

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
 BIROUL RESURSE UMANE
 Nr. 11576/06 iunie 2019

APROB,
 p. Președinte,
 Vicepreședinte

Marius Nicolae Hațegan



CAIET DE SARCINI
pentru achiziție servicii de supraveghere a sănătății lucrătorilor

Cod CPV: 85147000-1 Servicii de medicina muncii

S-a întocmit prezentul caiet de sarcini în conformitate cu referatul de necesitate nr. 11574/BRU/III.12/06 iunie 2019, întocmit de către Biroul resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

I. DISPOZIȚII GENERALE

Conform prevederilor Codului Muncii, Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, HG nr. 1425/2006 privind normele metodologice de aplicare a legii 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 355/2007 modificată cu HG nr.1169/2011 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, angajatorul are obligația să asigure supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaților, prin asigurarea serviciilor medicale de medicina muncii.

Structurile medicale de medicina muncii funcționează potrivit reglementărilor Ministerului Sănătății, activitatea acestora având un caracter profilactic.

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se realizează prin intermediul cabinetelor de medicina muncii autorizate și înregistrate de către Direcția de Sănătate Publică Județeană și Inspectoratul Teritorial de Muncă.

II. DESCRIEREA SERVICIULUI

Prestatorul va asigura supravegherea sănătății lucrătorilor, achizitorului, față de riscurile pentru securitate și sănătate, pentru prevenirea îmbolnăvirii lucrătorilor cu boli profesionale cauzate de agenți nocivi chimici, fizici, fizico-chimici sau biologici, caracteristici locului de muncă, precum și a suprasolicitării diferitelor organe sau sisteme ale organismului în procesul de muncă, prin efectuarea următoarelor **Servicii medicale de medicina muncii**:

- examen medical la angajarea în muncă ;
- examen medical de adaptare în muncă;
- examen medical periodic;
- examen medical la reluarea activității;
- efectuarea monitorizării stării de sănătate a salariaților prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;
- semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;
- evaluarea condițiilor de muncă a salariaților care se încadrează în prevederile Ordonanței de Urgență nr. 96/2003 privind protecția maternității;
- participarea medicului de medicina muncii la ședințele CSSM (cel puțin 4 ședințe pe an) organizate în cadrul autorității contractante.

A. Examenul medical la angajarea în muncă:

1. - stabilește: aptitudinea/aptitudinea condiționată/ inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze privind:

- a) compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc de muncă;
- b) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți lucrători de la același loc de muncă;
- c) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol securitatea unității și/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;
- d) existența/inexistența unui risc pentru sănătatea populației `căreia îi asigură servicii;

2. - constă în:

- a) anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- b) examenele medicale clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
- c) set de analize biologice uzuale pentru fiecare angajat care cuprind: EKG, hemoleucograma, glicemia, calciu seric, TGO, TGP, trigliceride, colesterol, LDL colesterol, HDL colesterol, magneziu seric, conform propunerii comitetului de securitate și sănătate în muncă.
- e) întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat
- f) eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat (Anexa nr. 5 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare), completată în două exemplare: unul pentru angajator și unul pentru lucrător;

În funcție de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru:

- a) adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a lucrătorului, pentru lucrătorii care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați în alte locuri de muncă ori alte activități;
- b) îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;
- c) includerea în circuitul informațional și operațional din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită.

B. Examenul medical de adaptare în muncă se efectuează la indicația medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare și are următoarele scopuri:

- a) completează examenul medical la angajarea în muncă, în condițiile concrete noilor locuri de muncă (organizarea fiziologică a muncii, a mediului de muncă, relațiile om-mașină, relațiile psihosociale în cadrul colectivului de muncă);
- b) ajută organismul celor angajați să se adapteze noilor condiții;
- c) determină depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă și recomandă măsuri de înlăturare a acestora.

C. Examenul medical periodic

1. - constă în:

- a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;
- b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- c) diagnosticarea bolilor profesionale;
- d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;
- e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;

f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

2. – *cuprinde:*

a) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;

b) examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare ;

c) examenele clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, cât și examenul indicat de către medicul specialist de medicina muncii;

d) set de analize biologice uzuale pentru fiecare angajat care cuprind: EKG, hemoleucograma, glicemia, calciu seric, TGO, TGP, trigliceride, colesterol, LDL colesterol, HDL colesterol, magneziu seric, conform propunerii comitetului de securitate și sănătate în muncă.

e) eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat (Anexa nr. 5 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare), completată în două exemplare: unul pentru angajator și unul pentru lucrător;

D. Examenul medical la reluarea activității

1. - *se efectuează* după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive, în termen de 7 zile de la reluarea activității, cu respectarea dispozițiilor art. 22 din Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 - examenul medical periodic.

