



## CAIET DE SARCINI

pentru Serviciile de dirigenție de șantier pentru verificarea calității lucrărilor executate la obiectivul de investiție "Împrejmuire Centru de vizitare Poarta Raiului"

### 1. Descrierea generală a serviciilor solicitate

Obiectivul autorității contractante în atribuirea contractului de servicii îl reprezintă asigurarea verificării calității lucrărilor executate la obiectivul de investiții „Împrejmuire Centru de vizitare Poarta Raiului”, în vederea implementării cu succes a proiectului, din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță.

Dirigintele de șantier trebuie să fie atestat în *construcții civile, industriale și agricole (2)*, domeniu stabilit prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier nr.1496/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Acesta va asigura supravegherea lucrărilor în conformitate cu legislația aplicabilă (Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare), pentru perioada de executare a lucrărilor și recepționarea lucrărilor de „Împrejmuire Centru de vizitare Poarta Raiului”, cu deontologie profesională, imparțialitate atât față de Beneficiar cât și față de Executantul lucrării, fiind permanent orientat către finalizarea cu succes a contractului.

Dirigintele de șantier își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Proiectantul, Executantul și Inspectoratul de Stat în Construcții.

Scopul serviciilor de supraveghere a lucrărilor, pe care dirigintele de șantier trebuie să le asigure pentru obiectivul mai sus amintit, este de a oferi Autorității Contractante garanția că, executantul lucrării își va îndeplini toate obligațiile contractuale, va respecta prevederile legale, proiectul tehnic și caietele de sarcini.

### 2. Informații privind lucrarea supravegheată

2.1. **Denumire:** Împrejmuire Centru de vizitare Poarta Raiului

2.2. **Amplasament:** Comuna Șugag, sat Tău-Bistra, Trup Poarta-Raiului, județul Alba, pe un teren cu o suprafață de 4094 mp, înscris în cartea funciară numărul 70792, nr. cad. 70792.

2.3. **Proiectant:** S.C CAPITEL PROIECT S.R.L.

2.4. **Executant:** -

2.5. **Date tehnice (scurta descriere a proiectului):**

Investiția propusă este prevăzută a se realiza în satul Tău-Bistra, Trup Poarta-Raiului, comuna Șugag, județul Alba, pe un teren cu o suprafață de 4094 mp, înscris în cartea funciară numărul 70792, nr. cad. 70792.

Proiectul ce se dorește a se realiza este o investiție nouă și constă în construirea unei împrejmuiți pentru amplasamentul studiat. Împrejmuirea se va face pe perimetrul terenului și va avea o lungime totală de 275,13 m, din care porțile de acces pietonal și poarta de acces auto vor avea 10,45 m, iar împrejmuirea 264,68 m. La proiectarea împrejmuirii au fost prevăzute: două accese pietonale, un acces auto și împrejmuirea propriu-zisă. Înălțimea propusă este de minim 1.40 m și maxim 3,00 m.

Împrejmuirea se va realiza din stâlpi de lemn și scânduri de lemn. Cele două porți de acces pietonal au lățimea de 0.80 m, sunt amplasate de o parte și de alta a porții de acces auto, delimitate de câte doi stâlpi de susținere fiecare. Accesul auto are o lățime totală de 8.05 m și este delimitat de cei doi stâlpi de susținere. Poarta de acces auto este formată din două părți care se deschid spre interiorul incintei pe o rază de 165 de grade.

Informații necesare realizării împrejmuirii : dimensiune stâlp  $h=140$  cm;  $L=l=10$  cm. Stâlpul va fi deasupra fundației cu 10 cm și deasupra terenului natural cu 5 cm, fiind ancorat în fundația de beton prin elemente de ancorare tip Vormann. Stâlpii vor fi dispuși la 2 m interax. Scândurile dintre stâlpi vor fi montate la minim 20 cm față de cota terenului natural și la 20 cm distanța una de cealaltă. Scândura va avea următoarele dimensiuni: 200 cm/18 cm/3 cm. Scândurile vor fi prinse de stâlpi la ambele capete cu ajutorul cuielor pentru lemn, cu un număr de 3 cuie pe fiecare capat.

Informații necesare realizării accesului pietonal: dimensiune stâlp  $h=340$  cm,  $L=l=20$  cm, baza stâlpului va fi înglobată în beton 40 cm și 55 cm se va înveli cu strat bituminos. Dimensiunea ușilor de acces este de  $L=408,5$  cm și  $h=132$  cm. Interaxul stâlpilor între care vor fi montate porțile va fi de 1,00 m.

