



HOTĂRÂRE

privind aprobarea rezultatelor evaluării anuale a managementului la Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba și Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară, publică, în data de 26 aprilie 2018;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea rezultatelor evaluării anuale a managementului la Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba și Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba;
- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatelor evaluării anuale a managementului la Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba și Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba;
- **raportul de specialitate** nr. 7626 din 18 aprilie 2018 al Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;
- **rapoartele Comisiilor de evaluare** a managementului exercitat la Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba și Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba.

Ținând cont de: **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, tineret, ONG-uri și sport**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. a și 91 alin. 2 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;
- **art. 36, art. 37 alin. 1 și art. 42 alin. 4 din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare**;
- **anexei nr. 2 a Ordinului ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management**

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă rezultatul evaluării anuale a managementului asumat prin contractul de management nr. 23168/28 decembrie 2016, a doamnei **Ioana Silvia BOGĂȚAN** - manager al Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, cuprins în *anexa nr. 1* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă rezultatul evaluării anuale a managementului asumat prin contractul de management nr. 23163/28 decembrie 2016, al domnului **Gabriel Tiberiu RUSTOIU** - manager al Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, cuprins în *anexa nr. 2* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 3. Se aprobă rezultatul evaluării anuale a managementului asumat prin contractul de management nr. 7162/14 aprilie 2017 al domnului **Silvan Theodor STÂNCEL** - manager al

Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba, cuprins în *anexa nr. 3* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 4. Se aprobă rezultatul evaluării anuale a managementului asumat prin contractul de management nr. 20170/14 noiembrie 2016 al domnului **Alexandru PAL** - manager al Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba, cuprins în *anexa nr. 4* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 5. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 6. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Administratorului public al Județului Alba, Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba și Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba, Direcției juridică și relații publice, Direcției de dezvoltare și bugete, Direcției gestionarea patrimoniului și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU**

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Comisia de evaluare a managementului Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia
Nr. 6802/04.04.2018

**Raportul privind rezultatul evaluării anuale
a managementului la Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia
în anul 2017**

Evaluarea managementului de către Consiliul Județean Alba pentru Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia s-a făcut în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.

Comisia de evaluare a managementului la Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, a fost constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 81/28.03.2018, în următoarea componență:

- Bodea Ioan, director executiv - Direcția gestionarea patrimoniului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba, Consiliul județean Alba;
- Soloceanu Mihaela, manager - Teatrul de Copii „Arlechino” Brașov;
- Drîmbărean Matei, director executiv, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Cultural Național Alba;

Membrii comisiei de evaluare au stabilit punctajul maxim pentru criteriile de analiză prevăzute în contractul de management, astfel :

Nr. crt.	Criteriile de analiză	Punctaj maxim
1.	Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent	1
2.	Îmbunătățirea activității instituției	2
3.	Organizarea/sistemul organizațional al instituției	1
4.	Situația economico-financiară a instituției	2
5.	Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate	2
6.	Evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate	2

Membrii comisiei au primit pe suport de hârtie raportul de activitate de la secretariatul comisiei și au propus ca analizarea acestuia să se facă individual, urmărindu-se corelația dintre cerințele proiectului de management și raportul de activitate, deșus de managerul Bogățan Ioana Silvia.

Analizând raportul de activitate al doamnei Bogățan Ioana Silvia, manager-director al Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia și referatele analiză ale reprezentanților Serviciului pentru implementarea Programului Alba - România 100, Biroului resurse umane, Direcției Dezvoltare și Bugete și Serviciului juridic și contencios din Consiliul județean Alba, comisia a constatat că raportul este structurat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015.

Comparând contractul de management și raportul de activitate final pentru perioada 01.01.2017 – 31.12.2020, facem următoarele aprecieri:

