



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Municipiul Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod 510118  
Cod de înregistrare fiscală 4562583  
Tel: 0258-813380; 813382; fax: 0258-813325;  
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare***  
**a *Consiliului Județean Alba***

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință „ordinară”, în sistem audio/videoconferință, în data de 5 noiembrie 2020;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Alba*;

- **referatul de aprobare a proiectului de hotărâre** privind aprobarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Alba*;

- **raportul de specialitate** al Direcției juridică și administrație publică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Luând în considerare prevederile **Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 45/14 februarie 2020** privind aprobarea *bugetului general al Județului Alba, bugetului local al Județului Alba, bugetului fondurilor externe nerambursabile și a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2020, cu modificările și completările ulterioare*;

Ținând cont de: avizul favorabil al **Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, dezvoltare rurală, prognoze și strategii**, avizul favorabil al **Comisiei de specialitate nr. 2 Amenajarea teritoriului, arhitectură și urbanism, investiții și lucrări publice, mediu și administrarea domeniului public și privat al județului**, avizul favorabil al **Comisiei de specialitate nr. 3 Juridică, administrație publică locală, etică și apărarea ordinii publice**, **Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, culte și artă, tineret, ONG - uri și sport**, **Comisiei de specialitate nr. 5 Servicii publice de interes județean, cooperare interinstituțională, turism și relații internaționale, agricultură și mediu de afaceri** și de avizul favorabil al **Comisiei de specialitate nr. 6 Sănătate, protecție socială, evidența persoanelor și situații de urgență**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 122 din Constituția României, republicată**;

- **art. 173 alin. 1 lit. a, art. 173 alin. 2 lit. c din O.U.G nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legii nr. 199/1997** pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

- **Legii nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legii nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

- **Legii nr. 161/2003** privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legii nr. 176/2010** privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru integritate, precum și modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

- **H.G. nr. 282/2005** privind stabilirea modelului legitimației pentru aleșii locali și a

modelului semnului distinctive al calității acestora;

În temeiul **art. 182 alin. 1** și **alin. 3, art. 196 alin. 1 lit. a** și **art. 243 alin. 1 lit. a** din **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

## HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă **Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Alba**, conform *anexei* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre va intra în vigoare la data de 12 noiembrie 2020.

**Art. 3.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, **Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 128/28 iulie 2016** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba, cu modificările și completările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

**Art. 4.** Prin intermediul secretarului general al Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet [www.cjalba.ro](http://www.cjalba.ro), se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean Alba, consilierilor județeni în funcție, direcțiilor, serviciilor și birourilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,  
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
Vasile BUMBU

Nr. 257

Alba Iulia, 5 noiembrie 2020

Prezenta hotărâre a fost adoptată în conformitate cu prevederile **art. 182 alin. 4** coroborat cu **art. 139 alin. 1, art. 139 alin. 5 lit. c** și **art. 5 lit. ee** din **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu un număr de **33 voturi „pentru”**.

Număr consilieri județeni în funcție: **32**  
Număr voturi împotriva: **0**

Număr consilieri județeni prezenți: **32**  
Abțineri de la vot: **0**

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA**

**CAPITOLUL I.  
DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Prezentul *Regulament* reglementează cadrul specific privind constituirea, organizarea și funcționarea Consiliului Județean Alba, precum și statutul și răspunderea administrativă a consilierilor județeni din componența consiliului județean.

**Art. 2.** În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

**a.) activitățile de administrație social-comunitară** - acțiunile prin care se concretizează relația autorităților administrației publice județene cu persoanele juridice de drept public sau de drept privat care au atribuții în sfera activităților social - comunitare pe raza unității administrativ-teritoriale - Județul Alba;

**b.) administrația publică** - totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public;

**c.) administrația publică centrală** - totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public general;

**d.) administrația publică locală** - totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local;

**e.) aleși locali** - primarul, viceprimarul, consilierii locali, președintele consiliului județean, vicepreședintele consiliului județean și consilierii județeni; în exercitarea mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică;

**f.) aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba** - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității administrativ-teritoriale - Județul Alba, precum și secretarul general al Județului Alba. (Președintele Consiliului Județean Alba, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, vicepreședintele Consiliului Județean Alba și administratorul public al Județului Alba nu fac parte din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba);

**g.) asociațiile de dezvoltare intercomunitară** - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de unitățile administrativ - teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;

**h.) autonomia locală** - dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii;

**i.) autoritatea administrației publice** - autoritate publică care acționează pentru organizarea executării sau executarea în concret a legii sau pentru prestarea serviciilor publice;

**j.) autoritățile deliberative la nivelul unităților administrativ - teritoriale** - consiliile locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor și consiliul județean;

**k.) autoritățile executive la nivelul unităților administrativ - teritoriale** - primarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și președintele consiliului județean;

**l.) colectivitatea locală** - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în unitatea administrativ-teritorială respectivă;

**m.) compartimentul funcțional** - structură funcțională constituită în cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, sau al unei instituții publice de interes județean, fără

personalitate juridică, formată din persoane cu atribuții și sarcini relativ stabile, subordonate unei autorități unice; compartimentul de resort reprezintă un compartiment funcțional;

**n.) competența** - ansamblul atribuțiilor stabilite de lege, care conferă autorităților și instituțiilor administrației publice drepturi și obligații de a desfășura, în regim de putere publică și sub propria responsabilitate, o activitate de natură administrativă;

**o.) cvorumul** - numărul minim de consilieri județeni prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a consiliului județean;

**p.) deconcentrarea** - distribuirea de atribuții administrative și financiare de către ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale către structuri proprii de specialitate din unitățile administrativ-teritoriale;

**q.) demnitarii** - persoane care exercită funcții de demnitate publică în temeiul unui mandat, potrivit *Constituției, Codului administrativ* și altor *acte normative*;

**r.) descentralizarea** - transferul de competențe administrative și financiare de la nivelul administrației publice centrale la nivelul administrației publice din unitățile administrativ-teritoriale, împreună cu resursele financiare necesare exercitării acestora;

**s.) funcția publică** - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților, stabilite în temeiul legii, în scopul exercitării prerogativelor de putere publică de către autoritățile și instituțiile publice;

**ș.) funcția de demnitate publică** - ansamblul de atribuții și responsabilități stabilite prin *Constituție, legi și/sau alte acte normative*, după caz, obținute prin investire, ca urmare a rezultatului procesului electoral, direct sau indirect, ori prin numire;

**t.) instituția publică** - structură funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice;

**ț.) majoritatea** - numărul de voturi necesar a fi exprimate de consilierii județeni pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii;

**u.) majoritatea absolută** - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul consilierilor județeni în funcție ai consiliului județean (17 voturi);

**v.) majoritatea calificată** - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul consilierilor județeni stabilit în condițiile legii (22 voturi);

**w.) majoritatea simplă** - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul consilierilor județeni prezenți la o ședință a consiliului județean, cu condiția îndeplinirii cvorumului;

**x.) organigrama** - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/ supraordonare, precum și raporturile de colaborare;

**y.) personalul din administrația publică** - demnitarii, funcționarii publici, personalul contractual și alte categorii de personal stabilite în condițiile legii de la nivelul autorităților și instituțiilor administrației publice centrale și locale;

**z.) răspunderea administrativă** - acea formă a răspunderii juridice care constă în ansamblul de drepturi și obligații de natură administrativă care, potrivit legii, se nasc ca urmare a săvârșirii unei fapte ilicite prin care se încalcă, de regulă, norme ale dreptului administrativ.

**Art. 3. (1)** Consiliul Județean Alba este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale din Județul Alba, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

**(2)** Sediul Consiliului Județean Alba este în municipiul Alba Iulia, str. IIC Brătianu, nr. 1, județul Alba

**(3)** Consiliul Județean Alba este compus din consilieri județeni aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

**(4)** Numărul membrilor consiliului județean se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor județului, conform populației după domiciliu raportată de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile. Consiliul Județean Alba este format, potrivit legii, din 32 de consilieri județeni.

**(5)** Consiliul Județean Alba se completează cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

**Art. 4. (1)** Consiliul Județean Alba se alege pentru un mandat de 4 ani care se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

(2) Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile *alin. 1*.

**Art. 5.** Consiliul Județean Alba își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a prezentului Regulament de organizare și funcționare*, precum și a altor acte normative în vigoare care reglementează activitatea administrației publice.

**Art. 6. (1)** În îndeplinirea mandatului său, consiliul județean se subordonează numai legii și interesului public.

(2) Consiliul Județean Alba are inițiativa și hotărăște, cu respectarea legii, în probleme de interes județean, cu excepția celor date prin lege în competența altor autorități.

**Art. 7. (1)** Administrația publică locală din județul Alba se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice prevăzute la *Partea I, Titlul III din Codul administrativ* și al principiilor generale prevăzute în *Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale*, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice:

- a.) principiul descentralizării
- b.) principiul autonomiei locale;
- c.) principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit;
- d.) principiul eligibilității autorităților administrației publice locale;
- e.) principiul cooperării;
- f.) principiul responsabilității;
- g.) principiul constrângerii bugetare.

(2) Raporturile dintre consiliul județean și autoritățile publice din municipii, orașe și comune se bazează pe principiile autonomiei, legalității, cooperării, responsabilității și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ.

(3) În relațiile dintre consiliul județean și președintele consiliului județean, precum și între autoritățile administrației publice din comune, orașe, municipii și autoritățile administrației publice de la nivel județean nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

**Art. 8.** Consiliul Județean Alba administrează sau, după caz, dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale județului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

**Art. 9. (1)** UAT - Județul Alba, prin Consiliul Județean Alba, are dreptul ca, în limitele competențelor autorității sale deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze cu alte unități administrativ-teritoriale din țară, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică.

(2) UAT - Județul Alba, prin Consiliul Județean Alba, are dreptul ca, în limitele competențelor autorității sale deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâre a consiliului județean. De asemenea, poate adera la organizații internaționale ale autorităților administrației publice locale, în condițiile legii. Cheltuielile ocazionate de participarea la activitățile organizațiilor internaționale se suportă din bugetul județului.

(3) Consiliul Județean Alba poate hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivității locale de la nivelul județului, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, în condițiile legii.

