

CONTRACT DE SERVICII

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Raportului achiziției publice nr. / s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Între

UAT JUDEȚUL ALBA, cu sediul în municipiul Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr.1, județul Alba, telefon 0258/813380, cod fiscal 4562583, cont RO43TREZ24A510103203030X deschis la Trezoreria Alba, reprezentat de domnul Ion DUMITREL – Președinte, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C., cu sediul în, str., nr., județul, telefon/fax număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, bancă) deschis la Trezoreria, reprezentată prin, funcția în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

1.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Act adițional** - document ce modifica prezentul contract de servicii;
- c) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul contract;
- d) **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract sau impuse prin lege;
- e) **Garanția de bună execuție** suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- f) **Conflict de interese** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul executantului;

- g) **Daune-interese moratorii**, despăgubiri în bani ce reprezintă echivalentul prejudiciului cauzat creditorului prin întârzierea executării obligației asumate contractual de către debitor.
- h) **Daune-interese compensatorii**, despăgubiri în bani a căror plată incumbă debitorului pentru repararea prejudiciului încercat de creditor ca urmare a neexecutării (totale sau parțiale) ori a executării defectuoase a obligațiilor asumate de debitor;
- i) **Rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- j) **Despăgubire**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca despăgubire plătită părții prejudiciate, în urma încălcării contractului de servicii de către cealaltă parte;
- k) **Penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de părți;
- l) **Servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- m) **Forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprezvizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- n) **Oferta** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire.
- o) **Ajustarea prețului contractului** – actualizarea prețurilor declarate în propunerea financiară în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;
- p) **Revizuirea prețului contractului** – modificarea prețului contractului atunci când este necesară achiziționarea unor lucrări suplimentare care nu au fost incluse în contractul inițial, dar care au devenit strict necesare pentru îndeplinirea contractului;
- q) **Caiet de sarcini** – conține specificațiile tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărui serviciu să fie descris în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității Achizitorului. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;
- r) **Grafic de prestare a serviciilor** – eșalonarea serviciilor în limita termenului de prestare propus prin ofertă;
- s) **Graficul de plăți** – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul prețului contractului;
- t) **Propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă;
- u) **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde toate informațiile cu privire la preț, tarif, toate celelalte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

- v) **Durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale, după caz;
- w) **Durata de prestare** - durata de timp angajată prin oferta de prestare, conform graficului de eșalonare a serviciilor;
- x) **Obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini;
- y) **Zi** - zi calendaristică, dacă nu se prevede în mod expres altfel;
- z) **An** – o perioadă de 365 de zile consecutive.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **servicii de colectare, transport, incinerare și eliminare finală** a subproduselor de origine animală (care nu sunt destinate consumului uman), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Serviciile constau în colectarea (încărcarea cu mijloace proprii ale prestatorului) de la locația indicată de către achizitor, transportul, incinerarea și eliminarea finală a subproduselor de origine animală (care nu sunt destinate consumului uman), în termen de maxim 48 de ore de la momentul comenzii (telefonice/mail/scriș).

5. Prețul contractului

5.1. Prețul unitar convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este lei/kg, la care se adaugă TVA conform legislației în vigoare. Prețul unitar reprezintă costul total cu serviciile de colectare, transport, incinerare și eliminare finală a subproduselor de origine animală, raportat la 1 kg deșeu (subprodus de origine animală).

5.2. Valoarea totală a contractului este de lei, la care se adaugă TVA conform legislației în vigoare și reprezintă suma maximă care poate fi plătită pentru serviciile prestate până la finalul anului 2019. Sumele plătite efectiv, vor reprezenta contravaloarea serviciilor prestate pentru fiecare caz în parte și vor reprezenta produsul dintre cantitatea (kg) de deseuri și prețul unitar.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până la 31.12.2019.

