



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1, cod. 510118
Tel: 0258-813380; 813382; fax: 0258-813325;
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro



Nr. 19201 / 29.11.2013

Anunt Publicitate

Autoritate contractanta

JUDEȚUL ALBA prin CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

Adresa: P-ta I.I.C.Brătianu, nr.1, Localitate: Alba Iulia, Cod postal: 510118, Romania, Punct(e) de contact: Galac Vitan Camelia Elena, in atentia Dan Mihai Popescu, Telefon: 0258 813380, Fax: 0258 812694, E-mail:cjalba@cjalba.ro, Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.cjalba.ro

Detalii anunt

Tip contract: Servicii

Denumirea achizitie: „Studiu privind determinarea suprafetelor si volumelor de deseuri aferente depozitelor neconforme”

CPV: 71351810-4-Servicii de topografie (Rev.2)

Descrierea contractului: 1. Determinarea suprafetelor si volumelor de deseuri aferente depozitelor neconforme: Abrud, Campeni, Cugir si Blaj; 2. Intocmirea unor Avize geotehnice preliminare pentru depozitele neconforme: Alba Iulia, Aiud, Abrud, Campeni, Cugir, Statie de transfer si depozit neconform Blaj, cat si pentru amplasamentul statiei de transfer Tartaria.

Valoarea estimata fara TVA: 12000.00 RON

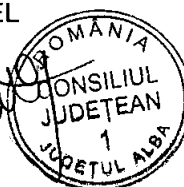
Conditii contract: conform Formular de contract

Conditii participare: conform Fisei de date

Criterii adjudecare: Cel mai mic pret

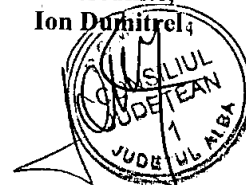
Informatii suplimentare: Data limita de depunere a ofertelor: 04.12.2013 ora 10:00, Adresa la care se transmit ofertele: P-ta I.I.C. Brătianu, nr.1, Localitate: Alba Iulia, Cod postal: 510118, Romania, Camera 6, Registratura; Documentatia de atribuire se poate descarca de pe site-ul www.cjalba.ro/achizitii-publice/

Președinte,
Ion DUMITREL



Direcția Tehnică				
UIP SMID ALBA				
Irimie Nicoleta Elena	Tel: 0258-813380			Ex. 1

Se aproba:
Presedinte,
Ion Dumitrescu



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Consiliul Judetean Alba		
Adresă: Piata Ion I.C.Bratianu nr.1		
Localitate: Alba-Iulia	Cod poștal: 510118	Țara: Romania
Punct(e) de contact: În atenția: Popescu Dan Mihai	Telefon: +40 528 813 380; +40 258 811 982	
E-mail: cjalba@cjalba.ro , achizitii@cjalba.ro	Fax: +40 258813325	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.cjalba.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>
Caietul de sarcini și/sau documentele suplimentare pot fi obținute la: <input type="checkbox"/> www.e-licitatie.ro <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.2</i>
Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.3</i>
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 2

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale

<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): administrație publică locală	<input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. 12A
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare județul Alba Cod NUTS RO 121
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarul acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: □□ sau în luni: □□□ Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz, numai în cifre):		

Valoarea estimată fără TVA: _____		Monedă: _____ sau intervalul: între _____ și _____
Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		Monedă: _____
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Obiectul contractului de servicii constă:		
<ul style="list-style-type: none"> - Determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme: Abrud, Cimpeni, Cugir și Blaj. - Intocmirea unor Avize geotehnice preliminare pentru depozitele neconforme: Alba Iulia, Ocna Mures, Aiud, Abrud, Cimpeni, Cugir și Blaj, Stație de transfer și depozit neconform Blaj, cât și pentru amplasamentul Stației de transfer Tărtăria. 		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	71351810-4 Servicii de topografie 71351730-9 Servicii de prospectare geologică	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură casuță):		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)	
<ul style="list-style-type: none"> - Determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme: Abrud, Campeni, Cugir și Blaj - Intocmirea avizelor geotehnice preliminare pentru depozitele neconforme: Alba Iulia, Aiud, Abrud, Campeni, Cugir, Stație de transfer și depozit neconform Blaj, cât și pentru amplasamentul stației de transfer Tartaria. <p>Valoarea estimată fara TVA: 12.000,00 RON</p>	
II.2.2) Opțiuni (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric	
Dacă da, descrierea acestor opțiuni: _____	
După caz, aplicarea prev. art. 6 din HG nr. 925/2006, preved. art. 122 lit. j./respectiv art. 252 lit. k. din O.U.G. nr. 34/2006.	
Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:	
în luni: <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	
Numărul de prelungiri posibile (după caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: între <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz, în cazul contractelor de concesiuni)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 2 de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Nu este cazul	
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Nu este cazul	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Bugetul propriu al CJ Alba	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (după caz) Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006.	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, descrierea acestor condiții	
III.1.5. Legislația aplicabilă	
<ul style="list-style-type: none">- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;- ORDIN 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României- Normativul - INDICATIV NP 074-2007 privind documentațiile geotehnice pentru construcții publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 381 din 6 iunie 2007	
Informații suplimentare/actele normative cu relevanță în domeniul achizițiilor publice www.anmap.ro ; Pentru situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare a României.	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor Cerința nr. 1 Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.180 Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spalare de bani, activități criminale. Documente de confirmare: Declaratie pe proprie răspundere (Formular nr. 2) Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi prezentate și de tertul sustinator, dacă

este cazul.

Cerinta nr. 2

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006

Conditie de calificare: autoritatea contractanta nu va califica ofertantul care înregistrează datorii la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – din documentele prezentate trebuie să rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limita de depunere a ofertelor. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată.