Informații necesare realizării accesului auto: dimensiune stâlp  $h=340$  cm,  $L=l=20$  cm, baza stâlpului va fi înglobată în beton 40 cm și 55 cm se va înveli cu strat bituminos. Dimensiunea ușilor de acces este de  $L=92$  cm și  $h=132$  cm.

**Accesul în incintă**: se face din drumul forestier, aflat în partea de sud a amplasamentului – acces auto și pietonal.

*P.O.T. Existent = P.O.T. Propus = 8 % ;*

*C.U.T. Existent = C.U.T. Propus = 0,09;*

#### **Descriere funcțională**

Lungime totală împrejmuire: 275,13 m.

Înălțime împrejmuire: min. =1,40 m; max=3,00 m

Poartă acces auto: 1 buc – lățime utilă =8,05 m

Poartă acces pietonal: 2 buc – lățime utilă =0,80 m

#### **Soluții constructive și de finisaj**

**Sistemul constructiv** este alcătuit din fundații de beton izolate, ancore metalice, elemente de ancorare și stâlpi și scânduri de lemn.

**Infrastructura**: fundații de beton izolate. Fundațiile sunt alcătuite din blocuri din beton simplu și sunt dispuse la: 8,25 m interax pentru poarta acces auto, 1,00 m interax pentru porțile de acces pietonal, 1,80 m și 2,00 m interax pentru împrejmuire.

Blocurile de beton de la porțile de acces au dimensiunile de 60x60x100 cm, iar cele din beton de la împrejmuire sunt de 40x40x100 cm. Adâncimea de fundare va fi de 105 cm sub cota terenului natural. Materiale utilizate: Clasa de beton utilizată este C8/10.

**Suprastructura**: stâlpi și scânduri de lemn. Se va folosi lemn de rășinoase, lăcuit, băițuit, tratat ignifug, hidrofug și fungifug.

**Finisaje**: Se va folosi lemn de rășinoase, lăcuit, băițuit, tratat ignifug, hidrofug și fungifug.

**Utilități și instalații**: Nu este cazul.

**Pentru realizarea obiectivului de investiție este necesar să se execute o serie de lucrări de construire împrejmuire, prezentate în documentația tehnică-faza P.T.+D.E., anexă a prezentului Caiet de sarcini.**

Autoritatea contractantă solicită ca oferta să fie întocmită conform Documentației tehnice, ce se găsește în formă electronică postată pe site-ul CJ ALBA.



Ofertanții pot să viziteze și să inspecteze locul șantierului de lucrări și împrejurimile acestuia în scopul evaluării din punctul de vedere al cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare pregătirii unei oferte fundamentate și conforme cu datele reale din teren.

**2.6 Durata lucrărilor de execuție** a lucrărilor de împrejmuire a Centrului de vizitare din Poarta Raiului - **6 luni**;

### **3. Obligațiile și răspunderile dirigintelui de șantier**

Dirigintele de șantier își va exercita atribuțiile în următoarele faze ale proiectului supravegheat:

- În perioada de pregătire a lucrărilor de împrejmuire a Centrului de vizitare;
- Execuția lucrărilor de împrejmuire Centrului de vizitare;
- Recepția lucrărilor de împrejmuire Centrului de vizitare;
- Perioada de garanție (de notificare a defectelor).

Dirigintele de șantier are obligația de a solicita aprobarea Autorității Contractante înainte de inițierea următoarelor acțiuni:

- suspendarea parțială sau integrală a executării lucrărilor de împrejmuire;
- aprobarea sau stabilirea unor lucrări suplimentare la obiectivul supravegheat;
- prelungirea duratei de execuție a lucrărilor de împrejmuire;
- recepția lucrărilor de împrejmuire;

**3.1 Obligațiile și răspunderile dirigintelui de șantier** conform Ordinului ministrului dezvoltării regionale și turismului pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier nr. 1496/2011, cu modificările și completările ulterioare.

