRL	1756666	RO82TREZ0025069XXX000643		F:968890/06.03.2006	119
SC Unirea Pres SRL	1756666			RO82TREZ0025069XXX000643		F:11444/24.04.2008	399.99		
SC Eco Plus Consult	24735301			RO54TREZ0065069XXX000802		F:13/01.01.2009	15,000.00		
SC Infosond SRL	21693074			RO19TREZ0025069XXX003135		F:1635/06.03.2009	113.70		
SC Unirea Pres SRL	1756666			RO82TREZ0025069XXX000643		F:14032/15.04.2009	399.99		
SC Dupex SRL	1770555			RO06TREZ0025069XXX004242		F:51527/16.04.2009	2,201.50		
SC Pomponio SRL	13071623			RO11TREZ3665069XXX005834		F:54000620/23.07.2009	2,056.32		
PFA Lascu Ioan	19768728			RO13RNCB0013104083080001		F:10/15.11.2009	600.00		
PFA Lascu Ioan	19768728			RO13RNCB0013104083080001		F:15/14.12.2009	600.00		
SC Mont Safety SRL	24350399			RO81TREZ0065069XXX001383		F:206/05.01.2010	3,213.00		
PFA Lascu Ioan	19768728			RO13RNCB0013104083080001		F:17/11.01.2010	600.00		
PFA Lascu Ioan	19768728			RO13RNCB0013104083080001		F:22/20.02.2010	600.00		
PFA Lascu Ioan	19768728			RO13RNCB0013104083080001		F:32/03.05.2010	600.00		
SC Europroiect Alba SRL	26076320			RO34TREZ0065069XXX001356		F:5/01.04.2010	3,000.00		
SC Mont Safety SRL	24350399			RO81TREZ0065069XXX001383		F:255/12.04.2010	3,213.00		
SC Mont Safety SRL	24350399			RO81TREZ0065069XXX001383		F:318/30.06.2010	3,213.00		
SC Euroexpres SRL	12214962			RO74TREZ0025069XXX001175		F:16731/28.06.2010	1,900.00		
PFA Lascu Ioan	19768728			RO13RNCB0013104083080001		F:36/02.08.2010	68.00		
PFA Lascu Ioan	19768728			RO13RNCB0013104083080001		F:39/20.08.2010	1,800.00		
SC Mont Safety SRL	24350399			RO81TREZ0065069XXX001383		F:372/20.09.2010	3,348.00		
Hategan Aurelia-Rodica Cabinet Avocat	25018607			RO48BRDE010SV22593470100		F:73/23.10.2010	2,000.00		
SC Piatra Albini SRL	23856747			RO18TREZ0025069XXX004802		F:101/30.10.2010	7,619.78		
Rezon Media Grup SRL	16548094			RO03TREZ7015069XXX005481		F:1222374/05.11.2010	178.76		
SC Piatra Albini SRL	23856747			RO18TREZ0025069XXX004802		F:102/30.11.2010	4,008.32		
SC Piatra Albini SRL	23856747			RO18TREZ0025069XXX004802		F:104/21.12.2010	272.80		
Asociatia Culturala UNESCO Jidvei	22767668			RO74RNCB00227107600340001		F:43/07.01.2011	1,500.00		
Hategan Aurelia-Rodica Cabinet Avocat	25018607			RO48BRDE010SV22593470100		F:88/25.02.2011	2,000.00		
Hategan Aurelia-Rodica Cabinet Avocat	25018607			RO48BRDE010SV22593470100		F:87/25.02.2011	2,000.00		
SC Mont Safety SRL	24350399			RO81TREZ0065069XXX001383		F:467/28.02.2011	6,696.00		
SC Traian Beni SRL	15868660			RO03TREZ0025069XXX001968		F:782/10.03.2011	127.00		
Hategan Aurelia-Rodica Cabinet Avocat	25018607			RO48BRDE010SV22593470100		F:89/23.03.2011	2,000.00		
SC Euroexpres SRL	12214962			RO74TREZ0025069XXX001175		F:20356/31.03.2011	342.24		
SC Euroexpres SRL	12214962			RO74TREZ0025069XXX001175		F:20358/15.04.2011	198.40		
SC Nicu Noel Montaj SRL	21698985			RO67TREZ0065069XXX001406		F:56/20.04.2011	2,840.00		
SC Euroexpres SRL	12214962			RO74TREZ0025069XXX001175		F:20374/31.05.2011	15,218.27		
SC Euroexpres SRL	12214962			RO74TREZ0025069XXX001175		F:20378/15.06.2011	4,178.60		
SC Euroexpres SRL	12214962			RO74TREZ0025069XXX001175		F:59/05.07.2011	20,310.00		
SC Nicu Noel Montaj SRL	21698985			RO67TREZ0065069XXX001406		F:11303286/27.07.2011	7,824.28		
SC Lafarge Agregate Betoane SA	361269			RO63TREZ7005069XXX000583		F:55/12.09.2011	2,100.00		
PFA Achim Emilian	20437582			RO80RNCB0014025026840001		F:11304473/21.09.2011	1,320.30		
SC Lafarge Agregate Betoane SA	361269			RO63TREZ7005069XXX000583		F:11304826/30.09.2011	425.02		
SC Lafarge Agregate Betoane SA	361269			RO63TREZ7005069XXX000583		F:11305322/24.10.2011	925.44		
SC Lafarge Agregate Betoane SA	361269			RO63TREZ7005069XXX000583		F:594/26.10.2011	6,696.00		
SC Lafarge Agregate Betoane SA	361269			RO63TREZ7005069XXX000583		F:11305625/31.10.2011	531.98		
Romtelecom SA	427320			RO82TREZ7005069XXX000532		F:2588614/07.11.2011	2,268.86		
SC Lafarge Agregate Betoane SA	361269	RO63TREZ7005069XXX000583		F:11306018/16.11.2011	247.85				
SC Bon Confort SRL	29227487	RO19TREZ0025069XXX005463		F:6/25.11.2011	1,672.50				
SC Drumuri si Poduri Locale Alba SA	4331392	RO27TREZ0025069XXX00372		F:799/30.11.2011	45,485.73				
SC Euroexpres SRL	12214962	RO74TREZ0025069XXX001175		F:23106/30.11.2011	709.37				
<i>Total, din care:</i>							84,740.00		
5	COMUNA ARIESENI	PFA DRAGOS GHEORGHE	1510223054661	RO94BTRL00501202235025XX		F:742875/02.07.2008	5,000.00		
		SC MON BLANC SRL	6615927	RO66TREZ0045069XXX000128		F:151/29.10.2008	1,644.40		
		SC MON BLANC SRL	6615927	RO66TREZ0045069XXX000128		F:152/29.10.2008	13,696.42		
		SC PROGESC SRL	11526818	RO78TREZ0065069XXX001146		F:63447128/04.12.2008	4,500.00		
		SC TIBANIC SRL	11939164	RO51TREZ0065069XXX000177		F:8/26.03.2009	1,789.26		
		SC TIBANIC SRL	11939164	RO51TREZ0065069XXX000177		F:11/30.04.2009	5,217.45		
		SC PROGESC SRL	11526818	RO78TREZ0065069XXX001146		F:6347136/31.08.2009	13,300.00		
		SC VALADRIA IND SRL	18061540	RO48TREZ0025069XXX002613		F:393/22.12.2009	300.00		
		SC VALADRIA IND SRL	18061540	RO48TREZ0025069XXX002613		F:710/01.04.2010	238.00		
		SC LUXOR LTD SRL	1756690	RO28TREZ0025069XXX000845		Executor judecatesc: Baba Teodor / RO66BRDE010SV16299750100	26,639.29		
		DJST ALBA	4562591	RO72TREZ0025003XXX000049		F:1/20.02.2011	2,700.00		
		SC VALADRIA IND SRL	18061540	RO48TREZ0025069XXX002613		F:1424/28.04.2011	200.00		
		SC LUXOR LTD SRL	1756690	RO28TREZ0025069XXX000845		Executor judecatesc: Baba Teodor / RO66BRDE010SV16299750100	9,516.16		

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritoriala	Date identificare furnizor				Nr. si data document justificativ	Suma - lei -
		Denumire furnizor	Cod inregistrare fiscala	Cont IBAN furnizor	Observatii		
							49,120.00
6	COMUNA BUCIUM	Total datori				F:21620/20.03.2012	262.00
		SC ENFORP SRL ALBA IULIA	8266084	RO26TREZ0025069XXX001554		F:21644/21.03.2012	39.00
		SC SMC SRL ABRUD	3910132	RO13TREZ0025069XXX004892		F:21961/19.04.2012	309.19
		SC ARGIB COM SRL DEVA	3557287	RO45TREZ3665069XXX000663		F:22083/27.04.2012	158.99
						F:154/28.04.2012	6,000.00
					F:289/18.05.2012	42,350.82	
						7,900.00	
7	COMUNA CRACIUNELU DE JOS	Total datori				F:0609695/27.04.2012	7,900.00
		SC INSTATORUL SA	1755202	RO87TREZ0025069XXX000747			12,750.00
8	COMUNA IGHIU	Total datori				F:37/03.06.2008	9,517.06
		PFA FLOAREA IOSIF	22227633	RO90RNCB110000128870001			
		SC ARVOM IMPEX SRL (cedent) / SC DELE ROMCERT SA (cesionar)	16072933 / 19062888	RO96TREZ015069XXX009336 (cedent) / RO65TREZ2765069XXX001130 (cesionar)	contr. de cesiune de creanta incheiat in data de 02.august 2010. Debitor Scoala Generala "Mihail Eminescu" Ighiu		F:114/05.11.2008
9	COMUNA POSAGA	Total datori				F:507/01.03.2010	28,200.00
		SC NEWPORT COMPANY SRL	17006873	RO12TREZ0025069XXX004231			28,200.00
10	COMUNA RAMET	Total datori				F:8520489/18.06.2007	4,500.00
		SC ELEBA EXIM SRL	8325598	RO52TREZ0045069XXX000089		F:555/19.12.2008	1,571.00
		SC RIBUDCOM SRL	18471930	RO44TREZ2195069XXX002035		F:814/23.01.2009	316.00
		SC IULIE	12671816	RO66TREZ0025069XXX001125			
		BISPOAZAUL EXPERT EVALUATOR	20892680	RO24BTRL00101202E1458XXX		F:107/22.05.2009	3,000.00
		SC CEZAR STAR	16700167	RO38TREZ0025069XXX004927		F:70/14.07.2009	8,983.00
		SC UNIPRES	1756666	RO82TREZ0025069XXX000643		F:19662/04.08.2011	65.00
		PAROCHIA TODOXA CORNESTI	14076530	RO79RNCB0110111431450001		F:32/25.10.2011	1,500.00
						F:406/31.10.2011	6,944.00
						F:415/04.11.2011	271.00
						F:436/18.11.2011	250.00
						F:63/23.11.2011	2,571.00
						F:1968824/13.01.2012	9,649.00
						F:19689/17.12.2012	4,779.00
						F:19690870/31.03.2012	4,511.00
				F:160/05.04.2012	650.00		
				F:21232/13.04.2012	100.00		
				F:19690991/7.30.04.2012	1,402.00		
				F:196911324/05.05.2012	594.00		
					28,350.00		
11	COMUNA SIBOT	Total datori				F:8/30.10.2009	20,760.00
		SC VITELAR SRL	24821330	RO64TREZ0025069XXX003974		F:182493/29.10.2010	160.00
		SC RAAR SRL	17840444	RO56TREZ7065069XXX007418		F:ABSOC5/31.01.2011	1,170.00
		SPITAL URASENESC CUGIR	4331325	RO72TREZ0095041XXX000043		F:138/24.03.2011	6,200.00
		SC VIA CONS SRL	18120100	RO55TREZ0025069XXX000838		F:390/28.09.2011	40.00
		SC TOTISA	9315010	RO92TREZ5765069XXX002899			171,230.00
						F:25/29.01.2009	40,460.00
12	COMUNA VALEA LUNGA	Total datori				F:88/06.09.2010	12,860.20
		SC BIRROIECTARE ONIGA	16711816	RO61TREZ0035069XXX000668		F:70/31.05.2011	59,662.15
		SC BIRROIECTARE ONIGA	16711816	RO61TREZ0035069XXX000668		F:173/31.05.2011	1,429.10
		SC ARUNSTRUCT ALBA	23073907	RO85TREZ0025069XXX004081		F:51/19.04.2012	5,000.00
		PFA BIGRAIAN	20348108	RO48VBBU2511A86505972701		F:9543/07.05.2012	1,336.49
		SC PRUS SRL BLAJ	6698361	RO18TREZ0025069XXX004899			
		SC MERUS SRL BLAJ	4801346	RO58TREZ0025069XXX004276			
		COOPERATIVA SURORILOR MAICII DOBROU AURETANE	10114193	RO12BUCUG26038032511R001		F:197/21.05.2012	2,300.00
		BOZDOIL MITRU FLAVIU	20348183	RO16BTRL00101201650942XX		F:250/5.05.2012	500.00
						F:5120716/31.05.2012	120.97
						F:5120717/31.05.2012	336.04
						F:5120719/31.05.2012	20.16
						F:5120720/31.05.2012	23.52
						F:47/05.06.2012	1,500.00
						F:5004288/18.06.2012	2,480.55
				F:3001685/20.06.2012	3,888.29		
				F:3/26.06.2012	10,968.00		
				F:161/27.06.2012	28,294.53		
<b>TOTAL</b>							<b>1,369,090.00</b>
1	COMUNA BISTRA	Total datori				F:AX103/30.10.2009	335,860.21
		SC ECOH SRL	18654350	RO62TREZ0025069XXX002846		F:AX103/30.10.2009	86,266.15
		SC NEWPORT COMPANI SRL	17006873	RO12TREZ0025069XXX004231	contr. de cesiune de creanta nr. 764/04.11.2009 incheiat inra SC ECOTECH SRL si SC. NEWAMPOR COMPANI SRL	F:AX104/30.10.2009	191,200.00
						F:AX105/30.10.2009	755,763.64



**Raport de specialitate**

pentru modificarea anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 181/2012 privind repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 61/2012 consiliile județene repartizează prin hotărâre sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru achitarea arieratelor înregistrate în contabilitatea unităților administrativ-teritoriale, proporțional cu volumul arieratelor și în limita sumelor solicitate prin cererile scrise ale ordonatorilor principali de credite, până la data de 16 noiembrie 2012.

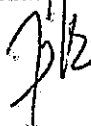
Ca urmare Consiliul Județean Alba a aprobat în ședința publică din data de 16 noiembrie 2012, Hotărârea nr. 181/16.11.2012 privind repartizarea pe unități administrativ - teritoriale din județul Alba a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pe anul 2012, pentru achitarea arieratelor. În anexa nr. 1 „Situația centralizatoare a unităților administrativ-teritoriale” sunt evidențiate informațiile comunicate de ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale cu privire la fiecare furnizor de bunuri, servicii sau lucrări față de care aveau înregistrate arierate și pentru care au fost repartizate sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată.

În unele cazuri s-a constatat că informațiile furnizate de ordonatorii principali de credite au cuprins furnizori de bunuri, servicii și lucrări al căror cont IBAN și cod unic de înregistrare erau incorecte, precum și existența unor contracte de cesiunea de creanță, ceea ce a determinat apariția unor noi operatori economici.

Pentru a nu afecta procesul de punere în aplicare a Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 181/2012 și pentru a respecta termenele prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 61/2012 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2012, se impune modificarea anexei nr. 1 „Situația centralizatoare a unităților administrativ-teritoriale” a Hotărârii nr. 181/2012 cu datele transmise în data de 23 noiembrie 2012.

Din considerentele și pentru motivele arătate mai sus, Direcția Dezvoltare și Bugete prezintă spre aprobare proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 215/23.11.2012.

Director executiv,  
Marian Aitai



**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba**

Prin Procesul verbal nr. 10031/10.08.2012, s-au recepționat lucrările la obiectivul de investiții "Consolidare pod pe DJ 141C peste Târnavă Mare, km 0+340, localitatea Lunca Cenade, Județul Alba", valoarea totală a lucrărilor de reparații, ridicându-se la suma de 2.566.110,26 lei.

Podul menționat, traversează Râul Târnavă Mare și este amplasat pe drumul județean DJ 141 C, la km 0 + 340 față de intersecția cu drumul național DN 14B, care face legătura cu Municipiul Blaj.

Se impune cuprinderea în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba, a acestui obiectiv, împreună cu valoarea totală a lucrărilor de reparații.

Ținând seama de cele menționate, propun aprobarea completării Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba, la poziția cu nr. crt. 198, cu bunul imobil „Pod pe DJ 141 C”.

Având în vedere cele expuse mai sus, în temeiul art. 38 – (1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 209 din 20 noiembrie 2012.

PREȘEDINTE  
Ion DUMITREL



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba**

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară în data de 29 noiembrie 2012;

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba;
- Raportul de specialitate nr. 15022/20.11.2012 al Direcției relații publice și informatică la proiectul de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba.

Văzând:

- Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 10031/10.08.2012, privind lucrarea "Consolidare pod pe DJ 141C peste Târnavă Mare, km 0+340, localitatea Lunca Cenade, Județul Alba".

Având în vedere prevederile:

- Art. 91-(1) lit. c), art. 119 și art. 120 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 21 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului României nr. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor.

În temeiul art. 97 și art.115 - (1), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

## HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba, la poziția cu nr. crt. 198, cu bunul imobil, având datele de identificare prezentate în anexa - parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Direcția relații publice și informatică și Direcția de dezvoltare și bugete vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

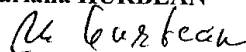
Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,  
Ion DUMITREL



Avizat,  
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA  
Mariana HURBEAN



Înregistrat sub nr. 209

Alba Iulia, 20 noiembrie 2012

Anexa  
la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Județean Alba  
nr. 209 din 20.11.2012

**DATELE DE IDENTIFICARE  
ALE BUNULUI IMOBIL CARE SE CUPRINDE LA POZIȚIA CU NR. CRT. 198 ÎN  
INVENTARUL BUNURILOR CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL JUDEȚULUI ALBA**

<b>Secțiunea I Bunuri imobile</b>						
Nr. Crt.	Codul de Clasificare	Denumirea Bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar -lei -	Situația juridică actuală
198.		Pod pe DJ 141 C, DN 14B (Lunca) - Cenade - Capu Dealului - Lim. jud. Sibiu	Situat pe DJ 141 C, la km 0 + 340 față de intersecția cu DN 14B, care face legătura cu Municipiul Blaj. Traversază Râul Târnavă Mare, făcând legătura între Satul Lunca – Comuna Valea Lungă și Satul Gorgan – Comuna Cenade. Podul este de tip grindă simplu rezemată, din beton precomprimat, cu patru deschideri egale de 29,25 m. Lungimea totală este de 130 m - între extremitățile zidurilor întoarse. Lățimea totală este de 10,30 m, din care partea carosabilă este de 7,80 m, iar trotuarele și grinzile de parapet au lățimea de 1,00 m, respectiv de 0,25 m, fiecare.	2012	2.566.110,26	Domeniul public al județului Alba

ROMANIA

JUDETUL ALBA

CONSILIUL JUDETEAN

Nr. 1003/din... 10.08.2012

Se aproba  
Presedinte,  
Ion Dumitrel



### PROCES-VERBAL DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

privind, lucrarea:

**Consolidare pod pe DJ 141 C peste Tarnava Mare, km.0+340,**

**localitatea Lunca Cenade judetul Alba,**

executata in cadrul contractului nr. 14211 din 07.11.2011, incheiat intre Consiliul judetean Alba si S.C. Fulga Negresti Oas S.R.L. pentru lucrarile de consolidare a podului pe DJ 141 C km.0+340.

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei nr. 43/12.10.2011, eliberata de Consiliul judetean Alba la 12.10.2011, cu valabilitate pana la 12.10.2012.

Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea in intervalul 08.08.2012-08.08.2012, fiind formata din:

Roman Florin –vicepresedinte Consiliul judetean Alba;

Ing.Popescu Dan –director executiv, Directia tehnica, Consiliul judetean Alba;

Ing.Todoran Paul –inspector principal, serviciu administrare drumuri judetene, Consiliul judetean Alba;

D-I Neamtu Ilie- primar comuna Cenade;

D-I Pusca Vasile- primar comuna Valea Lunga;

Membri supleanti:

Ing.Daramus Ioan –consilier, serviciu administrare drumuri judetene, Consiliul judetean Alba;

Ing.Maier Sorin –consilier, serviciu administrare drumuri judetene, Consiliul judetean Alba.

3. Au mai participat la receptie:

D-I Hotca Ioan –administrator S.C. Fulga Negresti Oas S.R.L.

D-I Lup Ioan

D-I Raducu Ioan

D-I Sabadus Sorin

4. Constatările comisiei de receptie:

4.1. Din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1- nu e cazul.

4.2. Cantitățile de lucrări cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate - nu e cazul.

4.3. Lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respecta prevederile proiectului - nu e cazul.

4.4. Valoarea declarată a investiției este de

*conf. anexei*

*2.468.110,41 lei*

5. Comisia de receptie, în urma constatarilor făcute, propune:

Admiterea receptiei.

6. Comisia de receptie motivează propunerea făcută prin:

Lucrările executate corespund din punct de vedere cantitativ și calitativ și respecta prevederile proiectului tehnic și a detaliilor de execuție.

7. Comisia de receptie recomandă următoarele:

Exploatarea și întreținerea podului conform normativelor legale în vigoare.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe și 0 anexe numerotate, cu un total de 2 fișe, a fost încheiat astăzi 08.08.2012 la Consiliul județean Alba în 8 exemplare.

Comisia de receptie:

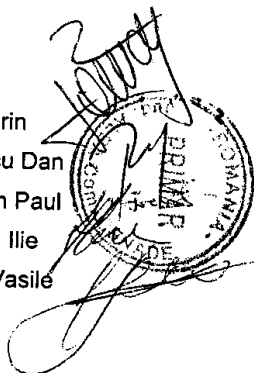
Presedinte: Roman Florin

Membri: Ing. Popescu Dan

Ing. Todoran Paul

Neamtu Ilie

Pusca Vasile



Specialisti:

ing. Bota Arian

Secretar comisie,

Ing. Popa Ioan

A large, stylized handwritten signature, likely belonging to the secretary of the commission, Ing. Popa Ioan.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE ȘI INFORMATICĂ**

Nr. 15022/20.11.2012

**RAPORT**

**la proiectul de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba**

Pe drumul județean DJ 141 C, proprietate publică a județului Alba, la km 0 + 340 față de intersecția cu DN 14B, care face legătura cu Municipiul Blaj, este amplasat podul care traversează Râul Târnavă Mare, făcând legătura între Satul Lunca – Comuna Valea Lungă și Satul Gorgan – Comuna Cenade.

Podul este de tip grindă simplu rezemată, din beton precomprimat, cu patru deschideri egale de 29,25 m., lungimea totală fiind de 130 m, între extremitățile zidurilor întoarse.

Lățimea totală a podului este de 10,30 m, din care partea carosabilă este de 7,80 m, iar trotuarele și grinzile de parapet au lățimea de 1,00 m, respectiv de 0,25 m, fiecare.

Prin Procesul verbal nr. 10031/10.08.2012, s-au recepționat lucrările la obiectivul de investiții "Consolidare pod pe DJ 141C peste Târnavă Mare, km 0+340, localitatea Lunca Cenade, Județul Alba", valoarea totală a lucrărilor de reparații, ridicându-se la suma de 2.566.110,26 lei.

Ținând seama de cele menționate, se impune cuprinderea acestui bun imobil în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba, împreună cu valoarea totală a lucrărilor de reparații.

În acest sens, se propune aprobarea completării Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba, la poziția cu nr. crt. 198, cu bunul imobil „Pod pe DJ 141 C, DN 14B (Lunca) - Cenade - Capu Dealului - Lîm. jud. Sibiu.”

Proiectul de hotărâre inițiat în considerarea aspectelor mai sus menționate precum și a dispozițiilor art. 91-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind gestionarea patrimoniului județului, va permite cuprinderea acestui bun imobil în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Alba, în conformitate cu lucrările de investiții realizate.

**DIRECTOR EXECUTIV**

**Ioan BODEA**





EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre pentru prelungirea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 241/2011, s-a aprobat darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba, pentru coordonarea Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba, care funcționează în această locație.

Agenția Națională Antidrog, este un organ de specialitate, cu personalitate juridică, care funcționează la nivel de direcție în subordinea Ministerului Administrației și Internelor, potrivit Hotărârii Guvernului României nr. 461/2011.

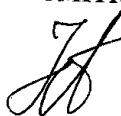
Darea în administrare s-a realizat pentru o perioadă de un an, respectiv până la data de 28.12.2012, cu posibilitatea prelungirii duratei, prin hotărâre a Consiliului Județean Alba.

Prin adresa nr. 3297951/12.10.2012, înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 13377/17.10.2012, Agenția Națională Antidrog solicită aprobarea continuării activității Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba, în spațiul mai sus menționat, după data de 28.12.2012.

În acest sens, propun aprobarea prelungirii până la data de 28 decembrie 2013, a aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011, respectiv prelungirea prin Act adițional, până la data de 28 decembrie 2013, a Contractului de administrare încheiat între Consiliul Județean Alba și Agenția Națională Antidrog.

Ținând seama de cele menționate, în temeiul art. 38 – (1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 210 din 20 noiembrie 2012.

PREȘEDINTE  
Ion DUMITREL



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**pentru prelungirea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba**

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară în data de 29 noiembrie 2012;

Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre pentru prelungirea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba;
- Raportul de specialitate nr. 15023/20.11.2012 al Direcției relații publice și informatică la proiectul de hotărâre pentru prelungirea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba;
- Solicitarea Agenției Naționale Antidrog nr. 3297951/12.10.2012, înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 13377/17.10.2012.

Având în vedere prevederile:

- Art. 91-(1) lit. c) și art. 123-(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului României nr. 461/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Antidrog;
- Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba.

În temeiul art. 97 și art.115 - (1), lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

## HOTĂRÂRE

**Art.1.** Se prelungește până la data de 28 decembrie 2013, aplicarea prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba.

**Art.2.** Contractul de administrare nr. 966-3287220/1/2012, încheiat între Consiliul Județean Alba și Agenția Națională Antidrog, se prelungește prin Act adițional până data de 28.12.2013.

**Art.3.** Direcția relații publice și informatică va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

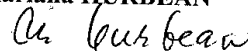
Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;
- Agenției Naționale Antidrog;
- Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE  
Ion DUMITREL



Avizat,  
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA  
Mariana HURBEAN



Înregistrat sub nr. 210

Alba Iulia, 20 noiembrie 2012

ROMÂNIA  
MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR



AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG

Nesecret  
București  
Nr. - 3297951 din 12.10.2012

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA		
Intrat nr.	13377	
28/12	luna 10	ziua 17

Ex. nr.

DRRI  
JK

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

- În atenția domnului președinte Ion DUMITREL -

Având în vedere *Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 241 din 28 decembrie 2011* prin care bunul-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp., situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr.1-3, proprietate publică a județului Alba, a fost dat în administrare Agenției Naționale Antidrog - Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba pe o perioadă de un an, cu posibilitate de prelungire a duratei, începând cu data de 28 decembrie 2011, avem onoarea să vă comunicăm că Agenția Națională Antidrog dorește și pe viitor o bună colaborare cu instituția dumneavoastră în ceea ce privește acceptarea continuării activității centrului în spațiul sus-menționat.

În acest context, reiterăm aspectele prezentate în adresa nr. 3287220/12.03.2012 (anexată în copie), adresându-vă rugămintea de a analiza și a supune dezbaterii în ședința ordinară a Consiliului Județean Alba propunerea instituției noastre privind posibilitatea transmiterii dreptului de folosință, cu titlu gratuit, asupra spațiului în discuție, ca o soluție alternativă, legală și cu efecte juridice aproximativ similare, de natură a menține relațiile de bună colaborare între Consiliul Județean Alba și Agenția Națională Antidrog.

Cu deosebită stimă și considerație,

/ DIRECTOR  
Chestor de poliție  
  
SORIN OPREA

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**DIRECȚIA RELATII PUBLICE ȘI INFORMATICĂ**

Nr. 15023/20.11.2012

**RAPORT**

**la proiectul de hotărâre pentru prelungirea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011 privind darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba**

Agenția Națională Antidrog, este un organ de specialitate, cu personalitate juridică, care funcționează la nivel de direcție în subordinea Ministerului Administrației și Internelor, potrivit Hotărârii Guvernului României nr. 461/2011.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 241/2011, s-a aprobat darea în administrare Agenției Naționale Antidrog, a bunului-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba, pentru coordonarea Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba, care își desfășoară activitatea în această locație.

Darea în administrare s-a realizat pentru o perioadă de un an, respectiv până la data de 28.12.2012, cu posibilitatea prelungirii duratei, prin hotărâre a Consiliului Județean Alba.

Prin adresa nr. 3297951/12.10.2012, înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 13377/17.10.2012, Agenția Națională Antidrog solicită aprobarea continuării activității Centrului, în spațiul mai sus menționat.

În acest sens, se propune aprobarea prelungirii prin Act adițional, până la data de 28 decembrie 2013, a Contractului de administrare nr. 966-3287220/1/2012, încheiat între Consiliul Județean Alba și Agenția Națională Antidrog, respectiv a prelungirii până la data de 28 decembrie 2013, a aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 241/2011.

Proiectul de hotărâre inițiat în considerarea aspectelor mai sus menționate precum și a dispozițiilor art. 91- (1) lit. c) și art. 123-(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora consiliul județean îndeplinește atribuții privind gestionarea patrimoniului județului și hotărăște ca bunurile ce aparțin domeniului public, de interes județean, sa fie date în administrarea instituțiilor publice, va permite Agenției Naționale Antidrog să administreze până la data de 28 decembrie 2013, bunul-spațiu în suprafață utilă totală de 154 mp, situat la etajul I al corpului de clădire "A", aparținător imobilului din Municipiul Alba Iulia, str. Unirii nr. 1-3, proprietate publică a județului Alba, pentru organizarea și funcționarea în bune condiții a Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba.

**DIRECTOR EXECUTIV**

**Ioan BODEA**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Actului Adițional nr. 1 la Convenția de Cooperare nr 8634/191/01.11.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni**

**Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 29.11. 2012**

Luând în dezbateră :

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre pentru aprobarea Actului adițional nr 1 la Convenția de Cooperare nr. 8634/191/01.11.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov”Războieni

-referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 9054/07.11.2012 privind aprobarea Actului adițional nr 1 la Convenția de Cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni

-raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 15 003/20.11.2012

Având în vedere dispozițiile :

-art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

Art. 1. Se aprobă Actul adițional nr 1 la Convenția de Cooperare nr. 8634/191/01.11.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni.

Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului-Județul Alba
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia
- Direcției de specialitate din cadrul Consiliului Județean Alba

VICEPRESEDINTE  
Alin Florin CUCUI

Alba Iulia, 20.11.2011  
Inregistrat sub nr.203



Avizat  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
*M. Hurbean*  
Mariana HURBEAN

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**privind aprobarea Actului aditional nr. 1 la Convenția de Cooperare  
încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația  
Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru funcționarea  
Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni**

Asigurarea suportului financiar pentru susținerea sistemelor de protecție a persoanelor vârstnice și/sau cu handicap, precum și pentru dezvoltarea serviciilor destinate protecției copilului aflat în dificultate constituie o acțiune cu caracter permanent, care răspunde obiectivelor operaționale pentru implementarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale și protecției drepturilor copilului 2008-2013.

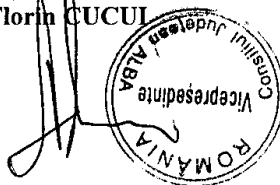
În acest context, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba a încheiat în anul 2011 Convenția de parteneriat nr.8634/191/01.11.2011 cu Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru asigurarea funcționării Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni, cu două module

1. *Serviciul Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni* care urmărește satisfacerea nevoilor personale identificate a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni;
2. *Centrul de Zi pentru copii Războieni*, care are ca scop prevenirea abandonului familial și eșecului școlar în rândul a 25 de copii care provin din familii cu situație socio - economică precară din Războieni.

Ca urmare a expirării perioadei stabilite pentru funcționarea convenției, părțile semnatare propun prelungirea termenului de valabilitate cu încă un an și dezvoltarea complexului de servicii sociale prin includerea Centrului de zi pentru copii Silivaș, care are ca scop prevenirea abandonului familial și eșecului școlar în rândul a 25 de copii care provin din familii cu situație socio economică precară din localitatea Silivaș. Scopul serviciului inclus este reducerea abandonului familial și abandonului școlar în rândul a 25 de copii din localitatea Silivaș.

Date fiind relevanța la nivel comunitar a serviciilor sociale propuse și eficiența costurilor asigurate prin parteneriatul dintre cele două entități, propunem Consiliului Județean Alba aprobarea Actului adițional nr 1 la Convenția de Cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni.

Vicepreședinte  
Alin Florin CUCUI



**Raport de specialitate**

**privind aprobarea Actului adițional nr 1 la Convenția de Cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni**

Conform Strategiei județene în domeniul asistenței sociale, o direcție prioritară de dezvoltare este continuarea acțiunii de implementare a Standardelor minime obligatorii și a Standardelor minime de calitate prin modificarea parteneriatelor cu organizațiile non-guvernamentale în scopul degrevării bugetului propriu al DGASPC Alba și contractarea în mod etapizat a unor servicii sociale cu furnizorii de servicii sociale acreditați în condițiile legii.

Unul din obiectivele principale urmărite de către parteneri în dezvoltarea parteneriatului este identificarea surselor de finanțare și atragerea de fonduri suficiente pentru a se respecta la nivel cât mai ridicat standardele de calitate pentru protecția beneficiarilor.

În urma negocierilor purtate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia s-a luat hotărârea încheierii convenției de cooperare nr. 8634/191/01.11.2011 care să aibă ca obiectiv asigurarea funcționării Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni, cu două module :

- *Serviciul Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni* care urmărește satisfacerea nevoilor personale identificate a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni;
- *Centrul de Zi pentru copii Războieni*, care are ca scop prevenirea abandonului familial și eșecului școlar în rândul a 25 de copii care provin din familii cu situație socio - economică precară din Războieni.

La expirarea termenului prevăzut pentru valabilitatea convenției, părțile au solicitat prelungirea valabilității acesteia pentru o perioadă de un an, prin încheierea Actului adițional nr. 1 la Convenția de cooperare nr. 8634/191/01.11.2011, cu următoarele modificări: se va prelua în structura Așezământului Sfântul Serafim de Sarov și Centrul de zi pentru copii Silivaș, a cărui activitate a fost întreruptă pentru o perioadă de 2 ani.

Obligația principală a DGASPC Alba va fi de a deconta lunar, suma în cuantum de 110 lei/beneficiar /luna pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni cărora li se acorda servicii de specialitate în cadrul Serviciului Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni, în luna precedentă și suma în cuantum de 420 lei/beneficiar/luna pentru maxim 50 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Centrului de Zi pentru copii Războieni și centrului de zi



Silivaș (25 de copii/centru). Decontarea se va face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia.

Obligația principală a Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia va fi de a factura lunar cheltuielile efectuate în limita sumelor stabilite pentru serviciile sociale stabilite în cadrul convenției.

Serviciile de îngrijire socio - medicale reprezintă un complex de activități care se acordă în cadrul unui sistem social și medical integrat și au drept scop principal menținerea autonomiei persoanei și prevenirea agravării situației de dependență.

Existența rețelei socio - medicale de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, prin activitatea pe care o desfășoară, asigură creșterea standardului de viață al beneficiarilor în mediul familial acestora, evitându-se astfel instituționalizarea lor și implicit impactul emoțional negativ cauzat de acest tip de protecție.

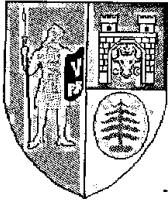
Centrul de zi reprezintă o formă de suport activ acordat copiilor ce provin din familii defavorizate și asigură menținerea, refacerea și dezvoltarea capacităților copilului și ale părinților săi, pentru depășirea situațiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa.

În acest context se propune Consiliului Județean Alba aprobarea Actului adițional nr 1 la Convenția de Cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind organizarea și funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni.

**Director executiv**

**Marian Florin AITAI**





CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI ALBA

Str. Mihai Viteazu, nr. 2, Alba Iulia, 510093  
Tel. 0258/818266 Fax: 0258/817037 Mobil:0741818074

E-mail: [dgaspc@alba.rdsnet.ro](mailto:dgaspc@alba.rdsnet.ro)  
Pag. Web: [www.protectiasocialaalba.ro](http://www.protectiasocialaalba.ro)

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
Intrat nr. 14760  
anul 2012 luna 11 ziua 14

DAB  
af  
Lina Bucur  
Afz.

Nr. 9059 / 07.11.2012

### REFERAT

privind propunerea de aprobare a Actului adițional 1 la Convenția de cooperare nr. 8634/191/01.11.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 214/17.11.2011 a fost aprobată Convenția de cooperare nr. 8634/191/01.11.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia.

Scopul parteneriatului îl constituie funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni, cu două module :

1. **Serviciul Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni** care urmărește satisfacerea nevoilor personale identificate a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni;
2. **Centrul de Zi pentru copii Războieni**, care are ca scop prevenirea abandonului familial și eșecului școlar în rândul a 25 de copii care provin din familii cu situație socio - economică precară din Războieni.

Serviciile de îngrijire socio - medicale reprezintă un complex de activități care se acordă în cadrul unui sistem social și medical integrat și au drept scop principal menținerea autonomiei persoanei și prevenirea agravării situației de dependență.

Existența rețelei socio - medicale de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, prin activitatea pe care o desfășoară, asigură creșterea standardului de viață al beneficiarilor în mediul familial acestora, evitându-se astfel instituționalizarea lor și implicit impactul emoțional negativ cauzat de acest tip de protecție.

Serviciile de asistență socială acordate prin acest parteneriat sunt:

- Servicii de bază: îngrijirea locuinței, igienizarea hainelor și a lenjeriei de pat, sprijin în efectuarea cumpărăturilor, ridicarea medicamentelor conform rețetelor medicale, companie, plimbări în aer liber;

- Servicii de suport: 25 de persoane vârstnice au beneficiat de o masă caldă de luni până vineri, iar pentru zilele de sâmbătă și duminică au primit câte un pachet alimentar;
- Servicii medicale: măsurarea parametrilor fiziologici, supravegherea administrării medicației orale, însoțire la medicul de familie;
- Servicii de consiliere.

Centrul de zi reprezintă o formă de suport activ acordat copiilor ce provin din familii defavorizate și asigură menținerea, refacerea și dezvoltarea capacităților copilului și ale părinților săi, pentru depășirea situațiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa.

Centrul oferă pe timpul zilei servicii de îngrijire, educație, abilitare-reabilitare, recreere-socializare, prevenirea abandonului și instituționalizarea copiilor, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii.

Serviciile oferite în cadrul Centrului de Zi pentru copii Războieni sunt:

- Oferirea de hrană caldă și de suplimente nutritive: se oferă hrană caldă timp de 5 zile pe săptămână celor 25 de beneficiari, în cuantum de 6 lei/zi/beneficiar. Meniul a fost pregătit zilnic și afișat respectând cantitatea, calitatea și kaloriile necesare conform vârstei.
- Oferirea de sprijin material: se asigură rechizite școlare, precum și articole vestimentare și încălțăminte în funcție de nevoile beneficiarilor.
- Activități educative: se asigură cadrul necesar pentru efectuarea temelor, studiului individual de către beneficiari oferindu-le ajutor calificat ori de câte ori este necesar.
- Activități extrașcolare: activități recreative și de socializare: Zilnic au fost organizate activități de petrecere a timpului liber, ieșiri în aer liber, jocuri (pe arii de stimulare în perioada de dimineață), activități de învățare (poezii, povești, cântece și jocuri, audiții muzicale, învățarea de limbă străină, activități de mișcare, activități distractive și recreative, plimbări și alte jocuri desfășurate în aer liber), sărbătorirea zilelor de naștere.

**Obligația principală a DGASPC Alba este de a deconta lunar, suma în cuantum de 110 lei/beneficiar pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Serviciului Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni**, în luna precedentă și unde serviciile sunt oferite de luni până vineri și suma în cuantum de 420 lei/beneficiar pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi pentru copii Războieni**, în luna precedentă și unde serviciile sunt oferite de luni până vineri. Decontarea se va face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia. De asemenea, DGASPC Alba monitorizează evidența persoanelor ocrotite, respectarea drepturilor acestora și urmărește respectarea standardelor minime specifice de calitate a persoanelor aflate în Așezământul Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni.**

**Obligația principală a Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia este de a oferi servicii de calitate beneficiarilor Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni, precum și de a factura lunar, cheltuieli în valoare de 110 lei/beneficiar pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Serviciului Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni** în luna precedentă și 420 lei/beneficiar pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi pentru copii Războieni**, în luna precedentă.**

În localitatea Hopârta, sat Silivaș a fost identificată nevoia de sprijin în procesul de prevenire a abandonului școlar și a instituționalizării copiilor ce provin din familii defavorizate, existând în acest sens infrastructura necesară organizării unui Centru de zi pentru copii.

Urmare a dezbaterilor avute cu reprezentanții Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, a fost manifestată disponibilitatea Parohiei Ortodoxe Războieni de a-și extinde serviciile oferite în cadrul Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni, prin includerea Centrului de Zi pentru copii Silivaș în cadrul Așezământului.

Astfel, partenerii de comun acord au stabilit modificarea / completarea unor termeni din convenția de cooperare, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, după cum urmează:

**Scopul convenției se modifică și completează și va avea următorul cuprins:**

Scopul convenției îl constituie funcționarea Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni, cu modulele :

1. **Serviciul Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni** care urmărește satisfacerea nevoilor personale identificate a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni;
2. **Centrul de Zi pentru copii Războieni**, care are ca scop prevenirea abandonului familial și eșecului școlar în rândul a 25 de copii care provin din familii cu situație socio - economică precară din localitatea Războieni.
3. **Centrul de Zi pentru copii Silivaș** care are ca scop prevenirea abandonului familial și eșecului școlar în rândul a 25 de copii care provin din familii cu situație socio - economică precară din localitatea Silivaș.

**Direcția Generă de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va avea obligația de a deconta lunar următoarele sume:**

- 110 lei pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Serviciului Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni**, în luna precedentă;

- 420 lei pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi pentru copii Războieni**, în luna precedentă;

- 420 lei pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi pentru copii Silivaș**, în luna precedentă.

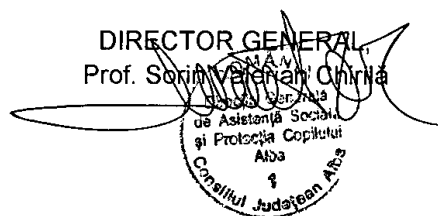
**Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia va avea obligația de a factura lunar următoarele cheltuieli :**

- 110 lei pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitatea Războieni cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Serviciul Socio - medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Războieni;**
- 420 lei pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi pentru copii Războieni;**
- 420 lei pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi pentru copii Silivaș.**

Observând că prin activitățile desfășurate, prin intervențiile personalizate asupra beneficiarilor și familiilor acestora și prin serviciile sociale oferite, se respectă standardele minime specifice de calitate și drepturile beneficiarilor iar aceștia sunt menținuți în familie, prevenindu-se instituționalizarea lor, considerăm ca este pe deplin justificată continuarea colaborării între Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia și DGASPC Alba pentru funcționare acestui Așezământ Social.

**Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:**

- Aprobarea Actului adițional 1 la Convenția de Cooperare încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind organizarea și funcționarea **Așezământului Social „Sfântul Serafim de Sarov” Războieni.**



Director general adj.,  
Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,  
Programe, Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela

Intocmit,  
Forda Ioana

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
ALBA

ASOCIAȚIA FILANTROPIA ORTODOXĂ  
ALBA IULIA

Nr. 9053/07.11.2012

Nr. 670/12.11.2012

**ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA  
CONVENȚIE DE COOPERARE NR. 8634/191/01.11.2011**

Între

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general  
Și
2. Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr.16, jud. Alba, reprezentată prin pr. Ignat Nicolae, în calitate de președinte și Beregoi Vladimir în calitate de preot paroh al parohiei Războieni.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de cooperare nr. 8634/191/01.11.2011, după cum urmează:

**Art.1 Scopul convenției** se completează cu:

3. „Centrul de Zi pentru copii Silivaș”, care are ca scop prevenirea abandonului familial și eșecului școlar în rândul a 25 de copii care provin din familii cu situație socio - economică precară din localitatea Silivaș.