**Art. 10.** Consilierii județeni, împuterniciți să reprezinte interesele Consiliului Județean Alba în societăți comerciale, regii autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat, sunt desemnați prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabile și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

**CAPITOLUL II.**  
**CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA ȘI A COMISIILOR**  
**DE SPECIALITATE PE DOMENII DE ACTIVITATE**

**Secțiunea 1**  
**Constituirea Consiliului Județean Alba**

**Art. 11. (1)** Constituirea consiliului județean se face în termen de 60 de zile de la data desfășurării alegerilor generale pentru autoritățile administrației publice locale.

(2) Mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate de către Tribunalul Alba, în condițiile prevăzute de *art. 114 coroborat cu art. 172 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale.

(3) După validarea mandatelor de consilier județean, este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean, ocazie cu care consilierii județeni depun *Jurământul de credință*.

(4) Convocarea consilierilor județeni declarați aleși, pentru ședința de constituire, se face de către prefectul județului în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătorești, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit *art. 171 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

(5) Prefectul îi comunică secretarului general al județului data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului, desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor *alin. 3*, prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(6) Secretarul general al județului comunică consilierilor județeni, ale căror mandate au fost validate, data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, ședință care va avea loc, de regulă, la sediul consiliului județean, sau într-o altă locație în care să poată fi asigurate condiții de Securitate și protecție pentru participanți..

**Art. 12. (1)** Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier județean, al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni, ale căror mandate au fost validate.

(2) Consilierii județeni aleși, ale căror mandate a fost validate, depun următorul *Jurământ de credință* în limba română: „**Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Alba. Așa să îmi ajute Dumnezeu!**”. Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare consilier județean.

(3) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul ședinței de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean ales. Dosarul ședinței de constituire se păstrează de către secretarul general al județului.

(4) În cazul în care numărul consilierilor județeni, care au depus jurământul în condițiile *alin. 2*, este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean, stabilit potrivit legii, prefectul convoacă consilierii județeni pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire, în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

**Art. 13. (1)** Pe durata stării de urgență sau a stării de alertă, declarate în condițiile legii, consilierii județeni, respectiv președintele consiliului județean, validați în condițiile legii, care care se află în izolare sau în carantină, pot participa la ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean, după caz, prevăzută de *art. 116 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, și pot depune jurământul prevăzut la *art. 117 alin. 1 din același act normativ*, în cadrul ședinței/ședințelor privind ceremonia de constituire ori în cadrul primei ședințe a consiliului județean, după caz, fără prezența fizică, prin mijloace electronice de comunicare de la distanță audiovideo.

(2) Aleșii locali prevăzuți la *alin. 1* transmit, prin orice mijloace de comunicare, secretarului general al județului solicitarea de a participa prin mijloace electronice de

comunicare de la distanță, la data luării la cunoștință despre situația de izolare, respectiv de carantină, dar nu mai târziu de ora începerii ședinței. În termen de maximum 24 de ore de la data luării la cunoștință de către aleșii locali a documentului doveditor al stării de izolare sau al stării de carantină, după caz, aceștia îl transmit, prin orice mijloace de comunicare, secretarului general al județului Alba.

(3) Semnarea formularului special pe care este imprimat *Jurământul de credință* depus în condițiile *alin. 1* se realizează în prima ședință a consiliului județean la care participă aleșii locali prevăzuți la *alin. 1*.

(4) Depunerea jurământului în cadrul ședințelor privind ceremonia de constituire a consiliului județean, care se organizează prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare de la distanță audiovideo, de către persoanele prevăzute la *alin. 1* se consemnează într-un *Proces-verbal* întocmit de către secretarul general al județului Alba.

(5) Consilierii județeni, care au depus jurământul în condițiile *alin. 1* sunt luați în calcul la numărul consilierilor județeni, care au depus jurământul prevăzut la *art. 116 alin. 6 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

**Art. 14. (1)** În cadrul celei de a doua ședințe pot depune *Jurământul de credință* consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile *art. 119 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare* și consilierii județeni validați în condițiile *art. 114 alin. 6 și alin. 7 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare* și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului județean.

(2) Prin excepție de la dispozițiile *alin. 5*, consilierul județean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului județean. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(3) Consilierul județean, al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la *alin. 6* sau care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(4) Locurile consilierilor județeni declarați aleși, ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completeate cu supleanți, se declară vacante prin ordin al prefectului, în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului județean.

**Art. 15. (1)** Consiliul județean este legal constituit, dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural, strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit legii.

(2) Data constituirii consiliului județean este considerată data desfășurării primei ședințe de constituire a consiliului județean, respectiv celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, care se comunică secretarului general al județului și se aduce la cunoștință publică.

(4) În cazul în care consiliul județean nu este legal constituit în condițiile *alin. 1*, în termen de 3 zile de la împlinirea termenului de 20 de zile, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la *alin. 3*, respectiv *alin. 4* prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului, care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților, se comunică Tribunalului Alba, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al județului.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate**

**Art. 16. (1)** După emiterea ordinului prefectului privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, Consiliul Județean Alba organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(3) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la *alin. 3* pot constitui un grup prin asociere.

(4) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(5) Prevederile *alin. 3* și *alin. 4* se aplică și consilierilor independenți.

(6) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în componența consiliului județean cu cel puțin un consilier județean.

(7) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(8) Constituirea grupurilor de consilieri județeni și liderii aleși de acestea, se aduc la cunoștința plenului și se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(9) Liderul grupului de consilieri județeni are în principal următoarele atribuții:

a.) prezintă consiliului județean propunerile de nominalizări de persoane din partea grupului în cauză în diferite comisii;

b.) reprezintă grupul ori de câte ori este nevoie, inclusive la consultările cu conducerea executivă a consiliului județean;

c.) aduce la cunoștința plenului consiliului județean orice modificare intervenită în cadrul grupului;

d.) solicită consultări sau participă la consultări cu ceilalți lideri ai grupurilor de consilieri.

**Art. 17. (1)** Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul județean, în funcție de specificul activității județului.

(2) Comisiile de specialitate pe principalele domenii de activitate sunt stabilite după ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Alba, după validarea mandatelor tuturor consilierilor județeni.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni, fiecare consilier județean fiind nominalizat în cadrul uneia din comisiile de specialitate organizate. Președintele și vicepreședintele consiliului județean nu pot fi membri ai comisiilor de specialitate.

**Art. 18. (1)** Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului, în coroborare cu prevederile *art. 16* din prezentul regulament.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri județeni, iar a consilierilor independenți de către plenul consiliului județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) Un consilier județean poate face parte dintr-o singură comisie.

(4) În mod excepțional, în cazul în care numărul comisiilor de specialitate coroborat cu numărul consilierilor județeni care intră în componența fiecărei comisii depășește numărul consilierilor județeni în funcție, un consilier județean poate intra în componența a cel mult 3 comisii de specialitate, dintre care una este comisia de bază.

**Art. 19.** Pentru o bună desfășurare a activității comisiilor de specialitate și o repartizare corectă și eficientă a consilierilor județeni în componența comisiilor, se recomandă în principiu, stabilirea și organizarea unui număr de 6 comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate, formate din câte 5 consilieri județeni, după cum urmează:

1. Comisia dezvoltare economică, bugete, dezvoltare rurală, prognoze și strategii

2. Comisia amenajarea teritoriului, arhitectură și urbanism, investiții și lucrări publice, mediu și administrarea domeniului public și privat al județului

3. Comisia juridică, administrație publică locală, etică și apărarea ordinii publice

4. Comisia educație, cultură, culte și artă, tineret, ONG - uri și sport

5. Comisia servicii publice de interes județean, cooperare interinstituțională, turism și relații internaționale, agricultură și mediu de afaceri

6. Comisia sănătate, protecție socială, evidența persoanelor și situații de urgență

**Art. 20.** Stabilirea componenței nominale a comisiilor de specialitate pe



domeniul de activitate se face prin hotărâre a consiliului județean, adoptată cu vot deschis, prin ridicarea mâinii, al majorității simple a consilierilor prezenți.

**Art. 21.** Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, un președinte și un secretar.

**Art. 22. (1)** Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

**a.)** asigură reprezentarea comisiei de specialitate în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al acestuia, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

**b.)** convoacă ședințele comisiei de specialitate conform procedurii prevăzute în *Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean* și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;

**c.)** conduce ședințele comisiei de specialitate;

**d.)** susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisia de specialitate;

**e.)** anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei de specialitate;

**f.)** îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei de specialitate prevăzute de lege, de *Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean* sau stabilite de consiliul județean;

**g.)** comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

**(2)** Președintele comisiei de specialitate poate propune sau solicita ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

**Art. 23.** Secretarul comisiei de specialitate îndeplinește următoarele atribuții principale:

**a.)** efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

**b.)** numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

**c.)** asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

**d.)** îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de *Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean* sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

**Art. 24. (1)** Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor.

**(2)** Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului județean aplicarea sancțiunilor prevăzute la *art. 233 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

**(3)** Comisia poate invita sau solicita să participe la ședințele sale funcționari din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la serviciile și instituțiile publice aflate sub autoritatea consiliului județean. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor acesteia. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

**(4)** Ședințele comisiilor de specialitate sunt, de regulă, publice.

**(5)** Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

**(6)** Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile *art. 134 alin. 4 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

**(7)** Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

**(8)** Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

**(9)** Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu *alin. 9*, întocmește avizul cu caracter consultativ al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

**Art. 25. (1)** Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a.) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;

b.) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean;

c.) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

**Art. 26.** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *art. 23 alin. 1 lit a și lit. b*:

**I. Comisia de specialitate nr. 1 - Comisia dezvoltare economică, bugete, dezvoltare rurală, prognoze și strategii**

a.) analizează în vederea emiterii avizului pe fond, proiectele de hotărâre privind:

1. aprobarea, rectificarea sau modificarea bugetului propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

2. contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele UAT - Județul Alba;

3. aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, finanțate integral sau parțial de la bugetul propriu al Județului Alba;

4. stabilirea de impozite și taxe județene, precum și taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice județene;

5. asigurarea condițiilor și surselor financiare pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: educația, serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiilor și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială, sănătatea, cultura, tineretul, sportul, ordinea publică, situațiile de urgență, protecția și refacerea mediului înconjurător, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale, evidența persoanelor, podurile și drumurile publice, serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean, precum și alimentarea cu gaz metan;

6. finanțarea și executarea lucrărilor de amenajare, dotare, întreținere a clădirilor și terenurilor aflate în proprietate publică sau privată a județului;

7. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

b.) analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

c.) efectuează studii privind elaborarea de strategii, programe și prognoze de dezvoltare economico-socială a județului sau a unor zone din cuprinsul acestuia pe baza propunerilor primite de la consiliile locale din Județul Alba.