- În perioada de pregătire a lucrărilor de împrejmuire a Centrului de vizitare:
  1. Verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
  2. Verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
  3. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcției;
  4. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
  5. Verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
  6. Verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați;
  7. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
  8. Verifică existența în proiect a programelor privind fazele determinante;
  9. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
  10. Preia de la Autoritatea Contractantă și predă către Executant amplasamentul și reperele de nivelment libere de orice sarcină;
  11. Participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
  12. Predă către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
  13. Verifică existența Planului de asigurare a calității propus pentru execuția lucrării, a procedurilor tehnice de execuție care urmează să fie aplicate precum și a planului efectiv de control.
  14. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la ISC;



15. Verifică existența panoului de identificare a investiției și dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;
- În perioada execuției lucrărilor de împrejmuire a Centrului de vizitare:
    1. Urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
    2. Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
    3. Interzice utilizarea de produse pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
    4. Interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
    5. Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
    6. Verifică respectarea “Planului calității”, a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrare;
    7. Interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
    8. Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
    9. Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse;
    10. Asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
    11. Transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
    12. Informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
    13. Urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;
    14. Verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
    15. Anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
    16. Anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
    17. Monitorizează evoluția lucrărilor în comparație cu graficul de execuție. În cazul în care apar stagnări, încetiniri în execuție notifică Executantul lucrării pentru luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Dirigintele de șantier va informa beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către executant și aprobate de către dirigintele de șantier.
    18. Preia documentele de la Executant și Proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
    19. Urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.
  - La recepția lucrărilor de împrejmuire a Centrului de vizitare:
    1. Asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește în numele investitorului, documentele de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește cartea tehnică a construcției;
    2. Întocmește referatele pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea supravegheată;



3. Urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție
  4. Predă către investitor actele de recepție și completeaza cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.
- În perioada de garanție (de notificare a defectelor):
    1. Transmite executantului o notificare cu privire la deficiențele care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant. În cazul în care Executantul nu și va respecta obligațiile, dirigintele de șantier va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, va notifica atât Executantului cât și Autorității Contractante propunerea de a se executa remedierile de către alt executant, cheltuiala fiind suportată de Executantul care nu și-a îndeplinit obligațiile.

Dirigintele de șantier răspunde potrivit obligațiilor ce îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării.

Dirigintele de șantier are toate atribuțiile și răspunderile în conformitate cu prevederile juridice și tehnice privind activitatea generală în construcții.

Dirigintele de șantier răspunde, potrivit legii, în cazul neîndeplinirii obligațiilor și răspunderilor ce îi revin, precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în: proiectul de execuție, caietul de sarcini și a reglementărilor tehnice în vigoare

### **3. Durata contractului de servicii**

Durata contractului de servicii este de **18 luni** de la data dispusă în ordinul de începere a prestării serviciilor până la semnarea a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de „*Împrejmuire Centru de vizitare Poarta Raiului*”.

Durata de prestare a serviciilor de dirigenție de șantier pentru verificarea calității lucrărilor executate la obiectivul de investiții "*Împrejmuire Centru de vizitare Poarta Raiului*" este de **6 luni** (durata de execuție a lucrărilor), de la data dispusă în ordinul de începere a contractului, la care se adaugă durata de prestare a serviciilor pe perioada de garanție a lucrărilor, de **12 luni** de la data recepției la terminarea lucrărilor.

### **4. Prețul contractului de prestări servicii**

Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei și va cuprinde toate cheltuielile pe care ofertantul le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Prețul contractului este ferm pe toată durata de derulare a acestuia.

Prin excepție prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

### **5. Modalități de plată**

Plata serviciilor prestate se efectuează integral la finalizarea perioadei de supraveghere a lucrărilor de execuție a lucrărilor executate la obiectul de investiții.

Plata serviciilor prestate în perioada de supraveghere a execuției lucrărilor de împrejmuire se face în baza rapoartelor de activitate privind urmărirea lucrărilor din punct de vedere calitativ, fizic și

financiar pe care dirigintele de șantier le întocmește și le transmite lunar Autorității Contractante și a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

Raportul de activitate trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

1. Date generale despre lucrare și despre părțile implicate în proiect;
2. Execuția lucrărilor: progresul fizic al lucrărilor, ritm, întârzieri, progresul financiar al lucrărilor valoric și procentual, programarea lucrărilor cu precizarea lucrărilor ce nu s-au executat conform graficului;
3. Activitatea dirigintelui: descrierea serviciilor de supraveghere a execuției lucrărilor, controlul calității materialelor și a lucrărilor, efectuarea testelor, a rapoartelor de non-conformitate, probleme întâlnite/rezolvate, mobilizarea executantului, comentarii asupra progresului, enumerarea proceselor verbale de recepție calitativă a lucrărilor, a proceselor verbale de recepție a lucrărilor ce devin ascunse, corespondența efectuată de diriginte, poze, etc.

#### 6. Legislația aplicabilă

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier nr. 1496/2011, cu modificările și completările ulterioare

**Administrator public,**  
Dan Mihai Popescu



Întocmit,  
Bianca Burghilea