**Art.2 Obiectivele convenției** se completează cu:

- e). Reducerea abandonului familial și a eșecului școlar în rândul a 25 de copii din localitatea Silivaș;

**Art.4, Pct. b) OBLIGAȚIILE DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA** se modifică și se completează:

b). Decontează lunar suma în cuantum de 420 lei/beneficiar/lună pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi Războieni** și pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi Silivaș**, în luna precedentă;

**Art.5. Pct. c), h) și m) OBLIGAȚIILE ASOCIAȚIEI FILANTROPIA ORTODOXĂ ALBA IULIA- PAROHIA RĂZBOIENI** se modifică și se completează:

c). Facturează lunar cheltuieli în valoare de 420 lei/beneficiar/lună pentru maxim 25 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de Zi Războieni** și pentru maxim 25 copii din cadrul **Centrului de Zi Silivaș**, în luna precedentă;

h). Pentru beneficiarii **Centrelor de Zi Războieni și Silivaș**, oferă de luni până vineri următoarele tipuri servicii:

- Asigură, pe timpul zilei, activități de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională etc., cât și activități de sprijin, consiliere, educare etc. pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copiii beneficiari ai Centrului de zi Războieni și Silivaș;

- Asigură o masă pe zi respectând normativele guvernului cu privire la alocația de hrană pentru centrele de zi;

- Asigură servicii personalizate de care au nevoie copiii în conformitate cu standardele legale în vigoare;

- Asigură confidențialitatea cazurilor și solicită DGASPC Alba aprobarea pentru orice acțiune în care este implicat copilul în relația cu mass - media.

m). Organizează și răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a muncii, fiind de asemenea obligat să respecte condițiile care au stat la baza eliberării autorizației PSI și răspunde de organizarea activităților de apărare împotriva incendiilor conform prevederilor legislației în domeniul situațiilor de urgență;

**Se completează cu:**

t). Răspunde în fața inspecției sociale pentru respectarea standardelor legale în vigoare;

u). Răspunde, în totalitate, de efectuarea verificărilor tehnice, la termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR (CT și conducte de gaz natural);

v). Răspunde de efectuarea supravegherii și verificării instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR prin deservirea acestora cu personal autorizat, conform cerințelor prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile.


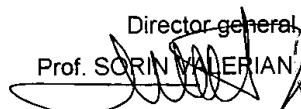
### Capitolul III. DURATA CONVENȚIEI

**Art.6.** Convenția de cooperare se încheie pe o perioadă de 1 an calendaristic și intră în vigoare, urmând să producă efecte juridice depline, după aprobarea ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezentul contract dacă activitatea decurge în condiții optime.


**Art. 10.** Prezentul act adițional se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și două pentru Consiliul Județean Alba .

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
ALBA


Director general,  
Prof. **SORIN VALERIAN CHIRILĂ**




Contabil șef  
**GHEORGHE CRISTEA**



Director General Adj.,  
**VALENTIN FRĂCEA**



Director Executiv  
**MARIUS SCHIAU**




Avizat juridic,  
Jr. **OVIDIU MÂNDROC**




ASOCIAȚIA FILANTROPIA ORTODOXĂ  
ALBA IULIA

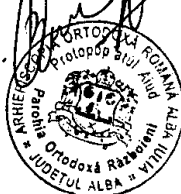
Președinte,  
Pr. **NICOLAE CĂLIN IGNA**



Director executiv  
**MARILENA MAZILU**



Parohia Războieni  
Pr. **VLADIMIR BEREGOI**





**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele*

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 29.11.2012

Luând în dezbateri :

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre pentru aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele

-referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 9 005/06.11.2012 privind propunerea de aprobare a Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele

-raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 15 005/20.11.2012

Având în vedere dispozițiile :

-art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

Art. 1. Se aprobă Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele

Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului-Județul Alba
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia
- Direcției de specialitate a Consiliului Județean Alba

VICEPRESEDINTE  
Alin Florin CUCUI

Alba Iulia, 20.11.2011  
Inregistrat sub nr. 204



Avizat  
SECRETARUL JUDEȚULUI

Mariana HURBEAN

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDETEAN  
VICEPRESEDINTE

**EXPUNERE DE MOTIVE**

*privind aprobarea Convenției de parteneriat  
încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și  
Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului socio-medical de  
îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele*

Serviciile de îngrijire socio-medicale reprezintă un complex de activități care se acordă în cadrul unui sistem social și medical integrat și au drept scop principal menținerea autonomiei persoanei și prevenirea agravării situației de dependență.

Obiectul Convenției de parteneriat propus spre aprobare Consiliului Județean Alba de către Asociația Filantropia Ortodoxa Izvoarele și Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului Alba îl constituie organizarea și finanțarea Serviciului socio medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice din comuna Livezile, ce are ca scop satisfacerea nevoilor a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din localitățile arondate; prestarea de servicii de îngrijire destinate persoanelor vârstnice; implicarea comunității în activități de voluntariat.

Existența rețelei socio-medicale de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, prin activitatea pe care o desfășoară, asigură menținerea beneficiarilor în mediul familiar acestora, evitându-se astfel instituționalizarea lor și implicit impactul emoțional negativ cauzat de acest tip de protecție.

Față de cele prezentate, propunem aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Izvoarele pentru înființarea Serviciului socio medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele.

Vicepreședinte  
Alin Florin CUCU



ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDETEAN  
Directia dezvoltare si bugete  
Nr. 15 005/20.11.2012

**Raport de specialitate**

***privind aprobarea Convenției de parteneriat  
încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului  
socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele***

În contextul dezvoltării rețelei de servicii socio medicale de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice din județul Alba, Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele a lansat o inițiativă de a înființa un serviciu socio- medical de îngrijire la domiciliu destinat persoanelor vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile – localitățile Livezile, Poiana, Vălișoara și Izvoarele, propunând în acest sens Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba semnarea unui parteneriat.

Obiectivele parteneriatului sunt funcționarea "Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele", care are ca scop satisfacerea nevoilor personale identificate a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile; diversificarea și creșterea calitativă a serviciilor de îngrijire destinate persoanelor vârstnice; implicarea comunității sub forma voluntariatului și dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice, biserică și ONG.

În urma negocierilor, s-au stabilit de comun acord obligațiile și responsabilitățile fiecărui partener în susținerea și dezvoltarea serviciului socio – medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Obligațiile DGASPC Alba vor fi: decontează lunar, suma în cuantum de 110 lei/beneficiar/luna pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele în luna precedentă unde serviciile sunt oferite de luni până vineri;

Monitorizează și evaluează periodic situația beneficiarilor serviciului de îngrijire la domiciliu; Evaluează eficiența serviciului acordat și oportunitatea continuării acestuia; Urmărește respectarea standardelor minime specifice de calitate aplicate și folosirea corectă a mijloacelor materiale și bănești

Obligațiile Filialei Filantropia Ortodoxă Izvoarele vor fi : facturează lunar, cheltuieli în valoare de 110 lei/luna/beneficiar pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele în luna precedentă; Monitorizează desfășurarea activității și elaborează rapoarte periodice de activitate pentru partener.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele.

| Director executiv

Marian Florin AITAI





CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA

Str. Mihai Viteazul nr. 2, Alba Iulia, 510093, Fax: 0258/817037,

Tel: 0258/818266, 0358401538, 0372758219, Telefon mobil: 0741818074

E-mail: [dgaspc@protectiasocialaalba.ro](mailto:dgaspc@protectiasocialaalba.ro), pag. web: [www.protectiasocialaalba.ro](http://www.protectiasocialaalba.ro)

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
Intrare nr. 14464  
anul 2012 luna 11 ziua 02

Nr. 9005 1 06.11.2012

Secretar general  
Jorjey

## REFERAT

*privind propunerea de aprobare a Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele*

Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele a lansat o inițiativă de a înființa un serviciu socio-medical de îngrijire la domiciliu destinat persoanelor vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile – localitățile Livezile, Poiana, Vălișoara și Izvoarele, propunând în acest sens Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba semnarea unui parteneriat.

**Obiectivele parteneriatului** sunt funcționarea "Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele", care are ca scop satisfacerea nevoilor personale identificate a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile; diversificarea și creșterea calitativă a serviciilor de îngrijire destinate persoanelor vârstnice; implicarea comunității sub forma voluntariatului și dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice, biserică și ONG.

Serviciile de îngrijire socio-medice reprezintă un complex de activități care se acordă în cadrul unui sistem social și medical integrat și au drept scop principal menținerea autonomiei persoanei și prevenirea agravării situației de dependență.

Serviciul socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, prin activitatea desfășurată, va asigura creșterea standardului de viață al beneficiarilor în mediul familial acestora, evitându-se astfel instituționalizarea lor și implicit impactul emoțional negativ cauzat de acest tip de protecție.

În cadrul Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele, **serviciile oferite vor fi următoarele:**

- Servicii de oferire a hranei (asigurarea unei mese calde zilnice prin intermediul cantinei mobile, ajutor în alimentație la masa, ajutor în prepararea hranei, distribuire alimente neperisabile)
- Servicii de îngrijire personală (îmbrăcat/dezbrăcat, igienă corporală, asistare pentru respectarea prescripțiilor medicale și efectuarea de tratamente, supravegherea administrării medicamentelor)
- Servicii de igienizare (realizarea igienei corporale, spălarea, dezinfectarea, călcarea, sortarea și aranjarea rufelor)
- Servicii social – comunitare (însoțire/deplasare la medic și farmacie și în interes personal, efectuarea de cumpărături, însoțire la evenimente importante, comunicare, informare despre alternative de sprijin)
- Servicii de asistență socială (servicii de informare, evaluarea nevoilor sociale și elaborarea unui plan individualizat de servicii, consiliere socială, familială și spirituală, facilitarea procesului de realizare a documentațiilor necesare pentru obținerea de drepturi sociale, asigurarea legăturii cu alte servicii sau instituții)
- Servicii de recreere și destindere (acompaniere în plimbări în aer liber, excursii, participarea la diferite activități, exerciții de mișcare cu scop terapeutic sau recuperator)
- Servicii menajere și gospodărești (pregătirea hranei, spălatul vaselor, întreținerea locuinței, plata unor servicii sau obligații curente)
- Servicii de adaptare și amenajare a ambiantului (adaptarea și amenajarea locuinței, reparații casnice, curățenie, aprovizionare cu agent termic)

În urma negocierilor, s-au stabilit de comun acord obligațiile și responsabilitățile fiecărui partener în susținerea și dezvoltarea serviciului socio –medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

**Obligațiile DGASPC Alba vor fi :** decontează lunar, suma în cuantum de 110 lei pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele în luna precedentă unde serviciile sunt oferite de luni până vineri; Monitorizează și evaluează periodic situația beneficiarilor serviciului de îngrijire la domiciliu; Evaluează eficiența serviciului

acordat și oportunitatea continuării acestuia; Urmărește respectarea standardelor minime specifice de calitate aplicate și folosirea corectă a mijloacelor materiale și bănești.

**Obligațiile Filialei Filantropia Ortodoxă Izvoarele vor fi :** facturează lunar, cheltuieli în valoare de 110 lei pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele în luna precedentă; Monitorizează desfășurarea activității și elaborează rapoarte periodice de activitate pentru partener

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:

Aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele privind funcționarea **Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele.**



Director general adj.,  
Cujerean Dragoș Antoniu

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,  
Programe, Proiecte și ONG,  
Mândroc Mirela

Întocmit,  
Fordatoana

**Direcția Generală de Asistență  
Socială și Protecția Copilului  
Alba**

**Filiala Filantropia  
Ortodoxă - Izvoarele**

Nr. 9009 / 06.11.2012

Nr. 22 / 05.11.2012

## **CONVENȚIE DE PARTENERIAT**

Între:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, Str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general;

Și

2. Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele, cu sediul în localitatea Izvoarele, nr. 86, comuna Livezile, jud. Alba, reprezentată prin pr. Filimon Cosmin Virgil, în calitate de președinte.

### **Capitolul I. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PARTENERIATULUI**

#### **Art.1. Scopul parteneriatului**

Scopul parteneriatului îl constituie funcționarea **Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele** pentru satisfacerea nevoilor personale identificate a 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile – localitățile Livezile, Poiana, Vălișoara, Izvoarele.

#### **Art.2. Obiectivele parteneriatului**

- a) Îmbunătățirea calității vieții pentru 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic, fără sprijin familial;
- b) Diversificarea și creșterea calitativă a serviciilor de îngrijire destinate persoanelor vârstnice;
- c) Implicarea comunității sub forma voluntariatului și dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice, biserică și ONG în susținerea serviciilor sociale din comuna Livezile.

### **Capitolul II. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR**

#### **Art. 3. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA :**

- a) Decontează lunar suma în cuantum de 110 lei/lună/beneficiar pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Serviciul socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Izvoarele**, în luna precedentă;



- b) Decontarea se face lunar, între 24 și 31 ale lunii, în baza facturii emise de către Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele pentru un număr de maxim 25 de contracte de furnizare de servicii încheiate cu beneficiarii.
- c) Suma prevăzută la lit. a) va fi plătită din *Titlul 2 Cheltuieli cu bunuri și servicii* și va fi supusă eventualelor modificări ale acestor tipuri de cheltuieli dispuse prin acte normative aplicabile instituțiilor publice.
- d) Monitorizează și evaluează periodic situația beneficiarilor serviciului de îngrijire la domiciliu.
- e) Oferă consultanță de specialitate privind serviciile care fac obiectul activității din cadrul serviciului de îngrijire la domiciliu asigurând desfășurarea activităților conform standardelor.
- f) Evaluează eficiența serviciului acordat și oportunitatea continuării acestuia.
- g) Urmărește respectarea standardelor minime specifice de calitate aplicate și folosirea corectă a mijloacelor materiale și bănești.
- h) Monitorizează organizarea și derularea corectă a programelor și a măsurilor de recuperare și socializare a persoanelor asistate, cerând sau primind rapoarte din partea partenerului.
- i) Verifică condițiile în care a fost încheiat fiecare contract pentru acordarea de servicii sociale și îl avizează dacă termenii acestui contract respectă legislația în vigoare.
- j) Include personalul centrului ca beneficiari ai unor posibile instruirii pe care le organizează pentru personalul DGASPC Alba

#### **Art.4 FILIALA FILANTROPIA ORTODOXĂ IZVOARELE**

- a) Facturează lunar cheltuieli în valoare de 110 lei/lună/beneficiar pentru maxim 25 de persoane vârstnice, sărace, bolnave și dependente fizic din comuna Livezile cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Serviciul Socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice Izvoarele**, în luna precedentă;
- b) Facturarea se va face lunar, între 1 și 5 ale lunii, pentru serviciile acordate în luna precedentă;
- c) Suma prevăzută la lit. a) va fi plătită de către DGASPC Alba din *Titlul 2 Cheltuieli cu bunuri și servicii* și va fi supusă eventualelor modificări ale acestor tipuri de cheltuieli dispuse prin acte normative aplicabile instituțiilor publice.
- d) Decontarea se fundamentează pe baza contractului de furnizare de servicii pe care beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia îl semnează cu Filiala Filantropia Ortodoxă Izvoarele, contract ce va avizat de către DGASPC Alba.
- e) Răspunde în fața inspecției sociale pentru respectarea standardelor legale în vigoare.
- f) Poate încheia o convenție de parteneriat cu Primăria Livezile.
- g) Are dreptul ca în convenția de parteneriat încheiată cu primăria să se angajeze la contribuții diferite, în funcție de negocierile realizate.
- h) Asigură și verifică organizarea și derularea corectă a programelor și a măsurilor de socializare a beneficiarilor;

- i) Asigură și verifică standardele minime specifice de calitate și folosirea corectă a mijloacelor materiale și bănești;
- j) Depune diligențele necesare pentru obținerea certificatului de acreditare în condițiile legii, în vederea acordării serviciilor sociale specifice.
- k) Atrage în măsura posibilităților fonduri financiare și / sau materiale în vederea completării resurselor alocate de către DGASPC Alba;
- l) Monitorizează desfășurarea activității și elaborează rapoarte periodice de activitate pentru partener.
- m) Pentru beneficiarii Serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice – Izvoarele oferă de luni până vineri următoarele tipuri servicii:
  - Servicii de oferire a hranei (asigurarea unei mese calde zilnice prin intermediul cantinei mobile, ajutor în alimentație la masa, ajutor în prepararea hranei, distribuire alimente neperisabile)
  - Servicii de îngrijire personală (îmbrăcat/dezbrăcat, igienă corporală, asistare pentru respectarea prescripțiilor medicale și efectuarea de tratamente, supravegherea administrării medicamentelor)
  - Servicii de igienizare (realizarea igienei corporale, spălarea, dezinfectarea, călcarea, sortarea și aranjarea rufelor)
  - Servicii social – comunitare (însoțire/deplasare la medic și farmacie și în interes personal, efectuarea de cumpărături, însoțire la evenimente importante, comunicare, informare despre alternative de sprijin)
  - Servicii de asistență socială (servicii de informare, evaluarea nevoilor sociale și elaborarea unui plan individualizat de servicii, consiliere socială, familială și spirituală, facilitarea procesului de realizare a documentațiilor necesare pentru obținerea de drepturi sociale, asigurarea legăturii cu alte servicii sau instituții)
  - Servicii de recreere și destindere (acompaniere în plimbări în aer liber, excursii, participarea la diferite activități, exerciții de mișcare cu scop terapeutic sau recuperator)
  - Servicii menajere și gospodărești (pregătirea hranei, spălatul vaselor, întreținerea locuinței, plata unor servicii sau obligații curente)
  - Servicii de adaptare și amenajare a ambiantului (adaptarea și amenajarea locuinței, reparații casnice, curățenie, aprovizionare cu agent termic)
  - Alte servicii conexe (organizarea de evenimente festive, instruirea aparținătorilor în procesul alternativ de îngrijire la domiciliu, suport moral și religios).

### **Capitolul III. DURATA CONVENȚIEI**

#### **Art.5. Durata convenției**

Convenția de cooperare se încheie pe o perioadă de 1 an calendaristic și intră în vigoare, urmând să producă efecte juridice depline, după aprobarea ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezentul contract dacă activitatea decurge în condiții optime.

## Capitolul IV . RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

### Art. 6. Executarea necorespunzătoare

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate în parteneriat, partea în culpă răspunde în condițiile legii.

### Art.7. Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

## Capitolul V . LITIGII

### Art.8. Divergențe

Divergențele care apar între cele două părți pe parcursul derulării convenției de parteneriat vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente.

## Capitolul VI. DISPOZIȚII FINALE

Art.9. Modificarea clauzelor din prezentul contract se poate face numai cu acordul ambelor părți și se consemnează într-un act adițional, care face parte integrantă din prezenta convenție.

Art.10. Prezenta convenție de parteneriat se încheie în 4 exemplare: câte unul pentru fiecare parte și 2 pentru Consiliul Județean Alba.

**Direcția Generală de Asistență Socială  
și Protecția Copilului Alba**

Director General  
Prof. Chiriță Sonia Valerian  
Consiliul Județean Alba

Contabil șef,  
Cristea Gheorghe

Director executiv,  
Schiau Marius

Avizat juridic,  
Mândroc Ovidiu

**Filiala Filantropia Ortodoxă  
Izvoarele**

Președinte  
Pr. Filimon Cosmin Virgil



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Convenției de parteneriat  
încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația  
Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Locuinței Protejate pentru persoane  
cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu**

**Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 29.11.2012**

Luând în dezbatere :

-expunerea de motive și proiectul de hotărâre pentru aprobarea Convenției de parteneriat  
încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația  
Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării **Locuinței Protejate pentru persoane cu  
handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu**

-referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 9095/08.11.2012 privind  
aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și  
Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării  
**Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu**

-raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 15 002/20.11.2012

Având în vedere dispozițiile :

-art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001,  
republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale  
nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

**Art. 1. Se aprobă Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și  
Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării  
Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu**

**Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire  
prevederile prezentei hotărâri.**

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului-Județul Alba
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia

**VICEPRESEDINTE**  
**Alin Florin CUCUI**

**Alba Iulia, 20.11.2011**  
**Inregistrat sub nr.205**



**Avizat**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**

*M. Hurbean*  
**Mariana HURBEAN**

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDETEAN  
VICEPRESEDINTE

**EXPUNERE DE MOTIVE**

Privind aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării **Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu**

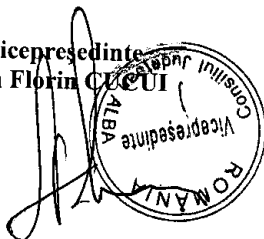
Asigurarea suportului financiar pentru susținerea sistemelor de protecție a persoanelor vârstnice și/sau cu handicap, precum și pentru dezvoltarea serviciilor destinate protecției copilului aflat în dificultate constituie o acțiune cu caracter permanent, care răspunde obiectivelor operaționale pentru implementarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale și protecției drepturilor copilului 2008-2013.

În acest context, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia propun încheierea unei convenții de parteneriat pentru asigurarea funcționării serviciului social Locuință protejată pentru persoane cu handicap nr.5 Sf. Elena –Pianu.

Asigurarea furnizării serviciilor sociale în cadrul parteneriatului public-privat este o activitate constantă a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.

Dat fiind faptul că Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia este un furnizor servicii sociale important la nivel județean iar parteneriatele încheiate între cele două entități s-au dovedit viabile și eficiente, propunem Consiliului Județean Alba aprobarea a Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării **Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu în condițiile prevăzute de părți în cadrul Convenției.**

Vicepreședinte  
Alin Florin CUCUI



ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDETEAN  
Directia dezvoltare si bugete  
Nr.15 002/20.11.2012

**Raport de specialitate**

**privind aprobarea Convenției de parteneriat  
încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și  
Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Locuinței Protejate  
pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu**

Locuința Protejată pentru persoane cu handicap Nr.5 Pianu a fost înființată în baza Contractului de finanțare nr. Phare /2003/005-551.01.04.01/NAPH/AB-10, funcționează de la data de 15 iunie 2007 în localitatea Pianu de Jos, comuna Pianu, județul Alba și este unitate de tip rezidențial pentru persoane cu handicap adulte, fără personalitate juridică, aflată în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.

Restirsele financiare necesare funcționării serviciului sunt asigurate din contribuțiile beneficiarilor și din fondurile alocate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.

Capacitatea Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr.5 „Sf. Elena” Pianu este de 10 locuri fiind destinată persoanelor cu handicap din județul Alba, cu grad de ridicat de autonomie

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia au dezbătut posibilitatea stabilirii unui parteneriat pentru a asigura funcționarea serviciului social, în următoarele condiții, cu respectarea prevederilor HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale:

Încheierea unui contract de comodat pentru darea în folosință gratuită a imobilului situat în comuna Pianu, sat Pianu de Jos, str. Cloșca nr. 384, jud. Alba, Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia ;

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va deconta lunar suma de 1200 lei/beneficiar/lună pentru fiecare beneficiar căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu în luna precedentă. Decontarea se va face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia ;

Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia va asigura managementul serviciului, utilizând sumele de bani primite din partea DGASPC Alba strict pentru susținerea furnizării serviciilor la nivelul Locuinței;

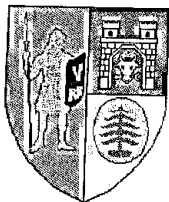
Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia asigură respectarea standardelor minime specifice de calitate pentru persoanele aflate în Locuința protejate nr. 5 „Sf. Elena” Pianu și oferă următoarele servicii pentru beneficiarii locuinței protejate: găzduire, 3 mese pe zi și 2 gustări, monitorizare, consiliere, dezvoltarea abilităților de viață independentă, sprijin pentru angajare în muncă, optimizarea relațiilor sociale ale beneficiarilor în locuința protejată și în comunitate, intervenție în caz de urgență, activități recreative (excursii, sport, vizionarea de filme și/sau spectacole, aniversări ale zilelor de naștere, sărbători religioase), menținerea relației cu familia.

**Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind organizarea și funcționarea Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu.**

**Director executiv**

**Marian Florin AITAI**





CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
Intrat nr. 14739  
anul 2012 luna 11 ziua 14

**CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI ALBA**

Str. Mihai Viteazu, nr. 2, Alba Iulia, 510093  
Tel. 0258/818266, 0358401538 Fax: 0258/817037 Mobil:0741818074, 0755069444  
E-mail: [dgaspc@alba.rdsnet.ro](mailto:dgaspc@alba.rdsnet.ro) Pag. Web: [www.protectiasocialaalba.ro](http://www.protectiasocialaalba.ro)

D.D.B.  
*[Signature]*

Nr. 9095/1...08.11.2012...

*[Signature]*  
*[Signature]*

**REFERAT**

privind propunerea de aprobare a Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării **Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu**

Locuințele protejate sunt instituții de asistență socială care asigură persoanelor adulte cu handicap găzduire de tip familial în sistem protejat, precum și asistență și suport pentru asigurarea unei vieți autonome și active. În aceste locuințe sunt asistate persoane adulte cu handicap grav, accentuat sau mediu, la cererea acestora sau a întreținătorilor legali, în limita locurilor disponibile.

Înființarea locuințelor protejate a condus la diversificarea, la nivelul județului Alba, a serviciilor pentru persoanele cu handicap și la posibilitatea acordării la un nivel optim a serviciilor specializate pentru această categorie de beneficiari.

Locuința Protejată pentru persoane cu handicap Nr. 5 Pianu a fost înființată în baza Contractului de finanțare nr. Phare /2003/005-551.01.04.01/NAPH/AB-10, funcționează de la data de 15 iunie 2007 în localitatea Pianu de Jos, comuna Pianu, județul Alba și este unitate de tip rezidențial pentru persoane cu handicap adulte, fără personalitate juridică, aflată în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.

Locuința Protejată pentru persoanele cu handicap Nr. 5 Pianu asigură găzduire de tip familial în sistem protejat, precum și asistență și suport pentru asigurarea unei vieți autonome și active. Resursele financiare sunt asigurate din contribuțiile beneficiarilor și din fondurile alocate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.



Principalele activități desfășurate sunt cele care vizează îngrijirea beneficiarilor, menținerea/dezvoltarea abilităților de autoservire, îngrijire personală și autogospodărire, socializarea și petrecerea timpului liber. În vederea asigurării serviciilor beneficiarilor, Locuința Protejată pentru persoanele cu handicap Nr. 5 Pianu utilizează un set de proceduri, cu privire la admiterea beneficiarilor, ieșirea din locuința protejată, evaluarea persoanelor cu handicap și planificarea serviciilor, în conformitate cu standarde minime de calitate în vigoare.

Capacitatea Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 Pianu este de 10 locuri fiind destinată persoanelor cu handicap din județul Alba, cu grad de ridicat de autonomie.

Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia și-a exprimat dorința de a prelua managementul Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 Pianu. Astfel că, în urma negocierilor purtate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia s-au luat următoarele decizii respectând HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale:

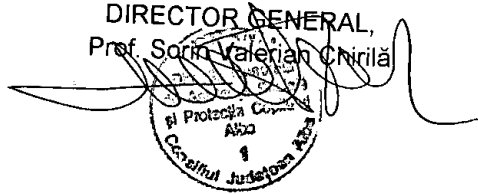
- Încheierea unui contract de comodat pentru darea în folosință gratuită a imobilului situat în comuna Pianu, sat Pianu de Jos, str. Cloșca nr. 384, jud. Alba, Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia ;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va deconta lunar suma de 1200 lei/beneficiar/lună pentru fiecare beneficiar căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 Pianu în luna precedentă. Decontarea se va face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia ;
- Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia va asigura managementul serviciului, utilizând sumele de bani primite din partea DGASPC Alba strict pentru susținerea furnizării serviciilor la nivelul Locuinței;
- Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia asigură respectarea standardelor minime specifice de calitate pentru persoanele aflate în Locuința protejate nr. 5 Pianu și oferă următoarele servicii pentru beneficiarii locuinței protejate: găzduire, 3 mese pe zi și 2 gustări, monitorizare, consiliere, dezvoltarea abilităților de viață independentă, sprijin pentru angajare în muncă, optimizarea relațiilor sociale ale beneficiarilor în locuința protejată și în comunitate, intervenție în caz de urgență, activități recreative (excursii, sport, viziunea de

filme și/sau spectacole, aniversări ale zilelor de naștere, sărbători religioase);  
menținerea relației cu familia.

**Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:**

- Aprobarea Convenției de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind organizarea și funcționarea **Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 Pianu.**

DIRECTOR GENERAL,  
Prof. Sorin Valerian Cnirilă



Director general adj.,  
Cujerean Dragoș Antoniu

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Cujerean Dragoș Antoniu.

Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,  
Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Mândroc Mirela.

Întocmit,  
Forda Ioana

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Forda Ioana.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
ALBA

Nr. 9217 / 13.11.2012

ASOCIAȚIA FILANTROPIA  
ORTODOXĂ  
ALBA IULIA

Nr. 159 / 13.11.2012

## CONVENȚIE DE PARTENERIAT

Între

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazu nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general

Și

2. Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr.16, jud. Alba, reprezentată prin pr. Ignat Nicolae, în calitate de președinte.

### Capitolul I. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE CONVENȚIEI

#### Art. 1. Scopul convenției

Scopul convenției îl constituie organizarea și funcționarea **Locuinței protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu** cu o capacitate de 10 locuri pentru protecția și promovarea drepturilor persoanelor adulte, vârstnice și cu handicap, cu sediul în localitatea Pianu de Jos, str. Cloșca nr. 384, comuna Pianu, jud. Alba.

#### Art. 2. Obiectivele convenției

Creșterea permanentă a calității vieții tuturor persoanelor care se află în nevoie, prin asigurarea hranei, îmbrăcăminte, igienei personale, medicamentelor, facilitarea reintegrării beneficiarilor în mediul de proveniență promovând principiile moral creștine și oferirea unei oportunități pentru dezvoltarea potențialului creator și a încrederii în sine.

## Capitolul II. OBLIGAȚIILE PARTENERILOR

### Art. 3. Obligațiile Direcției Generale De Asistență Socială și Protecția Copilului

#### Alba

1. Decontează lunar, între 24 și 31 ale lunii, suma în cuantum de 1200 lei/lună/beneficiar pentru maxim 10 beneficiari cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Locuinței protejate pentru persoane cu handicap Nr.5 „Sf. Elena” Pianu în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia;
2. Suma prevăzută la pct. 1. va fi plătită din *Titlul 2 Cheltuieli cu bunuri și servicii* și va fi supusă eventualelor modificări ale acestor tipuri de cheltuieli dispuse prin acte normative aplicabile instituțiilor publice;
3. Monitorizează evidența persoanelor ocrotite, precum și respectarea drepturilor acestora în cadrul Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu;
4. Urmărește respectarea standardelor minime specifice de calitate a persoanelor aflate în Locuința protejată pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu;
5. Oferă consultanță de specialitate privind serviciile care fac obiectul activității Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu;
6. Evaluează eficiența serviciilor acordate și oportunitatea continuării acestora;
7. Efectuează reparațiile capitale (majore) pe care le necesită clădirea centrului;
8. Remediază eventualele aspecte deficitare privind infrastructura clădirii care împiedică obținerea unor avize, autorizații, etc. pentru funcționarea centrului;
9. Include personalul centrului ca beneficiari ai unor posibile instruirii pe care le organizează pentru personalul DGASPC Alba;
10. Dă în folosință, cu titlu gratuit Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, imobilul situat în localitatea Pianu de Jos, str. Cloșca nr. 384, comuna Pianu, jud. Alba, urmând, ulterior aprobării convenției de parteneriat, să se încheie un contract de comodat, precum și bunurile mobile;
11. Contribuția proprie a beneficiarilor în conformitate cu legislația în vigoare, se constituie venit la bugetul județului și se colectează în continuare de DGASPC Alba.

#### **Art. 4. Obligațiile Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia**

1. Asigură managementul serviciului, utilizând sumele de bani primite din partea DGASPC Alba strict pentru susținerea furnizării fiecărui tip de serviciu din cadrul Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu;
2. Facturează lunar, între 1 și 5 ale lunii, cheltuieli în valoare de 1200 lei/lună/beneficiar pentru maxim 10 beneficiari cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Locuinței protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu în luna precedentă;
3. Suma prevăzută la pct. 2. va fi plătită de către DGASPC Alba din Titlul 2 *Cheltuieli cu bunuri și servicii* și va fi supusă eventualelor modificări ale acestor tipuri de cheltuieli dispuse prin acte normative aplicabile instituțiilor publice;
4. Comunică lunar DGASPC Alba, numeric și nominal, beneficiarii Locuinței protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu;
5. Asigură respectarea standardelor minime specifice de calitate pentru persoanele aflate în Locuința Protejată pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu;
6. Oferă următoarele servicii pentru beneficiarii locuinței protejate: găzduire, 3 mese pe zi și 2 gustări, monitorizare, consiliere, dezvoltarea abilităților de viață independentă, sprijin pentru angajare în muncă, optimizarea relațiilor sociale ale beneficiarilor în locuința protejată și în comunitate, intervenție în caz de urgență, activități recreative (excursii, sport, vizionarea de filme și/sau spectacole, aniversări ale zilelor de naștere, sărbători religioase), menținerea relației cu familia;
7. Asigură serviciile personalizate de care au nevoie beneficiarii în conformitate cu standardele legale în vigoare;
8. Răspunde în fața inspecției sociale pentru respectarea standardelor legale în vigoare;
9. Depune diligențele necesare pentru obținerea certificatelor de acreditare în condițiile legii pentru fiecare tip de serviciu, în vedere acordării serviciilor sociale specifice;
10. Obține toate autorizațiile prevăzute de legislația în vigoare (autorizația pentru securitatea și sănătatea în muncă, securitate la incendii, sanitar - veterinară, de sănătate, mediu) pentru desfășurarea în condiții optime a serviciilor;
11. Efectuează reparațiile curente pe care le necesită clădirea (zugrăvire, reparații tâmplărie, probleme minore la instalația electrică sau sanitară, etc.);
12. Păstrează în bune condiții bunurile mobile și imobile pe care le preia în administrare, de la DGASPC Alba;
13. Organizează și răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a muncii, fiind de asemenea obligată să respecte condițiile care au stat la baza eliberării autorizației PSI și

răspunde de organizarea activităților de apărare împotriva incendiilor conform prevederilor legislației în domeniul situațiilor de urgență;

14. Răspunde, în totalitate, de efectuarea verificărilor tehnice, la termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR (CT și conducte de gaz natural);
15. Răspunde de efectuarea supravegherii și verificării instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR prin deservirea acestora cu personal autorizat, conform cerințelor prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile;
16. Asigură întreținerea serviciilor din cadrul Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. „Sf. Elena” 5 Pianu prin achitarea cheltuielilor curente (gaz, curent, gunoi, telefon, apă);
17. Pune la dispoziție, în măsura posibilităților, cursuri de formare, instruire, pentru personalul centrului, cursuri organizate în beneficiul angajaților organizației;
18. Admiterea în cadrul Locuinței Protejate pentru persoane cu handicap Nr. 5 „Sf. Elena” Pianu se face prin hotărârea Comisiei de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap în conformitate cu prevederile art.17 din HG 430/2008.

### **Capitolul III. DURATA CONVENȚIEI**

**Art. 5.** Convenția de parteneriat se încheie pe o perioadă de 1 an calendaristic și intră în vigoare, urmând să producă efecte juridice depline, după aprobarea ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezenta convenție de parteneriat dacă activitatea decurge în condiții optime.

### **Capitolul IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

#### **Art. 6. Executarea necorespunzătoare**

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate în parteneriat, partea în culpă răspunde în condițiile legii.

#### **Art. 7. Forța majoră**

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezenta convenție pe toată perioada în care aceasta acționează.

Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica în scris celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

## Capitolul V. LITIGII

### Art. 8. Divergențe

Divergențele care apar între cele două părți pe parcursul derulării convenției de parteneriat vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente.


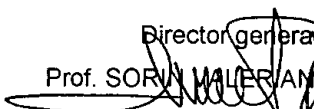
## Capitolul VI. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 9.** Modificarea clauzelor din prezenta convenție se face numai cu acordul ambelor părți și se consemnează într-un act adițional, care face parte integrantă din prezenta convenție.


**Art. 10.** Prezenta convenție de parteneriat se încheie în 4 exemplare, câte una pentru fiecare parte și două pentru Consiliul Județean Alba.

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
ALBA**


Director general,  
Prof. SORIN MALESIAN SERIU



Contabil șef,  
GHEORGHE CRISTEA



Director Executiv,  
MARIUS SCHIAU



Avizat juridic,  
Jr. OVIDIU MĂNDROC




**ASOCIAȚIA FILANTROPIA ORTODOXĂ  
ALBA IULIA**


Președinte,  
Pr. NICOLAE CĂLIN IGNAȚI



Director executiv,  
MARILENA MAZILU



Pret paroh,  
Pr. MIRCEA RUSU



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș*

**Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 29.11.2012**

Luând în dezbateri :

-expunerea de motive și proiectul de privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș

-referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 9007/06.11.2012 privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș  
-raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 15 007/20.11.2012

Având în vedere dispozițiile :

-art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

Art. 1. Se aprobă Actul adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș

Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului-Județul Alba
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia
- Direcției de specialitate din cadrul Consiliului Județean Alba

**VICEPRESEDINTE**  
**Alin Florin CUCCI**



Avizat  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
*Mariana Hurbean*  
**Mariana HURBEAN**

Alba Iulia, 20.11.2011  
Inregistrat sub nr. 206



ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDETEAN  
VICEPRESEDINTE

### EXPUNERE DE MOTIVE

*privind aprobarea Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș*

Serviciile sociale organizate în parteneriat public privat constituie o modalitate de intervenție socială responsabilă și eficientă de realizare a atribuțiilor autorității publice județene privind politicile de protecție și incluziune socială. Consiliul Județean Alba promovează politica parteneriatului public privat în acordarea serviciilor sociale datorită faptului că acest sistem asigură calitatea serviciilor, eficiență în utilizarea resurselor și implicarea comunitară a mai multor actori din societatea civilă.

În acest context, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxa filiala Sebes, în calitate de furnizor de servicii sociale au propus încheierea unui parteneriat în anul 2011 pentru furnizarea în parteneriat a serviciului rezidențial - Casa de tip familial Sf. Gheorghe Sebes, prin care să se asigure servicii de protecție a copilului pentru un număr de 15 de copii din comunitate.

Convenția încheiată pentru furnizarea de servicii sociale de tip rezidențial a stabilit că finanțarea serviciilor se va asigura prin contribuții ale partenerilor după cum urmează: direcția decontează lunar pentru fiecare beneficiar suma de 1050 de lei/beneficiar/luna iar restul contribuției până la atingerea costului minim standard specific serviciului, adică 1527 lei/lună/beneficiar, este asigurată de furnizorul privat de servicii sociale. Dat fiind faptul că pe parcursul derulării convenției, serviciul social a funcționat în condiții de calitate și eficiență, propunem prelungirea termenului de funcționare a convenției pentru încă un an, prin încheierea *Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxa filiala Sebes pentru funcționarea Casei de tip familial Sf. Gheorghe Sebes*, cu specificațiile cuprinse în conținutul documentului.



Vicepreședinte  
Alin Florin CUCUI

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDETEAN  
Directia dezvoltare si bugete  
Nr. 15 007/20.11.2012

Raport de specialitate

*privind aprobarea Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/  
13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip  
familiar „Sf. Gheorghe” Sebeș*

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba Nr. 17 / 27.01.2011 a fost aprobată Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș.

Scopul acestui parteneriat îl constituie asigurarea serviciilor de specialitate în conformitate cu cerințele impuse de Standardele minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial ( Ordinul 21/26.02.2004).

Casa de tip familial oferă servicii de îngrijire, educare și socializare copiilor aflați în dificultate cu scopul de a asigura un mediu familial, favorabil dezvoltării normale a personalității acestora.

În urma negocierilor purtate între partenerii convenției și ținând cont de faptul că locația permite suplimentarea numărului de copii în conformitate cu standardele în vigoare s-a stabilit de comun acord modificarea/completarea unor articole din convenția de parteneriat, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Astfel, obiectivul convenției se modifică și va avea următorul cuprins:

Asigurarea serviciilor de specialitate pentru un număr de **maxim 15 copii** cu respectarea standardelor minime obligatorii pentru copilul aflat în dificultate care este lipsit temporar sau definitiv de îngrijirea părinților.

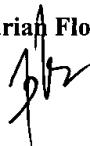
Obligația DGASPC Alba este de a deconta suma de 1050 lei/ beneficiar/lună pentru maxim 15 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș în luna precedentă, iar pentru copiii care sunt plecați temporar în familie pe perioada vacanței, suma de 525 lei/beneficiar/lună pentru a se putea acoperi cheltuielile de regie pe perioada în care lipsește copilul din casă.

Principala obligație a Asociației Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș este de a oferi servicii de calitate, în conformitate cu standardele în vigoare pentru copiii ocrotiți în cadrul Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba aprobarea Actului adițional Nr. 1 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș.

Director executiv

Marian Florin AITAI





CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA

Str. Mihai Viteazul nr. 2, Alba Iulia, 510093, Fax: 0258/817037,

Tel: 0258/818266, 0358401538, 0372758219, Telefon mobil: 0741818074

E-mail: [dgaspc@protectiasocialaalba.ro](mailto:dgaspc@protectiasocialaalba.ro), pag. web: [www.protectiasocialaalba.ro](http://www.protectiasocialaalba.ro)

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
Intrat nr. 1446  
anul 2011 luna 11 ziua 07

Nr. 9007 / 06.11.2012

secretar general  
Joly

REFERAT

**privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 384/07/13.01.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filială Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba Nr. 17 / 27.01.2011 a fost aprobată Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filială Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș.

Scopul acestui parteneriat îl constituie asigurarea serviciilor de specialitate în conformitate cu cerințele impuse de Standardele minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial ( Ordinul 21/26.02.2004).

Casa de tip familial oferă servicii de îngrijire, educare și socializare copiilor aflați în dificultate cu scopul de a asigura un mediu familial, favorabil dezvoltării normale a personalității acestora.

Principalele responsabilități ale DGASPC Alba sunt:

- Decontarea a sumei în cuantum de 1050 lei/beneficiar/lună pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș, în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de Asociația Filantropia Ortodoxă filială Sebeș;
- Urmărirea și verificarea modului în care sunt respectate standardele de calitate pentru serviciile acordate;
- Asigurarea serviciului de management de caz.

Principalele responsabilitățile ale Asociația Filantropia Ortodoxă filială Sebeș sunt:

- Furnizarea de servicii personalizate fiecărui beneficiar al casei;
- Asigurarea managementului serviciului, utilizând sumele de bani primite strict pentru susținerea furnizării serviciilor la nivelul casei;
- Facturarea sumei de 1050 lei/beneficiar/lună pentru fiecare copil căruia i s-au acordat servicii de specialitate în cadrul casei în luna precedentă.

În urma monitorizării de către DGASPC Alba a serviciilor sociale dezvoltate de către Asociația Filantropia Ortodoxă filială Sebeș se observă că beneficiarii sunt tratați cu respect, bună credință și

responsabilitate. Activitățile desfășurate în cadrul Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș au un caracter personalizat, în funcție de vârsta, nivelul de înțelegere al copiilor, nivelul de școlarizare, activități menționate în Programele de Intervenție Specifică.

Tipurile de activități care se derulează în cadrul casei sunt:

- asistență și sprijin în exprimarea liberă a opiniei;
- educație pentru sănătate;
- dobândirea valorilor morale și a unui comportament adecvat în societate;
- învățarea abilităților sociale și de comunicare;
- consiliere educațională și vocațională.

Copiii/ tinerii participă la viața cotidiană în cadrul casei în funcție de vârstă și de aptitudini, interese. Personalul îi antrenează în aceste activități pe toți copiii în funcție de preferințele și de gradul lor de maturitate. Copiii sunt consultați în ceea ce privește achiziționarea de îmbrăcăminte, încălțăminte, stabilirea meniurilor zilnice. Copiii și reprezentanții legali sunt consultați cu privire la orientarea școlară și profesională, aceasta realizându-se în funcție de capacitățile intelectuale, interese, aptitudini. Copiii/tinerii sunt informați de serviciile pe care le pot accesa în cadrul comunității în funcție de gradul lor de maturitate și de dorința lor (școala, cabinet medical, poliție, primărie, club al elevilor, cluburi sportive sau alt fel de cluburi, spital). Accesul la aceste servicii este respectat și sprijinit de personalul angajat. Copiii/ tinerii sunt implicați în activități de dezvoltare personală și de socializare, participă la diverse evenimente organizate, cum ar fi: Ziua Copilului, sărbătorirea zilelor de naștere și onomastice ale copiilor, excursii organizate. La activitățile organizate de Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș la care sunt invitați membrii comunității, sunt implicați și copiii/tinerii rezidenți. Pe parcursul șederii copiilor în cadrul casei, aceștia mențin și dezvoltă legături cu familia și alte persoane importante din viața lor, dacă aceste persoane nu reprezintă un pericol pentru ei. Copiii sunt sprijiniți să desfășoare în timpul liber activități recreative și de socializare, conform preferințelor proprii, ei fiind încurajați și îndrumați pentru a-și forma și dezvolta abilitățile, talentele și hobby-urile.