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (Formular nr.3)

Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi prezentate și de tertul sustinator, care are obligatia neîncadrării în prevederile art. 181 lit a) c)^1 și d) .

Cerinta nr. 3

Declaratie "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta" – conform Ordin ANRMAP 314/2010

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (Formular nr. 5)

Cerinta nr. 4

Declaratia privind calitate de participant la procedura Formularul nr. 4, Sectiunea Formulare

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, acest formular trebuie prezentat de către fiecare asociat.

Cerinta nr. 5

Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69^1

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (model Formular nr.6)

Pentru aceasta declaratie, persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului mentionat, sunt urmatoarele:

Ion Dumitrel – Presedintele Consiliului Judetean Alba

Alin Florin Cucui – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba

Roman Florin Claudiu – Vicepresedinte Consiliul Judetean Alba

Bumb Sorin Ioan – administrator public

Hurbean Mariana – Secretarul Judetului Alba

Popescu Dan Mihai- Director executiv – Directia Tehnica

Aitai Marian Florin – Director executiv – Directia de Dezvoltare și Bugete

Opruta Elena – Director executiv adjunct.

Bodea Ioan – Director executiv –Directia Relatii Publice și Informatica

Negrut Liliana – Director executiv – Directia Juridica și Administratie Publica

Consilieri judeteni:

Bibolar Horatiu Mugur; Cenusă Marin; Chiriac Raul Dumitru; Cira Grigorescu Gabriel; Cojocar Igor; Cretu Simion; Daramus

Eugenia Marcela; Petru Cristea; Dragosin Petru Romi; Filipescu Cornel; Fulea Dumitru; Fulea Ioan; Florea Ioan; Hategan Marius

Nicolae; Marincas Ion; Mihai Nicusor Mircea; Morar Lucian Mihai; Narita Virgil Nicolae; Pasca Cristian Dan; Popa Romul; Pusca

Nicolae; Racuci Claudiu Vasile; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stan Marcel Ioan; Tatar Virgil; Truta Nicolae; Oprea Maria

Daciana; Albu Nicolae

Documentele solicitate pentru neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi prezentate și de tertul sustinator și de subcontractant, dacă este cazul, conform Ordin ANRMAP 170/2012.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul

Pentru persoanele fizice/juridice române:

Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent din care să rezulte domeniul de activitate al ofertantului care să includă și obiectul prezentei achiziții (Verificarea proiectului tehnic și a documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție), codurile CAEN aferente acestora, numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori - original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere

<p>autorizata. Documente de confirmare:</p> <p>- Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do)</p> <p>In etapa evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.</p>	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Nu se solicita	Nu se solicita
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<u>Cerinta 1 Personal</u>	
<p>Expert cheie 1: topograf autorizat</p> <p>Cerinte minime</p> <ul style="list-style-type: none"> Autorizare în condițiile ORDINULUI 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoasterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României categoria A sau B. <p>Experti cheie 2: inginer geolog Studii superioare în domeniul geologiei</p> <p>Fiecare expert cheie va prezenta o declaratie de disponibilitate data în mod concret pentru acest contract.</p>	<p>Se vor prezenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> Lista personalului de specialitate utilizat, direct responsabil de îndeplinirea contractului (expertii-cheie) – Formularul nr. 11 <p>Aceasta trebuie sa contina nominalizari pentru expertii principali (cheie). În cazul unei asocieri ofertantii vor prezenta în mod obligatoriu lista comuna cu expertii propusi pentru implementarea proiectului, cu nominalizarea expresa a pozitiei pe care o ocupa fiecare în cadrul proiectului și firma de la care provin.</p> <ol style="list-style-type: none"> Declaratie de disponibilitate, Formularul nr. 13 Copii ale diplomelor de studii și ale certificatelor/atestatelor/autorizațiilor profesionale obținute care să dovedească experiența și calificarea.
<p>Cerinta 2 Subcontractanti</p> <p>Ofertantul are obligatia de a prezenta informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.</p>	<p>Se va prezenta</p> <p>Formularul nr.17 Acord de subcontractare</p> <p>Fara a i se diminua raspunderea în ceea ce priveste modul de îndeplinire a viitorului contract de achizitie publica, conform art.45 din OUG nr. 34/2006, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.</p> <p>Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze și datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi (Formular nr. 15)</p> <p>Subcontractantul nu trebuie sa se afle în situatia prevazuta de art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.</p>
<p>Cerinta 3</p> <p>Informații privind asociații</p>	<p>Se vor prezenta</p> <p>Lista cuprinzand asociatii și subcontractantii (Formularul nr. 15</p> <p>- Declarație privind lista asociatilor și a subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de acestia), completata de liderul Asocierii.</p> <p>Acordul de asociere – Formular nr. 16 - Oferta trebuie sa cuprinda un acord de asociere în care sa se mentioneze cotele de participare ale fiecarui asociat, faptul ca toti asociatii isi asuma raspunderea solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige și sa primeasca</p>

		<p>instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este responsabil în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.</p> <p>Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocieria, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autorității Contractante, înainte de momentul semnării contractului.</p> <p>Asocieria trebuie să îndeplinească în mod cumulativ cerințele privind capacitatea tehnică și profesională și situația economică și financiară conform criteriilor detaliate în prezenta fișă de date. Ofertele depuse de operatori economici care sunt parteneri într-o asociere trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:</p>
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității		
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire	
III.2.4) Contracte rezervate (după caz)		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate		<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate		<input type="checkbox"/>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitației accelerate: _____	
cerere de oferte <input type="checkbox"/>	
Negociere <input type="checkbox"/>	
Au fost deja selectați candidați da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare	
Negociere accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: _____	

Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>	Deschis <input type="checkbox"/> Restrâns <input type="checkbox"/>
Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau	numărul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Achiziție directă <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv) Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> : Criterii de preselectie	
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifaiți rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)		
Cel mai mic preț <input checked="" type="checkbox"/>		
sau		
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv		
Criterii	Pondere	Intra în licitație electronică/reofertare SEAP
1.		Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
2.		Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
3.		Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
<input checked="" type="checkbox"/> Intra în licitație electronică / reofertare <input checked="" type="checkbox"/> Direct proportional <input checked="" type="checkbox"/> Invers proportional Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

■	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	
IV.2.3. "Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrâns)"	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Dacă da,	
Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/>	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/>	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunț de intenție	
Numărul și data publicării în SEAP	
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Alte: _____	
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.)	
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în zile: 30 (de la termenul limită de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense și juriu (în cazul unui concurs de soluții)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Dacă da, numărul și valoarea primelor care urmează să fie acordate (după caz)	

IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (după caz)	

IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectați (după caz)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini întocmit pentru „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme”
Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.
Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu Caietul de sarcini, astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate.

Propunerea tehnica va contine:

- descrierea detaliata a activitatilor propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor topografice pentru determinarea suprafetiei si volumului de deseuri
- În cazul unei oferte depuse de o asociere, se va descrie clar împartirea sarcinilor între membrii asocierii. În cazul folosirii de subcontractanti se vor indica sarcinile ce vor fi executate de subcontractanți.
- definirea atributiilor si responsabilitatilor expertilor pentru ducerea la indeplinire in cele mai bune conditii a activitatilor si obtinerea rezultatelor asteptate;
- descrierea facilitatilor suport (resurse tehnice, backstopping, logistice, administrative, etc) pe care ofertantul le pune la dispozitie in scopul realizarii activitatilor propuse;

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

- Formularul de oferta anexat documentatiei - Formularul 24

In pretul total al ofertei, prezentat de Ofertant in cadrul Propunerii Financiare, vor fi incluse si toate impozitele si taxele platibile de Contractant conform legislatiei in vigoare, sau pentru orice alta cauza asa cum sunt aceste impozite si taxe reglementate de legislatie cu 28 de zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Preturile cotate de ofertant in Formularul de Oferta si in Propunerea Financiara se vor conforma cu cerintele specificate mai jos:

- oferta de pret trebuie sa acopere prestarea tuturor serviciilor aferente contractului, asa cum sunt descrise in Documentatia de Atribuire

- tarifele si preturile cotate de Ofertant nu sunt supuse ajustarii în timpul executarii contractului, în conformitate cu dispozitiile din Conditiiile de Contract.

In cazul unei discrepante între pretul unitar si pretul total, pretul unitar va prevala.

Preturile unitare si pretul total al ofertei trebuie sa fie exprimate in moneda specificata la paragraful "Moneda ofertei".

Preturile/Tarifele vor fi cotate fara TVA.

In completarea formularului de propunere financiara, ofertantul trebuie sa tina cont de deducerile facute in conformitate cu prevederile legale, daca este cazul, precum si de toate celelalte cheltuieli necesare pentru indeplinirea obligatiilor sale, precum si a cheltuielilor si a profitului sau.

Preturile oferite trebuie sa includa taxe si impozite datorate, precum si oricare alte contributii solicitate prin lege pentru produsele importate.

Preturile propuse se considera a fi preturi finale si nu sunt afectate de orice variatie in impozitele, taxele si / sau contributiile mentionate mai sus.

Pretul total al ofertei va fi cotate de catre ofertant in LEI. Moneda pentru realizarea evaluarii este LEI. Plata catre prestator va fi realizata in LEI.

— Fisa de Identificare Financiara (Formularul 26)

Declaratie privind insusirea clauzelor contractuale. Propuneri de modificare a clauzelor contractuale. Ofertantul va completa un formular propriu.

Ofertantul poate face amendamente referitoare la clauzele contractuale specifice propuse de autoritatea contractanta. Sub rezerva respingerii ofertei prezentate, ofertantul nu poate prezenta obiectiuni de fond asupra acestor clauze.

În cazul în care propunerile formulate la contract sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta oferta este considerata neconforma.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: Destinatar: CONSILIUL JUDETEAN ALBA Adresa: Piata Ion I.C.Bratianu nr.1, Alba-Iulia, Registratura. Data limita si ora pentru depunerea ofertelor este cea consemnata in **anuntul publicitar**.

Numarul de exemplare: 1 (unul) original si 1 (una) copie. Ofertantii au obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si a anexa un opis al documentelor prezentate, semnat si stampilat. Documentele ofertei vor fi puse in ordinea prevazuta de opis.

Oferta se depune insotita de scrisoarea de inaintare - intocmita potrivit Formularului nr. 1, prezentat in documentatia de atribuire.

Scrisoarea de inaintare se lipeste pe plicul exterior. Vor fi prezentate in plicuri separate atat documentele de calificare cat si oferta financiara si tehnica. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copiile in plicuri separate marcand corespunzator plicurile cu „ ORIGINAL “ si respectiv „ COPIE”. Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior inchis corespunzator si netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA ora ”, se vor consemna data si ora deschiderii ofertelor din **anuntul publicitar**.

Nu se accepta oferte alternative.

