



HOTĂRÂRE privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 28 iunie 2018;

Luând în dezbatere:

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile;

- **raportul de specialitate** nr. 12293/20.06.2018 al Direcției Dezvoltare și Bugete din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

În temeiul prevederilor:

- **art. 9 pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale**, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- **art. 1166 și următoarele din Codul civil**, referitoare la contracte sau convenții

- **art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. b), ale art. 45 alin. (2) lit. b) coroborate cu art. 98** din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de: **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, strategii, avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 Amenajarea teritoriului, investiții, turism, mediu și gestionarea patrimoniului județului, avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică, avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, tineret, ONG-uri și sport, Comisia de specialitate nr. 5 Cooperare interinstituțională și mediu de afaceri – nu a emis aviz și de avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 6 Sănătate și protecție socială;**

Având în vedere prevederile:

- **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2007** privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale **cap. IV din Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

- **Hotărârii Guvernului nr. 9/2007** privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legii nr. 297/2004** privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile:

- **art. 41 alin. (4) din Legea nr. 24/2000**, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea de investiții publice de interes public județean, prevăzute în anexă la prezenta Hotărâre, a căror documentații tehnico-economice au fost aprobate prin:

➤ Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 274/08.09.2017 privind *aprobarea documentației tehnico-economice faza D.A.L.I. și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice în clădirea Spitalului Orășenesc Ocna Mureș” în vederea depunerii acestuia spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020,*

➤ Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 129/08.05.2018 *privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 168/24.05.2017 care are ca obiect aprobarea documentației tehnico-economice faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare energetică Spital Pneumofiziologie Aiud”*

în vederea depunerii acestuia spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020,

- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 49/22.02.2018 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 376 din 14 decembrie 2017 care are ca obiect modificarea Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 166 din 24 mai 2017 privind aprobarea documentației tehnico-economice faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare energetică a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia” în vederea depunerii acestuia spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020,
- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 4/06.01.2017 privind aprobarea documentației tehnico-economice faza Studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai investiției „Modernizare drum județean DJ 107 I: Aiud (DNI) - Aiudul de Sus - Rîmeș - Brădești - Geogel - Măcărești - Bîrlești Cătun - Cojocani - Valea Barnii - Bîrlești - Mogoș - Valea Albă - Ciuculești - Bucium - Izbita - Coleșeni - Bucium Sat - DN 74 (Cerbu) ” în vederea depunerii acestuia spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020,
- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 41/22.02.2018 privind aprobarea documentației tehnico-economice faza Studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului „Modernizare drum județean DJ 103E: DN 1 - Gîrbova de Jos - Gîrbovița - Gîrbova de Sus”,
- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 56/16.03.2018 privind aprobarea documentației tehnico-economice, faza Studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul „Modernizare drum județean DJ 704K: Vinerea (DJ 704) - Săliște (DJ 705 E), județul Alba”,
- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 59/16.03.2018 privind aprobarea documentației tehnico-economice, faza Studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul „Consolidare corp drum județean DJ 107 K: Galda de Jos - Mesentea - Benic - Întregalde, Județul Alba, km 17+700 – 23+700”.

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c) din Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1 – (1) Se aprobă contractarea și garantarea cu venituri proprii a unei emisiuni de obligațiuni cu o valoare de maxim 32.500.000,00 lei și o durată de maxim 15 ani.

(2) Pentru pre-finanțarea emisiunii de obligațiuni de la alin. (1), se aprobă contractarea și garantarea cu venituri proprii a unui credit bancar cu o valoare de maxim 32.500.000,00 lei și o durată de maxim 12 ani.

Art. 2 – (1) Contractarea finanțării rambursabile prevăzute la art. 1 alin. (2) se face pentru realizarea obiectivelor de investiții de interes public județean, prevăzute în *Anexa nr.1* la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

(2) Contractarea finanțării rambursabile prin emisiune de obligațiuni prevăzută la art. 1 alin. (1) se va realiza oricând în interiorul perioadei de creditare bancară, iar suma atrasă va avea ca destinație exclusivă rambursarea creditului bancar prevăzut la art. 1 alin. (2).

Art. 3 - Din bugetul local al județului Alba se asigură integral plata:

- a) serviciului anual al datoriei publice locale;
- b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții de interes local;
- c) alte cheltuieli neeligibile ale finanțării rambursabile menționate la art. 1.