- ❖ Din Programul minimal anual propus pentru perioada 01.01.2017 – 31.12.2020, însumând un număr de 45 programe propuse a se realiza prin intermediul a 18 proiecte principale anuale, Teatrul de păpuși "Prichindel" Alba Iulia a derulat un număr de:
 - ✓ În anul 2017: 9 programe realizate prin desfășurarea a 147 evenimente (spectacole, lansari, expoziții, activități educationale, etc);
 - ✓ În anul 2017 în plus față de programul minimal s-au realizat două ateliere de creație
 - Un atelier cu copii din grădinițe
 - Un atelier cu copii cu Sindrom DOWN
- ❖ În toată această perioadă Teatrul de păpuși "Prichindel" Alba Iulia s-a implicat, pe lângă activitatea de bază (producerea și prezentarea de spectacole destinate copiilor), în colaborări și proiecte desfășurate atât cu celelalte instituții de cultură din județ cât și cu școli și grădinițe din oraș și județ, dintre care amintim: Inspectoratul Școlar Județean Alba, Centrul de Cultură "Augustin Bena" Alba, Primăria Municipiului Alba Iulia, Biblioteca Județeană "Lucian Blaga" Alba, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Alba Iulia, Centrul de consiliere și asistență socială "Sf. Maria", Primăria Municipiului Alba Iulia, Palatul Copiilor Alba Iulia, Școala Gimnazială "Avram Iancu" Alba Iulia, Școala Gimnazială din cadrul Liceului Sportiv Alba Iulia, Asociația Serviciul de Ajutor Maltez din România, filiala Blaj, Mircea Baritchi-Gradea PFA, SC Alba Mall SRL, Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" Alba, Colegiul Național "Horea, Cloșca și Crișan" din Alba Iulia, Liceul de Arte "Regina Maria Alba Iulia, Centrul de Reabilitare Neuropsihiatrică Galda de Jos, "Timpul Cireșelor"-revistă online de teatru, film și carte pentru copii și adolescenți, Asociația LiterNet, Societatea Română de Televiziune - TVR Cluj, Societatea Română de Radiodifuziune – Radio România Cluj, SC Librăriile Humanitas SA.
- ❖ În perioada menționată Teatrul de păpuși "Prichindel" Alba Iulia a susținut parteneriate culturale și educaționale cu diverse instituții, organizații neguvernamentale, asociații, școli etc. care au generat manifestări diverse, educative, atrăgătoare, desfășurate atât în județ, cât și în țară și în străinătate.
- ❖ La activitățile teatrului au beneficiat a participat un public numeros și divers, 18.519 beneficiari, de toate categoriile de vârstă, dintre care 12.559 beneficiari plătitori, remarcându-se în acest sens Festivalul Internațional de Teatru Povești, unde numărul de spectatori a crescut semnificativ de la an la an, realizând un număr de 8742 de spectatori.
- ❖ Teatrul de păpuși "Prichindel" Alba Iulia a avut realizări remarcante și în plan editorial, înregistrând un număr de 190 apariții media, reușind astfel să asigure promovarea valorilor cultural-artistice autohtone și universale pe plan local, național și internațional, prin specificitatea teatrului, la baza conceperii strategiei repertoriale aflându-se arta animației. Tot pe plan editorial teatrul a realizat ziarul festivalului care a aparut în 7 editii în fiecare zi a evenimentului. Pe paginile web și socializare ale teatrului au beneficiat sute de mii de oameni de prezentarea activităților teatrului.

- ❖ De un real succes s-au bucurat programele "Caravana cu papusi si Casa povestilor", aceste programe reprezentând activitatea de bază a teatrului si constau în prezentarea de spectacole la sediu și în deplasare. În cadrul acestui program au fost prezentate spectacolele din repertoriul teatrului pentru copiii din oraș și județ. Dincolo de mânuirea de excepție și muzica originală, spectacolele teatrului au un puternic caracter educativ. Din discuțiile directe cu cadrele didactice si chestionare reiese că aceste spectacole corespund cerințelor copiilor. În funcție de dotările tehnice ale căminelor culturale suntem prezenți în cât mai multe localități din județ. În cadrul acestui proiect au fost prezentate publicului următoarele spectacole: Micii muschetari, Ursulețul si anotimpurile, Zulenka, Capra cu trei iezi Povestea lui Muck cel mic, Mica Vrăjitoare, Prințesa Zulufina, Teatrul de păpuși a prezentat spectacolele din repertoriu în școlile și grădinițele din Alba Iulia și în județ, în căminele culturale care au avut dotarea tehnică minimă: Oarda de Sus, Oarda de Jos, Ighiu, Ighel, Hăpria, Țelna, Ampoiața, Tăuț, Meteș, Șard, Micești, Bucerdea, Șeușa, Ciugud, Galda de Jos, Galda de Sus, Galtiu, Sântimbru, Sântimbru Fabrică, Oiejdea, Cetea, Benic, Partoș, Ocna Mureș, Uioara, Valea Lungă, Cergău, Lupu, Șugag, Dobra, Săsciori, Blaj, Tiur, Sebeș, Săliște, Deal, Tărtăria, Vințu de Jos, Sibîșeni, Vurpăr, Jidvei, Cetatea de Baltă, Cugir, Baia de Arieș, Valea Lupșii, Lupșa, Aiud, Teiuș, Stremț, Geoagiu de Sus, Cricău, Coșlar dar și localități din alte județe precum Gherla, Luduș, Sânger și Târnăveni.
- ❖ În perioada raportată au fost efectuate analize interne si chestionare pe publicul țintă și un studiu realizat de Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia pe FITAB și publicul din Alba Iulia.
- ❖ Teatrul de păpuși "Prichindel" Alba Iulia a fos selectionat cu spectacolele proprii în foarte multe festivaluri naționale și internaționale. Prin prezența în aceste festivaluri palmaresul teatrului s-a îmbogățit cu următoarele premii:
 - Premiul pentru regie – Todor Valov, pentru spectacolul "Mica Vrăjitoare", la Festivalul Internațional de Animație "Sub bagheta lui Merlin" Timișoara
 - Diploma pentru impact vizual la Festivalul Puck de la Cluj-Napoca
 - Premiul pentru scenografie pentru spectacolul "Povestea lui Muck cel Mic" la festivalul "Sub căciula lui Guguță, Chisinau,
- ❖ Pe parcursul perioadei analizate s-au efectuat cheltuieli în valoare de 2.090.516 lei, pentru organizarea principalelor programe, dintre care amintim: Caravana cu păpuși, Casa Povestilor Gesturi pentru toți, Premiere, Festivalul internațional de teatru Povesti, Reluări, Gesturi pentru toți, Experiențe teatrale, Prichindfest, etc.
- ❖ În perioada analizată Teatrul a înregistrat venituri proprii din activitatea de bază în sumă de 132.853 lei, reprezentand venituri proprii. Observam o crestere majora a veniturilor daca tinem cont ca initial sau prevazut 600 000 de lei ca si venituri proprii.
- ❖ Structura organizatorică a teatrului la începutul perioadei analizate a fost de 28 posturi, număr pe care îl considerăm insuficient pentru desfășurarea în condiții optime a activității instituției.
- ❖ Trebuie reținut faptul că începând cu luna octombrie teatrul nu a mai beneficiat de sediu propriu de spectacole, clădirea intrând în renovare și reabilitare cu finalizarea lucrărilor în 2018, octombrie.

