



ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1, cod. 510118
Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro

Nr./data: 5471/27.03.2017

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

pentru atribuirea contractului de
Servicii de proiectare și realizare sistem integrat de etichetare,
signalistică și orientare în cadrul proiectului "Museikon. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire
monument istoric restaurată în Alba Iulia"

Tipul contractului: Servicii
Codul CPV: 79930000-2 Servicii de proiectare specializată, 79823000-9 Servicii de tipărire și
de livrare; 31523200-0 Panouri cu mesaje permanent
Valoarea estimată a achizitiei: 108.410.70 lei fără TVA.
Sursa de finanțare: Granturi SEE
Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
Obiectul achizitiei directe: Servicii de proiectare și realizare sistem integrat de etichetare,
signalistică și orientare în cadrul proiectului "Museikon. Un nou muzeu al icoanei revitalizează
o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia"

Termen de prestare a serviciului: maxim 20 de zile calendaristice de la data comenzii ferme din
partea achizitorului

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: cumpărare directă,
conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la
atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile
publice, cu modificările și completările ulterioare precum și Procedura operațională privind achizițiile
publice directe COD P.O. 02-8-01, rev. 1;

A. Documente de calificare solicitate:

Se vor prezenta următoarele documente:

- 1. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 referitor la conflictul de
interese din Legea 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr.3 (conform formularului
anexat invitației de participare)**

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea,
derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ion Dumitrel – Președintele Consiliului Județean Alba;
Cucui Alin Florin – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba;
Fulea Dumitru – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba;
Bumbu Vasile – Secretarul Județului Alba;
Aitai Marian Florin – Director executiv;
Opruta Elena – Director executiv adjunct;
Bodea Ioan – Director executiv;
Negrut Liliana – Director executiv;
Coman Voichita Maria – Arhitect Sef;
Consilieri județeni: Albani Rocchetti Simone; Albu Nicolae; Cenușa Marin; Chiriac Raul Dumitru;
Ceteras Marius Nicolae; Chereches Ion Dan; Cretu Simion; Fenecer Gheorghe Lucian; Florea Ioan; Fulea

Dumitru; Fulea Ioan; Giurgiu Marcel Olimpiu; Hategan Marius Nicolae; Koble Ladislau Levente; Luca Nicolae; Muresan Corneliu; Negrutiu Adrian Emil; Ponoran Tudor; Prodan Gheorghe Lucian; Puscas Nicolae; Racuci Claudiu Vasile; Radu Calin; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stanescu Vasile; Tatar Virgil; Tomus Dorel; Ursales Traian Nicolae; Utiu Ioan; Zdranc Daniel Liviu-consilieri judeteni;

2. Fisa de informatii generale - Formular nr. 2 (conform formularului anexat invitatiei de participare) care sa cuprinda in mod obligatoriu datele de identificare ale ofertantului: denumire, cod fiscal, nr. de inregistrare fiscala, adresa, nr de telefon/fax, contul deschis la Trezorerie in care se va face plata serviciilor ce fac obiectul contractului, in cazul in care ofertantul va fi declarat castigator;

Formularul nr. 2 va fi insojit de Certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului în copie conform cu originalul, din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului inclusiv pentru eventualii asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o îndeplinească efectiv.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC pentru ofertant inclusiv pentru eventualii asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o îndeplinească efectiv. Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale și actuale la momentul prezentării.

Dacă este cazul se va completa **Formular nr. 5 Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual intenția să o subcontracteze** (conform formularului anexat invitației de participare) și totodată se va depune odată cu oferta și contractul de subcontractare încheiat între ofertant și subcontractanții nominalizați în ofertă.

În cazul unei asocieri se va completa **Formularul nr. 6 Acord de asociere**.