În urma negocierilor purtate și ținând cont că, capacitatea casei permite suplimentarea numărului de copii în conformitate cu standardele în vigoare s-a stabilit de comun acord modificarea/completarea unor articole din convenția de parteneriat, cu respectarea HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Astfel, obiectivul convenției se modifică și va avea următorul cuprins:

Asigurarea serviciilor de specialitate pentru un număr de **maxim 15 copii** care să rezolve cerințele impuse de standardele minime obligatorii pentru copilul aflat în dificultate care este lipsit temporar sau definitiv de îngrijirea părinților.

Obligația DGASPC Alba este de a deconta suma de 1050 lei/ beneficiar/lună pentru maxim 15 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș în luna precedentă, iar pentru copiii care sunt plecați temporar în familie pe perioada vacanței, suma de 525 lei/beneficiar/lună pentru a se putea acoperi cheltuielile de regie pe perioada în care lipsește copilul din casă.

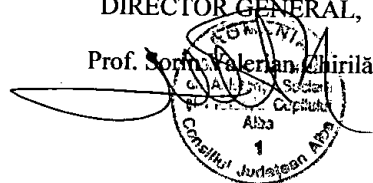
Principala obligație a Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș este de a oferi servicii de calitate, în conformitate cu standardele în vigoare pentru copiii ocrotiți în cadrul Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș.

Toate acestea ne arată faptul că serviciile sociale oferite de Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș respectă standardele minime specifice de calitate și drepturile beneficiarilor, astfel încât continuarea colaborării între Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș și DGASPC Alba este pe deplin justificată.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Județean Alba:

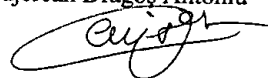
Aprobarea Actului adițional Nr. 1 la Convenția de parteneriat încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș pentru funcționarea Casei de tip familial „Sf. Gheorghe” Sebeș.

DIRECTOR GENERAL,  
Prof. Sorina Valerian Chirilă



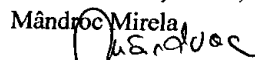
REGISTRUL  
C.A. Alba  
Alba  
1  
Consiliul Județean Alba

Director general adj.,  
Cujerean Dragoș Antoniu



Șef Serviciul Monitorizare, Strategii,  
Programe, Proiecte și ONG,

Mândroc Mirela



Întocmit,  
Fordă Ioana



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
ALBA

NR. 9006/06.11.2012

ASOCIAȚIA „FILANTROPIA  
ORTODOXĂ”  
FILIALA SEBEȘ

NR. 260 / 02.11.2012

**ACT ADIȚIONAL NR. 1  
LA CONVENȚIA DE PARTENERIAT NR. 384/07/ 13.01.2011**

Între

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general;
2. Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș, cu sediul în Sebeș, Str. Mihail Kogalniceanu, Nr.166 C, jud. Alba, reprezentată prin pr. Gheorghe Marin, în calitate de președinte.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de parteneriat nr. 384/07/ 13.01.2011, după cum urmează:

**Capitolul I. OBIECTUL/OBIECTIVUL PARTENERIATULUI**

**Art.2. Obiectivul parteneriatului se modifică și va avea următorul cuprins:**

Asigurarea serviciilor de specialitate pentru un număr de maxim 15 copii care să rezolve cerințele impuse de standardele minime obligatorii pentru copilul aflat în dificultate care este lipsit temporar sau definitiv de îngrijirea părinților.

**Capitolul II.- OBLIGAȚIILE PARTENERILOR**

**Art. 3. Obligațiile Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba se modifică și se completează:**

**Pct. 3 se modifică astfel:**

1. Decontează lunar, între 24 și 31 ale lunii, suma în cuantum de 1050 lei/beneficiar/lună pentru maxim 15 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul casei de tip familial în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de către Asociația Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș. Pentru copiii care sunt plecați temporar în familie, se decontează suma în cuantum de 525 lei/copil/lună pentru a se putea acoperi cheltuielile de regie pe perioada în care lipsește copilul din casă.

#### Art.4 Obligațiile Asociației Filantropia Ortodoxă filiala Sebeș:

**Pct. 2 se modifică astfel:**

2. Facturează lunar, între 1 și 5 ale lunii, cheltuieli în valoare de 1050 lei/beneficiar/lună pentru maxim 15 copii cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul casei de tip familial în luna precedentă. Pentru copiii care sunt plecați temporar în familie, se acordă suma în cuantum de 525 lei/copil/lună pentru a se putea acoperi cheltuielile de regie pe perioada în care lipsește copilul din casă.

**Pct. 8 se modifică astfel:**

8. Organizează și răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a muncii, fiind de asemenea obligat să respecte condițiile care au stat la baza eliberării autorizației PSI și răspunde de organizarea activităților de apărare împotriva incendiilor conform prevederilor legislației în domeniul situațiilor de urgență;

**Se completează cu:**

18. Răspunde în fața inspecției sociale pentru respectarea standardelor legale în vigoare;
19. Răspunde, în totalitate, de efectuarea verificărilor tehnice, la termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR (CT și conducte de gaz natural);
20. Răspunde de efectuarea supravegherii și verificării instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR prin deservirea acestora cu personal autorizat, conform cerințelor prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile.

**Art. 10.** Prezentul act adițional se încheie în original în 4 exemplare: câte unul pentru fiecare parte și două pentru Consiliul Județean Alba.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
ALBA

DIRECTOR GENERAL  
Prof. CNIRLA ȘORIN VALERIAN

CONTABIL ȘEF  
CRISTEA GHEORGHE

DIRECTOR GENERAL ADJ.,  
FRĂCEA VALENTIN

AVIZAT JURIDIC,  
MÂNDROC OVIDIU

ASOCIAȚIA „FILANTROPIA  
ORTODOXĂ”  
FILIALA SEBEȘ

PREȘEDINTE  
Pr. GHEORGHE MARIN



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea statutului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară din data de 29.11.2012

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;
- Raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr. 14.997/19.11.2012 la proiectul de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;
- adresa nr. 13.075/14.11.2012 a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia.

Având în vedere:

- prevederile Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr.1.224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenta medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal.

În temeiul prevederilor art. 97 și art. 115 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă modificarea statutului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, urmând să aibă structura prevăzută în anexa - parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 166 din 18.10.2012, se abrogă.

**Art. 3.** Managerul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, doamna Coșarca Nicoleta va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Alba
- Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia
- Direcției juridică și administrație publică
- Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice

PREȘEDINTE,  
ION DUMITREL



AVIZAT,  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
HURBEAN MARIANA





**STAT DE FUNCTII**

	DENUMIRE FUNCTIE/GRAD	NIVEL STUDII	SPECIALITATE	NR POSTURI
1	MANAGER GRADUL I	S	ECONOMIST	1
2	DIRECTOR MEDICAL GRADUL I	S	ONCOLOGIE MEDICALA	1
3	DIRECTOR FIN. CONTABIL GRAD	S	ECONOMIST	1
4	DIRECTOR INGRIJIRI GRADUL I	S	ASISTENT MEDICAL	1
<b>A. STRUCTURI MEDICALE</b>				
<b>SECTII SI COMPARTIMENTE CU PATURI</b>				
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE</b>				<b>32 PATURI</b>
1	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	MEDICINA INTERNA	1
2-6	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA INTERNA	5
7	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA INTERNA	1
8	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
9-11	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
12-15	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
16-22	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
23	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
24-28	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT REUMATOLOGIE</b>				<b>6 PATURI</b>
29	MEDIC	S	REUMATOLOGIE	1
30	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
31	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT PNEUMOLOGIE</b>				<b>6 PATURI</b>
32	MEDIC SPECIALIST	S	PNEUMOLOGIE	1
33	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
34-35	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
36-37	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	2
38	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT ENDOCRINOLOGIE</b>				<b>5 PATURI</b>
39-40	MEDIC SPECIALIST	S	ENDOCRINOLOGIE	2
41-42	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
43	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA GASTROENTEROLOGIE</b>				<b>25 PATURI</b>
44	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	GASTROENTEROLOGIE	1
45-46	MEDIC PRIMAR	S	GASTROENTEROLOGIE	2
47	MEDIC PRIMAR	S	ENDOSCOPIE	1
48	MEDIC SPECIALIST	S	GASTROENTEROLOGIE	1
49	MEDIC REZIDENT AN V	S	GASTROENTEROLOGIE	1
50	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
51-52	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
53-58	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
59-60	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
61	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
62-65	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
<b>COMPARTIMENT NEFROLOGIE</b>				<b>13 PATURI</b>
66	MEDIC PRIMAR	S	NEFROLOGIE	1
67	MEDIC SPECIALIST	S	NEFROLOGIE	1
68	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
69-70	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
71-73	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
74	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
75	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
76	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA CARDIOLOGIE</b>				<b>40 PATURI</b>
77	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	CARDIOLOGIE	1
78-80	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE	3
81-82	MEDIC SPECIALIST	S	CARDIOLOGIE	2
83	MEDIC REZIDENT ULTIMUL AN	S	CARDIOLOGIE	1
84-85	PROF. CFM PRINCIPAL	S	PROF. CFM	2
86	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
87-101	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	15
102	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1

103	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
104-107	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
108-109	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	2
<b>SECTIA CARDIOLOGIE - COMP. TERAPIE INTENSIVA CORONARIENI 10 PATURI</b>				
110-111	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE	2
112	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
113-118	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
119-120	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
121-124	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
<b>SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA 25 PATURI</b>				
125	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ONCOLOGIE MEDICALA	1
126-128	MEDIC PRIMAR	S	ONCOLOGIE MEDICALA	3
129	MEDIC REZIDENT AN.V	S	HEMATOLOGIE	1
130	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
131-132	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
133-141	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	9
142-143	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	2
144-147	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
148-149	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	2
150-152	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
153-156	INFIRMIERA DEBUTANT	M	INFIRMIERA	4
<b>SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA - COMPARTIMENT PALEATIE 6 PATURI</b>				
157	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAM. COMP	1
158	PSIHOLOG PRACTICANT	S	PSIHOLOG	1
159-161	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
162-163	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
164-166	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
167-169	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
170	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
171	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
<b>COMP DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE 17 PATURI</b>				
172-175	MEDIC PRIMAR	S	DIABET ZAHARAT, NUTRIT	4
176	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
177-180	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
181	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
182	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
183	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA 45 PATURI</b>				
184	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	CHIRURGIE GENERALA	1
185-190	MEDIC PRIMAR	S	CHIRURGIE GENERALA	6
191-192	MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE GENERALA	2
193	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
194-195	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
196-210	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	15
211-212	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
213	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
214-221	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	8
222	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP.CHIRURGIE MAXILO-FACIALA 5 PATURI</b>				
223	MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE MAXILO-FACIA	1
224	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
225	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP NEUROCHIRURGIE 8 PATURI</b>				
226	MEDIC PRIMAR	S	NEUROCHIRURGIE	1
227-228	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROCHIRURGIE	2
229-231	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
232	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
233-236	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	ASIST MED GENERALIST	4
237-238	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	2
239	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP CHIRURGIR PLASTICA 7 PATURI</b>				
<b>MICROCHIRURGIE RECONSTRUCTIVA</b>				
240	MEDIC PRIMAR	S	CHIRURGIR PLASTICA	1
241-242	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
243	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA UROLOGIE 25 PATURI</b>				
244	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	UROLOGIE	1
245-247	MEDIC PRIMAR	S	UROLOGIE	3
248	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1

249-252	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
253-255	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
256	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
257-258	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
259	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
260	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
<b>SECTIA OBSTETRICA GINECOLOGIE</b>			<b>62 PATURI</b>	
261	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	OBSTETRICA GINECOLOG	1
262-269	MEDIC PRIMAR	S	OBSTETRICA GINECOLOG	8
270-271	MEDIC SPECIALIST	S	OBSTETRICA GINECOLOG	2
272	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	OBSTETRICA GINECOLOG	1
273-274	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOG	2
275-297	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOG	23
298	ASISTENT MEDICAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOG	1
299	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
300	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
301-308	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	8
<b>SECTIA NEONATOLOGIE</b>			<b>15 PATURI</b>	
309	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	NEONATOLOGIE	1
310	MEDIC REZIDENT AN V	S	NEONATOLOGIE	1
311-314	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
315-316	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	2
317	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
318	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
319	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA NEONATOLOGIE- COMP. TERAPIE INTENSIVA</b>			<b>5 PATURI</b>	
320	MEDIC PRIMAR	S	NEONATOLOGIE	1
321	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	PEDIATRIE	1
322-325	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
326-329	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
330-333	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
<b>SECTIA NEONATOLOGIE - COMP. PREMATURI</b>			<b>10 PATURI</b>	
334	MEDIC PRIMAR	S	NEONATOLOGIE	1
335-336	MEDIC REZIDENT AN I	S	NEONATOLOGIE	2
337-339	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	3
340-341	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	2
342	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	PEDIATRIE	1
343-344	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
<b>SECTIA PEDIATRIE</b>			<b>40 PATURI</b>	
345	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	PEDIATRIE	1
346-347	MEDIC PRIMAR	S	PEDIATRIE	2
348-349	MEDIC SPECIALIST	S	PEDIATRIE	2
350	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	PEDIATRIE	1
351	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
352	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PEDIATRIE	1
353-365	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	13
366	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE	1
367	INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL	1
368	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
369-375	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	7
<b>SECTIA PEDIATRIE -COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA</b>			<b>5 PATURI</b>	
376	MEDIC PRIMAR	S	PEDIATRIE	1
377-380	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	4
381-382	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
<b>SECTIA ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE</b>			<b>40 PATURI</b>	
383	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATC	1
384-388	MEDIC PRIMAR	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATC	5
389	MEDIC SPECIALIST	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATC	1
390	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
391-400	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	10
401-404	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
405	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
406-408	GIPSAR PRINCIPAL	M	GIPSAR	3
409	GIPSAR MEDICAL	M	GIPSAR	1
410-414	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
415-416	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	2
<b>COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE</b>			<b>15 PATURI</b>	
417-420	MEDIC PRIMAR	S	OFTALMOLOGIE	4

421-426	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
427	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
428-429	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
<b>COMPARTIMENT ORL</b>			<b>20 PATURI</b>	
430-433	MEDIC PRIMAR	S	ORL	4
434-439	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
440	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
441-443	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
<b>SECTIA ATI</b>			<b>28 PATURI</b>	
444	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	ATI	1
445-450	MEDIC PRIMAR	S	ATI	6
451-452	MEDIC SPECIALIST	S	ATI	2
453	MEDIC REZIDENT AN V	S	ATI	1
454	INGINER DE SISTEM	S	INGINER DE SISTEM	1
455	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
456-457	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
458-482	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	25
483-490	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
491	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISTCIAN MEDICAL	1
492-502	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	11
<b>SECTIA NEUROLOGIE</b>			<b>70 PATURI</b>	
503	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	NEUROLOGIE	1
504-507	MEDIC PRIMAR	S	NEUROLOGIE	4
508	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROLOGIE	1
509	MEDIC REZIDENT AN V	S	NEUROLOGIE	1
510	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
511-529	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	19
530-539	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	10
540-541	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
542-557	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	16
558-560	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	3
<b>SECTIA NEUROLOGIE - COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA</b>			<b>5 PATURI</b>	
561	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROLOGIE	1
562-563	ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
564-569	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	6
570-574	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA	5
<b>SECTIA BOLI INFECTIOASE</b>			<b>40 PATURI</b>	
575	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	BOLI INFECTIOASE	1
576-577	MEDIC PRIMAR	S	BOLI INFECTIOASE	2
578	MEDIC REZIDENT AN V	S	BOLI INFECTIOASE	1
579-580	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
581-586	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
587-588	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
589	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
590	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
591-595	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
<b>SECTIA BOLI INFECTIOASE - COMPARTIMENT HIV/SIDA</b>			<b>10 PATURI</b>	
596	MEDIC PRIMAR	S	BOLI INFECTIOASE	1
597	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
598-599	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
600-601	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
602-603	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
<b>COMPARTIMENT DERMATO-VENEROLOGICE</b>			<b>8 PATURI</b>	
604-605	MEDIC PRIMAR	S	DERMATO-VENEROLOGIC	2
606	MEDIC SPECIALIST	S	DERMATO-VENEROLOGIC	1
607	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
608-610	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
611-612	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	2
<b>SECTIA PSIHIATRIE ACUTI</b>			<b>50 PATURI</b>	
613	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	PSIHIATRIE	1
614-619	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE	6
620	PSIHOLOG PRINCIPAL	S	PSIHOLOG	1
621	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
622	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
623	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
624-638	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	15
639-640	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2

641	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
642	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
643	INSTRUCTOR ERGOTERAP	M	INSTRUCTOR ERGOTERA	1
644-656	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	13
657	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
<b>COMPARTIMENT PSIHIATRIE CRONICI (BAIA DE ARIES)</b>			<b>20 PATURI</b>	
658	MEDIC SPECIALIST	S	PSIHIATRIE	1
659-662	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
663-664	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
665-669	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
670-672	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	3
673-675	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	3
<b>SECTIA RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO</b>			<b>25 PATURI</b>	
676	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO	1
677-679	MEDIC PRIMAR	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO	3
680	PROFESOR CFM	S	PROFESOR CFM	1
681	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
682-683	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
684-691	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	8
692	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
693	SORA MEDICALA	M	SORA MEDICALA	1
694	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
695-699	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
<b>SECTIA RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI</b>				
<b>BALNEOLOGIE - COMP RECUPERARE MEDICALA POSTRAUMATICA</b>			<b>5 PATURI</b>	
700	MEDIC SPECIALIST	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO	1
701	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	1
<b>COMPARTIMENT RECUPERARE NEUROLOGICA</b>			<b>15 PATURI</b>	
702	MEDIC PRIMAR	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO	1
703	KINETOTERAPEUT PRINCIPAL	S	KINETOTERAPEUT	1
704	PROFESOR CFM	S	PROFESOR CFM	1
705	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
706-715	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	10
716-720	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
<b>UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE</b>			<b>5 PATURI</b>	
721	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	URGENTA	1
722-731	MEDIC PRIMAR	S	URGENTA	10
732-738	MEDIC SPECIALIST	S	URGENTA	6
739	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CU	1
740-743	MEDIC SPECIALIST	S	PEDIATRIE	4
744	MEDIC REZIDENT PED. AN IV	S	PEDIATRIE	1
745-746	MEDIC REZIDENT AN II	S	URGENTA	2
747-750	MEDIC REZIDENT AN I	S	URGENTA	4
751-752	MEDIC REZIDENT AN V	S	URGENTA	2
753	MEDIC	S	GENERALIST CU COMPET	1
754	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
755	ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
756-759	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	4
760-763	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	4
764-784	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	21
785-794	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	10
795-796	ASISTENT MEDICAL DEB.	S	ASIST MED GENERALIST	2
797-798	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	ASIST MED GENERALIST	2
799	ANALIST PROGRAM IA	S	ANALIST PROGRAM	1
800	SECRETAR	M	SECRETAR	1
801-803	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	3
804-805	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
806	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
807-824	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	18
825-840	INFIRMIERA	G	INFIRMIERA	16
841-842	INFIRMIERA DEB.	G	INFIRMIERA	2
843-851	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	9
<b>UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE - CABINET MED. DENTARA DE URGENTA</b>				
852-854	MEDIC SPECIALIST	S	STOMATOLOG	3
855	MEDIC	S	STOMATOLOG	1
856	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1

SPITALIZARE DE ZI			25 PATURI	
857-858	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
859-865	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	6
866	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
867-871	INFIRMIERA DEB.	G	INFIRMIERA	5
STATIE HEMODIALIZA			4 APARATE	
872	MEDIC SPECIALIST	S	NEFROLOGIE	1
873	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
874-875	ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
876-880	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	5
881	REGISTRATOR MED.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
882-886	INFIRMIERA DEB.	G	INFIRMIERA	5
AMBULATORIUL INTEGRAT SPITALULUI				
CABINET INTERNE				
887	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET CARDIOLOGIE				
888	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET GASTROENTEROLOGIE				
889-893	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
894	ASISTENT MED. DEBUTANT	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET REUMATOLOGIE				
895	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET NEFROLOGIE				
896	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET ENDOCRINOLOGIE				
897	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET PEDIATRIE				
898	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE	1
CABINET CHIRURGIE GENERALA				
899	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
900	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
901	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET NEUROCHIRURGIE				
902	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET NEUROLOGIE				
903	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET DERMATO - VENEROLOGICE				
904	MEDIC REZIDENT AN III	S	DERMATO - VENEROLOG	1
905-906	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
CABINET UROLOGIE				
907	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET ORTOPEDIE - TRAUMATOLOGIE				
908	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET OFTALMOLOGIE				
909	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
910	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET ORL				
911	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET GINECOLOGIE				
912	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET PSIHIATRIE				
913	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
914-915	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
CABINET RECUPERARE FIZICA SI BALNEOLOGIE				
916-920	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	5
SALA DE GIMNASTICA				
921	PROFESOR PRINCIPAL CFM	PL	PROFESOR CFM	1
CABINET MEDICINA SPORTIVA				
922	INSTRUCTOR CFM	S	INSTRUCTOR CFM	1
923	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET GERIATRIE SI GERONTOLOGIE				
924	MEDIC PRIMAR	S	GERIATRIE SI GERONTOL	1
925	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
CABINET DE ALERGOLOGIE SI IMUNITATE CLINICA				
926	MEDIC SPECIALIST	S	ALERGOLOGIE SI IMUNITATE	1
927	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
FISIER DISPENSAR POLICLINICA				
928-930	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	3

931	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>STATISTICA</b>			
932	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
933	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
934	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>INGRIJITOARE CURATENIE</b>			
935-938	INGRIJITOARE CURATENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	4
	<b>ALTE STRUCTURI FUNCTIONALE</b>			
	<b>BLOC OPERATOR</b>			
939	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
940-947	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	8
948-954	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOG	7
955-975	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	21
976-983	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETICA GINECOLOGIE	8
984-990	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
991	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
992-1000	INFIRMIERA	G	INFIRMIERA	9
1001-1002	INFIRMIERA DEBUTANT	G	INFIRMIERA	2
	<b>FARMACIE SPITAL</b>			
1003	FARMACIST PR SEF GRADUL I	S	FARMACIE	1
1004-1005	FARMACIST PRIMAR	S	FARMACIE	2
1006	FARMACIST SPECIALIST	S	FARMACIE	1
1007	FARMACIST REZ. AN I	S	FARMACIE	1
1008-1016	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	FARMACIE	9
1017-1019	ASISTENT MEDICAL	PL	FARMACIE	3
1020	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	FARMACIE	1
1021	OPERATOR DATE II	M	OPERATOR DATE II	1
	<b>LABORATOR BACTERIOLOGIE</b>			
1022	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	LABORATOR	1
1023	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1024	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	LABORATOR	1
1025-1027	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
	<b>LABORATOR ANALIZE MEDICALE</b>			
1028-1029	MEDIC PRIMAR	S	LABORATOR	2
1030	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1031-1032	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
1033-1034	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1035	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>LABORATOR IMUNOSEROLOGIE, CONTAGIOASE SI PLANIFICARE FAMILIARA</b>			
1036	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1037	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1038	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	1
1039	REGISTRATOR MED.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>LABORATOR BIOCHIMIE</b>			
1040	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1041-1043	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	3
1044-1045	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
	<b>LABORATOR HEMATOLOGIE</b>			
1046	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1047	CHIMIST	S	LABORATOR	1
1048-1050	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
1051-1052	ASISTENT MEDICAL	PL	LABORATOR	2
1053	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
	<b>LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA</b>			
1054	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1055-1056	MEDIC PRIMAR	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	2
1057	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1058	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1059-1063	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	5
1064	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1065	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1066	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA -</b>			
	<b>COMPUTER TOMOGRAF- SPITAL SI AMBULATORIUL DE SPECIALITATE</b>			
1067-1068	MEDIC PRIMAR	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	2
1069	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1
1070-1074	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	5
1075	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTIC	1

1076	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>LABORATOR EXPLORARI FUNCTIONALE</b>			
1077	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
	<b>SERVICIUL JUDETEAN DE MEDICINA LEGALA</b>			
1078	MEDIC SEF SERV. M.L. GRADUL	S	MEDICINA LEGALA	1
1079-1080	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA LEGALA	2
1081	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA LEGALA	1
1082-1083	FARMACIST PRIMAR M.L.	S	FARMACIST M.L.	2
1084	CHIMIST PRNCIPAL M.L.	S	CHIMIST M.L.	1
1085-1087	ASISTENT MED. PRIN. M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	3
1088	ASISTENT MEDICAL M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	1
1089	ASISTENT MEDICAL DEB M.L.	PL	ASISTENT DE FARMACIE	1
1090	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
1091	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
	<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA</b>			
1092-1093	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	2
1094	ASISTENT MED. PRIN. A.P.	SSD	ANATOMIE PATOLOGICA	1
1095-1097	ASISTENT MED. PRIN. A.P.	PL	ANATOMIE PATOLOGICA	3
1098	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	FARMACIE	1
	<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT CITOLOGIE</b>			
1099-1100	BIOLOG SPECIALIST A.P.	S	BIOLOG	2
1101	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
	<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT HISTOPATOLOGIE</b>			
1102	AUTOPSIER A.P.	M	ANATOMIE PATOLOGICA	1
	<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - PROSECTURA</b>			
1103	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	1
	<b>CABINET PLANIFICARE FAMILIALA</b>			
1104	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CO	1
1105	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1106	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OCROTIRE	1
1107	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>CABINET MEDICINA MUNCII</b>			
1108	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA MUNCII	1
1109	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA MUNCII	1
1110	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
	<b>CABINET ONCOLOGIE MEDICALA</b>			
1111-1112	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1113	STATISTCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISTCIAN MEDICAL	1
	<b>CABINET BOLI INFECTIOASE</b>			
1114-1115	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
	<b>CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE</b>			
1116	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
	<b>CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (EDUCATIE SPECIFICA)</b>			
1117	STATISTCIAN MED. PRINCIPAL	PL	STATISTCIAN MEDICAL	1
	<b>CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (PICIOR DIABETIC)</b>			
1118	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>CSM ADULTI CU STATIONARE DE ZI - 35 LOCURI</b>			
1119-1120	MEDIC PRIMAR	S	PSIHOTRIE	2
1121	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
1122	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1123	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1124	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
	<b>CSM COPII</b>			
1125	MEDIC SEF CSM GRADUL I	S	PSIHOTRIE PEDIATRICA	1
1126-1127	MEDIC PRIMAR	S	PSIHOTRIE PEDIATRICA	2
1128-1129	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	2
1130	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	1
1131-1133	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
1134	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1135	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1136	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
	<b>DISPENSAR TBC</b>			
1137	MEDIC SEF DISPENSAR TBC GR	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	1
1138-1140	MEDIC PRIMAR	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	3
1141	BIOLOG PRINCIPAL	S	BIOLOG	1
1142	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1143-1149	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7



1150	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1151	REGISTRATOR MEDICAL PR.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1152	CONDUCATOR AUTO	M	CONDUCATOR AUTO	1
1153	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
<b>COMPARTIMENT APARATURA MEDICALA</b>				
1154	INGINER APARATURA MED. DEB	S	INGINER APARATURA MED	1
1155-1160	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA ME	6
<b>SERVICIUL DE CONTRACTARE, SERVICII MEDICALE, COPLATA</b>				
1161	SEF SERVICIU GRADUL I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1162	MEDIC PRIMAR	S	MEDIC PRIMAR	1
1163	MEDIC SPECIALIST	S	MEDIC SPECIALIST	1
1164-1165	INSPECTOR DE SPEC I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	2
<b>COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI COMBATERE A INFEC NAZOCOMIALE</b>				
1166	MEDIC SEF SERV. GRADUL I	S	EPIDEMIOLOGIE	1
1167	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	IGIENA	1
1168	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1169-1170	AGENT D.D.D.D	G	AGENT D.D.D.D	2
<b>COMPARTIMENT DIETETICA</b>				
1171-1172	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
<b>COMPARTIMENT INGRIJITOARE DE CURATENIE</b>				
1173-1281	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	112
<b>STERILIZARE</b>				
1282	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASISTENT APARATURA ME	1
1283-1291	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA ME	9
<b>CRESA</b>				
1292	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1293	CONTABIL I	M	CONTABIL	1
1294-1295	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1296	INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL	1
1297-1299	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	3
1300	MUNCITOR III	G	BUCATAR	1
1301	INGRIJITOARE CURATENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	1
<b>COMPARTIMENT DE INTERNARII - INFORMATII</b>				
1302	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1303-1304	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	2
<b>B. STRUCTURI FUNCTIONALE - APARAT FUNCTIONAL</b>				
<b>SERVICIUL FINANCIAR -CONTABILITATE SI INFORMATICA</b>				
1305	SEF SERVICIU GRADUL I	S	ECONOMIST	1
1306-1310	ECONOMIST I A	S	ECONOMIST	5
1311	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1312	CONTABIL IA	M	CONTABIL	1
1313	ANALIST I A	S	ANALIST	1
1314-1315	ANALIST AJ. I A	M	ANALIST AJUTOR	2
<b>BIROU ACHIZITII PUBLICE SI APROVIZIONARE</b>				
1316	SEF BIROU GRADUL I	S	INGINER/ECONOMIST	1
1317-1320	ECONOMIST IA	S	ECONOMIST	4
1321	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1322	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S	JURIST	1
<b>MAGAZIE</b>				
1323-1325	MAGAZIONER	M	MAGAZIONER	3
1326	MANIPULANT BUNURI	M	MANIPULANT BUNURI	1
<b>CONDUCATORI AUTO</b>				
1327-1330	MUNCITOR III		CONDUCATORI AUTO	4
<b>SERVICIUL RESURSE UMANE</b>				
1331	SEF SERVICIU GRADUL I	S	ECONOMIST	1
1332	INSPECTOR DE SPEC I	S	ECONOMIST	1
1333	INSPECTOR DE SPEC II	S	ECONOMIST	1
1334	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1335	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	1
1336	REFERENT I A	M	REFERENT	1
<b>SERVICIUL TEHNIC ADMINISTRATIV SI PSM</b>				
1337	SEF SERVICIU GRADUL I	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1338	INGINER IA	S	INGINER	1
1339	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S	JURIST/ECONOMIST/INGIN	1
1340	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	1
1341	ARHIVAR	M	ARHIVAR	1

<b>MUNCITORI INDIRECT PRODUCTIVI</b>				
1342	MUNCITOR I SEF	G	ELECTRICIAN	1
1343-1346	MUNCITOR I	G	ELECTRICIAN	4
1347-1348	MUNCITOR I	G	INSTALATOR	2
1349-1350	MUNCITOR II	G	INSTALATOR	2
1351-1353	MUNCITOR I	G	MECANIC	3
1354-1357	MUNCITOR II	G	FOCHIST	4
1358-1360	MUNCITOR I	G	FOCHIST	3
1361	MUNCITOR II	G	ZUGRAV	1
1362	MUNCITOR II	G	TAMPLAR	1
1363	MUNCITOR	G	TAPTIER	1
<b>CENTRALA TELEFONICA</b>				
1364-1365	MUNCITOR III	G	TELEFONISTA	2
1366	MUNCITOR NECALIFICAT	G	MUNCITOR NECALIFICAT	1
<b>MUNCITOR SPATII VERZI</b>				
1367	MUNCITOR SP.VERZI	G		1
<b>ACTIVITATE DE INTRETINERE REVIZIE THE. ASCENSOARE</b>				
1368-1372	MUNCITOR IV	G	LIFTIERA	5
<b>COMPARTIMENT JURIDIC</b>				
1373	CONSILIER JUR. IA	S	JURIST	1
1374	CONSILIER JUR. DEB	S	JURIST	1
<b>COMPARTIMENT AUDIT</b>				
1375	MEDIC	S	MEDICINA GENERALA	1
1376	ECONOMIST IA	S	ECONOMIST	1
<b>COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL</b>				
1377	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CO	0,5
1378	INSPECTOR DE SPEC II	S	ECONOMIST	1
<b>COMPARTIMENT RELIGIOS</b>				
1379-1380	PREOT	S	PREOT	2
<b>BLOC ALIMENTAR</b>				
1381-1389	MUNCITOR II	G	BUCATAR	9
1390-1395	MUNCITOR III	G	BUCATAR	6
1396	MUNCITOR IV	G	BUCATAR	1
<b>GARDEROBA</b>				
1397-1399	GARDEROBA	G	GARDEROBA	3
<b>SPALATORIE</b>				
1400	SPALATOREASA SEF	G	SPALATOREASA	1
1401-1410	SPALATOREASA	G	SPALATOREASA	10
<b>TOTAL</b>				<b>1409,5</b>

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

la proiectul de hotărâre privind modificarea statutului de funcții  
al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Având în vedere prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Alba aprobă modificarea statelelor de funcții ale unităților sanitare subordonate, cu încadrarea în normativele de personal și în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

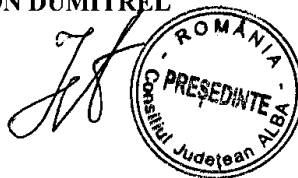
Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.166/18.10.2012 Consiliul Județean Alba a aprobat statutul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia.

Urmare a obținerii gradului de medic primar, a unor medici specialiști din cadrul spitalului, conducerea Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia a solicitat prin adresa nr.13.075/14.11.2012 modificarea statutului de funcții prin transformarea acestor posturi.

Deasemenea pentru asigurarea necesarului de personal pe fiecare secție și respectiv compartiment din cadrul spitalului se solicită mutarea unor posturi vacante de asistente medicale, infirmiere și îngrijitoare. Modificările aduse statutului de funcții nu presupune creșterea numărului de personal, mutările respectând normativul de personal în vigoare.

În acest sens, am inițiat proiectului de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia înregistrat sub nr. 207 din data de 20.11.2012.

**Președinte**  
**ION DUMITREL**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**Biroul Resurse Umane și Gestiunea Funcțiilor Publice**  
**Nr. 14.997/19.11.2012**

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
la proiectul de hotărâre privind modificarea statutului de funcții  
al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Conform prevederilor art. 15 din Hotărârea Guvernului nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Alba aprobă modificarea stărilor de funcții ale unităților sanitare subordonate, cu încadrarea în normativul de personal și în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Consiliul județean Alba a aprobat statutul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.166/18.10.2012.

Prin adresa nr.13.075/14.11.2012 Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia a solicitat modificarea și statutului de funcții.

Modificările intervenite sunt:

a) *transformarea a opt posturi de medic specialist în medic primar*, ca urmare a obținerii gradului de medic primar, la următoarele secții și compartimente:

- Compartimentul O.R.L.;
- Secția Obstetrică –ginecologie;
- Secția Urologie;
- Secția Ortopedie și traumatologie;
- Secția Chirurgie generală;
- Compartimentul Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice;

precum și *transformarea unui post de medic rezident an II în medic rezident an III* din Ambulatoriu de specialitate – cabinet Dermatovenerice.

b) *mutarea definitive a șase posturi de asistent medical principal de la un compartiment/secție la altul/altă*, pentru îmbunătățirea calității actului medical, din următoarele secții și compartimente:

- din Secția Cardiologie în Secția Neurologie – Compartiment Terapie acută;
- din Secția Cardiologie în Secția Cardiologie –Compartiment Terapie Intensivă coronarieni;
- din Secția Oncologie medicală în Secția Oncologie medicală– Compartimentul Paleatie;

c) *mutarea definitive a două posturi de infirmier debutant de la un compartiment/secție la altul/altă*, pentru îmbunătățirea calității actului medical, din următoarele secții și compartimente:

- din Secția Oncologie medicală – Compartiment Paleatie – în Secția Oncologie medicală.

d) *mutarea definitive a trei posturi de infirmier de la un compartiment/secție la altul/altă*, pentru îmbunătățirea calității actului medical, din următoarele secții și compartimente:

- din Secția Oncologie medicală – în Secția Oncologie medicală – Compartiment Paleatie;

e) *mutarea a unsprezece posturi vacante de asistent medical principal de la un compartiment/secție la altul/altă*, din următoarele secții și compartimente:

- din Dispensarul TBC în Secția Oncologie medicală – Compartimentul Paleatie;

- din Cabinetul de planificare familiala in Sectia interne - Compartimentul Pneumologie;
- din Sectia interne in Sectia interne - Compartimentul Pneumologie;
- din Farmacie in Sectia Oncologie medicala – Compartimentul Paleatie;
- din Compartiment de diabet zaharat in Sectia ATI;
- din Sectia Ortopedie in Statia de Hemodializa;
- din Compartimentul Oftalmologie in Sectia ATI;
- din Compartimentul ORL in Sectia Neurologie;
- din Sectia Boli infectioase in Cabinet boli infectioase;

e) *mutarea a patru posturi vacante de asistent medical debutante de la un compartiment/sectie la altul/alta, din urmatoarele sectii si compartimente:*

- din Sectia Oncologie medicala – Compartiment Paleatie – in Sectia Oncologie medicala;
- din Sectia Oncologie medicala – Compartiment Paleatie – in Sectia chirurgie – Compartiment Neurochirurgie;

f) *mutarea a doua posturi vacante de infirmier debutant de la un compartiment/sectie la altul/alta, din la urmatoarele sectii si compartimente:*

- din Sectia Oncologie medicala – Compartiment Paleatie in Sectia chirurgie – Compartiment Neurochirurgie
- din Sectia Oncologie medicala – Compartiment Paleatie – in Sectia Oncologie medicala.

g) *mutarea unui post vacant de infirmier da la Compartimentul Recuperare neurological in Sectia Psihiatrie;*

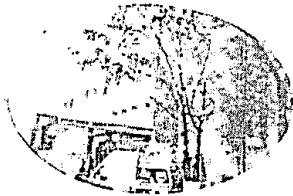
h) *desfintarea unor posturi si infiintarea altora in sectii si compartimente, in functie de necesitatea posturilor:*

- desfintarea unui post de medic resident anV din Sectia Cardiologie;
- infiintarea unui post de medic resident ultimul an in Sectia Cardiologie.
- desfintarea unui post de infirmier din Sectia Obstetice Ginecologie;
- infiintarea unui post de infirmier debutant din Sectia Oncologie medicala;
- desfintarea unui post de infirmier debutant din Sectia Oncologie medicala;
- infiintarea unui post de brancardier in Sectia Oncologie medicala;
- desfintarea unui post de infirmier din Compartimentul Diabet zaharat, nutritie si boli metabolice;
- infiintarea unui post de infirmier debutant in Bloc operator;
- desfintarea unui post de asistent medical principal din Compartimentul O.R.L.;
- infiintarea unui post de infirmier in Compartimentul O.R.L.;
- desfintarea unui post de infirmier din Sectia ATI;
- infiintarea unui post de ingrijitoare de curatenie in Compartimentul Îngrijitoare de curatenie.;
- desfintarea unui post de infirmier din Compartimentul Baia de Aries;
- infiintarea unui post de infirmier debutant in Bloc operator;
- desfintarea unui post de asistent medical principal din Cabinetul Gastroenterologie;
- infiintarea unui post de asistent medical debutant in Cabinetul Gastroenterologie;
- desfintarea a doua posturi de asistent medical principal din U.P.U.;
- infiintarea a doua posturi de asistent medical debutant in U.P.U.

Numarul total de posturi din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Alba Iulia, ramane neschimbat in urma modificarilor solicitate.

) SEF BIROU  
HORATIU SUCIU

*Mihaj*



CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA ALBA IULIA  
ALBA IULIA, Bd.Revoluției 1989, nr.23,  
Jud. Alba, cod 510007  
Telefon 0258-820825, Fax 0258-835729

Nr. 13075/14 11 2012

## CATRE, CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

Având în vedere prevederile art.15 lit. a-c din Hotărârea de Guvern nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, va trimitem alăturat spre aprobare Statul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, privind următoarele modificări:

1. Transformarea unor funcții de medic specialist în medic primar în urma obținerii gradului de medic primar conform Ord. M.S. nr. 848/2012:  
In structura medicală:
  - modificarea a două posturi de medic specialist în medic primar din compartimentul Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice
  - modificarea a două posturi de medic specialist în medic primar din secția Chirurgie generală
  - modificarea unui post de medic specialist în medic primar din secția Urologie
  - modificarea unui post de medic specialist în medic primar din secția Obstetrică – ginecologie
  - modificarea unui post de medic specialist în medic primar din secția Ortopedie și traumatologie
  - modificarea unui post de medic specialist în medic primar din compartimentul O.R.L.
  - modificarea unui post de medic rezident an II în medic rezident an III din Ambulatoriul de specialitate – cabinet Dermatovenerice
2. Mutarea personalului medical dintr-o secție în alta pentru îmbunătățirea calității actului medical:  
In structura medicală:
  - mutarea unui post vacant de asistent medical principal din cabinetul de planificare familială în secția Interne - comp. pneumologie

- mutarea unui post vacant de asistent medical principal din sectia interne in sectia Interne - comp. pneumologie
- mutarea a doua posturi de asistente medicale principale din sectia cardiologie in sectia Neurologie - comp. terapie acuta
- mutarea unui post de asistent medical principal din sectia Cardiologie in sectia Cardiologie - comp. terapie intensiva coronarieni
- modificarea postului vacant de medic rezident an V din sectia cardiologie in post vacant de medic rezident ultimul an
- mutarea a doua posturi vacante de asistenti medicali principali de la Dispensarul TBC in sectia oncologie medicala - comp. paleatie
- mutarea unui post vacant de asistent medical principal din farmacie in sectia Oncologie medicala - comp. paleatie
- mutarea a doua posturi de asistenti medicali debutanti (un post ocupat si unul vacant) din sectia Oncologie medicala - comp. paleatie in sectia Oncologie medicala
- mutarea a doua posturi de asistenti medicali principali cu S din sectia Oncologie medicala in sectia Oncologie medicala - comp. paleatie
- mutarea a trei posturi vacante de asistenti medicali debutanti din sectia Oncologie medicala - comp. paleatie in sectia Chirurgie - comp. neurochirurgie
- mutarea unui post vacant de infirmier din sectia Obstetrica ginecologie in sectia Oncologie medicala si transformarea lui in infirmier debutant
- mutarea a trei posturi de infirmieri debutanti (doua posturi ocupate si un post vacant) din sectia Oncologie medicala - comp. paleatie in sectia Oncologie medicala
- mutarea a trei posturi de infirmieri din sectia Oncologie medicala in sectia Oncologie medicala - comp. paleatie
- transformarea unui post vacant de infirmier debutant din sectia Oncologie medicala - comp. paleatie in brancardier
- mutarea unui post vacant de infirmier debutant din sectia Oncologie medicala - comp. paleatie in sectia Chirurgie - comp. Neurochirurgie
- mutarea unui post vacant de asistent medical principal din comp. de diabet zaharat in sectia ATI
- mutarea unui post vacant de infirmier din comp. diabet zaharat in bloc operator si transformarea lui in post infirmier debutant
- mutarea a doua posturi vacante de asistenti medicali principali din sectia Ortopedie in statia de Hemodializa
- desfiintarea unui post vacant de asistent medical principal din cab. de Gastroenterologie si infiintarea unui post de asistent medical debutant in cab. de Gastroenterologie
- desfiintarea a doua posturi vacante de asistent medical principal din UPU si infiintarea a doua posturi de asistent medical debutant in UPU

- mutarea unui post vacant de asistent medical principal din comp. Oftalmologie in sectia ATI
- mutarea unui post vacant de asistent medical principal din comp. ORL in sectia neurologie
- transformarea unui post de asistent medical principal din comp. ORL in infirmiera
- mutarea unui post vacant de infirmier din sectia ATI in compartimentul ingrijitoare de curatenie
- mutarea unui post vacant de asistent medical principal din sectia Boli infectioase in cabinet boli infectioase
- mutarea unui post de infirmier din comp. de recuperare neurologica in sectia Psihiatrie
- mutarea unui post de infirmier din comp. Baia de Aries in bloc operator si transformarea lui in post de infirmier debutant

Va multumim.