Art. 4 – (1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba www.cjalba.ro următoarele date:

- a) hotărârea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;
- b) valoarea finanțării rambursabile contractate/garantate în valută de contract;
- c) gradul de îndatorare a Județului Alba;

d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;

e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;

f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă.

(2) Datele prevăzute la alin.(1) se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art. 5 - Se aprobă achiziționarea de servicii financiare de structurare a emisiunii de obligațiuni pre-finanțate prin credit bancar, în conformitate cu Normele procedurale pentru achiziționarea de servicii financiare de structurare de obligațiuni, așa cum acestea sunt descrise în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 - Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Alba să aprobe prin Dispoziție structura finală a finanțării rambursabile prin emisiune de obligațiuni pre-finanțată prin credit bancar, elementele de detaliu ale structurii și orice alte caracteristici ale finanțării, în funcție de mediul economico-financiar, în concordanță cu necesitățile specifice ale obiectivelor de investiții ce urmează a fi finanțate.

Art. 7 - Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Alba să semneze în numele și pentru Județul Alba prospectul de emisiune de obligațiuni, contractul de creditare bancară, acordul/acordurile de garantare și orice alte documente necesare obținerii și derulării finanțării prin emisiune de obligațiuni și credit bancar.

Art. 8 - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Alba și Direcția dezvoltare și bugete din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

Art. 9 – Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba și Direcției dezvoltare și bugete din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Liliana NEGRUȚ**

Lista obiectivelor de investiții de interes public județean

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare (lei)
Obiective de investiții co-finanțate din fonduri UE		
1.	Proiect ”Creșterea eficienței energetice în clădirea Spitalului Orășenesc Ocna Mureș”	261.695,36
2.	Proiect ”Reabilitarea energetică a Spitalului de Pneumofiziologie Aiud”	2.336.471,70
3.	Proiect ”Reabilitarea energetică a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia”	1.550.067,85
4.	Proiect ”Modernizare drum județean DJ 107I: Aiud (DN1) - Aiudul de Sus - Rîmeț - Brădești - Geogel - Măcărești - Bîrlești Cătun - Cojocani - Valea Barnii - Bîrlești - Mogoș - Valea Albă - Ciuculești - Bucium - Izbita - Coleșeni - Bucium Sat - DN 74 (Cerbu)”	13.830.237,00
	SUBTOTAL	17.978.471,91
Obiective de investiții finanțate de la bugetul local		
5.	Consolidare corp drum județean DJ107K:Galda de Jos - Mesentea - Benic - Întregalde, jud. Alba km .17+700- km.23+700	6.472.310,41
6.	Modernizare drum județean DJ103E:DN1-Garbova de Jos-Garbovita-Garbova de Sus	3.476.109,89
7.	Modernizare drum județean DJ704K:Vinerea (DJ704)-Salistea (DJ705E)	4.573.107,79
	SUBTOTAL	14.521.528,09
	TOTAL GENERAL	32.500.000,00

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
LILIANA NEGRUȚ

**NORME PROCEDURALE
pentru achiziționarea de servicii financiare de structurare de obligațiuni**

SECȚIUNEA I: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentele Norme Procedurale stabilesc procedura de atribuire a serviciilor financiare de structurare de obligațiuni, destinate asigurării finanțării obiectivelor de investiții de interes public județean, ținând cont de faptul că Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de servicii care au ca obiect servicii financiare în legătură cu emisiunea, vânzarea, cumpărarea sau transferul valorilor mobiliare, în temeiul prevederilor art. 29 alin. 1 lit. e) din legea sus-menționată.

Art. 2. Scopul prezentelor norme procedurale îl constituie asigurarea aplicării principiilor prevăzute la art. 2 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) asumarea răspunderii.

Art. 3. Derularea procesului de achiziție publică se va desfășura în temeiul prevederilor prezentelor Norme Procedurale și cu respectarea principiilor generale ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, care se vor aplica în mod corespunzător.

Art. 4. Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării unei proceduri de selecție de oferte, care se va derula în 3 (trei) etape, după cum urmează:

A. Etapa I - Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

a) Publicarea anunțului privind organizarea selecției de oferte pe pagina de internet a autorității contractante

- Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 12 (douăsprezece) zile calendaristice.

b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz

- Autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări într-o perioadă care nu va depăși, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară inițială);

d) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz.

e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;

f) Analizarea propunerilor tehnice și financiare depuse de ofertanți și stabilirea elementelor care vor face obiectul negocierilor;

g) Transmiterea Invitației de participare la etapa a II-a, cu privire la negocierea ofertelor depuse către toți ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile. Perioada cuprinsă între data transmiterii Invitației de participare la Etapa a II-a și data stabilită pentru derularea negocierilor va fi de cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice.