6.2. Termenul de prestare a serviciilor, de la momentul fiecărei comenzi, este de maxim 48 ore.

7. Executarea Contractului

7.1. Executarea Contractului începe la data semnării de către ambele părți, după constituirea garanției de bună execuție.

7.2. Executarea Contractului din partea Prestatorului este continuă, iar obligațiile prevăzute în sarcina sa, formează un tot indivizibil, executarea lor întocmai și integral fiind de esența prezentului Contract.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Oferta tehnico-financiară;
- b) Lista cu contractele încheiate de prestator cu subcontractanți dacă este cazul;
- c) Contractele de asociere dacă este cazul;
- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.
- e) Instrumentul de garantare pentru constituirea garanției de bună execuție;
- f) Acte aditionale, după caz.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 se constituie în anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din aceasta.

8.3. În cazul oricărei contradicții între documentele enumerate la art. 8.1 prevederile lor vor prevala în conformitate cu succesiunea de la art. 8.1.

9. Standarde

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu legislația în domeniu.

10. Codul de conduită

10.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă acordul prealabil al Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt sau ar putea să fie în conflict de interese cu obligațiile sale contractuale în raport cu Achizitorul. Nu va angaja Achizitorul în nici un fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

10.2. Dacă Prestatorul sau angajații, colaboratorii, experții, agenții, sau subcontractanții săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, ori dau de înțeles în orice mod că ar fi de acord să ofere ori să dea sau dau efectiv, personal sau printr-o persoană interpusă oricărei persoane mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul Contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau a defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract sau cu orice alt contract încheiat cu Achizitorul, Achizitorul poate decide rezilierea contractului conform **art. 23**, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului.

11. Conflictul de interese

11.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului Contract. Conflicturile de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese potențial sau efectiv, apărut după semnarea prezentului Contract trebuie notificat în scris Achizitorului fără întârziere.

11.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt respectate în mod corespunzător și poate solicita luarea unor măsuri suplimentare, dacă va considera necesar. Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera conflict de interese. Prestatorul va înlocui imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

11.3. Prestatorul are obligația de a evita orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. Dacă Prestatorul eșuează în a-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului său de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide rezilierea prezentului Contract în condițiile prevăzute la **art. 23**.

12. Despăgubiri

12.1. Prestatorul va garanta și va despăgubi pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune sau omisiune a Prestatorului și a angajaților, colaboratorilor sau subcontractanților săi, în executarea prezentului Contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări

ale prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale, modelele sau desenele industriale ori alte forme de proprietate intelectuală, precum și dreptul de autor și alte drepturi conexe.

12.2. După executarea serviciilor, Prestatorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract ori în dispozițiile legale aplicabile, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează Contractul.

13. Obligațiile principale ale prestatorului

13.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și sau performanțele prezentate în oferta tehnico-financiară, anexă la contract.

13.2. Prestatorul se obligă să asiste prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14. Obligațiile principale ale achizitorului

14.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în condițiile stabilite prin *Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman*, aprobate prin *HG 551/2018*, astfel:

În conformitate cu prevederile art. 11 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„(1) Resursele financiare necesare consiliilor județene (...), pentru realizarea activității de neutralizare a animalelor moarte provenite de la crescătorii individuali de animale se asigură prin transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale ale județelor, (...), prin bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

(2) Repartizarea sumelor prevăzute la alin. (1) se realizează cu încadrare în limita prevederilor bugetare aprobate cu această destinație Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, la capitolul 83.01 „Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare“, titlul 51 „Transferuri între unități ale administrației publice“.”

În conformitate cu prevederile art. 12 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„(1) Pentru realizarea activității prevăzute de prezentele norme metodologice se instituie o schemă de ajutor de stat având ca obiectiv acordarea de servicii subvenționate crescătorilor individuali de animale, definiți beneficiari ai schemei, pentru animalele moarte provenite din gospodăriile acestora.”

