

Anunt de participare

numarul 146386/07.09.2013

Organizare evenimente de informare, conștientizare, realizare materiale de informare si publicitate, filme, spoturi radio si pagina web, pentru proiectul “ Managementul integrat al siturilor ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 Frumoasa” SMIS-CSNR 36409

Numarul anuntului in OJ: 2013/S 176-303961 din 11.09.2013

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Consiliul Judetean Alba

Adresa postala: Piata Ion I.C.Bratianu nr.1 , Localitatea: Alba Iulia , Cod postal: 510118 , Romania , Punct(e) de contact: Camelia Elena Galac Vitan , Tel. +40 258813380/ +04 258811982 , In atentia: Dl Popescu Dan , Email: cjalba@cjalba.ro, achizitii@cjalba.ro , Fax: +40 258813325 , Adresa internet (URL): www.cjalba.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Adresa de la care se pot obtine informatii suplimentare:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Caietul de sarcini si documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

Organizare evenimente de informare, constientizare, realizare materiale de informare si publicitate, filme, spoturi radio si pagina web, pentru proiectul “ Managementul integrat al siturilor ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 Frumoasa” SMIS-CSNR 36409

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

27 - Alte servicii

Locul principal de prestare: Judetele: Alba, Hunedoara, Sibiu, Valcea

Codul NUTS: RO121 - Alba

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Serviciul de Organizare evenimente de informare, constientizare, realizare materiale de informare si publicitate, filme, spoturi radio si pagina web, pentru proiectul “ Managementul integrat al siturilor ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 SMIS-CSNR 36409

Prezentul contract de servicii are ca obiect:

LOT 1: Activitatea 1 Dezbateri publice a planului de management integrat;

LOT 2: Activitatea 2 Constientizarea publicului cu privire la valoarea biodiversitatii din Frumoasa prin intermediul unui film documentar si a 7 filme scurte;

LOT 3: Activitatea 3 Constientizarea publicului cu privire la valoarea biodiversitatii din Frumoasa prin intermediul unui site web;

LOT4: Activitatea 4 Constientizarea publicului cu privire la conservarea biodiversitatii din Frumoasa prin mijloace audio;

LOT 5: Activitatea 5 Organizarea de evenimente de constientizare a comunitatilor locale cu privire la conservarea biodiversitatii – Caravana „Frumoasa”;

LOT 6: Activitatea 6 Organizarea taberelor educationale pentru constientizarea copiilor cu privire la conservarea biodiversitatii din ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 Frumoasa

LOT 7: Activitatea 7 Publicitatea aferenta proiectului

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79952000-2 - Servicii pentru evenimente (Rev.2)

55120000-7 - Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel (Rev.2)

55243000-5 - Servicii de tabere de copii (Rev.2)

72413000-8 - Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web) (Rev.2)

92221000-6 - Servicii de productie de televiziune (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Da

Trebuie depuse oferte pentru unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Serviciul de Organizare evenimente de informare, constientizare, realizare materiale de informare si publicitate, filme, spoturi radio si pagina web, pentru proiectul “ Managementul integrat al siturilor ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 SMIS-CSNR 36409

LOT 1 – Activitatea 1: Dezbateri publice a planului de management integrat
Valoarea estimata a LOT 1 este de 15.000 lei(fara TVA)

LOT 2 - Activitatea 2 : Constientizarea publicului cu privire la valoarea biodiversitatii din Frumoasa prin intermediul unui film documentar si a 7 filme scurte
Valoarea estimata a LOT 2 este de 273.702 lei (fara TVA)

LOT 3 - Activitatea 3: Constientizarea publicului cu privire la valoarea biodiversitatii din Frumoasa prin intermediul unui site web
Valoarea estimata a LOT 3 este de 17.466,80 lei (fara TVA)

LOT 4 - Activitatea 4: Constientizarea publicului cu privire la conservarea biodiversitatii din Frumoasa prin mijloace audio
Valoarea estimata a LOT 4 este de 23.000 lei (fata TVA)

LOT 5 - Activitatea 5: Organizarea de evenimente de constientizare a comunitatilor locale cu privire la conservarea biodiversitatii – Caravana „Frumoasa”
Valoarea estimata a LOT 5 este de 365.100 lei (fata TVA)