B. Etapa a II-a - Negocierea ofertelor

a) La data și ora stabilită în Invitația de participare la Etapa a II-a va avea loc negocierea ofertelor cu ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile.

b) Autoritatea contractantă va derula negocieri cu fiecare ofertant în parte. Negocierea va viza prețul ofertei și elementele propunerii tehnice identificate, precum și alte aspecte, după caz;

c) În funcție de rezultatele obținute în urma derulării procedurii descrise la punctul anterior, Comisia poate decide desfășurarea unei/unor runde suplimentare de negociere.

d) În cadrul negocierilor sau în cuprinsul ofertei finale transmise, fiecare ofertant are obligația de a declara că oferta sa, astfel cum a fost negociată, este finală, pe deplin angajantă și nu mai poate fi îmbunătățită.

e) În situația în care nu se va ajunge la acord asupra unora dintre elementele propunerilor tehnice și/sau financiare care fac obiectul analizei și negocierilor și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, Comisia poate aprecia oferta respectivă ca fiind neconformă și poate decide respingerea acesteia.

C) Etapa a III-a – Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor finale, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

b) Comunicarea tuturor ofertanților a rezultatului procedurii de achiziție publică.

c) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractului de servicii.

SECȚIUNEA a II-a: DISPOZIȚII SPECIFICE

Art. 5. Pentru aplicarea prevederilor prezentelor Norme procedurale, autoritatea contractantă va elabora fișa de date, caietul de sarcini, modelele de formulare și modelul de contract.

Art. 6. Autoritatea contractantă va aplica criteriile de calificare și selecție referitoare la:

a) Motive de excludere a ofertantului;

b) Capacitatea ofertantului.

Art. 7. Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului orice operator economic despre care are cunoștință, pe baza de documente justificative, că se află în cel puțin una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 sau 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 8. Autoritatea contractantă va aplica criteriile de calificare și selecție referitoare la capacitatea ofertantului, cu privire la:

a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, în sensul precizării obiectului de activitate al ofertantului – cod CAEN, din care să rezulte că ofertantul are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul procedurii de achiziției;

b) Situația economică și financiară, în sensul prezentării unei declarații din care să rezulte valoarea cifrei medii de afaceri în ultimii 3 (trei);

c) Capacitatea tehnică și profesională, în sensul prezentării de documente cu privire la principalele servicii similare prestate, din care să rezulte că a prestat minim 1 contract de servicii de structurare a unei emisiuni de obligațiuni cu o valoare de peste 30.000.000 lei (sau echivalent), subscrisă integral.

Art. 9. Având în vedere specificul procedurii de achiziție și a naturii serviciilor solicitate, autoritatea contractantă nu va solicita ofertanților depunerea garanției de participare și nu va solicita ofertantului declarat câștigător constituirea garanției de bună execuție.

Art. 10. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili și de a include în anunțul de participare la selecția de oferte data limită pentru depunerea ofertelor, care nu va fi stabilită mai devreme de 12 (doisprezece) zile calendaristice de la data publicării anunțului.

Art. 11. Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi perioada stabilită ca dată limită pentru depunerea ofertei. În acest caz autoritatea contractantă are obligația de a comunica noua dată de depunere, cu cel puțin 3 (trei) zile înainte de data limită stabilită inițial. În acest caz, toate drepturile și obligațiile organizatorului și participanților la procesul de selecție, decurgând din termenul inițial, vor decurge și se vor raporta la noul termen.

Art. 12. Orice operator economic care a obținut un exemplar din documentația de atribuire, are dreptul de a solicita, în scris, clarificări despre elementele cuprinse în aceasta. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 6 (șase) zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Art. 13. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut anterior, aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Art. 14. Autoritatea contractantă are dreptul de a completa, din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația de atribuire. Orice astfel de completare va fi adusă la cunoștința operatorilor economici interesați, dacă acest fapt nu afectează participarea la procedura de selecție de oferte.

Art. 15. Ofertele vor fi depuse până la data și ora stabilită în Anunț/Documentația de atribuire, la sediul autorității contractante. Ofertele pot fi depuse personal sau transmise prin poștă. Ofertele sosite după termenul limită vor fi marcate cu textul „Ofertă întârziată” și vor fi respinse de către autoritatea contractantă ca oferte întârziate.