Comisia de evaluare, s-a întrunit în data de 4.04.2018, ora 13³⁰, și a procedat la notarea raportului de activitate, pentru anul 2017, depus de managerul Bogătan Ioana Silvia.

Interviul s-a desfășurat în data de 4.04.2018, ora 14⁰⁰, la sediul Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia.

În urma notării de către membrii comisiei rezultatul evaluării se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Membri comisiei de evaluare	Bodea Ioan	Soloceanu Mihaela	Drîmbărean Matei
1	Nota A - acordată la analiza raportului de activitate	9,4	9,25	9,3
2	Nota B - acordată la interviu	9,4	9,75	9,4
3	Nota finală dată de fiecare membru	9,4	9,50	9,35

Rezultatul final al evaluării: 9,42

Având în vedere corelația dintre raportul final de activitate și contractul de management asumat, apreciem că obiectivele și indicatorii culturali stabiliți prin proiect au fost îndepliniți, existând preocupări pentru identificarea și valorificarea unor oportunități nou apărute în scopul creșterii rolului și misiunii Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia de instituție de cultură pusă în slujba comunității din județul Alba.

În cazul în care managerul este nemulțumit, poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Biroul de resurse umane din cadrul Consiliului județean Alba, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului.

Membrii Comisiei de Evaluare:

Bodea Ioan _____

Soloceanu Mihaela _____

Drîmbărean Matei _____

Secretariatul comisiei:

Aitai Marian Florin _____

Negruț Liliana _____

Suciu Horațiu Zaharia _____

Pojar Anca _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Comisia de evaluare a managementului Muzeul Național al Unirii Alba Iulia
Nr. 6910/05.04.2018

**Raportul privind rezultatul evaluării anuale
a managementului la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia
în anul 2017**

Evaluarea managementului de către Consiliul Județean Alba pentru Muzeul Național al Unirii Alba Iulia s-a făcut în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.

Comisia de evaluare a managementului la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, a fost constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 81/28.03.2018, în următoarea componență:

- Popescu Dan Mihai, administrator public, Consiliul județean Alba;
- Drîmbărean Matei, director executiv, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Cultural Național Alba;
- Barbu Dorin, șef secție - Muzeul Național Brukenthal Sibiu;

Membrii comisiei de evaluare au stabilit punctajul maxim pentru criteriile de analiză prevăzute în contractul de management, astfel :

Nr. crt.	Criteriile de analiză	Punctaj maxim
1.	Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent	1
2.	Îmbunătățirea activității instituției	2
3.	Organizarea/sistemul organizațional al instituției	1
4.	Situația economico-financiară a instituției	2
5.	Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate	2
6.	Evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate	2

Membrii comisiei au primit pe suport de hârtie raportul de activitate de la secretariatul comisiei și au propus ca analizarea acestuia să se facă individual, urmărindu-se corelația dintre cerințele proiectului de management și raportul de activitate, deșus de managerul Rustoiu Gabriel Tiberiu.

Analizând raportul de activitate al domnului Rustoiu Gabriel Tiberiu, manager-director al Muzeul Național al Unirii Alba Iulia și referatele analiză ale reprezentanților Serviciului pentru implementarea Programului Alba - România 100, Biroului resurse umane, Direcției Dezvoltare și Bugete și Serviciului juridic și contencios din Consiliul județean Alba, comisia a constatat că raportul este structurat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015.

Comparând contractul de management și raportul de activitate final pentru perioada **01.01.2017 – 31.12.2020**, facem următoarele aprecieri:

1. *Program de valorificare a patrimoniului cultural național – expoziții.* În Programul minimal anual au fost propuse 8 proiecte. În perioada analizată au fost realizate 57 de expoziții cu o tematică variată, oferind mai multe premiere pentru România, din care 9 expoziții au avut caracter internațional.
2. *Program de valorificare a patrimoniului cultural național - simpozioane, sesiuni, colocvii, mese rotunde organizate de MNUAI.* În Programul minimal anual au fost propuse 3 proiecte. În anul 2017 Muzeul a fost organizatorul sau coorganizator a 7 conferințe internaționale și 12 naționale sau de impact local.
3. *Program științific și cultural de promovare a patrimoniului cultural național.* În Programul minimal anual au fost propuse 7 proiecte și s-au derulat 9 proiecte de cercetare internaționale finanțate în principal de terți (unele continuare din anii anteriori) și alte 10 interne finanțate în principal de parteneri, dar și de muzeu.
4. *Program de valorificare a patrimoniului cultural național (cărți și volume publicat).* În Programul minimal anual au fost propuse 9 proiecte. Muzeul a participat la redactarea a 14 volume și a 55 de studii științifice.
5. *Program didactico-pedagogic și educațional.* În Programul minimal anual au fost propuse 8 proiecte. În perioada supusă analizei Muzeul a desfășurat 16 proiecte în cadrul acestui program.
6. *Program de promovare a culturii – arta spectacolelor.* În Programul minimal anual au fost propuse 2 proiecte. Programul de promovare a culturii- arta spectacolelor a generat 17 reprezentații din sfera artelor.
7. *Program de valorificare a patrimoniului cultural național - Lansări de carte.* În Programul minimal anual au fost propuse 9 proiecte. Au existat 8 manifestări de acest gen, atât la sediul instituției cât și în alte spații.
8. *Program de evidență, clasare, conservare și restaurare a bunurilor mobile.* În Programul minimal anual au fost propuse 3 proiecte. Au fost conservate și restaurate 884 piese din metal, ceramică, os, sticlă, lemn, textile și 3 complexe arheologice mari, 4 pictură și 240.000 pagini carte și documente restaurate și conservate. S-au întocmit 700 de fișe de conservare, s-au inventariat 258 de piese și s-au transcris în registrul electronic 5.564 poziții. S-au transmis la Ministerul Culturii 400 dosare cu propuneri de clasare pentru bunuri culturale aflate în administrarea muzeului.
9. *Activități privind relațiile cu publicul.* În Programul minimal anual au fost propuse 3 proiecte. Activitatea Serviciului de Relații Publice și Marketing este evidențiată și în numărul de apariții în presă a Muzeului: 2.857 în presa scrisă tipărită și online din România. S-au efectuat 490 ghidaje de specialitate, iar la biblioteca muzeului au fost deserviți 216 cititori cu 5.480 volume. Totodată s-au administrat 6 conturi de pe rețelele de socializare, precum și site-ul Muzeului www.mnuai.ro. Activitatea Muzeului a fost făcută cunoscută publicului prin organizarea a 4 conferințe de presă, redactarea de comunicate de presă, participarea la emisiuni radio și TV. În perioada analizată numărul vizitatorilor Muzeului a crescut considerabil, ajungând la 150.710 vizitatori.
10. *Program de promovare turistică: târguri, festivaluri, concursuri etc.* În Programul minimal anual au fost propuse 4 proiecte. În perioada raportată Muzeul a participat la 18 târguri și festivaluri.
11. *Program de cercetare sociologică.* În Programul minimal anual au fost propuse 3 proiecte. Au fost derulate 5 cercetări sociologice în cadrul programului de profil al instituției.

Pe parcursul perioadei analizate s-au efectuat cheltuieli în valoare de 4.740.649 lei, pentru organizarea principalelor programe, cheltuieli de personal, de capital, etc.

În perioada analizată Muzeul Național al Unirii Alba Iulia a înregistrat venituri proprii în sumă de 1.077.020 lei, din care: 62.211 lei fonduri nerambursabile atrase, 991.809 lei venituri proprii din activitatea de bază și 23.000 lei venituri proprii din alte activități.

În ceea ce privește structura organizatorică a muzeului, la începutul perioadei analizate la Muzeu își desfășurau activitatea 76 de persoane, pentru ca la sfârșitul anului să își desfășoare activitatea 79 de persoane.

Muzeul deține în administrare 2 corpuri de clădire: clădirea Babilon (1853) și Sala Unirii (1900), ambele clădiri sunt Monumente istorice de Grupa A. În noiembrie 2017 patrimoniul instituției s-a mărit când a fost deschis publicului noul muzeu de artă religioasă Museikon.

În urma analizei raportului de activitate final privind managementul Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, considerăm că, atât obiectivele în plan cultural, cât și implementarea proiectelor și programelor propuse prin programul minimal au fost îndeplinite. Credem că activitatea de management este una **eficientă și responsabilă**, adaptată cerințelor comunității căreia i se adresează.

Comisia de evaluare, s-a întrunit în data de 5.04.2018, ora 8³⁰, și a procedat la notarea raportului de activitate, pentru anul 2017, depus de managerul Rustoiu Gabriel Tiberiu.

Interviul s-a desfășurat în data de 5.04.2018, ora 9⁰⁰, la sediul Muzeului Național al Unirii Alba Iulia.

În urma notării de către membrii comisiei rezultatul evaluării se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Membri comisiei de evaluare	Popescu Dan Mihai	Drîmbărean Matei	Barbu Dorin
1	Nota A - acordată la analiza raportului de activitate	9,40	9,45	9,30
2	Nota B - acordată la interviu	9,30	9,55	9,80
3	Nota finală dată de fiecare membru	9,35	9,50	9,55

Rezultatul final al evaluării: 9,47

Având în vedere corelația dintre raportul final de activitate și contractul de management asumat, apreciem că obiectivele și indicatorii culturali stabiliți prin proiect au fost îndepliniți, existând preocupări pentru identificarea și valorificarea unor oportunități nou apărute în scopul creșterii rolului și misiunii Muzeului Național al Unirii Alba Iulia de instituție de cultură pusă în slujba comunității din județul Alba.

