



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Municipiul Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod 510118  
Cod de înregistrare fiscală 4562583  
Tel: 0258-813380; 813382; fax: 0258-813325;  
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro

Nr.: 24934/BRU/III.24/13 noiembrie 2019

**ANUNȚ**

U.A.T. Județul Alba prin Consiliul Județean Alba organizează examen de promovare în clasă a funcționarului public care a absolvit o formă de învățământ superior de lungă durată:

Nr. crt	Funcția publică conform statului de funcții	Funcția publică în care urmează să promoveze
1.	Referent de specialitate, clasa II, gradul profesional superior, la Direcția gestionarea patrimoniului, Serviciul programe, lucrări, întreținere drumuri – Compartimentul administrare drumuri județene	Consilier, clasa I, gradul profesional asistent, la Direcția gestionarea patrimoniului, Serviciul programe, lucrări, întreținere drumuri – Compartimentul administrare drumuri județene

Pentru a participa la examenul de promovare în clasă, funcționarii publici trebuie să îndeplinească următoarele *condiții*:

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Examenul se va organiza cu respectarea prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului nr. 1932/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Examenul de promovare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- 1) selecția dosarelor de înscriere;
- 2) proba scrisă;
- 3) interviul.

*1) Selecția dosarelor de înscriere*

Dosarul de înscriere se depune la sediul autorității, Biroul resurse umane, în perioada 14-18.11.2019, inclusiv, între orele 8.00-14.00, și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la examenul de promovare, aprobată de Președintele Consiliului Județean Alba;
2. Copia diplomei de absolvire sau adeverința care să ateste absolvirea unei forme de învățământ superior de lungă durată sau a studiilor universitare de licență.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

- 2) *Proba scrisă* constă în redactarea unei lucrări și va avea loc în data de 29 noiembrie 2019, ora 10<sup>00</sup> la sediul Consiliului Județean Alba.
- 3) *Interviul* se va susține în aceeași zi, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de examen, cu mențiunea «admis» sau «respins», însoțită de motivul respingerii dosarului, la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet [www.cjalba.ro/anunturi](http://www.cjalba.ro/anunturi).

Punctajele obținute de fiecare dintre candidați și mențiunea «admis» ori «respins» la proba scrisă, respectiv interviu, se afișează la locul desfășurării examenului și pe pagina de internet [www.cjalba.ro/anunturi](http://www.cjalba.ro/anunturi).

După afișarea rezultatelor funcționarul public nemulțumit de rezultatul examenului de promovare în clasă se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

### **Bibliografia pentru examenul de promovare în clasă**

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
  - *Partea III* Administrația publică locală: *Titlul V* Autoritățile administrației publice locale Cap. VI Consiliul județean art. 170 – 186, Cap. VII Președintele și vicepreședintele consiliului județean art. 187-194, Cap. VII Actele autorităților administrației publice locale art. 195-200;
  - *Partea VI* Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: *Titlu I* Dispoziții generale art.365-368, *Titlul II* Statutul funcționarilor publici art. 369-537;
  - *Partea VII* Răspunderea administrativă art. 563-579.
3. Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 183/27.08.2019
4. Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 413/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr.79/2001 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.43/1997 cu modificările și completările ulterioare.
6. Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul anunț este afișat și la avizierul Consiliului Județean Alba.

**Președinte,  
Ion Dumitrel**

Birou Resurse Umane	telefon: 0731560763	Verificat și Avizat, Șef birou Horațiu Zaharie Suciuc	Nr. ex. 1
Întocmit, Consilier superior/Ioana Matei			