Art. 16. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Nicio ofertă nu poate fi retrasă sau modificată după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii ofertantului de la procedura de achiziție.

Art. 17. Perioada de valabilitate a ofertei, considerată de la data deschiderii ofertelor, este de 60 (șaizeci) zile. Oferta valabilă pe o perioadă mai scurtă, va fi respinsă ca necorespunzătoare. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor.

Art. 18. Ofertantul va suporta toate costurile impuse de pregătirea, elaborarea și prezentarea ofertei sale, iar autoritatea contractantă nu va fi în nici un caz răspunzătoare pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul achiziției publice.

Art. 19. Pentru evaluarea și compararea ofertelor, autoritatea contractantă desemnează o comisie de evaluare și, după caz, experți cooptați. Comisia de evaluare va examina și compara ofertele corespunzătoare, conform criteriului de atribuire al contractului. Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice variantă de ofertă prezentată.

Art. 20. În scopul examinării, evaluării și comparării obiective a ofertelor, comisia de evaluare va putea cere oricărui ofertant, individual, clarificări asupra ofertei. Cererea de clarificare și răspunsul se pot face prin email, poștă sau fax, dar nu se va solicita sau permite nici o modificare în preț sau conținutul ofertei. În cazul în care, la solicitarea comisiei, ofertantul nu clarifică cele solicitate în termenul stabilit, oferta va fi respinsă.

Art. 21. Înainte de examinarea și evaluarea detaliată a ofertelor, comisia de evaluare va analiza în ce măsură acestea sunt conforme. O ofertă conformă este cea care se conformează tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentația de atribuire, fără abateri care:

- a) afectează în orice mod obiectul, calitatea sau execuția contractului;
- b) limitează în orice mod, contrar documentelor pentru elaborarea și prezentarea ofertei, drepturile autorității contractante;
- c) aduc rectificări ce ar afecta inechitabil competiția față de alți ofertanți care au prezentat oferte corespunzătoare.

Art. 22. Constituie motive de eliminare a ofertelor:

- a) absența din ofertă a informațiilor sau a documentației cerute prin documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
- b) prezentarea unor condiții de contractare inacceptabile pentru autoritatea contractantă.

Art. 23. Niciun ofertant nu va contacta, pe perioada derulării procedurii de achiziție (situată între momentul depunerii ofertei și cel al primirii invitației la semnarea contractului sau al primirii notificării cu privire la neselectarea ofertei), membrii comisiei de evaluare. Orice încercare a unui ofertant de a influența membrii comisiei de evaluare, în evaluarea ofertei sale, în compararea ofertelor sau a luării deciziei de acordare a contractului, va conduce la respingerea ofertei acestuia.

Art. 24. Autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție de servicii de creditare bancară ofertantului care depune oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, care va include evaluarea prețului serviciilor, a metodologiei propuse pentru prestarea activităților, a experienței experților cheie propuși și a experienței generale a ofertantului din punct de vedere calitativ (valoarea emisiunilor de obligațiuni pentru care a asigurat structurarea și au fost subscribe integral).

Art. 25. Autoritatea contractantă finalizează procedura de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică sau prin anularea procedurii de atribuire, conform prevederilor art. 211 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Decizia de anulare nu creează vreo obligație autorității contractante față de participanții la selecția de oferte.

Art. 26. Autoritatea contractantă va informa ofertanții cu privire la deciziile luate în cadrul procedurii de achiziție publică, inclusiv cu privire la rezultatul procedurii de atribuire, pe baza principiilor generale ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 27. Soluționarea contestațiilor se va realiza conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare .

Art. 28. Autoritatea contractantă va întocmi și va constitui dosarul achiziției publice, pe baza principiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 29. Autoritatea contractantă va derula contractul de achiziție de servicii conform rezultatului procedurii și prevederilor contractuale.

Art. 30. Dispozițiile prezentelor Norme procedurale vor fi puse în aplicare prin elaborarea și publicarea invitației/anunțului de participare, a documentației de atribuire (fișa de date, caietul de sarcini, modelele de formulare și modelul de contract) și al oricăror alte documente necesare, al căror conținut va fi aprobat de autoritatea contractantă.

Art. 31. În măsura în care nu contravin prevederilor prezentelor Norme procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
LILIANA NEGRUȚ