MANAGER,  
EC. COSARCA NICOLETA



CONSILIUL JUDETEAN ALBA  
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA ALBA IULIA

STAT DE FUNCTII

	DENUMIRE FUNCTIE/GRAD	NIVEL STUDIUL	SPECIALITATE	NR POSTURI
1	MANAGER GRADUL I	S	ECONOMIST	1
2	DIRECTOR MEDICAL GRADUL I	S	ONCOLOGIE MEDICALA	1
3	DIRECTOR FIN. CONTABIL GRADUL I	S	ECONOMIST	1
4	DIRECTOR INGRIJIRI GRADUL I	S	ASISTENT MEDICAL	1
<b>A. STRUCTURI MEDICALE</b>				
<b>SECTII SI COMPARTIMENTE CU PATURI</b>				
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE</b>				<b>32 PATURI</b>
1	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	MEDICINA INTERNA	1
2-6	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA INTERNA	5
7	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA INTERNA	1
8	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
9-11	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	3
12-15	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	4
16-22	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
23	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
24-28	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	5
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT REUMATOLOGIE 6 PATURI</b>				
29	MEDIC	S	REUMATOLOGIE	1
30	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
31	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT PNEUMOLOGIE 6 PATURI</b>				
32	MEDIC SPECIALIST	S	PNEUMOLOGIE	1
33	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
34-35	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
36-37	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	2
38	INFIRMIERA DEB	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA MEDICINA INTERNE - COMPARTIMENT ENDOCRINOLOGIE 5 PATURI</b>				
39-40	MEDIC SPECIALIST	S	ENDOCRINOLOGIE	2
41-42	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
43	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA GASTROENTEROLOGIE 25 PATURI</b>				
44	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	GASTROENTEROLOGIE	1
45-46	MEDIC PRIMAR	S	GASTROENTEROLOGIE	2
47	MEDIC PRIMAR	S	ENDOSCOPIE	1
48	MEDIC SPECIALIST	S	GASTROENTEROLOGIE	1
49	MEDIC REZIDENT AN V	S	GASTROENTEROLOGIE	1
50	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
51-52	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	2
53-58	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	6
59-60	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
61	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
62-65	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	4
<b>COMPARTIMENT NEFROLOGIE 13 PATURI</b>				
66	MEDIC PRIMAR	S	NEFROLOGIE	1
67	MEDIC SPECIALIST	S	NEFROLOGIE	1
68	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
69-70	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
71-73	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	3
74	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
75	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
76	INFIRMIERA DEB	M	INFIRMIERA	1
<b>SECTIA CARDIOLOGIE 40 PATURI</b>				
77	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	CARDIOLOGIE	1
78-80	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE	3
81-82	MEDIC SPECIALIST	S	CARDIOLOGIE	2
83	MEDIC REZIDENT ULTIMUL AN	S	CARDIOLOGIE	1
84-85	PROF CFM PRINCIPAL	S	PROF CFM	2
86	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1

87-101	ASISTENT MED. PRINCIPAL				
102	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		
103	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL		15
104-107	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL		1
108-109	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA		1
	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		4
	<b>SECTIA CARDIOLOGIE - COMP. TERAPIE INTENSIVA CORONARIENI 10 PATURI</b>				2
110-111	MEDIC PRIMAR	S	CARDIOLOGIE		
112	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		2
113-118	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
119-120	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		6
121-124	INFIRMIERA	PL	ASIST MED GENERALIST		2
	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		4
	<b>SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA</b>				
125	MEDIC SEF SECTIE GRAD I			<b>25 PATURI</b>	
126-128	MEDIC PRIMAR	S	ONCOLOGIE MEDICALA		1
129	MEDIC REZIDENT AN V	S	ONCOLOGIE MEDICALA		3
130	ASISTENT MEDICAL SEF	S	HEMATOLOGIE		1
131-132	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST		1
133-141	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		2
142-143	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST		9
144-147	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		2
148-149	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		4
150-152	INFIRMIERA	M	STATISCIAN MEDICAL		2
153-156	INFIRMIERA DEBUTANT	M	INFIRMIERA		3
	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		4
	<b>SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA - COMPARTIMENT PALEATIE 6 PATURI</b>				
157	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAM. COMP. P.		1
158	PSIHOLOG PRACTICANT	S	PSIHOLOG		1
159-161	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		3
162-163	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		2
164-166	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		3
167-169	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		3
170	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA		3
171	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER		1
	<b>COMP DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE 17 PATURI</b>				
172-175	MEDIC PRIMAR	S	DIABET ZAHARAT, NUTRITIE		4
176	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST		1
177-180	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		4
181	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		4
182	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		1
183	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA		1
	<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA</b>				
184	MEDIC SEF SECTIE GRAD I			<b>45 PATURI</b>	
185-190	MEDIC PRIMAR	S	CHIRURGIE GENERALA		1
191-192	MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE GENERALA		6
193	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	CHIRURGIE GENERALA		2
194-195	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		1
196-210	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		2
211-212	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		15
213	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL		2
214-221	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		1
222	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER		8
	<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP. CHIRURGIE MAXILO-FACIALA 5 PATURI</b>				
223	MEDIC SPECIALIST	S	CHIRURGIE MAXILO-FACIALA		1
224	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
225	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		1
	<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP. NEUROCHIRURGIE 8 PATURI</b>				
226	MEDIC PRIMAR	S	NEUROCHIRURGIE		1
227-228	MEDIC SPECIALIST	S	NEUROCHIRURGIE		2
229-231	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		3
232	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
233-236	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	ASIST MED GENERALIST		4
237-238	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA		2
239	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER		1
	<b>SECTIA CHIRURGIE GENERALA - COMP. CHIRURGII PLASTICA 7 PATURI</b>				
240	MEDIC PRIMAR	S	CHIRURGII PLASTICA		1
241-242	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		2
243	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA		1

	<b>SECTIA UROLOGIE</b>				
244	MEDIC SEF SECTIE GRAD I				
245-247	MEDIC PRIMAR	S	UROLOGIE	<b>25 PATURI</b>	
248	ASISTENT MEDICAL SEF	S	UROLOGIE		1
249-252	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST		3
253-255	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
256	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		4
257-258	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL		3
259	INFIRMIERA DEB.	M	INFIRMIERA		1
260	BRANCARDIER	M	INFIRMIERA		2
	<b>SECTIA OBSTETRICA GINECOLOGIE</b>	G	BRANCARDIER		1
261	MEDIC SEF SECTIE GRAD I				1
262-269	MEDIC PRIMAR	S	OBSTETRICA GINECOLOGIE	<b>62 PATURI</b>	
270-271	MEDIC SPECIALIST	S	OBSTETRICA GINECOLOGIE		1
272	ASISTENT MEDICAL SEF	S	OBSTETRICA GINECOLOGIE		8
273-274	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	OBSTETRICA GINECOLOGIE		2
275-297	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOGIE		1
298	ASISTENT MEDICAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOGIE		2
299	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETRICA GINECOLOGIE		23
300	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL		1
301-308	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL		1
	<b>SECTIA NEONATOLOGIE</b>	M	INFIRMIERA		1
309	MEDIC SEF SECTIE GRAD I			<b>15 PATURI</b>	8
310	MEDIC REZIDENT AN V	S	NEONATOLOGIE		1
311-314	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	NEONATOLOGIE		1
315-316	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE		4
317	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE		2
318	INFIRMIERA	M	STATISCIAN MEDICAL		1
319	INFIRMIERA DEB	M	INFIRMIERA		1
	<b>SECTIA NEONATOLOGIE- COMP. TERAPIE INTENSIVA</b>	M	INFIRMIERA		1
320	MEDIC PRIMAR			<b>5 PATURI</b>	
321	ASISTENT MEDICAL SEF	S	NEONATOLOGIE		1
322-325	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	PEDIATRIE		1
326-329	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE		1
330-333	INFIRMIERA	PL	PEDIATRIE		4
	<b>SECTIA NEONATOLOGIE - COMP. PREMATURI</b>	M	INFIRMIERA		4
334	MEDIC PRIMAR			<b>10 PATURI</b>	4
335-336	MEDIC REZIDENT AN I	S	NEONATOLOGIE		
337-339	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	NEONATOLOGIE		1
340-341	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE		2
342	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	PEDIATRIE		3
343-344	INFIRMIERA	PL	PEDIATRIE		2
	<b>SECTIA PEDIATRIE</b>	M	INFIRMIERA		1
345	MEDIC SEF SECTIE GRAD I			<b>40 PATURI</b>	2
346-347	MEDIC PRIMAR	S	PEDIATRIE		
348-349	MEDIC SPECIALIST	S	PEDIATRIE		1
350	ASISTENT MEDICAL SEF	S	PEDIATRIE		2
351	ASISTENT SOCIAL	S/PL	PEDIATRIE		2
352	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASISTENT SOCIAL		1
353-365	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PEDIATRIE		1
366	ASISTENT MEDICAL	PL	PEDIATRIE		1
367	INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE		13
368	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL		1
369-375	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL		1
	<b>SECTIA PEDIATRIE -COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA</b>	M	INFIRMIERA		1
376	MEDIC PRIMAR			<b>5 PATURI</b>	7
377-380	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PEDIATRIE		
381-382	INFIRMIERA	PL	PEDIATRIE		1
	<b>SECTIA ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE</b>	M	INFIRMIERA		4
383	MEDIC SEF SECTIE GRAD I				2
384-388	MEDIC PRIMAR	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATOLG	<b>40 PATURI</b>	
389	MEDIC SPECIALIST	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATOLG		1
390	ASISTENT MEDICAL SEF	S	ORTOPEDIE SI TRAUMATOLG		5
391-400	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST		1
401-404	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
405	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		10
		M	STATISCIAN MEDICAL		4
					1

406-408	GIP SAR PRINCIPAL				
409	GIP SAR MEDICAL	M		GIP SAR	
410-414	INFIRMIERA	M		GIP SAR	3
415-416	BRANCARDIER	M		INFIRMIERA	1
COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE		G		BRANCARDIER	5
417-420	MEDIC PRIMAR			15 PATURI	2
421-426	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		OFTALMOLOGIE	
427	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	PL		ASIST MED GENERALIST	4
428-429	INFIRMIERA	M		REGISTRATOR MEDICAL	6
COMPARTIMENT ORL		M		INFIRMIERA	1
430-433	MEDIC PRIMAR			20 PATURI	2
434-439	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		ORL	
440	REGISTRATOR MEDICAL	PL		ASIST MED GENERALIST	4
441-443	INFIRMIERA	M		REGISTRATOR MEDICAL	6
SECTIA ATI		M		INFIRMIERA	1
444	MEDIC SEF SECTIE GRAD I			28 PATURI	3
445-450	MEDIC PRIMAR	S		ATI	
451-452	MEDIC SPECIALIST	S		ATI	1
453	MEDIC REZIDENT AN V	S		ATI	6
454	INGINER DE SISTEM	S		ATI	2
455	ASISTENT MEDICAL SEF	S		INGINER DE SISTEM	1
456-457	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL		ASIST MED GENERALIST	1
458-482	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		ASIST MED GENERALIST	1
483-490	ASISTENT MEDICAL	PL		ASIST MED GENERALIST	2
491	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL		ASIST MED GENERALIST	25
492-502	INFIRMIERA	M		STATISCIAN MEDICAL	8
SECTIA NEUROLOGIE		M		INFIRMIERA	1
503	MEDIC SEF SECTIE GRAD I			70 PATURI	11
504-507	MEDIC PRIMAR	S		NEUROLOGIE	
508	MEDIC SPECIALIST	S		NEUROLOGIE	1
509	MEDIC REZIDENT AN V	S		NEUROLOGIE	4
510	ASISTENT MEDICAL SEF	S		NEUROLOGIE	1
511-529	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL		ASIST MED GENERALIST	1
530-539	ASISTENT MEDICAL	PL		ASIST MED GENERALIST	1
540-541	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	PL		ASIST MED GENERALIST	19
542-557	INFIRMIERA	M		REGISTRATOR MEDICAL	10
558-560	BRANCARDIER	M		INFIRMIERA	2
SECTIA NEUROLOGIE - COMPARTIMENT TERAPIE ACUTA		G		BRANCARDIER	16
561	MEDIC SPECIALIST			5 PATURI	3
562-563	ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	S		NEUROLOGIE	
564-569	ASISTENT MEDICAL DEB	PL		ASIST MED GENERALIST	1
570-574	INFIRMIERA DEB	PL		ASIST MED GENERALIST	2
SECTIA BOLI INFECTIOASE		M		INFIRMIERA	6
575	MEDIC SEF SECTIE GRAD I			40 PATURI	5
576-577	MEDIC PRIMAR	S		BOLI INFECTIOASE	
578	MEDIC REZIDENT AN V	S		BOLI INFECTIOASE	1
579-580	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		BOLI INFECTIOASE	2
581-586	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		ASIST MED GENERALIST	1
587-588	ASISTENT MEDICAL	PL		ASIST MED GENERALIST	2
589	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	PL		ASIST MED GENERALIST	6
590	REGISTRATOR MEDICAL	M		REGISTRATOR MEDICAL	2
591-595	INFIRMIERA	M		REGISTRATOR MEDICAL	1
SECTIA BOLI INFECTIOASE - COMPARTIMENT HIV/SIDA		M		INFIRMIERA	1
596	MEDIC PRIMAR			10 PATURI	5
597	ASISTENT MEDICAL SEF	S		BOLI INFECTIOASE	
598-599	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL		ASIST MED GENERALIST	1
600-601	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		ASIST MED GENERALIST	1
602-603	INFIRMIERA	PL		ASIST MED GENERALIST	2
COMPARTIMENT DERMATO-VENEROLOGICE		M		INFIRMIERA	2
604-605	MEDIC PRIMAR			8 PATURI	2
606	MEDIC SPECIALIST	S		DERMATO-VENEROLOGICE	
607	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		DERMATO-VENEROLOGICE	2
608-610	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S		ASIST MED GENERALIST	1
611-612	INFIRMIERA	PL		ASIST MED GENERALIST	1
SECTIA PSIHIATRIE ACUTI		M		INFIRMIERA	3
613	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S		50 PATURI	2
				PSIHIATRIE	1

614-619	MEDIC PRIMAR				
620	PSIHOLOG PRINCIPAL	S	PSIHATRIE		
621	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG		6
622	ASISTENT MEDICAL SEF	S	PSIHOLOG		1
623	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST		1
624-638	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		1
639-640	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
641	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		15
642	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL		2
643	INSTRUCTOR ERGOTERAP	M	REGISTRATOR MEDICAL		1
644-656	INFIRMIERA	M	INSTRUCTOR ERGOTERAP		1
657	BRANCARDIER	M	INFIRMIERA		1
	COMPARTIMENT PSIHIATRIE CRONICI (BAIA DE ARIES)	G	BRANCARDIER		13
658	MEDIC SPECIALIST			20 PATURI	1
659-662	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	PSIHATRIE		
663-664	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
665-669	INFIRMIERA	PL	ASIST MED GENERALIST		4
670-672	INGRIJITOARE	M	INFIRMIERA		2
673-675	BRANCARDIER	G	INGRIJITOARE		5
	SECTIA RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO	G	BRANCARDIER		3
676	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO	25 PATURI	3
677-679	MEDIC PRIMAR		RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO		
680	PROFESOR CFM	S	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO		1
681	ASISTENT MEDICAL SEF	S	PROFESOR CFM		3
682-683	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST		1
684-691	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		1
692	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		2
693	SORA MEDICALA	PL	ASIST MED GENERALIST		8
694	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	SORA MEDICALA		1
695-699	INFIRMIERA	M	REGISTRATOR MEDICAL		1
	SECTIA RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE - COMP RECUPERARE MEDICALA POSTRAUMATICA	M	INFIRMIERA	5 PATURI	5
700	MEDIC SPECIALIST		RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEO		
701	ASISTENT MEDICAL DEB	S	ASIST MED GENERALIST		1
	COMPARTIMENT RECUPERARE NEUROLOGICA	PL		15 PATURI	1
702	MEDIC PRIMAR		RECUPERARE MEDICINA FIZ		
703	KINETOTERAPEUT PRINCIPAL	S	KINETOTERAPEUT		1
704	PROFESOR CFM	S	PROFESOR CFM		1
705	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		1
706-715	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		1
716-720	INFIRMIERA	PL	ASIST MED GENERALIST		10
	UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE	M	INFIRMIERA		5
721	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	URGENTA	5 PATURI	
722-731	MEDIC PRIMAR	S	URGENTA		
732-738	MEDIC SPECIALIST	S	URGENTA		1
739	MEDIC SPECIALIST	S	URGENTA		10
740-743	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE CU CC		6
744	MEDIC REZIDENT PED. AN IV	S	PEDIATRIE		1
745-746	MEDIC REZIDENT AN II	S	PEDIATRIE		4
747-750	MEDIC REZIDENT AN I	S	URGENTA		1
751-752	MEDIC REZIDENT AN V	S	URGENTA		2
753	MEDIC	S	URGENTA		4
754	ASISTENT MEDICAL SEF	S	GENERALIST CU COMPETEN		2
755	ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL	S/PL	ASIST MED GENERALIST		1
756-759	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL		1
760-763	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASISTENT SOCIAL		1
764-784	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		4
785-794	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		4
795-796	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST		21
797-798	ASISTENT MEDICAL DEB	S	ASIST MED GENERALIST		10
799	ANALIST PROGRAM IA	PL	ASIST MED GENERALIST		2
800	SECRETAR	S	ANALIST PROGRAM		2
801-803	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	SECRETAR		1
804-805	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL		1
		M	REGISTRATOR MEDICAL		3
					2

806	REGISTRATOR MEDICAL				
807-824	BRANCARDIER	M	REGISTRATOR MEDICAL		
825-840	INFIRMIERA	G	BRANCARDIER		1
841-842	INFIRMIERA DEB.	G	INFIRMIERA		18
843-851	INGRIJITOARE	G	INFIRMIERA		16
		G	INGRIJITOARE		2
	<b>UNITATEA DE PRIMIRE URGENTE - CABINET MED. DENTARA DE URGENTA</b>				9
852-854	MEDIC SPECIALIST	S	STOMATOLOG		
855	MEDIC	S	STOMATOLOG		3
856	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	SPITALIZARE DE ZI				1
857-858	ASISTENT MEDICAL		<b>25 PATURI</b>		
859-865	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST		2
866	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	ASIST MED GENERALIST		6
867-871	INFIRMIERA DEB.	G	REGISTRATOR MEDICAL		1
	STATIE HEMODIALIZA		INFIRMIERA		5
872	MEDIC SPECIALIST		<b>4 APARATE</b>		
873	ASISTENT MEDICAL	S	NEFROLOGIE		1
874-875	ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
876-880	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST		2
881	REGISTRATOR MED.	M	ASIST MED GENERALIST		5
882-886	INFIRMIERA DEB.	G	REGISTRATOR MEDICAL		1
			INFIRMIERA		5
	<b>AMBULATORIUL INTEGRAT SPITALULUI</b>				
	<b>CABINET INTERNE</b>				
887	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET CARDIOLOGIE</b>				
888	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET GASTROENTEROLOGIE</b>				
889-893	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		4
894	ASISTENT MED. DEBUTANT	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET REUMATOLOGIE</b>				
895	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET NEFROLOGIE</b>				
896	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET ENDOCRINOLOGIE</b>				
897	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET PEDIATRIE</b>				
898	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	PEDIATRIE		1
	<b>CABINET CHIRURGIE GENERALA</b>				
899	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		1
900	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
901	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET NEUROCHIRURGIE</b>				
902	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET NEUROLOGIE</b>				
903	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET DERMATO - VENEROLOGICE</b>				
904	MEDIC REZIDENT AN III	S	DERMATO - VENEROLOGICE		1
905-906	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		2
	<b>CABINET UROLOGIE</b>				
907	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET ORTOPEDIE - TRAUMATOLOGIE</b>				
908	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET OFTALMOLOGIE</b>				
909	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
910	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET ORL</b>				
911	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET GINECOLOGIE</b>				
912	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		1
	<b>CABINET PSIHIATRIE</b>				
913	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG		1
914-915	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST		2
	<b>CABINET RECUPERARE FIZICA SI BALNEOLOGIE</b>				
916-920	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST		5
	<b>SALA DE GIMNASTICA</b>				
921	PROFESOR PRINCIPAL CFM	PL	PROFESOR CFM		1

	<b>CABINET MEDICINA SPORTIVA</b>			
922	INSTRUCTOR CFM	S	INSTRUCTOR CFM	
923	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
	<b>CABINET GERIATRIE SI GERONTOLOGIE</b>			
924	MEDIC PRIMAR	S	GERIATRIE SI GERONTOLOG	
925	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
	<b>CABINET DE ALERGOLOGIE SI IMUNITATE CLINICA</b>			
926	MEDIC SPECIALIST	S	ALERGOLOGIE SI IMUNITATE	
927	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	1
	<b>FISIER DISPENSAR POLICLINICA</b>			
928-930	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	3
931	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>STATISTICA</b>			
932	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
933	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
934	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>INGRIJITOARE CURATENIE</b>			
935-938	INGRIJITOARE CURATLENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	4
	<b>ALTE STRUCTURI FUNCTIONALE</b>			
	<b>BLOC OPERATOR</b>			
939	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASIST MED GENERALIST	1
940-947	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	8
948-954	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	OBSTETRICA GINECOLOGIE	7
955-975	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	21
976-983	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OBSTETICA GINECOLOGIE	8
984-990	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
991	ASISTENT MEDICAL DEB	PL	ASIST MED GENERALIST	1
992-1000	INFIRMIERA	G	INFIRMIERA	9
1001-1002	INFIRMIERA DEBUTANT	G	INFIRMIERA	2
	<b>FARMACIE SPITAL</b>			
1003	FARMACIST PR SEF GRADUL I	S	FARMACIE	1
1004-1005	FARMACIST PRIMAR	S	FARMACIE	2
1006	FARMACIST SPECIALIST	S	FARMACIE	1
1007	FARMACIST REZ. AN I	S	FARMACIE	1
1008-1016	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	FARMACIE	9
1017-1019	ASISTENT MEDICAL	PL	FARMACIE	3
1020	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	FARMACIE	1
1021	OPERATOR DATE II	M	OPERATOR DATE II	1
	<b>LABORATOR BACTERIOLOGIE</b>			
1022	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	LABORATOR	1
1023	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1024	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	LABORATOR	1
1025-1027	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
	<b>LABORATOR ANALIZE MEDICALE</b>			
1028-1029	MEDIC PRIMAR	S	LABORATOR	2
1030	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1031-1032	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
1033-1034	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1035	REGISTRATOR MED PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>LABORATOR IMUNOSEROLOGIE, CONTAGIOASE SI PLANIFICARE FAMILIARA</b>			
1036	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1037	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1038	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	1
1039	REGISTRATOR MED	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	<b>LABORATOR BIOCHIMIE</b>			
1040	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1041-1043	CHIMIST PRINCIPAL	S	LABORATOR	3
1044-1045	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	2
	<b>LABORATOR HEMATOLOGIE</b>			
1046	BIOLOG PRINCIPAL	S	LABORATOR	1
1047	CHIMIST	S	LABORATOR	1
1048-1050	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	LABORATOR	3
1051-1052	ASISTENT MEDICAL	PL	LABORATOR	2
1053	STATISCIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISCIAN MEDICAL	1
	<b>LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA</b>			
1054	MEDIC SEF SECTIE GRAD I	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	1

1055-1056	MEDIC PRIMAR			
1057	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	2
1058	ASISTENT MEDICAL SEF	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	1
1059-1063	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S/PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	1
1064	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	5
1065	ASISTENT MEDICAL DEB.	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	1
1066	REGISTRATOR MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	1
	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
<b>LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA -</b>				
<b>COMPUTER TOMOGRAF- SPITAL SI AMBULATORIUL DE SPECIALITATE</b>				
1067-1068	MEDIC PRIMAR			
1069	MEDIC SPECIALIST	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	2
1070-1074	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	1
1075	ASISTENT MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	5
1076	REGISTRATOR MEDICAL	PL	RADIOLOGIE SI IMAGISTICA	1
	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
<b>LABORATOR EXPLORARI FUNCTIONALE</b>				
1077	ASISTENT MED. PRINCIPAL			
	ASIST MED GENERALIST	PL	ASIST MED GENERALIST	1
<b>SERVICIUL JUDETEAN DE MEDICINA LEGALA</b>				
1078	MEDIC SEF SERV. M.L. GRADUL I	S	MEDICINA LEGALA	1
1079-1080	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA LEGALA	1
1081	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA LEGALA	2
1082-1083	FARMACIST PRIMAR M.L.	S	MEDICINA LEGALA	1
1084	CHIMIST PRINCIPAL M.L.	S	FARMACIST M.L.	2
1085-1087	ASISTENT MED. PRIN. M.L.	S	CHIMIST M.L.	1
1088	ASISTENT MEDICAL M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	3
1089	ASISTENT MEDICAL DEB M.L.	PL	MEDICINA LEGALA	1
1090	INGRIJITOARE	PL	ASISTENT DE FARMACIE	1
1091	BRANCARDIER	G	INGRIJITOARE	1
	BRANCARDIER	G	BRANCARDIER	1
<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA</b>				
1092-1093	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	2
1094	ASISTENT MED. PRIN. A.P.	SSD	ANATOMIE PATOLOGICA	1
1095-1097	ASISTENT MED PRIN. A.P.	PL	ANATOMIE PATOLOGICA	3
1098	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	FARMACIE	1
<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT CITOLOGIE</b>				
1099-1100	BIOLOG SPECIALIST A.P.	S	BIOLOG	2
1101	ASISTENT MEDICAL A.P.	PL	ASIST MED GENERALIST	1
<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - COMPARTIMENT HISTOPATOLOGIE</b>				
1102	AUTOPSIER A.P.	M	ANATOMIE PATOLOGICA	1
<b>SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA - PROSECTURA</b>				
1103	MEDIC SPECIALIST A.P.	S	ANATOMIE PATOLOGICA	1
<b>CABINET PLANIFICARE FAMILIALA</b>				
1104	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA DE FAMILIE COMP	1
1105	ASISTENT MEDICAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1106	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	OCROTIRE	1
1107	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
<b>CABINET MEDICINA MUNCII</b>				
1108	MEDIC PRIMAR	S	MEDICINA MUNCII	1
1109	MEDIC SPECIALIST	S	MEDICINA MUNCII	1
1110	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
<b>CABINET ONCOLOGIE MEDICALA</b>				
1111-1112	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
1113	STATISTICIAN MED. PRINCIPAL	M	STATISTICIAN MEDICAL	1
<b>CABINET BOLI INFECTIOASE</b>				
1114-1115	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	2
<b>CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE</b>				
1116	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
<b>CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (EDUCATIE SPECIFICA)</b>				
1117	STATISTICIAN MED. PRINCIPAL	PL	STATISTICIAN MEDICAL	1
<b>CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE (PICIOR DIABETIC)</b>				
1118	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
<b>CSM ADULTI CU STATIONARE DE ZI - 35 LOCURI</b>				
1119-1120	MEDIC PRIMAR	S	PSIHOTRIE	2
1121	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	1
1122	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1123	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1124	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
	CSM COPII			1

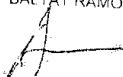


1125	MEDIC SEF CSM GRADUL I	S	PSIHIATRIE PEDIATRICA	
1126-1127	MEDIC PRIMAR	S	PSIHIATRIE PEDIATRICA	1
1128-1129	PSIHOLOG	S	PSIHOLOG	2
1130	ASISTENT SOCIAL	S	ASISTENT SOCIAL	2
1131-1133	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1134	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	3
1135	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1136	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
	DISPENSAR TBC			1
1137	MEDIC SEF DISPENSAR TBC GRADUL I	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	
1138-1140	MEDIC PRIMAR	S	PNEUMOFIZIOLOGIE	1
1141	BIOLOG PRINCIPAL	S	BIOLOG	3
1142	ASISTENT MED. PRINCIPAL	S	ASIST MED GENERALIST	1
1143-1149	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1150	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	7
1151	REGISTRATOR MEDICAL PR.	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
1152	CONDUCATOR AUTO	M	CONDUCATOR AUTO	1
1153	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	1
	COMPARTIMENT APARATURA MEDICALA			1
1154	INGINER APARATURA MED. DEB.	S	INGINER APARATURA MED.	
1155-1160	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA MED.	1
	SERVICIUL DE CONTRACTARE, SERVICII MEDICALE, COPLATA			6
1161	SEF SERVICIU GRADUL I	S	JURIST/ECONOMIST/INGINER	
1162	MEDIC PRIMAR	S	MEDIC PRIMAR	1
1163	MEDIC SPECIALIST	S	MEDIC SPECIALIST	1
1164-1165	INSPECTOR DE SPEC I	S	JURIST/ECONOMIST/INGINER	1
	COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI COMBATERE A INFEC NAZOCOMIALE			2
1166	MEDIC SEF SERV. GRADUL I	S	EPIDEMIOLOGIE	
1167	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	IGIENA	1
1168	ASISTENT MEDICAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1169-1170	AGENT D.D.D.D.	G	AGENT D.D.D.D.	1
	COMPARTIMENT DIETETICA			2
1171-1172	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	
	COMPARTIMENT INGRIJITOARE DE CURATENIE			2
1173-1281	INGRIJITOARE	G	INGRIJITOARE	
	STERILIZARE			112
1282	ASISTENT MEDICAL SEF	S/PL	ASISTENT APARATURA MED.	
1283-1291	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASISTENT APARATURA MED.	1
	CRESA			9
1292	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	
1293	CONTABIL I	M	CONTABIL	1
1294-1295	ASISTENT MED. PRINCIPAL	PL	ASIST MED GENERALIST	1
1296	INSTRUCTOR MED. PRINCIPAL	M	INSTRUCTOR MEDICAL	2
1297-1299	INFIRMIERA	M	INFIRMIERA	1
1300	MUNCITOR III	G	BUCATAR	3
1301	INGRIJITOARE CURATENIE	G	INGRIJITOARE CURATENIE	1
	COMPARTIMENT DE INTERNARI - INFORMATII			1
1302	REGISTRATOR MED. PRINCIPAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	
1303-1304	REGISTRATOR MEDICAL	M	REGISTRATOR MEDICAL	1
	B. STRUCTURI FUNCTIONALE - APARAT FUNCTIONAL			2
	SERVICIUL FINANCIAR - CONTABILITATE SI INFORMATICA			
1305	SEF SERVICIU GRADUL I	S	ECONOMIST	
1306-1310	ECONOMIST I A	S	ECONOMIST	1
1311	ECONOMIST II	S	ECONOMIST	5
1312	CONTABIL I A	M	CONTABIL	1
1313	ANALIST I A	S	ANALIST	1
1314-1315	ANALIST AJ. I A	M	ANALIST AJUTOR	1
	BIROU ACHIZITII PUBLICE SI APROVIZIONARE			2
1316	SEF BIROU GRADUL I	S	INGINER/ECONOMIST	
1317-1320	ECONOMIST I A	S	ECONOMIST	1
1321	ECONOMIST I	S	ECONOMIST	4
1322	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S	JURIST	1
	MAGAZIE			1

1323	1325	MAGAZIONER				
	1326	MANIPULANT BUNURI CONDUCATORI AUTO	M	M	MAGAZIONER MANIPULANT BUNURI	3
1327	1330	MUNCITOR III				1
		SERVICIUL RESURSE UMANE			CONDUCATORI AUTO	4
	1331	SEF SERVICIU GRADUL I				
	1332	INSPECTOR DE SPEC I	S		ECONOMIST	1
	1333	INSPECTOR DE SPEC II	S		ECONOMIST	1
	1334	ECONOMIST I	S		ECONOMIST	1
	1335	ECONOMIST II	S		ECONOMIST	1
	1336	REFERENT IA	S		ECONOMIST	1
		SERVICIUL TEHNIC ADMINISTRATIV SI PSM			REFERENT	1
	1337	SEF SERVICIU GRADUL I				
	1338	INGINIER IA	S		JURIST/ECONOMIST/INGINER	1
	1339	INSPECTOR DE SPECIALITATE II	S		INGINER	1
	1340	ECONOMIST I	S		JURIST/ECONOMIST/INGINER	1
	1341	ARHIVAR	S		ECONOMIST	1
		MUNCITORI INDIRECT PRODUCTIVI			ARHIVAR	1
	1342	MUNCITOR I SEF				1
	1343	MUNCITOR I	G		ELECTRICIAN	1
	1347	MUNCITOR I	G		ELECTRICIAN	4
	1349	MUNCITOR II	G		INSTALATOR	2
	1351	MUNCITOR I	G		INSTALATOR	2
	1354	MUNCITOR II	G		MECANIC	3
	1358	MUNCITOR I	G		FOCHIST	4
	1361	MUNCITOR II	G		FOCHIST	3
	1362	MUNCITOR II	G		ZUGRAV	1
	1363	MUNCITOR	G		TAMPLAR	1
		CENTRALA TELEFONICA			TAPTIER	1
	1364	MUNCITOR III				
	1366	MUNCITOR NECALIFICAT MUNCITOR SPATII VERZI	G		TELEFONISTA MUNCITOR NECALIFICAT	2
	1367	MUNCITOR SP VERZI	G			1
		ACTIVITATE DE INTRETINERE REVIZIE THE. ASCENSOARE				1
	1368	MUNCITOR IV	G			
		COMPARTIMENT JURIDIC			LIFTIERA	5
	1373	CONSILIER JUR IA				
	1374	CONSILIER JUR. DEB	S		JURIST	1
		COMPARTIMENT AUDIT			JURIST	1
	1375	MEDIC				
	1376	ECONOMIST IA	S		MEDICINA GENERALA	1
		COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL			ECONOMIST	1
	1377	MEDIC SPECIALIST				
	1378	INSPECTOR DE SPEC II	S		MEDICINA DE FAMILIE COMP PL	0.5
		COMPARTIMENT RELIGIOS			ECONOMIST	1
	1379	PREOT	S		PREOT	2
		BLOC ALIMENTAR				
	1381	MUNCITOR II				
	1390	MUNCITOR III	G		BUCATAR	9
	1396	MUNCITOR IV	G		BUCATAR	6
		GARDEROBA			BUCATAR	1
	1397	GARDEROBA				
		SPALATORIE			GARDEROBA	3
	1400	SPALATOREASA SEF				
	1401	SPALATOREASA	G		SPALATOREASA	1
			G		SPALATOREASA	10

MANAGER,  
EC. COSARCA NICOLETA

SEF SERV R U  
EC BALTAT RAMONA



8

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

### Expunere de motive

privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei județene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba

Prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 243 din 22 decembrie 2009 potrivit reglementărilor legale în vigoare la acea dată, s-a stabilit indemnizația lunară a membrilor Comisiei județene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba.

Legea nr. 136/2012 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 84/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modifică indemnizația Comisiei județene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba în sensul că acordă și Președintelui acesteia o indemnizație echivalentă cu 1% din indemnizația președintelui consiliului județean. Cuantumul lunar brut al indemnizației de ședință a fost prevăzut de Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Județene de evaluare a persoanelor cu handicap adulți Alba.

Componenta nominală a comisiei de evaluare s-a aprobat prin hotărâre a consiliului județean, aceasta fiind organ de specialitate al consiliului județean, iar indemnizația se suportă din bugetul acestuia.

Prin urmare se impune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Județene de evaluare a persoanelor cu handicap adulți Alba, fapt pentru care am inițiat Proiectul de hotărâre nr. 208/20.11.2012.

Președinte  
Ion Dumitrel



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
PREȘEDINTE

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei  
judetene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 29 noiembrie 2012,  
Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind stabilirea indemnizației lunare a membrilor Comisiei judetene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba;
- Raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcției publice nr. 15013/20.11.2012 cu privire la stabilirea indemnizației lunare a membrilor Comisiei judetene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba;
- Adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 7234/29.10.2012.

Având în vedere prevederile:

- Art. 85 alin. (7) al Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97-(1) și art.115-(1), litera „c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

**Art.I.** Alineatul (2) al art. 2 din Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 229/27.10.2005, se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Membrii comisiei de evaluare, inclusiv președintele au dreptul la o indemnizație de sedință. Cuantumul lunar brut al indemnizației de sedință, pentru fiecare membru, se stabilește în conformitate cu legislația în vigoare.”

**Art.II** Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 243/2009 privind stabilirea indemnizației lunare a membrilor Comisiei judetene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba, se abroga.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului – județul Alba;
- Direcției juridice și administrație publică;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
- Biroul resurse umane și gestiunea funcției publice.

PREȘEDINTE

Ion Dumitrel



AVIZAT  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
Hurbean Mariana

*M. Hurbean*

Înregistrat sub nr. 208  
Alba Iulia, 20 noiembrie 2012

**Raport de specialitate**  
cu privire la modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei  
judetene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba

Prin Hotărârea Consiliului județean Alba nr. 243 din 22 decembrie 2009 potrivit  
reglementarilor legale în vigoare la acea dată, s-a stabilit indemnizația lunară a membrilor  
Comisiei județene de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți Alba.

Încadrarea în grad și tip de handicap a adulților cu handicap se face de comisia de evaluare  
a persoanelor adulte cu handicap. Comisia de evaluare este organ de specialitate al consiliului  
județean, cu activitate decizională în materia încadrării persoanelor adulte în grad și tip de  
handicap și are următoarea componență:

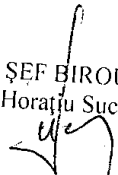
- a) președinte - un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină  
internă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, absolvent de cursuri de  
management în domeniul sociomedical;
- b) un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau  
un medic de medicină generală, propus de direcția de sănătate publică județeană, respectiv a  
municipiului București;
- c) un reprezentant desemnat de organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în  
beneficiul persoanelor cu handicap;
- d) un psiholog;
- e) un asistent social.

Componența nominală a comisiei de evaluare s-a aprobat prin hotărâre de consiliul județean

Membrii comisiilor de evaluare, inclusiv președintele, au dreptul la o indemnizație de  
ședință, echivalentă cu 1% din indemnizația președintelui consiliului județean iar plata  
indemnizației se suportă din bugetele consiliilor județene.

Stabilirea cuantumului indemnizației de ședință se face prin hotărâre a consiliului județean.

ȘEF BIROU,  
Horațiu Suciu



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE**

**Proiect de hotărâre  
privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii  
Asociației „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU  
PĂPUȘI ȘI MARIONETE”**

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 29 noiembrie 2012;  
Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”;
- Raportul de specialitate nr. 15077/20.11.2012 al Direcției Juridică și Administrație Publică;

Văzând:

- Adresa Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia nr. 287/19.11.2012 înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14983/19.11.2012;
- dovada disponibilității de denumire a Asociației „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE” nr. 106828/12.01.2012 eliberată de Ministerul Justiției;

Având în vedere prevederile:

- art.91 alin. (5) lit. „a” pct 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin.(1) și 115 alin. (1) litera “c” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE**

**Art.1.** Se aprobă asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia cu instituții de cultură similare din România în vederea constituirii Asociației cu denumirea „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/2000.

**Art.2.** Se aprobă finanțarea cheltuielilor aferente constituirii asociației prevăzute la art.1.

Prezenta hotărâre se comunică și se înaintează:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Direcției Juridică și Administrației Publică
- Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia

**PREȘEDINTE**  
**Ion Dumitrel**



Alba Iulia, 20.11.2012  
Înregistrat sub nr. 211

**AVIZAT**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
**Mariana Hurbean**

*M. Hurbean*

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”**

Prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14983/19.11.2012 Teatrul de păpuși „Prichindel” Alba Iulia, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului județean Alba a solicitat acordul cu privire la asocierea cu instituții de cultură similare în vederea constituirii unei asociații nonprofit purtând denumirea „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”.

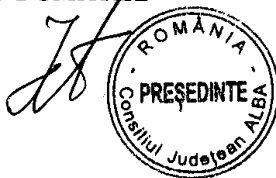
În prezent, această asociație este în curs de constituire în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în acest sens fiind eliberată de către Ministerul Justiției dovada disponibilității de denumire nr. 106828/12.01.2012.

Prin adresa mai sus menționată se face cunoscut că asociația ce se va constitui va avea regimul juridic al unei organizații nonguvernamentale, profesionale care va reuni toate teatrele de copii din România și care va avea ca scop încurajarea artei păpușeriei ca mijloc de educație etică și estetică, încurajarea contactelor și schimburilor între păpușari, folosind toate mijloacele posibile de comunicare precum și formarea profesională prin extinderea cercetării istorice, teoretice și științifice, prin păstrarea tradițiilor de viață.

După constituire, Asociația își propune să devină membru al Organizației Internaționale UNIMA – UNION INTERNATIONALE DE LA MARIONNETTE.

Față de cele prezentate, în temeiul art. 38 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”, înregistrat sub nr. 211/20.11.2012.

Președinte,  
ION DUMITREL



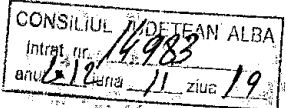
TEATRUL DE PĂPUȘI "Prichindel" ALBA IULIA

Str. Andrei Muresanu, nr 3, cod 510117

Tel.0258/811752/Fax 0258/811752

E-mail:secretariatliterar@yahoo.com

Nr 287/19.11.2012



Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

În amabilă atenție a d-lui președinte Ion Dumitrel

Subscrisul **TEATRUL DE PĂPUȘI "PRICHINDEL" ALBA IULIA** instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Alba, cu sediul în Alba Iulia, str. Andrei Mureșanu nr. 3, cod strada 510117, jud: Alba, cod fiscal 4331511, reprezentată legal prin Manager Ioana Bogățan, în temeiul **art. 36 alin. 7 lit. a și c din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală**, vă solicităm

**ACORDUL cu privire la asocierea în vederea constituirii**, împreună cu instituții de cultură similare, a unei asociații non-profit constituită în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, purtând denumirea **UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE**;

precum și **ACORDUL cu privire la aderarea**, urmare constituirii asociației, la organizația internațională **UNIMA (UNION INTERNATIONALE DE LA MARIONNETTE)**.

Menționăm faptul că **Asociația UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE** este o organizație non-guvernamentală, în curs de constituire, având dovada disponibilității denumirii nr. 106828/12.01.2012, eliberată de către Ministerul Justiției.

**Asociația UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE** va fi o organizație non-guvernamentală, profesională, ce va reuni toate teatrele de copii din România și își propune, asemeni organizației mondiale ai cărei membru dorește să devină, **UNIMA (UNION INTERNATIONALE DE LA MARIONNETTE)**, să încurajeze contactele și schimburile între păpușari, folosind toate mijloacele posibile de comunicare, precum și formarea profesională prin extinderea cercetării istorice, teoretice și științifice, prin păstrarea tradițiilor în viață, precum și prin încurajarea artei păpușeriei, prin propunerea marionetei ca un mijloc de educație etică și estetică, prin participarea la activitatea organizațiilor internaționale cu obiective similare.

**UNIMA (UNION INTERNATIONALE DE LA MARIONNETTE)** este o organizație internațională non-guvernamentală, preocupată continuu de unirea și aducerea împreună a artiștilor marionetiști din întreaga lume, care contribuie la dezvoltarea artei de teatru de



păpuși și marionete cu obiectivul de a folosi această artă în urmărirea valorilor umane, cum ar fi  
pacea și înțelegerea reciprocă între popoare, indiferent de rasă, convingeri politice sau  
religioase și diferențele în cultură, în conformitate cu respectarea drepturilor fundamentale ale  
omului definite în Declarația Universală a Drepturilor Omului a Organizației Națiunilor  
Unite din 10 decembrie 1948.

UNIMA are ca principal scop:

- promovarea artei teatrale cu păpuși și marionete, încurajarea contactelor și  
schimburilor artistice între păpușari indiferent de naționalitate, țară sau continent;
- organizarea de congrese, conferințe, festivaluri, expoziții sau concursuri specifice  
genului teatral;
- încurajează și susține dezvoltarea profesională și cercetarea continuă pentru  
descoperirea unor noi tehnici și modalități de exprimare estetică;
- promovează marioneta ca mijloc de educație etică și estetică, atât în rândul publicului  
format din copii, cât și în rândul adolescenților și publicului adult.

UNIMA reunește instituții teatrale publice sau private creatoare de teatru pentru copii și  
tineret care utilizează ca principala tehnică de exprimare artistică arta de teatru pentru păpuși  
și marionete.