În conformitate cu prevederile art. 13 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„(1) Ajutorul de stat se acordă în baza prevederilor Orientărilor Uniunii Europene privind ajutoarele de stat în sectoarele agricol și forestier și în zonele rurale pentru perioada 2014-2020, denumite în continuare Orientările Uniunii Europene, capitolul I, secțiunea 1.2.1.4 - Ajutoare pentru animale moarte.

(2) Schema se aplică pe întreg teritoriul României, iar perioada de aplicabilitate a acesteia este 2018-2020 inclusiv, după intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

(...)

(4) Intensitatea ajutorului de stat acordat potrivit prevederilor prezentei hotărâri este de până la 100% din costul activității de transport al animalelor moarte, cuprinzând preluarea, încărcarea în mijlocul de transport și descărcarea din mijlocul de transport, și 75% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, iar valoarea maximă a acestuia este de 900 lei/tonă animale moarte, în limita bugetului aprobat.

(5) În situația în care se acordă 75% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, diferența de 25% este suportată direct de crescătorii individuali de animale și se achită

prestatorului de servicii, respectiv prestatorului de servicii care are contract cu consiliul județean (...), la ridicarea animalului mort.

(6) Suma achitată potrivit alin. (5) este evidențiată în facturile transmise de prestatorul de servicii pentru consiliul județean (...).”

În conformitate cu prevederile art. 14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„Intensitatea ajutorului de stat acordat potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice, când există obligația efectuării testelor pentru encefalopatie spongiformă transmisibilă - EST pe animalele moarte, respectiv prelevarea probelor de creier de la bovinele în vârstă de peste 24 luni, a probelor de la ovinele și caprinele în vârstă de peste 18 luni, precum și a probelor de la porci când există semne clinice ce pot fi atribuite pestei porcine, este de până la 100% din costul ecarisării animalelor moarte, așa cum este definită la art. 2 alin. (1) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 24/2016, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 55/2017, cu modificările și completările ulterioare, iar valoarea maximă a acestuia este de 900 lei/tonă animale moarte, în limita bugetului aprobat, conform celor prevăzute la lit. c) a pct. 385 din Orientările Uniunii Europene.”

În conformitate cu prevederile art. 15 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

”Valoarea maximă a ajutorului de stat prevăzută la art. 13 alin. (4) și la art. 14 nu include TVA, aceasta fiind neeligibilă în cadrul prezentei.”

În conformitate cu prevederile art. 17 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„(1) Pentru a solicita ajutorul de stat, prestatorul de servicii centralizează cererile crescătorilor individuali de animale, (...), și le depune lunar la consiliul județean, (...) cu care are încheiat contractul de prestări servicii, în termen de 10 zile după încheierea lunii în care a prestat serviciile.

(2) În cazul în care plafonul anual pentru schema de ajutor de stat nu este aprobat la 1 ianuarie a anului respectiv, prestatorii de servicii depun cererile după aprobarea acestuia pentru activitatea desfășurată de la începutul anului.

(3) Cererile prevăzute la alin. (1) sunt însoțite de următoarele documente:

a) situația centralizatoare cu cantitatea totală, cântărită, de animale moarte neutralizate prin serviciile prestate în baza contractului încheiat de prestator cu consiliul județean (...);

b) copiile facturilor emise de prestatorul de servicii pentru consiliul județean (...), aferente activității de neutralizare a animalelor moarte pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, precum și situația centralizatoare a facturilor fiscale emise de prestatorul de servicii; în condițiile multitudinii de activități specifice serviciului de ecarisare, facturile trebuie să conțină informații pentru fiecare zi în care a fost prestat serviciul de ecarisare din luna respectivă, defalcate pentru fiecare activitate specifică;

c) copia tabelului aferent activității lunare pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, cuprinzând numele și prenumele crescătorilor individuali de animale de la care au fost ridicate animale moarte, semnăturile acestora, cantitățile de animale moarte ridicate de către operatorul de ecarisare de la fiecare crescător individual;