**II. Comisia de specialitate nr. 2 - Comisia amenajarea teritoriului, arhitectură și urbanism, investiții și lucrări publice, mediu și administrarea domeniului public și privat al**

**județului**, care exercită în principal, următoarele atribuții:

a.) analizează în vederea emiterii avizului pe fond, proiectele de hotărâre privind:

1. programul de investiții al consiliului județean și documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean în limitele și în condițiile legii;

2. darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a UAT - Județul Alba sau, după caz, a serviciilor publice de interes județean;

3. vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor din domeniul privat al UAT - Județul Alba;

4. aprobarea unor procese verbale de vecinătate sau exercitarea dreptului de preemțiune în achiziționarea unor bunuri imobile-monumente istorice;

5. cumpararea unor bunuri și determinarea regimului juridic aplicabil acestora;

6. documentațiile tehnice-cadastrale pentru înscrierea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate al UAT - Județul Alba;

7. turismul și stabilirea măsurilor de protecție a mediului;

8. organizarea și amenajarea teritoriului județului, precum și dezvoltarea urbanistică generală a județului și a unităților administrativ-teritoriale componente;

9. propunerile privind declararea utilității publice a unor lucrări de interes local în vederea declanșării acțiunilor de expropriere;

10. programele anuale de întreținere și modernizare a rețelei județene de drumuri și poduri;

11. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a rezervațiilor și siturilor;

12. crearea cadrului necesar furnizării serviciilor comunitare de utilități publice de interes județean;

13. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

b.) analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

c.) analizează gradul de igienizare a localităților, calitatea surselor de apă, asigurarea calității aerului, modul de colectare și depozitare a reziduurilor menajere și industriale și propune, după caz, consiliului județean sau consiliilor locale măsuri în vederea îndepărtării factorilor poluanți.

**III. Comisia de specialitate nr. 3 - Comisia juridică, administrație publică locală, etică și apărarea ordinii publice**, care exercită în principal, următoarele atribuții:

a.) analizează în vederea emiterii avizului pe fond, proiectele de hotărâre privind:

1. înflințarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, instituțiilor publice de interes județean și societăților comerciale, organigrama și statul de funcții;

2. regulamentele de organizare și funcționare ale consiliului județean, instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și societăților comerciale cu capital integral/majoritar ale UAT - Județul Alba;

3. exercitarea în numele UAT - Județul Alba a drepturilor și obligațiilor aferente participațiilor deținute la societățile comerciale;

4. apărarea ordinii publice;

5. atribuirea de denumiri de obiective de interes județean;

6. transportul public de interes județean;

7. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

b.) analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

c.) analizează activitatea și acțiunile privind relațiile cu publicul, transparența decizională, informații publice, protecția datelor cu caracter personal.

**IV. Comisia de specialitate nr. 4 - Comisia educație, cultură, culte și artă, tineret, ONG - uri și sport**, care exercită în principal, următoarele atribuții:

a.) analizează în vederea emiterii avizului pe fond, proiectele de hotărâre privind:

1. domeniile învățământ, cultură, tineret și sportiv;

2. sprijinirea și susținerea activității cultelor religioase;

3. programele anuale privind manifestările culturale, de învățământ și sportive propuse de aparatul de specialitate al consiliului județean sau de către instituțiile publice aflate sub autoritatea consiliului județean;

4. asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: educația, tineretul, sportul;

5. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

b.) analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

**V. Comisia de specialitate nr. 5 - Comisia servicii publice de interes județean, cooperare interinstituțională, turism și relații internaționale, agricultură și mediu de afaceri,** care exercită în principal, următoarele atribuții:

a.) analizează în vederea emiterii avizului pe fond, proiectele de hotărâre privind:

1. participarea cu capital sau cu bunuri în numele și pentru UAT - Județul Alba la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean;

2. privatizarea societăților comerciale înființate de UAT - Județul Alba;

3. cooperarea sau asocierea cu alte unități administrative teritoriale din țară sau străinătate, aderarea la asociații naționale sau internaționale, în vederea promovării unor interese comune;

4. înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări

5. asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: protecția și refacerea mediului, turism, dezvoltare rurală, dezvoltare economică, serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

6. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

b.) analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

**VI. Comisia de specialitate nr. 6 - Comisia sănătate, protecție socială, evidența persoanelor și situații de urgență,** care exercită în principal, următoarele atribuții:

a.) analizează în vederea emiterii avizului pe fond, proiectele de hotărâre privind:

1. domeniile sănătate și protecție socială;

2. programele anuale privind sănătatea, propuse de aparatul de specialitate al consiliului județean sau de către instituțiile publice aflate sub autoritatea consiliului județean;

3. asigurarea protecției sociale a copiilor aflați în dificultate, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiilor și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie social;

4. asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: sănătatea, serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie social, evidența persoanelor, situații de urgență, alte servicii publice stabilite prin lege;

5. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

b.) analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

**Art. 27.** Proiectele de hotărâre inițiate, privind bugetul Județului Alba, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele UAT - Județul Alba, sunt comunicate în vederea emiterii avizului pe fond către toate cele 6 comisii de specialitate prezentate la *art. 26 din prezentul Regulament.*

**Art. 28.** În exercitarea atribuțiilor care le revin, comisiile de specialitate colaborează cu compartimentele din aparatul de specialitate al consiliului județean, cu instituțiile din subordinea consiliului județean și cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale altor organe centrale organizate în județ.

**Art. 29.** Comisiile de specialitate acordă, în domeniile lor de activitate, asistență și sprijin autorităților administrației publice locale din județ, la cererea acestora, în vederea fundamentării și realizării programelor lor de activitate.

**Art. 30. (1)** Consiliul județean poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din

numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui consiliului județean.

(2) Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(4) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului județean sau președintelui, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

**Art. 31. (1)** Consiliul județean poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată.

(2) Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

**Art. 32. (1)** La începutul mandatului consilierii județeni desemnează prin vot deschis o *Comisie mixtă care are ca obiect organizarea votului „secret” în situațiile expres prevăzute de legislația în vigoare, precum și în cazurile în care Consiliul Județean stabilește adoptarea unor hotărâri prin vot „secret”* care va fi compusă din 5 membri titulari, consilieri județeni.

(2) Comisia mixtă în componența stabilită la *alin. 1* va proceda la alegerea prin votul deschis al majorității membrilor săi, a președintelui și a locțiitorului acestuia.

(3) Secretariatul comisiei este asigurat de către funcționari publici din cadrul Direcției juridică și administrație publică - Compartimentul administrație publică din aparatul propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba

(4) Comisia va funcționa pe durata exercitării mandatului și va avea ca obiectiv desfășurarea următoarelor activități:

- primește și înregistrează propunerile formulate de președinte, vicepreședinți sau consilierii județeni în cazul în care legislația în vigoare prevede în mod expres votul secret asupra unor propuneri sau proiecte de hotărâri, ori în cazul în care Consiliul județean stabilește ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret;

- organizează și urmărește exercitarea votului secret de către consilierii județeni;

- numără voturile și stabilește rezultatul votului;

- întocmește procesul verbal de constatare a rezultatului votului secret.

### **CAPITOLUL III.**

#### **FUNȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA**

##### **Secțiunea 1**

##### ***Atribuțiile principale ale consiliului județean ca autoritate deliberativă***

**Art. 33. (1)** În conformitate cu prevederile *art. 173 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, consiliul județean, ca autoritate deliberativă a administrației publice județene, îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

**a.)** atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

**b.)** atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

**c.)** atribuții privind administrarea domeniului public și privat al UAT - Județul Alba;

**d.)** atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;

**e.)** atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

**f.)** alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *alin. 1 lit. a*, consiliul județean:

**a.)** alege din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;

**b.)** hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;

**c.)** aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de

funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

**d.)** exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

**(3)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *alin. 1 lit. b*, consiliul județean:

**a.)** aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

**b.)** aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;

**c.)** stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;

**d.)** adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orășenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

**e.)** stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orășenești sau municipale implicate;

**f.)** aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

**(4)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *alin. 1 lit. c*, consiliul județean:

**a.)** hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile *Codului administrativ* și ale *Legii nr. 287/2009 privind Codul civil*;

**b.)** hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

**c.)** atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

**(5)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *alin. 1 lit. d*, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

**a.)** educația;

**b.)** serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

**c.)** sănătatea;

**d.)** cultura;

**e.)** tineretul;

**f.)** sportul;

**g.)** ordinea publică;

**h.)** situațiile de urgență;

**i.)** protecția și refacerea mediului;

**j.)** conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

**k.)** evidența persoanelor;

**l.)** podurile și drumurile publice;

**m.)** serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

**n.)** turism;

**o.)** dezvoltare rurală;

**p.)** dezvoltare economică;

**q.)** alte servicii publice stabilite prin actele normative în vigoare.

**(6)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *alin. 1 lit. d*, consiliul județean:

**a.)** sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

**b.)** emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

**c.)** acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *alin. 1 lit. e*, consiliul județean:

a.) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

b.) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c.) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *alin. 1 lit. b și lit. d*, consiliul județean:

a.) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;

b.) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.

## **Secțiunea a 2-a** **Desfășurarea ședințelor consiliului județean**

**Art. 34. (1)** Consiliul județean se întrunește în ședință „ordinară” cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe „extraordinare” ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință „ordinară”, la cererea președintelui consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori, la solicitarea prefectului, adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

**Art. 35. (1)** Pe durata instituirii stării de asediu sau stării de urgență pe întreg teritoriul României sau pe teritoriul unității administrative teritoriale - Județul Alba, ședințele consiliului județean se pot desfășura în regim de audio/videoconferință.

(2) Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba care are ca obiect convocarea consilierilor județeni în ședință va conține un articol în care va fi precizată procedura de desfășurare a ședinței.