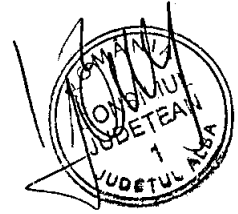
La sedinta de deschidere a ofertelor pot participa reprezentantii legali sau reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor – se va completa o imputernicire conform Formularului 7, care va fi insotita de copia actului de identitate a persoanei imputernicite.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, trimitere (trimeri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
Tipul de finanțare:		
Cofinanțare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garanția statului	<input type="checkbox"/>	
Alte fonduri.	<input type="checkbox"/>	
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>după caz</i>)		
<p>In cazul in care exista doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc cu prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor. In cazul in care situatia se repeta, se va solicita reofertarea pretului pana cand pe primul loc, cu cel mai mic pret, se va situa un singur ofertant.</p> <p>In conformitate cu art 11 alin (4) din HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art.176 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere (Formular 20), semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte, inclusiv diverse valori, cantitati sau altele asemenea. In cazul in care uzeaza de acest drept prevazut la art.11, alin.(4) din HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, atunci cand primeste din partea autoritatii contractante o solicitare in acest sens, in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia. Documentele edificatoare trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>In conformitate cu art.11^1 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ofertantii își pot demonstra capacitatea tehnică și/sau profesională prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui terț. In acest caz ofertantii vor respecta Formularul 19. Aceste va fi insotit de copiile actelor care atesta indeplinirea cerintelor minime, asa cum au fost ele formulate in fisa de date.</p>		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL) :	Fax:	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>după caz</i>)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Serviciul Juridic Contencios al Consiliului județean Alba		
Adresa: P-ta Ion I.C.Bratianu, nr.1		
Localitate: Alba Iulia	Cod poștal: 510118	Țară: Romania
E-mail: cjalba@cjalba.ro	Telefon:+40 258813380	
Adresa Internet (URL) www.e-licitatie.ro	Fax: +40 258811325	

**DIRECTOR EXECUTIV,
Dan Mihai POPESCU**

Se aproba:
Presedinte,
Ion Dumitrel



CAIET DE SARCINI

I. DENUMIREA CONTRACTULUI

STUDIU PRIVIND DETERMINAREA SUPRAFETELOR SI VOLUMELOR DE DESEURI AFERENTE DEPOZITELOR NECONFORME

II. CONDIȚII DE DERULARE A CONTRACTULUI

Caietul de sarcini conține condiții tehnice și calitative, cerințe de bază, solicitate de autoritatea contractantă, în funcție de care se vor evalua ofertele.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Oferta ce conține caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de servicii constă:

- Determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme: Abrud, Cimpeni, Cugir și Blaj.
- Intocmirea unor Avize geotehnice preliminare pentru depozitele neconforme: Alba Iulia, Ocna Mures, Aiud, Abrud, Cimpeni, Cugir și Blaj, Stație de transfer și depozit neconform Blaj, cât și pentru amplasamentul Stației de transfer Tărtăria.

IV. ACTIVITATI DESFASURATE DE CATRE PRESTATOR

Activitatea 1

Determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme: Abrud, Câmpeni, Cugir și Blaj se va realiza prin masuratori topografice.

Pentru realizarea acestei activitati se va avea în vedere urmatoarele:

- Masurarea masivului de deseuri cu extindere de 20 m pe terenul natural învecinat;
- Calcularea volumului de deseuri;
- Realizarea de sectiuni transversale prin depozit din 100 in 100 de m , scara 1000/1000;

- Realizarea de planuri 1:1000 pentru fiecare depozit;
- Plan de incadrare in zona pentru locatiile masurate;
- Elaborarea masuratorilor topografice conform legislatiei in vigoare si specificatiilor anexate pentru elaborarea Proiectelor Tehnice, Detaliilor de executie;
- Ridicarile topografice se vor realiza in sistem STEREOGRAFIC 70, cu suprafata de referinta Marea Neagra, coordonate X,Y,Z.

Cerintele tehnice mai sus menționate sunt minime și obligatorii.

Activitatea 2

Intocmirea Avizelor geotehnice preliminare pentru depozitele neconforme: Alba Iulia, Ocna Mures, Aiud, Abrud, Cimpeni, Cugir și Blaj in conformitate cu **Normativul - INDICATIV NP 074-2007** privind documentațiile geotehnice pentru construcții publicat in MONITORUL OFICIAL nr. 381 din 6 iunie 2007

La întocmirea avizelor geotehnice se va avea în vedere realizarea a minim un sondaj pentru amplasamentele Abrud și Cîmpeni, și minim două sondaje pentru amplasamentele Aiud, Alba Iulia, Ocna Mureș, Blaj, Cugir și Tărtăria.

Pentru realizarea acestei activitati se va avea in vedere evaluarea calitativa a conditiilor geotehnice din amplasament.

IV. PERSONAL

Prestatorul va furniza personalul corespunzător, respectiv topograf autorizat cu drept de semnatura pentru intocmirea documentatiilor topografice si inginer geolog pentru intocmirea documentatiilor geotehnice.

V. LIVRABILE

Prestatorul va furniza în 15 zile de la încheierea contractului următoarele:

- Documentatii topografice aferente fiecarui depozit (Abrud, Cimpeni, Cugir si Blaj) care sa evidentieze volumul deseurilor si suprafata ocupata cu deseuri
- Documentatii geotehnice – Rapoarte geotehnice preliminare pentru fiecare din amplasamentele menționate la cap. II. Obiectul contractului.
- Documentațiile menționate mai sus vor fi predate atât în format electronic cât și în format printat în două exemplare.

VI. PREȚUL CONTRACTULUI

Prețul va fi ferm pe toată perioada de derulare a contractului si se va achita in urma aprobarii de catre Autoritatea contractanta a documentatiilor predate.

