



ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118
Tel: 0258-813380; 813382; fax: 0258-813325;
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro

Nr./data: 10383/07.06.2017

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

pentru atribuirea contractului de prestări servicii de formare profesională

Tipul contractului: de servicii

Codul CPV: 80000000- 4 Servicii de învățământ și formare profesională

Valoarea estimată a achiziției: 10.000,00 lei fără TVA.

Sursa de finanțare: bugetul local al județului Alba – 24A5101032013

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Obiectul achiziției directe: curs de formare profesională „Achiziții publice” – pentru funcționari publici - 30 ore

Termen de prestare a serviciilor: 5 zile calendaristice, maxim 8 ore/zi, în perioada 19-23 iunie 2017

Cadrul legal pentru atribuirea contractului de achiziție publică: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Procedură simplificată proprie privind achiziția publică de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa 2 la Legea nr. 98/2016, COD: P.O. 02-8-02, rev. 1

A. Documente de calificare solicitate:

Se vor prezenta următoarele documente:

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60, referitor la conflictul de interese, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr. 1 (conform formularului anexat invitației de participare).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ion Dumitrel – Președintele Consiliului Județean Alba;

Cucui Alin Florin – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba;

Fulea Dumitru – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba;

Bumbu Vasile – Secretarul Județului Alba;

Aitai Marian Florin – Director executiv;

Opruta Elena – Director executiv adjunct;

Bodea Ioan – Director executiv;

Negrut Liliana – Director executiv;

Coman Voichita Maria – Arhitect Sef;

Consilieri județeni: Albani Rocchetti Simone; Albu Nicolae; Arion Cosmin; Cenușa Marin;

Chiriac Raul Dumitru; Ceteras Marius Nicolae; Chereches Ioan Dan; Comsa Catalin Razvan;

Cretu Simion; Feneser Gheorghe Lucian; Florea Ioan; Fulea Ioan; Giurgiu Marcel Olimpiu;

Hategan Marius Nicolae; Luca Nicolae; Morar Lucian Mihai; Muresan Corneliu; Negrutiu Adrian

Emil; Ponoran Tudor; Prodan Gheorghe Lucian; Pusca Nicolae; Radu Calin; Sandea Dorin

Gheorghe; Simion Marcel; Stanescu Vasile; Tatar Virgil; Tomus Dorel; Ursales Traian Nicolae;

Utiu Ioan; Zdranc Daniel Liviu;

2. Fisa de informații generale - Formular nr. 2 (conform formularului anexat invitației de participare) care să cuprindă în mod obligatoriu datele de identificare ale ofertantului: denumire, cod fiscal, nr. de înregistrare fiscală, adresă, nr. de telefon/fax, contul

deschis la Trezorerie in care se va face plata lucrarilor ce fac obiectul contractului, in cazul in care ofertantul va fi declarat castigator;

3. Certificat constatator emis de ONRC sau alte documente doveditoare (in copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul") din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului, inclusiv pentru eventualii terți susținători, asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care acesta urmează sa o îndeplinească efectiv. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC pentru ofertant inclusiv pentru eventualii terți susținători, asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care acesta urmează să o îndeplinească efectiv. Informațiile cuprinse in acesta trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentării.

4. Experiență similară in domeniul obiectului contractului dovedita prin participarea la cel puțin un proiect/contract la nivelul căruia a desfășurat activități similare; Se vor prezenta copii după contractul de prestări in ultimii 3 ani sau părți relevante din contract sau recomandări/document constatator date, semnate și parafate de beneficiar. In cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită prin cumul de asociați. Informațiile cuprinse in acesta trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentării.

5. Lista cu personalul de specialitate minim necesar pentru îndeplinirea contractului – Formular nr. 4.

Operatorii economici participanți la procedura trebuie să dispună de minim personal cu experiență, pregătire profesională și calificare corespunzătoare pentru îndeplinirea contractului respectiv specialiști practicieni cu experiența in domeniul achizițiilor publice, foarte buni cunoscători ai tematicii de curs și ai SEAP, minim 1 persoană. Se vor prezenta acte de studii relevante: diploma de studii/certificări/atestare/orice alte documente relevante echivalente etc., inclusiv CV.

