



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Municipiul Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1, cod 510118
Cod de înregistrare fiscală 4562583
Tel: 0258-813380; 813382; fax: 0258-813325;
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro

Nr. 9668/DDB/VI.G.4/24 aprilie 2020

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
privind achiziția directă având ca obiect execuție lucrări
Reparații curente la fațade - sediu Consiliul Județean Alba

Tipul achiziției: de lucrări

Codul CPV: 45000000-7 Lucrări de construcții (Rev.2);

45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare (Rev.2)

Valoarea estimată a achiziției: 310.000 lei, fără TVA

Sursa de finanțare: bugetul local al județului Alba

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor

Obiectul achiziției directe: execuția lucrărilor de *Reparații curente la fațade - sediu Consiliul Județean Alba*, potrivit prezentei Invitații, a Caietului de sarcini nr. 9455/22.04.2020, a Listei cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări, a modelului de Contract de lucrări și a modelelor de Formulare.

Durata de execuție a lucrărilor: 60 zile lucrătoare de la data specificată în Ordinul de începere a lucrărilor.

Garanția acordată lucrărilor: 60 luni calendaristice de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Cadrul legal pentru atribuirea contractului de achiziție publică: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și Procedura operațională privind achizițiile publice directe COD PO-42-01.

Criteriul de atribuire: Oferta care satisface cel mai bine cerințele autorității. Dacă mai mulți operatori economici transmit oferte ferme care corespund cerințelor autorității contractante și care satisfac în aceeași măsură necesitatea autorității contractante, alegerea va fi orientată spre „prețul cel mai scăzut”.

NOTĂ:

Operatorii economici care se află în situații potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, nu vor participa la prezenta achiziție directă. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Ion Dumitrel – Președintele Consiliului Județean Alba; Fulea Dumitru – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba; Hațegan Marius Nicolae – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba; Bumbu Vasile – Secretar General; Dan Mihai Popescu – Administrator public; Aitai Marian Florin – Director executiv; Opruța Elena – Director executiv adjunct; Bodea Ioan – Director executiv; Negruț Liliana –

Director executiv; Coman Voichița Maria– Arhitect Șef; Dana Potopea - Șef serviciu; Cornelia Făgădar - Șef serviciu; Consilieri județeni: Albani Rocchetti Simone; Arion Cosmin; Chiriac Raul Dumitru; Ceteraș Marius Nicolae; Cherecheș Ioan Dan; Comșa Cătălin Răzvan; Crețu Simion; Dumitru Bogdan Mihai; Feneșer Gheorghe; Florea Monica; Fulea Ioan; Giurgiu Marcel Olimpiu; Hărăguș Silvia Alina; Luca Nicolae; Matei Ioan; Morar Lucian Mihai; Mureșan Corneliu; Negruțiu Adrian Emil; Oțoiu Marcel; Ponoran Tudor; Prodan Gheorghe Lucian; Pușcă Nicolae; Radu Călin; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stanescu Vasile; Șarlea Iuliana; Tătar Virgil; Trîmbițaș Petronela Camelia; Uțiu Ioan.

Cerințe minime obligatorii:

A. Documente de calificare

1. Certificat constatator emis de ONRC sau alte documente doveditoare din care să rezulte obiectul de activitate al ofertanților, asociațiilor, terților susținători, subcontractanților, după caz, pentru partea din contract pe care acesta urmează să o îndeplinească efectiv. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

2. Experiență similară. Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au executat și dus la bun sfârșit lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin *300.000 lei fără TVA la nivelul a maxim 2 contracte.*

Prin lucrări similare se înțelege *lucrări de construcții.*

Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani se înțelege, conform art. 11 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017:

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Pentru contractele nominalizate ca experiență similară se vor prezenta copii după contracte sau părți relevante din contracte pe care le-au îndeplinit / certificate de predare-primire / recomandari / procese verbale de recepție / certificări de bună execuție / certificate constatatoare sau orice alte documente relevante datate și semnate de beneficiarul final, din care să rezulte că a dus la bun sfârșit executarea lucrărilor similare.

B. Propunerea tehnică

1. Ofertantul va elabora propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele și precizările solicitate prin Caietul de sarcini nr. 9455/22.04.2020

Propunerea tehnică va cuprinde **Listele de cantități de lucrări** cu extrasele de materiale, mâna de lucru, utilaje și transport aferente (*conform Listei cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări anexate invitației de participare*).

2. Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (*conform modelului anexat invitației de participare – Formular nr. 1*). Asociații și subcontractanții nominalizați în ofertă au de asemenea obligația de a depune această declarație.

C. Propunerea financiară

Operatorii economici vor prezenta obligatoriu Formularul de ofertă (*conform modelului anexat invitației de participare – Formular nr. 2*).

Prețul din Formularul de ofertă va reprezenta prețul total al executării lucrărilor (fără TVA) și va fi exprimat în lei. Prețul total al executării lucrărilor va cuprinde toate costurile legate de obiectul contractului.

Data limită pentru depunerea ofertelor: 30.04.2020, inclusiv.

Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici interesați care dețin sau care nu dețin cont în SEAP vor transmite până la data de 30.04.2020, inclusiv:

A. DOCUMENTE DE CALIFICARE (prevăzute la litera A);

B. PROPUNEREA TEHNICĂ (prevăzute la litera B);

C. PROPUNEREA FINANCIARĂ (conform modelului anexat invitației de participare – Formular nr. 2).

- fie la sediul Consiliului Județean Alba, Piața Ion I.C. Brătianu, Nr. 1, Municipiul Alba Iulia, Jud. Alba, la camera 6, în plic închis. Pe plicul închis se va menționa obligatoriu denumirea și adresa ofertantului pentru a putea permite returnarea ofertei întârziate, nedeschise; denumirea și adresa autorității contractante; denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta;
- fie pe e-mail-ul achizitii@cjalba.ro (maxim 10 MB/e-mail).

Potrivit art. 43 alin. 2 din Anexa la HG nr. 395/2016, accesând cataloagele publicate în SEAP, autoritatea contractantă va achiziționa lucrările de la operatorul economic câștigător, conform criteriului de atribuire anterior precizat. În acest sens, operatorul economic câștigător, care deține cont în SEAP va posta oferta de preț pe site-ul <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>, la rubrica Cumpărări directe - Catalog electronic conform câmpurilor din platforma SEAP.

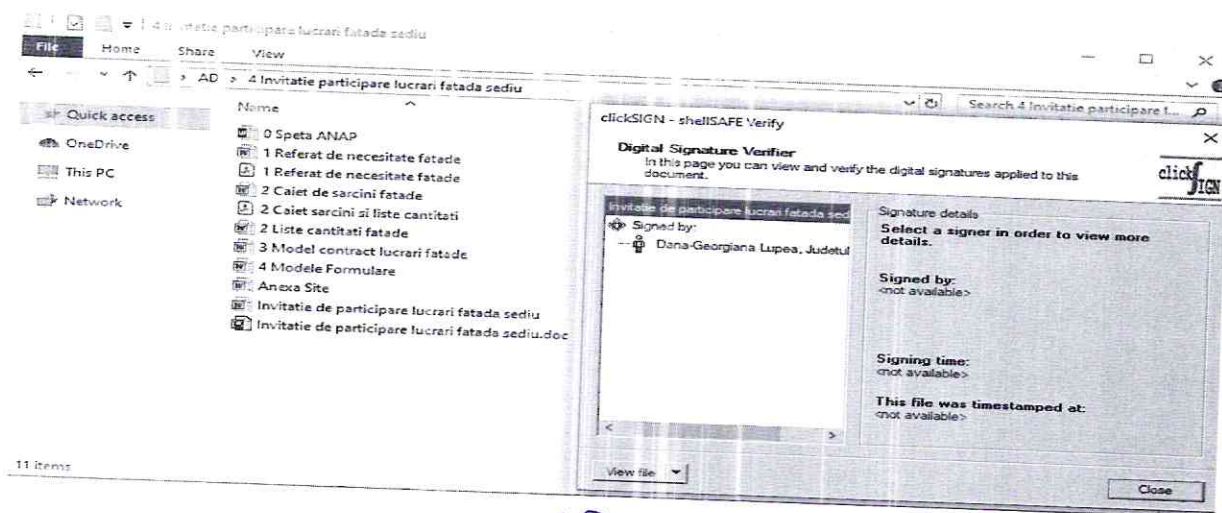
Observații:

- Autoritatea contractantă va răspunde numai la solicitările de clarificări transmise pe adresa de e-mail: achizitii@cjalba.ro și numai în măsura în care acestea au fost adresate în timp util pentru elaborarea, aprobarea și publicarea răspunsului. Operatorii economici interesați vor consulta permanent site-ul Consiliului Județean Alba www.cjalba.ro – Secțiunea Informații Publice – Achiziții publice, unde autoritatea va încărca răspunsuri la solicitări de clarificare, după caz, sau orice alte modificări față de informațiile deja publicate;
- Autoritatea contractantă va încheia contract de execuție lucrări cu operatorul economic câștigător, conform modelului de contract anexat invitației de participare; Garanție de bună execuție 10 % din prețul contractului fără TVA;
- Ofertanții interesați vor urmări rezultatul achiziției directe în SEAP; La cerere se va comunica ofertanților rezultatul achiziției directe;
- Operatorii economici care nu au îndeplinit, au îndeplinit necorespunzător sau cu întârziere obligațiile legale și/sau contractuale scrise/nescrise față de Județul Alba prin Consiliul Județean Alba vor fi excluși, motivat, de la achiziția publică directă.

Autoritatea contractantă va publica în mod corespunzător și Anunț publicitar în SEAP.

Prezentei Invitații de participare se anexează: Caietul de sarcini nr. 9455/22.04.2020, Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări, modelul de Contract de lucrări și modele Formulare, care pot fi descărcate de pe site-ul Consiliului Județean Alba, www.cjalba.ro – secțiunea Informații publice – Achiziții publice.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL



Direcția Dezvoltare și Bugete		Director executiv adj., Elena Opruța	Director executiv, Marian Arpai	Ex.1
Serviciul Achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor				
Întocmit: Dana Georgiana Lupea	Verificat: Dana Potopea			
Serviciul Investiții, dezvoltare, promovare patrimonială și managementul unităților de cultură		Administrator public, Dan Mihai Popescu		
Daniela Docan	Șef serviciu: Cornelia Făgădar			