(3) Locul desfășurării ședinței este considerat a fi sediul Consiliului Județean Alba, biroul de lucru al Președintelui, dacă nu va fi utilizată o altă locație în care participă efectiv mai mulți consilieri județeni.

(4) Consilierii județeni își vor confirma prezența la ședință prin răspunsul afirmativ „particip la ședință” la apelul efectuat de secretarul general. Apelul va fi efectuat în ordine alfabetică. În cazul în care nu vor participa la dezbateri și la vot la unele din proiectele de hotărâri vor preciza acest aspect în momentul apelului privind prezența la ședință.

(5) Votul asupra proiectelor de hotărâri va fi exercitat prin exprimarea cuvintelor „pentru”, „împotriva” sau după caz „abținere” și va fi efectuat prin completarea unei Fișe de vot care va fi semnată și transmisă secretarului general al județului imediat după ședință..

(6) Desfășurarea integrală a ședinței va fi înregistrată audio/ video.

(7) Prevederile privind organizarea și desfășurarea ședințelor consiliului județean prevăzute în *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare* sunt aplicabile și în cazul ședințelor prin videoconferință.

**Art. 36. (1)** Convocarea consiliului județean se face în scris, prin *Invitația* adresată consilierilor județeni, de către secretarul general al județului.

(2) Data ședinței consiliului județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de *art. 181 din*

*Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:*

**a.)** în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele „ordinare”;

**b.)** în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele „extraordinare”.

**(3)** În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean, prin excepție de la prevederile *alin. 2 lit. b*, se poate face „de îndată”.

**(4)** Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

**(5)** Materialele înscrise pe ordinea de zi sunt puse la dispoziția consilierilor județeni prin comunicare prin poșta electronică la adresa de poșta electronică indicată de către fiecare consilier județean. Aceste documente vor fi publicate pe site-ul propriu al consiliului județean.

**(6)** În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat în condițiile *art. 192 alin. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

**(7)** *Invitația* la ședință adresată consilierilor județeni (documentul de convocare) cuprinde în mod obligatoriu următoarele informații despre ședință:

**a.)** data, ora și locul desfășurării;

**b.)** modalitatea de desfășurare a ședinței: cu participare fizică sau la distanță;

**b.)** proiectul ordinii de zi;

**c.)** procesul verbal al ședinței anterioare, proiectele de hotărâri, rapoartele, informările și materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

**d.)** indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

**e.)** invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri, precum și termenul limită până la care vor putea fi depuse amendamentele;

**f.)** informații cu privire la modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi.

**(8)** Documentul de convocare a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin publicarea pe site-ul propriu al consiliului județean, prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

**(9)** În cazul în care ședințele nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, secretarul general al județului va transmite prefectului, evidența prezenței consilierilor județeni la ședința respectivă, în termen de 3 zile lucrătoare de la data la care ședința trebuia să aibă loc. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, intervine cazul de încetare de drept a mandatului de consilier județean, prevăzut la *art. 204 alin. 2 lit. e din Codul administrativ*.

**(10)** În toate cazurile, detaliile privind convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

**Art. 37. (1)** În procesul de elaborare a actelor normative, consiliul județean are obligația de a informa și de a supune consultării și dezbaterii publice proiectele de acte administrative cu caracter normativ și de a permite accesul cetățenilor la procesul de luare a deciziilor administrative, în limitele legii.

**(2)** Proiectele de hotărâri cu caracter normativ care se transmit spre analiză și avizare vor conține și propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate, cu respectarea prevederilor *Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată*.

**Art. 38. (1)** Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, ca anexă la documentul de convocare la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

**(2)** Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la *art. 136 alin. 8 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

**(3)** Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean poate cuprinde



proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale președintelui, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor instituțiilor publice din subordinea consiliului județean ori a organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică din județ, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștință locuitorilor județului prin afișarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba, prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la *art. 136 alin. 8 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, sau numai cu acordul inițiatorului în cazul în care acesta îndeplinește condițiile prevăzute la *art. 136 alin. 8* din același act normativ.

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă prin vot deschis, prin ridicarea mâinii, cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă pentru probleme urgente, cu majoritate simplă, prin vot deschis, prin ridicarea mâinii.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la *alin. 6*, nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

**Art. 39. (1)** Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. (minim 17 consilieri județeni)

(2) Prezența consilierilor județeni la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat.

(3) Consilierii județeni sunt obligați să semneze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului, lista de prezență urmând a fi atașată, în original, în dosarul ședinței.

(4) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului, cel târziu cu o zi înainte de data ședinței, pe adresa de e-mail a secretarului general formată din: prenume.nume@cjalba.ro

(5) Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

*a.)* unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

*b.)* unei deplasări în străinătate;

*c.)* unor evenimente de forță majoră;

*d.)* în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

**Art. 40.** Conform prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului județean, absența este considerată motivată dacă a intervenit în unul dintre următoarele cazuri:

*a.)* se află în carantină sau izolare la domiciliu instituită de autoritățile ori instituțiile publice cu atribuții în domeniu;

*b.)* se află în delegație, în interes de serviciu, în țară sau în străinătate;

*c.)* alte situații care au făcut imposibilă prezența consilierului județean la ședință;

*d.)* imposibilitatea prezentării la ședință este datorată unei cauze externe independentă de voința consilierului județean.

**Art. 41.** Secretarul general al județului va nominaliza consilierii județeni absenți la începutul fiecărei ședințe, urmând a fi consemnată în procesul verbal al ședinței această mențiune.

**Art. 42.** Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, în condițiile *art. 233 din Codul administrativ*.

**Art. 43. (1)** Ședințele consiliului județean sunt conduse de președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile *art. 192 alin. 1* sau *alin. 2 din Codul administrativ*, după caz.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile *art. 192 alin. 2* din același act normativ, ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(3) Președintele sau vicepreședintele care conduce ședința consiliului județean

exercită următoarele atribuții principale cu privire la desfășurarea ședinței consiliului județean:

**a.)** supune aprobării consilierilor județeni suplimentarea ordinii de zi, dacă este cazul, prin vot deschis prin ridicarea mâinii;

**b.)** supune aprobării consilierilor județeni ordinea de zi, prin vot deschis prin ridicarea mâinii;

**c.)** asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean;

**d.)** supune dezbaterei consilierilor județeni proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi aprobată în prealabil, precum și eventualele amendamente propuse de comisiile de specialitate;

**e.)** supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor „pentru”, a voturilor „împotriva” și a abținerilor numărate. Rezultatul votului va fi evidențiat de secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței;

**f.)** supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului județean;

**g.)** aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute *la art. 233 alin. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, sau propune consiliului județean aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

**h.)** semnează procesul-verbal al ședinței;

**i.)** îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau alte însărcinări date de către consiliul județean.

**Art. 44. (1)** Ședințele consiliului județean sunt publice.

**(2)** Caracterul public al ședințelor consiliului județean este dat de:

**a.)** accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului județean;

**b.)** accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

**c.)** posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județ, de a asista la ședințele consiliului județean, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean.

**(3)** Lucrările ședințelor consiliului județean se desfășoară în limba română.

**(4)** La lucrările consiliului județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din județ, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

**(5)** Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile *Codului administrativ* și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean.

**(6)** Președintele consiliului județean sau după caz, vicepreședintele care conduce ședința, este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

**(7)** Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterei.

**(8)** Președintele consiliului județean sau după caz, vicepreședintele care conduce ședința, are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterei. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbatere a proiectului.

**(9)** Președintele consiliului județean sau după caz, vicepreședintele care conduce ședința, permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

**(10)** Președintele consiliului județean, vicepreședintele care conduce ședința, sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterei unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterei se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole.

(13) Președinții comisiilor de specialitate prezintă numai amendamentele dezbătute și admise în cadrul ședințelor comisiei.

(14) În timpul ședinței consiliului județean amendamentele de fond sau de formă pot fi propuse numai dacă acestea au fost dezbătute în cadrul comisiei de specialitate. Acestea pot fi susținute de reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni.

(15) Amendamentele se supun votului consiliului județean în ordinea în care au fost formulate.

(16) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte, se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele consiliului județean sau vicepreședintele care a condus ședința și de secretarul general al județului.

(17) Președintele consiliului județean sau vicepreședintele care a condus ședința, împreună cu secretarul general al județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(18) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului județean, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(19) Procesul-verbal semnat de președintele consiliului județean sau vicepreședintele care a condus ședința și de către secretarul general al județului, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează, se sigilează și se semnează de președintele consiliului județean sau vicepreședintele care a condus ședința și de secretarul general al județului, după aprobarea procesului-verbal.

(20) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al județului afișează la sediul consiliului județean și publică pe pagina de internet a consiliului județean, o copie a procesului-verbal al ședinței.

**Art. 45. (1)** Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean se face în următoarele condiții:

*a.)* anunțul privind ședința publică se afișează la sediul consiliului județean, pe site-ul propriu al consiliului județean și se transmite către mass-media, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea acesteia;

*b.)* acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre proiectele de hotărâre care urmează să fie dezbătut în ședință publică;

*c.)* anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

(2) Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina compartimentului funcțional de informare și relații cu publicul din aparatul de specialitate al consiliului județean.

(3) Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu ordinea de zi a ședinței publice, stabilită de președintele consiliului județean.

(4) Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

**Art. 46. (1)** Președintele consiliului județean oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședința publică, posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele înscrise pe ordinea de zi.

(2) Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice, de persoanele menționate la *alin. 1*, au valoare de recomandare.

**Art. 47.** În cazul în care desfășurarea ședinței consiliului județean este perturbată, președintele sau vicepreședintele care conduce ședința, poate întrerupe lucrările și dispune eliminarea din sală a persoanelor, altele decât consilierii județeni, care împiedică în orice mod desfășurarea normală a ședinței.

**Secțiunea a 3-a**  
**Elaborarea și avizarea proiectelor de hotărâri**

**Art. 48. (1)** Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de președintele consiliului județean, de vicepreședinți, de către un grup de consilieri județeni, de sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului județean, însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

*a.*) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

*b.*) comisiilor de specialitate ale consiliului județean, în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor *alin. 3*, se face de către președintele consiliului județean împreună cu secretarul general al județului.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri, se comunică și data de depunere a rapoartelor de specialitate.