VII. MODUL DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE

Propunerea Tehnica va trebui sa cuprinda cel putin urmatoarele elemente:

- descrierea detaliata a activitatilor propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor topografice pentru determinarea suprafetiei si volumului de deseuri
- În cazul unei oferte depuse de o asociere, se va descrie clar împartirea sarcinilor între membrii asocierii. În cazul folosirii de subcontractanti se vor indica sarcinile ce vor fi executate de subcontractanți.
- definirea atributiilor si responsabilitatilor expertilor pentru ducerea la indeplinire in cele mai bune conditii a activitatilor si obtinerea rezultatelor asteptate;
- descrierea facilitatilor suport (resurse tehnice, backstopping, logistice, administrative, etc) pe care ofertantul le pune la dispozitie in scopul realizarii activitatilor propuse;

Director executiv,
Dan Mihai Popescu



Întocmit,
Nicoleta Elena IRIMIE



CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

Nr.....

.....

Nr.....

CONTRACT DE SERVICII

Între

JUDETUL ALBA prin CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA, cu sediul în _____, telefon _____, fax _____, cod fiscal _____, cont trezorerie _____, deschis la Trezoreria Alba-Iulia, în calitate de autoritate contractantă („Autoritatea Contractantă”), reprezentat prin _____, în calitate de președinte al Consiliului Județean Alba, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, telefon: _____, fax: _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont _____ deschis la _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____, în calitate de Prestator („Prestatorul”), pe de altă parte, fiecare denumite, în continuare, „Partea” și împreună „Părțile”,
fiecare denumite, în continuare, „Partea” și împreună „Părțile”,

Părțile au încheiat prezentul contract („Contractul”) în următoarele condiții:

1. Definiții și interpretare

1.1. În cuprinsul Contractului (inclusiv preambulul și anexele sale), următorii termeni vor avea următoarele înțelesuri, cu excepția cazurilor în care rezultă altfel din context:

Autoritatea Contractantă Consiliul Județean Alba, prin președintele Consiliului Județean Alba, precum și orice cesionari sau succesori permiși ai acestuia.

Contract prezentul contract și toate anexele sale.

Forța Majoră orice împrejurare externă excepțională, imprevizibilă și insurmontabilă, mai presus de controlul Părții care o invocă, și care face imposibilă executarea corespunzătoare de către respectiva Parte a obligațiilor sale conform Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, precum și orice alt eveniment certificat ca fiind caz de forță majoră de către Camera de Comerț și Industrie a României ori camerele de comerț teritoriale ori de alte entități competente; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din Părți.

Părți Autoritatea Contractantă și Prestatorul.

Prețul Contractului	prețul plătit Prestatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract.
Servicii	serviciile și/sau activitățile prestate de către Prestator în conformitate cu Contractul, astfel cum sunt descrise în propunerea tehnică, parte a ofertei Prestatorului.
Zi	zi calendaristică.

1.2. În cuprinsul Contractului, cu excepția situațiilor în care rezultă altfel din context:

- a) masculinul include femininul și invers;
- b) singularul include pluralul și invers;
- c) referință la Contract la orice articol, clauză, alineat sau anexă este, exceptând situațiile în care se prevede expres contrariul, o referință la respectivul articol, clauză, alineat sau anexă la Contract;
- d) cu excepția cazurilor în care se prevede altfel în Contract, orice referință la Contract sau la orice alt document va constitui o referire la forma Contractului sau a documentului, astfel cum ar fi fost modificată, la momentul relevant în contextul referinței;
- e) referință la o persoană înseamnă o referință la orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, de drept public sau de drept privat, ca de exemplu, întreprinderi, societăți comerciale sau asocieri, precum și succesorii și cesionarii permiși ai acestora;
- f) titlurile au doar scopul de a facilita referințele.

2. Obiectul Contractului

Obiectul Contractului constă în asigurarea de către Prestator a serviciilor de topografie și prospectare geologică pentru realizare „**Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**” în conformitate cu clauzele Contractului, în schimbul plății Prețului Contractului de către Autoritatea Contractantă.

3. Proprietate Intelectuală

3.1. Drepturile de proprietate intelectuală asupra tuturor datelor, materialelor sau documentelor realizate de către Prestator în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de Contract aparțin Autorității Contractante.

3.2. La încetarea Contractului, indiferent de cauza acestei încetări, Prestatorul va preda Autorității Contractante originalele tuturor materialelor și documentelor primite din partea Autorității Contractante sau elaborate de către Prestator în vederea îndeplinirii obiectului Contractului.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul Contractului, plătit Prestatorului de către Autoritatea Contractantă, este de lei, la care se adaugă TVA în cuantum de lei, și este ferm pe toată perioada derulării acestuia.

4.2. Prețul Contractului este achitat de Autoritatea Contractantă în urma recepționării și aprobării documentațiilor solicitate prin Caietul de sarcini.

5. Intrarea în vigoare și durata Contractului

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia.

5.2. Durata prezentului Contract este de 2 luni de la data intrării în vigoare.

6. Documentele Contractului

Documentele Contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și financiară;

7. Obligații ale Prestatorului

7.1. Prestatorul se obligă să presteze Serviciile în conformitate cu prevederile prezentului Contract.

7.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția Serviciilor în conformitate cu prevederile prezentului contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

7.3. Prestatorul este răspunzător în fața Autorității Contractante și în fața altor organe de control de realitatea, legalitatea și corectitudinea documentelor elaborate/avizate.

7.4. Prestatorul va prezenta documentații tehnice conform celor specificate în Caietul de sarcini.

8. Obligații ale Autorității Contractante

8.1. Autoritatea Contractantă va acorda Prestatorului sprijinul necesar cu privire la obținerea de informații de la alte entități sau cu privire la orice alte elemente necesare în vederea prestării Serviciilor, în măsura permisă de dispozițiile legale aplicabile Autorității Contractante.

8.2. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească prețul către Prestator în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii la sediul achizitorului în condițiile prevăzute la art. 4.2, în perioada 24-31 a luni.

