

ROMÂNIA

JUDETUL ALBA

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118

Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;

Nr./ Indicativ dosar /data: **12001/29.06.2017**

APROB,
Ordonator principal de credite,
președinte Ion DUMITREL

CAIET DE SARCINI

Servicii de promovare turistică a județului Alba prin intermediul rețelelor sociale

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, nu va fi luată în considerare.

1. Informații generale

1.1. Autoritatea contractantă: UAT Județul Alba prin Consiliul Județean Alba

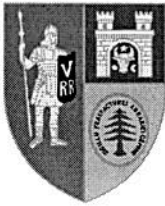
1.2. Obiectivul general

Consiliul Județean Alba desfășoară în ultimii ani o campanie susținută de promovarea a județului Alba ca destinație turistică, de promovare a evenimentelor culturale, artistice și sportive. În acest sens, au fost utilizate toate canalele de promovare disponibile, atât cele offline- presă scrisă, audio-vizuală, cât și online- internet și rețele sociale. Pentru a putea derula în bune condiții aceste activități, este necesară contractarea unor servicii specializate de consultanță în promovarea prin intermediul rețelelor sociale.

Consiliul Județean Alba își propune să aibă o prezență constantă pe rețelele de socializare astfel încât activitatea să fie mai vizibilă, iar informațiile de interes să se difuzeze unui public cât mai larg. Astfel, vor fi două categorii de conturi/pagini, respectiv cea instituțională a Consiliului Județean Alba, legată de site-ul www.cjalba.ro și cea destinată promovării turistice, culturale, artistice și sportive, legată de www.turismalba.ro.

2. Obiectul achiziției

Achiziționarea serviciilor de promovare turistică a județului Alba prin intermediul rețelelor sociale.



ROMÂNIA

JUDETUL ALBA

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118

Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;

3. Denumire servicii și coduri CPV:

- Servicii specializate de consultanță în promovarea prin intermediul rețelelor sociale:
79341100-7 (Rev.2)

4. Tipologia și descrierea serviciilor ce vor fi prestate

Prestatorul, pe parcursul derulării contractului, va gestiona comunicarea prin intermediul următoarelor rețele sociale: Facebook, Twitter, Instagram și Pinterest, sub coordonarea persoanelor desemnate de Consiliul Județean Alba.

Conturile/ paginile vor fi gestionate în conformitate cu profilul fiecărei rețele, al celor două categorii de conturi/pagini, respectiv cea instituțională și cea destinată promovării turistice, pe baza strategiei de comunicare și a media planurilor aferente.

Se vor gestiona conținuturile paginilor de Facebook: facebook.com/turism.alba, facebook.com/consiliuljudețeanalba, pe baza informațiilor oferite de achizitor.

Se va crea contul de Twitter al Consiliului Județean Alba.

Se vor gestiona conținuturile conturilor de Twitter: twitter.com/turismalba și a celui creat pentru Consiliul Județean Alba.

Se va crea contul de Instagram al Consiliului Județean Alba și cel destinat activității de promovarea turistică și se vor gestiona conținuturile acestora.

Se va crea contul de Pinterest destinat activității de promovarea turistică și se va gestiona conținutul acestuia.

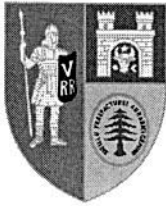
Generarea de conținut se va face în mod unitar, pe fiecare din cele două categorii de conturi/pagini, respectiv cea instituțională și cea destinată promovării turistice, și transversal pe toate conturile/paginile de pe rețele sociale: Facebook, Twitter, Instagram și Pinterest și se va asigura personalizarea conturilor/paginilor cu elemente vizuale relevante și adecvate. De asemenea, se vor crea tab-uri, hashtag-uri, events, pools, concursuri etc. sau se va utiliza orice alt instrument pus la dispoziție de către rețele sociale pentru a ajuta la prezentarea și promovarea: informațiilor de interes public, a ofertei turistice, a evenimentelor, a site-ului sau care să ajute la generarea de lead-uri sau colectarea de adrese de email. Pentru organizarea mai coerentă și mai eficientă a activității de comunicare, se va elabora la începutul sfârșitului fiecărei luni un calendar editorial pentru luna următoare, ce va fi aprobat de către persoanele desemnate de către Consiliul Județean Alba.

Rezultatul prestării serviciilor devine proprietatea exclusivă a achizitorului.