În cazul în care managerul este nemulțumit, poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Biroul de resurse umane din cadrul Consiliului județean Alba, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului.

Membrii Comisiei de Evaluare:

Popescu Dan Mihai

Drîmbărean Matei

Barbu Dorin

Secretariatul comisiei:

Aitai Marian Florin

Suciu Horațiu Zaharia

Rusu Romana Maria

Frățilă Alina

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Comisia de evaluare a managementului Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba
Nr. 6911/05.04.2018

**Raportul privind rezultatul evaluării anuale
a managementului la Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba
în anul 2017**

Evaluarea managementului de către Consiliul Județean Alba pentru Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba s-a făcut în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.

Comisia de evaluare a managementului la Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba, a fost constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 81/28.03.2018, în următoarea componență:

- Popescu Dan Mihai, administrator public, Consiliul județean Alba;
- Drîmbărean Matei, director executiv, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Cultural Național Alba;
- Valentin Șerdan - Orga, director general - Biblioteca Centrală Universitară „Lucian - Blaga” Cluj – Napoca;

Membrii comisiei de evaluare au stabilit punctajul maxim pentru criteriile de analiză prevăzute în contractul de management, astfel :

Nr. crt.	Criteriile de analiză	Punctaj maxim
1.	Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent	1
2.	Îmbunătățirea activității instituției	2
3.	Organizarea/sistemul organizațional al instituției	1
4.	Situația economico-financiară a instituției	2
5.	Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate	2
6.	Evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate	2

Membrii comisiei au primit pe suport de hârtie raportul de activitate de la secretariatul comisiei și au propus ca analizarea acestuia să se facă individual, urmărindu-se corelația dintre cerințele proiectului de management și raportul de activitate, deus de managerul Stâncel Silvan Theodor.

Analizând raportul de activitate al domnului Stâncel Silvan Theodor, manager-director al Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba și referatele analiză ale reprezentanților Serviciului pentru implementarea Programului Alba - România 100, Biroului resurse umane, Direcției Dezvoltare și Bugete și Serviciului juridic și contencios din Consiliul județean Alba, comisia a constatat că raportul este structurat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015.

În cadrul contractului de management a fost propus un **program minimal pentru anul 2017** iar pe măsura implementării acestui program a fost generat și un **program plus 2017** conturat pe baza unor proiecte nou apărute, care s-a axat pe programele incluse în programul minimal dar a fost introdus și un program nou, respectiv *10. Evidența colecțiilor*.

Astfel în anul 2017 au fost realizate un număr de 9 programe și 43 de proiecte, în cadrul celor 2 programe propuse:

- ❖ Astfel prin Programul **1. USERS** au fost derulate proiectele *Clubul de Lectură, Ateliere educative, Bibliovacanța, și Împrumut carte la sediu și filiale*, existând în perioada raportată un număr de 4406 nou înscriși+alți utilizatori, cu o medie zilnică de frecvență de 215 persoane la sediul bibliotecii și la filiale – din cadrul Programului Minimal 2017 și proiectul *Periodice* – din cadrul Programului Plus 2017;
- ❖ Prin programul **2.CREȘTEREA COLECȚIILOR DE DOCUMENTE** s-a derulat proiectul *Achiziție de carte* prin care s-au achiziționat în anul 2017 un număr de 4747 unități de bibliotecă, respectiv carte (3644 titluri), CD, DVD, periodice, reviste, hărți, audiobook; de asemenea au existat și *donatii și schimburi interbibliotecare*;
- ❖ În cadrul programului **3. BIBLIOTECA DIGITALĂ** s-a derulat proiectul *Biblioteca virtuală* unde au existat un număr de 5978 de cititori nou înscriși, personal bibliotecă, vizite site instituție – în cadrul Programului Minimal 2017; și proiectul pentru *site, Facebook, Youtube* – din cadrul Programului Plus 2017;
- ❖ Programul **4. ANIMAȚIE CULTURALĂ**, dedicat evenimentelor culturale a fost realizat prin derularea mai multor proiecte, astfel: *Târgul de Carte Alba Transilvana, Festivalul Internațional de literatură "Alb Umor", Festivalul "Dilema Veche", Colocviile Romanului Românesc Contemporan, Colocviul Tinerilor Scriitori, Gala Poeziei Românești Contemporane – Lista lui Manolescu, Verbum, Lansări de carte, Caravana literară scriitori în școală și Bibliobuzul în județul Alba* – din cadrul Programului Minimal 2017 și proiectul *Expoziții tematice de carte* din cadrul Programului Plus 2017;
- ❖ Prin programul **5. CERCETARE ȘI VALORIFICARE A COLECȚIILOR ȘI PATRIMONIULUI** au fost derulate proiectele *Bibliografie locală și Publicațiile Bibliotecii Județene "Lucian Blaga"* din cadrul Programului Plus 2017.
- ❖ Prin programul **8. IDENTITATE ȘI VALORI CULTURALE** au fost derulate proiecte dedicate marelui poet și filosof *Lucian Blaga*, al cărui nume este purtat și de către biblioteca județeană, dar și proiecte precum *Cafenea culturală - Aniversări culturale sau Ziua bibliotecarului din România* – în cadrul Programului Minimal 2017 și proiectul *Mihai Eminescu* – în cadrul Programului Plus 2017;
- ❖ Prin programul **10. EVIDENȚA COLECȚIILOR** au fost derulate proiectele *Prelucrare, catalogare, înregistrare documente și verificarea fondului* din cadrul Programului Plus 2017.

