Se aprobă,
Preşedinte
Ion DUMITREL

RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2020
CENTRALIZAT

INDICATORI	*cod*	*RASPUNS*	
A. Comunicarea din oficiu a anumitor categorii de informaţii			
1.Instituţia dumneavoastră a elaborat şi publicat informaţiile de interes public, din oficiu, potrivit art. 5 din lege, în anul 2020?	**A1**	**DA**	**NU**
		X	
2. Lista a fost făcută publică prin:			
a. Afişare la sediul instituţiei	**A2_1**	**X**	
b. Monitorul Oficial al României	**A2_2**		
c. Mass-media	**A2_3**	**X**	
d. Publicaţiile proprii	**A2_4**		
e. Pagina de Internet proprie	**A2_5**	**X**	
3. Instituţia d-voastră a organizat un punct de informare – documentare, potrivit art. 5 , paragraful 4, litera b din Legea 544/2001 şi art. 8, paragraful 1 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 ?	**A3**	**DA**	**NU**
		X	
4. Numărul de vizitatori (estimativ) ai punctelor de informare – documentare în anul 2020	**A4**	**220.000**	
B. Solicitări înregistrate de informaţii de interes public			
1. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2020, departajat pe **domenii de interes: (nu include solicitările de informaţii redirecţionate spre soluţionare altor instituţii)**			
a.Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc)	**B1_1**	**7**	
b. Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice	**B1_2**	**14**	
c. Acte normative, reglementări	**B1_3**	**3**	
d. Activitatea liderilor instituţiei	**B1_4**	**1**	
e. Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544	**B1_5**	**2**	
f. Altele – autorizaţii construcţie, documentaţii expropiere, PATJ,PUY,PUG, proiecte finanţări europene, certificate urbanism,infrastructură rutieră, persoane cu dizabilităţi	**B1_6**	**23**	
2. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2020, departajat după **modalitatea de soluţionare** a acestora:			
a. Numărul de solicitări înregistrate rezolvate favorabil	**B2_1**	**50 (inclusiv cea redirecţionată)**	
b. Solicitări înregistrate redirecţionate către soluţionare altor instituţii	**B2_2**	**1**	
c. Numărul de solicitări înregistrate respinse, din motivul: a) informaţii exceptate	**B_3**	-	
c. Numărul de solicitări înregistrate respinse, din motivul: b) informatii inexistente	**B_4**	-	
c. Numărul de solicitări înregistrate respinse, din motivul: c) fără motiv	**B2_5**	-	

	d) alte motivații – solicitare de informatii fara date de contact ale solicitantului, acestea fiind solicitate de pe o adresa de e-mail, fara respectarea procedurii legale.	**B2_6**	-
d. Numărul de solicitări înregistrate respinse, departajat pe domenii de interes:	a) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	**B2_7**	-
	b) modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	**B2_8**	-
	c) acte normative, reglementări	**B2_9**	-
	d) activitatea liderilor instituției	**B2_10**	-
	e) informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	**B2_11**	-
	f) altele (se precizează care)	**B2_12**	-
3. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2020, departajat după **tipul solicitantului** informațiilor: **(nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)**			
a. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane fizice		**B3_1**	**21**
b. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane juridice		**B3_2**	**29**
4. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2020, departajat după **modalitatea de adresare** a solicitării: **(nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)**			
a. pe suport de hârtie		**B4_1**	**3**
b. pe suport electronic		**B4_2**	**47**
c. verbal		**B4_3**	**-**
C. Reclamații administrative şi plângeri în instanță			
1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituțiilor publice în anul 2020 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	**C1_1**	**-**
	b. respinse	**C1_2**	**-**
	c. în curs de soluționare	**C1_3**	**-**
2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituțiilor publice în anul 2020 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	**C2_1**	**-**
	b. rezolvate în favoarea instituției	**C2_2**	**-**
	c. pe rol	**C2_3**	**-**

Întocmit,
Compartiment Administrație publică
Adrian Hăbean

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorităţii sau instituţiei publice CONSILIUL JUDETEAN ALBA

Elaborat
Hăbean Adrian Lucian
Responsabil

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2020

Subsemnatul **Hăbean Adrian Lucian**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul **2020** prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informaţii de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituţiei a fost:

- ☑ Foarte bună
- ○ Bună
- ○ Satisfăcătoare
- ○ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul **2020**:

I. Resurse şi proces

1. Cum apreciaţi resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public?

   - ☑ Suficiente
   - ○ Insuficiente

2. Apreciaţi că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informaţiilor de interes public sunt:

   - ☑ Suficiente
   - ○ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
   - o Foarte bună
   - ✓ Bună
   - o Satisfăcătoare
   - o Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

   - ✓ Pe pagina de internet
   - ✓ La sediul instituției
   - ✓ În presă
   - o În Monitorul Oficial
   - o În altă modalitate: _____

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

   - ✓ Da
   - o Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-au aplicat?

   a. _____
   b. _____
   c. _____

4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

   - o Da, acestea fiind: _____
   - ✓ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☑ Da
○ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Institutia noastra isi va face cont pe portalul de date data.gov in momentul in care aceasta platforma, care are la baza urmaritori in regim de abonament ii va si avea de fapt. Pana in acest moment portalul respectiv nu are abonati, in consecinta nu am avea de ce posta daca nu avem urmaritori. Aceste date oricum sunt disponibile pe site-ul institutiei.

B. Informații furnizate la cerere

1. **Numărul total de solicitări de informații de interes public**	**În funcție de solicitant**		**După modalitatea de adresare**		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
50	21	29	3	47	-

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc)	**7**
b. Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice	**14**
c. Acte normative, reglementări	**3**
d. Activitatea liderilor instituţiei	**1**
e. Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	**2**

f. Altele, cu menționarea acestora: autorizatii constructie certificate urbanism infrastructura rutiera	**23 (6** autorizatii constructie + **5** certificate urbanism + **12** infrastructura rutiera)

2. Număr total de solicitări **soluționate favorabil**	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes				
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544
50	**1**	**35**	**15**	**-**	**49**	**1**	**-**	**7**	**14**	**3**	**1**	**2**

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. _____

4.2. _____

5. Număr total de solicitări **respinse**	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informaţii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituţiei	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informaţiile solicitate nefurnizate pentru motivul exeptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informaţiilor solicitate):

_____

_____

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	**Total**	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	**Total**
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabili contravalorii serviciului de copiere?
-	-	0,70 lei/pagina A4 fata 1,40 lei/pagina A4 fata – verso 1,40 lei/pagina A3 fata 2,80 /pagina A4 fata – verso	Hotararea Consiliului Judetean Alba nr. 259 din 12.12.2019

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- ☑ Da
- ○ Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Institutia noastră ar avea nevoie de un sediu nou pentru a putea orga
un punct de informare cât mai ofertant pentru cetățeni.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- publicarea pe site-ul institutiei www.cjalba.ro a cât mai multe informa
de interes public din oficiu.
- o infrastructură a site-ului cât mai prietenoasă, pentru a putea acce
cât mai simplu toți cetățenii aceste informații.