d) declarație pe propria răspundere că serviciile de neutralizare a animalelor moarte pentru care solicită decontarea ajutorului de stat sunt prestate fără încasarea contravalorii din costul activității de neutralizare a animalelor moarte de la crescătorii individuali de animale;

e) dovadă cont trezorerie;

f) copii ale foilor de parcurs aferente fiecărei zile din luna pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, din care să reiasă traseul și numărul de kilometri parcurși pentru ridicarea animalelor moarte; foile de parcurs vor fi întocmite separat, pentru fiecare autovehicul implicat în activitatea de colectare a animalelor moarte;

g) în situația în care un operator prestează serviciul de ecarisare în mai multe județe, învecinate sau nu, în baza unor contracte încheiate cu consiliile județene respective, documentele depuse în vederea obținerii ajutorului de stat aferent unui județ trebuie să conțină

doar costurile suportate de operator pentru efectuarea serviciului de ecarisare pe teritoriul administrativ al județului respectiv.

(4) Toate documentele depuse în copie vor purta sintagma „conform cu originalul“, vor fi date, semnate și ștampilate de către prestatorul de servicii.”

În conformitate cu prevederile art. 18 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„Documentele care se depun la consiliul județean (...) pentru acordarea/încasarea ajutorului de stat se vor păstra 10 ani de la depunere, atât de către acestea, cât și de către solicitanți.”

În conformitate cu prevederile art. 19 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„Consiliul județean, (...), după înregistrarea, verificarea și aprobarea la plată a cererilor de solicitare a ajutorului de stat, întocmesc și transmit Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale situația centralizatoare pentru solicitările înregistrate, (...).”

În conformitate cu prevederile art. 20 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

”În baza situațiilor centralizatoare ale cererilor pentru încasarea ajutorului de stat, transmise de consiliile județene, (...), Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale transmite Ministerului Finanțelor Publice cererea de deschidere a creditelor bugetare. Cererea de deschidere a creditelor bugetare va fi însoțită de situația centralizatoare a ajutorului de stat, (...).”

În conformitate cu prevederile art. 21 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„(1) După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Finanțelor Publice, din bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale se alimentează contul consiliilor județene, (...), care, pe baza cererilor aprobate, virează sumele convenite în conturile solicitanților ajutorului de stat, potrivit legislației în vigoare, sume care nu sunt exceptate de la executare silită.

(2) Nerespectarea de către solicitanți a condițiilor prevăzute în prezenta hotărâre, precum și a oricăror obligații asumate în vederea obținerii finanțării determină aplicarea de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a legislației în vigoare în vederea recuperării ajutorului de stat.”

În conformitate cu prevederile art. 22 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016:

„Solicitantul are obligația de a ține evidența timp de 10 ani a informațiilor necesare pentru încadrarea crescătorilor individuali de animale în schema de ajutor de stat prevăzută la art. 13 alin. (1) și de a pune la dispoziția Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și consiliului județean, (...) aceste informații.”14.2. Achizitorul va colabora cu prestatorul pentru furnizarea informațiilor, de care dispune, pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

15.1 (1) Pentru neexecutarea la termen, neexecutarea totală sau parțială, precum și pentru executarea necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații asumate și/sau care îi revin, partea în culpă răspunde față de cealaltă parte pentru prejudiciul produs, potrivit clauzelor prezentului contract. Debitorul este prezumat în culpă prin simplul fapt al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligației sale, dacă nu probează existența unei cauze care să îl exonereze de răspunderea juridică, potrivit legii.

(2) Se consideră neexecutare totală a contractului situația în care una dintre părți nu își îndeplinește niciuna dintre obligațiile asumate și/sau care îi revin. Toate celelalte situații de neîndeplinire a uneia sau mai multora dintre obligațiile asumate și/sau care îi revin reprezintă neexecutarea parțială a contractului.