În perioada menționată Biblioteca Județeană a susținut 98 de parteneriate culturale și educaționale cu diverse instituții de învățământ, cultură, organizații, asociații, instituții de presă, grupuri informale ș.a. care au generat diverse manifestări în sensul dezvoltării și dinamizării vieții culturale în județul Alba și nu numai; dintre instituțiile cu care au fost încheiate parteneriate amintim: Biblioteca Județeană "George Barițiu" Brașov, Inspectoratul Școlar Județean Alba, Centrul de Cultură „Augustin Bena, Alba, Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alba, Clubul Copiilor Aiud, Colegiul Tehnic Apulum Alba Iulia, Cristina – Maria Ivan – Arscott, Despărțământul Astra – Vasile Moga Sebeș, Fundația Intercomunitară Alba, Fundația Inter – Art Aiud, Palatul Copiilor Alba, Radio Atlas FM Alba Iulia, Radio Reîntregirea Alba Iulia, Teatrul de Păpuși "Prichindel" Alba Iulia. Uniunea Scriitorilor din România Filiala Alba – Hunedoara, Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia, Biblioteca Județeană Ovid Densusianu Hunedoara, Primăria Municipiului Alba Iulia, Fundația Comunitară Alba, Biblioteca Județeană Astra Sibiu, diverse grădinițe, școli și licee/colegii din județul Alba.

Un aspect important pe care s-a pus în mod deosebit accentul a fost constituirea unui grup activ și fidel de voluntari, implicați în activitățile instituției, aceștia fiind și mesageri și vectori de imagine ai bibliotecii.

Un alt aspect important este atenția acordată imaginii bibliotecii și modului în care aceasta este percepută din exterior și pe lângă reparațiile executate sau refacerea panoului exterior cu denumirea bibliotecii s-a pus accentul pe comunicare și în mod deosebit pe mijloacele moderne și accesibile de comunicare, respectiv rețele de socializare, canal youtube, astfel că s-a ajuns la un număr de 1500 de abonați Facebook pentru pagina bibliotecii.

În urma analizei raportului de activitate privind managementul Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba, pentru perioada 14.04.2017 – 31.12.2017 considerăm că obiectivele în plan cultural și implementarea proiectelor și programelor propuse au fost îndeplinite și apreciem faptul că activitatea de management este una **responsabilă**, adaptată cerințelor comunității căreia i se adresează.

Comisia de evaluare, s-a întrunit în data de 5.04.2018, ora 10³⁰, și a procedat la notarea raportului de activitate, pentru anul 2017, depus de managerul Stâncel Silvan Theodor.

Interviul s-a desfășurat în data de 5.04.2018, ora 11⁰⁰, la sediul Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba.

În urma notării de către membrii comisiei rezultatul evaluării se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Membri comisiei de evaluare	Popescu Dan Mihai	Drîmbărean Matei	Valentin Șerdan - Orga
1	Nota A - acordată la analiza raportului de activitate	9,10	9,30	9,50
2	Nota B - acordată la interviu	9,20	9,40	9,30
3	Nota finală dată de fiecare membru	9,15	9,35	9,40

Rezultatul final al evaluării: 9,30

Având în vedere corelația dintre raportul final de activitate și contractul de management asumat, apreciem că obiectivele și indicatorii culturali stabiliți prin proiect au fost îndepliniți, existând preocupări pentru identificarea și valorificarea unor oportunități noi apărute în scopul creșterii rolului și misiunii Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba de instituție de cultură pusă în slujba comunității din județul Alba.


În cazul în care managerul este nemulțumit, poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Biroul de resurse umane din cadrul Consiliului județean Alba, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului.


Membrii Comisiei de Evaluare:


Popescu Dan Mihai 

Drîmbărean Matei 

Valentin Șerdan - Orga 

Secretariatul comisiei: Aitai Marian Florin 

Suciu Horațiu Zaharia 

Luca Aurora Petronela 

Vasiu Ioan Gabriel 

Anexa nr. 4 la Hotararea nr.114/26.04.2018

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Comisia de evaluare a managementului Centrului de Cultura "Augustin Bena" Alba
Nr. 6803/4.04.2018

Raportul privind rezultatul evaluării anuale a managementului la Centrul de Cultura "Augustin Bena" Alba în anul 2017

Evaluarea managementului de către Consiliul Județean Alba pentru Centrul de Cultura "Augustin Bena" Alba s-a făcut în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2016 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.