2. – *are ca scop:*

a) confirmarea aptitudinii lucrătorului pentru exercitarea profesiei/funcției avute anterior sau noi profesii/funcții la locul de muncă respectiv;

b) stabilirea unor măsuri de adaptare a locului de muncă și a unor activități specifice profesiei sau funcției, dacă este cazul;

c) reorientarea spre un alt loc de muncă, care să asigure lucrătorului menținerea sănătății și a capacității sale de muncă.

E. Alte investigații și examene medicale de specialitate

La solicitarea medicului specialist de medicina muncii, pentru stabilirea aptitudinii în muncă, pot fi efectuate și alte investigații și examene medicale de specialitate, suplimentare celor prevăzute mai sus, cu acordul angajatorului.

III. NECESARUL de servicii medicale pentru angajații achizitorului este conform anexei nr. 1 și anexei nr.2 atașate prezentului caiet de sarcini.

IV. CERINTE IMPUSE DE ACHIZITOR

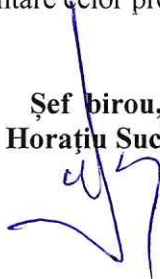
1. Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să conțină tarife pentru fiecare tip de investigații medicale prezentate mai sus (exprimate în lei/investigație), precum și valoarea totală a investigațiilor.
2. Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.
3. Nu se admit oferte parțiale sau alternative.
4. Ofertanții trebuie să aibă ca activitate prestarea serviciilor de medicina muncii și de analize medicale.
5. Ofertanții trebuie să aibă autorizare sanitară de funcționare.
6. Ofertanții trebuie să aibă laborator acreditat de analize medicale.

7. Serviciile privind examenul medical la angajarea în muncă, întocmirea și completarea dosarului medical și eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare angajat se vor efectua în termen de 5 zile de la efectuarea comenzii de către achizitor.
8. Serviciile privind examenul medical la reluarea activității și eliberarea fișei de aptitudine în muncă se vor efectua în termen de 5 zile de la efectuarea comenzii de către achizitor.
9. Serviciile privind examenul medical de adaptare în muncă se vor efectua în prima lună de la angajarea persoanei ce necesită acest examen.
10. Serviciile medicale se efectuează la sediul Consiliului Județean Alba sau într-o locație corespunzătoare din municipiul Alba Iulia.
11. Fișa de aptitudini în urma examenului medical periodic va fi eliberată în 10 zile lucrătoare de la finalizarea examenului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
12. Programarea examenelor medicale periodice va fi stabilită de comun acord între reprezentatul beneficiarului și cel al prestatorului în termen de maxim 15 zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.
13. Ofertanții vor efectua serviciile medicale, cu personal medical calificat să presteze activități de medicina muncii și de analize medicale.
14. Ofertanții se obligă ca, în termen de 30 zile de la finalizarea controlului medical periodic, să întocmească un Raport privind starea de sănătate a personalului Consiliului Județean Alba, pe care îl transmite în scris, împreună cu un set de recomandări necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților.
15. Ofertanții serviciilor medicale vor trebui să respecte confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor privitoare la angajații beneficiarului, precum și demnitatea și intimitatea acestora.
16. Ofertanții se obligă să asigure participarea medicului de medicina muncii la ședințele CSSM (cel puțin 4 ședințe pe an) organizate în cadrul autorității contractante.
17. Ofertanții se obligă să asigure evaluarea condițiilor de muncă a salariaților care se încadrează în prevederile Ordonanței de Urgență nr. 96/2003 privind protecția maternității.
18. Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emise de către prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), în perioada valabilității contractului și depuse la sediul Consiliului Județean Alba, Piața Ion I.C. Brătianu, Nr.1, Alba Iulia.
19. Factura fiscală se va emite în baza fișelor de aptitudini și a Raportului de activitate, după caz, și va fi însoțită de tabele justificative care conțin suma prestațiilor medicale efectuate.