(3) Se consideră executare necorespunzătoare a contractului acea situație în care una dintre părți nu își îndeplinește una sau mai multe dintre obligațiile asumate și/sau care îi revin în condițiile calitative și de conformitate asumate prin contract și/sau impuse de lege.

15.2. (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește în termenele prevăzute în contract obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a calcula cu titlu de penalități de întârziere 0,10 % pe zi din valoarea corespunzătoare a serviciului neexecutat, de la data constatării neîndeplinirii obligațiilor contractuale și până la data îndeplinirii efective a obligațiilor de către partea în culpă.

(2) Dacă prestatorul începe să își îndeplinească, sau după caz, reia îndeplinirea obligațiilor asumate și/sau care îi revin potrivit prezentului contract, acesta rămâne în continuare obligat la plata penalităților aferente perioadei de întârziere în prestarea serviciului, întrucât calculul penalităților de întârziere nu absolvă prestatorul de executarea acestor obligații, potrivit contractului.

(3) Beneficiarul are dreptul, ca după împlinirea unui termen de 48 de ore de întârziere, de a opta între a cere executarea întocmai a obligațiilor asumate de către prestator, la care se adaugă penalitățile calculate potrivit alineatului (1), sau de a cere rezilierea contractului în concordanță cu prevederile referitoare la rezilierea și încetarea contractului.

15.3. (1) Pentru întârzierea la plată a facturilor peste termenul prevăzut la punctul 19 - modalități de plată din contract, atunci prestatorul are dreptul de a calcula cu titlu de dobândă penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere după data scadenței, o sumă în cuantum de 0,1% din valoarea facturii neonorată în termen, calculată până la achitare.

(2) Prestatorul are dreptul, ca după împlinirea unui termen de 30 de zile de întârziere, de a opta între a cere executarea întocmai a obligațiilor asumate de către beneficiar, la care se adaugă dobânzile penalizatoare calculate potrivit alineatului (1), sau de a cere rezilierea contractului în concordanță cu prevederile referitoare la rezilierea și încetarea contractului.

15.4. Neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, respectiv de către prestator a obligațiilor principale prevăzute la punctul 13, iar de către achizitor a obligațiilor prevăzute la punctul 14, dă dreptul celeilalte părți de a pretinde, după caz, părții în culpă, plata cu titlu de daune-interese compensatorii/moratorii pentru prejudiciul produs, în măsura în care nu se face aplicare prevederilor clauzei de la punctul 16.7(*din contract*), raportat la pct.16.9. din contract.

Clauze specifice

16. Garanția de bună execuție a contractului

16.1. Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, menționată la pct. 5.2.

16.2. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea prezentului Contract.

16.3. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art.36 alin.(3) – (5) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aplicându-se corespunzător.

16.4. Indiferent dacă instrumentul de garantare este emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări și indiferent de forma în care sunt prezentate scrisorile de garanție acestea nu pot conține prevederi privind proceduri, condiții, termene sau orice alte obligații în sarcina achizitorului față de orice alte persoane fizice sau juridice române și străine care au calitatea de terți față de prezentul contract.

16.5. (1) Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz executantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către

executant în contul deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Executantul trebuie să facă dovada plății sumei inițiale de 0,5% din prețul contractului fără TVA, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea prezentului contract (conform art. 39 alin. 3 din H.G. nr. 395/2016).

(2) Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

16.6. Orice modificare convenită de părțile contractante privind prețul și /sau durata contractului atrage după sine obligația prestatorului de actualizare a garanției de bună execuție, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data producerii modificării. Dacă prestatorul nu prelungește valabilitatea garanției de bună execuție, achizitorul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție.

16.7. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

16.8. Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare, dacă este cazul, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție, conform prevederilor art. 38 din H.G. nr. 395/2016, și să emită ordinul de începere a prestării serviciilor.