LOT 6 - Activitatea 6: Organizarea taberelor educationale pentru constientizarea copiilor cu privire la conservarea biodiversitatii din ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 Frumoasa
Valoarea estimata a LOT 6 este de 366.420 lei (fara TVA)

LOT 7 –Activitatea 7: Publicitatea aferenta proiectului
Valoarea estimate a LOT 7 este de 8.940 lei (fata TVA)

Valoarea estimata fara TVA: 1,069,628.8 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

14 luni incepand de la data atribuirii contractului

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

1.Ofertantul va constitui garantia pentru participare astfel: • Lot 1 in valoare de 300 lei • Lot 2 in valoare de 5.474,04 lei • Lot 3 in valoare de 300 lei • Lot 4 in valoare de 400 lei • Lot 5 in valoare de 7.302 lei • Lot 6 in valoare de 7.328,4 lei • Lot 7 in valoare de 170 lei 2 Sumele ce se vor retine, in conditiile art.2781 din OUG nr.34/2006 vor fi de: • Pentru Lot 2 in valoare de - 2.737,02 lei; • Pentru Lot 5 in valoare de - 3.651 lei; •

Pentru Lot 6 in valoare de - 3.664,2 lei; 2.Termenul de valabilitate al garan?iei de participare va fi de 120 zile de la data limita de primire a ofertelor. 3. Garantia de participare se va constitui in conformitate cu art.86 alin. (1), (2) si (3) din H.G. nr.925/2006 4. In cazul constituirii garantiei de participare prin virament bancar, contul in care se va vira garantia de participare este RO03TREZ0025006XXX000171 deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia, cod de inregistrare fiscala: 4562583 5. In cazul constituirii garantiei de participare printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari se va folosi Formularul nr. 26 sau un alt model care sa contina cel putin datele din acest formular. 6. Dovada constituirii garantiei de participare in original se va prezenta separat de restul ofertei, cel mai tarziu la data si ora deschiderii ofertelor. 7.Ofertantii care vor constitui garantia de participare in conformitate cu prevederile art.16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea IMM au obligatia de a face dovada ca reprezinta intreprindere mica sau mijlocie prin atasarea Formularului nr.25 – Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria IMM. Echivalenta pentru o garantie de participare depusa in euro se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA . In cazul ofertantilor care se regasesc in categoria intreprinderilor mici si mijlocii conform Legii nr.346/2006, garantia de buna executie se constituie in procent de 50% din valoarea contractului fara TVA. Modalitatea de constituire a garantiei de buna executie: conform art.90 din HG 925/2006 cu modificari si completari ulterioare.

- III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
Fonduri Europene de Dezvoltare Regionale Bugetul de stat Bugetul local
- III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul
Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare
- III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale
Nu
- III.2) Conditii de participare
- III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
Toate documentele vor avea, pe langa semnatura si stampila, mentionat in clar numele intreg al persoanei semnatare.
Nu se accepta folosirea de prescurtari.
Cerinta nr.1
Operatorii economici participanti la procedura nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art.180 din OUG 34/2006
Modalitatea de indeplinire si aplicabilitate in cadrul procedurii:
Se va completa Formular 1 – Declaratie privind eligibilitatea
- Cerinta nr.2
Operatorii economici participanti la procedura nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art.181 din OUG 34/2006

Modalitate de indeplinire si aplicabilitate in cadrul procedurii:

1) Se va completa Formular 2 – Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr.337/2006, cu modificari si completari ulterioare.

2) Persoanele juridice romane vor atasa certificate/documente, eliberate de autoritatile legale competente, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic nu are datorii scadente la plata, a impozitelor si taxelor catre bugetul general consolidat si taxele locale, in luna anterioara celei in care se depun ofertele, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania.

- Documentele se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

3) Persoanele juridice straine vor atasa certificate/documente eliberate de autoritatile legale competente din tara in care este stabilit, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic nu are datorii scadente la plata, a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat si taxele locale, in luna anterioara celei in care se depun ofertele, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara in care este stabilit.

- Documentele se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Toate documentele se vor prezenta in traducere autorizata – limba romana.