(6) Comunicarea proiectelor de hotărâri către comisiile de specialitate în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor se va face numai după ce au fost redactate și semnate rapoartele compartimentelor de resort. Proiectele de hotărâri comunicate comisiilor de specialitate vor fi însoțite de rapoartele de avizare întocmite de emitent, precum și de celelalte instrumente de prezentare și motivare.

(7) După examinarea proiectului de hotărâre, comisiile de specialitate sesizate vor emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului de hotărâre.

(8) Avizul comisiei de specialitate se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(9) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

*a.*) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

*b.*) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

*c.*) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean;

*d.*) alte documente prevăzute de legislația specială.

(10) Secretarul general al județului, asigură îndeplinirea condițiilor de la *alin. 8* și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii acestora, înainte de adoptarea ordinii de zi.

(11) Rapoartele și avizele prevăzute la *alin. 9* trebuie întocmite în termenul prevăzut la *alin. 5*, dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâri propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(12) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

**Art. 49. (1)** În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ, consiliul județean va publica un anunț referitor la aceste inițiative decizionale pe site-ul propriu, într-un spațiu accesibil publicului. Consiliul județean va transmite proiectele de hotărâri cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus cerere pentru primirea acestor informații.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile *alin. 1*, cu cel puțin 30 de zile înainte de

supunerea spre analiză și adoptare consiliului județean. Anunțul va cuprinde un referat de aprobare, textul complet al proiectului de hotărâre respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare, privind proiectul de hotărâre cu caracter normative, propus.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu relevanță asupra mediului de afaceri, se transmite de către inițiatori, asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite pe domenii specifice de activitate, în același termen de 30 de zile.

(4) Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normative, se primesc în termen de 10 zile de la publicarea anunțului de către compartimentul funcțional de informare și relații cu publicul din aparatul de specialitate al consiliului județean.

(5) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ, se transmite spre analiză și întocmirea raportului prevăzut de lege comisiilor de specialitate, numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit *alin. 4*.

(6) Este obligatorie organizarea unei întâlniri în care să fie dezbătut public, proiectul de hotărâre cu caracter normativ, în situația în care acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(7) În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. La dezbaterile publice va participa în mod obligatoriu inițiatorul proiectului de hotărâre, conducătorul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean care redactează raportul acestui proiect, precum și reprezentanții autorității publice sau asociației legal constituite care au solicitat organizarea dezbaterii publice. Dezbaterile, propunerile și sugestiile participanților se consemnează într-un proces-verbal care va fi distribuit prin grija secretarului general al județului, tuturor comisiilor de specialitate care vor analiza și aviza proiectul de hotărâre respectiv.

(8) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâri cu caracter normativ pot fi supuse adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

#### ***Secțiunea a 4-a*** ***Inițiativa cetățenească***

**Art. 50. (1)** Cetățenii pot propune consiliilor județene pe a căror rază teritorială domiciliază, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Alba.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al județului, forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general județului.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Alba, consiliul județean urmând să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

#### ***Secțiunea a 5-a*** ***Adoptarea proiectelor de hotărâri și procedura de vot***

**Art. 51. (1)** În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri, cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile *alin. 1*, hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul județean cu majoritatea calificată, definită *la art. 5 lit. dd din Codul administrativ*, de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută, prevăzută *la art. 5 lit. cc din Codul administrativ*, a consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale consiliului județean:

- a.)* hotărârile privind bugetul local;
- b.)* hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c.)* hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d.)* hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e.)* hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f.)* hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g.)* hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h.)* hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute *la art. 92 din Codul administrativ*;
- i.)* alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului județean, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

**Art. 52. (1)** Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) De regulă, modalitatea de vot este cea a votului deschis, în afară de cazul în care prin lege se stabilește o anumită procedură de vot.

**Art. 53. (1)** Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea de hotărâri, consilierul județean care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al doilea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului județean.

(2) Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor *alin. 1* sunt nule de drept, potrivit legii.

**Art. 54. (1)** Votul deschis se exprimă prin ridicarea mâinii.

(2) Prin excepție, consilierii județeni pot stabili ca în unele situații votul deschis poate fi efectuat și prin oricare din următoarele modalități:

- a.)* prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;
- b.)* electronic.

**Art. 55. (1)** Votarea prin apel nominal se face în modul următor: președintele consiliului județean explică obiectul votării și sensul cuvintelor „pentru” și „împotriva”.

(2) Secretarul general al județului da citire numelui și prenumelui consilierului județean, iar fiecare consilier răspunde „pentru” sau „împotriva” și semnează.

(3) După terminarea apelului, se repetă numele și prenumele consilierilor județeni care au lipsit la primul tur.

**Art. 56. (1)** Consilierii județeni vor completa *Fișa de vot* care cuprinde votul exprimat asupra fiecărui proiect de hotărâre în cazul votului deschis, indiferent de modalitatea în care a fost efectuat votul deschis.

(2) Exerțarea votului se face prin înscrierea semnului **X** în celula corespunzătoare.

(3) Fișa de vot completată și semnată va fi transmisă direct sau prin e-mail, secretarului general al Județului Alba, după ce ședința va fi declarată închisă.

(4) Necomunicarea Fișei de vot va fi considerată ca fiind abținere cu privire la votul asupra proiectelor de hotărâri.

**Art. 57. (1)** Consilierii județeni pot stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret.

(2) Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(3) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(4) Procedura gestionării votului secret este asigurată de *Comisia mixtă care are ca obiect organizarea votului „secret” în situațiile expres prevăzute de legislația în vigoare, precum și în cazurile în care Consiliul Județean stabilește adoptarea unor hotărâri prin vot „secret”*.

(5) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc.

(6) Pentru exprimarea opțiunii se încercuiește numărul variantei dorite - caz în

care votul este considerat „pentru” și se aplică peste numărul variantei neacceptate litera X - caz în care votul este considerat „împotrivă”.

(7) Pentru exprimarea opțiunii, comisia de validare poate stabili să fie folosite cuvintele DA sau NU.

(8) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost mai multe opțiuni decât cele cerințele votului prevăzute la *alin. 6*.

(9) Abținerile se numără la voturile împotrivă.

(10) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele sau vicepreședintele care a condus ședința, amână votarea până la întrunirea acesteia.

**Art. 58. (1).** Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului general sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, președintele sau vicepreședintele care a condus ședința, retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(2) Proiectele de hotărâri pentru care nu a fost întrunit numărul de voturi prevăzut la *art. 45* din prezentul Regulament nu pot fi readuse în dezbaterile consiliului județean în cursul aceleiași ședințe.

**Art. 59. (1)** Respingerea proiectelor de hotărâri, supuse dezbaterii plenului consiliului județean, se materializează prin act administrativ, respectiv prin hotărâre, numai în cazul în care a fost supusă votului și o astfel de propunere.

(2) În cazul în care nu a fost întrunit numărul de voturi necesar pentru adoptarea unei hotărâri nu se va redacta hotărâre, urmând a fi efectuată mențiune asupra acestui fapt în Procesul verbal al ședinței.

**Art. 60. (1)** După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului județean se semnează de către președinte sau vicepreședintele care a condus ședința și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al județului.

(2) În cazul în care președintele sau vicepreședintele care a condus ședința, refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului județean, aceasta se semnează de către cel puțin 3 consilieri județeni dintre cei care au participat la ședință, care au votat favorabil pentru adoptarea hotărârii.

(3) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului județean, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

### **Secțiunea a 6-a**

#### ***Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor consiliului județean***

**Art. 61. (1)** Secretarul general al județului comunică prefectului județului, hotărârile adoptate de consiliul județean în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării acestora.

(2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(3) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului.

**Art. 62. (1)** Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

**Art. 63. (1)** Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

**Art. 64.** Hotărârile consiliului județean sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor *art. 255 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

**Secțiunea a 7-a**  
**Dizolvarea consiliului județean**

**Art. 65.** Consiliul județean se dizolvă de drept sau prin referendum local organizat la nivelul județului.

**Art. 66. (1)** Consiliul județean se dizolvă de drept:

*a.)* în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

*b.)* în cazul în care nu a adoptat nici o hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

*c.)* în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului județean și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile *art. 122 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

(2) Președintele consiliului județean, vicepreședinții consiliului județean, secretarul general al județului, prefectul sau orice altă persoană interesată, sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la *alin. 1*. Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

**Art. 67. (1)** Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum local la nivelul județului Alba, organizat în toate unitățile administrativ teritoriale din județ, în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului, de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși în Registrul electoral cu domiciliul în județul Alba.

(2) Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul județului Alba.

(3) Referendumul local la nivel județean este organizat de o comisie, numită prin ordin al prefectului, compusă din prefectul județului Alba, un reprezentant al consiliului județean desemnat prin hotărâre a consiliului județean și un judecător de la Tribunalul Alba, stabilit prin tragere la sorți de președintele acestei autorități. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(4) Referendumul local la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Alba. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

**Art. 68. (1)** În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se organizează alegeri pentru alegerea unui nou consiliu județean.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

**Art. 69. (1)** Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de președintele consiliului județean sau, în absența acestuia, de secretarul general al județului care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

(2) În situația excepțională în care consiliul județean este dizolvat în condițiile *art. 66* și *art. 67 din prezentul Regulament*, președintele consiliului județean se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al județului este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile *părții a VI-a titlul II din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, care să exercite atribuțiile de secretar general al județului pentru a rezolva problemele curente ale județului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al județului, în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor *alin. 2* trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrativ-teritoriale prevăzute la *partea a III-a titlul VII* și la *partea a VI-a titlul II din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*



**CAPITOLUL IV.**  
**PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN**

**Secțiunea 1**

**Validarea alegerii președintelui, depunerea jurământului și durata mandatului**

**Art. 70. (1)** Mandatul președintelui consiliului județean, declarat ales, este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Alba, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Invalidarea alegerii președintelui se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală.

(3) Încheierea privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii președintelui consiliului județean, se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul consiliului județean, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

(4) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii de validare sau invalidare a alegerii președintelui.

(5) Apelul se soluționează în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al județului, președintelui declarat ales și se aduce la cunoștință publică.

(6) Rezultatul validării sau invalidării alegerii președintelui se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a consiliului județean.