4. Formulare și documente obligatorii

1. Formularul nr. 1 - Scrisoare de înaintare;
2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Formular nr.2;
3. Fișa de informații generale - Formular nr. 3;
4. Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani - Formular nr. 4;
5. CV-ul responsabilului pentru realizarea activităților, desemnat de către furnizor, în format Europass - Formularul nr. 5;
6. Formularul nr. 6 - Formular de ofertă;
7. Strategia de comunicare prin intermediul rețelelor de socializare și media planul aferent fiecărei rețele în parte și fiecărei categorii de cont/ pagină.

Toate formularele vor fi completate conform cerințelor prevăzute în invitația de participare.



ROMÂNIA

JUDETUL ALBA

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118

Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;

5. Cerințe tehnice

Obiectivul principal al serviciilor de promovare pe rețele de socializare este de a oferi informații în timp real, de a asigura căile de comunicare directă cu cetățenii, cu turiștii și vizitatorii județului Alba, de a promova Alba ca destinație turistică, de a promova evenimentele culturale, artistice și sportive, de a oferi informații despre tradițiile, obiceiurile și meșteșugurile ce încă se păstrează și pentru a le pune în valoare și ale face cunoscute.

Prestatorul va propune o strategie de comunicare prin intermediul rețelelor de socializare și câte un media plan aferent fiecărei rețele în parte și fiecărei categorii de cont/ pagină. Acestea vor fi parte integrantă din contract.

Strategia de comunicare va avea în vedere realizarea următorilor indicatori

1. Indicatori de output: minim 3 postări săptămânal pe paginile de Facebook și pe conturile de Twitter și Instagram și minim 3 postări/lună pe contul de Pinterest, pentru fiecare dintre cele două categorii de conturi/pagini, respectiv cea instituțională și cea destinată promovării turistice. Postările vor fi însoțite obligatoriu de un element ilustrativ, sub formă de fotografie, grafică, element video, animație sau infografic și de o descriere sub formă de text adaptată rețelei sociale și tipului cont(instituțional sau destinat promovării turistice).
2. Indicatori de rezultat: Creșterea cu minim 8% trimestrial a numărului de fani ai paginilor/urmăritori ai conturilor, interacțiuni cu postările (reacții, comentarii, share-uri, răspunsuri), vizualizări, reach-ului; creșterea cu minim 4% lunar a numărului de interacțiuni (shares, comments, likes, clicks) și prin aceasta creșterea traficului pe site-urile www.turismalba.ro și www.cjalba.ro; creșterea cu minim 3% lunar a indicatorilor la nivelul postărilor: vizualizări, comentarii, like-uri și share-uri.

6. Raportarea rezultatelor

Prestatorul va elabora un raport lunar în care vor fi specificate rezultatele serviciilor prestate. Raportul întocmit, împreună cu rezultatele serviciilor prestate vor însoți factura lunară întocmită de către prestator.

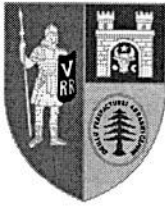
7. Durata contractului

Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până la 31.12.2017.

8. Recepția serviciilor de promovare turistică a județului Alba prin intermediul rețelelor sociale

Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, fapt consemnat printr-un proces verbal de recepție.

Prestatorul va înainta lunar rezultatele serviciilor prestate în vederea verificării conformității acestora cu prevederile caietului de sarcini, până în a cincea zi lucrătoare, pentru luna precedentă.



ROMÂNIA

JUDETUL ALBA

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118

Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;

Verificările vor fi efectuate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la predare. Achizitorul are obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

În cazul în care, în urma verificărilor efectuate în termenul prevăzut la alineatul precedent, achizitorul constată lipsa sau neconformitatea rezultatelor serviciilor prestate, prestatorul este obligat să efectueze modificările solicitate în termen de 5 zile de la primirea notificării.

În cazul lipsei sau neconformității rezultatelor serviciilor prestate depuse, perioada cuprinsă între data limită prevăzută în contract și recepția serviciilor efectuate, se consideră neîndeplinirea la termen a contractului și dă dreptul achizitorului de a pretinde penalități calculate conform prevederilor contractuale.

9. Modalitatea de plată

Plata se face lunar, în baza facturii emise însoțită de raportul întocmit de către prestator și a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

10. Alte mențiuni

Prezentul caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul încheiat cu prestatorul de servicii.

Ofertele care se vor prezenta numai pentru anumite activități sau care nu vor respecta condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi respinse.

Serviciul Turism, Cultură, Tineret, Sport și Învățământ		Director executiv,
Intocmit: Cristian Dumitraș	Verificat: Lucian Docea	Ioan Bodea