9. Majorări de întârziere. Daune interese

9.1. În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu își execută la timp, integral sau își execută în mod necorespunzător obligațiile asumate prin Contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % din prețul contractului rămas neexecutat, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă sau corespunzătoare a obligațiilor.

9.2. În cazul în care prin neexecutarea integrală sau executarea necorespunzătoare de către Prestator a obligațiilor contractuale se produce un prejudiciu Autorității Contractante, Prestatorul va repara acest prejudiciu în condițiile stabilite de instanțele judecătorești competente.

9.3. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu achită facturile în termenul de scadență prevăzut la art. 8.2, atunci Prestatorul are dreptul de a percepe, ca dobândă penalizatoare, o sumă echivalentă cu 0,05 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10. Recepție și verificări

10.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile Contractului, ale propunerii tehnice și ale caietului de sarcini.

10.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului informațiile necesare verificării îndeplinirii obligațiilor prevăzute de prezentul Contract, acordând în acest sens Prestatorului un termen rezonabil pentru punerea la dispoziție a informațiilor solicitate.

11. Amendamente

Pe perioada derulării prezentului contract Părțile, de comun acord, au dreptul de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

12. Cesiunea

12.1. Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

12.2. Autoritatea Contractantă nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

13. Modificări cauzate de evenimente externe

13.1. În cazul în care intervin situații pentru care nici Autoritatea Contractantă și nici Prestatorul nu sunt responsabile și care fac imposibilă prestarea în continuare de către Prestator, total sau parțial, a Serviciilor, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă în cel mai scurt timp cu privire la aceste situații.

13.2. În cazul în care intervin situații de natura celor prevăzute la art.13.1:

- a) prestarea Serviciilor se suspendă pe durata existenței situațiilor care necesită suspendarea anumitor Servicii;
- b) durata Serviciilor poate fi prelungită dacă este necesară reducerea ritmului de prestare a Serviciilor.

14. Forța Majoră

14.1. Forța Majoră exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.2. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

14.3. Partea care invocă Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

14.5. Dacă Forța Majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

15. Soluționarea litigiilor

15.1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

15.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

16. Răspunderea contractuală

16.1. Neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor contractuale de către oricare din Părți, dau dreptul celeilalte Părți să solicite rezilierea prezentului Contract și să perceapă daune interese.

16.2. În situația în care Prestatorul nu-și execută în mod corespunzător obligațiile ce-i revin conform prezentului Contract, nu răspunde solicitărilor Autorității Contractante, Autoritatea Contractantă va transmite Prestatorului o notificare în care vor fi prezentate motivele pentru care

Autoritatea Contractantă consideră că Prestatorul nu și-a executat în mod corespunzător obligațiile. În situația în care Prestatorul nu remediază încălcarea sau nu transmite justificări corespunzătoare în termen de 10 de zile de la primirea notificării, Autoritatea Contractantă va emite o nouă notificare, constatând încetarea de drept a Contractului, fără intervenția instanței de judecată.

17. Încetarea Contractului

17.1. Contractul încetează de drept, fără intervența instanțelor de judecată în următoarele cazuri:

- a) acordul scris al Părților;
- b) expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- c) rezilierea pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor cu plata de daune interese în condițiile stabilite de instanțele judecătorești;
- d) intervenția unui caz de Forță Majoră în condițiile art. 14.5;
- e) în caz de deschidere a procedurii insolvenței Prestatorului;
- f) denunțarea unilaterală de către Autoritatea Contractantă în următoarele cazuri:
 - încetarea Contractului de Finanțare din motive neimputabile Autorității Contractante, cu un termen de preaviz de 5 (cinci) zile și fără plata de daune-interese;
 - imposibilitatea continuării relațiilor contractuale, cu un termen de preaviz de 30 (treizeci) de zile;
 - încetarea, din orice motiv, a Contractului de Lucrări, motiv de încetare care poate fi invocat exclusiv de către Autoritatea Contractantă.

17.2. Încetarea din orice motiv a Contractului nu afectează în vreun mod drepturile și obligațiile contractuale ale Părților anterioare datei încetării.

18. Nulitatea

În cazul în care se stabilește că orice termen, condiție sau prevedere inclusă în Contract este nulă, ilegală sau inaplicabilă în orice fel, respectivul termen, condiție sau prevedere nu va afecta valabilitatea, legalitatea sau aplicabilitatea celorlalte părți ale Contractului.

19. Limba Contractului

Limba Contractului este limba română.

20. Comunicări

20.1. (1) Orice comunicare dintre Părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire, și produce efecte de la momentul primirii de către destinatar.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2. Comunicările între Părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Reprezentanții Părților

Fiecare Parte va desemna o persoană pentru a acționa ca împuternicit al său în legătură cu activitățile și măsurile necesare în vederea executării Contractului.

22. Legea aplicabilă Contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2(doua) exemplare, unul pentru Prestator și unul pentru Autoritatea Contractantă.

Autoritatea Contractantă,

.....

Prestator,

.....



**„Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri
aferente depozitelor neconforme”**

Documentatie de atribuire

Sectiunea 4

FORMULARE

Formular 1
Înregistrat la sediul Autorității Contractante
nr./.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către *Consiliul Județean Alba*

Ca urmare a anunțului de participare apărut pe adresa www.e-licitatie.ro, privind aplicarea procedurii de licitație deschisă pentru atribuirea contractului „**Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**”

, noi _____ (*denumirea/numele ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (*tipul, seria/numărul, emitentul*) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de 3 copii:
 - a) Documentele de calificare;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma
aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind
atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a
contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006,
respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești
pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de
bani.