**Art. 71. (1)** Președintele consiliului județean depune jurământul prevăzut la *art. 12 alin. 2 din prezentul Regulament* în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean sau în fața judecătorului delegat, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

(2) Dacă președintele refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(3) După depunerea jurământului, președintele intră în exercițiul de drept al mandatului.

(4) Mandatul președintelui este de 4 ani, egal de regulă, cu durata mandatului consiliului județean.

(5) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

(6) Mandatul președintelui prevăzut la *alin. 4* se exercită până la depunerea jurământului de către președintele nou-ales. Mandatul președintelui poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război, calamitate naturală, dezastru sau sinistru deosebit de grav.

**Secțiunea a 2-a**

**Rolul și atribuțiile președintelui consiliului județean**

**Art. 72. (1)** Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

(2) Președintele consiliului județean răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.

(3) Aparatul de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui consiliului județean.

(4) Președintele consiliului județean asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului județean, precum și a altor acte normative.

(5) Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

- a.) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b.) atribuții privind relația cu consiliul județean;
- c.) atribuții privind bugetul județului;
- d.) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;
- e.) atribuții privind serviciile publice de interes județean;
- f.) alte atribuții prevăzute de lege.

**Art. 73. (1)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *art. 69 alin. 5 lit. a*, președintele consiliului județean:

**a.)** întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

**b.)** numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

**(2)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *art. 69 alin. 5 lit. b*, președintele consiliului județean:

**a.)** conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

**b.)** prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.

**(3)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *art. 69 alin. 5 lit. c*, președintele consiliului județean:

**a.)** exercită funcția de ordonator principal de credite;

**b.)** întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

**c.)** urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

**d.)** inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.

**(4)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *art. 69 alin. 5 lit. d*, președintele consiliului județean:

**a.)** îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;

**b.)** poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

**(5)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la *art. 69 alin. 5 lit. e*, președintele consiliului județean:

**a.)** coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

**b.)** ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la *art. 173 alin. 5 și alin. 6 din Codul administrativ*;

**c.)** ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la *art. 173 alin. 5 și alin. 6 din Codul administrativ*, precum și a bunurilor din domeniul public și privat al județului;

**d.)** emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;

**e.)** coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;

**f.)** coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

**Art. 74.** Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la *art. 73 alin. 5* vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

Prevederile *art. 157 din Codul administrativ*, se aplică în mod corespunzător.

**Art. 75.** Președintele consiliului județean poate fi membru în autoritatea teritorială de ordine publică.

**Art. 76. (1)** În caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean, de suspendare a mandatului președintelui consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean.

(2) În situația prevăzută la *alin. 1*, consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Consiliul județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean desemnat în condițiile *alin. 2* înainte de încetarea situațiilor prevăzute la *alin. 1*.

**Art. 77. (1)** În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele consiliului județean, cât și vicepreședinții consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul județean delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui consiliului județean, cât și pe cele ale vicepreședinților consiliului județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(2) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al consiliului județean, cât și cea de vicepreședinți ai consiliului județean, consiliul județean alege alți vicepreședinți ai consiliului județean în condițiile *art. 188 din Codul administrativ*, prevederile *art. 76 alin. 2-3 din prezentul Regulament* aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean.

**Art. 78.** În exercitarea atribuțiilor sale, președintele consiliului județean emite dispoziții.

**Art. 79. (1)** Președintele elaborează, prin intermediul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului județean, un raport anual privind transparența decizională, care va fi prezentat plenului consiliului județean, în primul trimestru al fiecărui an.

(2) Raportul anual privind transparența decizională, va fi făcut public pe site-ul propriu al consiliului județean.

**Art. 80. (1)** Președintele poate propune consiliului județean înființarea funcției de conducere de administrator public la nivelul județului, în limita numărului maxim de posturi aprobate.

(2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice.

(3) Numirea în funcție a administratorului public se face prin dispoziția președintelui consiliului județean, care are ca anexă un contract de management cu respectarea cerințelor specifice prevăzute la *art. 543 din Codul administrativ*.

(4) Contractul de management se încheie între președintele consiliului județean și administratorul public pe durată determinată. Durata contractului de management al administratorului public nu poate depăși durata mandatului președintelui consiliului județean, în timpul căruia a fost numit.

(5) În baza contractului de management, administratorul public poate îndeplini atribuții de coordonare a unor compartimente ale aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes județean.

(6) Președintele consiliului județean poate delega către administratorul public, în condițiile legii, calitatea de ordonator principal de credite.

(7) Se exceptează funcția de administrator public de la încadrarea în procentul de 12% alocat funcțiilor de conducere prevăzut la *art. 391 din Codul administrativ*.

(8) Eliberarea din funcție a administratorului public se face prin dispoziția

președintelui consiliului județean și intervine în următoarele situații:

- a.) în situația în care durata contractului de management a expirat;
- b.) ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile prevăzute la *art. 542 alin. 1 lit. f din Codul administrativ*;
- c.) în situația în care administratorul public nu își îndeplinește obligațiile stabilite în sarcina sa prin contractul de management;
- d.) în alte situații prevăzute de lege.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Alegerea și eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean**

**Art. 81. (1)** Consiliul județean alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți.

(2) Vicepreședinții consiliului județean se aleg prin vot secret, cu majoritate absolută. Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la *art. 192 alin. 1 din Codul administrativ*.

(3) Alegerea vicepreședinților consiliului județean se va face după validarea tuturor mandatelor și depunerea jurământului, în condițiile legii, de către toți consilierii județeni.

(4) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții consiliului județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de *cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare*.

(5) Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean se poate face de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

(6) La dezbateră, deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

## **CAPITOLUL V.**

### **EXERCITAREA MANDATULUI DE PREȘEDINTE, VICEPREȘEDINTE ȘI DE CONSILIER JUDEȚEAN**

#### **Secțiunea 1**

##### **Suspendarea și încetarea mandatului de consilier județean**

**Art. 82. (1)** Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

- a.) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b.) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
- c.) a fost însărcinat de către consiliul județean, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la *alin. 1 lit. a și lit. b* dispuse în condițiile *Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare*, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la *alin. 1 lit. c* se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și președintelui consiliului județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării, consiliul județean ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la *alin. 1*.

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la *alin. 1 lit. a și lit. b*, respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile *alin. 1 lit. c* se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de

la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului județean.

(6) În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile *alin. 1 lit. a și lit. b*, a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

**Art. 83. (1)** Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

*a.)* demisie;

*b.)* constatarea și sancționarea, în condițiile *Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare*, a unei stări de incompatibilitate;

*c.)* schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

*d.)* lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

*e.)* lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

*f.)* imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

*g.)* condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

*h.)* punerea sub interdicție judecătorească;

*i.)* pierderea drepturilor electorale;

*j.)* pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

*k.)* condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

*l.)* deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la *alin. 2 lit. a, lit. c-f și lit. l*, este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la *alin. 2 lit. b*, în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile *Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare*.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la *alin. 2 lit. j* este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la *alin. 2 lit. a, lit. c-f și lit. l* constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a consiliului județean, la propunerea președintelui consiliului județean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea consiliului județean este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile *art. 122 din Codul administrativ*, precum și consilierului județean.

(7) Consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la *alin. 6* în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la *alin. 2 lit. a, lit. c-f și lit. l*. În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația

neadoptării acestei hotărâri de către consiliul județean.

(8) În situațiile prevăzute la *alin. 2 lit. b, lit. g-k* constatarea încetării de drept a mandatului de consilier de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la *alin. 7 și alin. 8* se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile *art. 122 din Codul administrativ*, consilierului județean și secretarului general al județului.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la *alin. 2 lit. a, lit. c-f, lit. h și lit. l*, un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la *alin. 2 lit. g, lit. i, lit. k*, înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la *alin. 2 lit. j*, în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile *art. 122 din Codul administrativ*, consilierului județean și secretarului general al județului.

(13) În cazurile prevăzute la *alin. 2 lit. c-f* hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al județului, care are obligația afișării acesteia la sediul consiliului județean, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile *alin. 6-8* se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile *art. 117*, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al județului sau președintelui consiliului județean, după caz. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile *art. 122 din Codul administrativ*.

(18) Prevederile *alin. 2 lit. g-i și lit. k* devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la *alin. 4* sau a hotărârii prevăzute la *alin. 5*, data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul județean:

a.) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele consiliului județean din care face parte;

b.) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor consiliului județean din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c.) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

## Secțiunea a 2-a

### Suspendarea și încetarea mandatului de președinte și vicepreședinte al consiliului județean

**Art. 84. (1)** Mandatul președintelui se suspendă de drept în următoarele situații:

- a.) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b.) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la *alin. 1*, dispuse în condițiile *Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală*, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la *alin. 1*.

(5) În cazul în care față de președintele suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(6) Prevederile *alin. 1-5* se aplică și vicepreședinților.

**Art. 85. (1)** Mandatul președintelui încetează, de drept, în următoarele cazuri:

- a.) demisie;
- b.) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c.) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;
- d.) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- e.) punerea sub interdicție judecătorească;
- f.) pierderea drepturilor electorale;
- g.) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h.) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i.) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j.) deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la *alin. 1 lit. a, lit. c, lit. g și lit. h*, este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la *alin. 1 lit. b*, în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care președintele are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

(4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la *alin. 3*, data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(5) Încetarea mandatului de președinte, în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean.

(6) În cazurile prevăzute la *alin. 1 lit. d-f și lit. i*, încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de președinte, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului președintelui. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(8) Referatul secretarului general al județului se transmite prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului președintelui.

(9) Ordinul prefectului poate fi atacat de președinte la instanța de contencios

administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(10) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(11) Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor, pe baza solicitării prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la *alin. 9* sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile *alin. 10*.

**Art. 86.** Președintele poate demisiona, anunțând în scris consiliul județean și prefectul. La prima ședință a consiliului județean, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile *art. 160 alin. 2, alin. 7 și alin. 8 din Codul administrativ*.

**Art. 87. (1)** Mandatul președintelui încetează ca urmare a rezultatului unui referendum local având ca obiect demiterea acestuia, conform procedurii prevăzute la *art. 144 și art. 145 din Codul administrativ*, care se aplică în mod corespunzător.