Anexăm prezentei sollicitări:

- dovada disponibilitate denumire nr. 106828/12.01.2012 – fotocopy;

Cu stimă,

Manager,



Ioana Bogătan

Bogătan



SERVICIUL COMUNICARE SI RELATII PUBLICE

**DOVADA DISPONIBILITATII DENUMIRII**

1. Solicitantul :

Numele /denumirea : MOCANU OCTAVIAN CALIN  
Domiciliul/sediul : BUCURESTI, STR. DINU VINTILA NR. 6B, BL. 2, AP. 4, SECTOR 2

2. Data inregistrarii cererii 11.01.2012

3. Categoria de persoana juridica fara scop patrimonial (asociatie, fundatie, federatie) pentru care s-a efectuat verificarea disponibilitatii de denumire ASOCIATIE

4. Denumire propusa UNIMA ROMANIA - UNIUNEA INTERNATIONALA DE TEATRU CU PAPUSI SI MARIONETE

- Este disponibila  
 Nu este disponibila

- a. a fost inregistrata o alta ASOCIATIE sub nr. din Registrul National  
b. a fost anterior rezervata pana la data de

5. Denumiri asemanatoare

ASSITEJ ROMANIA - ASOCIATIA INTERNATIONALA DE TEATRU PENTRU COPII SI TINERET (REZERVATA DE ACELASI SOLICITANT)

6. Numarul 106828 si data eliberarii dovezii 12.01.2012

7. Rezervarea este valabila pana la data de 12.04.2012

8. Semnatura si stampila emitentului

9. Rezervarea denumirii se prelungeste pana la data de 12.01.2013

Sef serviciu,

Stampila



Data

18.10.2012

Prezenta dovada este valabila sub conditia obtinerii acordului Secretariatului General al Guvernului anterior inscrierii persoanei juridice

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
NR. 15077/20.11.2012

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”**

Teatrul de păpuși „Prichindel” Alba Iulia, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului județean Alba, prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14983/19.11.2012 a solicitat acordul cu privire la asocierea cu instituții de cultură similare în vederea constituirii unei asociații nonprofit care să poarte denumirea „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”.

Această asociație este în curs de constituire și va avea regimul juridic al unei organizații nonguvernamentale, profesionale. În scopul constituirii acestei asociații s-a eliberat dovada disponibilității de denumire nr. 106828/12.01.2012 de către Ministerul Justiției.

Prin adresa mai sus menționată a Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia se face cunoscut că această asociație care va reuni toate teatrele de copii din România și își propune ca scop încurajarea artei păpușeriei ca mijloc de educație etică și estetică, încurajarea contactelor și schimburilor între păpușari, folosind toate mijloacele posibile de comunicare, formarea profesională prin extinderea cercetării istorice, teoretice și științifice precum și participarea la activitatea organizațiilor internaționale cu obiective similare.

Asociația se va constitui ca persoană juridică în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

După constituire, asociația își propune să devină membru al Organizației Internaționale UNIMA – UNION INTERNATIONALE DE LA MARIONNETTE care reunește instituții teatrale publice sau private creatoare de teatru pentru copii și tineret în scopul promovării artei teatrale cu păpuși și marionete, încurajării contactelor și schimburilor între păpușari indiferent de naționalitate, țară sau continent precum și a cercetării continue pentru descoperirea unor noi tehnici și modalități de exprimare estetică.

Conform prevederilor 91 alin.(5) litera “a” pct.4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean în domeniul culturii.

Cheltuielile ocazionate de constituirea asociației vor fi suportate din bugetul de venituri și cheltuieli al Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia.

Față de cele mai sus arătate considerăm oportună și legală aprobarea proiectului de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „UNIMA ROMÂNIA – UNIUNEA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU CU PĂPUȘI ȘI MARIONETE”, conform art.41-(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba.

p. Director executiv  
Liliana Negruț



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE**

**Proiect de hotărâre  
privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii  
Asociației „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU  
PENTRU COPII ȘI TINERET”**

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 29 noiembrie 2012;

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”;

- Raportul de specialitate nr. 15081/20.11.2012 al Direcției Juridică și Administrație Publică;

Văzând:

- Adresa Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia nr. 288/19.11.2012 înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14984/19.11.2012;

- dovada disponibilității de denumire a Asociației „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET” nr. 106827/12.01.2012 eliberată de Ministerul Justiției;

Având în vedere prevederile:

- art.91 alin. (5) lit. „a” pct 4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin.(1) și 115 alin. (1) litera “c” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE**

**Art.1.** Se aprobă asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia cu instituții de cultură similare din ROMÂNIA în vederea constituirii Asociației cu denumirea „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/2000.

**Art.2.** Se aprobă finanțarea cheltuielilor aferente constituirii asociației prevăzute la art.1.

Prezenta hotărâre se comunică și se înaltează:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Direcției Juridică și Administrației Publică
- Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia

**PREȘEDINTE**

Ion Dumitrel



**AVIZAT**

**SECRETARUL JUDEȚULUI**

Marjana Hurbean

Alba Iulia, 20.11.2012

Înregistrat sub nr. 212

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

#### EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”

Prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14984/19.11.2012 Teatrul de păpuși „Prichindel” Alba Iulia, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului județean Alba a solicitat acordul cu privire la asocierea cu instituții de cultură similare în vederea constituirii unei asociații nonprofit purtând denumirea „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”.

În prezent, această asociație este în curs de constituire în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în acest sens fiind eliberată de către Ministerul Justiției dovada disponibilității de denumire nr. 106827/12.01.2012.

Prin adresa mai sus menționată se face cunoscut că asociația ce se va constitui va avea regimul juridic al unei organizații nonguvernamentale, profesionale care va reuni toate teatrele de copii din România și care va avea ca scop promovarea recunoașterii și confirmării teatrului pentru copii și tineri, promovarea drepturilor copiilor și tinerilor la experiențele artistice special concepute și create pentru ei, promovarea îmbunătățirii condițiilor de teatru pentru copii și tineri precum și acordarea de sprijin cu privire la stabilirea de rețele artistice internaționale pentru a explora diferite aspecte ale muncii artistice pentru copii și tineri.

După constituire, Asociația își propune să devină membru al Organizației Internaționale ASSITEJ INTERNATIONALE – ASSOCIATION INTERNATIONALE DE THEATRE POUR L' ENFANCE ET LA JEUNESSE.

Față de cele prezentate, în temeiul art. 38 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”, înregistrat sub nr. 212/20.11.2012

Președinte,  
ION DUMITREL



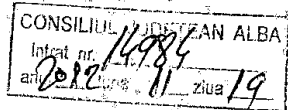
TEATRUL DE PAPUSI, "Prichindel" ALBA IULIA

Str. Andrei Muresanu, nr 3, cod 510117

Tel.0258/811752/Fax 0258/811752

E-mail:secretariatliterar@yahoo.com

Nr 288/19.11.2012



Către,

**CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**

În amabila atenție a d-lui președinte Ion Dumitrêl

Subscrisul **TEATRUL DE PĂPUȘI PRICHINDEL ALBA IULIA**, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Alba, cu sediul în Alba Iulia, str. Andrei Mureșanu nr. 3, cod 510117, jud. Alba, cod fiscal 4331511, reprezentată legal prin Manager Ioana Bogățan, în temeiul *art. 36 alin. 7 lit. a și c din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, va solicităm:

**ACORDUL cu privire la asocierea în vederea constituirii**, împreună cu instituții de cultură similare, a unei asociații non-profit, constituită în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații; purtând denumirea **ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET**, precum și **ACORDUL cu privire la aderarea**, urmare constituirii asociației, la organizația internațională **ASSITEJ INTERNATIONAL (ASSOCIATION INTERNATIONALE DU THEATRE POUR L'ENFANCE ET LA JEUNESSE)**.

Menționăm faptul că Asociația **ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET** este o organizație non-guvernamentală, *in curs de constituire*, având dovada disponibilității denumirii nr. 106827/12.01.2012, eliberată de către Ministerul Justiției.

Asociația **ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET** va fi o organizație non-guvernamentală, profesională, ce va reuni toate teatrele de copii din România și își propune, asemeni organizației mondiale al cărei membru dorește să devină, **ASSITEJ INTERNATIONAL (ASSOCIATION INTERNATIONALE DU THEATRE POUR L'ENFANCE ET LA JEUNESSE)**, să:

- promoveze recunoașterea și confirmarea teatrului pentru copii și tineri;
- promoveze drepturile copiilor și tinerilor la experiențele artistice special concepute și create pentru ei;
- promoveze îmbunătățirea condițiilor de teatru pentru copii și tineri;

- ajute la stabilirea de rețele artistice internaționale pentru a explora diferite aspecte ale muncii artistice pentru copii și tineri, pentru a crește competența artistică a artiștilor.

ASSITEJ INTERNATIONAL (*ASSOCIATION INTERNATIONALE DU THEATRE POUR L'ENFANCE ET LA JEUNESSE – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET*); este o organizație mondială autonomă înființată în anul 1964 ca parte a Institutului Internațional de Teatru (ITI), fiind recunoscută sub numele de ASSITEJ, printre membrii săi fondatori numărându-se și maestrul Ion Lucian. În prezent ASSITEJ numără peste 80 de centre naționale peste tot în lume.

ASSITEJ este o organizație recunoscută de UNESCO, începând cu anul 2005, care militază pentru recunoașterea dreptului tuturor copiilor și tinerilor la îmbogățirea culturii generale și personale prin intermediul artelor și a propriilor lor tradiții culturale.

ASSITEJ împarte valori comune cu politica culturală UNESCO, privind drepturile copiilor și tinerilor în ceea ce privește participarea la activitatea culturală.

Organizația uneste teatre, organizații non-profit, companii culturale independente și persoane din întreaga lume care sunt dedicate teatrului pentru copii și tineret.

ASSITEJ se dedică eforturilor artistice, culturale și politicii educaționale astfel încât nici o decizie, acțiune sau o declarație de asociere nu se bazează pe naționalitate, convingeri politice, identitate culturală, etnie, religie sau apartenență socială.

Organizația promovează schimbul internațional, național și regional de cunoștințe și practici în teatru, în vederea creșterii creative de cooperare și pentru a aprofunda înțelegerea reciprocă între toate persoanele implicate în artele spectacolului pentru publicul tânăr.

Anexăm prezentei solicitări:

dozidovada disponibilitate denumire nr. 106828/12.01.2012 – fotocopie;

Cu stimă,  
Manager,

Ioana Bogătan





SERVICIUL COMUNICARE SI RELATII PUBLICE

**DOVADA DISPONIBILITATII DENUMIRII**

1. Solicitantul :

Numele /denumirea : MOCANU OCTAVIAN CALIN  
Domiciliul/sediul : BUCURESTI STR. DINU VINTILA NR. 6B, BL. 2, SC.E. AP. 4, SECTOR 2

2. Data inregistrarii cererii 11.01.2012

3. Categoria de persoana juridica fara scop patrimonial (asociatie, fundatie, federatie) pentru care s-a efectuat verificarea disponibilitatii de denumire ASOCIATIE

4. Denumire propusa ASSITEJ ROMANIA - ASOCIATIA INTERNATIONALA DE TEATRU PENTRU COPII SI TINERET

- Este disponibila  
 Nu este disponibila

- a. a fost inregistrata o alta ASOCIATIE sub nr. din Registrul National  
b. a fost anterior rezervata pana la data de

5. Denumiri asemanatoare

ORGANIZATIA DE TINERET DIN TEATRUL LIRIC CRAIOVA

6. Numarul 106827 si data eliberarii dovezii 12.01.2012

7. Rezervarea este valabila pana la data de 12.04.2012

8. Semnatura si stampila emitentului

9. Rezervarea denumirii se prelungeste pana la data de 12.01.2013

Sef serviciu,

Stampila



Data

18.10.2012

Prezenta dovada este valabila sub conditia obtinerii acordului Secretariatului General al Guvernului anterior inregistrarii persoanei juridice.

COD: FP-17-03-ver.1



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
NR. 15081/20.11.2012

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”**

Teatrul de păpuși „Prichindel” Alba Iulia, instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului județean Alba, prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14984/19.11.2012 a solicitat acordul cu privire la asocierea cu instituții de cultură similare în vederea constituirii unei asociații nonprofit care să poarte denumirea „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”.

Această asociație este în curs de constituire și va avea regimul juridic al unei organizații nonguvernamentale, profesionale. În scopul constituirii acestei asociații s-a eliberat dovada disponibilității de denumire nr. 106827/12.01.2012 de către Ministerul Justiției.

Prin adresa mai sus menționată a Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia se face cunoscut că această asociație va reuni toate teatrele de copii din România și își propune ca scop promovarea recunoașterii și confirmării teatrului pentru copii și tineri, promovarea drepturilor copiilor și tinerilor la experiențele artistice special concepute și create pentru ei, promovarea îmbunătățirii condițiilor de teatru pentru copii și tineri precum și acordarea de sprijin cu privire la stabilirea de rețele artistice internaționale pentru a explora diferite aspecte ale muncii artistice pentru copii și tineri.

Asociația se va constitui ca persoană juridică în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

După constituire, asociația își propune să devină membru al Organizației Internaționale ASSITEJ INTERNATIONAL – ASSOCIATION INTERNATIONALE DE THEATRE POUR L' ENFANCE ET LA JEUNESSE care unește teatre, organizații nonprofit, companii culturale independente și persoane din întreaga lume ce sunt dedicate teatrului pentru copii și promovează schimbul internațional, regional și național de cunoștințe și practici în teatru. Începând cu anul 2005 ASSITEJ este organizație recunoscută de UNESCO și militează pentru recunoașterea dreptului tuturor copiilor și tinerilor la îmbogățirea culturii generale și personale prin intermediul artelor și a propriilor tradiții culturale.

Conform prevederilor 91 alin.(5) litera “a” pct.4 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean în domeniul culturii.

Cheltuielile ocazionate de constituirea asociației vor fi suportate din bugetul de venituri și cheltuieli al Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia.

Față de cele mai sus arătate, considerăm oportună și legală aprobarea proiectului de hotărâre privind asocierea Teatrului de păpuși „Prichindel” Alba Iulia în vederea constituirii Asociației „ASSITEJ ROMÂNIA – ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE TEATRU PENTRU COPII ȘI TINERET”, conform art.41-(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba.

p. Director executiv  
Liliana Negruț

*ralb*

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
VICEPREȘEDINTE

### EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind emiterea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu de către Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate

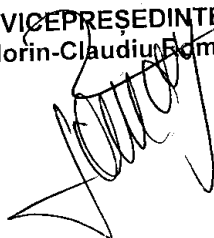
Prin adresa nr. 239/05.09.2012, Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, asociație constituită de către unitățile administrativ-teritoriale-municipiul Alba Iulia, comunele Ciugud, Sintimbru, Ighiu, Cricău, Galda de Jos și Întregalde, solicită Consiliului Județean Alba acordarea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, operatorului de transport rutier Societatea de Transport Public SA Alba Iulia, căruia i-a fost atribuită delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pe trasee locale din cadrul asociației.

Adresa este însoțită de o documentație cuprinzând hotărârile Adunării Generale a Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local și ale consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care fac parte din asociație, privind aprobarea atribuirii în gestiune delegată a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pe traseele din cadrul asociației operatorului de transport rutier Societatea de Transport Public SA Alba Iulia și contractul de delegare a gestiunii serviciului, încheiat între delegatar și delegant, având anexate documentele prevăzute de Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 263/2007 privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local.

Art. 11-(1<sup>4</sup>) din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare prevede că "În cazul transportului public local de persoane prin curse regulate, desfășurat pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară, licența de traseu se eliberează de către compartimentul sau serviciul specializat, cu avizul consiliului județean."

Având în vedere cele prezentate, în temeiul art. 38-(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 159 din 11 septembrie 2012.

VICEPREȘEDINTE  
Florin-Claudiu Roman



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**VICEPREȘEDINTE**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind emiterea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu de către Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate**

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 27 septembrie 2012;  
Luând în dezbateri:

-Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind emiterea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu de către Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;

-Raportul de specialitate al Direcției Tehnice nr. 11577/11.09.2012 privind emiterea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu de către Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;

Văzând Adresa Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local nr. 239/05.09.2012 privind solicitarea de acordare a avizului pentru eliberarea licențelor de traseu operatorului de transport rutier Societatea de Transport Public SA Alba Iulia și documentația anexată;

Având în vedere:

-Art. 16-(3), lit. a), art. 17-(2) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 11-(1<sup>1</sup>) din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 91-(5), lit. c), din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97-(1) și art. 115-(1), lit. c) din Legea administrației publice locale numărul 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE:**

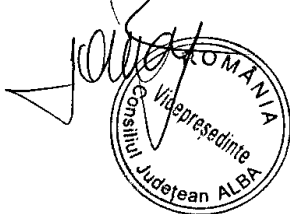
**Articol unic.** Se aprobă emiterea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu, de către Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, operatorului de transport rutier Societatea de Transport Public SA Alba Iulia, pentru efectuarea

serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pe traseele prevăzute în anexa-parte integrantă a prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și se comunică;

- Instituției Prefectului- Județul Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;
- Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local;

**VICEPREȘEDINTE**  
Florin-Claudiu Roman



**AVIZAT**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
Mariana Hurbean

*M. Hurbean*

Înregistrat sub nr. 159  
Alba Iulia, 11 septembrie 2012

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa la Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 159 din 11 septembrie 2012

LINIA	TRASEUL
101	Gară-Încoronării- Spital-Cloșca- Hotel-Cetate- Moșilor-Romtelecom-Moșilor-Mercur- Piață- Gară
101 A	Gară - Încoronării- Spital-Cloșca- Hotel Cetate- Moșilor- Ardeleana-Centrul de Zi pentru Vârstnici - Moșilor - Piață - Gară
102	Gară- Lalelelor- Piață- Romtelecom- Horea-Cloșca-Spital – Gară
103	Gară-Unirea-Ampoi 3-Ardealul- Piață-Macului-Gară
103 A	Gară-Unirea-Ampoi 3-Ardealul- Piață- Căminul pentru Vârstnici și retur
103 R	Gară-Unirea-Ampoi 3-Ardealul- Piață-Recea-Gară-Romtelecom
104	Gară-Încoronării- Spital- Stadion-Ampoi 3- Unirea-Gară
104 R	Piața Alessandria-Gară-Recea-Spital-Ampoi 3- Unirea-Gară
105	Gară- Cetate-Ampoi 3-Ampoi 1-Gemina-Ampoi 2- Centru-Gară
106	Gară-Centru-Ampoi 1 – Gemina-Ampoi 3-Cetate –Gară
107	Gară-Romtelecom-Unirea-Ampoi 1- Pompieri-Bărăbanț
108/108 A	Gară-Cetate-Ampoi 3- Pompieri-Saturn
109	Gară-Centru-Ampoi 1- Pompieri-Saturn
110	Gară-Romtelecom-Ampoi 3- Kaufland-Micești
111	Piața Alessandria-Gară-Încoronării-Pîclișa
112	Piața Alessandria-Gară-Partoș-Oarda de Sus
113	Piața Alessandria-Gară-Partoș-Oarda de Jos
114/114 A	Ampoi 3- Cetate-Apulum
115/ 115 A	Gară-Cetate-Resial
116	Gară-Cetate-Gemina

LINIA	TRASEUL
117/117 A	Gară- Cetate- I.P.E.C.
118	Gară-Cetate-Progresul
119/119/119B	Gară-Cetate-Ampoi 3- Rekord
120/120A/120B	Gară-Cetate-Sews-R
121	Gară-Centru-Cetate-Partoș- Oarda de Jos ( str. Biruinței)
122	Rekord-Sews-Cetate-Gară
301	Piața Alessandria-Gară-Oarda de Jos-Limba-Ciugud-Șeușa
302	Gară-Centru-Mărășești-Drîmbar Pod-Teleac-Hăpria
303	Gară-Centru-Mărășești-Drîmbar Pod-Teleac-Dumitra
304	Gară-Centru-Mărășești-Drîmbar Pod-Teleac-Totoi
305	Alba Iulia-Micești-Șard
306	Alba Iulia-Șard-Ighiu
401	Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos
402	Alba Iulia-Șard-Ighiu-Țelna
403	Alba Iulia-Șard-Ighiu-Bucerdea Vinoasă
404	Alba Iulia-Șard-Ighiu-Ighiel
405	Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos- Cricău-Ighiu-Șard-Alba Iulia
501	Alba Iulia-Șard-Ighiu-Bucerdea Vinoasă-Craiva-Cricău
502	Alba Iulia-Galda de Jos-Tibru
503	Alba Iulia-Șard-Ighiu-Bucerdea Vinoasă-Craiva-Cricău-Tibru
601	Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos-Mesentea-Benic-Galda de Sus-Poiana Galdei
701	Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos- Mesentea-Benic-Galda de Sus-Poiana Galdei-Întregalde

**Raport de specialitate  
privind emiterea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu de către  
Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, pentru  
efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate**

În conformitate cu prevederile art. 16-(5) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, "unitățile administrativ-teritoriale se pot asocia între ele, conform legii, în vederea asigurării și dezvoltării serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate precum și pentru exploatarea în interes comun al sistemului de transport public local de persoane prin curse regulate, în condiții stabilite prin prezenta lege și prin Legea nr. 51/2006".

Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local a fost constituită în anul 2009, având ca scop înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de transport public local din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și a principiilor descentralizării și a autonomiei locale, așa cum ele sunt precizate la art. 2-7 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

La asociație au aderat municipiul Alba Iulia, comunele Ciugud, Sîntimbru, Ighiu, Cricău, Galda de Jos și Întregalde.

Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local a fost autorizată, de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice-A.N.R.S.C., pentru exercitarea atribuțiilor în domeniul serviciilor de transport public local, în conformitate cu Ordinul nr. 206/2007 al președintelui acestei autorități, fiind emisă în acest sens Autorizația nr. 0259 din 06.11.2009.

Prin adresa nr. 239/05.09.2012, Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local solicită Consiliului Județean Alba acordarea avizului în vederea eliberării de licențelor de traseu, pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, operatorului de transport rutier Societatea de Transport Public SA Alba Iulia, desemnat câștigător ca urmare a derulării procedurii de atribuire a traseelor locale din cadrul asociației, după cum urmează: linia 101 Gară- Încoronării- Spital- Cloșca- Hotel Cetate- Moșilor-Romtelecom-Moșilor-Mercur-Piață-Gară; linia 101A Gară-Încoronării-Spital-Cloșca-Hotel Cetate-Moșilor-Ardeleana-Centrul de Zi pentru Vârstnici - Moșilor- Piață- Gară; 102 Gară- Lalelelor-Piață- Romtelecom- Horea-Cloșca-Spital- Gară; 103 Gară-Unirea-Ampoi 3-Ardealul-Piață-Macului-Gară; 103A Gară-Unirea-Ampoi 3-Ardealul- Piață- Căminul pentru

Vârstnici și retur; 103R Gară-Unirea-Ampoi 3-Ardealul -Piață- Recea -Gară-Romtelecom; 104 Gară-Încoronării- Spital- Stadion-Ampoi 3- Unirea-Gară; 104R Piața Alessandria-Gară-Recea-Spital-Ampoi 3- Unirea-Gară; 105 Gară-Cetate-Ampoi 3-Ampoi 1-Gemina-Ampoi 2- Centru-Gară; 106 Gară-Centru-Ampoi 1- Gemina-Ampoi 3-Cetate-Gară; 107 Gară-Romtelecom-Unirea-Ampoi 1- Pompieri-Bărăbanț; 108/108A Gară-Cetate-Ampoi 3-Pompieri-Saturn; 109 Gară-Centru-Ampoi 1- Pompieri-Saturn; 110 Gară-Romtelecom-Ampoi 3- Kaufland-Micești; 111 Piața Alessandria-Gară-Încoronării-Piclișa; 112 Piața Alessandria-Gară-Partoș-Oarda de Sus; 113 Piața Alessandria-Gară-Partoș-Oarda de Jos; 114/114A Ampoi 3- Cetate-Apulum; 115/115A Gară-Cetate-Resial; 116 Gară-Cetate-Gemina; 117/117A Gară-Cetate- I.P.E.C.; 118 Gară-Cetate-Progresul; 119/119A/119B Gară-Cetate-Ampoi 3-Rekord; 120/120A/120B Gară-Cetate-Sews-R; 121 Gară-Centru-Cetate-Partoș-Oarda de Jos ( str. Biruinței); 122 Rekord-Sews-Cetate-Gară; 301 Piața Alessandria-Gară-Oarda de Jos-Limba-Ciugud-Șeușa; 302 Gară-Centru-Mărășești-Drîmbar Pod-Teleac-Hăpria; 303 Gară-Centru-Mărășești-Drîmbar Pod-Teleac-Dumitra; 304 Gară-Centru-Mărășești-Drîmbar Pod-Teleac-Totoi; 305 Alba Iulia-Micești-Șard; 306 Alba Iulia-Șard-Ighiu; 401 Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos; 402 Alba Iulia-Șard-Ighiu-Țelna; 403 Alba Iulia-Șard-Ighiu-Bucerdea Vinoasă; 404 Alba Iulia-Șard-Ighiu-Ighiel; 405 Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos- Cricău-Ighiu-Șard-Alba Iulia; 501 Alba Iulia-Șard-Ighiu-Bucerdea Vinoasă-Craiva-Cricău; 502 Alba Iulia-Galda de Jos-Tibru; 503 Alba Iulia-Șard-Ighiu-Bucerdea Vinoasă-Craiva-Cricău-Tibru; 601 Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos-Mesentea-Benic-Galda de Sus-Poiana Galdei; 701 Alba Iulia-Sîntimbru-Galda de Jos- Mesentea-Benic-Galda de Sus-Poiana Galdei-Întregalde.

Programul de transport public local întocmit de Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, anexă la contractul de delegare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate a fost analizat de către Compartimentul transporturi-autoritate județeană de transport, care va lua măsuri de armonizare a programului de transport județean, valabil începând cu data de 01.05.2013, în sensul evitării supapunerii graficelor de circulație pentru traseele având parcursuri parțial comune.

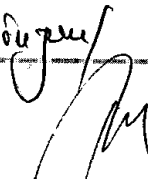
În conformitate cu art. 11-(1<sup>4</sup>) din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate, desfășurat pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară, licența de traseu se eliberează de către compartimentul sau serviciul specializat, cu avizul consiliului județean.

Având în vedere cele expuse, considerăm că solicitarea Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local este conformă cu prevederile actului normativ mai sus menționat.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Dan-Mihai Popescu**





*d-leul Lăunodogru*  


Nr. 239 /05.09.2012

CATRE,

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

IN ATENȚIA: DIRECȚIEI TEHNICE, COMPARTIMENTUL TRANSPORTURI

REF. AVIZAREA LICENTE DE TRASEU ELIBERATE DE AIDA-TL

În coformitate cu art. 11, alin. (1<sup>^</sup>1) din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, vă adresăm rugămintea de a aproba acordarea avizului în vederea eliberării licențelor de traseu operatorului de transport rutier Societatea de Transport Public SA Alba Iulia, pentru efectuarea serviciului de transport public local pe traseele prevăzute în Anexa nr.1 la Contractul de delegare de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate nr. 226/1683/19.07.2012, încheiat între Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local (AIDA-TL) și operatorul de transport rutier mai sus menționat.

Anexăm la prezenta, în copie, următoarele documente:

- Hotărârea Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local (AIDA-TL) nr. 8/03.07.2012;

- Hotărârile consiliilor locale membre AIDA-TL privind aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin servicii regulate;

- Contractul de delegare de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate nr. 226/1683/19.07.2012, încheiat între Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local (AIDA-TL) și operatorului de transport rutier Societatea de Transport Public SA Alba Iulia, având în anexă Traseele și descrierea lor, Lista bunurilor de retur, Lista bunurilor proprii, caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, regulamentul pentru efectuarea transportului public local.

**ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ DE DEZVOLTARE – TRANSPORT LOCAL ALBA IULIA**

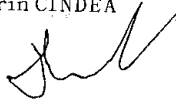
Sediu: Alba Iulia - Calea Motoilor, nr. 5A, cod 510134, jud. Alba

CF: 25888974

Tel/Fax: 0358-401245

E-Mail: asociatiatransport@yahoo.com

Șef serviciu,  
Florin CÎNDEA



**EXPUNERÉ DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, utilizate de către operatorul de transport rutier SC Aitrans SA**

Potrivit prevederilor art. 17-(1), lit. m) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, una din atribuțiile ce revin consiliilor județene este stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate.

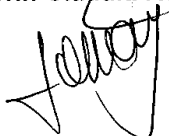
În conformitate cu procedura prevăzută de Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007, stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, se realizează prin hotărâre a consiliului județean, la cererea și pe baza documentelor justificative prezentate de operatorii de transport rutier și a evoluției indicelui prețurilor de consum față de perioada anterioară.

Operatorul de transport rutier SC Aitrans SA, care efectuează serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate pe traseul Alba Iulia-Teiuș-Aiud, solicită majorarea tarifelor de călătorie aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 150 din 26 iunie 2008.

Documentația prezentată de către operatorul de transport rutier atestă creșterea cheltuielilor specifice serviciului, în perioada iulie 2008-iulie 2012, la carburanți, piese de schimb, anvelope, asigurări de răspundere civilă auto și CASCO, întrețineri/reparații și a contribuțiilor la asigurările sociale ca urmare a majorării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Având în vedere cele expuse mai sus, în temeiul art. 38-(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 160 din 11 septembrie 2012.

**VICEPREȘEDINTE**  
**Florin-Claudiu Roman**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, utilizate de către operatorul de transport rutier SC Aitrans SA**

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 27 septembrie 2012;  
Luând în dezbatere:

-Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, utilizate de către operatorul de transport rutier SC Aitrans SA;

-Raportul de specialitate al Direcției Tehnice nr. 11573 din 11 septembrie 2012 la proiectul de hotărâre privind modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, utilizate de către operatorul de transport rutier SC Aitrans SA;

Având în vedere:

-Art. 32-(1), lit. e) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 17-(1), lit. m), art.18-(1), lit. b) și art. 43, lit. b) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare ;

-Art. 61 din Ordinul ministrului internelor și-reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;

-Art. 91-(5), lit. a), pct. 13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97-(1) și art. 115-(1), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE:**

**Art. 1.** Se aprobă modificarea tarifelor stabilite prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 150 din 26 iunie 2008 pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, operatorului de transport rutier SC Aitrans SA, cod de înregistrare fiscală RO 1763736, cu sediul în municipiul Aiud, strada Gării, numărul 16 Bis, Județul Alba- potrivit anexei-parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 octombrie 2012.

**Art. 3.** Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Alba 150 din 26 iunie 2008 se abrogă.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și se comunică;

- Instituției Prefectului- Județul Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;
- Operatorului de transport rutier SC Aitrans SA.

**VICEPREȘEDINTE**  
Florin-Claudiu Roman



**AVIZAT**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
Mariana Hurbean

*M. Hurbean*

Înregistrat sub nr. 160  
Alba Iulia, 11 septembrie 2012

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexă la Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 160 din 11 septembrie 2012

SC Aitrans SA

Tarife în vigoare de la data de 1 iulie 2008 (inclusiv T.V.A 24%)				Tarife propuse începând cu data de 1 octombrie 2012 (inclusiv T.V.A. 24%)			
Distanță (km)	Valoare bilet (lei)	Distanță (km)	Valoare abonament (lei)	Distanță (km)	Valoare bilet (lei)	Distanță (km)	Valoare abonament (lei)
0-2	1,00	0-2	28,00	0-2	2,00	0-2	60,00
3-5	1,50	3-5	41,00	3-5	3,00	3-5	90,00
6-8	2,00	6-8	55,00	6-8	3,50	6-8	105,00
9-10	2,50	9-10	69,00	9-10	4,00	9-10	120,00
11-13	3,00	11-13	83,00	11-13	4,50	11-13	140,00
14-15	3,50	14-15	97,00	14-15	5,00	14-15	150,00
16-20	4,00	16-20	111,00	16-20	5,50	16-20	165,00
21-25	4,50	21-25	124,00	21-25	6,00	21-25	180,00
26-30	5,00	26-30	138,00	26-30	6,50	26-30	195,00
31-35	5,50	31-35	152,00	31-35	7,00	31-35	210,00
36-40	6,00	36-40	166,00	36-40	7,50	36-40	225,00
41-45	7,00	41-45	193,00	41-45	8,00	41-45	240,00

### RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, utilizate de către operatorul de transport rutier SC Aitrans SA**

În conformitate cu prevederile art. 17-(1), lit. m) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, una din atribuțiile consiliului județean este cea de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului.

Potrivit art. 16 din Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007, procedura de stabilire a tarifelor percepute pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane se precizează în contractele de delegare a gestiunii și trebuie să țină seama de următoarele reguli:

b) tarifele încasate de operatorul de transport public local de persoane în urma prestării serviciului de transport trebuie să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a sistemului de transport public local respectiv;

b) tarifele se pot actualiza periodic prin indexare cu indicele de creștere a prețurilor de consum, prin hotărâre a autorităților administrației publice locale implicate;

c) condițiile care generează modificarea tarifelor, precum și procedurile specifice aplicate pentru astfel de situații se prevăd în contractele de atribuire a gestiunii;

d) modificarea tarifelor se aprobă prin hotărâre a autorităților administrației publice locale implicate.

Operatorul de transport rutier SC Aitrans SA efectuează serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, pe traseul Alba Iulia-Teiuș-Aiud.

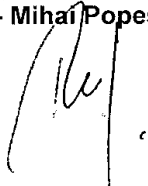
Tarifele de călătorie utilizate în prezent de către operatorul de transport rutier sunt cele aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 150 din 26 iunie 2008.

Operatorul de transport rutier SC Aitrans SA solicită Consiliului Județean Alba modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, fundamentând tarifele propuse pe baza principalelor elemente de cheltuieți specifice serviciului, care au înregistrat o creștere semnificativă în perioada iulie 2008-iulie 2012, în special ca urmare a majorării taxei pe valoare adăugate, a prețului la carburanți, piese de schimb, întrețineri/reparații și la asigurările de răspundere civilă auto și CASCO și a creșterii cuantumului contribuțiilor la asigurările sociale, ca urmare a majorării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1225/2011.

Indicele lunar al prețurilor de consum la categoria servicii, în perioada curentă iulie 2012 față de perioada de referință iulie 2008, a fost de 126,53%, conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică.

Din analiza documentației prezentate de operatorul de transport rutier SC Aitrans SA rezultă că propunerile privind modificarea tarifelor pentru prestarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate se încadrează în prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane și ale contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, încheiat cu acesta.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Dan- Mihai Popescu**





### EXPUNERE DE MOTIVE

**la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului, Caietului de sarcini și Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba**

În conformitate cu prevederile art. 16-(1) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

Între atribuțiile ce revin consiliilor județene, potrivit Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, se regăsesc și cele de aprobare a regulamentului serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, a caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, a programului de transport public județean de persoane prin curse regulate, inclusiv de stabilire a stațiilor publice utilizate la transportul județean de persoane și a modalității de atribuire în gestiune pentru executare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea procedurilor instituite de Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Prin adresa nr. 80592/MVF/21.08.2012, Ministerul Administrației și Internelor a comunicat consiliilor județene calendarul privind atribuirea traseelor din programul județean de transport a cărui valabilitate începe cu data de 01.05.2013.

Potrivit acestui calendar prima ședința de atribuire se va desfășura în cursul lunii ianuarie 2013, această decizie bazându-se pe nevoia de stabilitate a serviciilor oferite pasagerilor și pe nevoia de predictibilitate investițională la nivelul operatorilor de transport rutier, asigurând o perioadă de timp suficientă pentru corelarea programelor naționale de transport contra cost, respectiv pentru corelarea acestora cu fluxurile reale de călători.

Până la ședința de atribuire este necesară organizarea și reglementarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, prin elaborarea și aprobarea documentelor care vor sta la baza atribuirii, respectiv Regulamentul, Caietul de sarcini și Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba, precum și stabilirea modalității de atribuire în gestiune a serviciului.

Proiectul de hotărâre a făcut obiectul ședinței de dezbatere publică, organizată în data de 8 octombrie 2012, în conformitate cu procedurile prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, fiind modificat și completat ca urmare a propunerilor, sugestiilor și opiniilor cu valoare de recomandare formulate de persoanele interesate, anterior ședinței de dezbatere publică a proiectului de hotărâre, în timpul și ulterior desfășurării acesteia, a intrării în vigoare, la data de 13 noiembrie 2012, a Ordinului comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului transporturilor

și infrastructurii nr. 240/1614/2012 privind aprobarea criteriilor de evaluare, a punctajelor și a metodologiei de punctare privind criteriile de evaluare ale operatorului de transport, în vederea atribuirii traseelor pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, pecum și a recomandărilor făcute de către Autoritatea Rutieră Română-A.R.R. prin adresa nr. 29055/15.11.2012.

Având în vedere cele expuse mai sus, în temeiul art. 38-(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 161 din 12.09.2012.

**PREȘEDINTE**  
Ion Dumitrel



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Regulamentului, Caietului de sarcini și Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba**

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară în data de 29 noiembrie 2012;

Luând în dezbateri:

-Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului, Caietului de sarcini și Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba

-Raportul de specialitate al Direcției tehnice nr. 12164/24.09.2012 la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului, Caietului de sarcini și Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba;

Ținând cont de recomandările făcute de Autoritatea Rutieră Română prin adresa nr. 29055/15.11.1012 privind Proiectul programului de transport județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba;

Având în vedere:

-Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea serviciilor de transport public local nr. 92 /2007, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;

-Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 240/2012 (1614/2012) privind aprobarea criteriilor de evaluare, a punctajelor și a metodologiei de punctare privind criteriile de evaluare ale operatorului de transport, în vederea atribuirii traseelor pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate în trafic județean;

-Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;

-Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;

-Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;

-Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 263/2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;

-Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

-Art. 91-(1), lit. d) și alin. (5), lit. a), pct.13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97-(1) și art.115-(1), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare adoptă prezenta

## HOTĂRÂRE

**Art.1.**Se aprobă Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba- potrivit anexei nr.1- parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.2.**Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba- potrivit anexei nr. 2- parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.3.**Se aprobă Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013- 30.06.2019, în Județul Alba- potrivit anexei nr. 3- parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.4.**Se stabilesc stațiile publice și autogările aferente serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba-potrivit anexei nr. 4- parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.5.**Se stabilește modalitatea de atribuire în gestiune pentru executarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, pe traseele cuprinse în Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013- 30.06.2019, în Județul Alba, gestiunea delegată pe grupe de trasee.

**Art.6.**Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția tehnică, prin Compartimentul transporturi-autoritatea județeană de transport și autorizare.

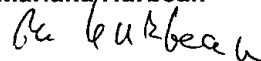
Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului-Județul Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;
- Autorității Rutiere Române- Agenția Alba.

PREȘEDINTE  
Ion Dumitrel



AVIZAT  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
Mariana Hurbean



### RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului, Caietului de sarcini și Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba

Potrivit prevederilor art. 16-(1) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ - teritorială a acestora.

Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate face parte din sfera serviciilor de transport public local, în conformitate cu Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 20-(6) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare „autoritățile administrației publice locale și județene sunt autorizate de reglementare în domeniul transportului public local și prin autoritățile de autorizare își exercită față de toți operatorii de transport și transportatorii autorizați, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, forma de proprietate sau modul de organizare, atribuțiile și competențele acordate prin Legea nr. 51/2006 și prin prezenta lege.”

Prin adresa nr. 80592/MVF/21.08.2012, Ministerul Administrației și Internelor a comunicat consiliilor județene calendarul privind atribuirea traseelor din programul de transport județean a cărui valabilitate începe cu data de 01.05.2013.

Potrivit acestui calendar prima ședința de atribuire se va desfășura în cursul lunii ianuarie 2013, această decizie bazându-se pe nevoia de stabilitate a serviciilor oferite pasagerilor și pe nevoia de predictibilitate investițională la nivelul operatorilor de transport rutier, asigurând o perioadă de timp suficientă pentru corelarea programelor naționale de transport contra cost, respectiv pentru corelarea acestora cu fluxurile reale de călători.

Premergător ședinței de atribuire este necesară organizarea și reglementarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, prin elaborarea și aprobarea documentelor care vor sta la baza atribuirii și ulterior a desfășurării serviciului (regulamentul și caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, programul de transport județean, valabil în perioada 01.05.2013-30.06.2019), precum și a stabilirii modalității de atribuire în gestiune a serviciului.

Alin. (7) al art. 20 din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare stabilește competența autorităților județene de reglementare de a realiza regulamente de organizare și funcționare a fiecărui serviciu de transport public local, în conformitate cu prevederile regulamentelor-cadru existente, cu prevederile prezentei legi și cu alte reglementări în vigoare.

Regulamentul propus spre aprobare Consiliului Județean Alba definește modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, indicatorii de performanță,

condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier de persoane și utilizatorii serviciilor.

Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba, stabilește condițiile de efectuare a serviciului, nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare executării acestui serviciu în condiții de siguranță.

În baza art. 4-(1), lit. c) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către consiliul județean.

Potrivit art.16 din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, programul de transport județean prevăzut în caietul de sarcini al serviciului de transport public județean, se întocmește și se aprobă de către autoritatea publică județeană și se corelează cu programele de transport interjudețean, internațional, feroviar sau naval, după caz.

Competența efectuării corelării mai sus menționate revine Autorității Rutiere Române-A.R.R., potrivit art. 20, alin. (2), lit. c) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, căreia i-a fost transmis, în acest sens, proiectul programului de transport județean, valabil în perioada 01.05.2013-30.06.2019.

Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.05.2013-30.06.2019, în Județul Alba a fost întocmit pe structura celui valabil pentru perioada 2008-2013, căruia i s-au adus îmbunătățiri în funcție de nevoile reale de deplasare ale populației, ținând cont și de propunerile transmise de consiliile locale, primării, cetățeni și operatorii de transport rutier de persoane.

Așa cum prevede art. 4, lit. b) din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, consiliile județene stabilesc autogările și stațiile publice utilizate pentru îmbarcarea/debarcarea persoanelor care se transportă prin curse regulate în trafic județean.

Stațiile publice și autogările pe care le propunem sunt cele comunicate de către autoritățile administrației publice locale și respectiv, de către Autoritatea Rutieră Română-A.R.R.

În conformitate cu prevederile art. 37-(2) și (3) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, odată cu aprobarea programului de transport public județean de persoane prin curse regulate, consiliile județene vor stabili modalitățile de atribuire în gestiune, pentru executarea serviciului de transport public județean, pe întreaga rețea de trasee, pe grupe de trasee și pe trasee.

În cazul în care traseele serviciului de transport public județean de persoane nu pot fi deservite de un singur operator de transport rutier, autoritatea administrației publice locale are dreptul să decidă atribuirea gestiunii pentru grupe de trasee distincte sau pentru câte un singur traseu și va încheia, după caz, contracte de delegare a gestiunii, cu 2 sau mai mulți operatori de transport rutier, desemnați câștigători.

Pentru asigurarea efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate pe toate traseele cuprinse în noul program de transport județean, modalitatea de atribuire propusă este gestiunea delegată pentru grupe de trasee.

În acest scop, traseele din cadrul noului program de transport județean vor fi atribuite operatorilor de transport rutier participanți la ședințele de atribuire, pe grupe de trasee, traseele fiind grupate economic și/sau geografic.

Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 161 din 12 septembrie 2012, propus pentru dezbatere publică și afișat pe site-ul oficial al Consiliului Județean Alba, în data de 20 septembrie 2012, a fost modificat și completat, după cum urmează:

-a fost modificată perioada de valabilitate a programului de transport județean la 74 de luni, corespunzător perioadei 01.05.2013-30.06.2019, ca urmare a intrării în vigoare, la data de 13 noiembrie 2012, a Ordinului comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 240/1614/2012 privind aprobarea criteriilor de evaluare, a punctajelor și a metodologiei de punctare privind criteriile de evaluare ale operatorului de transport, în vederea atribuirii traseelor pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate în trafic județean;

-au fost eliminate din proiectul noului program de transport județean traseele Alba Iulia-Sîntimbru-Oiejdea și Alba Iulia-Sîntimbru-Mihalț, ca urmare a solicitării Consiliului Local Sîntimbru, transmisă prin adresa nr. 5079/07.11.2012, respectiv a Hotărârii nr. 28 din 31 octombrie 2012 privind aderarea la Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia-Transport Local, nr. 29 din 31 octombrie 2012 și nr. 36 din 19 noiembrie 2012 privind propunerea de eliminare din programul de transport, județean în vederea introducerii în transportul public local din cadrul asociației, a traseelor mai sus menționate, începând cu data expirării actualului program de transport județean;

-au fost operate modificări și completări ale programelor de circulație, suplimentări de curse, modificări ale capacităților de transport, creșterea numărului de grupe mici de trasee (grupe formate din două și trei trasee), ca urmare a propunerilor, sugestiilor și opiniilor cu valoare de recomandare formulate de persoanele interesate, anterior ședinței de dezbatere publică a proiectului de hotărâre, în timpul și ulterior desfășurării acesteia;

-s-a prevăzut în Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba, modelul plăcii de traseu ce va fi utilizată de către operatorii de transport rutier pe timpul efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;

-s-a efectuat o renumerotare a traseelor și a grupelor de trasee, ca urmare a eliminării din proiectul programului de transport județean a traseelor Alba Iulia-Sîntimbru-Oiejdea și Alba Iulia-Sîntimbru-Mihalț și a modificării structurii unor grupe de trasee;

-s-a dat curs solicitării Autorității Rutiere Române-A.R.R., transmisă prin adresa nr. 29055/15.11.2012, de adăugare a unei coloane la formularul programului de transport județean, denumită "Cod traseu vechi".