3. Alte documente relevante pentru atribuirea achizitiei;

B. Propunerea tehnica

Propunerea tehnica va contine: cerintele tehnice prevazute in caietul de sarcini nr. 5340/23.03.2017, inclusiv aspectele referitoare la livrare. Propunerea tehnica va cuprinde in antet denumirea ofertantului, va cuprinde denumirea achizitiei, iar la final va fi datata si semnata de catre operatorul economic.

C. Propunerea financiara

Se vor prezenta urmatoarele documente:

- **Formularul nr. 4 - Formular de oferta, (conform formularului anexat invitatiei de participare).**

Pretul ofertei va fi exprimat ferm, in lei neputand fi modificat sau ajustat pe toata perioada de derulare a contractului.

Nota:

Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude, motivat, de la achizitia publica directa, operatorii economici care nu au indeplinit, au indeplinit necorespunzator sau cu intarziere obligatiile legale sau contractuale scrise/nescrise fata de Judetul Alba prin Consiliul Județean Alba.

Criteriul de atribuire: oferta care satisface cel mai bine cerintele autoritatii.

Dacă mai mulți operatori economici transmit oferte ferme care corespund cerințelor autorității contractante și care satisfac în aceeași măsură necesitatea autorității contractante, alegerea va fi orientată spre „prețul cel mai scăzut”.

Data limita pentru depunerea ofertei: 31.03.2017

Garantia de buna executie: 5 % din pretul contractului fara TVA. Ofertantul castigator va fi constituiti garantia de buna executie in termen de 5 zile lucratoare de la incheierea contractului.

Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantii interesati au obligatia de a posta oferta de pret pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>, la rubrica Proceduri de atribuire - Cumparari directe - Catalog de produse/servicii/lucrari, Cod CPV: 79930000-2 Servicii de proiectare specializată, cu denumirea: “Servicii de proiectare și realizare sistem integrat de etichetare, signalistică și orientare în cadrul proiectului ”Museikon. Un nou

muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia”, până la data de 31.03.2017.

Descriere: se vor menționa serviciile solicitate în caietul de sarcini nr. 5340/23.03.2017

Prețul de catalog: va cuprinde prețul total pentru serviciile solicitate

Condiții de livrare: maxim 20 de zile de la data comenzii ferme din partea autorității contractante

Condiții de plată: 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul autorității contractante

De asemenea propunerea tehnica, formularele, certificatul constatator de la ONRC și alte documente după caz - vor fi transmise, însoțite de scrisoarea de înămințare **Formular 1, fie în original, în plic închis, de către ofertanții interesați, obligatoriu la sediul Consiliului județean Alba, Strada Ion I.C. Brătianu, Nr. 1, Municipiul Alba Iulia, Jud. Alba, la camera 6, fie pe emailul achizitii@cjalba.ro, până cel târziu la aceeași dată de 31.03.2017.**

Pe plic se va menționa obligatoriu:

- denumirea și adresa ofertantului pentru a putea permite returnarea ofertei întârziate, nedeschise.
- denumirea și adresa autorității contractante.
- denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta.

Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificare vor fi încărcate pe site-ul Consiliului Județean Alba www.cjalba.ro - Secțiunea Informații Publice - Achiziții publice.

Observație:

- Ofertele care nu respecta modul de prezentare a ofertei vor fi respinse.
 - Autoritatea contractantă va iniția din SEAP achiziția directă cu ofertantul care respecta formularele solicitate și care satisface cel mai bine cerințele autorității.
- Ofertanții vor fi informați cu privire la rezultatul achiziției.

La prezenta invitație se anexează următoarele documente: caiet de sarcini, formulare, draft de contract.

Președinte
Ion DUMITREL



Direcția Dezvoltare și Bugete	Director executiv adj.	Director executiv	Ex.1
Serviciul Achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor	Elena Opruta	Marian Aita	
Intocmit: Galac Vitan Camelia Elena	Verificat: Dana Potopea		
Asistent proiect: Luca Aurora Petronela	Manager de proiect: Dan Mihai Popescu		