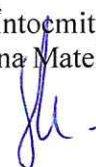
IV. DISPOZIȚII FINALE

1. Numărul de examene medicale poate să crească sau să scadă în funcție de fluctuația angajaților.
2. La solicitarea medicului specialist de medicina muncii pot fi efectuate și alte investigații și examene medicale de specialitate, suplimentare celor prevăzute mai sus, cu acordul angajatorului.

Șef birou,
Horațiu Suciu



Întocmit,
Ioana Matei



Cantitati minime si maxime investigatii medicale ACORD CADRU 2019-2022

Nr. crt.	Examinări	Număr persoane examinare periodica		Număr persoane examinare angajare		Număr persoane adaptare		Număr persoane reluare activitate		Număr persoane pentru alte examene medicale solicitate de medicul de medicina muncii	
		Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim
1	Examen clinic general anual + încheiere fixe de aptitudini	590	607	70	80			6	8		
2	Examen psihologic(FP+soferi+sefi)	390	400	50	60			6	8		
3	Examen psihiatru – la indicația medicului de medicina muncii	7	10								
4	Testarea acuității vizuale, câmp vizual - anual (examen oftalmologic)	300	307	10	20			6	8		
5	Testare acuității vizuale, câmp vizual vedere cromatică - anual (examen)	290	300	50	60						
6	Probe vestibulare, probe echilibru – anual (examen neurologic)	290	300	50	60						
7	Audiogramă – anual	290	300	50	60						
8	EKG – anual	590	607	70	80			6	8		
9	Glicemie – anual	590	607	70	80			6	8		
10	Hemogramă – anual	590	607	70	80			6	8		
11	RPS – la indicația medicului de medicina muncii	3	5								
12	Spirometrie – anual	20	30								
13	Examen copropazitologic	20	30								
14	Calciu	590	607	70	80			6	8		
15	Colesterol	590	607	70	80			6	8		
16	TGO	590	607	70	80			6	8		
17	TGP	590	607	70	80			6	8		
18	Trigliceride	590	607	70	80			6	8		
19	LDL	590	607	70	80			6	8		
20	HDL	590	607	70	80			6	8		
21	Magneziu	590	607	70	80			6	8		
22	Examen adaptare					15	20			15	20
23	Alte examene medicale solicitate de medicul de medicina muncii pentru stabilirea aptitudinii în muncă									30	40

Șef birou
Horațiu Suciu

Intocmit,
Ioana Mătei

Cantitati minime si maxime investigatii medicale CONTRACT SUBSECVENT

Nr. crt.	Examinări	Număr persoane examinare periodica		Număr persoane examinare angajare		Număr persoane adaptare		Număr persoane reluare activitate		Număr persoane pentru alte examene medicale solicitate de medicul de medicina muncii	
		Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim	Număr minim	Număr maxim
1	Examen clinic general anual + încheiere fixe de aptitudini	140	150	20	24			2	3		
2	Examen psihologic(FP+soferi+sefi)	70	80	15	20			2	3		
3	Examen psihiatru – la indicația medicului de medicina muncii	3	4								
4	Testarea acuității vizuale, câmp vizual - anual (examen oftalmologic)	70	75	6	8			2	3		
5	Testare acuității vizuale, câmp vizual vedere cromatică - anual (examen	70	76	15	20						
6	Probe vestibulare, probe echilibru – anual (examen neurologic)	70	76	15	20						
7	Audiogramă – anual	70	76	15	20						
8	EKG – anual	140	150	20	24			2	3		
9	Glicemie – anual	140	150	20	24			2	3		
10	Hemogramă – anual	140	150	20	24			2	3		
11	RPS – la indicația medicului de medicina muncii	1	2								
12	Spirometrie – anual	6	8								
13	Examen copropazitologic	6	8								
14	Calciu	140	150	20	24			2	3		
15	Colesterol	140	150	20	24			2	3		
16	TGO	140	150	20	24			2	3		
17	TGP	140	150	20	24			2	3		
18	Trigliceride	140	150	20	24			2	3		
19	LDL	140	150	20	24			2	3		
20	HDL	140	150	20	24			2	3		
21	Magneziu	140	150	20	24			2	3		
22	Examen adaptare					4	7				
23	Alte examene medicale solicitate de medicul de medicina muncii pentru stabilirea aptitudinii în muncă									6	10

Șef birou
Horațiu Sufciu

Intocmit,
Ioana Matei