Cerinta nr.3

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute de legislatie pentru a participa la procedura.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Se va completa Formular 3 – Declaratie privind calitatea de participant la procedura

Cerinta nr.4

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa respecte regulile de concurenta.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Se va completa Formular 4 – Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta

Cerinta nr.5

Operatorii economici participanti la procedura nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art.691 din OUG nr.34/2006

Se va completa Formular 5 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 691 din OUG nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare

Persoanele cu functie de decizie, din cadrul Consiliului Judetean Alba sunt :

Ion Dumitrel – Presedintele Consiliului Judetean Alba

Alin Florin Cucui – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba,

Bumb Sorin Ioan – Administrator public

Roman Florin Claudiu – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba

Popescu Dan Mihai- Director executiv – Directia Tehnica

Aitai Marian Florin – Director executiv – Directia de Dezvoltare si Bugete

Opruta Elena – Director executiv adjunct.

Bodea Ioan – Director executiv –Directia Relatii Publice si Informatica

Negrut Liliana – Director executiv – Directia Juridica si Administratie Publica

Hurbean Mariana - Secretar al Judetului Alba;

Consilieri judeteni: Bibolar Horatiu Mugur; Cenusă Marin; Chiriac Raul Dumitru; Cira

Grigorescu Gabriel; Cojocaru Igor; Cretu Simion; Daramus Eugenia Marcela; Dirzu Ioan; Dragosin Petru Romi; Filipescu Cornel; Fulea Dumitru; Fulea Ioan; Florea Ioan; Hategan Marius Nicolae; Oprea Maria Daciana; Marincas Ion; Mihai Nicusor Mircea; Mocan Angelica Elisabeta; Morar Lucian Mihai; Narita Virgil Nicolae; Albu Nicolae; Pasca Cristian Dan; Popa Romul; Pusca Nicolae; Racuci Claudiu Vasile; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stan Marcel Ioan; Tatar Virgil; Truta Nicolae; Cerinta nr.1 Operatorii economici participa?i la procedura trebuie sa aiba domeniul de activitate corespunzator obiectului procedurii.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Persoana juridice/fizice romana

1) Certificat constatator, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrul Comer?ului sau organismul la care operatorul economic este atestat profesional, Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Persoane juridice/fizice straine

1) Certificat constatator, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si traducere certificata in limba romana, dupa documentele care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional.

2) Se vor atasa documente relevante, in original sau copie legalizata si traducere certificata in limba romana, emise de autoritatile competente din tara in care isi are sediul operatorul economic, din care sa rezulte:

a)denumirea operatorului economic si toate datele de identificare;

b)codul unic de inregistrare;

c)sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa);

d)structura actionariatului

e)numele reprezentantilor legali ai operatorului economic;

f)domeniul de activitate principal;

g)domenii de activitate secundare;

h)situatia societatii (ex. daca este in stare de functionare, dizolvare, reorganizare judiciara, lichidare, faliment sau suspendare temporara a activitatii).

Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate certificatul constatator in original sau copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte informatiile generale precum si declararea cifrei medii de afaceri pentru ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012).

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa Formular 6 – Informa?ii generale

Pentru echivalenta leu/alta moneda (daca este cazul), se va tine cont de cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

1) Se completeaza Formularul 6 –Informatii generale Pentru echivalenta leu/alta moneda (daca este cazul), se va tine cont de cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

ASOCIEREA

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ca asocierea sa fie legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare si numai daca o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna indeplinire a contractului.

In cazul unei asocieri capacitatea tehnica si profesionala precum si situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului .

Ofertele depuse de operatori economici care sunt parteneri intr-o asociere trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

a) oferta trebuie sa cuprinda toate informatiile solicitate pentru fiecare partener din cadrul asocierii precum si categoriile de servicii prestate de acestia.

b) oferta trebuie sa fie semnata intr-un mod care obliga legal toti partenerii

c) unul din membrii asocierii trebuie numit ca partener conducator (Lider de asociatie)- responsabil de contract si aceasta numire trebuie sa fie confirmata printr-o imputernicire scrisa si semnata de catre toti partenerii

d) oferta trebuie sa includa un acord de asociere prin care se stipuleaza ca toti partenerii sunt responsabili in mod legal, uniti si individual, pentru realizarea contractului, ca partenerul conducator va fi autorizat sa primeasca si sa transmita instructiuni in numele fiecaruia si tuturor partenerilor si ca realizarea contractului, inclusiv platile, vor fi in responsabilitatea partenerului conducator.