Comisia de evaluare a managementului la Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba, a fost constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 81/28.03.2018, în următoarea componență:

- Popescu Dan Mihai, administrator public, Consiliul județean Alba;
- Matei Drîmbărean, director executiv, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Cultural Național Alba;
- Barb Diana, lect. Univ. drd. – Academia de Muzică "Gheoghe Dima" Cluj Napoca

Membrii comisiei de evaluare au stabilit punctajul maxim pentru criteriile de analiză prevăzute în contractul de management, astfel :

Nr. crt.	Criteriile de analiză	Punctaj maxim
1.	Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent	1
2.	Îmbunătățirea activității instituției	2
3.	Organizarea/sistemul organizațional al instituției	1
4.	Situația economico-financiară a instituției	2
5.	Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate	2
6.	Evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate	2

Membrii comisiei au primit pe suport de hârtie raportul de activitate de la secretariatul comisiei și au propus ca analizarea acestuia să se facă individual, urmărindu-se corelația dintre cerințele proiectului de management și raportul de activitate, deșus de managerul Pal Alexandru.

Analizând raportul de activitate al domnului Pal Alexandru, manager-director al Centrului de Cultura "Augustin Bena" Alba și referatele analiza ale reprezentanților Serviciului pentru implementarea Programului Alba -Rromânia 100, Biroului resurse umane, Direcției Dezvoltare și Bugete și Serviciului juridic și contencios din Consiliul județean Alba, comisia a constatat că raportul este structurat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2016.

Redam mai jos aprecierile comisiei cu privire la raportul de activitate depus:
Din Programul minimal propus pentru perioada 01.01.2017-31.12.2017, însumând un număr de 8 programe propuse pentru a se realiza prin intermediul a 62 proiecte principale anuale, Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba a derulat toate programele realizând 61 de proiecte

- Proiectul „Conferința Națională a Artiștilor Interpreți de Folclor Muzical din România” ce făcea parte din programul „Educație artistică și culturală”, nu s-a implementat din motive independente de Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba și anume: Uniunea Artiștilor Interpreți de Folclor Muzical din România a solicitat neimplementarea acestuia, motivând renunțarea la acest proiect din motive de ne-disponibilitate a artiștilor uniunii.

Colaborări

În toată această perioadă, Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba pentru realizarea proiectelor propuse, a avut o colaborare susținută cu următoarele instituții, organizații și grupuri informale:

- a) UAT-uri din județul Alba: municipiile Alba Iulia, Sebeș, Blaj, Aiud, orașele: Câmpeni, Cugir, Abrud, Ocna Mureș, Zlatna, Teiuș, comunele: Berghin, Jidvei, Albac, Stremț Șugag, Ciugud, Șona, Meteș, Avram Iancu, Unirea, Sălciua, Săsciori, Bucium, Cricău, Mirăslău, Horea, cât și din alte județe: consilii județene: Arad, Bihor, Cluj, Hunedoara, municipiile Cluj-Napoca, Satu Mare, Sibiu, Sighișoara, comunele: Brănești (jud. Ilfov), Păuca (jud. Sibiu),
- b) Instituții subordonate Consiliului Județean Alba: Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba, Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia
- c) Instituții deconcentrate din Județul Alba: Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Alba;
- d) Instituții subordonate Ministerului Educației Naționale: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Inspectoratul Școlar Județean Alba, Liceul de Arte „Regina Maria” din Alba Palatul Copiilor Alba Iulia, Clubul Copiilor Blaj-Câmpeni, Clubul Copiilor Aiud-Ocna Mureș, Clubul Copiilor Sebeș-Cugir
- e) Uniuni de creație de utilitate publică: Uniunea Artiștilor Plastici din România – Filiala Alba Iulia, Uniunea Scriitorilor din România – Filiala Alba-Hunedoara, UCMR-ADA, CREDIDAM
- f) Alte instituții: Casa de Cultură a Sindicatelor din Alba Iulia, Casa de Cultură a Studenților din Alba Iulia, Palatul Cultural din Blaj, Muzeul Principia din Alba Iulia, Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud, Centrul Cultural „Lucian Blaga” Sebeș, Casa de Cultură „Avram Iancu” din Câmpeni, Casa de Cultură din Cugir, Casa de Cultură din Blaj, Casa de Cultură din Teiuș, Căminele Culturale din comunele județului Alba
- g) Organizații neguvernamentale: Fundația InterArt Aiud, Fundația Terrarmonia Alba Iulia, Societatea Cultural-Patriotică „Avram Iancu” Zlatna, Asociația SincreticArt, Asociația Culturală Obârșia, Asociația „Dansuri Populare Alba Carolina”, Asociația Femeilor din Alba, Asociația Partida Romilor Pro-Europa, Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia
- h) Alte instituții, organizații, grupuri informale: Instituția Prefectului Județul Alba, ADR Centru, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba și Agenția Națională Antidrog, Mitropolia Clujului, Maramureșului și Sălajului Arhiepiscopia Ortodoxă Română Alba Iulia
- i) Mass-media locală și națională, în vederea promovării/ mediatizării proiectelor implementate de instituție (Urbea Mea, AtlasFm, Informația de Alba, Alba Carolina Tv, Alba24, Revista de Alba, AB.ro, ProAlba, Radio Reîntregirea, Ziarul Unirea, Radio Unirea FM, Radio Orion, TVR 1, TVR 3 Tg. Mureș, TVR 3 Cluj, ProTV, Mediafax, Agerpres, Radio Antena Satelor)