Regulamentul și caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, stațiile publice destinate serviciului și modalitatea de atribuire în gestiune a serviciului propuse a fi aprobate de către Consiliul Județean Alba au fost întocmite/stabilite cu respectarea strictă a reglementărilor mai sus menționate și a procedurii instituite de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Dan-Mihai Popescu**



**Anexa nr. 1 la Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 161 din 12.09.2012**

## **REGULAMENTUL**

**serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate , în  
Județul Alba**

### **CAPITOLUL I**

#### **Dispoziții generale**

**Art.1-(1)**Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba, este elaborat în conformitate cu prevederile art. 8. alin. (2), lit. h) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 17, alin. (1) lit. l), art. 20, alin. (6) și (7) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 17 din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 240/1614/2012 privind aprobarea criteriilor de evaluare, a punctajelor și a metodologiei de punctare privind criteriile de evaluare ale operatorului de transport, în vederea atribuirii traseelor pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, ale ale Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local, cu modificările și completările ulterioare și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 263/2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, precum și cu cele ale Ordinului ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere.



(2)Prezentul regulament definește modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier de persoane și utilizatorii serviciului mai sus menționat, denumit în continuare **Serviciul**.

**Art.2-Serviciul** se poate efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, ale reglementărilor în vigoare în domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**Art.3-Organizarea și efectuarea activităților** specifice serviciului trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

a)satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul Județului Alba;

b)îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public județean de persoane prin curse regulate;

c)deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurare;

d)accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața transportului public județean de persoane prin curse regulate;

e)optimizarea funcționării pieței transportului public județean de persoane prin curse regulate prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial;

f)respectarea drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului;

g)asigurarea executării unui transport public județean de persoane prin curse regulate suportabil, în ceea ce privește tariful de transport.

**Art.4-În sensul prezentului regulament**, termenii și noțiunile utilizate se definesc, după cum urmează:

**1.activitate de transport public județean de persoane prin curse regulate**-suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu autobuze, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului;

**2.asociație de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate transportul public local de persoane prin curse regulate**-două sau mai multe unități administrativ-teritoriale asociate între ele, conform legii, în vederea asigurării și dezvoltării serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, precum și pentru exploatarea în interes comun a sistemului de transport public local de persoane prin curse regulate;

**3.autobuz**- autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

**4.autogară**-spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite plecarea și sosirea autobuzelor, inclusiv a celor aflate în tranzit, asigurând urcarea sau coborârea persoanelor, precum și condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare;

**5.caiet de sarcini al licenței de traseu**-documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

**6.certificat de competență profesională**-document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;

**7.copie conformă a licenței comunitare**-document în baza căruia se efectuează transport rutier contra cost, eliberat de către Autoritatea Rutieră Română-A.R.R. pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate la transportul rutier contra cost;

**8.cursă-parcursul dus-întors realizat de un autobuz între capetele de traseu**, în cadrul aceleiași serviciu regulat de transport de persoane ;

**9.grafic de circulație**-parte a caietului de sarcini care conține denumirea traseului, capetele de traseu, autogările, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/ sosire din capetele de traseu și din stațiile publice/autogările aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul;

**10.inspecție tehnică periodică**-operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora, ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;

**11.licență comunitară**-documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română-A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;

**12.licență de traseu**- documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public de persoane prin curse regulate pe un anumit traseu județean, conform programului de transport;

**13.persoană desemnată**-persoana fizică, managerul activității de transport rutier, care îndeplinește pentru întreprindere condițiile de onorabilitate și competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a întreprinderii;

**14.program de transport public județean**-program propus și aprobat de către consiliile județene, prin care se stabilesc traseele, graficele de circulație, numărul autovehiculelor necesare, precum și capacitatea de transport minimă în vederea efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate. Capacitatea de transport a autovehiculului este dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare pe stele sau categorii;

**15.omologare**-procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;

**16.operator de transport rutier**-întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de mărfuri și /sau persoane contra cost;

**17.stație publică**-spațiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat de către administrația publică locală, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații;

**18.traseu județean**-parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate; traseele dintr-o asociație intercomunitară având ca obiect transportul public rutier de persoane prin curse regulate sunt considerate trasee locale ;

**19.transport rutier de persoane contra cost-transport rutier de persoane efectuat contra plată, prin încasarea unui tarif de călătorie;**

**20.transport rutier județean-transport rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ, fără a depăși teritoriul județului respectiv;**

**21.utilizator al serviciului-persoană fizică sau juridică beneficiară a serviciului.**

**Art.5-Compartimentul transporturi din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba, numit în continuare **autoritatea județeană de transport** are următoarele atribuții principale cu privire la serviciu:**

**a)evaluează fluxurile de transport de persoane și determină pe baza studiilor de specialitate cerințele de transport public județean, precum și anticiparea evoluției acestora;**

**b)întocmește proiectul programului de transport județean și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Alba, după corelarea acestuia cu programele de transport interjudețean, internațional sau feroviar, după caz;**

**c)elaborează propunerile de actualizare periodică a programului de transport județean, prin modificarea acestuia în funcție de cerințele de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional sau feroviar, după caz;**

**d)întocmește proiectul Regulamentului serviciului transportului public județean de persoane prin curse regulate și al Caietului de sarcini al serviciului și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Alba;**

**e)întocmește și comunică Centrului Național de Management pentru Societatea Informațională, calendarul privind desfășurarea ședințelor de atribuire a traseelor județene;**

**f)operează introducerea în aplicația electronică de acordare a licențelor pentru transportul de persoane, gestionată de Centrul Național de Management pentru Societatea Informațională, a datelor privind programul de transport județean;**

**g)convoacă comisia paritară la sediul Consiliului Județean Alba în vederea formulării propunerilor de atribuire a traseelor județene, în maximum 5 zile de la data afișării rezultatelor privind traseele atribuite;**

**h)întocmește documentația necesară aprobării prin hotărâre de către Consiliul Județean Alba a atribuirii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și a licențelor de traseu aferente;**

**i)afișează pe site-ul Consiliului Județean Alba și la sediul acestuia lista traseelor care au fost atribuite în cadrul fiecărei ședințe și lista traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite;**

**j)întocmește documentația aferentă administrării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, prin atribuirea acestuia în modalitățile prevăzute de lege;**

**k)verifică respectarea condițiilor impuse de lege atunci când operatorii de transport rutier notifică Consiliului Județean Alba înlocuirea unui autovehicul cu care au obținut licențe de traseu;**

**l)întocmește documentația prin care Consiliul Județean Alba solicită motivat Autorității Rutiere Române-A.R.R. retragerea licenței de traseu, pentru săvârșirea unor abateri repetate de către operatorii de transport rutier care efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate, în cazurile prevăzute de lege;**

m)consultă asociațiile reprezentative ale operatorilor de transport rutier și utilizatorii, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind transportul public județean și modalitățile de funcționare a acestui serviciu;

n)cooperează cu consiliile locale și/sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect de activitate transportul public local de persoane prin curse regulate, cu privire la asigurarea și dezvoltarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate de interes județean și pentru corelarea acestuia cu serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul localităților și/ sau al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ;

o)propune Consiliului Județean Alba, emiterea avizului pentru eliberarea licențelor de traseu în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate, desfășurat pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale, membre a unei asociații de dezvoltare intercomunitară ;

p)colaborează cu structurile din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba la elaborarea strategiei pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de cerințele de transport public local;

q)cooperează cu organele de poliție și instituțiile publice teritoriale din subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii cu atribuții în domeniul transportului public de persoane, în scopul bunei desfășurări a activităților specifice serviciului;

r)verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciului și după caz, aplică sancțiuni pentru faptele ce constituie contravenții în domeniul serviciului, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

s)convoacă pentru audieri operatorii de transport rutier în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului;

**Art.6-(1)**Consiliul Județean Alba va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce îi revin conform legii ca efectuarea serviciului să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

**(2)**În toate raporturile generate de executarea serviciului, protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

## **CAPITOLUL II**

### **Efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate**

#### **Secțiunea 1**

##### **Condițiile efectuării serviciului**

**Art.7-**Serviciul asigură cerințele de deplasare ale cetățenilor în interiorul Județului Alba, în funcție de cererea de transport și de capacitatea disponibilă.

**Art. 8-**Serviciul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a)se execută de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, privind transporturile rutiere;

b) se efectuează numai între localitățile Județului Alba;

c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Alba;

d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în Județul Alba;

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;

g) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condițiile stabilite prin norme de către Ministerul Administrației și Internelor.

**Art.9-** Operatorii de transport rutier au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;

b) copia conformă a licenței comunitare;

c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiese că este angajat al operatorului de transport;

d) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;

e) actul prin care se dovedește dreptul la muncă în România în cazul conducătorilor auto străini;

f) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;

g) certificatul de competență profesională al conducătorului auto;

h) alte documente stabilite de legile în vigoare

**Art.10-(1)** Transportul public județean de persoane prin curse regulate se poate efectua numai cu autovehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

**(2)** Pentru accesul la infrastructura rutieră, autovehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art.11-** Transportul public județean de persoane prin curse regulate se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

**Art.12-** Efectuarea serviciului trebuie să asigure:

a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor;

b) accesul la serviciu și protecția categoriilor sociale defavorizate;

c) informarea publicului călător;

d) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;

e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;

f) continuitatea serviciului .

**Art.13-** Ansamblul cerințelor tehnice de bază necesare efectuării serviciului sunt cuprinse în Caietul de sarcini de al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, anexă la prezentul regulament.

**Art.14-(1)** Accesul autovehiculelor în stațiile publice este gratuit și nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform graficelor de circulație.

(2) Accesul autovehiculelor în autogară este nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform graficelor de circulație.

(3) Încheierea contractelor între deținătorii de autogară și operatorii de transport rutier privind accesul în autogară nu poate fi condiționată de efectuarea unor servicii suplimentare sau pe care operatorii de transport rutier nu le solicită.

**Art.15-(1)** Programul de transport județean prevăzut în caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, anexă la regulamentul pentru efectuarea serviciului, se întocmește și se aprobă de către Consiliul Județean Alba pentru o perioadă de 72 luni și se corelează cu programele de transport interjudețean, internațional sau feroviar, după caz.

(2) În vederea aprobării de către Consiliul Județean Alba, proiectul programului de transport județean va fi transmis Autorității Rutiere Române-A.R.R., care va asigura corelarea prevăzută la alin. (1).

**Art.16-** În perioada de valabilitate, programul de transport județean, poate fi actualizat, astfel:

a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa Consiliului Județean Alba și după aprobarea prin hotărâre a acestuia, cu condiția ca acestea să nu se suprapună peste traseele existente;

b) prin introducerea de noi trasee, la inițiativa Consiliului Județean Alba și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

c) prin modificarea numărului de curse de către autoritatea județeană de transport, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Alba și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

d) prin modificarea orelor din graficele de circulație de către autoritatea județeană de transport, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Alba și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

e) prin introducerea de stații de către autoritatea județeană de transport, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Alba și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

f) prin eliminarea de stații de către autoritatea județeană de transport, dar numai la solicitarea operatorului de transport rutier și după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Alba;

g) pentru un traseu care nu a fost atribuit în două ședințe de atribuire;

h) prin eliminarea traseelor care urmează a fi incluse în programul de transport public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, dar numai cu acordul operatorului de transport rutier și numai după aprobarea prin hotărâre a consiliului județean.

**Art.17-(1)**Data până la care operatorii de transport rutier, autoritățile administrației publice locale și utilizatorii serviciului pot depune propuneri în vederea actualizării programului de transport județean se va stabili de către Consiliul Județean Alba și va fi adusă la cunoștința acestora.

(2)În vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind actualizarea programului de transport județean, autoritatea județeană de transport va analiza oportunitatea și legalitatea propunerilor transmise.

**Art.18-(1)**În cazul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate operatorii de transport rutier au dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Consiliului Județean Alba modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu, etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră.

(2)În zilele de sărbători legale precum și în perioada minivacanțelor din preajma acestor sărbători, operatorii de transport rutier au dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Consiliului Județean Alba, suspendarea unor curse pe traseele pe care le deservesc.

(3)În situațiile prevăzute la alin. (2), operatorii de transport rutier sunt obligați să informeze Consiliul Județean Alba și utilizatorii cu cel puțin 7 zile înainte de efectuarea modificărilor respective.

**Art.19-(1)**Pe perioada de valabilitate a programului de transport, operatorii de transport rutier pot utiliza la efectuarea curselor de pe un traseu oricare dintre autovehiculele înscrise la atribuirea traseelor din Județul Alba, pentru care au obținut licențe de traseu.

(2)Înlocuirea unui autovehicul cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport este permisă numai cu un autovehicul de aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit, după notificarea Consiliului Județean Alba și a Agenției Alba a Autorității Rutiere- A.R.R.

(3)Notificarea prevăzută la alin. (2) va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- a)certIFICATELE DE ÎNMATRICULARE ;
- b)cĂRȚILE DE IDENTITATE;
- c)certIFICATELE DE CLASIFICARE PE STELE/CATEGORII.

(4)Consiliul Județean Alba, prin autoritatea județeană de transport, va comunica Agenției Alba a Autorității Rutiere- A.R.R. despre notificarea depusă de către operatorul de transport rutier.

(5)Operatorul de transport rutier va prezenta Agenției Alba a Autorității Rutiere- A.R.R., caietul de sarcini al licenței de traseu în vederea modificării corespunzătoare a acestuia.

**Art.20-(1)**Licențele de traseu se atribuie prin hotărâre a Consiliului Județean Alba, pe baza propunerilor comisiei paritare și se emit de către Agenția Alba a Autorității Rutiere Române-A.R.R.

(2)Atribuirea traseelor se face electronic prin Centrul Național de Management pentru Societatea Informațională, urmând ca pe baza rezultatelor atribuirii comisia paritară să emită propuneri privind traseele atribuite.

(3) Traseele cuprinse în programul de transport județean, cu valabilitate începând cu data de 1 mai 2013, sunt puse la dispoziția operatorilor de transport rutier solicitanți, în vederea atribuirii, pe grupe de trasee.

(4) Comisia paritară este formată dintr-un reprezentant al Consiliului Județean Alba și 1 reprezentant al Agenției Alba a Autorității Rutiere Române-A.R.R. și este numită prin hotărâre a Consiliului Județean Alba.

(5) În caz de absență justificată, cei 2 reprezentanți în comisia paritară vor fi înlocuiți de 2 membri supleanți, numiți prin hotărâre a Consiliului Județean Alba.

(6) În vederea formulării propunerilor de atribuire a traseelor, autoritatea județeană de transport convoacă comisia paritară în maxim 5 zile de la data afișării rezultatelor privind traseele atribuite.

(7) Comisia paritară se va întruni la sediul Consiliului Județean Alba.

(8) În vederea desfășurării ședinței de atribuire, autoritatea județeană de transport întocmește și comunică Centrului Național de Management pentru Societatea Informațională, calendarul privind desfășurarea ședinței de atribuire a traseelor județene.

(9) Se exceptează de la prevederile alineatului precedent, primele două ședințe de atribuire a traseelor cuprinse în programul de transport județean cu valabilitate începând cu data de 1 mai 2013, care se desfășoară conform calendarului comunicat de către Ministerul Administrației și Internelor.

(10) Accesul în sistemul informatic al Centrului Național de Management pentru Societatea Informațională și modul de utilizare al aplicației de acordare a licențelor pentru transportul de persoane se face potrivit manualelor de utilizare, publicate pe site-ul [www.autorizatiiauto.ro](http://www.autorizatiiauto.ro).

(11) În perioada stabilită conform calendarului privind desfășurarea ședinței de atribuire a traseelor județene, persoana din cadrul autorității județene de transport desemnată de Președintele Consiliului Județean Alba, va introduce în aplicația de acordare a licențelor pentru transportul de persoane, gestionată de Centrul Național de Management pentru Societatea Informațională, datele cuprinse în programul de transport județean.

**Art.21-(1)** În situația în care pentru un traseu s-a depus o singură solicitare valabilă, acesta este atribuit operatorului de transport rutier respectiv.

(2) În situația în care pentru un traseu s-au depus mai multe solicitări de către mai mulți operatori de transport rutier, aceștia sunt departajați pe bază de punctaj, traseul fiind atribuit solicitantului care întrunește cel mai mare punctaj.

(3) Metodologia de punctare, criteriile de evaluare și punctajele care se acordă în cazul atribuirii traseelor județene sunt cele stabilite prin ordin comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului transporturilor și infrastructurii.

**Art.22-(1)** Datele la care au loc ședințele de atribuire se stabilesc după cum urmează:

a) cu 90 de zile înainte de expirarea valabilității programului de transport, în vederea atribuirii noului program de transport județean;

b) cu 30 de zile înainte de expirarea valabilității programului de transport județean, în vederea atribuirii traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite la ședințele de atribuire prevăzute la lit. a);

c) după intrarea în vigoare a programului de transport județean, se va organiza trimestrial câte o ședință de atribuire pentru traseele cuprinse în programul de transport rămase nesolicitate sau neatribuite;



d) pentru un traseu cuprins în programul de transport județean la care a renunțat un operator de transport rutier sau în cazul în care măsura retragerii licenței de traseu a rămas definitivă, se va organiza o ședință de atribuire în termen de 15 zile de la afișarea traseelor respective pe site-ul Consiliului Județean Alba;

e) pentru un traseu nou-introdus în programul de transport județean, cursele se vor atribui în cadrul unor ședințe de atribuire organizate cu 60 de zile înainte de împlinirea unui an, respectiv 2 ani, de la data intrării în vigoare a programului de transport județean.

(2) Lista traseelor care au fost atribuite în cadrul fiecărei ședințe va fi făcută publică de către autoritatea județeană de transport, pe site-ul Consiliului Județean Alba, precum și prin afișare la sediul acesteia, comunicând în scris Agenției Alba a Autorității Rutiere Române -A.R.R., data afișării.

(3) Lista traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite se va afișa pe site-ul Consiliului județean Alba, precum și la sediul acestuia, cu 20 de zile înainte de data următoarei ședințe de atribuire.

(4) Operatorii de transport rutier vor depune toate opțiunile, în format electronic, în vederea atribuirii traseelor cuprinse în programul de transport județean, în intervalul de 6 zile cuprins între a 15-a zi și a 10-a zi inclusiv, înainte de data la care se desfășoară ședința de atribuire respectivă.

**Art.23-** Opțiunile depuse în format electronic de operatorii de transport rutier vor fi respinse în următoarele cazuri:

a) au fost depășite termenele de depunere a opțiunilor;

b) operatorul de transport rutier nu deține vehicule suficiente pentru a efectua traseele/cursele pentru care a depus opțiuni;

c) operatorul de transport rutier nu deține toate vehiculele înmatriculate în Județul Alba, cu excepția autovehiculelor deținute în leasing;

d) operatorul de transport rutier nu deține copii conforme ale licenței comunitare, valabile la data depunerii opțiunii, suficiente pentru a efectua transportul de persoane pe traseele/cursele pentru care a depus opțiuni;

e) traseele pentru care s-au depus opțiuni nu pot fi efectuate cu unul sau mai multe vehicule dintre cele nominalizate, din cauza suprapunerii graficelor de circulație aferente;

f) graficele de circulație aferente traseelor/curselor pentru care s-au depus opțiuni nu permit efectuarea acestora cu vehiculele nominalizate, deoarece prin parcurgerea distanței dintre locul de sosire dintr-o cursă și locul de plecare în următoarea cursă, cu o viteză de deplasare de 50 km/oră, se depășește ora de plecare în următoarea cursă.

**Art.24-** Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia.

**Art.25-(1)** Licențele de traseu se eliberează operatorilor de transport rutier în numărul de exemplare solicitat de aceștia, dar cel puțin în număr egal cu numărul de autovehicule active necesar pentru efectuarea traseului respectiv.

(2) Modelul licenței de traseu este prevăzut în anexa nr. 16 la Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere

(3) Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:

- a) stațiile publice, precum și distanțele dintre acestea;
- b) orele de plecare, respectiv de sosire;
- c) zilele în care se efectuează transporturile.

(4) Modelul Caietului de sarcini aferent licenței de traseu este prevăzut în anexa nr. 3 la Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.26-**În cazul în care operatorul de transport rutier căruia i s-a atribuit un traseu nu se prezintă la Autoritatea Rutieră Română-Agenția Alba în vederea solicitării eliberării licenței de traseu, în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării hotărârii Consiliului Județean Alba, traseul va fi disponibil la următoarea ședință de atribuire.

**Art.27-(1)**Perioada de valabilitate a licenței de traseu nu poate depăși perioada de valabilitate a programului de transport județean.

(2)Licența de traseu se eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată a tarifului de eliberare, în cel mult 15 zile de la data solicitării prevăzute la art. 26. În cazul neprezentării documentelor de plată, traseul va fi disponibil la următoarea ședință de atribuire.

(3)Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.

**Art.28-**Renunțarea la licența de traseu se poate face la cererea expresă a operatorului de transport rutier, care va fi depusă la Autoritatea Rutieră Română - Agenția Alba, precum și la Consiliul Județean Alba, cu 60 de zile înainte de data încetării efectuării traseului. După expirarea acestei perioade, operatorul de transport rutier va depune licența de traseu la Autoritatea Rutieră Română-Agenția Alba.

**Art.29-**În cazul eliminării unor trasee cuprinse în programul de transport județean, care urmează a fi incluse în programul de transport public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, renunțarea la licență se face numai la cererea expresă a operatorului de transport rutier.

**Art.30-(1)**Retragerea licenței de traseu se face de către Agenția Alba a Autorității Rutiere Române-A.R.R., în următoarele cazuri:

a)când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;

b)în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave, după cum urmează:

1.când licența de traseu a fost obținută prin furnizarea unor documente care conțineau informații eronate;

2.când operatorul de transport rutier, deținător al licenței de traseu, a încredințat spre efectuare altui operator de transport rutier curse prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;

c)în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri repetate, după cum urmează:

1.în cazul transportului județean, când operatorul de transport rutier a efectuat mai puțin de 95% din totalul curselor prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu a se efectua într-o lună calendaristică;

2.când operatorul de transport rutier a înlocuit de mai mult de 3 ori unul dintre autovehicule fără respectarea prevederilor art. 19, alin. (2);

d)la încetarea activității operatorului de transport rutier;

e)la retragerea licenței comunitare.

(2)În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a), b) și c), retragerea licenței de traseu se face în baza solicitării motivate a Consiliului Județean Alba.

**Art.31-(1)**În cazul retragerii licenței de traseu, operatorul de transport rutier va fi înștiințat de Agenția Alba a Autorității Rutiere Române -A.R.R ,fiind obligat să efectueze serviciul de transport pe o perioadă de 60 de zile de la data înștiințării.

(2)După retragerea licenței de traseu, traseul respectiv va fi atribuit în cadrul următoarei ședințe de atribuire prevăzute la art. 22 alin. (1) lit. d).

(3)În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, conform art. 28, acesta nu va mai putea participa la următoarele ședințe de atribuire pentru atribuirea traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

(4)În cazul în care operatorului de transport rutier i s-a retras licența de traseu pe un traseu, acesta nu va mai putea participa la următoarele ședințe de atribuire a traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

**Art.32-(1)**În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, conform art. 16, lit. h), acesta are obligația de a presta activitatea de transport până la atribuirea respectivului traseu de către asociația de dezvoltare intercomunitară.

(2)Prevederile art. 28 și ale art. 29 nu se aplică pentru situațiile prevăzute de dispozițiile art. 16, lit. h) din prezentul regulament.

**Art.33-(1)**Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier Agenției Alba a Autorității Rutiere Române-A.R.R, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.

(2)Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

**Art.34-**Licența comunitară, licența de traseu și copiile conforme ale acestora, eliberate unui operator de transport rutier nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a exercita cu autovehiculele deținute activități de transport public.

**Art.35-**Operatorul de transport rutier trebuie să respecte obligațiile prevăzute în prezentul regulament, în caietul de sarcini al serviciului de transport județean, precum și în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

**Art.36-(1)**În cazul în care contractul de delegare a gestiunii se reziliază, licențele de traseu se vor retrage cu o notificare prealabilă de 60 de zile.

(2)În intervalul prevăzut la alin. (1) Consiliul Județean Alba va organiza delegarea gestiunii serviciului altui operator de transport rutier.

## **Secțiunea a 2-a Siguranța rutieră**

**Art.37-**În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează serviciul au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind circulația rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească

mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

**Art.38-**Operatorii de transport rutier care efectuează serviciul au următoarele îndatoriri:

a) să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

b) să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică valabilă și certificată corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

c) să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

d) să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

e) să permită efectuarea transportului numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de clasificare pe stele/categorii și să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor ;

f) să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

g) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului public de persoane.

**Art.39-**Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin legislația în vigoare.

**Art.40-**Conducătorii autobuzelor cu care se efectuează serviciul au următoarele atribuții și responsabilități:

a) să emită bilete de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate;

b) să permită urcarea în mijloacele de transport numai a persoanelor posesoare de bilete/legitimații de călătorie sau a celor care beneficiază de facilități la transportul rutier, potrivit legii;

c) să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

d) să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent caietului de sarcini al licenței de traseu, fără a opri, pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate, în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;

e) să preia mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile;

f) să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul autovehiculului; bagajele se manipulează numai de către conducătorul auto;

g) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

h) să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră;

i) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

j) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

k) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare;

l) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Alba să execute verificarea și controlul modului de efectuare a serviciului și să prezinte documentele solicitate de către aceștia;

m) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorului de serviciu, cu ceilalți utilizatori, precum și cu persoanele împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Alba să execute verificarea și controlul modului de efectuare a serviciului;

n) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului public de persoane.

**Art.41-** Operatorii de transport care efectuează serviciul vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate autovehicule utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

**Art.42-** Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

### **CAPITOLUL III Drepturi și obligații**

**Art.43-** Operatorii de transport rutier care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate au următoarele drepturi:

a) să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate;

b) să solicite Consiliului Județean Alba actualizarea programului județean de transport public de persoane prin curse regulate, pentru traseele pentru care dețin licența de traseu, în funcție de nevoile de deplasare ale populației;

c) să utilizeze la efectuarea curselor de pe un traseu oricare dintre autovehiculele înscrise la atribuirea traseelor pentru care au obținut licențe de traseu;

d) să înlocuiască un autovehicul cu care a obținut licențe de traseu, dar numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport județean și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit, după notificarea Consiliului Județean Alba și a Agenției Alba a Autorității Rutiere Române-A.R.R.;

e) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;

f) să utilizeze patrimoniu propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului;

g) să utilizeze pentru circulație infrastructura publică (drumuri, poduri, pasaje denivelate, etc.) și instalațiile auxiliare aferente acestora.

**Art.44**-Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor 1 și 2, capitolului II, operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate au următoarele obligații:

a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului public județean de persoane prin curse regulate;

b) să respecte indicatorii de performanță și de calitate prevăzuți în prezentul regulament;

c) să efectueze toate cursele din grupa de trasee atribuită în urma sedinței de atribuire;

d) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu caietele de sarcini anexă la licențele de traseu;

e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciu;

f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului;

g) să efectueze transportul public județean de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

h) să asigure continuitatea serviciului;

i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

j) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

k) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

l) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

m) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

n) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului;

o) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;

p) să dețină la sediul social următoarele documente:

-asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;

-cărțile de identitate ale autovehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

-contractele de leasing pentru autovehiculele utilizate;

-avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport;

-documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

-evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

-evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului județean Alba în cazul accidentelor grave de circulație;

-alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

**q)**să furnizeze Consiliului Județean Alba, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;

**r)**să notifice Consiliului Județean Alba înlocuirea unui autovehicul cu care a obținut licența de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de lege;

**s)**să comunice Consiliului Județean Alba înmatriculările autovehiculelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;

**ș)**să se prezinte la Agenția Alba a Autorității Rutiere Române în vederea modificării/înlocuirii caietului de sarcini al licenței de traseu, în cazurile prevăzute de lege;

**t)**să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Alba să execute verificarea și controlul modului de efectuare a serviciului;

**ț)**să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polița de asigurare;

**u)**să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

**v)**să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare ;

**x)**să gestioneze serviciul pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

**z)**să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului.

**Art.45-**Operatorii de transport vor efectua serviciul cu respectarea următoarelor condiții:

1.să utilizeze pe timpul transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu indicarea executantului, caracterului cursei și nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;

2.să asigure prin conducătorul auto supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;

3.mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

4.să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;

5.să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

-materii greu mirositoare;

- materii inflamabile;
  - materii radioactive;
  - butelii de aragaz;
  - butoaie de carbid;
  - tuburi de oxigen;
  - materiale explozibile;
  - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
  - produse caustice;
  - materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
  - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.
- 6.să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
- 7.să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limitele spațiilor disponibile;
- 8.să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât în cele prevăzute în graficul de circulație;
- 9.să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră;
- 10.să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore de la apariția evenimentului;
- 11.să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- 12.să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
13. să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri cu posibilitatea de a transmite date on-line, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- 14.să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
- 15.să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie /abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
- 16.în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
  - conțin produse neadmise la transport;
  - sunt așezate pe culuarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.
- 17.să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- 18.bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
- 19.la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plectate și sosite;



- 20.**să execute transportul călătorilor strict în conformitate cu programul de circulație;
- 21.**să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
- 22.**să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
- 23.**să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea călătorilor și a bagajelor;
- 24.**să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/ reparații la acestea;
- 25.**să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
- 26.**să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
- 27.**la emiterea abonamentelor să respecte reglementările în vigoare;
- 28.**să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
- 29.**să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autovehiculului;
- 30.**să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, în condițiile în care aceștia nu ocupă locuri separate;
- 31.**să informeze călătorii despre intenția de modificare a tarifelor de călătorie, cu cel puțin 20 de zile înainte de utilizarea noilor tarife, prin afișarea în mijloacele de transport a tarifelor de călătorie propuse spre modificare Consiliului Județean Alba;
- 32.**cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după aceleași programe de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- 33.**autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică efectuată la termen;
- 34.**autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau de câte ori este nevoie;
- 35.**în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat, la loc vizibil, numele conducătorului auto;
- 36.**autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 37.**la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 38.**în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- 39.**autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor; bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate autovehiculului;
- 40.**autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

41. autovehiculele trebuie să fie înscrisionate pe părțile laterale cu denumirea operatorului de transport rutier;

42. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;

43. în interiorul autovehiculului trebuie afișat, la loc vizibil, tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;

44. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

45. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

46. să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutiera;

47. să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care efectuează serviciul de transport public de persoane prin curse regulate și opresc în stația respectivă;

48. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier public de persoane.

**Art.46-** Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciului, persoanele fizice.

**Art.47-(1)** Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să beneficieze liber și nediscriminatoriu de serviciu;

b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciu;

c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Alba cu privire la transportul public județean de persoane prin curse regulate;

d) să conteste hotărârile Consiliului Județean Alba, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct sau indirect provocat de acesta, în condițiile legii;

e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;

f) să sesizeze Consiliului Județean Alba orice deficiențe constatate în efectuarea serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului.

**Art.48-** Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;

b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;

c) să utilizeze legitimația de transport de tip card atât la urcarea cât și la coborârea din autovehicul, atunci când beneficiază de facilități la transportul rutier public județean de persoane prin curse regulate;

d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;

e) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, cu persoanele împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului

Judeţean Alba să execute verificarea şi controlul modului de efectuare a serviciului, precum şi cu ceilalţi utilizatori;

#### **CAPITOLUL IV** **Administrarea serviciului de transport public judeţean** **de persoane prin curse regulate**

**Art. 49-(1)**-Serviciul se poate administra prin atribuirea acestuia prin următoarele modalităţi:

- a)gestiune directă;
- b)gestiune delegată;

**(2)**Alegerea modalităţii de atribuire a serviciului se face prin hotărâre adoptată de Consiliul Judeţean Alba, în condiţiile legii.

**(3)**Indiferent de modalitatea de atribuire adoptată, activităţile specifice serviciului se organizează şi se desfăşoară în conformitate cu prevederile prezentului regulament şi a caietului de sarcini al serviciului.

**(4)**Atribuirea gestiunii serviciului se realizează în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, care se va adapta corespunzător în funcţie de condiţiile specifice serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate.

**(5)**Bunurile proprietate publică ori privată a Judeţului Alba, utilizate pentru prestarea serviciului, pot fi:

a)date în administrare şi exploatare operatorilor care exercită gestiunea directă a serviciului

b)concesionate, în condiţiile legii, operatorilor organizaţi ca societăţi comerciale cu capital public, privat sau mixt, care exercită gestiunea delegată a serviciului.

**(6)**Bunurile proprietate publică din componenţa sistemelor de transport judeţean sunt supuse inventarierii anuale şi se evidenţiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului sau de organizarea, forma de proprietate ori natura capitalului.

**(7)**Atribuirea bunurilor şi elementelor componente ale sistemelor de transport menţionate la alin. (5) se face prin gestiune delegată, încheindu-se un contract de concesiune, în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

**Art.50**-Consiliul Judeţean Alba are următoarele obligaţii faţă de operatorii de transport:

a)să asigure un tratament egal şi nediscriminatoriu pentru toţi operatorii de transport rutier;

b)să asigure accesul operatorilor de transport rutier pentru realizarea serviciului într-un mediu concurenţial şi transparent;

c)să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare şi funcţionare a serviciului;

d)să păstreze confidenţialitatea informaţiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier;

e)să asigure finanţările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciului, dacă este cazul;

Ńsă respecte obligaŃiile pe care Ńi le-au asumat prin contractele de atribuire a gestiunii, inclusiv pe cele referitoare la regimul investiŃiilor realizate de operatorii de transport rutier din fonduri proprii.

**Art.51-(1)**-Serviciul poate fi atribuit pentru executare, Ńn gestiune directă sau delegată, operatorilor de transport rutier deŃinători de licenŃe comunitare eliberate de Autoritatea Rutieră Română-A.R.R., Ńn condiŃiile legii, de către Consiliul JudeŃean Alba, numită Ńn acest caz autoritate de autorizare.

**(2)**Se interzice titularilor contractelor de atribuire a gestiunii să Ńncheie cu terŃi contracte de subdelegare a activităŃilor de atribuire a gestiunii serviciilor de transport.

**(3)**Cesionarea contractelor de atribuire a gestiunii de către titularul acestora unei alte societăŃi nu este admisă decât Ńn cazul Ńn care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau ŃnfiinŃării ca filială a societăŃii titularului, cu aprobarea Consiliului JudeŃean Alba, prin hotărâre, cu respectarea condiŃiilor iniŃiale de atribuire a gestiunii.

**Art.52-(1)**-Durata delegării gestiunii serviciului nu poate fi mai mare decât perioada de valabilitate a licenŃei de traseu Ńi se stabileŃte prin contractul de delegare a gestiunii, a cărui formă este cea stabilită prin contractul-cadru, aprobat prin hotărâre a Consiliului JudeŃean Alba.

**(2)**Contractele de delegare a gestiunii serviciului se vor Ńncheia , Ńn termen de 10 zile de la data emiterii licenŃei de traseu de către AgenŃia Alba a AutorităŃii Rutiere Române-A.R.R.

**(3)**Pe durata contractului de delegare a gestiunii, Ńn conformitate cu atribuŃiile ce Ńi revin potrivit legii, Consiliul JudeŃean Alba păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor Ńi strategiilor proprii de dezvoltare a serviciului Ńi a sistemului de transport public local, precum Ńi dreptul de a supraveghea Ńi controla modul de desfășurare a serviciului cu privire la :

a)respectarea Ńi Ńndeplinirea obligaŃiilor contractuale asumate de operatorii de transport rutier ;

b)derularea ritmică a serviciului, respectarea traseelor prevăzute Ńi a graficelor de circulaŃie;

c)dezvoltarea Ńi modernizarea sistemului de transport public local, precum Ńi modul de administrare, exploatare Ńi menŃinere a acestuia ;

d)respectarea procedurilor de stabilire, ajustare Ńi modificare a tarifelor pentru serviciul de transport public judeŃean de persoane prin curse regulate.

**Art.53-(1)**-Operatorii de transport rutier deŃinători ai licenŃelor comunitare eliberate de Autoritatea Rutieră Română-A.R.R., Ńn condiŃiile legii, pot fi:

a)societăŃi comerciale ŃnfiinŃate de Consiliul JudeŃean Alba sau de asociaŃiile de dezvoltare intercomunitare, deŃinătoare de licenŃe comunitare valabile;

b)societăŃi comerciale cu capital social privat sau mixt, deŃinătoare de licenŃe comunitare valabile;

**(2)**Pierderea valabilităŃii licenŃei comunitare de către operatorii de transport rutier are drept consecinŃă pierderea calităŃii de operator de transport rutier Ńi anularea hotărârii de dare Ńn administrare a serviciului ori anularea de drept a contractului de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

**Art.54-**Ńn cazul Ńn care un operator de transport efectuează atât transport public de persoane prin curse regulate locale Ńi judeŃene, interjudeŃene sau internaŃionale, pentru transportul judeŃean, operatorul de transport rutier va Ńine o evidenŃă separată a activităŃilor desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru

fiecare serviciu prestat, astfel încât activitățile sale, conform licențelor de traseu obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

## **CAPITOLUL V**

### **Indicatori de performanță**

**Art.55-**Indicatorii de performanță privind efectuarea serviciului sunt următorii:

- 1.numărul de curse, trasee, pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
- 2.numărul de trasee, pe care operatorul nu a efectuat transportul public județean de persoane prin curse regulate pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
- 3.numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct.1 și 2;
- 4.numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:
  - a)numărul de reclamații justificate;
  - b)numărul de reclamații rezolvate;
  - c)numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale;
- 6)numărul autovehiculelor atestate Euro 3 sau Euro 4 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;
- 7.vechimea mijloacelor de transport și dotările pentru călători;
- 8.despăgubirile plătite de către operatorii de transport rutier pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
- 9.numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
- 10.numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport rutier.

## **CAPITOLUL VI**

### **Răspunderi și sancțiuni**

**Art.56-(1)-**Contravențiile în domeniul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, a căror constatare și sancționare se face de către persoane împuternicite de către Președintele Consiliului Județean Alba, precum și de către ofițerii și /sau agenții de poliție din cadrul Poliției Române, sunt cele prevăzute de Legea serviciilor de transport public local nr.92/2007, cu modificările și completările ulterioare și Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)**Consiliul Județean Alba va stabili, prin hotărâre, potrivit Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările

ulterioare, faptele care constituie contravenții în domeniul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, altele decât cele prevăzute de actele normative menționate la alin. (1) sau în alte reglementări legale.

(3) Contravențiilor în domeniul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor ale art. 28 din ordonanță.

## **CAPITOLUL VII**

### **Dispoziții finale**

**Art.57-**Prezentul regulament poate fi modificat și completat prin hotărâre a Consiliului Județean Alba.

Anexa nr. 2 la Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 161 din 12.09.2012

## CAIETUL DE SARCINI

al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba, ce constituie -potrivit art. 16 din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007-anexă la Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba

### CAPITOLUL I

#### Obiectul caietului de sarcini

**Art.1-**Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Alba, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**Art.2-**Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art.3-(1)** Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

**(2)**Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba.

### CAPITOLUL II

#### Cerințe organizatorice minimale

**Art.4-**Operatorii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba vor asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
- c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat, etc.);
- e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
- h) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
- k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și caietele de sarcini ale licențelor de traseu;
- m) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba;
- n) furnizarea către Consiliul Județean Alba a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba;
- o) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- p) statistica accidentelor și analiza acestora;
- q) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- r) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- s) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- ș) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;



### CAPITOLUL III

#### Sistemul de transport public județean de persoane

**Art.5-**Operatorul de transport are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean de persoane prin curse regulate, în aria administrativ- teritorială a Județului Alba.

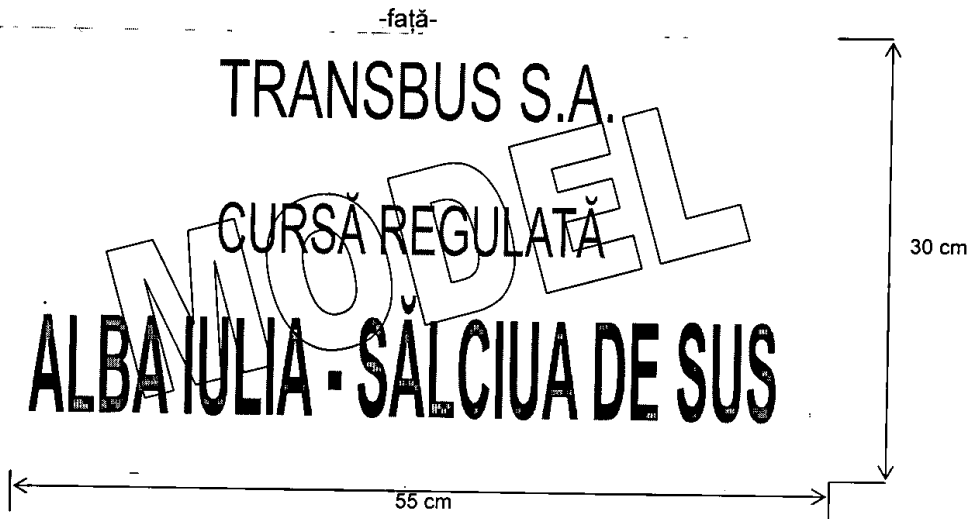
**Art.6-**Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Alba, ce constituie anexă la prezentul caiet de sarcini și care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport și numărul mijloacelor de transport necesare,

**Art.7-**Stațiile publice, autogările aferente serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa la prezentul caiet de sarcini.

**Art.8-**În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1.să utilizeze pe timpul transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu indicarea executantului, caracterului cursei și nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afișaj electronic, care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu; forma, dimensiunile și culoarea plăcii de traseu sunt cele prevăzute în modelul de mai jos:

#### MODEL DE PLACĂ DE TRASEU



-verso-

TRANSBUS S.A.

CURSĂ REGULATĂ  
SĂLCIUA DE SUS - ALBA IULIA

Specificații tehnice:

Culoare placă de traseu: albă

Culoare text: roșie

Dimensiuni placă de traseu: Lățime = 55 cm

Înălțime = 30 cm

Dimensiuni text: Denumire executant: 4 cm

Caracter cursă: 4 cm

Denumirea capete de traseu: 9 cm

Placa de traseu se va confecționa din material plastic sau metal.

2.să asigure prin conducătorul auto supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;

3.mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

4.să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;

5.să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

-materii greu mirositoare;

-materii inflamabile;

-materii radioactive;

-buteii de aragaz;

-butoaie de carbid;

-tuburi de oxigen;

-materiale explozibile;

-filme cinematografice neambalate în cutii metalice;

-produse caustice;

-materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;

-obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.

6.să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

7.să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limitele spațiilor disponibile:

**8.**să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât în cele prevăzute în graficul de circulație;

**9.**să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră;

**10.**să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore de la apariția evenimentului;

**11.**să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

**12.**să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;

**13.** să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri cu posibilitatea de a transmite date on-line, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

**14.**să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;

**15.**să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie /abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;

**16.**în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:

-nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;

-conțin produse neadmise la transport;

-sunt așezate pe culuarul de acces au pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.