e) toti partenerii din cadrul asocierii trebuie sa ramana in aceasta forma asociativa pe toata durata de realizare a contractului

f) structura sau constituirea asocierii nu va fi modificata, pe durata executarii contractului, decat cu aprobarea prealabila a autoritatii contractante si numai in situatii exceptionale. Noua asociere trebuie sa indeplineasca cel putin aceleasi criterii de eligibilitate si de conformitate ca asocierea initiala

Modalitati de indeplinire: Se completeaza Formular 18 si Acord de asociere

SUBCONTRACTANTI

Ofertantul are dreptul de a include in propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitati de indeplinire: Se completeaza Formular 17.

TERT SUSTINATOR

Capacitatea economica si financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor existente intre ofertant si persoana respectiva.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica si financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile de la primul alineat, de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in forma autentica, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare, respectiv, resursele tehnice si profesionale invocate. Pentru a fi luata in considerare sustinerea acordata, angajamentul ferm prevazut la art. 190 alin. (2) din ordonanta de urgenta trebuie sa reprezinte un instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a

solicita, in mod legitim, indeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.180 si ale art.181 lit.a), c1) si d).

Tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute de art.69¹ din OUG nr.34/2006, sub sanctiunea excluderii din procedurii.

Modalitati de indeplinire: se completeaza dupa caz Formular 10, Formular 10a
Cerinta nr. 1

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte o lista a principalelor prestari de servicii similare, prestate in ultimii 3 ani.

Pentru Lot 1 Lista va contine cel putin 1(unu) contract ce va cuprinde activitatile similare cu obiectul lotului 1. (prin activitati similare se intelege dezbatere publica a unui plan de management integrat).

Pentru Lot 2 Lista va contine cel putin 1(unu) contract ce va cuprinde activitatile similare cu obiectul lotului 2. (prin activitati similare se intelege realizare si difuzare de film documentar)

Pentru Lot 3 Lista va contine cel putin 1(unu) contract ce va cuprinde activitatile similare cu obiectul lotului 3.(prin activitati similare se intelege: realizare, intretinere site web)

Pentru Lot 4 Lista va contine cel putin 1(unu) contract ce va cuprinde activitatile similare cu obiectul lotului 4.(prin activitati similare se intelege: creare, productie si difuzare de spoturi radio)

Pentru Lot 5 Lista va contine cel putin 1(unu) contract ce va cuprinde activitatile similare cu obiectul lotului 5.(prin activitati similare se intelege: organizare evenimente de informare si constientizare a factorilor interesati, realizare brosure/postere/carti postale/alte materiale promotionale,)

Pentru Lot 6 Lista va contine cel putin 1(unu) contract ce va cuprinde activitatile similare cu obiectul lotului 6.(prin activitati similare se intelege: organizare de tabere, tiparire ghid)

Pentru Lot 7 Lista va contine cel putin 1(unu) contract ce va cuprinde activitatile similare cu obiectul lotului 7 (prin activitati similare se intelege realizare conferinte de presa)

Modalitati de indeplinire: Se va complata Formular 8 – Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii similare, prestate in ultimii 3 ani.

Ultimii 3 ani se calculeaza raportat la termenul limita de depunere a ofertei.

Lista va fi insotita de certificat/ document(constatator/recomandare/proces verbal de receptie) prin care sa confirme prestarea serviciilor similare, continand referiti la : beneficiarul contractului; tipul serviciilor prestate; perioada in care s-a realizat contractul; valoarea contractului.

Cerinta nr.2

Pentru Lot 2

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa faca dovada ca difuzarea filmului de 30 de minute si a celor 7 filme de cate 2 minute se va face la posturi TV nationale/regionale/locale. Aceste posturi trebuie sa acopere un procent minim de 50% din populatia fiecaruia dintre judetele Alba, Sibiu, Valcea si Hunedoara.

Dovada ariei de acoperire a postului TV se face prin prezentarea unui document care sa ateste aria de emisie a emitatorului sau adresa semnata si stampilata de operatorul de cablu TV cu toate localitatile in care este difuzat postul respectiv.