16.9. Achizitorul va putea executa integral sau parțial garanția de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Achizitorul va notifica Prestatorului executarea garanției, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

16.10. În situația în care pe perioada derulării prezentului Contract este executată garanția de bună-execuție parțial sau în întregime, Prestatorul este obligat ca în termen de maximum 15 zile de la data executării acesteia să reîntregească valoarea sa. În situația neîndeplinirii acestei obligații în interiorul termenului menționat anterior Achizitorul are dreptul să rezilieze prezentul contract fără îndeplinirea vreunei formalități, nefiind necesară nicio notificare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nicio încuviințare sau intervenție din partea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

16.11. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

17. Începere, prestare, finalizare, întârzieri, sistare

17.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primei comenzi (telefonice/mail/scris), survenită ulterior datei semnării contractului.

17.2. Termenul de prestare, de la momentul comenzii, este de maxim 48 de ore.

17.3. Cu excepția cazului de forță majoră și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare conform art. 17.2, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități de întârziere Prestatorului, potrivit prevederilor **art. 15.**

17.4. În caz de întârziere mai mare de 48 ore, respectiv în caz de întârziere repetată (în sensul prezentului contract întârziere repetată va însemna două cazuri consecutive sau neconsecutive de nerespectare a termenului de prestare în orice perioadă în decursul executării Contractului) Achizitorul va avea dreptul de a rezilia prezentul Contract conform dispozițiilor **art. 23**.

18. Recepție și verificări

18.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnico-financiară.

18.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

19. Modalități de plată

19.1. Pentru serviciile prestate Prestatorul va emite facturi.

19.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în 30 zile de la înregistrarea facturii la registratura beneficiarului.

19.3. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor) se vor stabili în urma verificărilor executate de organele de control financiar intern ale beneficiarului sau de alte organe abilitate de lege.

19.4. Achizitorul va refuza factura sau va solicita modificarea facturii, după cum va considera necesar, în cazul în care serviciile facturate nu au fost prestate, nu au fost prestate corespunzător ori integral, dacă documentele anexate nu sunt corespunzătoare sau complete, factura nu conține toate informațiile necesare ori nu corespunde sub orice aspect condițiilor prevăzute în prezentul Contract.

20. Ajustarea prețului contractului

20.1. Pentru serviciile prestate, prețurile plătibile, datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la Contract.

20.2. Ajustarea prețului se va putea face numai în funcție de:

a) modificări legislative;

b) emiterea de acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

În orice situație prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe bază carora s-a fundamentat prețul contractului. Ajustarea prețului se va face prin act adițional semnat de către ambele părți.

21. Subcontractanți

21.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților desemnați, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

21.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, cât și pentru modul în care subcontractanții își îndeplinesc obligațiile.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator, de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Subcontractantul nu are dreptul de a subcontracta unor terțe părți partea de contract încredințată lui de către prestator.

(4) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese moratorii și/sau compensatorii subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract și poate schimba oricare subcontractant dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

21.4. (1) Subcontractanții au dreptul de a-și exprima, la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(2) În condițiile în care subcontractantul/subcontractanții își exprimă opțiunea de a fi plătit/plătiți direct, autoritatea contractantă stabilește, în funcție de momentul încheierii contractului de achiziție publică sau de momentul introducerii acestora în cadrul contractului de achiziție publică, clauzele contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alineatului precedent.

21.5. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării prezentului contract, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului, în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată și supusă aprobării prealabile a achizitorului, în condițiile prevederilor art.219 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

21.6. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele executantului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a contractului de lucrări sau a angajării de către prestator a unor subcontractanți pentru executarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

21.7. Orice schimbare a subcontractantului, fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a achizitorului, sau orice încredințare a executării serviciilor de către subcontractant unei terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract de servicii.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă;

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează;

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților pînă la apariția acesteia;

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;

22.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare;

22.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să pretindă celeilalte daune-interese.