(2) Referendumul pentru încetarea mandatului președintelui se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, inclusiv a celor pe care le exercită ca reprezentant al statului.

(3) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătură olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

(4) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județ. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre localitățile componente ale județului.

**Art. 88. (1)** Încetarea mandatului de consilier județean, în condițiile *art. 204 alin. 2 din Codul administrativ*, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean.

(2) Mandatul de vicepreședinte al consiliului județean poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile *art. 152, respectiv art. 187 alin. 3 și 188 alin. 4 din Codul administrativ*, după caz.

### ***Secțiunea a 3-a***

#### ***Drepturile președintelui, vicepreședinților consiliului județean și consilierilor județeni***

**Art. 89. (1)** După depunerea jurământului de către președintele consiliului județean, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia, un semn distinctiv al calității de președinte al consiliului județean, pe care acesta are dreptul să o poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului. Legitimația președintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al județului.

(2) După alegerea vicepreședinților consiliului județean, acestora li se înmânează legitimația, semnată de președintele consiliului județean, precum și un semn distinctiv al calității de vicepreședinte al consiliului județean. Legitimația vicepreședinților consiliului județean este înmănată de către secretarul general al județului.

(3) După declararea ca legal constituit a consiliului județean, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președintele consiliului județean și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor și semnelor distinctive se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

**Art. 90. (1)** Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă, este garantată.



(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la *alin. 4* beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

**Art. 91. (1)** Pe perioada exercitării mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean, se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire, cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit *alin. 1*, pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la *alin. 1* nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

**Art. 92.** Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

**Art. 93. (1)** Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară.

(2) Președintelui și vicepreședinților consiliului județean nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(3) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate, este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean, în condițiile Codului administrativ și ale prezentului Regulament de organizare și funcționare a consiliului județean.

(4) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a consiliului județean și la o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(5) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor *alin. 2* se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului.

**Art. 94. (1)** Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la *alin. 1*.

(2) Consiliul județean poate hotărî ca decontarea indemnizației de delegare

sau deplasare în teritoriu, pentru întâlniri cu cetățenii și acordarea de audiențe, să se facă numai după prezentarea în plenul consiliului județean, a unui *raport trimestrial privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii*.

(3) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(4) Consilierii județeni care participă la ședințele de consiliu județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

**Art. 95.** Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

**Art. 96. (1)** Durata concediului de odihnă anual pentru președintele și vicepreședinții consiliului județean este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă al președintelui și vicepreședinților se face de președintele consiliului județean, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, în urma consultării cu vicepreședinții consiliului județean.

(3) Președintele și vicepreședinții consiliului județean, nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul persoanelor președintelui și vicepreședinților consiliului județean, începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

(6) Președintele și vicepreședinții consiliului județean, efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(7) Concediul de odihnă al președintelui și vicepreședinților consiliului județean poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în județ. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe președinte, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

**Art. 97. (1)** În afara concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții consiliului județean, au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor *Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a.) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b.) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

c.) 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședinților consiliului județean, se aprobă de către președintele consiliului județean.

**Art. 98. (1)** Consilierii județeni, care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun, pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate, primesc contravaloarea transportului.

**Art. 99. (1)** Consilierii județeni au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Consilierii județeni beneficiază de plata programelor de pregătire,

formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Consiliul județean are obligația să prevadă în bugetul județului, sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la *alin. 2* destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul consiliului județean.

**Art. 100. (1)** Consilierii județeni au dreptul de acces la orice informație de interes public. Acest drept nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a consilierilor județeni, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes județean.

**Art. 101.** Consilierii județeni au dreptul de a se asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

**Art. 102. (1)** Pe durata mandatului, președintele și vicepreședinții consiliului județean, au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean, au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la *alin. 1*.

**Art. 103. (1)** Președintele și vicepreședinții consiliului județean pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul președintelui, respectiv al vicepreședinților consiliului județean.

(2) Numărul maxim de posturi din cadrul cabinetului președintelui sau al vicepreședinților consiliului județean este de 6 posturi, respectiv 2 posturi.

(3) Personalul din cadrul cabinetului președintelui sau al vicepreședinților, este numit sau eliberat din funcție doar pe baza propunerii președintelui sau vicepreședinților consiliului județean.

(4) Eliberarea din funcție a persoanelor prevăzute la *alin. 3*, intervine la propunerea președintelui sau vicepreședintelui consiliului județean care a dispus numirea, în următoarele situații:

*a.)* în situațiile în care mandatul persoanei care a propus numirea încetează, indiferent de cauza încetării;

*b.)* ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile prevăzute la *art. 542 alin. 1 lit. f din Codul administrativ*;

*c.)* în situațiile în care intervine încetarea de drept a raporturilor juridice contractuale, în condițiile legislației muncii sau ale *Codului administrativ*.

(5) Personalul prevăzut la *alin. 3* își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului președintelui sau al vicepreședinților consiliului județean.

(6) Atribuțiile personalului prevăzut la *alin. 3* se stabilesc, în condițiile legii, de către persoanele în subordinea cărora funcționează cabinetul.

(7) Pentru personalul prevăzut la *alin. 3*, perioada în care a desfășurat activitate în această calitate, se consideră vechime în specialitate.

(8) Salarizarea personalului din cadrul cabinetului, se face potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(9) Fondurile necesare asigurării bunei desfășurări a activității cabinetului, se asigură din bugetul județului.

#### ***Secțiunea a 4-a***

#### ***Obligațiile consilierilor județeni, ale președintelui și vicepreședinților consiliului județean***

**Art. 104. (1)** Consilierii județeni sunt obligați să respecte *Constituția* și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte *Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean*.

**Art. 105.** Consilierii județeni, președintele și vicepreședinții consiliului județean nu pot lipsi de la lucrările consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în *Regulamentul de organizare și funcționare*.

**Art. 106.** Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și președintele și vicepreședinții consiliului județean, în calitatea lor de reprezentanți legali ai județului, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor consiliului județean din care fac parte sau pe care îl reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

**Art. 107.** Consilierii județeni sunt obligați la probitate și discreție profesională.

**Art. 108. (1)** În exercitarea mandatului, consilierii județeni sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Consilierii județeni nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

**Art. 109. (1)** Consilierii județeni sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean *un raport trimestrial privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii*.

(2) Fiecare consilier județean, precum și președintele și vicepreședinții consiliului județean, sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului. Modelul Raportului anual de activitate este prezentat în *anexa prezentului Regulament*.

(3) Președintele consiliului județean, prezintă anual în fața consiliului județean, un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate, pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, sau a participării la programele de pregătire, formare și perfecționare profesională, consilierii județeni sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a consiliului județean, o informare privind deplasările efectuate și modul de îndeplinire a obligațiilor legate de aceste participări. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor *alin. 4*, consilierii județeni pot fi puși în situația de a suporta cheltuielile deplasării.

**Art. 110. (1)** Președintele consiliului județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului, în condițiile legii.

(2) Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări președintelui sau vicepreședinților consiliului județean, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile *alin. 2* se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului județean.

### **Secțiunea a 5-a** **Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese**

**Art. 111. (1)** Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de președinte și vicepreședinte al consiliului județean și de consilier județean, după caz, este cel prevăzut în *cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare*.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la *alin. 1* se fac în condițiile *Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Codului administrativ*.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședinții consiliului județean le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la *art. 462 alin. 2 din Codul administrativ*, respectiv funcții didactice

în instituțiile de învățământ de stat sau private autorizate/acreditate în condițiile legii, calitatea de formator, mentor sau persoană-resursă în cadrul programelor de formare profesională a adulților organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale, calitatea de specialist în comisiile de examinare sau de evaluator în comisiile de evaluare/monitorizare în cadrul programelor de formare profesională a adulților, organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale a adulților.

(4) Președintele și vicepreședinții consiliului județean mai pot desfășura activități în domeniul cercetării științifice și al creației literar artistice.

**Art. 112. (1)** Funcția de președinte și vicepreședinte al consiliului județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

**a.)** funcția de prefect sau subprefect;

**b.)** calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;

**c.)** funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație ori cenzor sau orice funcție de conducere ori de execuție la societățile comerciale reglementate de *Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, inclusiv băncile sau alte instituții de credit, societățile de asigurare și cele financiare, la regiile autonome de interes național sau local, la companiile și societățile naționale, precum și la instituțiile publice, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile comerciale reglementate de *Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, la care județul deține participatie a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua județeană;

**d.)** funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociațiilor la o societate comercială;

**e.)** funcția de reprezentant al județului în adunările generale ale societăților comerciale de interes local sau de reprezentant al statului în adunarea generală a unei societăți comerciale de interes național;

**f.)** calitatea de comerciant persoană fizică;

**g.)** calitatea de membru al unui grup de interes economic;

**h.)** calitatea de deputat sau senator;

**i.)** funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcție asimilată acestora;

**j.)** orice alte funcții publice sau activități remunerate, în țară sau în străinătate, cu excepția funcției de cadru didactic sau a funcțiilor în cadrul unor asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale.

(2) Activitatea desfășurată de președintele și vicepreședinții al consiliului județean, în calitate de membru în consiliul de administrație al unei entități economice din subordinea consiliului județean sau la care județul deține participatie sau în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua județeană sau a instituțiilor publice din subordine, nu este retribuită.

**Art. 113. (1)** Funcția de consilier județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

**a.)** funcția de primar;

**b.)** funcția de prefect sau subprefect;

**c.)** calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul propriu al consiliului județean ori al instituției prefectului din județul Alba;

**d.)** funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor la regiile autonome și societățile reglementate de *Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, de interes județean ori înființate sau aflate sub autoritatea Consiliului Județean Alba sau la regiile autonome și societățile reglementate de *Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în județul Alba, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de *Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor

reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care UAT - Județul Alba deține participație, în cazul consilierului local, respectiv la regiile autonome și societățile reglementate de *Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, de interes local înființate sau aflate sub autoritatea consiliului local, precum și la regiile autonome și societățile reglementate de *Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în județul Alba, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de *Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care UAT - Județul Alba deține participație, în cazul consilierului județean;

*e.)* funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociaților la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes național care își are sediul sau care deține filiale în județul Alba;

*f.)* funcția de reprezentant al statului la o societate comercială care își are sediul ori care deține filiale în județul Alba;

*g.)* calitatea de deputat sau senator;

*h.)* funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și funcțiile asimilate acestora.