Expertii propuși trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

- Studii superioare universitare absolvite cu diploma de licență;
- Certificare/ Atestare ANC (CNFPA) sau echivalent ca formatori;
- Experiența similara in domeniul obiectului contractului dovedita prin participarea la cel puțin 1 (un) proiect/contract la nivelul căruia a desfășurat activități similare (formator achiziții publice);

B. Propunerea tehnica

Propunerea tehnica va cuprinde în detaliu toate cerințele minime solicitate de autoritatea contractantă prin caietul de sarcini nr. 10371/07.06.2017 iar in antet denumirea ofertantului, denumirea achiziției și la final va fi datata și semnata de către operatorul economic.

C. Propunerea financiara:

Se vor prezenta următoarele documente:

- **Formularul nr. 3 - Formular de oferta, (conform formularului anexat invitației de participare).** Prețul ofertei va fi exprimat ferm, in lei neputând fi modificat sau ajustat pe toata perioada de derulare a contractului.

Nota:

Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude, motivat, de la achiziția publică directă, operatorii economici care nu au îndeplinit, au îndeplinit necorespunzător sau cu întârziere obligațiile legale sau contractuale scrise/nescrise față de Județul Alba prin Consiliul Județean Alba.

Criteriul de atribuire: „cel mai bun raport calitate preț” pe baza factorilor de evaluare prevăzuți in tabelul următor:

Nr. crt.	Denumire criteriu de atribuire/factor evaluare	Algoritm de calcul	Punctaj maxim
1.	Preț	Punctaj maxim alocat respectiv 50 puncte pentru prețul cel mai mic. Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează cu formula $PO = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{Punctaj maxim alocat}$ Unde: PO - punctaj financiar pentru oferta n Preț n –prețul ofertei n	50 p
2.	Experiența formatorului	Se va puncta experiența în domeniul obiectul contractului a formatorului: <ul style="list-style-type: none"> • Pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 cursuri în domeniul achizițiilor publice se va acorda ¼ din punctajul maxim =12,5 puncte • Pentru experiența constând în implicarea între 5 și 7 cursuri în domeniul achizițiilor publice se va acorda 1/2 din punctajul maxim =25 puncte • Pentru experiența constând în implicarea în peste 7 cursuri în domeniul achizițiilor publice se va acorda punctajul maxim = 50 puncte 	50 p

Stabilirea ofertei castigatoare: pentru fiecare oferta admisibila in parte se acorda un punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul precizat mai sus. Clasamentul ofertelor admisibile se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor obtinute de ofertele admisibile, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu punctajul cel mai mare.

Data limita pentru depunerea ofertei: 13 iunie 2017, ora 12,00.

Modul de prezentare a ofertei:

Ofertanții interesați vor transmite propunerea tehnica, propunerea financiară, formularele și documentele solicitate:

- fie la sediul Consiliului Județean Alba, Strada Ion I.C. Brătianu, Nr. 1, Municipiul Alba Iulia, Jud. Alba, la camera 6, în plic închis. Pe plicul închis se va menționa obligatoriu denumirea și adresa ofertantului pentru a putea permite returnarea ofertei întârziată, nedeschise; denumirea și adresa autorității contractante; denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta.
- fie pe e-mailul achizitii@cjalba.ro, pana cel târziu la aceeași data de 13 iunie 2017, ora 12,00.

Observație:

- Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificare vor fi încărcate pe site-ul Consiliului Județean Alba www.cjalba.ro - Secțiunea Informații Publice - Achiziții publice.
- Ofertele care nu respecta cerințele din prezenta invitație vor fi respinse.
- Ofertanții vor fi informați cu privire la rezultatul achiziției.
- Autoritatea contractantă va încheia contract de prestări servicii cu ofertantul declarat câștigător .

La prezenta invitație se anexează următoarele documente: Caiet de sarcini, modele de formulare, proiect de contract de prestări servicii.

Președinte,
Ion Dumitrel



Direcția Dezvoltare si Bugete Serviciul achizitii publice si monitorizarea implementarii contractelor Camelia Elena GALAC VITAN Biroul Resurse Umane	Director executiv adj. Opruta Elena Șef birou, Suci Horatiu	Director executiv, Marian Kitai	Ex. 1
--	---	------------------------------------	-------