Pentru Lot 4

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa faca dovada ca difuzarea spoturilor de radio se va face la posturi nationale si locale de radio.

Aceste posturi trebuie sa acopere un procent minim de 50% din populatia fiecaruia dintre judetele Alba, Sibiu, Valcea si Hunedoara.

Dovada ariei de acoperire a postului radio se face prin prezentarea unui document care sa ateste aria de emisie a emitatorului

Cerinta nr.3

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte Informatii generale privind angajatii; Personal ce va fi angajat in contract; Angajamentul ofertantului privind resursele umane; Curriculum Vitae. CV-urile personalului responsabil direct pentru indeplinirea contractului, va fi insotit de copii dupa diplome/certificate de studii/atestare mentionate precum si dupa documentele care confirma experienta profesionala indicata; Angajament in nume personal.

Modalitati de indeplinire: se completeaza Formular 11; Formular 12; Formular 13; Formular 14; Formular 15.

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa faca dovada ca dispun de resursele umane (experti) necesare in atingerea obiectivelor contractului:

Pentru LOT 2

Activitatea 2. – operatorul economic trebuie sa faca dovada ca dispune de o echipa formata din personal cu competente si experienta dovedite, alcatuita din minim 4 experti, avand specialitati relevante .

1 REGIZOR

Calificari si abilitati

Studii superioare in specialitatea relevanta: regie de film

Experienta profesionala specifica

Experienta specifica se face prin demonstrarea participarii in cel putin un proiect similar (prin proiecte similare se intelege realizarea de filme documentare)

1 SCENARIST

Calificari si abilitati

Studii superioare in specialitatea relevanta: scenaristica, jurnalism, literatura sau publicitate

Experienta profesionala specifica

Experienta specifica se face prin demonstrarea participarii in cel putin un proiect similar (prin proiecte similare se intelege realizarea de filme documentare)

2 OPERATORI VIDEO

Calificari si abilitati

Cursuri de operator video imagine TV sau film.

Experienta profesionala specifica

Experienta specifica se face prin demonstrarea participarii in cel putin un proiect similar (prin proiecte similare se intelege realizarea de filme documentare)

Pentru LOT 5

1 COORDONATOR CAMPANIE

Calificari si abilitati

Studii superioare in orice specialitate.
Experienta profesionala specifica
Experienta specifica se face prin demonstrarea participarii in cel putin un proiect similar (prin participarea intr-un proiect similar se intelege participarea pe pozitie de coordonator intr-o campanie de informare)

Pentru LOT 6

1 COORDONATOR TABARA

Calificari si abilitati

Studii superioare in orice specialitate

Experienta profesionala specifica

Experienta specifica se face prin demonstrarea participarii in cel putin un proiect similar (prin participarea intr-un proiect similar se intelege participarea pe pozitie de coordonator cel putin intr-o tabara)

1 CADRU MEDICAL

Calificari si abilitati

Studii medii sau superioare in domeniul medical

Experienta profesionala generala

Experienta profesionala generala, in domeniul studiilor, trebuie sa fie de minimum 5 ani.

1 ANIMATOR DE TINERET

Calificari si abilitati

Curs de animator de tineret

Experienta profesionala specifica

Experienta specifica se face prin demonstrarea participarii in cel putin un proiect similar (prin participarea intr-un proiect similar se intelege participarea pe pozitie de animator de tineret intr-o tabara de elevi)

Cerinta nr. 4

Ofertanii economici vor completa Declaratia privind utilajele, instalatiile, mijloacele de transport, echipamentele tehnice de care dispune pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii, conform necesitatilor proiectului.