Subsemnatul _____ declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a) _____, în calitate de reprezentant legal/reprezentant imputernicit al ofertantului _____ (denumirea operatorului economic) la procedura de achiziție publică cu denumirea „**Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**”

, declar pe proprie răspundere că la data prezentei:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

c1) nu sunt în situația ca în ultimii 2 ani să nu îmi îndeplinesc sau să îmi îndeplinesc în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) nu prezint informații false sau incomplete față de informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul _____ declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

DECLARAȚIE**privind calitatea de participant la procedură**

Subsemnatul _____, reprezentant legal/reprezentant împuternicit al _____ (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică cu denumirea „**Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**”, organizată de **Consiliul Județean Alba**, particip și depun oferta:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asociației _____;
- ca subcontractant al _____;

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **Consiliul Județean Alba** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

CERTIFICAT***de participare la licitatie cu oferta independenta***

I. **Subsemnatul/Subsemnatii**,, reprezentant/reprezentanti legali al/ai, ofertantului/asociere care va participa la procedura de achizitie publica pentru „**Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**”, in calitate de autoritate contractanta, cu nr. din data de, certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute in cadrul dosarului de ofertare sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. **Certific/Certificam** prin prezenta, in numele, urmatoarele:

1. Am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
2. Consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. Fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
- b. In sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
- c. Oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
- d. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
- e. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
- f. Detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

In cazul in care oferta este depusa in numele unei asocieri, reprezentatul legal al fiecarui membru al asocierii va semna prezentul formular.

Lider asociere
Denumire
Reprezentant legal: Nume, Prenume

Asociat 1
Denumire
Reprezentant legal: Nume, Prenume

Asociat 2
Denumire
Reprezentant legal: Nume, Prenume

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. 34/2006

Subsemnatul _____, reprezentant legal/împuțernicit al operatorului economic _____, (numele ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator) participant la procedura de atribuire a contractului de „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme”, prin prezenta, declar pe propria răspundere cunoscând prevederile art. 292 Cod penal privind falsul în declarații, că _____ (numele ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator) nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și nu are acționari ori asociați care sa se afle în oricare din situațiile prevăzute la art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, referitor la persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, menționate la cap. III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului din Fisa de date.

Declar de asemenea faptul că am luat cunoștință de sancțiunea prevăzută de art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul (a) _____, în calitate de reprezentant legal al _____
 împuternicesc prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în,
 identificat cu B.I./C.I. seria, nr., eliberat de, la data de, având
 funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire „**Studiu privind
 determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**” organizată de
Consiliul Județean Alba în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____ (Nume, prenume, funcție)

(Semnătura autorizată și stampila)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

.....

Data: _____

Nota: Împuternicirea va preciza întinderea exactă a mandatului respectivei persoane – de ex. dacă acestuia i se permite să efectueze completări, modificări, ștersături, etc asupra documentației în cadrul ședinței de deschidere.

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit.

O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o alta limbă.

Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

DECLARAȚIE

privind expertii principali implicați direct în îndeplinirea contractului

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.
2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante **Consiliul Județean Alba** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
4. Prezenta declarație este valabilă până la data de _____

DECLARATIE
de disponibilitate

Subsemnatul _____ declar că sunt de acord să particip la licitația organizată pentru contractul de „**Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**” pentru compania/asocierea _____

De asemenea, în cazul în care oferta companiei/asocierii va fi desemnată câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția pentru care am fost nominalizat în oferta pe perioada de implicare efectivă în derularea contractului.

Nume

Semnătura

Data

DECLARAȚIE*privind informații despre asociați și subcontractanți*

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor
din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice
să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **Consiliul Județean Alba** cu privire la orice aspect
tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Denumire	Partea din contract care revine fiecarui asociat sau care urmează a fi subcontractata (valoric și procentual)	Acord cu specimen de semnatura
Asociați		
-		
-		
Subcontractanți		
-		
-		

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

MODEL ACORD DE ASOCIERE

Noi, părți semnatare:

S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme”

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Condițiile de administrare și conducere a asociației: liderul asociației, S.C. _____ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate: conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizica, valorica și procentuala a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru execuție obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completării:

LIDERUL ASOCIAȚIEI,
ASOCIAT,
ASOCIAT,

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

MODEL
Acord de subcontractare

Privind contractul „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme”

I. Părți contractante:

S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată prin _____ în calitate de Director General și _____ în calitate de Director Economic, denumită în cele ce urmează **contractant general**

și

S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

II. Obiectul contractului:

Art.1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt servicii „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme” (sau parte din aceste servicii, după caz)

Art.2. Valoarea serviciilor este conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor executate în perioada respectivă.

- plata „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme” (sau parte din aceste servicii, după caz)

se va face în limita asigurării finanțării serviciilor de către **Consiliul Județean Alba**

Art.4. Durata de execuție a serviciilor este în conformitate cu contractul, eșalonată conform graficului anexă la contract.

Art.5. Contractantul general va preda subcontractantului documentația completă aferentă părții de contract executată de acesta.

III. Alte dispoziții:

Art.6. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea serviciilor nerealizată la termen.

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3., contractantul general va plăti penalități de ____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de beneficiar conform contractului „**Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme**”

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant

Subcontractant

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

Terț susținător tehnic și profesional

.....
 (denumirea)

Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
 (semnătură autorizată)

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate privind personalul care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică sunt reale.

Anexez declarației, CV-urile personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul alocat prezentului contract sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Operator economic

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

(denumirea/numele)

Formularul 20

Model declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV organizată de (denumirea autorității contractante), la data de zi/luna/an), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

Situația personală

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Situația economico-financiară

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Standarde de asigurare a calității

Standarde de protecție a mediului.