(2) Activitatea desfășurată de consilierul local sau consilierul județean, în calitate de membru al consiliilor de administrație al unei entități economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație, la unitățile și instituțiile de învățământ de stat sau confesionale și la spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale nu este retribuită.

(3) O persoană nu poate exercita în același timp un mandat de consilier local și un mandat de consilier județean.

**Art. 114. (1)** Calitatea de ales local este incompatibilă și cu calitatea de acționar semnificativ la o societate comercială înființată de Consiliul Județean Alba.

(2) Incompatibilitatea există și în situația în care soțul sau rudele de gradul I ale alesului local dețin calitatea de acționar semnificativ la unul dintre agenții economici prevăzuți la *alin. 1*.

(3) Prin acționar semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

**Art. 115. (1)** Consilierii județeni care au funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor ori alte funcții de conducere, precum și calitatea de acționar sau asociat la societățile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unități administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări de servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu autoritățile administrației publice locale din care fac parte, cu instituțiile sau regiile autonome de interes local aflate în subordinea ori sub autoritatea Consiliului Județean Alba ori cu societățile comerciale înființate de Consiliul Județean Alba.

(2) Prevederile *alin. 1* se aplică și în cazul în care funcțiile sau calitățile respective sunt deținute de soțul sau rudele de gradul I ale alesului local.

**Art. 116. (1)** Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la *art. 110 alin. 3 din prezentul Regulament*, după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea consilierului județean, ulterior validării mandatului, într-o funcție incompatibilă cu cea de consilier județean.

(2) În cazul prevăzut la *art. 111 din prezentul Regulament*, incompatibilitatea cu calitatea de consilier județean intervine la data la care consilierul județean, soțul sau ruda de gradul I a acestuia devin acționari.

(3) Consilierul județean poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numit sau ales în funcția care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în această funcție.

(4) În situația în care consilierul județean aflat în stare de incompatibilitate nu renunță la una dintre cele două funcții incompatibile în termenul prevăzut la *alin. 3*, prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de consilier județean la data

împlinirii termenului de 15 zile, la propunerea secretarului general al județului. Orice persoană poate sesiza secretarul general al județului.

(5) Ordinul emis de prefect potrivit *alin. 4* poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

(6) În cazul consilierilor județeni, se va proceda la validarea mandatului unui supleant, potrivit prevederilor *Codului administrativ*

**Art. 117. (1)** Încălcarea dispozițiilor *art. 112 alin. 1 din prezentul Regulament*, atrage încetarea de drept a mandatului de consilier județean, la data încheierii contractelor.

(2) Constatarea încetării mandatului de consilier județean se face prin ordin al prefectului, la propunerea secretarului general al județului.

(3) Ordinul emis de prefect potrivit *alin. 2* poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

**Art. 118. (1)** Consilierul județean, aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de *cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare*, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

*a.)* soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

*b.)* orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;

*c.)* o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

*d.)* o altă autoritate din care face parte;

*e.)* orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

*f.)* asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la *alin. 1*, are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului județean, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor *alin. 1* sunt lovite de nulitate absolută în condițiile *Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare*.

(5) Fapta consilierilor județeni de a încălca prevederile *alin. 1* și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

**Art. 119.** Consilierii județeni au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarațiile de avere și declarațiile de interese, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare*.

**Art. 120.** Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de *Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare*.

### **Secțiunea a 6-a** **Răspunderea aleșilor locali**

**Art. 121.** Consilierii județeni răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și prezentului *Regulament*.

**Art. 122. (1)** Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

**Art. 123. (1)** Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor *Codului*

*administrativ*, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor *Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean*, consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a.*) avertismentul;
- b.*) chemarea la ordine;
- c.*) retragerea cuvântului;
- d.*) eliminarea din sala de ședință;
- e.*) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f.*) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g.*) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la *alin. 1 lit. a-d* se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la *alin. 1 lit. e-g* de către consiliul județean, prin hotărâre cu majoritatea absolută.

(3) Sancțiunile prevăzute la *alin. 1 lit. a-e* sunt aplicabile și vicepreședinților consiliului județean.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la *alin. 1 lit. e*, cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, respectiv Comisiei 3 - *Comisia juridică, administrație publică locală, etică și apărarea ordinii publice*, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

(5) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la *alin. 1 lit. d* și *lit. e*, consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

**Art. 124.** La prima abatere, președintele consiliului județean atrage atenția consilierului județean în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

**Art. 125. (1)** Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui consiliului județean și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președintele consiliului județean, să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele consiliului județean ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

**Art. 126.** În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier județean continuă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

**Art. 127. (1)** În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, respectiv de Comisia 3 - *Comisia juridică, administrație publică locală, etică și apărarea ordinii publice*, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

**Art. 128.** Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la *art. 100 alin. 1 lit. a-d* din prezentul Regulament.

**Art. 129. (1)** Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a.*) muștrare;
- b.*) avertisment;
- c.*) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;



*d.) eliberarea din funcție.*

(2) Sancțiunile prevăzute la *alin. 1 lit. a-c* se aplică, prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea motivată a președintelui consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni, după caz, cu cel puțin 5 zile înainte de ședința.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la *alin. 1*, hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(4) Prin excepție de la prevederile *alin. 3*, aplicarea sancțiunii prevăzute la *alin. 1 lit. d* se face cu respectarea prevederilor *art. 188 din Codul administrativ*.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la *alin. 1 lit. c și lit. d* persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la *alin. 1 lit. d* nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean sau vicepreședinte al consiliului județean.

## ***CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE***

***Art. 130.*** Prezentul *Regulament* intră în vigoare la data adoptării și se completează, după caz, cu orice alte dispoziții legale aplicabile.

***Art. 131.*** Modificarea sau completarea prezentului *Regulament* se face prin hotărâre a consiliului județean.

***PREȘEDINTE,***  
**Ion DUMITREL**

*Contrasemnează*  
***SECRETAR GENERAL***  
**Vasile BUMBU**

**ROMÂNIA**  
**JUDETUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

CONSILIER JUDEȚEAN:  
APARTENENȚA POLITICĂ:  
COMISIA DE SPECIALITATE Nr.:

**RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL.....**

În conformitate cu prevederile *art. 225 alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, coroborate cu prevederile *art. 109 alin. 2 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba*, am întocmit prezentul Raport de activitate.

Perioada de referință este din luna ianuarie.....până în decembrie.....

- 1) În baza următoarelor Hotărâri ale Consiliului Județean Alba, am fost numit în una din următoarele funcții :
  - a. Reprezentant al Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al ....., prin HCJ Alba nr.....din.....
  - b. Membru ATOP Alba, prin HCJ Alba nr.....din.....
  - c. Reprezentant al Consiliului Județean Alba în comisia de selecție a candidaților în Consiliul de administrație al ....., prin HCJ Alba nr.....din.....
  - d. Reprezentant al Consiliului Județean Alba în comisia de vânzare a ...../de licitație pentru...../etc., prin HCJ Alba nr.....din.....
  - e. Membru în Comisia de specialitate nr....., prin HCJ Alba nr.....din.....
  
- 2) Activitatea de consilier am desfășurat-o astfel:
  - a. În cadrul ședințelor Consiliului Județean Alba;
  - b. În cadrul Comisiei de specialitate nr.....;
  - c. În cadrul ATOP Alba;
  - d. Întâlniri cu cetățenii;
  - e. În teritoriu, pe raza administrativ-teritorială a județului Alba;
  - f. Sesiuni de instruire în cadrul activităților organizate de către Consiliul Județean Alba;
  - g. Misiuni oficiale în străinătate în cadrul activităților organizate de către Consiliul Județean Alba;
  - h. Inițiative.

2.a.) În cadrul ședințelor Consiliului Județean Alba:

- Am participat la un număr de.....ședințe ordinare, de.....extraordinare și.....de îndată;
- Am fost inițiator pentru un număr de.....Proiecte de hotărâre;
- Am formulat un număr de.....Amendamente care au fost votate de către plenul Consiliului Județean;
- Am avut un număr de.....intervenții în plenul Consiliului Județean;

2.b.) În cadrul Comisiei de specialitate nr.... :

- Am participat la un număr de.....ședințe de lucru ale Comisiei.

2.c.) În cadrul ATOP Alba:

- Ca membru al ATOP Alba, am participat la un număr de.....ședințe care s-au desfășurat în următoarele localități din județul Alba:  
.....

2.d.) Întâlniri cu cetățenii:

- Am avut întâlniri cu cetățenii din următoarele localități ale județului Alba:  
.....

2.e.) Activitatea în teritoriu, pe raza administrativ-teritorială a județului Alba:

- S-a desfășurat în localitățile menționate la pct. 2.d.), unde am avut discuții cu cetățenii pe probleme:
  - Administrative.....
  - De fond funciar.....
  - De alimentare cu apă și canalizare.....
  - De alimentare cu gaz și energie electrică.....
  - Altele.....
- Am participat la unele ședințe de lucru ale Comisiilor locale din județ.....
- Am avut întâlniri periodice organizate cu primarii și viceprimarii următoarelor UAT-uri din județul Alba  
.....
- Am participat împreună cu reprezentanții unor societăți, regii, instituții publice la activitățile de analiză și verificare a modului de punere în aplicare a prevederilor unor Hotărâri ale Consiliului Județean Alba.....
- Am participat împreună cu reprezentanții unor societăți, regii, instituții publice la activitățile de analiză și verificare a modului de implementare a unor Proiecte finanțate sau cofinanțate de Consiliul Județean Alba.....

2.f.) Sesiuni de instruire în cadrul activităților organizate de către Consiliul Județean Alba:

- Am participat la următoarele cursuri de perfecționare:  
.....

2.g.) Misiuni oficiale în străinătate în cadrul activităților organizate de către Consiliul Județean Alba:

- Am participat la misiuni oficiale organizate în:  
.....

2.h.) Inițiative:

- Am avut următoarele inițiative:  
.....

3) Alte aspecte relevante:

4).....

.....

Prin întreaga mea activitate desfășurată în calitate de consilier județean am susținut dezvoltarea și modernizarea localităților din județul Alba.

**Consilier județean,**