23. Rezilierea și încetarea contractului

23.1. (1) Oricare dintre părțile contractante are dreptul de a proceda unilateral la desființarea pentru viitor a contractului, cu respectarea condițiilor prevăzute la punctele 15.2 (3), 15.3 (2) și 22.6 din prezentul.

(2) Partea care solicită rezilierea are dreptul de a cere celeilalte părți, cu titlu de daune moratorii și/sau compensatorii, după caz, sume calculate potrivit prevederilor stabilite la punctul 15.4 din contract, printr-o cerere scrisă adresată părții aflate în culpă, fără vreo altă formalitate

prealabilă. Cererea se formulează în temeiul principiului soluționării amiabile a divergențelor cuprinse în clauzele prevăzute la art. 28 din contract.

23.2. (1) Cererea de reziliere se poate formula numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) cealaltă parte nu își execută una sau mai multe dintre obligațiile pe care și le-a asumat prin contract;

b) cealaltă parte cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract către un terț, fără acordul prealabil și scris al celeilalte părți;

c) obiectul contractat fie este, în mod obiectiv, imposibil de executat, fie a pierit în tot sau în parte, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat, sau s-a sistat finanțarea aferentă, fie îndeplinirea contractului este contrară interesului public sau contravine legislației aplicabile;

d) în temeiul acordului scris al ambelor părți, începând cu data acordului;

e) în cazurile de forță majoră prevăzute în contract;

f) în caz de faliment, cu condiția ca rezilierea să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru parte. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

g) alte cazuri autorizate de lege, în condițiile și la termenele stabilite de aceasta.

(2) În cazurile prevăzute la lit.a) și b) ale alin. (1) dreptul de a cere rezilierea contractului devine operant doar dacă partea în culpă nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, la expirarea termenului prevăzut la punctele 15.2 (3) și 15.3 (2) din contract. În aceste cazuri rezilierea intervine, după caz, cu plata de daune-interese compensatorii/moratorii, în limita prejudiciului produs.

(3) În cazurile prevăzute la lit. c) - f) ale alin.(1) rezilierea intervine la cerere oricărei părți, fără a-și datora daune-interese.

(4) În situațiile în care rezilierea nu poate interveni convențional, partea interesată se va putea adresa instanței judecătorești competente, în vederea rezilierii judiciare a contractului.

24. Interdicția cesionării

24.1. Este interzisă cesionarea de către Prestator, în tot sau în parte, a drepturilor și obligațiilor asumate prin prezentul contract, în alte condiții decât cele prevăzute prin legislația în vigoare și fără acordul prealabil și scris al autorității contractante.

24.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

25.2. Dacă, după 30 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

25.3. Prezentul contract este act administrativ în sensul art.2, alin.(1), lit."c" din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004 fiindu-i aplicabile prevederile acestei legi privitoare la procedura prealabilă și sesizarea instanței de contencios administrativ în cazul nesoluționării favorabile pe cale amiabilă a divergențelor ivite în cursul aplicării și executării contractului.

26. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

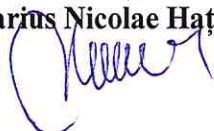
27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a semnat și încheiat azi _____ în 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Achizitor,
UAT JUDEȚUL ALBA
p.Președinte,
Vicepreședinte
Marius Nicolae Hațegan



Director executiv,
Marian Florin Aitai

Director executiv adj.,
Elena Opruța

Secretar al județului,
Vasile Bumbu

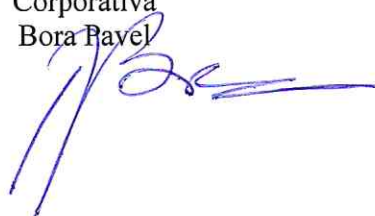
Director executiv
Liliana Negruț

CFP,



Vizat,
Consilier juridic
Raluca Angela
Raluca

Serviciul Dezvoltare, Programe și Guvernanță
Corporativă
Bora Pavel



Prestator,