Modalitate de indeplinire Completarea Formularului 9

Pentru LOT 2

Activitatea 2. – operatorul economic trebuie sa faca dovada ca dispune de cel putin urmatoarele echipamente de productie:

-set camera HD;

-macara mobila cu cap telecomandat pentru filmari speciale;

-echipament pentru fotografi si filmari aeriene;

-set lumini pentru interviuri si iluminari pe zone mici;

-microfoane.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Se completeaza 1) Formularul 18 – Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora. 2) Acord de asociere Se completeaza (dupa caz) Formular 17 – Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora Se completeaza(dupa caz) Formular 10 – ANGAJAMENT privind sustinerea tehnica si profesionala a

oferantului/candidatului/grupului de operatori economici Formular 10a - Declaratie tert sustinator tehnic si profesional 1) Se completeaza Formular 8 - Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii similare, prestate in ultimii 3 ani. Ultimii 3 ani se calculeaza raportat la termenul limita de depunere a ofertei Pentru echivalenta leu/alta moneda (daca este cazul), se va tine cont de cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei Dovada ariei de acoperire a postului TV se face prin prezentarea unui document care sa ateste aria de emisie a emitorului sau adresa semnata si stampilata de operatorul de cablu TV cu toate localitatile in care este difuzat postul respectiv. . . Dovada ariei de acoperire a postului radio se face prin prezentarea unui document care sa ateste aria de emisie a emitorului. Formular 11: Informatii generale privind angajatii Formular 12: Personal ce va fi angajat in contract Formular 13: Angajamentul oferantului privind resursele umane Formular 14: Curriculum Vitae. CV-urile personalului responsabil direct pentru indeplinirea contractului, va fi insotit de copii dupa diplome/certificate de studii/atestare mentionate precum si dupa documentele care confirma experienta profesionala indicata (dupa caz). Formular 15: Angajament in nume personal Pentru experienta profesionala generala: anii solicitati in vederea experientei generale vor fi calculati prin prisma duratei proiectului la nivelul caruia a acumulat expertul/persoana respectiva experienta, precum si a functiei/activitatilor/atributiilor pe care a avut-o/le-a desfasurat expertul, sau prin prisma unor documente suport relevante care sa ateste experienta generala solicitata. Documentele suport relevante care atesta experienta generala solicitata sunt fisa de post, contractul de munca sau oricare alte documente similare. Pentru experienta profesionala specifica: anii solicitati in vederea dovedirii experientei specifice vor fi calculati prin prisma duratei proiectului la nivelul caruia a acumulat expertul/persoana respectiva experienta specifica, precum si a functiei/activitatilor/atributiilor pe care a avut-o/le-a desfasurat expertul, sau prin prisma unor documente suport relevante care sa ateste experienta specifica a persoanelor ce au in cadrul activitatii curente atributii similare cu activitatile pe care urmeaza a le derula in cadrul viitorului contract. Documentele suport relevante care atesta experienta specifica solicitata sunt fisa de post, contractul de munca sau oricare alte documente similare Formularul 9 Declaratie privind utilajele, instalatiile, mijloacele de transport, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) Conditii specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Tipul procedurii

IV.1.1) Tipul procedurii

- Licitatie deschisa
- IV.2) Criterii de atribuire
- IV.2.1) Criterii de atribuire
- Pretul cel mai scazut
- IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica
- Nu
- IV.3) Informatii administrative
- IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta
- IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract
- Nu
- IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (in cazul unui dialog competitiv)
- Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 22.10.2013 10:00
- Documente de plata: NU
- IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare
- 24.10.2013 10:00
- IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatilor selectati
- IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare
- Romana
- IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
- 120 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- IV.3.8) Condiții de deschidere a ofertelor
- Data: 24.10.2013 12:00
- Locul: Consiliul Județean Alba, Piața Ion I.C.Bratianu nr.1, Alba Iulia
- Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da
- Reprezentanți împuterniciți ai ofertanților, observatori UCVAP daca este cazul

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

- VI.1) Contractul este periodic
- Nu
- VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare
- Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Sectorial „Mediu” Axa Prioritara 4 – Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protectia naturii

Tip de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial de Mediu - POS Mediu

VI.3) Alte informatii

In cazul in care doua sau mai multe oferte contin in cadrul propunerii financiare, acelasi pret minim, atunci in vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis. Contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut, in conditiile respectarii cerintelor minime de calificare precum si a caietului de sarcini.

VI.4) Cai de atac

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256² din O.U.G. nr.34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Juridic Contencios al Consiliului judetean Alba

Adresa postala: P-ta Ion I.C.Bratianu, nr.1 , Localitatea: Alba Iulia , Cod postal: 510118 , Romania , Tel. +40 258813380 , Email: cjalba@cjalba.ro , Fax: +40 258811325 , Adresa internet (URL): www.cjalba.ro