**17.**să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;

**18.**bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;

**19.**la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;

**20.**să execute transportul călătorilor strict în conformitate cu programul de circulație;

**21.**să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;

**22.**să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;

**23.**să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea călătorilor și a bagajelor;

**24.**să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/ reparații la acestea;

**25.**să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;

**26.**să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;

**27.**la emiterea abonamentelor să respecte reglementările în vigoare;

**28.**să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;

- 29.să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autovehiculului;
- 30.să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, în condițiile în care aceștia nu ocupă locuri separate;
- 31.să informeze călătorii despre intenția de modificare a tarifelor de călătorie, cu cel puțin 20 de zile înainte de utilizarea noilor tarife, prin afișarea în mijloacele de transport a tarifelor de călătorie propuse spre modificare Consiliului Județean Alba;
- 32.cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după aceleași programe de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- 33.autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică efectuată la termen;
- 34.autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau de câte ori este nevoie;
- 35.în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat, la loc vizibil, numele conducătorului auto;
- 36.autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 37.la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 38.în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- 39.autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor; bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate autovehiculului;
- 40.autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- 41.autovehiculele trebuie să fie inscripționate pe părțile laterale cu denumirea operatorului de transport rutier;
- 42.autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- 43.în interiorul autovehiculului trebuie afișat, la loc vizibil, tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
- 44.autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.
- 45.să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- 46.să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutiera;

**47.**să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care efectuează serviciul de transport public de persoane prin curse regulate și opresc în stația respectivă;

**48.**să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

**49.**să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

**50.**să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier public de persoane.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa nr. 3 la Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 161 din 12.09.2012

Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Alba, valabil în perioada 01.05.2013-30.06.2019, ce constituie-potrivit Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007- anexă la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
01	01	01	Abrud	Zlatna	Alba Iulia	67	2	10	2	-	08:00	10:10	12:20	14:30	1,2,3,4,5,6,7	001			
											12:40	14:50	09:00	11:10	1,2,3,4,5,6,7				
01	01	02	Bistra	Cîmpeni	Alba Iulia	86	1	10	1	-	05:45	08:30	15:00	17:45	1,2,3,4,5,6,7	traseu nou			
01	01	03	Abrud		Cîmpeni	13	4	10	1	-	06:00	06:30	08:00	08:30	1,2,3,4,5	004			
											12:45	13:15	13:25	13:55	1,2,3,4,5,6,7				
											14:00	14:30	15:35	16:05	1,2,3,4,5,6,7				
											16:15	16:45	17:35	18:05	1,2,3,4,5				
02	02	04	Abrud	Mogoș	Valea Barnii	33	1	10	1	-	15:10	16:55	05:00	06:45	1,2,3,4,5,7	002			
02	02	05	Abrud	Bucium	Poieni(Bucium)	13	3	10	1	-	06:55	07:25	07:30	08:00	1,2,3,4,5	003			
											10:00	10:30	10:40	11:10	1,2,3,4,5				



Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
															12	13	14		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
03	03	08	Aiud		Lopadea Veche	10	3	10	1	-	07:45	08:10	08:40	09:05	4	010			
											14:15	14:40	06:00	06:25	1,2,3,4,5				
											16:00	16:25	15:10	15:35	1,2,3,4,5				
03	03	09	Aiud	Mirăslău	Cicău	13	4	10	1	-	06:30	07:00	05:45	06:15	1,2,3,4,5	011			
											14:10	14:40	07:10	07:40	1,2,3,4,5				
											16:00	16:30	15:00	15:30	1,2,3,4,5				
											16:00	16:30	06:00	06:30	6				
04	04	10	Aiud	Livezile	Rimetea	25	8	23	1	-	06:00	06:50	05:00	05:50	1,2,3,4,5	009			
											07:45	08:35	05:00	05:50	6				
											07:55	08:45	07:00	07:50	1,2,3,4,5				
											11:45	12:35	09:00	09:50	4				
											14:10	15:00	13:00	13:50	1,2,3,4,5				
											16:00	16:50	15:05	15:55	1,2,3,4,5				
											19:30	20:20	17:00	17:50	1,2,3,4,5,6,7				
											23:15	00:05	21:10	22:00	1,2,3,4,5				



Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.				active	rezerve	Dus		Intors			
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
04	04	11	Aiud	Ponor	Geogel	43	3	10	1	-	16:30	18:30	-	-	3	008
											16:30	18:30	05:30	07:30	4,5	
											-	-	13:00	15:00	7	
04	04	12	Aiud	Rădești	Pejelca	15	8	23	1	-	06:15	06:45	05:30	06:00	1,2,3,4,5	016
											08:00	08:30	07:10	07:40	1,2,3,4,5	
											12:30	13:00	08:40	09:10	1,2,3,4,5,6	
											14:15	14:45	13:25	13:55	1,2,3,4,5	
											16:00	16:30	15:00	15:30	1,2,3,4,5	
											19:40	20:10	17:00	17:30	1,2,3,4,5	
											19:40	20:10	17:00	17:30	7	
											23:30	00:00	21:30	22:00	1,2,3,4,5	
05	05	13	Aiud	Lopadea Nouă	Turdaș	35	3	10	1	-	14:30	15:40	06:30	07:40	1,2,3,4,5,6,7	015
											12:00	13:10	13:15	14:25	1,2,3,4,5	
											17:00	17:40	15:45	16:55	1,2,3,4,5	
05	05	14	Aiud	Lopadea Nouă	Hopârta	16	2	10	1	-	07:50	08:40	09:00	09:40	1,2,3,4,5	013

Nr. oferta	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
															12	13	14		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
												16:00	16:40	17:00	17:40	1,2,3,4,5			
06	06	15	Aiud		Beța	15	3	10	1	-	07:45	08:15	08:40	09:10	4	012			
											12:30	13:00	13:25	13:55	4				
											16:00	16:30	05:30	06:00	1,2,3,4,5				
06	06	16	Aiud		Ciuguzel	15	9	23	1	-	07:25	07:55	05:40	06:10	1,2,3,4,5,6	014			
											06:15	06:45	06:50	07:20	1,2,3,4,5				
											10:30	11:00	08:20	08:50	1,2,3,4,5				
											12:45	13:15	11:10	11:40	1,2,3,4,5				
											14:15	14:45	13:20	13:50	1,2,3,4,5				
											16:00	16:30	14:50	15:20	1,2,3,4,5,6				
											17:30	18:00	16:45	17:15	1,2,3,4,5				
											19:30	20:00	18:10	18:40	1,2,3,4,5,6,7				
											23:15	23:45	22:00	22:30	1,2,3,4,5				
07	07	17	Aiud	Inoc	Ciugudu de Sus	20	3	10	1	-	06:25	07:05	05:40	06:20	1,2,3,4,5	017			
											14:10	14:50	07:10	07:50	1,2,3,4,5				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi	
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors								
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire						
															12	13	14			15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
															15:40	16:20	14:55	15:35	1,2,3,4,5	
07	07	18	Aiud	Ocna Mureș	Gura Arieșului	37	3	10	1	-	06:00	07:05	07:10	08:15	1,2,3,4,5	018				
											10:30	11:35	11:45	12:50	1,2,3,4,5					
											13:45	14:50	15:00	16:05	1,2,3,4,5					
07	07	19	Aiud	Ocna Mureș	Șilea	50	3	23	1	-	07:00	08:30	05:15	06:45	1,2,3,4,5	019				
											11:45	13:15	08:45	10:15	1,2,3,4,5					
											15:30	17:00	13:25	14:55	1,2,3,4,5					
08	08	20	Ocna Mureș	Noșlac	Găbud	19	4	10	1	-	07:30	08:15	05:40	06:25	1,2,3,4,5,6,7	020				
											12:30	13:15	08:30	09:15	1,2,3,4,5,6,7					
											15:30	16:15	13:30	14:15	1,2,3,4,5,6,7					
											23:20	00:05	21:30	22:15	1,2,3,4,5,6,7					
08	08	21	Ocna Mureș		Noșlac	6	3	10	1	-	06:40	06:55	07:00	07:15	1,2,3,4,5	021				
											11:00	11:15	12:15	12:30	1,2,3,4,5					
											14:30	14:45	15:00	15:15	1,2,3,4,5					
09	09	22	Alba Iulia	Metăș	Zlatna	37	16	10	3	-	07:00	07:50	06:40	07:30	1,2,3,4,5	022				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											08:00	08:50	05:40	06:30	1,2,3,4,5,6,7				
											09:00	09:50	07:50	08:40	1,2,3,4,5				
											10:00	10:50	09:00	09:50	1,2,3,4,5				
											11:00	11:50	11:00	11:50	1,2,3,4,5				
											12:00	12:50	10:00	10:50	1,2,3,4,5,6				
											13:10	14:00	12:00	12:50	1,2,3,4,5				
											14:30	15:20	13:10	14:00	1,2,3,4,5,6,7				
											15:30	16:20	14:00	14:50	1,2,3,4,5				
											16:10	17:00	15:10	16:00	1,2,3,4,5,6				
											16:40	17:30	16:10	17:00	1,2,3,4,5				
											17:30	18:20	17:00	17:50	1,2,3,4,5				
											18:20	19:10	18:05	18:55	1,2,3,4,5				
											19:00	19:50	17:40	18:30	1,2,3,4,5,6,7				
											20:30	21:20	19:30	20:20	1,2,3,4,5				
											23:30	00:20	21:20	22:10	1,2,3,4,5				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
09	09	23	Cib	Zlatna	Alba Iulia	58	2	10	2	-	05:10	07:15	13:20	15:25	1,2,3,4,5	023			
											06:30	08:35	14:50	16:55	1,2,3,4,5				
09	09	24	Alba Iulia	Șard	Lunca Ampoței	25	5	10	1	-	05:55	06:45	05:00	05:50	1,2,3,4,5	024			
											07:50	08:40	06:50	07:40	1,2,3,4,5				
											16:20	17:10	13:00	13:50	1,2,3,4,5,6,7				
											14:30	15:20	15:25	16:15	1,2,3,4,5				
											23:30	00:20	21:30	22:20	1,2,3,4,5				
10	10	25	Alba Iulia	Teiuș	Cetea	38	3	23	1	-	07:20	08:45	05:20	06:45	1,2,3,4,5,6,7	032			
											19:30	20:55	17:20	18:45	1,2,3,4,5,6,7				
											23:20	00:45	21:00	22:25	1,2,3,4,5,6,7				
10	10	26	Alba Iulia	Galda de Jos	Cetea	26	6	23	2	-	06:15	07:20	15:40	16:45	1,2,3,4,5,6,7	033			
											11:00	12:05	06:40	07:45	1,2,3,4,5				
											14:30	15:35	08:45	09:50	1,2,3,4,5				
											16:00	17:05	13:20	14:25	1,2,3,4,5,6,7				
											17:30	18:35	17:10	18:15	1,2,3,4,5,6,7				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi	
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors								
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire						
															12	13	14			15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
															19:00	20:05	21:20	22:25	1,2,3,4,5,6,7	
11	11	27	Alba Iulia	Teiuș	Valea Mănăstirii	37	5	23	2	-	07:20	08:40	05:10	06:30	1,2,3,4,5,6,7	040				
											14:20	15:40	06:20	07:40	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)					
											15:30	16:50	12:50	14:10	1,2,3,4,5,6,7					
											19:20	20:40	17:10	18:30	1,2,3,4,5,6,7					
											23:20	00:40	21:10	22:30	1,2,3,4,5					
11	11	28	Teiuș	Stremț	Geomal	16	1	10	1	-	16:10	16:35	05:10	05:35	1,2,3,4,5	041				
12	12	29	Alba Iulia		Oiejdea	15	3	10	1	-	06:20	06:50	15:05	15:35	1,2,3,4,5	039				
											14:30	15:00	06:55	07:25	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)					
											16:00	16:30	05:45	06:15	1,2,3,4,5,6					
12	12	30	Alba Iulia	Coșlariu	Blaj	38	6	23	2	-	05:00	06:10	06:35	07:45	1,2,3,4,5,6	044				
											07:00	08:10	05:45	06:55	1,2,3,4,5,6					
											10:00	11:10	11:15	12:25	1,2,3,4,5,6					
											12:30	13:40	08:30	09:40	1,2,3,4,5,6,7					
											15:30	16:40	16:45	17:55	1,2,3,4,5,6					

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.				Dus		Intors					
									Plecare	Sosire	Plecare	Sosire				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
											18:00	19:10	14:00	15:10	1,2,3,4,5,6,7	
13	13	31	Alba Iulia		Ohaba	33	1	10	1	-	16:15	16:30	06:30	07:45	1,2,3,4,5	046
13	13	32	Alba Iulia		Henig	20	1	10	1	-	16:30	17:10	05:15	05:55	1,2,3,4,5	047
13	13	33	Vingard	Ghirbom	Alba Iulia	29	6	23	2	-	05:20	06:30	07:40	08:50	1,2,3,4,5,6,7	049
											06:40	07:50	14:45	15:55	1,2,3,4,5	
											09:15	10:25	11:15	12:25	2	
											13:00	14:10	16:30	17:40	1,2,3,4,5,6	
											17:30	18:40	19:30	20:40	1,2,3,4,5,6,7	
											21:00	22:10	23:30	00:40	1,2,3,4,5	
14	14	34	Alba Iulia	Unirea	Ocna Mureș	51	4	10	1	-	05:30	06:45	06:50	08:05	1,2,3,4,5	045
											10:45	12:00	12:10	13:25	1,2,3,4,5	
											13:30	14:45	14:50	16:05	1,2,3,4,5	
											16:30	17:45	18:00	19:15	1,2,3,4,5	
14	14	35	Alba Iulia	Vințu de Jos	Pianu de Sus	25	6	10	1	-	06:25	07:05	05:40	06:20	1,2,3,4,5	050
											08:05	08:45	08:50	09:30	1,2,3,4,5	

Nr. ofer tă	Nr. gru pă	Cod tra seu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planifica te	Capacitat e minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	reze ve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											12:40	13:20	13:25	14:05	1,2,3,4,5				
											14:10	14:50	14:55	15:35	1,2,3,4,5				
											15:40	16:20	16:25	17:05	1,2,3,4,5,6				
											20:00	20:40	07:10	07:50	1,2,3,4,5,6				
15	15	36	Alba Iulia	Blandiana	Acmariu	28	5	10	2	-	07:15	08:05	05:45	06:35	1,2,3,4,5,6,7	051			
											13:15	14:05	06:45	07:35	1,2,3,4,5				
											14:30	15:20	08:15	09:05	1,2,3,4,5				
											15:30	16:20	14:10	15:00	1,2,3,4,5,6				
											19:00	19:50	18:00	18:50	1,2,3,4,5,6,7				
15	15	37	Alba Iulia	Vințu de Jos	Blandiana	24	1	10	1	-	14:30	15:10	07:00	07:40	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)	052			
16	16	38	Alba Iulia	Blaj	Cetatea de Baltă	63	3	23	1	-	11:00	12:30	06:00	07:30	1,2,3,4,5,6,7	053			
											16:20	17:50	13:00	14:30	1,2,3,4,5,6,7				
											19:30	21:00	17:55	19:25	1,2,3,4,5,6,7				
16	16	39	Blaj	Bălcaciu	Cetatea de Baltă	30	5	10	1	-	07:05	07:50	06:00	06:45	1,2,3,4,5	054			
											09:20	10:05	08:30	09:15	1,2,3,4,5				



Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi		
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.				active		rezerve		Dus				Întors	
									Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
											11:00	11:45	10:10	10:55	1,2,3,4,5			
											13:20	14:05	12:30	13:15	1,2,3,4,5			
											15:30	16:15	14:10	14:55	1,2,3,4,5			
16	16	40	Blaj		Bucerdea Grînoasă	16	7	10	1	-	07:05	07:35	05:55	06:25	1,2,3,4,5,6	058		
											08:30	09:00	07:40	08:10	1,2,3,4,5			
											11:30	12:00	09:10	09:40	1,2,3,4,5			
											13:40	14:10	12:30	13:00	1,2,3,4,5			
											15:10	15:40	14:15	14:45	1,2,3,4,5,6			
											17:30	18:00	16:00	16:30	1,2,3,4,5			
											23:10	23:40	22:10	22:40	1,2,3,4,5			
17	17	41	Blaj		Pănade	12	5	10	1	-	07:00	07:25	07:30	07:55	1,2,3,4,5,6	059		
											13:20	13:45	14:00	14:25	1,2,3,4,5			
											14:30	14:55	15:00	15:25	1,2,3,4,5,6			
											15:30	15:55	22:10	22:35	1,2,3,4,5			
											23:10	23:35	05:50	06:15	1,2,3,4,5			

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
17	17	42	Blaj		Bîla	17	8	10	1	-	07:00	07:30	06:00	06:30	1,2,3,4,5,6	060			
											10:25	10:55	07:35	08:05	1,2,3,4,5				
											12:25	12:55	11:00	11:30	1,2,3,4,5				
											13:40	14:10	13:00	13:30	1,2,3,4,5				
											15:10	15:40	14:15	14:45	1,2,3,4,5,6				
											17:10	17:40	16:00	16:30	1,2,3,4,5				
											19:30	20:00	18:00	18:30	1,2,3,4,5				
											23:10	23:40	22:00	22:30	1,2,3,4,5				
17	17	43	Blaj	Jidvei	Veseuş	30	1	10	1	-	14:10	15:00	07:00	07:50	1,2,3,4,5	traseu nou			
18	18	44	Blaj		Cergău Mare	15	5	10	2	-	07:10	07:40	06:00	06:30	1,2,3,4,5,6	055			
											13:10	13:40	07:45	08:15	1,2,3,4,5				
											14:10	14:40	07:00	07:30	1,2,3,4,5				
											15:10	15:40	14:00	14:30	1,2,3,4,5,6				
											23:10	23:40	22:00	22:30	1,2,3,4,5				
18	18	45	Blaj		Roşia de Secaş	32	4	10	1	-	07:35	08:35	09:00	10:00	1,2,3,4,5,6,7	056			



Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
												14:15	14:30	14:40	14:55	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)			
19	19	50	Cîmpeni	Bistra	Mușca	17	1	23	1	-	14:15	14:50	07:10	07:45	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)	traseu nou			
19	19	51	Cîmpeni	Lupșa	Baia de Arieș	25	2	23	1	-	06:55	07:45	14:15	15:05	1,2,3,4,5	064			
												15:40	16:30	16:35	17:25	1,2,3,4,5			
19	19	52	Cîmpeni	Baia de Arieș	Săgăgea	65	1	10	1	-	13:00	15:20	06:00	08:20	1,2,3,4,5	065			
19	19	53	Baia de Arieș	Lupșa	Mușca	17	1	23	1	-	14:15	14:50	07:10	07:45	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)	traseu nou			
19	19	54	Baia de Arieș	Brăzești	Sălciua de Jos	15	1	23	1	-	14:15	14:45	07:15	07:45	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)	traseu nou			
20	20	55	Cîmpeni	Sohodol	Cîlea	8	3	23	1	-	06:50	07:15	07:20	07:45	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)	073			
												14:15	14:40	14:45	15:10	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)			
												15:30	15:55	05:45	06:10	1,2,3,4,5			
20	20	56	Cîmpeni		Virtănești	14	1	23	1	-	14:15	14:45	07:00	07:30	1,2,3,4,5	067			
20	20	57	Cîmpeni	Vidra	Avram Iancu	25	2	23	1	-	11:30	12:20	05:00	05:50	1,2,3,4,5,6	069			
												15:30	16:20	13:15	14:05	1,2,3,4,5,6			
20	20	58	Cîmpeni	Vidra	Tîrsa	29	3	23	1	-	08:00	09:00	09:30	10:30	1,2,3,4,5	068			
												14:15	15:15	15:30	16:30	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)			

Nr. oferta	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
															12	13	14		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
												19:30	20:30	06:20	07:20	1,2,3,4,5,6,7			
20	20	59	Cimpeni	Vadu Moților	Poiana Vadului	21	1	10	1	-	14:15	15:05	06:30	07:20	1,2,3,4,5	072			
20	20	60	Cimpeni	Horea	Matîșești	33	3	23	1	-	11:30	12:35	12:40	13:45	1,2,3,4,5	071			
											15:30	16:35	06:15	07:20	1,2,3,4,5,6,7				
											19:30	20:35	17:00	18:05	1,2,3,4,5,6,7				
20	20	61	Cimpeni	Albac	Ghejari	50	1	10	1	-	15:30	17:55	06:30	08:55	1,2,3,4,5,6,7	074			
20	20	62	Cimpeni	Albac	Arieșeni	41	2	23	2	-	14:15	15:35	05:20	06:40	1,2,3,4,5,7	070			
											18:45	20:05	06:20	07:40	1,2,3,4,5,6				
21	21	63	Cugir	Sebeș	Cimpeni	128	1	23	1	-	06:30	09:30	11:45	14:45	1,2,3,4,5,6,7	077			
21	21	64	Cugir	Vințu de Jos	Sebeș	34	6	23	1	-	06:00	06:45	07:00	07:45	1,2,3,4,5	081			
											08:30	09:15	11:30	12:15	1,2,3,4,5,6,7				
											12:30	13:15	13:30	14:15	6,7				
											13:50	14:40	15:00	15:45	1,2,3,4,5 (la dus pleacă de la UMC II)				
											15:30	16:15	16:30	17:15	6,7				
											17:30	18:15	18:30	19:15	1,2,3,4,5				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
21	21	65	Cugir		Pianu de Sus	40	1	10	1	-	15:20	16:10	05:30	06:20	1,2,3,4,5	080			
22	22	66	Cugir	Vințu de Jos	Alba Iulia	40	15	23	2	-	06:00	06:50	07:00	07:50	1,2,3,4,5	078			
											06:35	07:25	07:30	08:20	1,2,3,4,5				
											07:00	07:50	08:00	08:50	1,2,3,4,5,6,7				
											08:00	08:50	09:00	09:50	1,2,3,4,5				
											09:00	09:50	10:00	10:50	1,2,3,4,5,6,7				
											10:00	10:50	11:00	11:50	1,2,3,4,5				
											11:00	11:50	12:00	12:50	1,2,3,4,5,6,7				
											12:00	12:50	13:00	13:50	1,2,3,4,5				
											13:00	13:50	14:00	14:50	1,2,3,4,5,6				
											14:00	14:50	15:00	15:50	1,2,3,4,5				
											15:00	15:50	16:00	16:50	1,2,3,4,5,6,7				
											16:00	16:50	17:00	17:50	1,2,3,4,5				
											17:00	17:50	18:00	18:50	1,2,3,4,5,6,7				
											18:00	18:50	19:00	19:50	1,2,3,4,5				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi	
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.				active	rezerve	Dus		Intors				
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
									1	2	3	4	5	6			7
												19:00	19:50	20:00	20:50	1,2,3,4,5,6,7	
22	22	67	Cugir	Șibot	Ceru Băcăinți	41	3	10	1	-	06:30	07:40	07:50	09:05	1,2,3,4,5,6,7 (la Intors. până în Piața 1 Mai)	082	
											12:15	13:30	14:00	15:10	1,2,3,4,5,6,7 (la dus pleacă din Piața 1 Mai)		
											15:10	16:30	19:00	20:10	1,2,3,4,5 (la dus pleacă de la UMC II)		
22	22	68	Cugir		Șibot	15	7	23	1	-	06:40	07:10	14:20	14:55	1,2,3,4,5 (la Intors până la UMC II)	076	
											08:00	08:30	09:20	09:50	1,2,3,4,5,6,7		
											11:30	12:00	13:00	13:30	1,2,3,4,5,6,7		
											13:50	14:20	15:40	16:10	1,2,3,4,5		
											14:55	15:30	06:05	06:40	1,2,3,4,5 (circulă până la UMC II)		
											17:50	18:20	19:05	19:35	1,2,3,4,5,6,7		
											19:40	20:10	07:15	07:45	1,2,3,4,5		
23	23	69	Cugir		Balomiru de Cîmp	20	5	10	1	-	05:30	06:05	14:25	15:00	1,2,3,4,5	075	
											13:50	14:25	16:10	16:45	1,2,3,4,5		
											15:30	16:10	06:10	06:50	1,2,3,4,5 (circulă până la UMC II)		
											16:30	17:05	17:05	17:40	7 (în per. curs. școlare)		

Nr. ofe <span>­</span> ta	Nr. gru <span>­</span> pă	Cod tra <span>­</span> seu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planifica <span>­</span> te	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circula <span>­</span> ție				Zilele în care circula <span>­</span>	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezer <span>­</span> ve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											20:00	20:35	20:40	21:15	1,2,3,4,5 (în per. mai-octombrie.)				
23	23	70	Cugir		Săliștea	25	5	23	1	-	07:15	08:00	05:55	06:40	1,2,3,4,5	079			
											11:55	12:45	07:00	07:50	6,7 (circulă până la UMC II)				
											15:10	16:00	16:05	16:55	1,2,3,4,5 (circulă până la UMC II)				
											17:15	18:00	21:30	22:15	1,2,3,4,5				
											23:10	00:00	14:00	14:50	1,2,3,4,5 (circulă până la UMC II)				
24	24	71	Sebeș	Lancrăm	Alba Iulia	14	32	23	3	-	06:00	06:25	06:30	06:55	1,2,3,4,5	097			
											06:30	06:55	07:00	07:25	1,2,3,4,5				
											07:00	07:25	06:00	06:25	1,2,3,4,5,6,7				
											07:30	07:55	08:00	08:25	1,2,3,4,5				
											08:00	08:25	07:30	07:55	1,2,3,4,5,6,7				
											08:30	08:55	09:00	09:25	1,2,3,4,5				
											09:00	09:25	08:30	08:55	1,2,3,4,5,6,7				
											09:30	09:55	10:00	10:25	1,2,3,4,5				
											10:00	10:25	09:30	09:55	1,2,3,4,5,6,7				



Nr. ofe- ră	Nr. gru- pă	Cod tra- seu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planifica- te	Capacitat e minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezer- ve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											10:30	10:55	11:00	11:25	1,2,3,4,5				
											11:00	11:25	10:30	10:55	1,2,3,4,5,6,7				
											11:30	11:55	12:00	12:25	1,2,3,4,5				
											12:00	12:25	11:30	11:55	1,2,3,4,5,6,7				
											12:30	12:55	13:00	13:25	1,2,3,4,5				
											13:00	13:25	12:30	12:55	1,2,3,4,5,6,7				
											13:30	13:55	14:00	14:25	1,2,3,4,5				
											14:00	14:25	13:30	13:55	1,2,3,4,5,6,7				
											14:30	14:55	14:30	14:55	1,2,3,4,5				
											15:00	15:25	15:30	15:55	1,2,3,4,5				
											15:30	15:55	15:00	15:25	1,2,3,4,5,6,7				
											16:00	16:25	16:30	16:55	1,2,3,4,5				
											16:30	16:55	16:00	16:25	1,2,3,4,5,6,7				
											17:00	17:25	17:30	17:55	1,2,3,4,5				
											17:30	17:55	17:00	17:25	1,2,3,4,5,6,7				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active				rezerve	Dus		Întors				
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
											18:00	18:25	18:30	18:55	1,2,3,4,5		
											18:30	18:55	18:00	18:25	1,2,3,4,5,6,7		
											19:00	19:25	19:30	19:55	1,2,3,4,5		
											19:30	19:55	19:00	19:25	1,2,3,4,5,6,7		
											20:00	20:25	20:30	20:55	1,2,3,4,5		
											20:30	20:55	20:00	20:25	6,7		
											21:00	21:25	21:30	21:55	1,2,3,4,5		
											22:00	22:25	22:30	22:55	1,2,3,4,5		
24	24	72	Sebeș	Vințu de Jos	Blandiana	27	1	10	1	-	14:30	15:20	06:45	07:35	1,2,3,4,5	traseu nou	
24	24	73	Sebeș		Daia Română	10	19	10	3	-	05:45	06:00	05:30	05:45	1,2,3,4,5	083	
											06:20	06:35	06:00	06:15	1,2,3,4,5,6		
											06:50	07:05	06:30	06:45	1,2,3,4,5,6,7		
											07:30	07:45	07:10	07:25	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare.)		
											08:00	08:15	07:30	07:45	1,2,3,4,5		
											09:00	09:15	08:30	08:45	1,2,3,4,5,6,7		

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circuliă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											10:00	10:15	09:30	09:45	1,2,3,4,5				
											11:00	11:15	10:30	10:45	1,2,3,4,5				
											12:00	12:15	11:30	11:45	1,2,3,4,5				
											13:30	13:45	13:00	13:15	1,2,3,4,5				
											14:00	14:15	13:30	13:45	1,2,3,4,5				
											14:30	14:45	14:00	14:15	1,2,3,4,5,6,7				
											15:30	15:45	15:00	15:15	1,2,3,4,5,6				
											16:15	16:30	15:40	15:55	1,2,3,4,5				
											18:00	18:15	17:30	17:45	1,2,3,4,5				
											19:30	19:45	18:30	18:45	1,2,3,4,5				
											21:00	21:15	20:30	20:45	1,2,3,4,5 (în per.curs. școlare)				
											22:30	22:45	21:30	21:45	1,2,3,4,5				
											23:15	23:30	22:50	23:05	1,2,3,4,5				
25	25	74	Sebeș	Șugag	Tău	45	2	10	1	-	07:00	08:40	09:00	10:40	7	084			
											14:05	15:45	15:50	17:30	7				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
25	25	75	Sebeș	Săsciori	Dobra	33	13	23	3	-	07:00	08:05	05:10	06:15	1,2,3,4,5,6	085			
											10:00	11:05	05:40	06:45	1,2,3,4,5				
											11:00	12:05	09:30	10:35	1,2,3,4,5,6				
											12:55	14:00	11:10	12:15	1,2,3,4,5				
											14:10	15:15	06:45	07:50	1,2,3,4,5 (în per.curs școlare)				
											14:30	15:35	13:00	14:05	1,2,3,4,5 (în per.curs școlare)				
											15:15	16:20	14:05	15:10	1,2,3,4,5,6				
											16:30	17:35	15:20	16:25	1,2,3,4,5				
											16:50	17:55	15:40	16:45	1,2,3,4,5				
											18:00	19:05	16:25	17:30	1,2,3,4,5,6				
											19:00	20:05	17:50	18:55	1,2,3,4,5				
											19:30	20:35	18:15	19:20	1,2,3,4,5				
											21:15	22:20	20:00	21:05	1,2,3,4,5 (în per.curs școlare)				
25	25	76	Sebeș		Șugag	29	1	10	1	-	23:00	23:55	21:00	21:55	1,2,3,4,5	086			
25	25	77	Sebeș	Laz	Căpîlna	17	9	23	2	-	06:00	06:40	05:15	05:55	1,2,3,4,5,6				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											06:50	07:30	06:00	06:40	1,2,3,4,5,6				
											08:20	08:50	07:35	08:15	1,2,3,4,5,6				
											10:10	10:50	07:10	07:50	1,2,3,4,5,6				
											14:10	14:50	09:50	10:30	1,2,3,4,5,6				
											15:45	16:25	11:10	11:50	1,2,3,4,5,6				
											18:15	18:55	14:55	15:35	1,2,3,4,5,6				
											20:10	20:50	19:00	19:40	1,2,3,4,5,6				
											00:00	00:40	21:00	21:40	1,2,3,4,5,6				
25	25	78	Sebeș		Răchita	13	5	10	1		05:20	05:50	05:55	06:25	1,2,3,4,5	089			
											06:45	07:15	07:20	07:50	1,2,3,4,5 (în per.curs școlare)				
											12:00	12:30	12:35	13:05	1,2,3,4,5				
											14:00	14:30	14:35	15:05	1,2,3,4,5				
											15:30	16:00	16:30	17:00	1,2,3,4,5				
25	25	79	Sebeș	Săsciori	Loman	16	4	10	1	-	06:45	07:30	07:35	08:20	1,2,3,4,5 (în per.curs școlare)	088			
											12:30	13:15	05:15	06:00	1,2,3,4,5,6				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Întors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											15:30	16:15	13:30	14:15	1,2,3,4,5,6				
											23:05	23:50	21:45	22:30	1,2,3,4,5,6				
26	26	80	Sebeș	Pianu de Sus	Strungari	25	6	23	2	-	05:45	06:40	04:45	05:40	1,2,3,4,5	090			
											07:30	08:25	05:00	05:55	1,2,3,4,5				
											12:00	12:55	06:45	07:40	1,2,3,4,5				
											14:15	15:10	08:45	09:40	1,2,3,4,5				
											16:15	17:10	13:00	13:55	1,2,3,4,5,6				
											23:15	00:10	21:00	21:55	1,2,3,4,5				
26	26	81	Sebeș	Sibișeni	Pianu de Sus	20	4	10	1	-	14:15	14:55	16:15	16:55	1,2,3,4,5 (in per. curs. școlare)	091			
											17:30	18:10	18:20	19:00	1,2,3,4,5				
											19:15	19:55	20:30	21:10	1,2,3,4,5				
											21:25	22:05	05:40	06:20	1,2,3,4,5				
27	27	82	Sebeș		Cut	12	7	23	1	-	06:30	06:55	05:45	06:10	1,2,3,4,5,6	092			
											07:30	07:55	07:00	07:25	1,2,3,4,5				
											12:30	12:55	09:00	09:25	1,2,3,4,5				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
											15:10	15:35	13:40	14:05	1,2,3,4,5,6				
											16:10	16:35	15:40	16:05	1,2,3,4,5				
											18:00	18:25	16:40	17:05	1,2,3,4,5				
											23:10	23:35	22:30	22:55	1,2,3,4,5				
27	27	83	Sebeș	Cunța	Doștat	29	6	10	2	-	05:50	06:45	06:50	07:45	1,2,3,4,5,6	094			
											07:00	07:55	05:50	06:45	1,2,3,4,5				
											13:15	14:10	08:00	08:55	1,2,3,4,5				
											14:30	15:25	15:30	16:25	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)				
											16:00	16:55	14:15	15:10	1,2,3,4,5,6				
											20:15	21:10	17:05	18:00	1,2,3,4,5 (în per. curs. școlare)				
27	27	84	Sebeș	Șpring	Vingard	29	5	23	2	-	12:00	12:50	05:10	06:00	1,2,3,4,5	096			
											16:00	16:50	06:40	07:30	1,2,3,4,5				
											18:00	18:50	13:00	13:50	1,2,3,4,5				
											21:00	21:50	20:00	20:50	1,2,3,4,5				
											23:00	23:50	22:00	22:50	1,2,3,4,5				

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A		B		C		Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă	Cod traseu vechi
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.	active	rezerve	Dus				Intors							
								Plecare				Sosire	Plecare	Sosire					
															12	13	14		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
27	27	85	Sebeș	Șpring	Roșia de Secaș	40	2	10	1	-	23:30	00:40	05:30	06:40	1,2,3,4,5,6	093			
											16:00	17:10	21:00	22:10	1,2,3,4,5,6				
28	28	86	Sebeș	Cilnic	Girbova	22	5	23	1	-	06:00	06:40	06:45	07:25	1,2,3,4,5	098			
											07:30	08:10	13:15	13:55	1,2,3,4,5,6				
											14:15	14:55	15:00	15:40	1,2,3,4,5,6				
											16:15	16:55	20:45	21:25	1,2,3,4,5				
											23:15	23:55	05:15	05:55	1,2,3,4,5				
28	28	87	Sebeș	Girbova	Cărpiniș	29	1	23	1	-	14:15	15:15	04:45	05:45	1,2,3,4,5	099			
28	28	88	Sebeș	Cilnic	Deal	19	5	23	2	-	06:00	06:40	06:45	07:25	1,2,3,4,5	100			
											11:30	12:10	12:15	12:55	1,2,3,4,5				
											14:30	15:10	15:15	15:55	1,2,3,4,5				
											16:15	16:55	22:00	22:40	1,2,3,4,5				
											21:15	21:55	05:30	06:10	1,2,3,4,5				



Anexa nr. 4 la Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 161 din 12.09.2012

Stațiile publice și autogările  
aferente serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba, ce constituie- potrivit Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007-anexă la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba

Km	Nr. stație	Denumire stație
<b>Traseul 01: Abrud-Zlatna-Alba Iulia</b>		
0	1	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
4	2	Gura Cerbului
5	3	Cerbu
6	4	Valea Cerbului
9	5	Valea Poienii
11	6	Dealul Mare (Ruși)
20	7	Botești (Castel)
24	8	Izvorul Ampoiului (Școală)
27	9	Pirita (Pod)
29	10	Zlatna (În fața Sen Fu SRL)
30	11	Zlatna (Primărie)
34	12	Pătrînjeni (Magazin)
35	13	Valea Mică (Ramificație)
37	14	Feneș (Magazin)
40	15	Presaca Ampoiului (La Dr. Tibeia)
46	16	Poiana Ampoiului (Centru)
48	17	Meteș (La Pod)
49	18	Meteș (La Dispensarul uman)
51	19	Tăuți (La Șosea)
54	20	Gura Ampoiței
57	21	Șard (Ramificație)
58	22	Șard (Benzinărie)
59	23	Șard (La Făgădaie)
65	24	Alba Iulia (Stadion)
66	25	Alba Iulia (B-dul Horea)
67	26	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
<b>Traseul 02: Bistra-Cîmpeni-Alba Iulia</b>		
0	1	Bistra (Rât)
1	2	Bistra (Centru)
2	3	Lunca Merilor
6	4	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
12	5	Cărpiniș
14	6	Gura Roșiei
19	7	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
23	8	Gura Cerbului
24	9	Cerbu
25	10	Valea Cerbului
28	11	Valea Poienii
30	12	Dealul Mare (Ruși)
39	13	Botești (Castel)
43	14	Izvorul Ampoiului (Școală)

Km	Nr. stație	Denumire stație
46	15	Pirita (Pod)
48	16	Zlatna (În fața Sen Fu SRL)
49	17	Zlatna (Primărie)
55	18	Pătrînjeni (Magazin)
56	19	Valea Mică (Ramificație)
58	20	Feneș (Magazin)
61	21	Presaca Ampoiului (La Dr. Tîbea)
65	22	Poiana Ampoiului (Centru)
67	23	Meteș (La Pod)
68	24	Meteș (La Dispensarul uman)
70	25	Tăuți (La Șosea)
73	26	Gura Ampoitei
76	27	Șard (Ramificație)
77	28	Șard (Benzinărie)
78	29	Șard (La Făgădaie)
84	30	Alba Iulia (Stadion)
85	31	Alba Iulia (B-dul Horea)
86	32	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
<b>Traseul 03: Abrud-Cîmpeni</b>		
0	1	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
5	2	Gura Roșiei
7	3	Cărpiniș
13	4	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
<b>Traseul 04: Abrud-Mogoș-Valea Barnii</b>		
0	1	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
3	2	Gura Cerbului
5	3	Bucium Sat
6	4	Coleșeni (Ramificație)
8	5	Izbita
10	6	Bucium
12	7	Lupulești
24	8	Mogoș (Dealul Mogoșului)
25	9	Mogoș (Centru)
27	10	Bîrlești (Șc. Generală)
32	11	Valea Barnii (Ciocănești-La Bârlea)
33	12	Valea Barnii (Magazin)
<b>Traseul 05: Abrud-Bucium-Poieni (Bucium)</b>		
0	1	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
3	2	Gura Cerbului
5	3	Bucium Sat
6	4	Coleșeni (Ramificație)
8	5	Izbita
10	6	Bucium
12	7	Lupulești
13	8	Poieni (Bucium)
<b>Traseul 06: Abrud-Buninginea-Vulcan Cotoncu</b>		
0	1	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
4	2	Ciuruleasa (Centru)
6	3	Buninginea
11	4	Vulcan Cotoncu
<b>Traseul 07: Aiud-Teiuș-Alba Iulia</b>		
0	1	Aiud (Brutărie-Str. Stadionului)
1	2	Aiud (Casa de Cultură-Str. Transilvaniei)
2	3	Aiud (Șc. Gen. nr.1)
7	4	Gîrbova de Jos (Ramificație)
13	5	Teiuș (Autogara SC Transghioancă SRL)
17	6	Galda de Jos (Ramificație)

Km	Nr. stație	Denumire stație
18	7	Oieidea (Ramificație)
21	8	Sintimbru (Fabrică)
31	9	Alba Iulia (Str. Nicolae Bălcescu)
32	10	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
<b>Traseul 08: Aiud-Lopadea Veche</b>		
0	1	Aiud ( Piața Gării)
1	2	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
6	3	Lopadea Veche(Ramificație)
10	4	Lopadea Veche (Școală)
<b>Traseul 09: Aiud-Mirăslău-Cicău</b>		
0	1	Aiud ( Piața Gării)
1	2	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
7	3	Mirăslău (Primărie)
8	4	Mirăslău (Primăria Veche)
13	5	Cicău (Centru)
<b>Traseul 10: Aiud-Livezile- Rimetea</b>		
0	1	Aiud ( Piața Gării)
1	2	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
3	3	Aiudul de Sus (Str. Moșilor)
8	4	Măgina (Str. Simion Prodan Probu)
9	5	Livezile (Școală)
10	6	Livezile (Primărie)
11	7	Livezile (Monument)
13	8	Poiana Aiudului (Cămin Cultural)
17	9	Vălișoara (Casa Parohială)
19	10	Izvoarele (Ramificație)
22	11	Colțești (Centru)
25	12	Rimetea (Centru)
<b>Traseul 11: Aiud-Ponor-Geogel</b>		
0	1	Aiud ( Piața Gării)
1	2	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
3	3	Aiudul de Sus (Str. Moșilor)
8	4	Măgina (Str. Simion Prodan Probu)
12	5	Sloboda
18	6	Vlădeni
22	7	Cotorăști
24	8	Râmeț (Centru)
34	9	Brădești
37	10	Ponor (Centru)
43	11	Geogel (Centru)
<b>Traseul 12: Aiud-Rădești-Pețelca</b>		
0	1	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
1	2	Aiud ( Piața Gării)
4	3	Cimbrud (Liceu)
6	4	Sîncrai ( Str. Andrei Mureșanu)
8	5	Rădești ( Farmacie)
9	6	Rădești ( Primărie)
11	7	Leorinț (Căminul Cultural)
13	8	Meșcreac (Biserica Ortodoxă)
15	9	Pețelca ( Centru)
<b>Traseul 13: Aiud-Lopadea Nouă-Turdaș</b>		
0	1	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
1	2	Aiud ( Piața Gării)
4	3	Cimbrud ( Liceu)
6	4	Băgău ( Monument)
8	5	Lopadea Nouă ( Intrare în localitate)
9	6	Lopadea Nouă ( Primărie)

Km	Nr. stație	Denumire stație
12	7	Ciuguzel (Ramificație)
14	8	Asinip ( Ramificație)
16	9	Hopârta (Centru)
21	10	Șpâlnaca ( În Deal)
23	11	Vama Seacă ( Școală)
24	12	Vama Seacă (Pod Turdaș)
35	13	Turdaș (Centru)
<b>Traseul 14: Aiud-Lopadea Nouă-Hopârta</b>		
0	1	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
1	2	Aiud ( Piața Gării)
4	3	Ciumbrod (Liceu)
6	4	Băgău ( Monument)
8	5	Lopadea Nouă ( Intra-re în localitate)
9	6	Lopadea Nouă ( Primărie)
12	7	Ciuguzel (Ramificație)
14	8	Asinip (Ramificație)
16	9	Hopârta (Centru)
<b>Traseul 15: Aiud-Beța</b>		
0	1	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
1	2	Aiud ( Piața Gării)
4	3	Cimbrud (Liceu)
6	4	Băgău ( Monument)
8	5	Lopadea Nouă ( Intra-re în localitate)
9	6	Lopadea Nouă ( Primărie)
13	7	Odverem (Ramificație)
15	8	Beța (Centru)
<b>Traseul 16: Aiud-Ciuguzel</b>		
0	1	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
1	2	Aiud ( Piața Gării)
4	3	Ciumbrod (Liceu)
6	4	Băgău ( Monument)
8	5	Lopadea Nouă ( Intra-re în localitate)
9	6	Lopadea Nouă ( Primărie)
14	7	Ciuguzel (Cămin Cultural)
15	8	Ciuguzel (Magazin Mixt)
<b>Traseul 17: Aiud-Inoc-Ciugudu de Sus</b>		
0	1	Aiud ( Piața Gării)
1	2	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
6	3	Mirâslău (Ramificație)
8	4	Ormeniș (Ramificație)
11	5	Decea (Magazin Cooperație)
13	6	Inoc (Ramificație)
18	7	Ciugudu de Jos (Centru)
20	8	Ciugudu de Sus (Centru)
<b>Traseul 18: Traseul Aiud- Ocna Mureș-Gura Arieșului</b>		
0	1	Aiud (Piața Gării)
1	2	Aiud (Catedrală-Str. Cuza Vodă)
6	3	Mirâslău (Ramificație)
8	4	Ormeniș (Ramificație)
11	5	Decea (Magazin Cooperație)
13	6	Inoc (Ramificație)
16	7	Unirea( Primărie)
18	8	Unirea( Haltă)
22	9	Ocna Mureș (Blocuri ANL)
24	10	Unirea (Haltă)
27	11	Războieni (Centru)
33	12	Lunca Mureșului (Magazin Lin și Ema)