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

ANEXA 1

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succinct modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

-
-
-

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-

C Situația economico-financiară:

-
-
-

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-

E Standarde de asigurare a calității:

-
-
-
-
-

F Standarde de protecție a mediului:

-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Data completării

Ofertant (denumirea)

Semnatura autorizată

FORMULAR DE OFERTĂ

Către *Consiliul Județean Alba*

Stimați reprezentanți ai Autorității Contractante,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (*denumirea/numele*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „*Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeuri aferente depozitelor neconforme*” pentru suma de _____ [suma în lei în cifre și în litere] la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de _____ [suma în cifre și în litere].

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ de zile (*durata în cifre și litere*), respectiv până la data de _____ (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile lunar timp de _____.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem ofertă alternativă.

Data completării

Ofertant (denumirea)

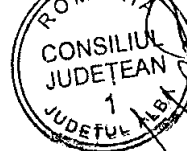
Semnatura autorizată

- Fisa de Identificare Financiara**DETINATORUL CONTULUI****NUME⁽¹⁾:****ADRESA:****LOCALITATE****COD POSTAL □ TARA :****CONTACT:****TELEFON:****FAX E-MAIL****COD TVA (VAT NUMBER)****BANCA****DENUMIRE:****ADRESA:****LOCALITATE:****COD POSTAL: ; TARA:****CONT BANCAR:****IBAN ⁽²⁾**Observatii:.....
.....**ȘTAMPILA BANCII****SEMNATURA REPREZENTANTULUI BANCII****(Ambele obligatorii)³****DATA****SEMNATURA DETINATORULUI DE CONT****(Ambele obligatorii)**

(1) Denumirea sau titlul sub care a fost deschis contul si numele mandatarului

(2) In cazul in care codul IBAN (international bank account number) se aplica in tara in care se afla banca dvs.

Data completării**Ofertant (denumirea)****Semnatura autorizată**



REFERAT DE NECESITATE

În cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Alba” finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu ca urmare a încheierii Contractului de finanțare nr. 129035/02.05.2012, s-a prevăzut realizarea următoarelor obiective de investiții:

1. **Centru de management integrat al deșeurilor în județul Alba și două drumuri de acces – extravilan sat Galda de Jos, comuna Galda de Jos, compus din:**
 - **Depozit de deseuri conform;**
 - **Statie de sortare:** capacitate: 43.000 t/an;
 - **Statie de tratare mecano-biologică simplă:** capacitate: 85.566 t/an;
 - **Construcții auxiliare:** clădire administrativă, parcare, atelier de întreținere, magazii, spații sanitare, stație de spălare autovehicule, post trafo, stație de carburanți, stație de epurare;
 - **Infrastructură de acces:** drumuri de acces la obiectiv (2 drumuri de acces de aprox. 4 km), poartă de acces și control, drumuri interioare parări.
2. **Statie de transfer deseuri Blaj** –capacitate: 15.000 t/an;
3. **Statie de transfer deseuri Tărtăria** –capacitate: 33.044 t/an;
4. **Lucrari de închidere pentru urmatoarele 7 depozite de deseuri existente:** Alba Iulia, Aiud, Blaj, Abrud, Cîmpeni, Cugir și Ocna Mureș.

Având în vedere faptul că pentru aceste obiective de investiție au fost realizate determinări ale suprafețelor și volumelor de deșeurii în faza premergătoare accesării finanțării, pentru confirmarea realității actuale și evitarea ordinelor de variație din perioada de execuție se impune determinarea suprafețelor și volumelor actuale la depozitele neconforme care au sistat activitatea de depozitare în anul 2009.

În ceea ce privește respectarea Normativului - INDICATIV NP 074-2007 privind documentațiile geotehnice pentru construcții, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 381 din 6 iunie 2007, este necesară întocmirea unor avize geotehnice preliminare ce vor face parte integrantă din documentațiile de atribuire aferente contractelor de lucrări de tip proiectare și execuție din cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Alba”. Această situație a survenit odată cu schimbarea tipului contractelor de lucrări aferente realizării stațiilor de transfer și lucrărilor de închidere ca urmare a încheierii Actului adițional nr. 1 la Contractul de finanțare nr. 129035/02.05.2012. Necesitatea încheierii actului adițional menționat a determinat-o intrarea în vigoare a Ordinului nr. 2266/2012 *cu privire la aprobarea modelelor de documentații standardizate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție de lucrări publice pentru proiectele de „proiectare și execuție de stație de tratare a apei / stație de epurare de ape reziduale”, „execuție de rețele de canalizare și rețele de alimentare cu apă”, „proiectare și execuție de stație de sortare, compostare și tratare mecano-biologică a deșeurilor”, „execuție de depozit conform de deșeurii”.*

Pentru realizarea obiectivelor prezentate este necesară atribuirea contractului „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșeurii aferente depozitelor neconforme”, având următoarele coduri CPV:

71351810-4servicii de topografie

71351730+9 servicii de prospectare geologică

Față de cele prezentate conform Listei poziției „Alte cheltuieli de investiții” pe anul 2013, studiul menționat este nominalizat în cadrul cap. IV, ”Cheltuieli de proiectare pentru elaborarea studiilor de fezabilitate și fezabilitate”, Capitolul 74.02. Protecția mediului, pct. 4 „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșuri aferente depozitelor neconforme”, cu o valoare de 15.000 lei .

În consecință propunem aprobarea sumei de 15.000 lei inclusiv TVA pentru realizarea documentației „Studiu privind determinarea suprafețelor și volumelor de deșuri aferente depozitelor neconforme”.

Propunem aprobarea aplicării procedurii de achiziție publică – atribuire directă - având în vedere prevederile OUG 34/2006.

DIRECTOR EXECUTIV,
Dan Mihai Popescu



Vizat C.F.P.



Compartiment Achiziții publice