Alte programe și proiecte specifice instituției

- a. În anul 2017, Centrul de Cultură a luat parte în calitate de organizator sau partener fără necesitatea alocării bugetare din partea Consiliului Județean Alba, la un număr de 55 de

proiecte desfășurate în tot județul, în țară (Sighișoara, Cluj-Napoca, București etc.) și în străinătate (Italia, Republica Moldova, Germania, Macedonia)

b. Activitatea de promovare/ îmbunătățirea imaginii instituției:

- S-au depus spre analiză și înregistrare mărcile pentru: Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba, Ansamblul Folcloric „Augustin Bena” al Județului Alba, Orchestra de Cameră „Augustin Bena” a Județului Alba, Fanfara „Augustin Bena” a Județului Alba, „Muguri de Tezaur”, Editura Centrului de Cultură „Augustin Bena”, Editura Muzicală a Centrului de Cultură „Augustin Bena”, Casa de Discuri „Augustin Bena” a Județului Alba
- S-au realizat de materiale publicitare,
- Pentru site-ul instituției (www.culturalba.ro) s-a realizat optimizare Google,
- campanii Google AdWords, pentru pagina de social media, www.facebook.com/Centrul-de-Cultura-AUGUSTIN-BENA-Alba
- Promovarea la nivel național și internațional s-a realizat prin organizarea de evenimente în coproducție cu Televiziunea Română (TVR1, TVR Internațional, TVR3 Tg. Mureș și Cluj - emisiuni ca „Tezaur Folcloric” și „Cântec și poveste”)
- S-a creat o „Pagină Culturală” în parteneriat cu Ziarul Unirea, publicată în ultima zi de joi din lună a cotidianului.

Parteneriate culturale și educaționale

În perioada menționată Centrul de Cultură „Augustin Bena” a încheiat un număr de 15 parteneriate în domeniul educațional cu: Biblioteca județeană „Lucian Blaga” Alba, Căminul Cultural Șugag, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Alba, Liceul cu program sportiv Alba Iulia, Școala gimnazială „Avram Iancu” Alba Iulia, grădinițele „Dumbrava Minunată, „Licurici” și „Lumea Ștrumfilor” din Alba Iulia, Asociația „Celor mai frumoase sate din România” și Asociația Ecoturism din Sudul Munților Trascău.

Beneficiarii actului de cultură

Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba este structurat în compartimente și servicii administrative, artistice, de organizare de evenimente, de educație și de cercetare, astfel beneficiarii, grupurile țintă ale acestor tipuri de activități sunt: copii și tinerii județului Alba, artiștii/ formațiile județului Alba, cercetători, operatori de turism, comunități locale și naționale.

În anul 2017 s-au realizat un număr de 76 de activități educaționale, datorită și notorietății obținute prin aparițiile pe posturile naționale, beneficiari neplătitori ai actului de cultură au fost peste 3500000 de persoane pe plan local, național și internațional; beneficiari plătitori: 1430 (230 plătitori direct, 1200 plătitori prin contract barter); s-au realizat 38 de expoziții, 128 de reprezentații, ceea ce rezultă este o frecvență medie zilnică de 0,45 (aproximativ 1 activitate la 2 zile).

Dosar de presă

Activitatea Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba s-a reflectat prin cele 584 de apariții media (fără comunicatele de presă) din media locală și națională

Venituri și cheltuieli

În perioada analizată Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba a înregistrat venituri proprii în sumă de 122.846 lei, valoare mai mare decât cea previzionată de la începutul anul 2017 și peste media anilor trecuți.

Organigrama

Structura organizatorică Centrului de Cultură, la începutul perioadei analizate a fost de 59 posturi, ajungând la finalul perioadei la un număr de 59 posturi.

Comisia de evaluare, s-a întrunit în data de 4.04.2018, ora 9³⁰, și a procedat la notarea raportului de activitate, pentru anul 2017, depus de managerul Pal Alexandru.

Interviul s-a desfășurat în data de 4.04.2018, ora 11⁰⁰, la sediul Centrului de Cultura "Augustin Bena" Alba.

În urma notării de către membrii comisiei rezultatul evaluării se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Membri comisiei de evaluare	Popescu Dan	Matei Drîmbărean	Barb Diana
1	Nota A - acordată la analiza raportului de activitate	9,5	9,3	9,3
2	Nota B - acordată la interviu	9,6	9,4	9,4
3	Nota finală dată de fiecare membru	9,55	9,35	9,35

Rezultatul final al evaluării: 9,42

Având în vedere corelația dintre raportul final de activitate și contractul de management asumat, apreciem că obiectivele și indicatorii culturali stabiliți prin proiect au fost îndepliniți, existând preocupări pentru identificarea și valorificarea unor oportunități nou apărute în scopul creșterii rolului și misiunii Centrului de Cultura "Augustin Bena" Alba de instituție de cultură pusă în slujba comunității din județul Alba.

În cazul în care managerul este nemulțumit, poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Biroul de resurse umane din cadrul Consiliului județean Alba, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului.

Membrii Comisiei de Evaluare:

Popescu Dan Mihai _____

Matei Drîmbărean _____

Barb Diana _____

Secretariatul comisiei:

Aitai Marian Florin, _____

Suciu Horațiu Zaharia, _____

Cațaroș Pompilia Luminița, _____

Rusu Angela, _____