Km	Nr. stație	Denumire stație
37	13	Gura Arieșului (Magazin Coop)
<b>Traseul 19: Aiud-Ocna Mureș-Șilea</b>		
0	1	Aiud ( Piața Gării)
1	2	Aiud ( Catedrală-Str. Cuza Vodă)
7	3	Mirăslău (Primărie)
8	4	Mirăslău (Primăria Veche)
12	5	Ormeniș (Ramificație)
15	6	Decea (Magazin Cooperație)
17	7	Inoc (Ramificație)
20	8	Unirea( Primărie)
21	9	Unirea( Haltă)
25	10	Ocna Mureș (Bloc ANL)
28	11	Uioara de Sus (La Blocuri)
31	12	Vama Seacă( Șumuji)
32	13	Vama Seacă (Școală)
35	14	Turdaș (Ramificație)
37	15	Alecuș (Ramificație)
41	16	Fărău (Centru)
45	17	Sânbenedic (Ramificație)
48	18	Medveș (Ramificație)
50	19	Șilea (Centru)
<b>Traseul 20: Ocna Mureș-Noșlac-Găbud</b>		
0	1	Ocna Mureș (Bloc ANL)
5	2	Noșlac (La intrarea în localitate)
6	3	Noșlac (Primărie)
8	4	Căptâlan(Căptâlan Prund)
10	5	Copand (Str. Principală)
13	6	Stâna de Mureș (Str. Principală)
19	7	Găbud (Str. Principală)
<b>Traseul 21: Ocna Mureș-Noșlac</b>		
0	1	Ocna Mureș (Bloc ANL)
5	2	Noșlac (La intrarea în localitate)
6	3	Noșlac (Primărie)
<b>Traseul 22: Alba Iulia- Meteș-Zlatna</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia (B-dul Horea)
2	3	Alba Iulia (Stadion)
8	4	Șard (La Făgădaie)
9	5	Șard ( Benzinărie)
10	6	Șard (Ramificație)
13	7	Gura Ampoitei
16	8	Tăuți (La Șosea)
20	9	Meteș (La Dispensarul uman)
21	10	Meteș (La Pod)
23	11	Poiana Ampoiului (Centru)
27	12	Presaca Ampoiului (La dr. Tibeia)
30	13	Feneș (Magazin)
32	14	Valea Mică (Ramificație)
33	15	Pătrînjeni
36	16	Zlatna (Primărie)
37	17	Zlatna (În fața Sen Fu SRL)
<b>Traseul 23: Cib-Zlatna-Alba Iulia</b>		
0	1	Cib (Centru)
4	2	Nădăștie (Centru)
10	3	Almașu Mare (Centru)
22	4	Zlatna (În fața Sen Fu SRL)
23	5	Zlatna (Primărie)

<b>Km</b>	<b>Nr. stație</b>	<b>Denumire stație</b>
27	6	Pătrînjeni (Magazin)
26	7	Valea Mică (Ramificație)
28	8	Feneș (Magazin)
31	9	Presaca Ampoiului (La Dr. Tibeia)
37	10	Poiana Ampoiului (Centru)
39	11	Metేశ (La Pod)
40	12	Metేశ (La Dispensarul uman)
42	13	Tăuți (La Șosea)
45	14	Gura Ampoitei
48	15	Șard (Ramificație)
49	16	Șard (Benzinărie)
50	17	Șard (La Făgădaie)
56	18	Alba Iulia (Stadion)
57	19	Alba Iulia (B-dul Horea)
58	20	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
<b>Traseul 24: Alba Iulia-Șard-Lunca Ampoitei</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia (B-dul Horea)
2	3	Alba Iulia (Stadion)
8	4	Șard (La Făgădaie)
9	5	Șard (Benzinărie)
10	6	Șard (Ramificație)
13	7	Ampoița (Gura Ampoitei)
15	8	Ampoița (Valea Varului)
17	9	Ampoița (Centru)
18	10	Remetea
24	11	Lunca Ampoitei (La Biserică)
25	12	Lunca Ampoitei (Cămin Cultural)
<b>Traseul 25: Alba Iulia-Teiuș-Cetea</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia ( Str. Nicolae Bălcescu)
11	3	Sîntimbru ( Fabrică)
14	4	Oiejea (Ramificație)
15	5	Galda de Jos (Ramificație)
19	6	Teiuș (Autogara SC TransGhioancă SRL)
27	7	Galda de Jos (Ramificație)
29	8	Galda de Jos (Din Jos)
30	9	Galda de Jos ( Centru)
31	10	Galda de Jos (Trezănești)
33	11	Mesentea (Școală)
35	12	Benic (La Magazin)
37	13	Cetea (La Cutean)
38	14	Cetea (La Pod)
<b>Traseul 26: Alba Iulia-Galda de Jos-Cetea</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia ( Str. Nicolae Bălcescu)
11	3	Sîntimbru ( Fabrică)
14	4	Oiejea (Ramificație)
15	5	Galda de Jos (Ramificație)
16	6	Galda de Jos (Din Jos)
17	7	Galda de Jos ( Centru)
18	8	Galda de Jos (Trezănești)
20	9	Mesentea ( Școală)
23	10	Benic (La Magazin)
25	11	Cetea (La Cutean)
26	12	Cetea (La Pod)
<b>Traseul 27: Alba Iulia-Teiuș-Valea Mănăstirii</b>		

Km	Nr. stație	Denumire stație
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia ( Str. Nicolae Bălcescu)
11	3	Sîntimbru ( Fabrică)
14	4	Oiejdea (Ramificație)
15	5	Galda de Jos (Ramificație)
19	6	Teiuș (Autogara SC TransGhioancă SRL)
25	7	Stremț (Lunca de Jos)
26	8	Stremț (La Pădureanu)
27	9	Stremț ( La Sfat)
28	10	Stremț (La Lupu)
30	11	Geoagiu de Sus (La Cruce)
31	12	Geoagiu de Sus (La Beldean)
32	13	Geoagiu de Sus (La Raica)
36	14	Valea Mănăstirii (La Barăci)
37	15	Valea Mănăstirii (Mănăstire)
<b>Traseul 28: Teiuș-Stremț-Geomal</b>		
0	1	Teiuș (Autogara SC TransGhioancă SRL)
5	2	Stremț (La Pădureanu)
15	3	Geomal (La Danciu)
16	4	Geomal ( Școală)
<b>Traseul 29: Alba Iulia-Oiejdea</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia ( Str. Nicolae Bălcescu)
11	3	Sîntimbru (Fabrică)
14	4	Oiejdea (Ramificație)
15	5	Oiejdea (Biserică)
<b>Traseul 30: Alba Iulia-Coșlariu-Blaj</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia ( Str. Nicolae Bălcescu)
11	3	Sîntimbru ( Fabrică)
12	4	Sîntimbru (La Vălău)
14	5	Galtiu (Biserică)
16	6	Coșlariu ( La Magazin)
18	7	Mihalț (Ramificație)
22	8	Cistei (Centru)
29	9	Crăciunelu de Jos (Str. Horea)
30	10	Crăciunelu de Jos (Str. 6 Martie)
38	11	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
<b>Traseul 31: Alba Iulia- Ohaba</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia (Str.Nicolae Bălcescu)
7	3	Teleac (Școală)
8	4	Teleac (Intersecție Teleac-Totoi)
11	5	Hăpria (Centru)
15	6	Straja (La Grădini)
16	7	Straja (Măgura)
19	8	Berghin (Intersecție Magazin)
20	9	Berghin (Moară)
25	10	Colibi (Școală)
30	11	Secășel (Școală)
33	12	Ohaba (Centru)
<b>Traseul 32: Alba Iulia- Henig</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia (Str.Nicolae Bălcescu)
7	3	Teleac (Școală)
8	4	Teleac (Intersecție Teleac-Totoi)
11	5	Hăpria (Centru)

Km	Nr. stație	Denumire stație
20	6	Henig (Magazin)
<b>Traseul 33: Vingard- Ghirbom-Alba Iulia</b>		
0	1	Vingard (La Sași)
1	2	Vingard (Centru)
4	3	Ghirbom (Magazin)
9	4	Berghin (Moară)
10	5	Berghin (Intersecție Magazin)
13	6	Straja (Măgura)
14	7	Straja (La Grădini)
17	8	Hăpria (Centru)
20	9	Teleac (Intersecție Teleac-Totoi)
21	10	Teleac (Școală)
28	11	Alba Iulia (Str.Nicolae Bălcescu)
29	12	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
<b>Traseul 34: Alba Iulia- Unirea-Ocna Mureș</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia (Str.Nicolae Bălcescu)
11	3	Sîntimbru (Fabrică)
19	4	Teiuș (Autogara SC TransGhioancă SRL)
30	5	Aiud (Șc. Gen nr.1)
32	6	Aiud (Casa de Cultură)
38	7	Mirăslău (Ramificație)
40	8	Ormeniș (Ramificație)
43	9	Decea (Magazin Cooperație)
44	10	Inoc (Ramificație)
47	11	Unirea (Primărie)
48	12	Unirea (Haltă)
51	13	Ocna Mureș (Bloc ANL)
<b>Traseul 35: Alba Iulia-Vințu de Jos- Pianu de Sus</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
12	2	Vințu de Jos (Parc)
14	3	Sibișeni (Str. Telman)
19	4	Pianu de Jos ( La Cântar)
20	5	Pianu de Jos (Școală)
23	6	Pianu de Sus ( Monument)
24	7	Pianu de Sus (Școală)
25	8	Pianu de Sus ( Podul peste Râul Pianu)
<b>Traseul 36: Alba Iulia-Blandiana- Acmariu</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
12	2	Vințu de Jos (Parc)
14	3	Vurpăr (Centru)
16	4	Câmpu Goblii (Centru)
18	5	Mereteu (Centru)
24	6	Blandiana ( La Transformator)
28	7	Acmariu (Monument)
<b>Traseul 37: Alba Iulia-Vințu de Jos-Blandiana</b>		
0	1	Alba Iulia Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
12	2	Vințu de Jos (Parc)
14	3	Vurpăr (Centru)
16	4	Câmpu Goblii (Centru)
18	5	Mereteu (Centru)
24	6	Blandiana ( La Transformator)
<b>Traseul 38: Alba Iulia- Blaj-Cetatea de Baltă</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia ( Str. Nicolae Bălcescu)
11	3	Sîntimbru (La Fabrică)
12	4	Sîntimbru (La Vâlău)



Km	Nr. stație	Denumire stație
14	5	Găltiu (Biserică)
16	6	Coșlariu ( La Magazin)
18	7	Mihalț (Ramificație)
22	8	Cistei (Centru)
29	9	Crăciunelu de Jos (Str. Horea)
30	10	Crăciunelu de Jos (Str. 6 Martie)
38	11	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
42	12	Sîncel (Str. Mihai Eminescu)
43	13	Sîncel (La Primărie)
45	14	Pănade (Ramificație)
46	15	Lunca Tîrnavei (Centru)
47	16	Șona (Centru)
50	17	Sînmiclăuș (Centru)
52	18	Bălcaciu (Ramificație)
56	19	Jidvei (Combinat)
57	20	Jidvei (Centru)
58	21	Căpîlna de Jos
60	22	Sîntămărie (Căminul Cultural)
62	23	Cetatea de Baltă ( Primărie)
63	24	Cetatea de Baltă (În Tabla)
<b>Traseul 39: Blaj-Bălcaciu-Cetatea de Baltă</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
4	2	Sîncel (Str. Mihai Eminescu)
5	3	Sîncel (La Primărie)
7	4	Pănade (Ramificație)
8	5	Lunca Tîrnavei (Centru)
9	6	Șona (Centru)
11	7	Sînmiclăuș (Ramificație)
13	8	Bălcaciu (Ramificație)
16	9	Bălcaciu (Centru)
19	10	Bălcaciu (Ramificație)
23	11	Jidvei (Combinat)
24	12	Jidvei (Centru)
25	13	Căpîlna de Jos
27	14	Sîntămărie (Căminul Cultural)
29	15	Cetatea de Baltă ( Primărie)
30	16	Cetatea de Baltă (În Tabla)
<b>Traseul 40: Blaj-Bucerdea Grînoasă</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
14	2	Bucerdea Grînoasă (La Tocaciu)
15	3	Bucerdea Grînoasă ( La Grădiniță)
16	4	Bucerdea Grînoasă (La Monument)
<b>Traseul 41: Blaj-Pănade</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
4	2	Săncel ( Str. M. Eminescu )
5	3	Săncel (La Primărie)
8	4	Pănade (Ramificație)
10	5	Pănade (Centru)
<b>Traseul 42: Blaj-Biia</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
4	2	Săncel ( Str. M. Eminescu )
5	3	Săncel (La Primărie)
7	4	Pănade (Ramificație)
10	5	Pănade (Centru)
12	6	Pănade (Ramificație)
13	7	Lunca Tîrnavei (Centru)
15	8	Șona (Centru)

Km	Nr. stație	Denumire stație
17	9	Biia (La Butuc)
<b>Traseul 43: Blaj-Jidvei-Veseuș</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
4	2	Sîncel (Str. Mihai Eminescu)
5	3	Sîncel (La Primărie)
7	4	Pănade (Ramificație)
8	5	Lunca Tîrnavei (Centru)
9	6	Șona (Centru)
11	7	Sînmiclăuș (Ramificație)
13	8	Bălcaciu (Ramificație)
16	9	Bălcaciu (Centru)
19	10	Bălcaciu (Ramificație)
23	11	Jidvei (Combinat)
24	12	Jidvei (Centru)
25	13	Căpîlna de Jos
30	14	Veseuș (Centru)
<b>Traseul 44: Blaj-Cergău Mare</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
13	2	Lupu (Moara Lupului)
14	3	Cergăul Mic (Capul Dealului)
15	4	Cergău Mare (Centru)
<b>Traseul 45: Blaj-Roșia de Secaș</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
13	2	Lupu (Moara Lupului)
14	3	Cergău Mic (Capul Dealului)
15	4	Cergău Mare (Centru)
31	5	Roșia de Secaș ( Conlemn)
32	6	Roșia de Secaș ( Primărie)
<b>Traseul 46: Blaj-Lunca-Cenade</b>		
0	1	Blaj (Str. Avram Iancu-Spitalul Vechi)
10	2	Glogoveț (Ramificație)
12	3	Valea Lungă (La Nemeș)
13	4	Valea Lungă ( Școală)
15	5	Lunca ( La Gară)
19	6	Cenade (Între Țigani)
20	7	Cenade (Biserica Unită)
<b>Traseul 47: Alba Iulia-Abrud-Cîmpeni</b>		
0	1	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
1	2	Alba Iulia (B-dul Horea)
2	3	Alba Iulia (Stadion)
8	4	Șard (La Făgădaie)
9	5	Șard (Benzinărie)
10	6	Șard (Ramificație)
13	7	Gura Ampoitei
16	8	Tăuți (Șosea)
18	9	Meteuș (La Dispensarul uman)
19	10	Meteuș (La Pod)
21	11	Poiana Ampoiului (Centru)
27	12	Presaca Ampoiului (La Dr. Tîbea)
30	13	Feneș (Magazin)
32	14	Valea Mică (Ramificație)
33	15	Pătrâinjeni (Magazin)
37	16	Zlatna (La Primărie)
38	17	Zlatna (În fața SC Sen Fu SRL)
40	18	Pirita (Pod)
43	19	Izvorul Ampoiului (Școală)
47	20	Botești (Castel)

Km	Nr. stație	Denumire stație
56	21	Dealul Mare (Ruși)
58	22	Valea Poienii
61	23	Valea Cerbului
62	24	Cerbu
63	25	Gura Cerbului
67	26	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
72	27	Gura Roșiei
74	28	Cărpiniș
80	29	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
<b>Traseul 48: Abrud-Cîmpeni-Bistra</b>		
0	1	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)
5	2	Gura Roșiei
7	3	Cărpiniș
13	4	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
17	5	Lunca Merilor
18	6	Bistra (Centru)
19	7	Bistra (Rîț)
<b>Traseul 49: Cîmpeni-Bistra</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
4	2	Lunca Merilor
5	3	Bistra (Centru)
6	4	Bistra (Rîț)
<b>Traseul 50: Cîmpeni-Bistra-Mușca</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
4	2	Lunca Merilor
5	3	Bistra (Centru)
6	4	Bistra (Rîț)
7	5	Păstești
9	6	Gîrde
12	7	Mușca (Ramificație)
13	8	Mușca (Râu)
15	9	Mușca (Centru)
17	10	Mușca (Văi)
<b>Traseul 51: Cîmpeni-Lupșa-Baia de Arieș</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
4	2	Lunca Merilor
5	3	Bistra (Centru)
6	4	Bistra (Rîț)
7	5	Păstești
9	6	Gîrde
12	7	Mușca (Ramificație)
15	8	Lupșa (Centru)
16	9	Lunca (La Poliție)
18	10	Valea Lupșii (La Pod)
20	11	Muncel
25	12	Baia de Arieș
<b>Traseul 52: Cîmpeni-Baia de Arieș-Săgacea</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
4	2	Lunca Merilor
5	3	Bistra (Centru)
6	4	Bistra (Rîț)
7	5	Păstești
9	6	Gîrde
12	7	Mușca (Ramificație)
15	8	Lupșa (Centru)
16	9	Lunca (La Poliție)
18	10	Valea Lupșii (La Pod)

Km	Nr. stație	Denumire stație
20	11	Muncel
25	12	Baia de Arieș
28	13	Sartăș
32	14	Brăzești
37	15	Sălciua de Sus (Punte Valea Matrii)
38	16	Sălciua de Sus (Târg)
39	17	Sălciua de Jos (Centru)
40	18	Sălciua de Jos (Punte Valea Morilor)
45	19	Poșaga de Jos (Ramificație)
46	20	Poșaga de Jos (Centru)
54	21	Poșaga de Sus (La Pod)
65	22	Săgăgea (La Donu)
<b>Traseul 53: Baia de Arieș- Lupșa-Mușca</b>		
0	1	Baia de Arieș
4	2	Muncel
6	3	Valea Lupșii (La Pod)
8	4	Lunca (La Poliție)
9	5	Lupșa (Centru)
12	6	Mușca (Ramificație)
13	7	Mușca (Râu)
15	8	Mușca (Centru)
17	9	Mușca ( Văi)
<b>Traseul 54: Baia de Arieș- Brăzești-Sălciua de Jos</b>		
0	1	Baia de Arieș
3	2	Sartăș
7	3	Brăzești
12	4	Sălciua de Sus (Punte Valea Matrii)
13	5	Sălciua de Sus (Târg)
14	6	Sălciua de Jos (Centru)
15	7	Sălciua de Jos (Punte Valea Morilor)
<b>Traseul 55: Cîmpeni-Sohodol-Cilea</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
4	3	Sohodol (Panta Danciu)
6	4	Sohodol (Centru)
7	5	Dubaș
8	6	Cilea
<b>Traseul 56: Cîmpeni-Virtănești</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
5	3	Mihoiești
7	4	Burzonești
10	5	Bobărești
12	6	Ponorel
14	7	Virtănești
<b>Traseul 57: Cîmpeni-Vidra-Avram Iancu</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
5	3	Mihoiești
7	4	Burzonești
10	5	Bobărești
12	6	Ponorel
14	7	Virtănești
16	8	Goiești
18	9	Vidra
19	10	Nemeș (Pod)
21	11	Casa Iancului

Km	Nr. stație	Denumire stație
23	12	Vidrișoara
24	13	Valea Uțului
25	14	Avram Iancu (Centru)
<b>Traseul 58: Cîmpeni-Vidra-Tîrsa</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
5	3	Mihoiești
7	4	Burzonești
10	5	Bobărești
12	6	Ponorel
14	7	Vîrtănești
16	8	Goiiești
18	9	Vidra
19	10	Nemeș (Pod)
21	11	Casa Iancului
23	12	Vidrișoara
24	13	Valea Uțului
25	14	Avram Iancu (Centru)
27	15	Tîrsa (Centru)
29	16	Tîrsa (La Islaz)
<b>Traseul 59: Cîmpeni-Poiana Vadului</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
5	3	Mihoiești
10	4	Necsești
12	5	Vadu Moșilor (Centru)
15	6	Vîltori
18	7	Morcănești
20	8	Poiana Vadului (Centru)
21	9	Poiana Vadului (La Miu)
<b>Traseul 60: Cîmpeni-Horea-Mățișești</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
5	3	Mihoiești
9	4	Necsești
12	5	Vadu Moșilor (Centru)
14	6	Pojorîta
16	7	Rogoz
19	8	Albac
24	9	Fericet
26	10	Horea (Centru)
28	11	Dirlești (Moara cu noroc)
32	12	Mățișești (La Nicodim)
33	13	Mățișești (Cămin Cultural)
<b>Traseul 61: Cîmpeni-Ghețari</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
5	3	Mihoiești
9	4	Necsești
12	5	Vadu Moșilor (Centru)
14	6	Pojorîta
16	7	Rogoz
19	8	Albac (Centru)
24	9	Zugai
28	10	Scărișoara
30	11	Izvoarele (Ocol)
33	12	Gîrda de Sus (Centru)

Km	Nr. stație	Denumire stație
36	13	Moară Ivan
39	14	Sfoartea
43	15	Sfînișoara
46	16	Ocoale
50	17	Ghețari
<b>Traseul 62: Cîmpeni-Albac-Arieșeni</b>		
0	1	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
2	2	Cîmpeni (Gura Sohodol)
5	3	Mihoiești
9	4	Necșești
12	5	Vadu Moșilor (Centru)
14	6	Pojorita
16	7	Rogoz
19	8	Albac (Centru)
24	9	Zugai
28	10	Scărișoara
30	11	Izvoarele (Ocol)
33	12	Gîrda de Sus (Centru)
34	13	Gîrda de Sus (Camping)
38	14	Arieșeni (Buciniș)
40	15	Arieșeni (La Valer)
41	16	Arieșeni (Centru)
<b>Traseul 63: Cugir-Sebeș- Cîmpeni</b>		
0	1	Cugir (Halță –Str.21 Decembrie 1989)
1	2	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
7	3	Vinerea (Monument)
13	4	Șibot (Ramificație)
16	5	Balomirul de Cîmp (Ramificație)
19	6	Tărtăria (Ramificație)
34	7	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
36	8	Sebeș (Str. Mihail Kogălniceanu, nr.56/Didimar)
39	9	Lancrăm (Str. Nouă, nr.164/Str. Dealului nr.1)
48	10	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
49	11	Alba Iulia (B-dul Horea)
50	12	Alba Iulia (Stadion)
56	13	Șard (La Făgădaie)
57	14	Șard (Benzinărie)
58	15	Șard (Ramificație)
61	16	Gura Ampoștei
64	17	Tăuți (La Șosea)
66	18	Metăș (La Dispensarul uman)
70	19	Poiana Ampoiului (Centru)
76	20	Presaca Ampoiului (La Dr. Tîbea)
79	21	Feneș (Magazin)
81	22	Valea Mică (Ramificație)
82	23	Pătrînji (Magazin)
85	24	Zlatna (Primărie)
86	25	Zlatna (În fața Sen Fu SRL)
88	26	Pirita (Pod)
91	27	Izvorul Ampoiului (Școală)
95	28	Botești (Castel)
104	29	Dealul Mare
106	30	Valea Poienii
109	31	Valea Cerbului
110	32	Cerbu
111	33	Gura Cerbului
115	34	Abrud (Autogara SC Transabrud SRL)

Km	Nr. stație	Denumire stație
120	35	Gura Roșiei
122	36	Cărpiniș
128	37	Cîmpeni (Autogara SC Crisoil SRL)
<b>Traseul 64: Cugir- Vințu de Jos-Sebeș</b>		
0	1	Cugir (UMC II)
1	2	Cugir (Haltă –Str.21 Decembrie 1989)
2	3	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
7	4	Vinerea (Monument)
13	5	Șibot (Ramificație)
16	6	Balomirul de Cîmp (Ramificație)
19	7	Tărtăria (Ramificație)
34	8	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
<b>Traseul 65: Cugir- Pianu de Sus</b>		
0	1	Cugir (Haltă –Str.21 Decembrie 1989)
1	2	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
7	3	Vinerea (Monument)
13	4	Șibot (Ramificație)
16	5	Balomirul de Cîmp (Ramificație)
19	6	Tărtăria (Ramificație)
27	7	Vințu de Jos (Str. Horea)
28	8	Vințu de Jos (La Parc)
30	9	Sibișeni (Str. Telman)
35	10	Pianu de Jos ( La Cântar)
36	11	Pianu de Jos (Școală)
39	12	Pianu de Sus (La Monument)
40	13	Pianu de Sus (La Școală)
<b>Traseul 66: Cugir- Vințu de Jos-Alba Iulia</b>		
0	1	Cugir (Haltă-Str.21 Decembrie 1989)
1	2	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
6	3	Vinerea (Str. Principală, nr. 378)
7	4	Vinerea (Monument)
8	5	Vinerea (Str. Principală, nr.11)
13	6	Șibot (Ramificație)
16	7	Balomirul de Cîmp (Ramificație)
19	8	Tărtăria (Ramificație)
27	9	Vințu de Jos (Str. Horea)
28	10	Vințu de Jos (Parc)
40	11	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
<b>Traseul 67: Cugir-Șibot-Ceru Băcăinți*</b>		
0	1	Cugir (UMC II)
1	2	Cugir (Piața 1 Mai)
2	3	Cugir (Haltă –Str.21 Decembrie 1989)
3	4	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
7	5	Vinerea (La Monument)
13	6	Șibot(Ramificație)
31	7	Băcăinți(La Pod)
32	8	Băcăinți (Biserică)
39	9	Ceru Băcăinți (La Primărie)
40	10	Ceru Băcăinți (La Școală)
41	11	Ceru Băcăinți (La Boltașu)
* circulă cu ușile închise în județul Hunedoara		
<b>Traseul 68: Cugir- Șibot</b>		
0	1	Cugir (UMC II )
1	2	Cugir (Haltă –Str.21 Decembrie 1989)
2	3	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
7	4	Vinerea (Monument)
13	5	Șibot (Ramificație)

Km	Nr. stație	Denumire stație
14	6	Șibot (La Moară)
15	7	Șibot (La Primărie)
<b>Traseul 69: Cugir- Balomiru de Cîmp</b>		
0	1	Cugir (UMC II)
1	2	Cugir (Haltă -Str.21 Decembrie 1989)
2	3	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
7	4	Vinerea (Monument)
13	5	Șibot (Ramificație)
16	6	Balomiru de Cîmp (Ramificație)
19	7	Balomiru de Cîmp (Str. Stadionului)
20	8	Balomiru de Cîmp (La Mureș)
<b>Traseul 70: Cugir- Săliște</b>		
0	1	Cugir (UMC II)
1	2	Cugir (Haltă-Str.21 Decembrie 1989)
2	3	Cugir ( MSR-Str. Victoriei)
7	4	Vinerea (Monument)
13	5	Șibot (Ramificație)
16	6	Balomirul de Cîmp (Ramificație)
19	7	Tărtăria (Ramificație)
20	8	Tărtăria (Str.Principală,nr.3A)
21	9	Tărtăria (Str. Principală, nr.34)
23	10	Săliștea (Str. Joseni, nr.491)
24	11	Săliștea (Centru)
25	12	Săliștea ( Prund)
<b>Traseul 71: Sebeș-Lancrăm- Alba Iulia</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
1	2	Sebeș (Str. Aviator Olteanu nr. 11-13/ 12)
3	3	Sebeș (Str. Mihail Kogălniceanu,nr.56/Didimar)
6	4	Lancrăm ( Str. Nouă, nr.164/Str. Dealului nr.1)
13	5	Alba Iulia (Str. Nicolae Bălcescu)
14	6	Alba Iulia (Autogara STP SA / Autogara SC Livio Dario SRL)
<b>Traseul 72: Sebeș-Vințu de Jos-Blandiana</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
10	2	Vințu de Jos (Parc)
12	3	Vurpăr (Centru)
14	4	Câmpu Goblii (Centru)
16	5	Mereteu (Centru)
24	6	Blandiana (La Transformator)
25	7	Blandiana ( Biserica Ortodoxă)
27	8	Blandiana (Gura Toamnei)
<b>Traseul 73: Sebeș-Daia Română</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
1	2	Sebeș (Drumul Dăii- Str. Călărași ,nr.71 )
9	3	Daia Română (Intrarea în localitate)
10	4	Daia Română (Centru)
<b>Traseul 74: Sebeș- Șugag-Tău</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
5	2	Petrești (Str. Valea Sebeșului-Biserica Săsească/ Grădinița 10)
7	3	Petrești (Colonie)
9	4	Ramificație Răchita
10	5	Sebeșel (Grădiniță)
11	6	Săsciori ( Centru)
12	7	Laz ( Magazin mixt)
17	8	Căpîlna (La Vagon)
24	9	Mărtinie (Podul Groapelor)
25	10	Mărtinie ( Școală)
28	11	Șugag ( Gura Văii)



Km	Nr. stație	Denumire stație
29	12	Șugag ( Primarie)
30	13	Dobra (Pod)
34	14	Arți ( Moara lui Isac)
40	15	Jidoștina (Pârâul lui Istrate)
45	16	Tău Bistra (Colonie)
<b>Traseul 75: Sebeș- Șăsciori-Dobra</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
5	2	Petrești (Str. Valea Sebeșului-Biserica Săsească/ Grădinița 10)
7	3	Petrești (Colonie)
9	4	Ramificație Răchita
10	5	Sebeșel (Grădiniță)
11	6	Șăsciori ( Centru)
12	7	Laz ( Magazin mixt)
17	8	Căpîlna (La Vagon)
24	9	Mărtinie (Podul Groapelor)
25	10	Mărtinie ( Școală)
28	11	Șugag ( Gura Văii)
29	12	Șugag ( Primărie)
30	13	Dobra (Colonie)
33	14	Dobra sat
<b>Traseul 76: Sebeș- Șugag</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
5	2	Petrești (Str. Valea Sebeșului-Biserica Săsească/ Grădinița 10)
7	3	Petrești (Colonie)
9	4	Ramificație Răchita
10	5	Sebeșel (Grădiniță)
11	6	Șăsciori ( Centru)
12	7	Laz ( Magazin mixt)
17	8	Căpîlna (La Vagon)
24	9	Mărtinie (Podul Groapelor)
25	10	Mărtinie ( Școală)
28	11	Șugag ( Gura Văii)
29	12	Șugag ( Primărie)
<b>Traseul 77: Sebeș- Laz-Căpîlna</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
5	2	Petrești (Str. Valea Sebeșului-Biserica Săsească/ Grădinița 10)
7	3	Petrești (Colonie)
9	4	Ramificație Răchita
10	5	Sebeșel (Grădiniță)
11	6	Șăsciori ( Centru)
12	7	Laz ( Magazin mixt)
17	8	Căpîlna (La Vagon)
<b>Traseul 78: Sebeș-Răchita</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
5	2	Petrești (Str. Valea Sebeșului-Biserica Săsească/ Grădinița 10)
7	3	Petrești (Colonie)
9	4	Ramificație Răchita
12	5	Răchita (Cartier Tigani)
13	6	Răchita ( Cămin Cultural)
<b>Traseul 79: Sebeș-Șăsciori-Loman</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
5	2	Petrești (Str. Valea Sebeșului-Biserica Săsească/ Grădinița 10)
7	3	Petrești (Colonie)
9	4	Ramificație Răchita
10	5	Sebeșel (Grădiniță)
11	6	Șăsciori ( Centru)
16	7	Loman (Centru)

Km	Nr. stație	Denumire stație
<b>Traseul 80: Sebeș- Pianu de Sus-Strungari</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
10	2	Sibișeni (str.Telman)
15	3	Pianu de Jos ( La Cântar)
16	4	Pianu de Jos (Șc. Generală)
19	5	Pianu de Sus (Monument)
20	6	Pianu de Sus (Șc. Generală)
21	7	Pianu de Sus ( Podul peste Râul Pianu)
25	8	Strungari (Căminul Cultural)
<b>Traseul 81: Sebeș-Sibișeni-Pianu de Sus</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
10	2	Sibișeni (str.Telman)
15	3	Pianu de Jos ( La Cântar)
16	4	Pianu de Jos (Șc. Generală)
19	5	Pianu de Sus (Monument)
20	6	Pianu de Sus (Șc. Generală)
<b>Traseul 82: Sebeș-Cut</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
11	2	Cut (Monument- Str. Principală)
12	3	Cut (Școală- Str. Principală)
<b>Traseul 83: Sebeș-Cunța-Doștat</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
15	2	Cunța(Șc. Generală )
16	3	Cunța (La Calea ferată)
18	4	Drașov (Benzinărie DJ 106L)
26	5	Boz (Lângă clădirea nr.223)
29	6	Doștat (Lângă clădirea nr.108)
<b>Traseul 84: Sebeș- Șpring-Vingard</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
15	2	Cunța (Șc. Generală)
16	3	Cunța ( La Calea ferată)
18	4	Drașov (Benzinărie DJ 106)
19	5	Drașov ( Str. Tîrgului)
23	6	Șpring (La Duriga)
24	7	Șpring ( Centru)
25	8	Șpring ( Lângă Clădirea nr. 356)
28	9	Vingard (La Sași)
29	10	Vingard ( Magazin Consumcoop Centru)
<b>Traseul 85:Sebeș-Șpring-Roșia de Secaș</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
15	2	Cunța (Șc. Generală)
16	3	Cunța (La Calea Ferată)
18	4	Drașov (Benzinărie DJ 106L)
19	5	Drașov ( Str. Tîrgului)
23	6	Șpring (La Duriga)
24	7	Șpring (Centru)
27	8	Ungurei ( Biserică)
28	9	Ungurei ( La Alis-Str. Principală)
39	10	Roșia de Secaș (Primărie)
40	11	Roșia de Secaș (Conlemn)
<b>Traseul 86: Sebeș-Cîlnic-Gîrbova</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
9	2	Ramificație Cîlnic
12	3	Cîlnic(Complex Comercial Centru)
13	4	Cîlnic ( La Voluntaru-Str. Dealului)
17	5	Reciu( Cămin Cultural)
22	6	Gîrbova ( Cămin Cultural)

<b>Km</b>	<b>Nr. stație</b>	<b>Denumire stație</b>
<b>Traseul 87: Sebeș-Gîrbova-Cărpiniș</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
9	2	Ramificație Cîlnic
12	3	Cîlnic(Complex Comercial Centru)
13	4	Cîlnic ( La Voluntaru-Str. Dealului)
17	5	Reciu( Cămin Cultural)
22	6	Gîrbova( Cămin Cultural)
29	7	Cărpiniș (Monument)
<b>Traseul 88: Sebeș-Cîlnic-Deal</b>		
0	1	Sebeș (Piațetă Str. Vânători- Peroane)
9	2	Ramificație Cîlnic
12	3	Cîlnic(Complex Comercial Centru)
13	4	Cîlnic ( La Voluntaru-Str. Dealului)
18	5	Deal (Cămin Cultural)
19	6	Deal ( Biserica)

Proiect de hotărâre  
privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 29 noiembrie 2012;  
Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba;
- Raportul de specialitate nr. 15107/20.11.2012 al Direcției Juridică și Administrație Publică;

Văzând:

- Adresa Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba nr. 22094/13.11.2012 înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14704/13.11.2012;

Ținând cont de :

- Decizia Directorului General al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba nr. 579/01.11.2012 prin care începând cu data de 05.11.2012, domnul Florea Liviu este împuternicit să exercite atribuțiile și responsabilitățile de conducere ale Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba, cu delegarea dreptului de semnătură pentru funcția de director executiv și delegarea calității de ordonator terțiar de credite, în condițiile legii;

- Nota Secretarului Județului Alba nr. 15105/20.11.2012 privind propunerea de înlocuire a reprezentantului Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba;

Având în vedere prevederile:

- art.104 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

- art. 5 (2) lit. „d” și art. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului;

În temeiul art. 97 alin.(1) și 115 alin. (1) litera “c” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

### HOTĂRÂRE

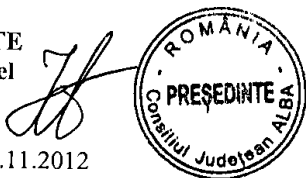
**Art.1.** Se aprobă modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba, în sensul că doamna Doțu Mihaela Ana reprezentant al Agenției Județene pentru Prestații Sociale Alba se înlocuiește cu domnul Florea Liviu Florin, împuternicit al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba să exercite atribuțiile și responsabilitățile de conducere ale acestei instituții.

**Art.2.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 99/24 iunie 2010, se abrogă.

Prezenta hotărâre se comunică și se înainteză:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba
- doamnei Doțu Mihaela Ana
- domnul Florea Liviu Florin

PREȘEDINTE  
Ion Dumitrel



Alba Iulia, 20.11.2012  
Înregistrat sub nr. 213

AVIZAT  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
Mariana Hurbean

*M. Hurbean*

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**la proiectul de hotărâre privind modificarea componenței**  
**Comisiei pentru Protecția Copilului Alba**

Comisia pentru Protecția Copilului Alba, organ cu activitate decizională în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, înființată în baza art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, funcționează potrivit regulamentului propriu întocmit în baza Hotărârii Guvernului nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Alba.

Art. 4 alin. (1) și (2) din hotărârea de guvern mai sus menționată prevede că înființarea și componența Comisiei se aprobă prin hotărâre a consiliului județean la propunerea secretarului general al județului iar modificarea componenței Comisiei se aprobă în aceleași condiții, respectiv prin hotărâre a consiliului județean.

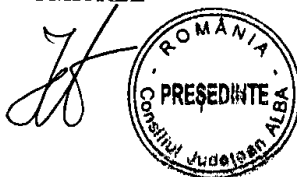
Comisia, potrivit art. 5 din acest act normativ, este alcătuită din: președinte - secretarul general al județului, vicepreședinte - directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și 5 membri respectiv, un medic specialist pediatru, desemnat de direcția de sănătate publică județeană; un psihopedagog cu experiență în educația specială, desemnat de inspectoratul școlar județean; un reprezentant al inspectoratului teritorial de poliție; reprezentantul direcției pentru dialog, familie și solidaritate socială județene; un reprezentant al organismelor private acreditate, propus de secretarul general al județului.

Prin adresa nr. 22094/13.11.2012 înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14704/13.11.2012 Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba transmite Decizia Directorului General al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba nr. 579/01.11.2012 prin care domnul Florea Liviu Florin este împuternicit să exercite atribuțiile și responsabilitățile de conducere ale Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba în locul doamnei Doțu Mihaela Ana.

În consecință, prin Nota nr. 15105/20.11.2012 Secretarul Județului Alba propune înlocuirea reprezentantului Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba în Comisia pentru Protecția Copilului Alba.

Față de cele prezentate, în temeiul art. 38 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba, inițiez proiectul de hotărâre modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba, înregistrat sub nr. 213/20.11.2012

Președinte,  
Ion DUMITREL





Ministerul Muncii, Familiei  
și Protecției Sociale



**AGENȚIA JUDEȚEANĂ  
PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE  
SOCIALĂ ALBA**

Adresă: Alba Iulia, str. Nicolae Titulescu, nr. 10B

Tel.: 0258812736 Fax: 0258819069

E-mail: [ajps.alba@prestatiisociale.ro](mailto:ajps.alba@prestatiisociale.ro)

Operator de date cu caracter personal nr. 18137

Nr. 22094/13.11.2012

nr./z	CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA	Neclasificat
Intrat nr. / per	14704	
Intrat nr. / per	14704	
z	13	

Domnului Președinte Ion DUMITREL

Consiliul Județean Alba

*SB* *SA/1/12*

Stimate domnule Președinte,

Având în vedere Decizia nr. 579/01.11.2012 a Directorului General al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, privind împuternicirea domnului **Florea Liviu Florin** de a exercita atribuțiile și responsabilitățile de conducere ale A.J.P.I.S. Alba, vă rugăm să efectuați modificările survenite în ceea ce privește componența Comisiei pentru Protecția Copilului, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.

Cu mult respect,



Director executiv,

**Liviu FLOREA**

*Liviu Florea*

Întocmit,  
Gâta Corina

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

DECIZIE nr. 579

din data de 01.11.2012

Directorul general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, numit în funcție prin Ordinul nr. 2505 din 08 octombrie 2012 emis de ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

Având în vedere:

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.283/2011, pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010, pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială;
- Hotărârea Guvernului nr. 151/13.03.2012 pentru aprobarea Statutului propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială;
- Decizia directorului general ANPIS nr.507/22.10.2012, emisă în baza avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.1.658.393/16.10.2012, pentru stabilirea funcțiilor publice din cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba;
- Decizia directorului general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială nr.573/31.10.2012 de transfer în interesul serviciului a doamnei Máthé Mihaela Ana la AJPIS Cluj;

în temeiul prevederilor art. 15 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială,

emite prezenta

**DECIZIE :**

**Art.1** – Cu data de 05.11.2012, domnul Florea Liviu este împuternicit să exercite atribuțiile și responsabilitățile de conducere ale Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba, cu delegarea dreptului de semnătură pentru funcția de director executiv și delegarea calității de ordonator terțiar de credite, în condițiile legii.

**Art.2** – Direcțiile de specialitate din cadrul Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

**DIRECTOR GENERAL**

Adrian TOADER



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
NR. 15107/20.11.2012

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind modificarea componenței**  
**Comisiei pentru Protecția Copilului Alba**

Potrivit art. 104 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, în subordinea consiliului județean funcționează comisia pentru protecția copilului, ca organ de specialitate al acestuia, fără personalitate juridică.

De asemenea, conform prevederilor art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului, Comisia pentru protecția copilului este alcătuită din 7 persoane și are următoarea componență: presedinte - secretarul general al județului, vicepresedinte - directorul general al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului și 5 membri: un medic specialist pediatru, desemnat de direcția de sănătate publică județeană; un psihopedagog cu experiență în educația specială, desemnat de inspectoratul școlar județean, un reprezentant al inspectoratului teritorial de poliție; reprezentantul direcției pentru dialog, familie și solidaritate socială județene precum și un reprezentant al organismelor private acreditate, propus de secretarul general al județului.

Art. 4 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1437/2004 prevede că înființarea și componența Comisiei se aprobă prin hotărâre de consiliul județean la propunerea secretarului județului. Potrivit principiului simetriei actelor, modificarea componenței Comisiei se aprobă în aceleași condiții, respectiv prin hotărârea consiliului județean la propunerea secretarului județului, așa cum rezultă din dispozițiile art.4 alin. (2) ale hotărârii mai sus menționate.

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba, prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 14704/13.11.2012 însoțită de Decizia Directorului General al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba nr. 579/01.11.2012 face cunoscut că începând cu data de 05.11.2012, domnul Florea Liviu este împuternicit să exercite atribuțiile și responsabilitățile de conducere ale Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba, cu delegarea dreptului de semnătură pentru funcția de director executiv și delegarea calității de ordonator-terțiar de credite, în condiții legii.

Prin Nota nr. 15105/20.11.2012 Secretarul Județului Alba propune înlocuirea reprezentantului Agenției Județene pentru Prestații Sociale Alba în Comisia pentru Protecția Copilului Alba.

Față de cele mai sus arătate considerăm oportună și legală aprobarea proiectului de hotărâre privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba, conform art.41-(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba.

p. DIRECTOR EXECUTIV  
NEGRUȚ-LILIANA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
NR. 15105/20.11.2012

**NOTĂ**

**privind propunerea de înlocuire a reprezentantului Agenției Județene pentru Prestații Sociale Alba în Comisia pentru Protecția Copilului Alba**

Potrivit art. 5(1) din Hotărârea Guvernului nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului, Comisia este alcătuită din 7 persoane printre care și un reprezentant al agenției județene pentru prestații sociale.

Luând act de Decizia Directorului General al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba nr. 579/01.11.2012 prin care începând cu data de 05.11.2012, domnul Florea Liviu este împuternicit să exercite atribuțiile și responsabilitățile de conducere ale Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba, propun înlocuirea doamnei Doșu Mihaela Ana – membru al Comisiei, numită prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 99/24 iunie 2010, cu domnul Florea Liviu Florin.

În considerarea prevederilor art. 4 alin.(1) și (2) din Hotărârea de Guvern nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului, potrivit căroră componența sau modificarea componenței comisiei pentru protecția copilului se aprobă prin hotărâre de consiliul județean, propun elaborarea unui Proiect de hotărâre de înlocuire a reprezentantului Agenției Județene pentru Prestații Sociale Alba în Comisia pentru Protecția Copilului Alba.

**SECRETARUL JUDEȚULUI**

**Mariana Hurbean**

*M. Hurbean*